



ERATĂ

privind modificarea/suplimentarea cu 1 post vacant-ofițer de poliție la Serviciul Control față de cele stabilite inițial în **Anunțul de concurs nr. 2984064 din 28.06.2024**

| concurs - încadrare directă |

Se revine, în parte, la Anunțul de concurs nr. 2984064 din 28.06.2024 pentru ocuparea unor funcții vacante de execuție, respectiv a **2 posturi-ofițer de poliție la Serviciul Control**, prin încadrare directă, în condițiile legii, **se rectifică** în sensul că, se modifică/suplimentează cu 1 post vacant-ofițer de poliție la Serviciul Control față de cele stabilite inițial în număr de 2 posturi vacante-ofițer de poliție, rezultând un număr total de 3 posturi vacante-ofițer de poliție la Serviciul Control, după cum urmează:

Posturi scoase la concurs:

Polițist

- Ofițer de poliție

Nivel funcție: Execuție - perioadă nedeterminată

1. poz. 182 - ofițer specialist principal I prevăzut cu gradul de Comisar șef de poliție - arma: Evidenta persoanelor si baze de date, unitatea: Dir. Gen. Ev. Pers. - Serviciul Control, jud. B , MUNICIPIUL BUCURESTI, Domeniu de activitate: Control interncontrol; control intern; control managerial intern; control, inspecții și investigații
2. poz. 183 - ofițer specialist principal I prevăzut cu gradul de Comisar șef de poliție - arma: Evidenta persoanelor si baze de date, unitatea: Dir. Gen. Ev. Pers. - Serviciul Control, jud. B , MUNICIPIUL BUCURESTI, Domeniu de activitate: Control interncontrol; control intern; control managerial intern; control, inspecții și investigații
3. poz. 184 - ofițer specialist principal I prevăzut cu gradul de Comisar șef de poliție - arma: Evidenta persoanelor si baze de date, unitatea: Dir. Gen. Ev. Pers. - Serviciul Control, jud. B , MUNICIPIUL BUCURESTI, Domeniu de activitate: Control interncontrol; control intern; control managerial intern; control, inspecții și investigații

Mențiuni despre concurs:

Candidatul se poate înscrie: **Pentru toate posturile obligatoriu**

Informații suplimentare:

Reguli privind transmiterea documentelor necesare înscrierii:

- documentele care necesită a fi completate (Ex. cererea de înscriere, declarații, etc.) vor fi printate de către candidat, completate olograf, datate și semnate, iar ulterior scanate în format pdf și transmise în format electronic pe adresa de e-mail indicată mai sus (candidații vor manifesta atenție maximă ca documentele să fie completate corect și integral);
- fiecare document va fi scanat și salvat într-un fișier pdf separat, denumirea fișierului fiind compusă din numele candidatului și conținutul fișierului (exemplu: Popescu Ioan-act identitate, Popescu Ioan-cerere înscriere, etc.);
- toate documentele vor fi scanate în format pdf, candidații urmând a verifica înaintea transmiterii, conținutul fișierului pdf scanat, respectiv faptul că acesta este scanat integral

(corespunde cu documentul original; Ex: diploma de licență este scanată față verso) și este lizibil;

- toate documentele menționate mai sus vor fi transmise în format electronic printr-un singur e-mail (ca atașamente la e-mail), mărimea totală a tuturor documentelor transmise de către candidat (fișierele pdf atașate e-mailului) pentru înscriere la concurs nu trebuie să depășească 50 MB;

- e-mailul transmis de către candidat va avea subiect (titlu) de următoarea formă: nume, prenume candidat, conținutul e-mailului și concursul la care se înscrie (Ex: Popescu Ioan - Dosar de recrutare concurs Serviciul Control - pozițiile 182, 183 și 184.

În context, celelalte prevederi/precizări din anunțul de concurs rămân neschimbate/nemodificate, inclusiv Tematica și Bibliografia.

PREȘEDINTELE COMISIEI DE CONCURS

SECRETARUL COMISIEI DE CONCURS