

Anunț

Inspectoratul de Jandarmi Judetean Harghita organizează:
| **concurs - funcție de conducere** |

În conformitate cu:

1. Legea nr. 80/1995 privind Statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare
2. Ordinul M.A.I. nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare

Posturi scoase la concurs:

Cadru militar

- Subofițer

Nivel funcție: Conducere - perioadă nedeterminată

- poz. 351 - Comandant grupă supraveghere și ordine publică prevăzut cu gradul de Plutonier adjutant sef - arma: Jandarmeria Romana, unitatea: Insp.Jd.Jud. Harghita - Detașamentul 5 Jandarmi Toplița, jud. HR, MUNICIPIUL TOPLITA, Domeniu de activitate: Ordine publică

Mențiuni despre concurs:

Candidatul se poate înscrie: **Pe un singur post**

Condiții generale și criterii specifice:

- a) este declarat "apt medical" și "apt" la evaluarea psihologică organizată în acest scop; Evaluarea psihologică se susține anterior probelor de concurs. Candidații declarați „inapt” psihologic nu vor fi programați la concurs, candidaturile acestora urmând a fi respinse ca urmare a neîndeplinirii condițiilor legale;
- b) nu este cercetat disciplinar, nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare sau nu este pus la dispoziție în condițiile art. 17 alin. (2) din anexa nr. 7 la Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 177/2016 privind activitatea de resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne;
- c) a obținut calificativul de cel puțin "foarte bun" la ultimele două aprecieri anuale de serviciu;
- d) îndeplinește condițiile de vechime și studii.

Cerințele postului:

- **gradul militar:** Sergent major
- **pregătire de bază:** Școala Militară de Subofițeri sau studii medii cu diplomă de bacalaureat.
- **pregătire de specialitate:** Curs tehnician de intervenție profesională (TIP) / curs tehnician de trecere operațională (TTO) – obținut după ocuparea postului.
- **alte cunoștințe:** Nu este cazul
- **autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor postului:** Autorizație de acces la informații clasificate, nivelul „Secret de Serviciu”(obținută după numirea pe funcție)
- **limbi străine:citit/scrise/vorbit:** Nu e cazul
- **vechime în funcții de conducere:** Nu este necesară
- **perioada pentru acomodarea la cerințele postului:** 3-6 luni
- **aptitudini și abilități necesare:** - Orientare spațio-temporală – dezvoltare bună;
 - Atenție selectivă – dezvoltare bună;
 - Atenție distributivă – dezvoltare bună;
 - Receptivitatea la probleme – dezvoltare bună;
 - Raționament deductiv – dezvoltare bună;

- Procesarea informațiilor - dezvoltare bună;
- Abilități de comunicare verbală și scrisă - dezvoltare bună;
- Capacitate de reacție adecvată la situații limită - dezvoltare bună;
- Învățarea activă - dezvoltare medie;
- Capacitate de exprimare - dezvoltare medie;
- Ascultare activă - dezvoltare medie;
- **atitudini necesare/comportament:** - Atenție la detalii - dezvoltare bună;
- Responsabilitate - dezvoltare bună;
- Capacitatea de a lucra în echipă - dezvoltare bună;
- Capacitate de evaluare a situațiilor de risc și a priorităților - dezvoltare bună;
- Toleranță la stres - dezvoltare bună;
- Obiectivitate - dezvoltare bună;
- Discreție - dezvoltare bună;
- Integritate - dezvoltare bună;
- Inițiativă - dezvoltare medie;
- Cooperare - dezvoltare medie;
- Independență - dezvoltare medie.
- **parametri privind starea sănătății somatice:** Apt medical, astfel încât să-și poată îndeplini în bune condiții sarcinile specifice postului
- **trăsături psihice și de personalitate:** Aviz - apt psihologic pentru funcția de conducere
- **alte cerințe:** Nu e cazul
- **vechime în muncă/din care în instituții din sistemul național de apărare, ordine publică și securitate națională:** 2 ani vechime în muncă în M.A.I.
- **vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției:** Cel puțin 2 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției
- **vechime în armă:** Nu este cazul
- **vechime în specialitatea structurii pentru care se organizează concurs:** Nu este cazul
- **vechime în exercitarea profesiei sau ocupației:** Nu este cazul
- **vechime în funcții de conducere în instituții din sistemul național de apărare, ordine publică și securitate națională:** Nu este cazul
- **definirea sumara a atribuțiilor postului:** - răspunde de planificarea, organizarea, coordonarea, conducerea și executarea misiunilor specifice încredințate;
- răspunde de pregătirea subordonaților, starea de operativitate a grupei/plutonului, ordinea și disciplina militară, starea tehnică și de întreținere a armamentului și tehnicii din dotare, precum și de activitatea de ordine interioară în cadrul subunității;
- îndrumă, coordonează și verifică activitatea militarilor din subordinea sa.

Data Limită:

Data limită depunere cerere înscriere: 22.04.2024 14:00

Data limită depunere dosar: 23.05.2024 16:00

Dosar recrutare

Dosar cadre militare - conducere

1. *Cerere de înscriere
(conform modelului anexat)
2. *Curriculum Vitae, modelul comun european

(conform modelului anexat)

3. *Copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului (- diploma de absolvire a studiilor și, după caz, foaia matricolă / suplimentul la diploma și/sau orice alte documente care atestă nivelul și specializarea studiilor;
- se vor accepta adevărurile de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate;
- candidații care au absolvit studii în alte state vor prezenta documentele echivalate de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale;
- candidatul se va asigura că nu lipsesc pagini din aceste copii)
4. *Copie act identitate
(- copia cărții de identitate
- cartea de identitate trebuie să se afle în perioada de valabilitate)
5. *Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare
(conform modelului anexat)
6. *Adevărură care conține rezultatul ultimului examen medical de bilanț eliberată de medicul de unitate cu mențiunea "apt medical promovare funcții de conducere";
(- adevărura este valabilă doar pentru promovarea în funcția de conducere pentru care a fost solicitată examinarea medicală)
7. *Adevărură eliberată de unitatea de proveniență
(elementele pe care trebuie să le ateste adevărura sunt detaliate în secțiunea "Informații suplimentare")
8. Documente care atestă realizări deosebite în carieră, cu impact semnificativ asupra activității/ imaginii instituției
(Documente justificative care pot fi valorificate în cadrul probei de concurs "evaluarea dosarului de recrutare", având în vedere criteriile stabilite la Anexa nr. 3 din OMAI 177/2016.)
9. Orice alte documente pe care candidatul le consideră importante în cadrul concursului
(Documente justificative care pot fi valorificate în cadrul probei de concurs "evaluarea dosarului de recrutare", având în vedere criteriile stabilite la Anexa nr. 3 din OMAI 177/2016.)

Documentele marcate cu * sunt obligatorii.

Verificare Aptitudini:

Examinare medicală:

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.

1. Examinarea medicală se realizează de către structurile de specialitate ale MAI potrivit programărilor nominale.

Evaluare psihologică:

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.

1. Evaluarea psihologică se realizează de către structurile de specialitate ale MAI.
2. Data, ora și locul de desfășurare a evaluării psihologice vor fi afișate în secțiunea "Fișiere anunț" din această pagină.
3. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
4. Contestatia se formulează în scris, în nume personal, se adresează Centrului și se depune la sediul structurii organizatoare, în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a avizului psihologic.

Probe Concurs:

Probă - Evaluarea dosarului de recrutare (cadre militare - funcții de conducere)

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a probei.

1. Evaluarea dosarelor de recrutare, ca probă de concurs, are drept scop aprecierea, cuantificarea

- și valorificarea în procesul de selecție a experienței profesionale a candidaților, a conduitei și evoluției în carieră, precum și a cunoștințelor profesionale dobândite prin diverse forme de pregătire, cu utilitate directă pentru îndeplinirea eficientă a atribuțiilor postului scos la concurs.
2. Aprecierea candidaților se realizează prin raportare la documentele supuse evaluării, depuse la dosarul de recrutare.
 3. Aprecierea candidaților se realizează prin verificarea îndeplinirii de către aceștia a condițiilor de participare la concurs, precum și prin aplicarea criteriilor și punctajelor prevăzute în anexa la prezentul anunț.
 4. Candidații care îndeplinesc condițiile de participare la concurs sunt declarați «promovați» și li se acordă un punctaj care se valorifică în cadrul notei finale.
 5. Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, cu precizarea acestora, precum și tabelul nominal cu rezultatele obținute de candidații care au promovat proba se afișează în secțiunea de fișiere a acestui anunț.
 6. Evaluarea dosarelor de recrutare și acordarea punctajului aferent se realizează de către comisia de concurs cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de desfășurarea probei interviului.
 7. Evaluarea dosarului de recrutare se va efectua pe baza criteriilor prevăzute în Anexa nr. 3³ din Ordinul M.A.I. nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare, candidaților declarați „promovați” li se acordă un punctaj care se valorifică în cadrul notei finale.

Probă - Interviu (funcții conducere cadre militare)

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a probei.

1. Interviu are drept scop aprecierea cunoștințelor profesionale, în acord cu tematica și bibliografia de concurs, precum și a aptitudinilor, abilităților și motivațiilor relevante în raport cu atribuțiile specifice postului.
2. Aprecierea cunoștințelor profesionale se realizează în acord cu tematica și bibliografia de concurs, pe baza unor întrebări adresate candidatului de membrii comisiei, ce vizează evaluarea capacității acestuia de a aplica în activitate cunoștințele profesionale dobândite și nu expunerea unor noțiuni teoretice.
3. Aprecierea rezultatelor finale ale probei se face cu note de la 1 la 10 (1 punct se acordă din oficiu).
4. Rezultatele interviului se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.

Nivel IV

Interviu este structurat pe următorul capitol:

a) capitolul I - aprecierea cunoștințelor profesionale.

Nota minimă de promovare a probei este 7,00, calculată ca medie aritmetică a notelor acordate de fiecare evaluator, cu două zecimale, fără rotunjire, reprezentând 100% nota de la capitolul I.

Contestații:

1. Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut la proba/probele eliminatorie/eliminatorii sau la testul scris, respectiv de rezultatul la concursul pentru ocuparea postului de conducere vacant poate formula contestație, o singură dată pentru fiecare probă, în termen de 24 de ore de la afișare.
2. Candidații pot contesta numai notele la propriile lucrări.
3. Contestațiile se soluționează în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.
4. Eventualele contestații se transmit la adresa de e-mail: contact@jandarmeriaharghita.ro.
5. Nota acordată după soluționarea contestației la probele concursului este definitivă.

Departajare:

1. Este declarat admis candidatul care a fost declarat „promovat” la fiecare probă și a obținut cea mai mare notă finală, calculată prin însumarea punctajului obținut la proba ”evaluarea dosarului de recrutare” potrivit art. 25² alin. (3) din Anexa nr. 3 la Ordinul M.A.I. nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare, și a punctajului rezultat prin ponderea cu 70% a notei finale la proba interviului.
2. În situația în care, la concursul pentru ocuparea unui post de conducere vacant, mai mulți candidați obțin aceeași notă, este declarat «admis» candidatul care are cea mai mare vechime în specialitatea postului vizat a fi ocupat.
3. În situația în care mai mulți candidați au aceeași vechime în specialitatea postului, este declarat «admis» candidatul care are cea mai mare vechime în studiile necesare postului vizat a fi ocupat.
4. În situația în care nu se reușește departajarea candidaților pe criteriile prevăzute anterior, președintele comisiei analizează datele înscrise în dosarele de recrutare ale candidaților și rezultatele obținute la interviu, pe fiecare item, și decide cu privire la candidatul ce urmează a fi declarat «admis».

Atenționări:

1. *Nu se admit derogări de la niciuna dintre condițiile de participare la concurs, prevăzute în prezentul anunț.*
2. *Fișele posturilor pot fi consultate de către candidați, la sediul structurii de care aparține postul, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate.*
3. *La concurs pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, respectiv cei ale căror dosare de recrutare/documente sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunțul de concurs.*
4. *Candidații poartă întreaga răspundere pentru transmiterea dosarelor de recrutare/documentelor incomplete sau incorect întocmite.*
5. *Candidatul declarat admis depune documentele din dosarul de recrutare.*
După caz, copiile documentelor se certifică pentru conformitate cu originalul prezentat și se semnează de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor.
În situația în care candidatul declarat admis nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute.
În situația în care candidatul depune documentele în copii legalizate, nu mai este necesară certificarea pentru conformitate cu originalul.
6. *Candidații au obligația ca, pe întreaga perioadă de organizare și desfășurare a concursului, să se informeze permanent prin verificarea paginii de internet cu privire la eventuale modificări în calendarul desfășurării concursului sau ale locului de desfășurare a probelor și activităților specifice desfășurate în cadrul procedurii.*
7. *Atenție! Candidații trebuie să se prezinte în ziua, data, ora și locul în care au fost planificați pentru susținerea evaluării psihologice și nu vor putea solicita o reprogramare.*
8. *În cadrul probei de concurs, candidații nu vor avea asupra lor decât documentul de identitate și un pix cu pastă de culoare albastră (nu vor avea voie cu materiale documentare, dicționare, notițe, însemnări precum și cu orice alte mijloace de calcul și comunicare, etc.).*
9. *Fraudele, precum și tentativa de săvârșire a acestora se sancționează prin eliminarea din concurs a*

candidatului /candidaților în cauză.

10. Probele concursului se vor desfășura conform graficului din prezentul anunț.
11. Orice problemă de natură tehnică, privind transmiterea documentelor solicitate, independentă de persoana candidatului, se anunță telefonic la Serviciul Resurse Umane al Inspectoratului de Jandarmi Județean Harghita, în scopul identificării de soluții care să nu împiețeze înscrierea candidaților la concurs.
12. În conformitate cu prevederile art. 5¹ din Anexa nr. 3 la Ordinul M.A.I. nr. 177/2016, numirea în funcție nu se realizează în situația în care determină raporturi ierarhice nemijlocite între soți sau rude de gradul I. Prin raport ierarhic nemijlocit se înțelege raportul dintre soț/soție sau ruda de gradul I și șeful care îndeplinește atribuțiile funcției de comandă a compartimentului în care acesta este încadrat.

Informații suplimentare:

1. În perioada alocată pentru înscriere, conform graficului de desfășurare a concursului, candidații transmit scanat la adresa de e-mail: contact@jandarmeriaharghita.ro, în format PDF (atașamentele trebuie să nu depășească dimensiunea de 10 Mb), cererea de înscriere la concurs, cartea de identitate, CV-ul și declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare.
2. Documentele depuse se denumesc în mod corespunzător, în funcție de conținutul acestora (ex. cerere înscriere, copie carte de identitate, CV-ul, etc.), iar în titlul mesajului electronic se va înscrie structura unde este prevăzută funcția pentru care se organizează concurs, precum și numele și prenumele candidatului.
3. La înscriere, candidaților li se atribuie un cod unic de identificare, ca alternativă în prelucrarea datelor cu caracter personal, urmând a fi folosit pentru identificarea candidatului pe întreaga procedură de concurs. Codul unic de identificare va fi comunicat candidatului prin transmiterea unui e-mail, ca răspuns la e-mail-ul prin carea acesta a înaintat documentele solicitate pentru participarea la concurs.
4. Celelalte documente constitutive ale dosarului de recrutare, vor fi transmise scanat, în volum complet și în integralitatea lor, cu respectarea precizărilor din prezentul anunț, în format PDF (atașamentele trebuie să nu depășească dimensiunea de 10 Mb), la adresa de e-mail contact@jandarmeriaharghita.ro, până la data de 23.05.2024, ora 16.00.
5. Se vor accepta adeverințele de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate, respectiv 12 luni de la finalizarea studiilor. Termenul de valabilitate al adeverinței de studii se calculează de la data finalizării acestora, nu de la data eliberării adeverinței de către instituția de învățământ.
6. Adeverință eliberată de structura de resurse umane a unității în care este încadrat candidatul este valabilă doar dacă a fost emisă ulterior datei publicării prezentului anunț de concurs. Aceasta trebuie să cuprindă următoarele informații:
 - vechime în armă;
 - vechimea în specialitatea structurii;
 - vechimea în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției;
 - vechimea în muncă;
 - gradul militar deținut;
 - calificativele obținute pe întreaga perioadă a carierei;
 - sancțiunile disciplinare aplicate de-a lungul carierei;
 - recompensele acordate de-a lungul carierei;
 - nivel de acces la informații clasificate, potrivit autorizației deținute, precum și perioada de valabilitate a acesteia;

- dacă este cercetat disciplinar;
- dacă se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare;
- dacă este pus la dispoziție în condițiile art. 17 alin. (2) din Anexa nr. 7 la O.M.A.I. nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare.

Date de contact:

Relații suplimentare referitoare la desfășurarea concursului, se pot obține apelând numărul de telefon 0266.372.317 interior 24535, în zilele lucrătoare, între orele 08.30-14.00, și de la avizierul Inspectoratului de Jandarmi Județean Harghita, situat în municipiul Miercurea Ciuc, B-dul Timișoarei, nr. 3, județul Harghita.

Grafic concurs:

1. Graficul de concurs.PDF

Fișiere anunț:

1. Model - CV.docx
2. **Model** - Anexa nr. 1 - Cerere de înscriere la concurs.doc
3. **Model** - Anexa nr. 2 - Declarația de acceptare conditii recrutare.docx
4. **Anunț** - 1480-Comandant grupă supraveghere și ordine publică/Grupa 2 jandarmi supraveghere și intervenție Toplița - Comandant grupă supraveghere și ordine publică/Grupa 2 jandarmi supraveghere și intervenție Toplița.pdf



COMISIA DE CONCURS

GRAFICUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

organizat în vederea ocupării postului de conducere vacant de comandant grupă supraveghere și ordine publică la Grupa a 2-a jandarmi supraveghere și intervenție Toplița/ Plutonul de jandarmi Toplița / Detașamentul 5 Jandarmi Toplița din cadrul Inspectoratului de Jandarmi Județean Harghita

Nr. Crt.	Activitate	Termen / Perioada/ Observații
1.	Transmiterea: - cererii de înscriere la concurs; - cărții de identitate; - CV-ului (model comun european); - declarației de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare; Se transmit scanate lizibil, în integralitatea lor, în format PDF pe adresa de e-mail contact@jandarmeriaharghita.ro (atașamentele nu trebuie să depășească dimensiunea de 10 Mb).	Până la data de 22.04.2024, ora 14.00 (inclusiv) Documentele depuse ulterior datei de 22.04.2024, ora 14.00, nu vor fi luate în considerare.
2.	Planificarea candidaților pentru evaluarea psihologică.	După expirarea termenului de înscriere, prin grija Serviciului Resurse Umane din cadrul I.J.J. Harghita.
3.	Susținerea evaluării psihologice de către candidați.	Locația, data și ora se comunică în timp util candidaților, prin postarea unui anunț, în acest sens, pe platforma http://hub.mai.gov.ro , secțiunea Fișiere publicate ulterior activării anunțului, precum și la avizierul I.J.J. Harghita.
4.	Afișarea/postarea rezultatelor la evaluarea psihologică.	La data obținerii avizelor psihologice.
5.	Transmiterea celorlalte documente constitutive ale dosarelor de recrutare. Se transmit scanate lizibil, în integralitatea lor, în format PDF, la adresa de e-mail contact@jandarmeriaharghita.ro (atașamentele nu trebuie să depășească dimensiunea de 10 Mb).	Până la data de 23.05.2024, ora 16.00. (inclusiv) Documentele depuse ulterior datei de 23.05.2024, ora 16.00, nu vor fi luate în considerare.
6.	Verificarea îndeplinirii condițiilor de participare la concurs.	27.05.2024.

7.	Afișarea/postarea listei candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs.	După susținerea probei, prin postarea unui anunț, în acest sens, pe platforma http://hub.mai.gov.ro , secțiunea Fișiere publicate ulterior activării anunțului, precum și la avizierul I.J.J. Harghita.
8.	Desfășurarea probei evaluarea dosarelor de recrutare.	27.05.2024
9.	Afișarea/postarea tabelului nominal cu rezultatele obținute de candidații care au promovat proba de evaluare a dosarelor de recrutare.	După susținerea probei, prin postarea unui anunț, în acest sens, pe platforma http://hub.mai.gov.ro , secțiunea Fișiere publicate ulterior activării anunțului, precum și la avizierul I.J.J. Harghita.
10.	Depunerea contestațiilor (după caz). Se transmit scanate, în format PDF, la adresa de e-mail contact@jandarmeriaharghita.ro .	În termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor la proba de evaluare a dosarelor.
11.	Soluționarea contestațiilor (după caz).	În termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.
12.	Afișarea/postarea rezultatelor la contestații (după caz).	Imediat după soluționarea contestațiilor, prin postarea unui anunț, în acest sens, pe platforma http://hub.mai.gov.ro , secțiunea Fișiere publicate ulterior activării anunțului, precum și la avizierul I.J.J. Harghita.
13.	Desfășurarea probei interviu.	În data de 05.06.2024 , începând cu ora 11.00 , la sediul I.J.J. Harghita, Miercurea Ciuc, Bulevardul Timișoarei nr. 3.
14.	Afișarea/postarea rezultatelor la proba interviu.	După susținerea probei, prin postarea unui anunț, în acest sens, pe platforma http://hub.mai.gov.ro , secțiunea Fișiere publicate ulterior activării anunțului, precum și la avizierul I.J.J. Harghita.
15.	Depunerea contestațiilor (după caz). Se transmit scanate, în format PDF, la adresa de e-mail contact@jandarmeriaharghita.ro .	În termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor la proba interviu.
16.	Soluționarea contestațiilor (după caz).	În termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.
17.	Afișarea/postarea rezultatelor la contestații (după caz).	Imediat după soluționarea contestațiilor, prin postarea unui anunț, în acest sens, pe platforma http://hub.mai.gov.ro , secțiunea Fișiere publicate ulterior activării anunțului, precum și la avizierul I.J.J. Harghita.
18.	Afișarea/postarea rezultatului final al concursului.	Imediat după expirarea termenului de depunere a contestațiilor la proba interviu sau concomitent cu afișarea rezultatelor la contestații, prin postarea unui anunț, în acest sens, pe platforma http://hub.mai.gov.ro , secțiunea

		Fișiere publicate ulterior activării anunțului, precum și la avizierul I.J.J. Harghita.
--	--	---

Notă: Locul, datele și orele de desfășurare a probelor de concurs, respectiv examinarea psihologică, pot suferi modificări, în raport de activitățile specifice desfășurate la nivelul unității organizatoare.

COMISIA DE CONCURS:



DETASAMENTUL 5 JANDARMI TOPLIȚA

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA DE STUDIU

pentru concursul organizat în vederea ocupării postului de conducere vacant de Comandant grupă supraveghere și ordine publică/ Grupa a 2-a jandarmi supraveghere și intervenție Toplița/ Plutonul de jandarmi Toplița/ Detașamentul 5 Jandarmi Toplița din cadrul Inspectoratului de Jandarmi Județean Harghita.

I. TEMATICA:

1. Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale ale persoanelor, prevăzute în Constituția României (Titlul II, cap.II, cap. III);
2. Atribuțiile Jandarmeriei Române (Legea nr.550/2004, cap. III);
 - pe timp de pace,
 - pe timpul stării de urgență;
 - pe timpul stării de asediu, la mobilizare și în timp de război.
3. Drepturi și obligații în conformitate cu Legea nr.550/2004, cap. V, art. 27;
4. Îndatoririle și drepturile cadrelor militare (Legea nr. 80/1995 Cap. 2, secțiunea 1 și secțiunea 2)
5. Infrațiunea (Codul Penal – Titlul II, cap. I, cap. II, cap. III);
6. Sancțiunile contravenționale, în conformitate cu O.G. 2/2001 (cu modificările și completările ulterioare), cap.I, art. 5, art. 6, art. 7, art. 8, art.10, art.11, art. 12, art. 13, art. 14;
7. Constatarea contravenției, în conformitate cu O.G. 2/2001 (cu modificările și completările ulterioare), cap.II;
8. Actele încheiate de unele organe de constatare, în conformitate cu prevederile Codului de procedură penală - Legea 135/2010 (cu modificările și completările ulterioare), art.61;
9. Constatarea infracțiunii flagrante, în conformitate cu prevederile Codului de procedură penală - Legea 135/2010 (cu modificările și completările ulterioare), art.293;
10. Desfășurarea acțiunilor de asigurare a ordinii publice – O.M.A.I. Nr. S/72 din 02.07.2018 privind pregătirea și desfășurarea acțiunilor de asigurare și restabilire a ordinii publice, Cap. III, art. 28;
11. Restabilirea ordinii publice – O.M.A.I. Nr. S/72 din 02.07.2018 privind pregătirea și desfășurarea acțiunilor de asigurare și restabilire a ordinii publice, Cap. IV, art. 33, art. 34(1) (2), art. 35(1), (2);
12. Întrebuințarea structurilor de ordine și siguranță publică. Atribuții. Cap. III, art. 17(1), (2) – O.I.G.J.R Nr.S/5 din 29.03.2024 privind planificarea, organizarea, executarea misiunilor și întrebuințarea structurilor de ordine și siguranță publică din Jandarmeria Română;
13. Elemente de dispozitiv adoptate pe timpul executării acțiunilor de asigurare a ordinii publice - Cap. IV, art.21, O.I.G.J.R Nr.S/5 din 29.03.2024 privind planificarea, organizarea, executarea misiunilor și întrebuințarea structurilor de ordine și siguranță publică din Jandarmeria Română;

14. Restabilirea ordinii publice - Cap. V, art. 22, art. 23, art. 24 din O.I.G.J.R Nr.S/5 din 29.03.2024 privind planificarea, organizarea, executarea misiunilor și întrebuințarea structurilor de ordine și siguranță publică din Jandarmeria Română;

15. Executarea intervenției, Cap. VI, Secțiunea 4, art. 36, art. 37, art. 39, art. 40 și art. 41 din O.I.G.J.R Nr.S/5 din 29.03.2024 privind planificarea, organizarea, executarea misiunilor și întrebuințarea structurilor de ordine și siguranță publică din Jandarmeria Română;

16. Obligațiile organizatorilor și participanților la adunările publice – Cap. III, art. 12, art. 13, art. 14 din Legea nr. 60 din 23 septembrie 1991 Republicată;

17. Sancțiuni – Cap. V, art. 25, art. 26, art. 27, art. 28, art. 29 din Legea nr. 60 din 23 septembrie 1991 Republicată;

18. Faptele care potrivit Legii nr. 61/1991 constituie contravenții;

19. Regulile generale de tactică polițienească de care se ține seama când se face intervenția personalului militar din Jandarmerie, în conformitate cu prevederile Ordinului I.G.J.R. Nr. 9/2020 Privind Aplicarea Măsurilor Tactice Polițienești de către Jandarmi, cap. II;

20. Măsurile tactice polițienești aplicate de către jandarmi, conform Ordinului I.G.J.R. Nr. 9/2020 Privind Aplicarea Măsurilor Tactice Polițienești de către Jandarmi, cap. III;

21. Uzul de armă, cu și fără somație, în conformitate cu prevederile Legii nr. 17/1996(actualizată), art. 46-52;

22. Realizarea capacității operaționale necesare gestionării situațiilor speciale sau de criză din domeniul de competență a structurilor Ministerului Afacerilor Interne, cap II și cap. III;

23. Clasificarea informațiilor;

24. Măsurile minime de protecție a informațiilor clasificate;

25. Accesul la informații clasificate;

26. Regulile generale privind evidența, întocmirea, păstrarea, procesarea, multiplicarea, manipularea, transportul, transmiterea și distrugerea informațiilor clasificate;

27. Protecția fizică a informațiilor clasificate;

28. Principiile care guvernează conduita profesională a polițistului(jandarmului).

II. BIBLIOGRAFIA:

1. Constituția României;

2. Legea nr. 550/2004 privind organizarea și funcționarea Jandarmeriei Române;

3. Legea nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare;

4. Codul Penal(legea 286/2009);

5. Codul de procedură penală(Legea 135/2010);

6. O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 180/2002 cu modificările și completările ulterioare;

7. O.M.A.I. Nr. S/72 din 02.07.2018 privind pregătirea și desfășurarea acțiunilor de asigurare și restabilire a ordinii publice;

8. O.I.G.J.R Nr.S/5 din 29.03.2024 privind planificarea, organizarea, executarea misiunilor și întrebuințarea structurilor de ordine și siguranță publică din Jandarmeria Română;

9. Legea nr. 60 din 23 septembrie 1991;

10. Legea nr. 61 din 27 septembrie 1991;

11. Legea 17/1996(actualizată), art. 46-52 – “uzul de armă”;

12. Ordinul al Viceprim-Ministrului pentru Securitate Națională, Ministrul Afacerilor Interne nr. S/109 din data de 07.09.2015 privind realizarea capacității operaționale necesare gestionării situațiilor speciale sau de

criză din domeniul de competență a structurilor Ministerului Afacerilor Interne;

13. O.I.G.J.R. Nr. 9/2020 Privind Aplicarea Măsurilor Tactice Polițienești de către Jandarmi;

14. Legea 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate;

15. H.G. nr. 585/2002 pentru aprobarea standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România;

16. O.M.A.I. nr. 353/23.11.2002 pentru aprobarea „Normelor de aplicare a standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate și a informațiilor secret de serviciu în unitățile M.A.I.

17. Hotărârea nr. 991/2005 pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al polițistului (art.6) din Anexă.

Notă:

Se studiază legislația actualizată cu toate modificările/completările și republicările intervenite.

Comisia de concurs





SERVICIUL RESURSE UMANE

A N U N Ț

În atenția candidaților înscriși la concursul organizat pentru ocuparea postului de conducere vacant de **comandant grupă supraveghere și ordine publică la Grupa a 2-a jandarmi supraveghere și intervenție Toplița/ Plutonul de jandarmi Toplița/ Detașamentul 5 Jandarmi Toplița din cadrul Inspectoratului de Jandarmi Județean Harghita**, prin recrutare din sursă internă, din rândul cadrelor militare - subofițeri, care îndeplinesc condițiile legale de participare!

Având în vedere anunțul de concurs și în baza prevederilor *art. 64 alin. (1) din Anexa nr. 3 la Ordinul M.A.I. nr. 177 / 2016¹*, vă comunicăm următoarele:

Testarea psihologică necesară obținerii avizului psihologic pentru candidații înscriși la concursul menționat mai sus, va avea loc în data de **09.05.2024**, începând cu **ora 08.15**, la sediul **Centrului de Psihosociologie al Ministerului Afacerilor Interne**, situat în municipiul **București, Șoseaua Olteniței, nr. 158-160, sector 4, (la sediul Institutului de Studii pentru Ordine Publică)** având asupra lor pix/stilou cu **pastă/cerneală de culoare albastră** și **documentele de legitimare** (cartea de identitate și legitimația de serviciu).

Candidaților le este interzis accesul în sala de testare cu orice mijloc de calcul sau de comunicare.

Nu se admit pixuri care permit ștergerea și rescrierea.

Fraudele, precum și tentativa de săvârșire a acestora se sancționează prin eliminarea din cadrul testării psihologice a candidatului/candidaților în cauză.

¹ Ordinului ministrului afacerilor interne nr. 177 din 16 noiembrie 2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare.



SERVICIUL RESURSE UMANE

ANUNT
privind rezultatele obținute la evaluarea psihologică

**a candidaților înscriși la concursul organizat
pentru ocuparea postului de conducere vacant de comandant grupă supraveghere și ordine publică la
Grupa a 2-a jandarmi supraveghere și intervenție Toplița/ Plutonul de jandarmi Toplița / Detașamentul 5
Jandarmi din cadrul Inspectoratului de Jandarmi Județean Harghita**

Nr. crt.	Cod unic de identificare	Rezultat evaluare psihologică
1.	3036242	APT

S.R.U./2 ex./1 filă



SERVICIUL RESURSE UMANE

ANUNT
privind rezultatele obținute la evaluarea psihologică

**a candidaților înscriși la concursul organizat
pentru ocuparea postului de conducere vacant de comandant grupă supraveghere și ordine publică la
Grupa a 2-a jandarmi supraveghere și intervenție Toplița/ Plutonul de jandarmi Toplița / Detașamentul 5
Jandarmi din cadrul Inspectoratului de Jandarmi Județean Harghita**

Nr. crt.	Cod unic de identificare	Rezultat evaluare psihologică
1.	3036241	APT

ROMÂNIA
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
JANDARMERIA ROMÂNĂ
INSPECTORATUL DE JANDARMI JUDEȚEAN HARGHITA



COMISIA DE CONCURS

NESECRET
Exemplar unic
Miercurea Ciuc
Nr. 3.035.621
Din 27.05.2024

TABEL NOMINAL

cu rezultatele obținute la proba de concurs "evaluarea dosarelor de recrutare" în cadrul concursului organizat pentru ocuparea postului de conducere vacant de **comandant grupă supraveghere și ordine publică la Grupa a 2-a jandarmi supraveghere și intervenție Toplița/ Plutonul de jandarmi Toplița / Detașamentul 5 Jandarmi Toplița** din cadrul Inspectoratului de Jandarmi Județean Harghita

Nr. crt.	Codul unic de identificare	Proba de concurs	Punctaj obținut ¹	Observații ²
1.	3036241	Evaluarea dosarelor de recrutare	0,30 puncte	PROMOVAT
2.	3036242	Evaluarea dosarelor de recrutare	1,00 puncte	PROMOVAT

AFIȘAT / PUBLICAT AZI 27.05.2024, ORA 11.45

Eventualele contestații se depun pe adresa de e-mail contact@jandarmeriaharghita.ro în termen de maximum 24 de ore de la data afișării rezultatelor și vor fi soluționate în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a acestora.

După soluționarea eventualelor contestații sau după expirarea termenului de depunere a contestațiilor, rezultatele sunt definitive.

În situația în care nu vor fi depuse contestații, rezultatele din prezentul tabel vor fi rezultate finale la proba evaluarea dosarelor de recrutare.

¹ Pe baza criteriilor prevăzute, candidaților declarați „promovat” li se acordă un punctaj care se valorifică în cadrul notei finale.

² Se trece următoarea mențiune: „promovat”.



COMISIA DE CONCURS

TABEL NOMINAL

cu rezultatele finale¹ obținute la proba de concurs "evaluarea dosarelor de recrutare" în cadrul concursului organizat pentru ocuparea postului de conducere vacant de **comandant grupă supraveghere și ordine publică la Grupa a 2-a jandarmi supraveghere și intervenție Toplița/ Plutonul de jandarmi Toplița / Detașamentul 5 Jandarmi Toplița** din cadrul Inspectoratului de Jandarmi Județean Harghita

Nr. crt.	Codul unic de identificare	Proba de concurs	Punctaj obținut ²	Observații ³
1.	3036241	Evaluarea dosarelor de recrutare	0,30 puncte	PROMOVAT
2.	3036242	Evaluarea dosarelor de recrutare	1,00 puncte	PROMOVAT

AFIȘAT / PUBLICAT AZI 28.05.2024 , ora 12.30

¹ Comisia de concurs a constatat rezultatul final la proba de concurs evaluarea dosarului de recrutare ca urmare a faptului că nu au fost depuse contestații;

² Pe baza criteriilor prevăzute, candidaților declarați „promovat” li se acordă un punctaj care se valorifică în cadrul notei finale.

³ Se trece următoarea mențiune: „**promovat**”.