



## ERATĂ

privind modificarea/suplimentarea cu 3 posturi vacante-ofițer de poliție la **Biroul Achiziții Publice** față de cel stabilit inițial în **Anunțul de concurs nr. 2984065 din 28.06.2024**

### | concurs - încadrare directă |

Se revine, în parte, la Anunțul de concurs nr. 2984065 din 28.06.2024 pentru ocuparea unei funcții vacante de execuție, respectiv a **1 post-ofițer de poliție la Biroul Achiziții Publice**, prin încadrare directă, în condițiile legii, **se rectifică** în sensul că, se modifică/suplimentează cu 3 posturi vacante-ofițer de poliție la Biroul Achiziții Publice față de cel stabilit inițial 1 post vacant-ofițer de poliție, rezultând un număr total de 4 posturi vacante-ofițer de poliție la Biroul Achiziții Publice, după cum urmează:

#### **Posturi scoase la concurs:**

Polițist

- Ofițer de poliție

Nivel funcție: Execuție - perioadă nedeterminată

1. poz. 284 - ofițer specialist principal I prevăzut cu gradul de Comisar șef de poliție - arma: Evidenta persoanelor si baze de date, unitatea: Dir. Gen. Ev. Pers. - Biroul Achiziții Publice, jud. B , MUNICIPIUL BUCUREȘTI, Domeniu de activitate: Achiziții
2. poz. 285 - ofițer specialist principal I prevăzut cu gradul de Comisar șef de poliție - arma: Evidenta persoanelor si baze de date, unitatea: Dir. Gen. Ev. Pers. - Biroul Achiziții Publice, jud. B , MUNICIPIUL BUCUREȘTI, Domeniu de activitate: Achiziții
3. poz. 286 - ofițer specialist I prevăzut cu gradul de Comisar șef de poliție - arma: Evidenta persoanelor si baze de date, unitatea: Dir. Gen. Ev. Pers. - Biroul Achiziții Publice, jud. B , MUNICIPIUL BUCUREȘTI, Domeniu de activitate: Achiziții
4. poz. 287 - ofițer specialist I prevăzut cu gradul de Comisar șef de poliție - arma: Evidenta persoanelor si baze de date, unitatea: Dir. Gen. Ev. Pers. - Biroul Achiziții Publice, jud. B , MUNICIPIUL BUCUREȘTI, Domeniu de activitate: Achiziții

#### **Mențiuni despre concurs:**

Candidatul se poate înscrie: **Pentru toate posturile obligatoriu**

#### **Informații suplimentare:**

Reguli privind transmiterea documentelor necesare înscrierii:

- documentele care necesită a fi completate (Ex. cererea de înscriere, declarații, etc.) vor fi printate de către candidat, completate olograf, datate și semnate, iar ulterior scanate în format pdf și transmise în format electronic pe adresa de e-mail indicată mai sus (candidații vor manifesta atenție maximă ca documentele să fie completate corect și integral);
- fiecare document va fi scanat și salvat într-un fișier pdf separat, denumirea fișierului fiind compusă din numele candidatului și conținutul fișierului (exemplu: Popescu Ioan-act identitate, Popescu Ioan-cerere înscriere, etc.);
- toate documentele vor fi scanate în format pdf, candidații urmând a verifica înaintea transmiterii, conținutul fișierului pdf scanat, respectiv faptul că acesta este scanat integral

(corespunde cu documentul original; Ex: diploma de licență este scanată față verso) și este lizibil;

- toate documentele menționate mai sus vor fi transmise în format electronic printr-un singur e-mail (ca atașamente la e-mail), mărimea totală a tuturor documentelor transmise de către candidat (fișierele pdf atașate e-mailului) pentru înscriere la concurs nu trebuie să depășească 50 MB;

- e-mailul transmis de către candidat va avea subiect (titlu) de următoarea formă: nume, prenume candidat, conținutul e-mailului și concursul la care se înscrie (Ex: Popescu Ioan - Dosar de recrutare concurs Biroul Achiziții Publice - pozițiile 284, 285, 286 și 287).

**În context, celelalte prevederi/precizări din anunțul de concurs rămân neschimbate/nemodificate, inclusiv Tematica și Bibliografia.**

**PREȘEDINTELE COMISIEI DE CONCURS**

**SECRETARUL COMISIEI DE CONCURS**