

Anunț

Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta <Barbu Catargiu> al judetului Ialomita organizează:
| **concurs - funcție de conducere** |

În conformitate cu:

1. Legea nr. 80/1995 privind Statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare
2. Ordinul M.A.I. nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare

Posturi scoase la concurs:

Cadru militar

- Ofițer

Nivel funcție: Conducere - perioadă nedeterminată

- poz. 285 - Comandant Detasament prevăzut cu gradul de Locotenent-colonel - arma: Situatii de Urgenta, unitatea: ISU al Jud.Ialomita - Detasamentul de Pompieri Urziceni, jud. IL, MUNICIPIUL URZICENI, Domeniu de activitate: Intervenție situații de urgențăIGSU

Mențiuni despre concurs:

Candidatul se poate înscrie: **Pe un singur post**

Condiții generale și criterii specifice:

- a) este declarat "apt medical" și "apt" la evaluarea psihologică organizată în acest scop; Evaluarea psihologică se susține anterior probelor de concurs. Candidații declarați „inapt” psihologic nu vor fi programați la concurs, candidaturile acestora urmând a fi respinse ca urmare a neîndeplinirii condițiilor legale;
- b) nu este cercetat disciplinar, nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare sau nu este pus la dispoziție în condițiile art. 17 alin. (2) din anexa nr. 7 la Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 177/2016 privind activitatea de resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne;
- c) a obținut calificativul de cel puțin "foarte bun" la ultimele două aprecieri anuale de serviciu;
- d) îndeplinește condițiile de vechime și studii.

Cerințele postului:

- **gradul militar:** Sublocotenent
- **pregătire de bază:** Studii universitare de licență, militare sau civile absolvite cu diplomă de licență în domeniul științe inginerești și științe sociale
- **autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor postului:** Autorizație de acces la informații clasificate secret de stat, de nivel SECRET, după încadrare
- **aptitudini și abilități necesare:** - abilități de conducere: planificare, organizare, decizie, coordonare și control, inițiativă, delegarea de sarcini și responsabilități, munca în echipă;
Nivel de dezvoltare: „bun”.
-aptitudini cognitive: atenție selectivă și distributivă, gândire analitică, capacitatea de a comunica;
Nivel de dezvoltare: „bun”.
-aptitudini sociale/interpersonale: capacitatea de coordonare, auto-controlul, perseverența;
Nivel de dezvoltare: „bun”.
- **atitudini necesare/comportament:** -spirit de inițiativă, respectarea prevederilor legale, exigență și obiectivitate, prestanță, capacitatea de a lucra în echipă, perseverență, capacitatea de a lucra sub presiunea timpului;

Nivel de dezvoltare: „bun”.

- **parametri privind starea sănătății somatice:** Apt medical pentru funcții de conducere
- **trăsături psihice și de personalitate:** Apt psihologic pentru funcții de conducere
- **vechime în muncă/din care în instituții din sistemul național de apărare, ordine publică și securitate națională:** 2 ani / 2 ani
- **vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției:** 2 ani
- **vechime în specialitatea structurii pentru care se organizează concurs:** 3 ani
- **definirea sumara a atribuțiilor postului:** - planifică, organizează, conduce și coordonează forțele și mijloacele subunității în acțiuni și misiuni pentru recunoaștere, cercetare, evacuare, căutare, salvare, descarcerare, deblocare, prim ajutor medical de urgență, stingere a incendiilor, transport de apă, iluminat, protecție a bunurilor materiale și valorilor din patrimoniul cultural, acordare de sprijin pentru supraviețuirea populației afectate și alte măsuri de protecție a cetățenilor în caz de situații de urgență;
- asigură efectuarea activității de pregătire a personalului din subordine pentru îndeplinirea misiunilor;
- participă la cercetarea și stabilirea elementelor privind cauza producerii evenimentelor, a condițiilor și împrejurărilor care au determinat ori au favorizat producerea accidentelor și dezastrelor și stabilește, împreună cu organele abilitate de lege, cauzele probabile ale incendiului.
- respectă cu strictețe prevederile actelor normative în vigoare și a jurământului militar.

Data Limită:

Data limită depunere cerere înscriere: 09.04.2024 15:00

Data limită depunere dosar: 19.04.2024 15:00

Dosar recrutare

Dosar cadre militare - conducere

1. *Cerere de înscriere
(conform modelului anexat)
2. *Curriculum Vitae, modelul comun european
(conform modelului anexat)
3. *Copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului
(- diploma de absolvire a studiilor și, după caz, foaia matricolă / suplimentul la diploma și/sau orice alte documente care atestă nivelul și specializarea studiilor;
- se vor accepta adevărurile de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate;
- candidații care au absolvit studii în alte state vor prezenta documentele echivalate de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale;
- candidatul se va asigura că nu lipsesc pagini din aceste copii)
4. *Copie act identitate
(- copia cărții de identitate
- cartea de identitate trebuie să se afle în perioada de valabilitate)
5. *Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare
(conform modelului anexat)
6. *Adeverință care conține rezultatul ultimului examen medical de bilanț eliberată de medicul de unitate cu mențiunea "apt medical promovare funcții de conducere";
(- adeverința este valabilă doar pentru promovarea în funcția de conducere pentru care a fost solicitată examinarea medicală)
7. *Adeverință eliberată de unitatea de proveniență
(elementele pe care trebuie să le ateste adeverința sunt detaliate în secțiunea "Informații suplimentare")

8. Documente care atestă realizări deosebite în carieră, cu impact semnificativ asupra activității/ imaginii instituției
(Documente justificative care pot fi valorificate în cadrul probei de concurs "evaluarea dosarului de recrutare", având în vedere criteriile stabilite la Anexa nr. 3 din OMAI 177/2016.)
9. Orice alte documente pe care candidatul le consideră importante în cadrul concursului
(Documente justificative care pot fi valorificate în cadrul probei de concurs "evaluarea dosarului de recrutare", având în vedere criteriile stabilite la Anexa nr. 3 din OMAI 177/2016.)

Documentele marcate cu * sunt obligatorii.

Verificare Aptitudini:

Evaluare psihologică:

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.

1. Evaluarea psihologică se realizează de către structurile de specialitate ale MAI.
2. Data, ora și locul de desfășurare a evaluării psihologice vor fi afișate în secțiunea "Fișiere anunț" din această pagină.
3. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
4. Contestația se formulează în scris, în nume personal, se adresează Centrului și se depune la sediul structurii organizatoare, în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a avizului psihologic.

Probe Concurs:

Probă - Evaluarea dosarului de recrutare (cadre militare - funcții de conducere)

Perioada de desfășurare a probei: 07.05.2024 - Nu este setată data de final

1. Evaluarea dosarelor de recrutare, ca probă de concurs, are drept scop aprecierea, cuantificarea și valorificarea în procesul de selecție a experienței profesionale a candidaților, a conduitei și evoluției în carieră, precum și a cunoștințelor profesionale dobândite prin diverse forme de pregătire, cu utilitate directă pentru îndeplinirea eficientă a atribuțiilor postului scos la concurs.
2. Aprecierea candidaților se realizează prin raportare la documentele supuse evaluării, depuse la dosarul de recrutare.
3. Aprecierea candidaților se realizează prin verificarea îndeplinirii de către aceștia a condițiilor de participare la concurs, precum și prin aplicarea criteriilor și punctajelor prevăzute în anexa la prezentul anunț.
4. Candidații care îndeplinesc condițiile de participare la concurs sunt declarați «promovați» și li se acordă un punctaj care se valorifică în cadrul notei finale.
5. Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, cu precizarea acestora, precum și tabelul nominal cu rezultatele obținute de candidații care au promovat proba se afișează în secțiunea de fișiere a acestui anunț.

Probă - Interviu (funcții conducere cadre militare)

Perioada de desfășurare a probei: 19.05.2024 12:00 - Nu este setată data de final

1. Interviu are drept scop aprecierea cunoștințelor profesionale, în acord cu tematica și bibliografia de concurs, precum și a aptitudinilor, abilităților și motivațiilor relevante în raport cu atribuțiile specifice postului.
2. Aprecierea cunoștințelor profesionale se realizează în acord cu tematica și bibliografia de concurs, pe baza unor întrebări adresate candidatului de membrii comisiei, ce vizează evaluarea capacității acestuia de a aplica în activitate cunoștințele profesionale dobândite și nu expunerea unor noțiuni teoretice.
3. Aprecierea rezultatelor finale ale probei se face cu note de la 1 la 10 (1 punct se acordă din

oficiu).

4. Rezultatele interviului se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.

Nivel III

Interviul este structurat pe următoarele capitole:

- a) capitolul I - aprecierea cunoștințelor profesionale;
- b) capitolul III - evaluarea aptitudinilor și abilităților specifice palierelelor de conducere, precum și a motivațiilor relevante pentru îndeplinirea atribuțiilor asociate postului.

Nota minimă de promovare, pe fiecare capitol, este 7,00, calculată ca medie aritmetică a notelor acordate de fiecare evaluator, cu două zecimale, fără rotunjire.

Nota minimă de promovare a probei de concurs este 7,00, calculată ca medie ponderată între notele obținute la fiecare dintre cele două capitole, astfel: 80% nota la capitolul I și 20% nota la capitolul III.

Contestații:

1. Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut la proba/probele eliminatorie/eliminatorii sau la testul scris, respectiv de rezultatul la concursul pentru ocuparea postului de conducere vacant poate formula contestație, o singură dată pentru fiecare probă, în termen de 24 de ore de la afișare.
2. Candidații pot contesta numai notele la propriile lucrări.
3. Contestațiile se soluționează în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

Deportajare:

1. În situația în care, mai mulți candidați obțin aceeași notă, este declarat „admis” candidatul care are cea mai mare vechime în specialitatea postului vizat a fi ocupat. În situația în care mai mulți candidați au aceeași vechime în specialitatea postului, este declarat „admis” candidatul care are cea mai mare vechime în studiile necesare postului vizat a fi ocupat. În situația în care nu se reușește departajarea candidaților pe criteriile prevăzute anterior, președintele comisiei analizează datele înscrise în dosarele de recrutare ale candidaților și rezultatele obținute la interviu, pe fiecare item și decide cu privire la candidatul ce urmează a fi declarat „admis”.

Atenționări:

1. *Nu se admit derogări de la niciuna dintre condițiile de participare la concurs, prevăzute în prezentul anunț.*
2. *Fișele posturilor pot fi consultate de către candidați, la sediul structurii de care aparține postul, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate.*
3. *La concurs pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, respectiv cei ale căror dosare de recrutare/documente sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunțul de concurs.*
4. *Candidații poartă întreaga răspundere pentru transmiterea dosarelor de recrutare/documentelor incomplete sau incorect întocmite.*
5. *Candidatul declarat admis depune documentele din dosarul de recrutare. După caz, copiile documentelor se certifică pentru conformitate cu originalul prezentat și se semnează de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor.*
În situația în care candidatul declarat admis nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute.

În situația în care candidatul depune documentele în copii legalizate, nu mai este necesară certificarea pentru conformitate cu originalul.

6. *Candidații au obligația ca, pe întreaga perioadă de organizare și desfășurare a concursului, să se informeze permanent prin verificarea paginii de internet cu privire la eventuale modificări în calendarul desfășurării concursului sau ale locului de desfășurare a probelor și activităților specifice desfășurate în cadrul procedurii.*
7. *Atenție! Candidații trebuie să se prezinte în ziua, data, ora și locul în care au fost planificați pentru susținerea evaluării psihologice și nu vor putea solicita o reprogramare.*
8. *Candidații sunt rugați să citească cu atenție anunțul și să respecte organizarea stabilită cu privire la toate etapele concursului.*
9. *În eventualitatea în care documentele solicitate în original prezintă deteriorări sau alterări ale elementelor de siguranță care nu permit stabilirea autenticității documentului sau sunt plastificate, se atrage respingerea candidatului din concurs.*
10. *Prin înscrierea la acest concurs, candidații își manifestă acordul cu privire la condițiile și modul de organizare și desfășurare al acestuia.*

Informații suplimentare:

1. Adeverință eliberată de structura de resurse umane a unității unde este încadrat candidatul, care să cuprindă următoarele informații:
 - vechimea în muncă;
 - vechime în armă;
 - vechime în instituții din sistemul de apărare, ordine publică și securitate națională;
 - vechimea în specialitatea structurii;
 - vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției;
 - gradul militar deținut;
 - calificativele obținute pe întreaga perioadă a carierei;
 - sancțiunile disciplinare aplicate de-a lungul carierei;
 - recompensele acordate de-a lungul carierei;
 - dacă este cercetat disciplinar;
 - dacă se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare;
 - dacă este pus la dispoziție în condițiile art. 17 alin. (2) din Anexa 7 la O.M.A.I. nr. 177/2016;
2. Pentru înscrierea la concurs, candidații vor transmite cererea de înscriere, CV-ul, copia actului de identitate și declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare la adresa de e-mail cariera@isujialomita.eu, până la data de 09.04.2024, ora 15:00, urmând ca restul documentelor constitutive ale dosarului de recrutare să fie transmise pe aceeași adresă de e-mail, până la data de 19.04.2024, ora 15:00.
3. După transmiterea mail-ului de înaintare al documentelor de înscriere indicate la dosarul de recrutare, în cel mai scurt timp posibil se va formula un răspuns în format de "reply" în care se va confirma primirea documentației și se va menționa numărul de înregistrare al cererii de înscriere, urmând ca persoana candidatului să fie anonimată cu respectivul număr
4. Informații suplimentare despre organizarea concursului și depunerea documentelor se pot obține la Serviciul Resurse Umane al Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Barbu Catargiu” al județului Ialomița sau la telefon 0243232396/0243232397, interior 27008, în fiecare zi lucrătoare, între orele 09.00-15.00

5. Candidatul declarat ADMIS se va prezenta, în termen de 10 zile lucrătoare de la afișarea rezultatelor finale, cu originalul documentelor indicate la dosarul de recrutare la Serviciul Resurse Umane al Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Barbu Catargiu” al județului Ialomița, unde se vor realiza fotocopii ce se vor certifica pentru conformitate și semna de către persoana desemnată din cadrul Serviciului Resurse Umane și de către candidat
6. Potrivit prevederilor art. 22 alin. (2) lit. d) din Anexa 3 la O.M.A.I. nr. 177/2016, fișa postului scos la concurs poate fi consultată de către candidați, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate (fișa postului nu se transmite prin e-mail, consultarea acesteia se face la sediul I.S.U.J. Ialomița, mun Slobozia, str. Lacului, nr. 23, jud. Ialomița).

Date de contact:

e-mail: cariera@isujialomita.eu

telefon: 0243.232396/0243.232397, interior 27008, între orele 09.00-15.00

Grafic concurs:

1. Grafic concurs.pdf

Fișiere anunț:

1. Model - CV.docx
2. Model - Cerere participare concurs.docx
3. Model - Declarație confirmare cunoastere condiții recrutare.docx
4. **Anunț** - 1404-Anunt Comandant Detasament la Detasamentul de Pompieri Urziceni - Anunt Comandant Detasament la Detasamentul de Pompieri Urziceni.pdf



GRAFICUL

concursului pentru ocuparea postului de Comandant detașament din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență ”Barbu Catragiu” al județului Ialomița – Detașamentul de Pompieri Urziceni

Activitate	Termen/Perioada	Observații
Candidații transmit cererea de înscriere, CV-ul, copia actului de identitate și declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare adresa de e-mail cariera@isujialomita.eu .	09.04.2024 Ora 15.⁰⁰	
Efectuarea evaluării psihologice a candidaților	Potrivit planificării	Se va afișa data exactă la avizierul unității și pe pagina de internet a unității
Transmiterea de către candidați a celorlalte documente constitutive ale dosarului de recrutare la adresa de e-mail cariera@isujialomita.eu .	19.04.2024 Ora 15.⁰⁰	
Verificarea îndeplinirii condițiilor de participare la concurs	07.05.2024	
Publicarea listei cu candidații care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs	Imediat după verificarea dosarelor de recrutare	La avizierul unității și pe pagina de internet a unității
Evaluarea dosarului de recrutare	07.05.2024	
Afișarea tabelului nominal cu rezultatele obținute de candidații care au promovat proba de evaluare a dosarelor de recrutare	Imediat după evaluarea dosarelor de recrutare	La avizierul unității și pe pagina de internet a unității
Formularea contestațiilor la proba <i>evaluarea dosarelor de recrutare</i>	În termen de 24 de ore de la afișarea rezultatului la proba evaluarea dosarelor de recrutare	
Soluționarea contestațiilor la proba <i>evaluarea dosarelor de recrutare</i>	În termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor	
Afișarea rezultatelor la contestațiile la proba <i>evaluarea dosarelor de recrutare</i>	Imediat după soluționarea contestațiilor, la sediul I.S.U. Ialomița și pe pagina de internet a instituției	La avizierul unității și pe pagina de internet a unității
Desfășurarea probei interviu	19.05.2024 Ora 12.⁰⁰	La sediul I.S.U. Ialomița, str Lacului nr. 23, Slobozia
Afișarea rezultatului la proba interviu	După finalizarea probei	La avizierul unității și pe pagina de internet a unității
Formularea contestațiilor la proba <i>interviu</i>	În termen de 24 de ore de la afișarea rezultatului la proba interviu	
Soluționarea contestațiilor la proba <i>interviu</i>	În termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor	

Activitate	Termen/Perioada	Observații
Afișarea rezultatelor la contestațiile la proba <i>interview</i>	Imediat după soluționarea contestațiilor	La avizierul unității și pe pagina de internet a unității
Afișarea rezultatului final al concursului	Imediat după expirarea termenului de formulare a contestațiilor la proba <i>interview</i> sau concomitent cu afișarea rezultatelor la contestații	La avizierul unității și pe pagina de internet a unității



TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA
PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE COMANDANT DETAȘAMENT

Nr. Crt.	Bibliografie	Tematică
1	Legea 80/1995 privind statutul cadrelor militare.	Dispoziții generale; Îndatoririle și drepturile cadrelor militare; Proveniența ofițerilor, maiștrilor militari și subofițerilor; Aprecieria, încadrarea și promovarea în funcție a cadrelor militare; Trecerea în rezervă sau direct în retragere a cadrelor militare; Limitele de vârstă și stagiile minime în grad; Dispoziții finale și tranzitorii.
2	OMAI nr. 360 din 14.09.2004 privind aprobarea criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor de urgență profesioniste.	Criterii generale. Criterii operationale. Cerinte privind dotarea.
3	Hotărârea Guvernului României nr. 1492/2004 privind principiile de organizare, funcționarea și atribuțiile serviciilor de urgență profesioniste	Principiile de organizare, funcționarea și atribuțiile serviciilor de urgență profesioniste.
4	Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 21/2004 privind sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență.	Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență.
5	O.M.A.I nr. 64 din 26 mai 2022 privind planificarea, desfășurarea și evaluarea pregătirii prin exerciții a personalului structurilor M.A.I;	Dispozitii generale. Clasificarea exercitiilor. Planificarea exercitiilor. Documente elaborate pentru planificarea si conducerea exercitiului. Desfasurarea exercitiului. Analiza si evaluarea, lectii invatate. Asigurarea resurselor necesare planificarii si desfășurării exercițiilor. Dispozitii finale. Anexa nr.1-9.
6	O.I.G. nr. 4025/IG din 29.11.2022 pentru aprobarea normelor de aplicare a Ordinului MAI nr. 64/2022 privind planificarea, desfășurarea și evaluarea pregătirii prin exerciții a personalului structurilor Ministerului Afacerilor Interne la nivelul unităților subordonate IGSU	Dispoziții generale. Niveluri, forme și tipuri de exercitii. Planificarea exercițiilor. Documentele de planificare si conducere a exercitiului. Organizarea si desfășurarea exercițiilor. Finanțarea exercițiului. Analiza și evaluarea, lecțiile învățate. Exercițiile de avertizare, alarmare publică și evacuare a populației. Dispoziții finale.
7	O.M.A.I 1134 din 13 ianuarie 2006 pentru aprobarea Regulamentului privind planificarea, pregătirea, organizarea, desfășurarea și conducerea acțiunilor de intervenție ale serviciilor de urgență profesioniste	Regulamentul privind planificarea, pregătirea, organizarea, desfășurarea și conducerea acțiunilor de intervenție ale serviciilor de urgență profesioniste.
8	Ordin comun M.S./M.A.I. nr. 1168/203 din 2 septembrie 2010 pentru aprobarea structurii-cadru a Planului roșu de intervenție	Structura-cadru a Planului roșu de intervenție.
9	O.I.G. nr. 13/IG din 29.07.2019 privind organizarea si executarea serviciului de permanenta in Inspectoratul General pentru Situatii de Urgenta si unitatile subordonate	Organizarea și executarea serviciului de permanență în I.G.S.U. și unitățile subordonate.
10	O.I.G. nr. 786/IG din 29.12.2016 pentru aprobarea Metodologiei de cercetare și stabilire a cauzelor probabile de incendiu	Metodologia de cercetare și stabilire a cauzelor probabile de incendiu.
11	O.I.G. 1413/IG din 29.07.2013 – Instrucțiuni privind intervenția serviciilor de urgență profesioniste – Intervenție la incendii – ISU 01	Generalități. Organizarea turei de serviciu. Echiparea și îndatoririle personalului destinat intervenției la incendii. Obligații privind sănătatea și securitatea în muncă. Utilizarea, întreținerea și depozitarea echipamentului special de protecție. Operațiuni pentru desfășurarea intervenției la incendii. Dispoziții finale.

Nr. Crt.	Bibliografie	Tematică
12	O.I.G. 1415/IG din 29.07.2013 – Instrucțiuni privind intervenția serviciilor de urgență profesionale în acțiuni de căutare – salvare – ISU 02	Generalități. Organizarea și desfășurarea intervenției. Tehnici de salvare. Salvarea persoanelor blocate în spații libere aflate sub dărâmături. Metode de salvare a victimelor de la înălțime. Evacuarea victimelor din zona de risc. Retragerea și forțelor și mijloacelor de la locul acțiunii. Protecția psihologică. Modul de comunicare prin stațiile radio. Măsurile de siguranță și securitate a muncii.
13	O.I.G. 1416/IG din 29.07.2013 – Ghid privind tehnica și tactica stingerii incendiilor – ISU 04	Noțiuni despre incendiu. Triunghiul arderii. Clasele de incendiu. Dezvoltarea incendiului. Stingerea incendiilor la clădiri, la podurile și la acoperisurile clădirilor, clădiri înalte și foarte înalte, depozite de mărfuri și complexe comerciale, săli aglomerate, obiective din industria alimentară și industria prelucrării lemnului, în transporturi, la fabricile de ulei comestibil, în industria energetică în extractia și prelucrarea petrolului, la mijloacele de transport feroviar. Tehnici și substanțe de stingere a incendiilor.
14	OIG 10/IG din 30.03.2023 privind organizarea și desfășurarea formării profesionale continue a personalului operativ din subunitățile de intervenție ale serviciilor de urgență profesionale – ISU 06/2023	Organizarea și desfășurarea formării profesionale continue a personalului operativ din subunitățile de intervenție ale serviciilor de urgență profesionale
15	O.I.G. 151/IG din 12.02.2015 – pentru aprobarea Instrucțiunilor de lucru specifice echipajelor de prim ajutor calificat – ISU 07	Organizare și componenta. Atribuții și obligații ale personalului. Activități conexe. Raportare. Comunicatii. Documente operative. Sănătate și securitate în muncă. Dispoziții finale. Anexe.
16	Concepția Generală privind planificarea, pregătirea, organizarea, desfășurarea acțiunilor de răspuns, aprobată prin O.I.G. 4018/IG din 17.06.2022.	Dispoziții generale. Planificarea răspunsului. Pregătirea răspunsului. Organizarea misiunilor operative. Desfășurarea acțiunilor de intervenție. Concepția specifică de acțiune în situații de urgență. Coordonarea și conducerea misiunilor operative. Dispoziții finale. Anexele 1-8.
17	O.I.G. 4019/IG din 17.06.2022 – pentru aprobarea Dispozițiilor Tehnice de elaborare a documentelor de planificare, pregătire, organizare, conducere, desfășurare, evidență, analiză, raportare și evaluare a acțiunilor de intervenție ale serviciilor profesionale pentru situații de urgență	Dispoziții generale. Documente pentru planificarea misiunilor operative. Documente pentru pregătirea intervenției. Documente pentru organizarea misiunilor operative. Documente pentru desfășurarea acțiunilor de intervenție. Documente pentru evidență, analiza, raportarea și evaluarea acțiunilor de intervenție. Dispoziții finale. Anexa nr.1-28.
18	Procedurile de sistem privind gestionarea situațiilor de urgență determinate de manifestarea tipurilor de risc, prevăzute în Anexa nr.4 la Concepția Generală privind planificarea, pregătirea, organizarea, desfășurarea acțiunilor de răspuns, aprobată prin O.I.G. 4018/IG din 17.06.2022.	Procedurile de sistem conform anexei nr. 4 la Concepția Generală privind planificarea, pregătirea, organizarea, desfășurarea acțiunilor de răspuns, aprobată prin O.I.G. 4018/IG din 17.06.2022
19	Legea nr. 319 din 14.07.2006 privind securitatea și sănătatea în muncă	Domeniu de aplicare, obligațiile angajatorilor, obligațiile lucrătorilor, supravegherea sănătății, comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor.

Notă: Se va studia legislația actualizată cu toate evenimentele legislative intervenite până la momentul publicării anunțului.



VĂZUT
PREȘEDINTELE COMISIEI DE CONCURS

A N U N Ț

În data de **22.04.2024, ora 08.00** la Centrul de Psihosociologie al M.A.I. (Șos. Olteniței 158-160, sector 4, București – Institutul de Studii pentru Ordine Publică) va avea loc **evaluarea psihologică** a candidaților înscriși la concursul pentru ocuparea funcției vacante de conducere **comandant detașament – Detașamentul de Pompieri Urziceni** din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Barbu Catargiu” al Județului Ialomița.

Candidații vor avea asupra lor cartea de identitate și ustensile de scris de culoare albastră.

Secretarul comisiei de concurs



VĂZUT
INSPECTOR ȘEF

ANUNȚ
cu rezultatele obținute la evaluarea psihologică a candidaților înscriși la concursul pentru ocuparea funcției vacante de conducere comandant detașament – Detașamentul de Pompieri Urziceni

Nr. Crt.	COD UNIC DE IDENTIFICARE	AVIZ PSIHOLOGIC / SITUAȚIE CANDIDAT	OBS.
1	4610086	APT	

ȘEF SERVICIU RESURSE UMANE



- COMISIA DE CONCURS -

TABEL NOMINAL

cu rezultatele obținute la proba de concurs „**EVALUAREA DOSARELOR DE RECRUTARE**” în cadrul concursului organizat pentru ocuparea funcției vacante de **comandant detașament – Detașamentul de Pompieri Urziceni** din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență “BARBU CATARGIU” al Județului Ialomița

Nr. crt.	Codul unic de identificare	Hotărârea comisiei după verificarea dosarelor de recrutare	Punctaj obținut
1.	4610086	promovat	2,30 p

Notă:

În termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor, candidatul nemulțumit cu privire la rezultatele obținute poate formula contestație o singură dată pentru fiecare probă.

Soluționarea contestațiilor se realizează în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

Nota acordată după soluționarea contestației este definitivă.

Rezultatul la contestație se comunică candidatului prin afișare la sediul unității organizatoare a concursului cât și pe site-ul oficial de internet www.isujialomita.eu al inspectoratului.

PREȘEDINTELE COMISIEI:

Secretar:



- COMISIA DE CONCURS -

TABEL NOMINAL

cu rezultatele obținute, după expirarea termenului de depunere a contestațiilor, la proba de concurs „**EVALUAREA DOSARELOR DE RECRUTARE**” în cadrul concursului organizat pentru ocuparea funcției vacante de **comandant detașament** – **Detașamentul de Pompieri Urziceni** din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență “BARBU CATARGIU” al Județului Ialomița

Nr. crt.	Gradul, numele și prenumele candidatului	Hotărârea comisiei după verificarea dosarelor de recrutare	Punctaj obținut
1.	4610086	promovat	2,30 p

PREȘEDINTELE COMISIEI:

Secretar:



APROB
PREȘEDINTELE COMISIEI DE CONCURS

ANUNȚ

Se revine în parte la anunțul de concurs înregistrat cu nr. 4609764 din 02.04.2024 privind organizarea concursului în vederea încadrării prin recrutare din sursă internă, din rândul ofițerilor încadrați în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne, a postului de conducere vacant **comandant detașament – Detașamentul de Pompieri Urziceni** din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență "Barbu Catargiu" al județului Ialomița, în sensul că se modifică prevederile din **Graficul desfășurării concursului**, astfel:

Activitate	Termen/Perioada	Observații
Desfășurarea probei interviu	25.05.2024 ora 12.00	La sediul I.S.U. Ialomița, str. Lacului, nr. 23, Slobozia

AVIZAT
MEMBRII COMISIEI DE CONCURS

Întocmit
Secretarul comisiei de concurs

NESECRET



- COMISIA DE CONCURS -

TABEL NOMINAL

cu rezultatele obținute la concursul organizat pentru ocuparea funcției vacante de
comandant detașament- Detașamentul de Pompieri Urziceni din cadrul
Inspectoratului pentru Situații de Urgență “Barbu Catargiu” al Județului Ialomița

Nr. crt.	Codul unic de identificare	Punctajul la proba <i>Evaluarea dosarelor derecrutare</i>	Nota la proba <i>Interviu</i>	Rezultatul la proba <i>Interviu</i>	Punctajul rezultat prin ponderarea cu 70% a notei la proba <i>Interviu</i>	NOTA OBȚINUTĂ	Rezultatul concursului
1.	4610086	2,30	7,84	Promovat	5,49	7,79	

Nota finală, calculată prin însumarea punctajului obținut la proba de evaluare a dosarelor de recrutare și a punctajului rezultat prin ponderarea cu 70% a notei finale la proba interviul.

Eventualele contestații se depun la sediul unității organizatoare în termen de maxim 24 ore de la data afișării rezultatelor și vor fi soluționate în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

PRESEDINTELE COMISIEI:

Secretar:



- COMISIA DE CONCURS -

TABEL NOMINAL

cu rezultatele finale, după expirarea termenului de depunere a contestațiilor, obținute la concursul organizat pentru ocuparea funcției vacante de **comandant detașament- Detașamentul de Pompieri Urziceni** din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență “Barbu Catargiu” al Județului Ialomița

Nr. crt.	Codul unic de identificare	Punctajul la proba <i>Evaluarea dosarelor derecrutare</i>	Nota finală la proba <i>Interviu</i>	Rezultatul final la proba <i>Interviu</i>	Punctajul rezultat prin ponderarea cu 70% a notei finale la proba <i>Interviu</i>	NOTA FINALĂ	Rezultatul concursului
1.	4610086	2,30	7.84	Promovat	5.49	7.79	ADMIS

Nota finală, calculată prin însumarea punctajului obținut la proba de evaluare a dosarelor de recrutare și a punctajului rezultat prin ponderarea cu 70% a notei finale la proba interviul..

PREȘEDINTELE COMISIEI:

Secretar: