



PRECIZARI PRIVIND ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

Cererile de participare la concurs (conform modelului anexat) vor fi adresate șefului I.P.J. Bihor și vor fi depuse la adresa de e-mail a Inspectoratului de Poliție Județean Bihor – Serviciul Resurse Umane resurseumane@bh.politiaromana.ro până la data de **27.11.2023, ora 16.00** (inclusiv în zilele nelucrătoare).

Dosarele de recrutare vor fi depuse, până la aceeași dată, **respectiv 27.11.2023, ora 16.00** (și în zilele nelucrătoare), exclusiv în format electronic (scanat, format PDF needitabil), la adresa de e-mail a Inspectoratului Județean de Poliție Bihor – Serviciul Resurse Umane resurseumane@bh.politiaromana.ro.

Documentele care necesită a fi completate (ex. cererea de înscriere, declarații, etc.) vor fi printate de către candidat, completate olograf, datate și semnate, iar ulterior scanate în format .pdf și transmise în format electronic pe adresa de e-mail indicată mai sus (candidații vor manifesta atenție maximă ca documentele să fie completate corect și integral).

Toate documentele vor fi scanate și salvate într-un singur fișier .pdf, denumirea fișierului fiind compusă din numele candidatului și conținutul fișierului (ex. Popescu Ion - dosar recrutare înscriere concurs șef politie municipiu Salonta, nu se vor folosi diacritice la denumirea fișierului).

Candidații vor verifica, înaintea transmiterii, conținutul fișierului .pdf scanat, respectiv faptul că acesta conține toate documentele și că fiecare document este scanat integral (ex. diploma de studii să fie scanată față-verso) și este lizibil.

Documentele menționate (cererea și dosarul de recrutare) vor fi transmise printr-un singur e-mail (ca atașament la e-mail), mărimea totală a documentelor transmise de către candidat (fișierul .pdf atașat e-mailului) nu trebuie să depășească 25MB.

În următoarea zi lucrătoare, ulterioară înregistrării cererii de înscriere însoțită de documentația aferentă, candidaților li se va transmite un e-mail de confirmare a primirii cererii, la adresa indicată de aceștia, precizându-se numărul de înregistrare și codul atribuit candidatului.

E-mail-ul de confirmare nu certifică primirea în volum complet și corect a documentelor, aceasta fiind responsabilitatea exclusivă a candidaților. Verificarea documentelor transmise se realizează ulterior datei limită de transmitere a dosarelor de către comisia de concurs în vederea validării.

Codul atribuit urmează a fi folosit pentru identificarea candidatului pe întreaga procedură de concurs.

În situația în care candidatul nu primește confirmarea în termenul prevăzut mai sus, acesta se poate adresa Serviciului Resurse Umane din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Bihor la nr. de telefon 0259-403111, iar în cazul în care situația nu s-a soluționat, are posibilitatea de a se prezenta fizic la Serviciul Resurse Umane din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Bihor, cu sediul în municipiul Oradea, str. Parcul Traian nr. 18, județul Bihor, în vederea clarificării.

!!! Dosarele candidaților vor fi verificate de comisia de examen/concurs, până la data de 19.12.2023, iar lista candidaților care îndeplinesc/nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, cu precizarea acestora, se va afișa pe portalul HUB de servicii publice <https://hub.mai.gov.ro> și pe site-ul inspectoratului.

PREȘEDINTELE COMISIEI DE CONCURS _____

MEMBRII COMISIEI DE CONCURS _____

SECRETARUL COMISIEI DE CONCURS _____