**R O M Â N I A MINISTERUL AFACERILOR INTERNE INSPECTORATUL GENERAL AL POLIŢIEI ROMÂNE**



**Inspectoratul de Poliție Județean Galați**

**COMISIA DE CONCURS**

**Anexa nr. 1**

**TEMATICA şi BIBLIOGRAFIA**

*recomandate pentru candidaţii înscrişi la concursul organizat în vederea ocupării funcțiilor de*

**Șef post I la Postul de Poliție Comunală Ivești și Șef post I la Postul de Poliție Comunală Nămoloasa**

*din cadrul Secției 3 Poliție Rurală Liești – Inspectoratul de Poliție Județean Galați*

**I.1. TEMATICĂ**

* Atribuţiile Poliţiei Române, drepturi şi obligaţii. Cap.I
* Drepturile, îndatoririle şi restrângerea exerciţiului unor drepturi sau libertăţi ale poliţistului;
* Recompense, răspunderea juridică şi sancţiuni aplicabile poliţistului;
* Norme de aplicare privind acordarea recompenselor şi răspunderea disciplinară a poliţiştilor;
* Codul de etică şi deontologie al poliţistului.

**I.2. BIBLIOGRAFIE**

* Legea nr. 218/2002 (republicată) privind organizarea şi funcţionarea Poliţiei Române, cu modificările şi completările ulterioare- Cap. 3, 5;
* Legea nr. 360/2002 privind Statutul poliţistului, cu modificările şi completările ulterioare – Cap. III și IV
* H.G. nr. 725/2015 pentru stabilirea normelor de aplicare a cap. IV din Legea nr. 360/2002 privind Statutul poliţistului, referitoare la acordarea recompenselor şi răspunderea disciplinară a poliţiştilor, cu modificările și completările ulterioare;
* H.G. nr. 991/2005 pentru aprobarea Codului de etică şi deontologie al poliţistului.

**CAPITOLUL II – MANAGEMENT ŞI RESURSE UMANE**

**II.1. TEMATICĂ**

* Funcţiile procesului managerial;
* Conducerea subordonaţilor;
* Activitățile de analiză și de întocmire a fișei postului;
* Perioada de stagiu/probă, definitivarea în profesie şi exercitarea tutelei profesionale a poliţiştilor;
* Evaluarea de serviciu a poliţiştilor;

**II.2. BIBLIOGRAFIE**

* Costică Voicu, Ştefan Prună – Managementul organizaţional al Poliţiei – Fundamente teoretice, Editura MEDIAUNO 2007; cap. 3,4,5,6,7
* Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 140/2016, privind activitatea de management resurse umane în unităţile de poliţie ale M.A.I., cu modificările şi completările ulterioare, Anexa 1, 5 și 8;
* Dispoziţia I.G.P.R. nr. 91/16.09.2019 privind aprobarea Metodologiei referitoare la planificarea şi evaluarea activităţii structurilor din cadrul Politiei Romane.

**CAPITOLUL III - INVESTIGAŢII CRIMINALE, ACTIVITATEA DE CERCETARE PENALĂ ȘI CONSTATARE A CONTRAVENȚIILOR**

**TEMATICĂ**

1. Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor,
2. Rolul și atribuțiile unui dosar electronic de supraveghere cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor,
3. Activitatea de supraveghere a persoanelor înscrise în Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor,
4. Etapele/mecanismul al forțelor de poliție de reacție în cazurile copiilor dispăruţi.
5. Componenta de căutare și investigare în cazul activităților desfășurate în cazul sesizării unor dispariții de copii,
6. Investigația prelungită, ancheta prelungită, fază a cercetării, în cazurile copiilor dispăruţi
7. Situații particulare de dispariții de copii
8. Supravegherea persoanelor faţă de care a fost dispusă măsura controlului judiciar, controlului judiciar pe cauţiune sau arestului la domiciliu.
9. Specializarea poliţiştilor din Poliţia Română în ceea ce privește repartizarea sesizărilor cu caracter penal.
10. Procedura cercetării la fața locului
11. Codul penal

* Măsurile de siguranţă
* Minoritatea
* Infracţiuni contra persoanei.
* Infracţiuni contra patrimoniului.
* Infracţiuni contra înfăptuirii justiţiei.
* Infracțiuni de corupție și de serviciu.
* Infracțiuni de fals
* Infracțiuni contra sănătății publice,

1. Codul de procedură penală:

* Participanţii în procesul penal.
* Probele, mijloacele de probă şi procedeele probatorii.
* Măsurile preventive și alte măsuri procesual penale
* Urmărirea penală.

1. Noțiuni generale privind contravenția.
2. Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor contravenționale
3. Căile de atac și executarea sancțiunilor contravenționale.

**BIBLIOGRAFIE**

* Legea 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor.
* Dispoziția IGPR nr. 41 din 18.05.2021 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și desfășurarea activităților specifice Poliției Române pentru cunoașterea, supravegherea și identificarea operativă a persoanelor înscrise în Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor
* Dispoziţia I.G.P.R. nr. 44/2007 pentru aprobarea Manualului de bune practici privind modul de acţiune al poliţiei în cazurile copiilor dispăruţi, sau victime ale abuzului, traficului de persoane și pornografiei infantile pe internet.
* Dispoziţia I.G.P.R. nr. 9/2014 privind supravegherea persoanelor faţă de care a fost dispusă măsura controlului judiciar, controlului judiciar pe cauţiune sau arestului la domiciliu.
* Dispoziţia I.G.P.R. nr. 118/2022 privind pregătirea profesională cu privire la efectuarea urmăriri penale de către polițiștii din cadrul Poliției Române ce au calitatea de organe de cercetare penală ale poliției judiciare.
* Ordinul Comun M.A.I. nr. 182/14.08.2009 și P.Î.C.C.J. nr. 1754/C/05.08.2009 privind procedura cercetării la faţa locului;
* Legea nr. 286/2009, privind Codul Penal, cu modificările și completările ulterioare
* Legea nr. 135/2010 privind Codul de Procedură Penală, cu modificările și completările ulterioare
* OG 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor

**CAPITOLUL IV - ORDINE PUBLICĂ**

**TEMATICA**

1. Concepţia unitară de organizare, funcţionare şi acţiune a structurilor de ordine publică ale Poliţiei Române, Organizarea și atribuțiile structurilor. Evidenţe şi documente ce sunt constituite la nivelul structurilor de ordine publica din mediul rural;
2. Organizarea, conducerea, coordonarea, executarea și evaluarea activităților de menținere a ordinii și siguranței publice , în sistem integrat. Intervenția la evenimente.
3. Organizarea cooperării și colaborării în activitatea de menținere a ordinii și siguranței publice,
4. Procedura de raportare și monitorizare a evenimentelor, manifestărilor sau misiunilor specifice personalului MAI
5. Modul de acțiune a efectivelor de poliție pentru soluționarea evenimentului sesizat prin SNUAU 112
6. Răspunderi și sancțiuni prevăzute în Codul silvic.
7. Contravenții prevăzute în domeniul regenerării pădurii, punerii în valoare și exploatării masei lemnoase și recoltarea produselor nelemnoase
8. Controlul aplicării normelor privind circulația materialelor lemnoase, al depozitelor și instalațiilor de prelucrare a lemnului
9. Constatarea contravențiilor silvice și aplicarea sancțiunilor
10. Efectuarea controalelor la regimul silvic, de către structurile de ordine publică
11. Activități executate în sistem integrat cu ocazia acțiunilor planificate, patrulărilor planificate, intervențiilor la evenimente sesizate din oficiu sau prin SNUAU 112,
12. Răspunderi și sancțiuni în cazul nerespectării prevederilor OUG 23/2008 privind pescuitul și acvacultura
13. Forme de paza, mijloace de protecție și de alarmare împotriva efracției,
14. Obligațiile Ministerului Afacerilor Interne privind coordonarea, îndrumarea și controlul activităților de paza și protecție,
15. Răspunderi și sancțiuni în materie de paza obiectivelor bunurilor, valorilor și protecția persoanei,
16. Dispoziții generale privind prevenirea și combaterea violenței domestice.
17. Noțiuni generale privind ordinul de protecție provizoriu ( competență, condiții de fond și formă, verificarea sesizării, măsuri de protecție ce se pot dispune, conformare și contestarea ordinului
18. Procedura de intervenție a polițiștilor în cazurile de violență domestică și de cooperare cu celelalte instituții cu atribuții în prevenirea și combaterea violenței domestice.
19. Metodologia de utilizare a formularului de evaluare a riscului.
20. Procedura de emitere a ordinului de protecție provizoriu
21. Procedura de punere în executare a ordinului de protecție provizoriu

**BIBLIOGRAFIE**

* Dispoziţia I.G.P.R. nr. 14/2023 privind stabilirea Concepţiei unitare de organizare, funcţionare şi acţiune a structurilor de ordine publică ale Poliţiei Române
* OMAI 60/02.03.2010, privind organizarea şi executarea activităţilor de menţinere a ordinii şi siguranţei publice, cu modificările şi completările ulterioare și anexele aferente.
* Ordinul MAI S/61/2010 privind raportarea și monitorizarea evenimentelor și a aspectelor de interes operativ și anexele aferente.
* Procedura de sistem privind modul de acțiune a efectivelor de poliție pentru preluarea și rezolvarea evenimentelor semnalate prin SNUAU 112, PS-IGPR-CO-38 nr. 240.695 din 26.05.2020
* Legea 46/2008 rep. privind Codul Silvic.
* Legea 171/2010 pentru stabilirea și sancționarea contravențiilor silvice,
* Procedura de sistem privind activitățile de control desfășurate de structurile de ordine publică la regimul silvic PS-IGPR-DOP-35, nr. 338.499 din 07.06.2021
* Procedura privind modul de acțiune în sistem integrat pentru prevenirea și combaterea ilegalităților în domeniul silvic nr. 274.330 din 25.02.2011
* OUG 85/2006 rep. privind stabilirea modalităților de evaluare a pagubelor produse vegetației forestiere din păduri și din afara acestora,
* OUG 23/2008 privind pescuitul și acvacultura
* Legea 333/2003 privind paza obiectivelor bunurilor, valorilor și protecția persoanei,
* HG 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 333/2003 privind paza obiectivelor bunurilor, valorilor și protecția persoanei
* Legea 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice,
* OMAI 146/2018 privind modalitatea de gestionare a cazurilor de violenţă domestică de către poliţişti

**CAPITOLUL V - POLIŢIE RUTIERĂ**

**TEMATICA**

* Răspunderea contravențională prevăzută în O.U.G. nr.195/2002 privind circulaţia pe drumurile publice,
* Sancțiuni contravenționale și măsuri tehnico administrative, sancțiuni contravenționale complementare
* Raportarea, înregistrarea şi evidenţa accidentelor de circulaţie rutieră.
* Infracţiuni contra siguranţei circulaţiei pe drumurile publice din Codul penal.

**BIBLIOGRAFIE**

* O.U.G. nr.195/2002 privind circulaţia pe drumurile publice
* H.G. nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a O.U.G. nr.195/2002 privind circulaţia pe drumurile publice
* Legea nr. 286/2009 privind Codul penal
* Ordonanţa Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor cu modificările şi completările ulterioare.
* Ordinul M.A.I. nr. 18/2016 privind raportarea, înregistrarea şi evidenţa accidentelor de circulaţie rutieră.

**CAPITOLUL VI – ACTIVITATEA INFORMATIVĂ, PROTECŢIA INFORMAŢIILOR CLASIFICATE,**

**TEMATICA:**

* 1. Documentarea generală și supravegherea informativă,
  2. Activitatea de emitere şi primire a documentelor clasificate;
  3. Principalele obiective ale protecţiei informaţiilor clasificate;
  4. Reguli generale privind evidenţa, întocmirea, păstrarea, procesarea, multiplicarea, transportul, transmiterea şi distrugerea informaţiilor clasificate.
  5. Reguli generale privind evidența informațiilor și documentelor secret de serviciu

**BIBLIOGRAFIA:**

* HG nr. 585 din 13 iunie 2002 pentru aprobarea Standardelor naţionale de protecţie a informaţiilor clasificate în România.
* H.G. 781/2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu;
* Legea nr.182/2002 privind protecția informațiilor clasificate
* Ordinul MAI S/120/2011 privind organizarea și desfășurarea activității informative de către Poliția Română,
* Dispoziția IGPR nr. S/53/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare la nivelul Poliției Române a OMAI S/120/20112011 privind organizarea și desfășurarea activității informative de către Poliția Română,

**CAPITOLUL VII - ACTIVITATEA DE SOLUȚIONARE A PETIȚIILOR ȘI ACTIVITATEA DE SECRETARIAT**

**TEMATICĂ**

1. Organizarea activității de soluționare a petițiilor.
2. Primirea în audiență și consilierea cetățenilor.
3. Reglementări privind modul de exercitare de către cetățeni a dreptului de a adresa autorităților și instituțiilor publice, petiții formulate în nume propriu, precum și modul de soluționare a acestora
4. Organizarea şi funcţionarea camerelor de corpuri delicte.
5. Norme generale privind înregistrarea, evidenţa unitară, circuitul sesizărilor penale şi coordonarea administrativă a activităţilor dispuse organelor de poliţie de către procuror.
6. Reguli generale privind redactarea, primirea și evidența, manipularea, transportul și expedierea, păstrarea și arhivarea documentelor neclasificate
7. Gestionarea documentelor neclasificate.

**BIBLIOGRAFIE**

* Ordinul MAI 33/2020 privind activitățile de soluționare a petițiilor, primire în audiență și consiliere a cetățenilor în MAI
* Dispoziția IGPR nr. 39/2020 privind stabilirea unor măsuri de natură organizatorică referitoare la punerea în aplicare a Ordinul MAI 33/2020 privind activitățile de soluționare a petițiilor, primire în audiență și consiliere a cetățenilor în MAI
* OG 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor
* O.M.A.I. nr. 73/2013 privind organizarea şi funcţionarea camerelor de corpuri delicte.
* Ordinul comun M.A.I. – P.Î.C.C.J. nr. 56/12C/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind înregistrarea, evidenţa unitară, circuitul sesizărilor penale şi coordonarea administrativă a activităţilor dispuse organelor de poliţie de către procuror
* Ordinul MAI nr. 118/22.08.2021 privind redactarea și gestionarea documentelor neclasificate, circuitul și promovarea corespondenței la nivelul Ministerului Afacerilor Interne.
* Procedura privind redactarea, gestionarea documentelor neclasificate, clasificate și circuitul documentelor în structurile Inspectoratului General al Poliției Române, PRO – PG 01 revizuit, intrată în vigoare în 09.11.2009.

**Notă:**

**1. Actele normative prevăzute în bibliografia recomandată candidaţilor vor fi studiate în forma actualizată la data publicării anunţului de concurs;**

**2. Actele normative menţionate în bibliografie şi pentru care nu sunt specificate capitole sau titluri, vor fi studiate în totalitate.**