

Anunț

Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontiera Giurgiu organizează:
| **concurs - funcție de conducere** |

În conformitate cu:

1. Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare
2. Ordinul M.A.I. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție, cu modificările și completările ulterioare

Posturi scoase la concurs:

Polițist

Nivel funcție: Conducere - perioadă nedeterminată

- poz. 181 - COMANDANT NAVĂ LA B.O.N. DIN CADRUL SERVICIULUI TERITORIAL AL POLIȚIEI CĂLĂRAȘI - arma: Poliția de Frontiera Romana, unitatea: IGPF-I.T.P.F. Giurgiu - STPF CĂLĂRAȘI, jud. CL, MUNICIPIUL OLTENITA, Domeniu de activitate: Comandă/conducere

Mențiuni despre concurs:

Candidatul se poate înscrie: **Pe un singur post**

Concursul **NU ESTE** organizat la nivel central cu comisii de recrutare la nivel teritorial

Condiții generale și criterii specifice:

- a) este declarat «apt medical» și «apt» la evaluarea psihologică organizată în acest scop; Evaluarea psihologică se susține anterior probelor de concurs. Candidații declarați „inapt” psihologic nu vor fi programați la concurs, candidaturile acestora urmând a fi respinse ca urmare a neîndeplinirii condițiilor legale;
- b) nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare sau față de acesta nu a fost pusă în mișcare acțiunea penală;
- c) a obținut calificativul de cel puțin «bine» la ultimele două evaluări anuale de serviciu;
- d) îndeplinește condițiile de vechime și studii.

Cerințele postului:

- **pregătire de bază:** studii liceale
- **pregătire de specialitate:** Curs pentru personalul navigant la bordul navelor (pentru studii absolvite cu diplomă de bacalaureat, în alte domenii)
- **autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor postului:** Atestat în funcția de comandant navă fluvială clasa 1
- **vechime în muncă/din care în MAI:** Nu este necesară vechimea în muncă sau în M.A.I.
- **perioada pentru acomodarea la cerințele postului:** 3 luni
- **parametri privind starea sănătății somatice:** Apt medical.
- **trăsături psihice și de personalitate:** Apt psihologic.
- **vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției:** Nu este necesară vechime în specialitatea studiilor necesare executării funcției.
- **vechime în specialitatea structurii pentru care se organizează concurs:** Nu este necesară vechime în specialitatea structurii.
- **atitudini necesare/comportament:** Spirit de inițiativă - dezvoltare bună;
Exigență - dezvoltare bună;
Obiectivitate - dezvoltare bună;

Spirit critic și autocritic - dezvoltare bună;

Fermitate - dezvoltare bună;

Încredere în forțele proprii-dezvoltare bună;

Integritate morală - dezvoltare bună;

Responsabilitate - dezvoltare bună;

Loialitate - dezvoltare bună;

Conduită adaptivă - dezvoltare bună;

Spirit de echipă, flexibilitate și disponibilitate la comunicare - dezvoltare bună.

- **definirea sumara a atribuțiilor postului:** Organizează, planifică, coordonează și conduce activitățile de la bordul navei în vederea executării misiunilor de supraveghere și controlul trecerii frontierei, îndeplinește atribuțiile specifice Poliției de Frontieră Române în apele de frontieră/ apele din zona de competență;

Asigură starea operațională a navei prin pregătirea, întreținerea și exploatarea mijloacelor de propulsie, vitalitate, observare și comunicație din dotare, în conformitate cu normativele tehnice în vigoare;

Constată și sancționează faptele contravenționale, conform legii și actelor normative în vigoare;

constată faptele de natură penală savârșite în zona de competență, pe apă și pe uscat;

Gestionează bunurile materiale din dotare;

Menține ordinea și disciplina la bordul navei.

- **aptitudini și abilități necesare:** inteligență generală - dezvoltare bună;
gândire concretă, gândire abstractă - dezvoltare bună;
flexibilitatea gândirii - dezvoltare bună;
capacitatea de reprezentare de analiză și sinteză- dezvoltare bună;
capacitatea asociativ-imagistică - dezvoltare bună;
volum, fidelitate și promptitudinea memoriei- dezvoltare bună;
gândire analitică și sintetică - dezvoltare bună;
spirit de observație și anticipare a evoluției fenomenelor specifice- dezvoltare bună;
stabilitate și echilibru emoțional - dezvoltare bună;
capacitate de lucru în condiții de stres și presiune a timpului - dezvoltare bună;
utilizarea calculatorului personal - nivel mediu.
- **gradul profesional:** agent de poliție

Data Limită:

Data limită depunere dosar: 06.11.2023 16:00

Dosar recrutare

Dosar politisti - conducere

1. *Cerere de înscriere
(conform modelului anexat)
2. *Curriculum Vitae, modelul comun european
(conform modelului anexat)
3. *Copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului
(- diploma de absolvire a studiilor și, după caz, foaia matricolă / suplimentul la diploma și/sau orice alte documente care atestă nivelul și specializarea studiilor;
- se vor accepta adevărurile de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate;
- candidații care au absolvit studii în alte state vor prezenta documentele echivalate de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale;

- *candidatul se va asigura că nu lipsesc pagini din aceste copii)*
- 4. *Copie act identitate
(- *copia cărții de identitate*
- *cartea de identitate trebuie să se afle în perioada de valabilitate)*
- 5. *Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare
- 6. *Adeverință care conține rezultatul ultimului examen medical de bilanț eliberată de medicul de unitate cu mențiunea "apt medical promovare funcții de conducere";
(- *adeverința este valabilă doar pentru promovarea în funcția de conducere pentru care a fost solicitată examinarea medicală*)
- 7. *Adeverință eliberată de unitatea de proveniență
(*Din adeverință trebuie să rezulte:*
- *nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare sau față de candidat nu s-a pus în mișcare acțiunea penală;*
- *a obținut calificativul de cel puțin «bine» la ultimele două evaluări anuale de serviciu;*
- *vechimea în muncă/ specialitatea structurii;*
- *vechimea în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției;*
- *nivelul de acces la informații clasificate;*
- *alte informații solicitate de comisia de concurs în funcție de nivelul funcției de conducere pentru care se organizează concurs.*
Adeverința este valabilă doar dacă a fost emisă ulterior publicării acestui anunț.)
- 8. *Certificat de atestare,
Atestat în funcția de comandant navă fluvială clasa 1

Documentele marcate cu * sunt obligatorii.

Verificare Aptitudini:

Evaluare psihologică:

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.

1. Evaluarea psihologică se realizează de către structurile de specialitate ale MAI.
2. Data, ora și locul de desfășurare a evaluării psihologice vor fi afișate în secțiunea "Fișiere anunț" din această pagină.
3. Informațiile referitoare la desfășurarea evaluării psihologice (data, ora, locul) vor fi comunicate prin afișare la avizierul I.T.P.F. Giurgiu din Municipiul Giurgiu, str. Mircea cel Bătrân, nr. 36, județul Giurgiu și pe platforma <https://hub.mai.gov.ro>, secțiunea Carieră M.A.I.
4. Candidatul nemulțumit de rezultatul evaluării psihologice poate formula contestație, în scris, în nume personal, se adresează Centrului și se depune la sediul structurii organizatoare, în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a avizului psihologic.

Validarea dosarelor:

1. După depunerea dosarelor de recrutare, comisia de concurs va verifica, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea primei probe a concursului, corectitudinea întocmirii dosarelor de recrutare a candidaților, respectiv îndeplinirea de către candidați a condițiilor de participare la concurs, urmând a se pronunța cu privire la validarea/invalidarea acestora.
2. Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, cu precizarea acestora, se afișează în secțiunea de fișiere a acestui anunț, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de desfășurarea primei probe de concurs.

Probe Concurs:

Probă - Interviu pe subiecte profesionale (funcții conducere polițiști)

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a probei.

1. Locul unde se va desfășura proba, precum și ora începerii acesteia, se vor stabili în funcție de numărul candidaților și se vor comunica prin afișarea în secțiunea de fișiere a acestui anunț.
2. Pentru a fi declarat „admis”, candidații trebuie să obțină minimum nota 7,00. Candidații care nu au obținut minimum nota 7,00 vor fi declarați „respins”.
3. Aprecierea rezultatelor finale ale probei se face cu note de la 1 la 10 (1 punct se acordă din oficiu).
4. Rezultatele interviului se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.
5. Rezultatele interviului structurat pe subiecte profesionale se afișează la avizierul I.T.P.F. Giurgiu din Municipiul Giurgiu, str. Mircea cel Bătrân, nr. 36, județul Giurgiu și pe platforma <https://hub.mai.gov.ro>, secțiunea Carieră M.A.I
6. Interviul structurat pe subiecte profesionale se va înregistra audio / video.

Contestații:

1. Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut la concursul pentru ocuparea postului de conducere vacant poate formula contestație, o singură dată, în format electronic, la adresa de e-mail cariera.itpfgiurgiu@igpf.ro, în termen de 24 ore de la afișarea rezultatelor. 2. Contestațiile se soluționează de către comisia constituită în acest scop, în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere și rezultatele sunt comunicate candidaților prin afișare pe platforma <https://hub.mai.gov.ro>, secțiunea Carieră M.A.I și la avizierul I.T.P.F. Giurgiu din Municipiul Giurgiu, str. Mircea cel Bătrân, nr. 36, județul Giurgiu.
2. Candidații pot contesta numai notele la propriile lucrări,

Departajare:

1. În situația în care, la concursul pentru ocuparea postului de conducere vacant, mai mulți candidați obțin aceeași notă, este declarat "admis" candidatul care are cea mai mare vechime în specialitatea postului scos la concurs. Dacă mai mulți candidați au aceeași vechime în specialitatea postului scos la concurs, este declarat "admis" candidatul care are cea mai mare vechime în studiile necesare postului scos la concurs.

Atenționări:

1. *Nu se admit derogări de la niciuna dintre condițiile de participare la concurs, prevăzute în prezentul anunț.*
2. *Fișele posturilor pot fi consultate de către candidați, la sediul structurii de care aparține postul, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate.*
3. *La concurs pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, respectiv cei ale căror dosare de recrutare/documente sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunțul de concurs.*
4. *Candidații poartă întreaga răspundere pentru transmiterea dosarelor de recrutare/documentelor incomplete sau incorect întocmite.*
5. *Candidatul declarat admis depune documentele din dosarul de recrutare.*
După caz, copiile documentelor se certifică pentru conformitate cu originalul prezentat și se semnează de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor.
În situația în care candidatul declarat admis nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se

constată că documentele prezentate nu sunt autentice, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute.

În situația în care candidatul depune documentele în copii legalizate, nu mai este necesară certificarea pentru conformitate cu originalul.

6. *Candidații au obligația ca, pe întreaga perioadă de organizare și desfășurare a concursului, să se informeze permanent prin verificarea paginii de internet cu privire la eventuale modificări în calendarul desfășurării concursului sau ale locului de desfășurare a probelor și activităților specifice desfășurate în cadrul procedurii.*
7. *Atenție! Candidații trebuie să se prezinte în ziua, data, ora și locul în care au fost planificați pentru susținerea evaluării psihologice și nu vor putea solicita o reprogramare.*

Informații suplimentare:

1. - Candidații vor transmite electronic dosarul de recrutare, scanat în volum complet, în format PDF, pe adresa de e-mail cariera.itpfgiurgiu@igpf.ro până la data de 06.11.2023, ora 16:00 (mărimea totală a tuturor documentelor transmise de către candidat, fișierele pdf atașate e-mailului, nu trebuie să depășească 25MB) ;
 - Documentele depuse se denumesc corespunzător, în funcție de conținutul acestora, iar în titlul mesajului se va înscrie structura unde este prevăzută funcția pentru care se organizează concursul, precum și numele și prenumele candidatului;
 - Candidaților înscriși li se va comunica prin e-mail un cod unic de identificare în baza căruia se vor putea regăsi în anunțurile postate ulterior, referitoare la desfășurarea concursului.

Date de contact:

Relații suplimentare privind organizarea și desfășurarea concursului pot fi obținute de la Serviciul Resurse Umane din cadrul Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Giurgiu, de luni până vineri, între orele 08:00-16:00, la numerele de telefon 0246.213 640 interior: 26022, 26063, 26061

Grafic concurs:

1. Grafic de desfășurare a concursului.pdf

Fișiere anunț:

1. **Model** - Cerere de înscriere la concurs - Anexa 2.docx
2. **Model** - Curriculum Vitae - Anexa 3.DOCX
3. **Model** - Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare. - Anexa 4.docx



INSPECTORATUL TERITORIAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ GIURGIU

**PREȘEDINTELE
COMISIEI DE CONCURS**

- TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA-

la concursul pentru ocuparea postului de conducere vacant de comandant navă

I. TEMATICA :

1. Reglementări privind: dispoziții generale statutare ale polițistului; drepturile, îndatoririle și restrângerea exercițiului unor drepturi sau libertăți ale polițistului;
2. Reglementări privind organizarea și funcționarea Poliției de Frontieră Române;
3. Reglementări privind frontiera de stat a României;
4. Normele metodologice de aplicare a reglementărilor privind frontiera de stat a României;
5. Reglementări comunitare privind regimul de trecere a frontierelor de către persoane și consolidarea verificărilor privind consultarea bazelor de date relevante la frontierele externe;
6. Reglementări de drept penal general privind legea penală, limitele ei de aplicare și infrațiunea;
7. Reglementări de drept penal special referitoare la infracțiunile privind frontiera de stat;
8. Reglementări de drept procesual penal general privind: principiile și limitele aplicării legii procesuale penale; acțiunea penală și acțiunea civilă în procesul penal; participanții în procesul penal și competența; mijloacele materiale de probă și înscrisurile;
9. Reglementări de drept procesual penal special privind sesizarea organelor de urmărire penală și constatarea infracțiunii flagrante;
10. Regimul juridic al contravențiilor;
11. Reglementări privind asigurarea tehnică de marină a structurilor deținătoare de nave din Ministerul Afacerilor Interne;

12. Reglementări privind investigarea evenimentelor de navigație produse cu nave, ambarcațiuni sau mijloace plutitoare aparținând Ministerul Afacerilor Interne;
13. Reglementări privind serviciul la bordul navelor aparținând Ministerului Afacerilor Interne;
14. Criteriile operaționale de eficiență a navelor din dotarea Poliției de Frontieră Române;
15. Reglementări privind modul de utilizare a mijloacelor de mobilitate navală din dotarea Poliției de Frontieră în cadrul misiunilor specifice la frontiera pe apă (Marea Neagră, fluviul Dunărea și râul Prut);
16. Reglementări privind întocmirea Planului de Marș al navelor Poliției de Frontieră Române;
17. Reglementări privind de navigația pe Dunăre în sectorul românesc;
18. Reglementări privind delimitarea frontierei fluviale pe Dunăre între România și Republica Bulgaria și relațiile bilaterale de prietenie, colaborare și bună vecinătate între România și Republica Bulgaria;
19. Regimul frontierei de stat româno-bulgare, colaborare și asistență mutuală în probleme de frontieră;
20. Reglementări bilaterale româno-bulgare privind cooperarea între autoritățile de frontieră;

II. BIBLIOGRAFIE:

1. Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare: Cap. I - Dispoziții generale; Cap. III - Drepturile, îndatoririle și restrângerea exercițiului unor drepturi sau libertăți ale polițistului.
2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 104/2001 privind organizarea și funcționarea Poliției de Frontieră Române, aprobată prin Legea nr. 81/2002, cu modificările și completările ulterioare.
3. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 105/2001 privind frontiera de stat a României, aprobată prin Legea nr. 243/2002, cu modificările și completările ulterioare.
4. Hotărârea Guvernului nr. 445/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 105/2001 privind frontiera de stat a României, cu modificările și completările ulterioare.
5. Regulamentul (UE) 2016/399 al Parlamentului European și al Consiliului din 09.05.2016, cu privire la Codul Uniunii privind regimul de trecere a frontierelor de către persoane (Codul Frontierelor Schengen).
6. Regulamentul (UE) 2017/458 al Parlamentului European și al Consiliului din 15.03.2017, de modificare a Regulamentul (UE) 2016/399 în ceea ce privește consolidarea verificărilor privind consultarea bazelor de date relevante la frontierele externe.
7. Codul Penal din 17.07.2009 (Legea nr. 286/2009), cu modificările și completările ulterioare:

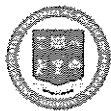
- Partea Generală: Titlul I - Legea penală și limitele ei de aplicare;
Titlul II - Infrațiunea;
 - Partea Specială: Titlul III - Infrațiuni privind autoritatea și frontiera de stat -
Cap. II Infrațiuni privind frontiera de stat.
8. Codul de Procedură Penală din 01.07.2010 (Legea nr. 135/2010)
- Partea Generală: Titlul I - Principiile și limitele aplicării legii procesuale penale (art.1-13);
Titlul II - Acțiunea penală și acțiunea civilă în procesul penal-
Cap. I - Acțiunea penală (art.14-18) și Cap. II - Acțiunea civilă (art.19-22);
Titlul III - Participanții în procesul penal - Cap.I - Dispoziții generale (art. 29 - 34) și Cap. II - Competența organelor judiciare (art.55-56; art.61);
Titlul IV - Probele, mijloacele de probă și procedeele probatorii
:Cap. X - Mijloace materiale de probă (art.197); Cap. XI - Înscrierile (art.198-199);
 - Partea Specială
Titlul I - Urmărirea penală - Cap.II - Sesizarea organelor de urmărire penală-Secțiunea 1 Reglementări generale - Art. 291 (Sesizările făcute de persoane cu funcții de conducere și de alte persoane) și Art. 293 (Constatarea infracțiunii flagrante);
9. Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată prin Legea nr.180/2002, cu modificările și completările ulterioare;
10. Ordinul Ministrului Internelor și Reformei Administrative (Ministrul Afacerilor Interne) nr.636/20.10.2008, pentru aprobarea Normativului privind asigurarea tehnică de marină a structurilor deținătoare de nave din Ministerul Internelor și Reformei Administrative (Ministerul Afacerilor Interne), cu modificările, înlocuirile și completările ulterioare (Ordinul M.A.I. nr.204/2009; Instrucțiunea M.A.I. nr.171/2011; Ordinul M.A.I. nr.200/2012; Ordinul M.A.I. nr.94/2013; Ordinul M.A.I. nr.113/2014), art.1-13; art.22-40; art. 41-74; art.75-108; art.109-112, art.125-205; art.207; Anexele nr. 1-28.
11. Instrucțiunea Ministrului Administrației și Internelor nr. 171/ 2011 privind investigarea evenimentelor de navigație produse cu nave, ambarcațiuni sau mijloace plutitoare aparținând M.A.I.
12. Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 307/ 2009 pentru aprobarea Regulamentului serviciului la bordul navelor aparținând Ministerului Administrației și Internelor (Ministerul Afacerilor Interne);
13. Ordinul Ministrul Afacerilor Interne nr. 27/ 2013 pentru modificarea anexei nr. 1 la Regulamentul serviciului la bordul navelor aparținând Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin Ordinul M.A.I. nr. 307/2009;
14. Dispoziția Inspectorului General al Inspectoratului General al Poliției de Frontieră privind criteriile operaționale de eficiență a navelor din dotarea Poliției de Frontieră Române nr.20568/29.08.2014;

15. Dispoziția Inspectorului General al Inspectoratului General al Poliției de Frontieră privind modul de utilizare a mijloacelor de mobilitate navală în cadrul misiunilor specifice la frontiera pe apă (Marea Neagră, fluviul Dunărea și râul Prut) nr. 20603/22.12.2014;
16. Dispoziția Inspectorului General al Inspectoratului General al Poliției de Frontieră privind întocmirea Planului de Marș al navelor Poliției de Frontieră Române nr. 11293/28.11.2016;
17. "Regulamentul de navigație pe Dunăre în sectorul românesc" - ediția 2013, aprobat prin Ordinul Ministrului Transporturilor nr. 859/2013
18. Ordinul Ministrului Transporturilor nr. 624/2015 pentru modificarea "Regulamentului de navigație pe Dunăre în sectorul românesc" - ediția 2013, aprobat prin Ordinul ministrului transporturilor nr. 859/2013;
19. Convenția pentru delimitarea fruntariei fluviale pe Dunăre, încheiată la Sofia, la 1/14 ianuarie 1908, între România și Bulgaria, ratificată prin Decretul nr.634/27.03.1908;
20. Tratatul de prietenie, colaborare și bună vecinătate între România și Republica Bulgaria, semnat la Sofia la 27.01.1992, ratificat prin Legea nr. 74/1992;
21. Acordul între Guvernul României și Guvernul Republicii Bulgaria privind regimul frontierei de stat româno-bulgare, colaborare și asistență mutuală în probleme de frontieră, semnat la București la 28.08.2006, ratificat prin Legea nr. 39/2007;
22. Acordul între Guvernul României și Guvernul Republicii Bulgaria privind cooperarea între autoritățile de frontieră, semnat la Sofia la 22.12.2004, ratificat prin Legea nr. 172/2005

NOTA: Se studiază legislația actualizată, cu toate intervențiile legislative intervenite până la data afișării anunțului de concurs

Membrii comisiei de concurs

RO MÂNIA
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ



INSPECTORATUL TERITORIAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ
GIURGIU

GRAFICUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

Data și ora	Activitatea Desfășurată
30.10.2023	Publicarea anunțului de concurs
30.10 - 06.11.2023 (inclusiv în zilele nelucrătoare, iar în data de 06.11.2023 până la orele 16:00)	Înscrierea candidaților prin depunerea dosarului de recrutare în regim complet la adresa de e-mail: <u>cariera.itpfgiurgiu@igpf.ro</u>
Data, ora, locul și alte informații vor fi încărcate pe site-ul M.A.I. <u>https://hub.mai.gov.ro</u> și afișate la sediul inspectoratului	Planificarea candidaților în vederea susținerii evaluării psihologice
14.11.2023	Analiza dosarelor de recrutare
14.11.2023	Publicarea listei candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs
22.11.2023	Susținerea de către candidați a probei de interviu structurat pe subiecte profesionale
După susținerea probei, la sediul inspectoratului, precum și pe platforma <u>https://hub.mai.gov.ro</u> , secțiunea carieră M.A.I.	Publicarea tabelului cu rezultatele obținute de candidați
22 - 23.11.2023 (în termen de 24 ore de la afișarea rezultatului la interviul structurat pe subiecte profesionale)	Depunerea de către candidați a eventualelor contestații cu privire la rezultatul probei de interviu la adresa de e-mail: <u>cariera.itpfgiurgiu@igpf.ro</u>
24-25.11.2023 (în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor)	Soluționarea contestațiilor
Imediat după soluționarea contestațiilor, la sediul inspectoratului, precum și pe platforma <u>https://hub.mai.gov.ro</u> , secțiunea carieră M.A.I.	Afișarea rezultatelor la contestații
Pe platforma <u>https://hub.mai.gov.ro</u> , secțiunea carieră M.A.I., imediat după expirarea termenului de formulare a contestațiilor sau concomitent cu afișarea rezultatelor la contestații.	Afișarea rezultatelor finale ale concursului