



## ERATĂ

Referitor la concursul pentru ocuparea funcției de conducere de șef birou din cadrul Compartimentului Financiar – Biroul Contabilitate al Inspectoratului pentru Situații de Urgență ”Dealul Spirii” București - Ilfov

Urmare a constatării unei erori materiale, se completează anunțul de concurs pentru ocuparea postului de conducere vacant de Șef birou din cadrul Compartimentului Financiar – Biroul Contabilitate, poziția nr. 288 din statul de organizare a unității, după cum urmează:

➤ *Condiții generale și criterii specifice:*

- a) este declarat "apt medical" și "apt" la evaluarea psihologică organizată în acest scop; Evaluarea psihologică se susține anterior probelor de concurs. Candidații declarați „inapt” psihologic nu vor fi programați la concurs, candidaturile acestora urmând a fi respinse ca urmare a neîndeplinirii condițiilor legale;
- b) nu este cercetat disciplinar, nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare sau nu este pus la dispoziție în condițiile art. 17 alin. (2) din anexa nr. 7 la Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 177/2016 privind activitatea de resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne;
- c) a obținut calificativul de cel puțin "foarte bun" la ultimele două aprecieri anuale de serviciu;
- d) îndeplinește condițiile de vechime și studii.

➤ *Dosar recrutare*

*Dosar cadre militare - conducere*

*\*Cerere de înscriere*1.

*(conform modelului anexat)*

*\*Curriculum Vitae, modelul comun european*2.

*(conform modelului anexat)*

*\*Copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele*3.

*postului*  
*(- diploma de absolvire a studiilor și, după caz, foaia matricolă / suplimentul la diploma și/sau orice alte documente care atestă nivelul și specializarea studiilor;*

*- se vor accepta adevărurile de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate;*

*- candidații care au absolvit studii în alte state vor prezenta documentele echivalate de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale;*

*- candidatul se va asigura că nu lipsesc pagini din aceste copii)*

*\*Copie act identitate*4.

*(- copia cărții de identitate*

*- cartea de identitate trebuie să se afle în perioada de valabilitate)*

*\*Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare*5.

*(conform modelului anexat)*

*\*Adeverință care conține rezultatul ultimului examen medical de bilanț eliberată de medicul de unitate cu mențiunea "apt medical promovare funcții de conducere";  
(- adeverința este valabilă doar pentru promovarea în funcția de conducere pentru care a fost solicitată examinarea medicală)*

*\*Adeverință eliberată de unitatea de proveniență7.  
(elementele pe care trebuie să le ateste adeverința sunt detaliate în secțiunea "Informații suplimentare")*

*Documente care atestă realizări deosebite în carieră, cu impact semnificativ asupra8. activității/ imaginii instituției*

*(Documente justificative care pot fi valorificate în cadrul probei de concurs "evaluarea dosarului de recrutare", având în vedere criteriile stabilite la Anexa nr. 3^3 din OMAI 177/2016.)*

*Documentele marcate cu \* sunt obligatorii.*

➤ Probe Concurs:

- *Probă - Evaluarea dosarului de recrutare (cadre militare – funcții de conducere) :*
  - *Perioada de desfășurare a probei: 13.05.2024 - 15.05.2024.*
- *Probă - Interviu (funcții conducere cadre militare):*
  - *Perioada de desfășurare a probei: 12.06.2024, 12:00.*