

Anunț

Inspectoratul de Jandarmi Judetean Valcea organizează:
| **concurs - funcție de conducere** |

În conformitate cu:

1. Legea nr. 80/1995 privind Statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare
2. Ordinul M.A.I. nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare

Posturi scoase la concurs:

Cadru militar

- Ofițer

Nivel funcție: Conducere - perioadă nedeterminată

- poz. 412 - COMANDANT DETASAMENT prevăzut cu gradul de Locotenent-colonel - arma: Jandarmeria Romana, unitatea: Insp.Jd.Jud. Valcea - DETASAMENTUL 6 JANDARMI CALIMANESTI, jud. VL, ORAS CALIMANESTI, Domeniu de activitate: Ordine publică

Mențiuni despre concurs:

Candidatul se poate înscrie: **Pe un singur post**

Condiții generale și criterii specifice:

- a) este declarat "apt medical" și "apt" la evaluarea psihologică organizată în acest scop; Evaluarea psihologică se susține anterior probelor de concurs. Candidații declarați „inapt” psihologic nu vor fi programați la concurs, candidaturile acestora urmând a fi respinse ca urmare a neîndeplinirii condițiilor legale;
- b) nu este cercetat disciplinar, nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare sau nu este pus la dispoziție în condițiile art. 17 alin. (2) din anexa nr. 7 la Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 177/2016 privind activitatea de resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne;
- c) a obținut calificativul de cel puțin "foarte bun" la ultimele două aprecieri anuale de serviciu;
- d) îndeplinește condițiile de vechime și studii.

Cerințele postului:

- **gradul militar:** minim locotenent
- **pregătire de bază:** studii universitare de licență - ciclul I sau studii universitare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în una din ramurile de știință: științe juridice, științe administrative, științe politice, științe militare, informații și ordine publică și știința sportului și educației fizice
- **pregătire de specialitate:** - cursuri de specializare în domeniul pază /ordine publică - după ocuparea postului ,
- tehnician de intervenție profesională (TIP), Tehnician de trecere operațională (TTO), după ocuparea postului
- **alte cunoștințe:** cunoștințe generale în domeniul P.C.
- **autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor postului:** -certificat de securitate/autorizație de acces privind accesul la informații clasificate din clasa „secrete de stat”, nivel „secret”- după ocuparea postului
- **limbi străine:citit/scrise/vorbit:** - nu este cazul
- **vechime în funcții de conducere:** - nu este necesară
- **perioada pentru acomodarea la cerințele postului:** - 3-6 luni

- **aptitudini și abilități necesare:** - conducere și planificare – dezvoltare bună,
 - lucru sub presiunea timpului – dezvoltare bună,
 - inteligență și memorie durabilă – dezvoltare bună,
 - atenție selectivă – dezvoltare bună,
 - atenție distributivă – dezvoltare bună,
 - receptivitate la probleme – dezvoltare bună,
 - procesare a informațiilor – dezvoltare bună,
 - raționament deductiv – dezvoltare bună,
 - învățare și ascultare activă – dezvoltare bună,
 - rezolvarea conflictelor și negociere cu alții – dezvoltare bună,
 - capacitate de înțelegere și de exprimare – dezvoltare medie;
 - capacitate de comunicare – dezvoltare medie,
 - gândire critică, analitică și conceptuală – dezvoltare medie
- **atitudini necesare/comportament:** - atenție la detalii – dezvoltare bună,
 - responsabilitate și rigurozitate – dezvoltare bună,
 - demnitate și solidaritate – dezvoltare bună,
 - autocontrol – dezvoltare bună,
 - toleranță la stres – dezvoltare bună,
 - obiectivitate și consecvență – dezvoltare bună,
 - discreție – dezvoltare bună,
 - lucrul în echipă – dezvoltare bună,
 - integritate – dezvoltare bună,
 - inițiativă – dezvoltare medie,
 - cooperare – dezvoltare medie,
- **parametri privind starea sănătății somatice:** - apt medical pentru funcții de conducere
- **trăsături psihice și de personalitate:** apt psihologic pentru funcții de conducere
- **alte cerințe:** - nu este cazul
- **vechime în muncă/din care în instituții din sistemul național de apărare, ordine publică și securitate națională:** - minim 3 ani vechime în muncă/3 ani vechime în sistemul de apărare, ordine publică și securitate națională
- **vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției:** - cel puțin 2 ani
- **vechime în armă:** - nu este cazul
- **vechime în specialitatea structurii pentru care se organizează concurs:** - nu este cazul
- **vechime în exercitarea profesiei sau ocupației:** - nu este cazul
- **vechime în funcții de conducere în instituții din sistemul național de apărare, ordine publică și securitate națională:** - nu este cazul
- **definirea sumara a atribuțiilor postului:** - răspunde de planificarea, organizarea, coordonarea, conducerea și executarea misiunilor specifice încredințate,
 - răspunde de pregătirea subordonaților, starea de operativitate a subunității, ordinea și disciplina militară, starea tehnică și de întreținere a armamentului și tehnicii din dotare, precum și de activitatea de ordine interioară în subunitate,
 - îndrumă, coordonează și verifică activitatea comandanților de pluton, de grupă și a efectivului din subordinea sa

Data Limită:

Data limită depunere dosar: 22.04.2024 16:00

Dosar recrutare

Dosar cadre militare - conducere

1. *Cerere de înscriere
(conform modelului anexat)
2. *Curriculum Vitae, modelul comun european
(conform modelului anexat)
3. *Copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului
(- diploma de absolvire a studiilor și, după caz, foaia matricolă / suplimentul la diploma și/sau orice alte documente care atestă nivelul și specializarea studiilor;
- se vor accepta adeverințele de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate;
- candidații care au absolvit studii în alte state vor prezenta documentele echivalate de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale;
- candidatul se va asigura că nu lipsesc pagini din aceste copii)
4. *Copie act identitate
(- copia cărții de identitate
- cartea de identitate trebuie să se afle în perioada de valabilitate)
5. *Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare
(conform modelului anexat)
6. *Adeverință care conține rezultatul ultimului examen medical de bilanț eliberată de medicul de unitate cu mențiunea "apt medical promovare funcții de conducere";
(- adeverința este valabilă doar pentru promovarea în funcția de conducere pentru care a fost solicitată examinarea medicală)
7. *Adeverință eliberată de unitatea de proveniență
(elementele pe care trebuie să le ateste adeverința sunt detaliate în secțiunea "Informații suplimentare")
8. Documente care atestă realizări deosebite în carieră, cu impact semnificativ asupra activității/ imaginii instituției
(Documente justificative care pot fi valorificate în cadrul probei de concurs "evaluarea dosarului de recrutare", având în vedere criteriile stabilite la Anexa nr. 3 din OMAI 177/2016.)
9. Orice alte documente pe care candidatul le consideră importante în cadrul concursului
(Documente justificative care pot fi valorificate în cadrul probei de concurs "evaluarea dosarului de recrutare", având în vedere criteriile stabilite la Anexa nr. 3 din OMAI 177/2016.)

Documentele marcate cu * sunt obligatorii.

Verificare Aptitudini:

Examinare medicală:

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.

1. Examinarea medicală se realizează de către structurile de specialitate ale MAI potrivit programărilor nominale.
2. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
3. Candidații pot contesta rezultatul examinării medicale printr-o contestație scrisă formulată în termen de cel mult două zile de la data luării la cunoștință a concluziei examinării/examenelor medicale.
4. Data, ora și locul de desfășurare a examinării medicale vor fi comunicate de către medicul de unitate al structurii organizatoare / de recrutare.

Evaluare psihologică:

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.

1. Evaluarea psihologică se realizează de către structurile de specialitate ale MAI.
2. Data, ora și locul de desfășurare a evaluării psihologice vor fi afișate în secțiunea "Fișiere anunț" din această pagină.
3. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
4. Contestația se formulează în scris, în nume personal, se adresează Centrului și se depune la sediul structurii organizatoare, în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a avizului psihologic.

Probe Concurs:

Probă - Interviu (funcții conducere cadre militare)

Perioada de desfășurare a probei: 15.05.2024 - 15.05.2024

1. Interviu are drept scop aprecierea cunoștințelor profesionale, în acord cu tematica și bibliografia de concurs, precum și a aptitudinilor, abilităților și motivațiilor relevante în raport cu atribuțiile specifice postului.
2. Aprecierea cunoștințelor profesionale se realizează în acord cu tematica și bibliografia de concurs, pe baza unor întrebări adresate candidatului de membrii comisiei, ce vizează evaluarea capacității acestuia de a aplica în activitate cunoștințele profesionale dobândite și nu expunerea unor noțiuni teoretice.
3. Aprecierea rezultatelor finale ale probei se face cu note de la 1 la 10 (1 punct se acordă din oficiu).
4. Rezultatele interviului se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.

Nivel IV

Interviu este structurat pe următorul capitol:

a) capitolul I - aprecierea cunoștințelor profesionale.

Nota minimă de promovare a probei este 7,00, calculată ca medie aritmetică a notelor acordate de fiecare evaluator, cu două zecimale, fără rotunjire, reprezentând 100% nota de la capitolul I.

Probă - Evaluarea dosarului de recrutare (cadre militare - funcții de conducere)

Perioada de desfășurare a probei: 29.04.2024 - 29.04.2024

1. Evaluarea dosarelor de recrutare, ca probă de concurs, are drept scop aprecierea, cuantificarea și valorificarea în procesul de selecție a experienței profesionale a candidaților, a conduitei și evoluției în carieră, precum și a cunoștințelor profesionale dobândite prin diverse forme de pregătire, cu utilitate directă pentru îndeplinirea eficientă a atribuțiilor postului scos la concurs.
2. Aprecierea candidaților se realizează prin raportare la documentele supuse evaluării, depuse la dosarul de recrutare.
3. Aprecierea candidaților se realizează prin verificarea îndeplinirii de către aceștia a condițiilor de participare la concurs, precum și prin aplicarea criteriilor și punctajelor prevăzute în anexa la prezentul anunț.
4. Candidații care îndeplinesc condițiile de participare la concurs sunt declarați «promovați» și li se acordă un punctaj care se valorifică în cadrul notei finale.
5. Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, cu precizarea acestora, precum și tabelul nominal cu rezultatele obținute de candidații care au promovat proba se afișează în secțiunea de fișiere a acestui anunț.

Contestații:

1. Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut la proba/probele eliminatorie/eliminatorii sau la testul scris, respectiv de rezultatul la concursul pentru ocuparea postului de conducere vacant poate formula contestație, o singură dată pentru fiecare probă, în termen de 24 de ore de la afișare.

2. Candidații pot contesta numai notele la propriile lucrări.
3. Contestațiile se soluționează în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

Departajare:

1. Este declarat "Admis" candidatul care a fost declarat "promovat" la fiecare probă și a obținut cea mai mare notă finală, calculată prin însumarea punctajului obținut la proba de evaluare a dosarelor recrutare și a punctajului rezultat prin ponderea cu 70% a notei finale la proba interviului. În situația în care, mai mulți candidați obțin aceeași notă, departajarea acestora se face după cum urmează : - este declarat "Admis" candidatul care are cea mai mare vechime în specialitatea postului scos la concurs ; - în situația în care mai mulți candidați au aceeași vechime în specialitatea postului, este declarat "Admis" candidatul care are cea mai mare vechime în studiile necesare postului scos la concurs; - în situația în care nu se reușește departajarea candidaților pe criteriile enunțate anterior, președintele comisiei analizează datele înscrise în dosarele de recrutare ale candidaților și rezultatele obținute la interviu, pe fiecare item și decide cu privire la candidatul ce urmează a fi declarat "Admis".

Atenționări:

1. *Nu se admit derogări de la niciuna dintre condițiile de participare la concurs, prevăzute în prezentul anunț.*
2. *Fișele posturilor pot fi consultate de către candidați, la sediul structurii de care aparține postul, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate.*
3. *La concurs pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, respectiv cei ale căror dosare de recrutare/documente sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunțul de concurs.*
4. *Candidații poartă întreaga răspundere pentru transmiterea dosarelor de recrutare/documentelor incomplete sau incorect întocmite.*
5. *Candidatul declarat admis depune documentele din dosarul de recrutare. După caz, copiile documentelor se certifică pentru conformitate cu originalul prezentat și se semnează de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor. În situația în care candidatul declarat admis nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute. În situația în care candidatul depune documentele în copii legalizate, nu mai este necesară certificarea pentru conformitate cu originalul.*
6. *Candidații au obligația ca, pe întreaga perioadă de organizare și desfășurare a concursului, să se informeze permanent prin verificarea paginii de internet cu privire la eventuale modificări în calendarul desfășurării concursului sau ale locului de desfășurare a probelor și activităților specifice desfășurate în cadrul procedurii.*
7. *Atenție! Candidații trebuie să se prezinte în ziua, data, ora și locul în care au fost planificați pentru susținerea evaluării psihologice și nu vor putea solicita o reprogramare.*

Informații suplimentare:

1. Adeverința eliberată de structura de resurse umane a unității unde este încadrat candidatul, valabilă doar dacă a fost emisă ulterior datei publicării prezentului anunț de concurs, trebuie să cuprindă următoarele informații :
 - gradul militar deținut;
 - nivelul de acces la informații clasificate, potrivit autorizației deținute, precum și perioada de valabilitate a acesteia;

- vechimea în muncă;
- vechimea în instituții din sistemul de apărare, ordine publică și securitate națională;
- vechimea în M.A.I.;
- vechimea în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției;
- vechimea în armă;
- vechimea în specialitatea structurii;
- calificativele obținute pe întreaga perioadă a carierei;
- sancțiunile disciplinare aplicate pe întreaga perioadă a carierei;
- recompensele acordate de-a lungul carierei;
- dacă este cercetat disciplinar;
- dacă este sub efectul unei sancțiuni disciplinare;
- dacă este pus la dispoziție în condițiile art. 17 alin. (2) din Anexa nr. 7 la Ordinul M.A.I. nr. 177/ 2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare ;

2. Candidații care se înscriu la concurs depun, prin e-mail la adresele de e-mail prevăzute la secțiunea "DATE DE CONTACT", cererea de înscriere la concurs, până la data de 15.04.2024, ora 16:00, C.V.-ul, copia actului de identitate și declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare, în intervalul stabilit pentru înscriere și vor primi un e-mail de confirmare a înscrierii (în intervalul orar 08.00 - 16.00, al fiecărei zi lucrătoare), prin care li se va comunica (în eventualitatea că au optat în cererea de înscriere) un cod unic de identificare în baza căruia se pot identifica în anunțurile postate/afișate ulterior, referitoare la rezultatele etapelor concursului, întrucât nu se vor utiliza numele și prenumele acestora .

Codul unic de identificare (de ex. IJJVL - DET6JAND - 1234567) se compune din :

- abrevierea unității organizatoare - IJJVL ;
- structura - DET6JAND - funcția fiind prevăzută la DETAȘAMENTUL 6 JANDARMI CĂLIMĂNEȘTI.;
- numărul de înregistrare a cererii - 1234567.

3. Documentele de concurs vor fi transmise în forma lor completă la una din adresele de e-mail prevăzute la secțiunea "DATE DE CONTACT" ale prezentului anunț și se denumesc în mod corespunzător, în funcție de conținutul acestora, cu atașarea numelui și prenumelui complet al candidatului și nu vor conține diacritice (ex: Cerere de înscriere - POPESCU Ion, C.V - POPESCU Ion, s.a.), iar în titlul mesajului electronic se va înscrie structura unde este prevăzută funcția pentru care se organizează concurs, precum și numele și prenumele complet al candidatului (ex: IJJVL_comandant detașament_ DETAȘAMENTUL 6 JANDARMI CĂLIMĂNEȘTI)

NOTĂ ! În perioada alocată conform graficului de concurs, candidații constituie dosarul de recrutare exclusiv în format electronic, prin depunerea unor fișiere, preferabil în format .pdf (atașamentele trebuie să nu depășească 10 mb) care să cuprindă documentele enunțate în prezentul anunț. Verificarea calității fișierelor și a modului de transmitere a acestora se va face de către candidat, secretarul confirmând prin e-mail doar recepția documentelor nu și dacă acestea sunt corect întocmite sau scanate.

Date de contact:

1. Adrese de e-mail :

ijj-vl@jandarmeriavalcea.ro,

resurse.umane@jandarmeriavalcea.ro

Relații suplimentare se pot obține la Serviciul Resurse Umane din cadrul Inspectoratului de Jandarmi Județean Vâlcea, telefon 0250/739839, interior 24535, luni-vineri, între orele 08.00-16.00

Grafic concurs:

1. Grafic concurs comandant detaşament.pdf

Fişiere anunţ:

1. Model - CV.docx
2. Model - Cerere participare concurs.docx
3. Model - Declaraţie confirmare cunoastere condiţii recrutare.docx
4. **Anunţ** - 1440-Concurs ocupare funcţie vacantă de comandant detaşament - Concurs ocupare funcţie vacantă de comandant detaşament .pdf

Data limită de depunere a cererilor de înscriere: **15.04.2024**, până la ora 16.00 ;

Data limită de depunere a dosarelor de recrutare (format electronic): **22.04.2024**, până la ora 16.00;

Proba nr. 1 - Evaluarea dosarelor de recrutare: 29.04.2024 (începând cu ora 11.00) ;

Afișarea tabelului nominal cu rezultatele obținute de candidați la proba de evaluare a dosarelor de recrutare se va face imediat după finalizarea probei : **29.04.2024** ;

Depunerea eventualelor contestațiilor pentru proba nr. 1: **în termen de 24 ore de la afișare tabelului nominal cu rezultatele obținute de candidați** ;

Afișarea rezultatelor eventualelor contestații: **în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.**

Afișarea tabelului nominal cu rezultatelor finale ale probei nr. 1: **30.04.2024, după expirarea termenului de depunere a contestațiilor**, sau după caz, **după soluționarea contestațiilor.**

Instructajul candidaților privind desfășurarea probei *Interviu*: **15.05.2024**, începând cu ora 12.30;

Proba nr. 2 - Interviuul 15.05.2024, începând cu ora 13.00;

Afișarea rezultatelor obținute la interviu: **15.05.2024**, în maxim 4 ore după finalizarea interviului cu ultimul candidat;

Depunerea eventualelor contestații cu privire la rezultatul obținut la interviu: **în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatului;**

Afișarea rezultatelor eventualelor contestații: **în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor;**

Afișarea tabelului nominal cu rezultatelor finale ale concursului: **16.05.2024**, după expirarea termenului de depunere a contestațiilor, sau după caz, după soluționarea contestațiilor.

NESECRET

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA DE CONCURS

1.	1. Atribuțiile Jandarmeriei Române; 2. Drepturi și obligații;	- Cap. III și cap. V din Legea nr. 550/2004 privind organizarea și funcționarea Jandarmeriei Române, cu modificările și completările ulterioare;
2.	3. Organizarea și desfășurarea adunărilor publice	- Legea nr. 60/1991, republicată, privind organizarea și desfășurarea adunărilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
3.	4. Dispoziții generale 5. Obligațiile organizatorului de competiții sau jocuri sportive 6. Obligațiile personalului de ordine și siguranță 7. Obligațiile spectatorilor	- Legea nr. 4/2008 privind prevenirea și combaterea violentei cu ocazia competițiilor și a jocurilor sportive, cu modificările și completările ulterioare;
4.	8. Desfășurarea acțiunilor de asigurare a ordinii publice 9. Restabilirea ordinii publice 10. Conducerea acțiunilor	- O.M.A.I. S/72/2018, privind pregătirea și desfășurarea acțiunilor de asigurare și restabilire a ordinii publice;
5.	11. Intervenția la evenimente	- O.M.A.I. 60/2010, privind organizarea și executarea activităților de menținere a ordinii publice, cu modificările și completările ulterioare;
6.	12. Întrebuințarea structurilor de ordine publică. Atribuții. 13. Planificarea, organizarea și executarea misiunilor ce revin structurilor de ordine și siguranță publică. 14. Planificarea, organizarea și executarea intervenției de către structurile de ordine și siguranță publică ale Jandarmeriei Române. 15. Prevenirea și combaterea terorismului;	- Cap. III, IV, VI și Cap. VIII din O.I.G.J.R. nr. S/10/2021 planificarea, organizarea, executarea misiunilor și întrebuințarea structurilor de ordine și siguranță publică din Jandarmeria Română;
7.	16. Negocierea 17. Dialogul	- O.I.G.J.R. nr. 21/2014 privind pregătirea și desfășurarea activităților de negociere și dialog în Jandarmeria Română;
8.	18. Constatarea și probarea faptelor antisociale 19. Folosirea personalului pe linia prevenirii și combaterii faptelor antisociale	- O.I.G.J.R. nr. 3/2020 privind organizarea și desfășurarea activității de prevenire și combatere a faptelor antisociale, <i>cu modificările și completările ulterioare</i> ;
9.	20. Realizarea capacității operaționale necesare gestionării situațiilor speciale sau de criză din domeniul de competență a structurilor	- O.M.A.I. S/109/07.09.2015. privind realizarea capacității operaționale necesare gestionării situațiilor speciale sau de criza din domeniul de competența a structurilor MAI.
10.	21. Activitatea de obținere a datelor și informațiilor	- O.M.A.I. nr. S/117/2013 privind organizarea și desfășurarea activității de cercetare-documentare, necesară executării misiunilor Jandarmeriei Române
11.	22. Dispoziții generale; 23. Paza cu efective de jandarmi; 24. Obligațiile Ministerului Afacerilor Interne;	- Cap. I, cap. II secțiunea 1 și cap. VIII din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;

NESECRET

12.	25. Paza cu efective de jandarmi;	- Cap. II secțiunea 1 din H.G. nr. 301/2012 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
13.	26. Principalele obligații ale beneficiarului de pază cu efective de jandarmi	- Anexa nr. 4 din H.G nr. 1486/2005 privind asigurarea pazei și protecției obiectivelor, bunurilor și valorilor cu efective de jandarmi, cu modificările și completările ulterioare;
14.	27. Organizarea pazei; 28. Pregătirea pazei; 29. Desfășurarea pazei; 30. Particularități privind pregătirea, planificarea, organizarea și desfășurarea pazei; 31. Documente specifice necesare executării și evidenței serviciului de pază elaborate/ gestionate la nivelul I.J.J.(detașament, pluton, postul de pază și control acces și postul de pază);	- Cap. II-IV, ANEXA-Metodologia și ANEXA-Documente specifice necesare executării și evidenței serviciului de pază elaborate/gestionate la nivelul I.J.J. din Ordinului I.G.J.R. nr. 4/2017 privind asigurarea pazei obiectivelor și transporturilor din responsabilitatea Jandarmeriei Române și a anexelor, cu modificările și completările ulterioare;

Notă: Se va studia de către candidați legislația actualizată, cu toate modificările și actualizările intervenite, la data publicării anunțului.



INSPECTORATUL DE JANDARMI JUDEȚEAN
„General de brigadă Ștefan BUTEREZ” VÂLCEA
COMISIA DE CONCURS

TABEL

cu rezultatele obținute de candidatul care a promovat proba nr. 1 „*Evaluarea dosarului de recrutare*” la concursul organizat pentru ocuparea postului de conducere vacant de *comandant detașament* la Detașamentul 6 Jandarmi Călimănești din cadrul **Inspectoratului de Jandarmi Județean Vâlcea**
(*Cod unic de identificare*)

Nr. crt.	Candidat - Cod unic alocat	Proba	Punctaj obținut*	Observații**
1.	IJJVL – DET6JAND - 4336908	Evaluarea dosarelor de recrutare	2,10 p.	PROMOVAT

Comisia de concurs

Fișier publicat pe portalul HUB de servicii publice al M.A.I. <https://hub.mai.gov.ro> la anunțul cu nr. 4.336.871 din 05.04.2024, în data de 29.04.2024

Pe baza criteriilor prevăzute, candidaților declarați <<**promovat**>> li se acordă un punctaj care se valorifică în cadrul notei finale.

*Punctajul obținut se calculează prin însumarea punctajelor obținute la fiecare criteriu.

** Se trece următoarea mențiune: <<**promovat**>>.

Eventualele contestații se depun la sediul unității organizatoare în termen de maxim 24 ore de la data afișării rezultatelor și vor fi soluționate în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a acestora.

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE



Exemplar unic
Nr. 4336952
Rm. Vâlcea
30.04.2024

**INSPECTORATUL DE JANDARMI JUDEȚEAN
„General de brigadă Ștefan BUTEREZ” VÂLCEA
COMISIA DE CONCURS**

TABEL

cu rezultatele *FINALE* obținute de candidatul care a promovat proba nr. 1 „*Evaluarea dosarului de recrutare*” la concursul organizat pentru ocuparea postului de conducere vacant de *comandant detașament* la Detașamentul 6 Jandarmi Călimănești din cadrul **Inspectoratului de Jandarmi Județean Vâlcea** (*Cod unic de identificare*)

Nr. crt.	Candidat - Cod unic alocat	Proba	Punctaj obținut*	Observații**
1.	IJJVL – DET6JAND - 4336908	Evaluarea dosarelor de recrutare	2,10 p.	<i>PROMOVAT</i>

Comisia de concurs

Fișier publicat pe portalul HUB de servicii publice al M.A.I. <https://hub.mai.gov.ro> la anunțul cu nr. 4.336.871 din 05.04.2024 în data de 30.04.2024

ERATĂ LA ANUNȚUL DE CONCURS DIN DATA DE 05.04.2024

Având în vedere prevederile art. 64 (1) din Anexa nr. 3 a *Ordinului M.A.I. nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne*, cu modificările și completările ulterioare, vă comunicăm următoarele:

Se revine în parte, la anunțul de concurs, capitolul ”PROBE CONCURS”, în sensul că proba – INTERVIU: **perioada de desfășurare a probei: 17.05.2024 - 17.05.2024**; iar la capitolul ”GRAFIC CONCURS COMANDANT DETAȘAMENT”, afișarea tabelului cu rezultatele finale ale concursului: **18.05.2024**, după expirarea termenului de depunere al contestațiilor, sau după caz după soluționarea contestațiilor.

Celelalte date din anunțul de concurs rămân neschimbate.

Comisia de concurs

Fișier publicat pe portalul HUB de servicii publice al M.A.I. <https://hub.mai.gov.ro> la anunțul cu nr. 4.336.871 din 05.04.2024, în data de 13.05.2024

NESECRET

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)

Tel: 0250/739839; Fax 0250/730049; e-mail ijj-vl@jandarmeriavalcea.ro, Mun. Rm. Vâlcea, Calea lui Traian nr. 41, jud. Vâlcea,
Cod poștal 240011

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE



NESECRET

Exemplar unic

Nr. 4336999

Rm. Vâlcea, 17.05.2024

**INSPECTORATUL DE JANDARMI JUDEȚEAN
„General de brigadă Ștefan BUTEREZ” VÂLCEA
COMISIA DE CONCURS**

TABEL

cu rezultatele obținute de candidați la concursul organizat pentru ocuparea postului de conducere vacant de *comandant detașament* la *Detașamentul 6 Jandarmi Călimănești* din cadrul Inspectoratului de Jandarmi Județean Vâlcea

Nr. crt	Cod unic alocat	Nota la proba nr. 1	Nota la proba nr. 2	Nota finală*	Obs **
1.	IJJVL-DET6JAND-4336908	2,10	8,86	8,30	<i>ADMIS</i>

Comisia de concurs

Fișier publicat pe portalul HUB de servicii publice al M.A.I. <https://hub.mai.gov.ro> la anunțul cu nr. 4.336.871 din 05.04.2024, în data de 17.04.2024

*Nota finală, calculată prin însumarea punctajului obținut la *proba de evaluare a dosarelor de recrutare (proba nr. 1)*, care are o pondere de 30% din nota finală și a punctajului obținut la *proba interviul (proba nr. 2)*, care are o pondere de 70% din nota finală.

Se trec următoarele mențiuni: „admis**”, „**respins**”, „**neprezentat**”, „**eliminat din concurs**”.

Eventualele contestații se depun la sediul unității organizatoare în termen de maxim 24 ore de la data afișării rezultatelor și vor fi soluționate în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a acestora.

NESECRET

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile [Regulamentului \(UE\) 2016/679](#) al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a [Directivei 95/46/CE](#) (Regulamentul general privind protecția datelor)

Tel: 0250/739839; Fax 0250/730049; e-mail ijj-vl@jandarmeriavalcea.ro, Mun. Rm. Vâlcea, Calea lui Traian nr. 41, jud. Vâlcea,

Cod poștal 240011

ERATĂ LA ANUNȚUL DE CONCURS DIN DATA DE 05.04.2024

Se revine în parte, la fișierul ”Tabel cu rezultatele obținute de candidat la concursul organizat pentru ocuparea postului de conducere vacant de *comandant detașament* la *Detașamentul 6 Jandarmi Călimănești* din cadrul Inspectoratului de Jandarmi Județean Vâlcea” în sensul că data postării pe portalul HUB de servicii publice al M.A.I. <https://hub.mai.gov.ro> la anunțul cu nr. 4.336.871 din 05.04.2024, este data de 17.05.2024.

Comisia de concurs

Fișier publicat pe portalul HUB de servicii publice al M.A.I. <https://hub.mai.gov.ro> la anunțul cu nr. 4.336.871 din 05.04.2024, în data de 17.05.2024

NESECRET

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)

Tel: 0250/739839; Fax 0250/730049; e-mail ijj-vl@jandarmeriavalcea.ro, Mun. Rm. Vâlcea, Calea lui Traian nr. 41, jud. Vâlcea,

Cod poștal 240011

1/1

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE



INSPECTORATUL DE JANDARMI JUDEȚEAN
 „General de brigadă Ștefan BUTEREZ” VÂLCEA
 COMISIA DE CONCURS

NESECRET

Exemplar unic

Nr. 4337005

Rm. Vâlcea, 18.05.2024

TABEL

cu rezultatele FINALE obținute de candidat la concursul organizat pentru ocuparea postului de conducere vacant de *comandant detașament* la *Detașamentul 6 Jandarmi Călimănești* din cadrul Inspectoratului de Jandarmi Județean Vâlcea
 (după expirarea perioadei de depunere a contestațiilor/soluționarea contestațiilor)

Nr. crt.	Gradul, numele și prenumele Cod unic alocat	Punctajul la proba nr. 1 <i>Evaluarea dosarelor de recrutare</i>	Nota la proba nr. 2 <i>Interviu</i>	*Notă finală concurs	**Obs.
1.	IJJVL – DET6JAND - 4336908	2,10	8,86	8,30	ADMIS

Comisia de concurs

Fișier publicat pe portalul HUB de servicii publice al M.A.I. <https://hub.mai.gov.ro> la anunțul cu numărul 4.336.871 din 05.04.2024, în data de 18.05.2024

*Nota finală, calculată prin însumarea punctajului obținut la *proba de evaluare a dosarelor de recrutare* și a punctajului rezultat prin ponderarea cu 70% a notei finale la *proba interviului*;

Se trec următoarele mențiuni: „admis**”, „**respins**”, „**neprezentat**”, „**eliminat din concurs**”.

NESECRET

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile [Regulamentului \(UE\) 2016/679](#) al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a [Directivei 95/46/CE](#) (Regulamentul general privind protecția datelor)

Tel: 0250/739839; Fax 0250/730049; e-mail ijj-vl@jandarmeriavalcea.ro, Mun. Rm. Vâlcea, Calea lui Traian nr. 41, jud. Vâlcea,

Cod poștal 240011