

Anunț

Inspectoratul de Politie Judetean Olt organizează:
| **concurs - funcție de conducere** |

În conformitate cu:

1. Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare
2. Ordinul M.A.I. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție, cu modificările și completările ulterioare

Posturi scoase la concurs:

Polițist

- Agent de poliție

Nivel funcție: Conducere - perioadă nedeterminată

- poz. 225 - șef grupă prevăzut cu gradul de Agent de poliție - arma: Politia Romana, unitatea: Insp.de Politie Jud.Olt - Serviciului pentru Acțiuni Speciale, jud. OT, MUNICIPIUL SLATINA, Domeniu de activitate: Acțiuni speciale

Mențiuni despre concurs:

Candidatul se poate înscrie: **Pe un singur post**

Concursul **NU ESTE** organizat la nivel central cu comisii de recrutare la nivel teritorial

Condiții generale și criterii specifice:

- a) este declarat «apt medical» și «apt» la evaluarea psihologică organizată în acest scop; Evaluarea psihologică se susține anterior probelor de concurs. Candidații declarați „inapt” psihologic nu vor fi programați la concurs, candidaturile acestora urmând a fi respinse ca urmare a neîndeplinirii condițiilor legale;
- b) nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare sau față de acesta nu a fost pusă în mișcare acțiunea penală;
- c) a obținut calificativul de cel puțin «bine» la ultimele două evaluări anuale de serviciu;
- d) îndeplinește condițiile de vechime și studii.

Cerințele postului:

- **gradul profesional:** agent de poliție
- **pregătire de bază:** studii liceale, absolvite cu diplomă de bacalaureat
- **autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor postului:**
 - să dețină/să obțină autorizație/certificat de acces la informații clasificate, conform reglementărilor de linie în vigoare;
 - permis de conducere categoria "B"

Data Limită:

Data limită depunere dosar: 22.04.2024 14:00

Dosar recrutare

Dosar politisti - conducere

1. *Cerere de înscriere
(conform modelului anexat)
2. *Curriculum Vitae, modelul comun european
(conform modelului anexat)
3. *Copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului
(- diploma de absolvire a studiilor și, după caz, foaia matricolă / suplimentul la diploma și/sau orice alte documente care atestă nivelul și specializarea studiilor;
- se vor accepta adevărurile de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate;
- candidații care au absolvit studii în alte state vor prezenta documentele echivalate de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale;
- candidatul se va asigura că nu lipsesc pagini din aceste copii)
4. *Copie act identitate
(- copia cărții de identitate
- cartea de identitate trebuie să se afle în perioada de valabilitate)
5. *Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare
(conform modelului anexat)
6. *Adeverință care conține rezultatul ultimului examen medical de bilanț eliberată de medicul de unitate cu mențiunea "apt medical promovare funcții de conducere";
(- adeverința este valabilă doar pentru promovarea în funcția de conducere pentru care a fost solicitată examinarea medicală)
7. *Adeverință eliberată de unitatea de proveniență
(Din adeverință trebuie să rezulte:
- nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare sau față de candidat nu s-a pus în mișcare acțiunea penală;
- a obținut calificativul de cel puțin «bine» la ultimele două evaluări anuale de serviciu;
- vechimea în muncă/ specialitatea structurii;
- vechimea în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției;
- nivelul de acces la informații clasificate;
- alte informații solicitate de comisia de concurs în funcție de nivelul funcției de conducere pentru care se organizează concurs.
Adeverința este valabilă doar dacă a fost emisă ulterior publicării acestui anunț.)
8. *Copie permis de conducere categoria "B"

Documentele marcate cu * sunt obligatorii.

Verificare Aptitudini:

Evaluare psihologică:

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.

1. Evaluarea psihologică se realizează de către structurile de specialitate ale MAI.
2. Data, ora și locul de desfășurare a evaluării psihologice vor fi afișate în secțiunea "Fișiere anunț" din această pagină.
3. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
4. Contestația se formulează în scris, în nume personal, se adresează Centrului și se depune la sediul structurii organizatoare, în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a avizului psihologic.

Validarea dosarelor:

1. După depunerea dosarelor de recrutare, comisia de concurs va verifica, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea primei probe a concursului, corectitudinea întocmirii dosarelor de recrutare a

candidaților, respectiv îndeplinirea de către candidați a condițiilor de participare la concurs, urmând a se pronunța cu privire la validarea/invalidarea acestora.

2. Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, cu precizarea acestora, se afișează în secțiunea de fișiere a acestui anunț, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de desfășurarea primei probe de concurs.

Probe Concurs:

Probă - Interviu pe subiecte profesionale (funcții conducere polițiști)

Perioada de desfășurare a probei: 28.05.2024 12:00 - Nu este setată data de final

1. Pentru a fi declarat „admis”, candidații trebuie să obțină minimum nota 7,00. Candidații care nu au obținut minimum nota 7,00 vor fi declarați „respins”.
2. Aprecierea rezultatelor finale ale probei se face cu note de la 1 la 10 (1 punct se acordă din oficiu).
3. Rezultatele interviului se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.
4. Concursul va consta în susținerea unui interviu structurat pe subiecte profesionale, potrivit prevederilor art. 26 din Anexa nr. 3 la O.m.a.i. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale M.A.I., care se înregistrează audio și/sau video și se va desfășura la sediul Inspectoratului de Poliție Județean Olt cu sediul în Municipiul Slatina, str. Mihai Eminescu, nr. 19, județ Olt, în data de 28.05.2024, ora 12.00

Contestații:

1. Candidații pot contesta numai notele la propriile lucrări.
2. Constațiile se soluționează în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.
3. Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut la interviul structurat pe subiecte profesionale poate formula contestație o singură dată, în termen de 24 de ore de la afișare, ce va fi depusă în format electronic (semnată și scanată în format electronic needitabil) la adresa de e-mail a Inspectoratului de Poliție Județean Olt - Serviciul Resurse Umane, respectiv resurseumane@ot.politiaromana.ro. Rezultatele la contestații se comunică candidaților prin afișare la sediul Inspectoratului de Poliție Județean Olt și se postează pe pagina de Internet hub.mai.gov.ro, secțiunea "CARIERĂ MAI". Nota acordată după soluționarea contestației la interviul structurat pe subiecte profesionale este definitivă.

Departajare:

1. Candidații sunt declarați „admis” în ordinea descrescătoare a notelor obținute la interviul structurat pe subiecte profesionale. În situația în care mai mulți candidați obțin aceeași notă, este declarat „admis” la concurs candidatul care are cea mai mare vechime în specialitatea postului scos la concurs. În situația în care mai mulți candidați au aceeași vechime în specialitatea postului scos la concurs, este declarat „admis” candidatul care are cea mai mare vechime în studiile necesare postului scos la concurs.

Atenționări:

1. *Nu se admit derogări de la niciuna dintre condițiile de participare la concurs, prevăzute în prezentul anunț.*
2. *Fișele posturilor pot fi consultate de către candidați, la sediul structurii de care aparține postul, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate.*
3. *La concurs pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, respectiv cei ale căror dosare de recrutare/documente sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunțul de concurs.*
4. *Candidații poartă întreaga răspundere pentru transmiterea dosarelor de recrutare/documentelor incomplete sau incorect întocmite.*
5. *Candidatul declarat admis depune documentele din dosarul de recrutare.*

După caz, copiile documentelor se certifică pentru conformitate cu originalul prezentat și se semnează de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor.

În situația în care candidatul declarat admis nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute.

În situația în care candidatul depune documentele în copii legalizate, nu mai este necesară certificarea pentru conformitate cu originalul.

- 6. Candidații au obligația ca, pe întreaga perioadă de organizare și desfășurare a concursului, să se informeze permanent prin verificarea paginii de internet cu privire la eventuale modificări în calendarul desfășurării concursului sau ale locului de desfășurare a probelor și activităților specifice desfășurate în cadrul procedurii.*
- 7. Atenție! Candidații trebuie să se prezinte în ziua, data, ora și locul în care au fost planificați pentru susținerea evaluării psihologice și nu vor putea solicita o reprogramare.*

Informații suplimentare:

1. Cererile de participare la concurs (conform modelului anexat) vor fi adresate inspectorului șef și vor fi depuse la adresa de e-mail a Inspectoratului de Poliție Județean Olt - Serviciul Resurse Umane resurseumane@ot.politiaromana.ro până la data de 22.04.2024, ora 14.00 (inclusiv în zilele nelucrătoare).
2. Dosarele de recrutare vor fi depuse, până la aceeași dată, respectiv 22.04.2024, ora 14.00 (și în zilele nelucrătoare), exclusiv în format electronic (scanat, format PDF needitabil), la adresa de e-mail a Inspectoratului de Poliție Județean Olt - Serviciul Resurse Umane resurseumane@ot.politiaromana.ro și vor cuprinde documentele prevăzute de art. 60 alin. (1) din Anexa nr. 3 la Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 140/2016.
3. Cu ocazia transmiterii documentelor pentru înscrierea la concurs, candidații vor preciza și dacă au susținut în ultimele 6 luni (calculate până la momentul validării dosarelor) o evaluare psihologică organizată pentru ocuparea unui post de conducere prevăzut cu studii preuniversitare, precum și unitatea beneficiară. În cazul susținerii unei evaluări psihologice în termenul și scopul precizat, candidatul nu mai poate susține o nouă evaluare înainte de expirarea celor 6 luni de la data evaluării.
4. Candidatul declarat „admis”, în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare, va prezenta documentele din dosarul de recrutare, în original, în vederea certificării pentru conformitate și semnării de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor se restituie candidatului, după certificarea copiilor.
5. În situația în care candidatul declarat admis nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, prevederile art. 57¹ alin. (5) din Anexa 3 la O.M.A.I. nr. 140/2016 se aplică în mod corespunzător, respectiv, în cazul neîndeplinirii acestei condiții, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute.

Date de contact:

Serviciul Resurse Umane din Inspectoratul de Poliție Județean Olt, telefon 0249/406500, interior 20111, în intervalul orar 09.00-14.00

Grafic concurs:

1. Grafic concurs sef grupă la grupa a III-a - S.A.S..pdf

Fișiere anunț:

1. **Model** - Cerere inscriere șef grupă la grupa a III-a S.A.S. - Cerere inscriere șef grupă la grupa a III-a S.A.S..doc
2. **Model** - Curriculum vitae - Curriculum vitae.doc
3. **Model** - Declaratie confirmare cunoastere condiții recrutare - Declaratie confirmare cunoastere condiții recrutare.doc
4. **Model** - Acord înregistrare audio-video - Acord înregistrare audio-video.doc
5. **Anunț** - 1499-Anunt ocupare functie vacante de sef grupa a III-a la Serviciul pentru Actiuni Speciale - Anunt ocupare functie vacante de sef grupa a III-a la Serviciul pentru Actiuni Speciale.pdf

**Graficul de desfășurare a examenului/concursului
organizat pentru ocuparea funcției vacante de șef grupă la grupa a III-a
la Serviciul pentru Acțiuni Speciale**

Nr. crt.	Data și ora	Activitatea desfășurată	Observații
1.	15.04.2024 – 22.04.2024 (cel mai târziu, ora 14 ⁰⁰)	Înscriere a candidaților și depunerea dosarului de recrutare, pe adresa de e-mail: resurseumana@ot.politiaromana.ro	exclusiv online
2.	23.04.2024 – 20.05.2024	Analizarea dosarelor de recrutare depuse de candidați și validarea/invalidarea candidaturilor.	
3.	pana la data de 22.05.2024	Publicarea anuntului de validare/invalidare a candidaturilor	
4.	28.05.2024 începând cu ora 12⁰⁰	Sustinerea probei interviu pe subiecte profesionale și afisarea rezultatelor obtinute.	
5.	24 ore de la afisarea rezultatelor	Depunerea de către candidați a eventualelor contestații la adresa de e-mail resurseumane@ot.politiaromana.ro	
6.	30.05.2024 – 31.05.2024	Soluționarea contestațiilor și afisarea rezultatelor la contestații.	
7.	29.05.2024 – 31.05.2024	Afisarea tabelului cu rezultatele finale ale concursului, în funcție de existența/inexistența unor eventuale contestații	

PREȘEDINTE:

MEMBRI:

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA

recomandate candidaților înscriși la concursul organizat pentru ocuparea funcției de șef grupă – GRUPA a III-a la Serviciul pentru Acțiuni Speciale din cadrul IPJ Olt prevăzute la poziția 225 din statul de organizare al unității

1. ACTIVITĂȚI DE MANAGEMENT ȘI RESURSE UMANE.PREGĂTIRE PROFESIONALĂ

TEMATICĂ:

- Activitățile de analiză a postului și de întocmire a fișei postului. Formarea profesională a polițiștilor. Evaluarea de serviciu a polițiștilor.
- Etica și deontologia polițienească;
- Statutul polițistului. Drepturi, îndatoriri, obligații, interdicții și restricții ale polițistului.
- Organizarea, funcționarea și atribuțiile Poliției Române. Atribuțiile Poliției Române.
- Conducerea subordonaților;
- Managementul muncii în echipă;
- Managementul gestionării conflictelor.

BIBLIOGRAFIE:

- Legea nr. 360/2002 actualizată privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 218/23.04.2002 privind organizarea și funcționarea Poliției Române, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul M.A.I. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale M.A.I. cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 991 din 25.08.2005 - Cod de etică și deontologie al polițistului;
- Costică Voicu, Ștefan Prună - Managementul organizațional al Poliției - Fundamente teoretice. Editura MEDIAUNO 2007;

2. CONTROLUL INTERN ÎN M.A.I. ȘI CERCETARE PENALĂ

TEMATICĂ:

- Drepturile și libertățile fundamentale ale cetățenilor
- Infracțiunea. Dispoziții generale. Cauze justificative și cauze de neimputabilitate. Autorul și participanții.
- Infracțiuni de corupție și de serviciu; Infracțiuni contra autorității, Infracțiuni contra ordinii și liniștii publice. Infracțiuni privind obligația de asistență a celor aflați în primejdie.
- Competența judecătorului de drepturi și libertăți și a judecătorului de camera preliminară. Organele de urmărire penală și competența acestora. Percheziția și ridicarea de obiecte și înscrisuri. Percheziția domiciliară. Alte forme de percheziție.
- Cercetarea administrativă a pagubelor produse de personalul Poliției Române.
- Cercetarea penală a personalului M.A.I.

BIBLIOGRAFIE:

- Constituția României
- Codul penal – cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.A.I. nr. 216/10.09.2009 privind cercetarea penală a personalului din structurile M.A.I.;

3. COOPERAREA POLITIENEASCĂ INTERNAȚIONALĂ

TEMATICĂ:

- Cooperarea transfrontalieră în vederea combaterii terorismului, criminalității transfrontaliere și migrației ilegale. Măsurile pentru prevenirea infracțiunilor de terorism. Alte forme de cooperare;
- Cooperarea dintre unitățile speciale de intervenție ale statelor membre ale Uniunii Europene în situații de criză.

BIBLIOGRAFIE:

- Legea nr. 146 din 10 iulie 2008 pentru aderarea României la Tratatul de la Prum din 27 mai 2005.
- Decizia 2008/617/JAI a Consiliului din 23 iunie 2008.

4. SECURITATE NAȚIONALĂ, ORDINE PUBLICĂ ȘI SPECIALITATE INTERVENȚIE

TEMATICĂ:

- Regimul stării de asediu și a stării de urgență.
- Organizarea și funcționarea Sistemului Național Unic Apeluri Urgență.
- Organizarea, conducerea, coordonarea, executarea și evaluarea activităților de menținere a ordinii și siguranței publice în sistem integrat. Intervenția la evenimente.
 - Strategia M.A.I. de realizare a ordinii și siguranței publice pentru creșterea siguranței cetățeanului și prevenirea criminalității stradale; Riscuri și amenințări la adresa ordinii și siguranței publice; Scopul, direcțiile de acțiune și principiile Strategiei de realizare a ordinii și siguranței publice; Structura, atribuțiile și pregătirea forțelor de ordine publică.
 - Organizarea activității Serviciilor pentru Acțiuni Speciale din cadrul Poliției Române. Dispoziții generale. Organizarea activității și executarea acțiunilor. Pregătirea și evaluarea activității personalului.
 - Asigurarea protecției personalului M.A.I.
 - Regulamentul general pentru trageri al M.A.I. Reguli privind organizarea, pregătirea și executarea ședințelor de tragere. Reguli și măsuri de siguranță privind ordinea în poligon pe timpul executării ședințelor de tragere și de aruncare a grenadelor de mână. Personalul de serviciu în poligon și îndatoririle acestuia.
 - Succesiunea activităților în poligon pentru executarea tragerii și controlul armamentului.
 - Instrucțiunile de tragere ale Poliției Române. Pregătirea practică. Ședințele de tragere.
 - Noțiunea, scopul și felurile somațiilor folosite de către polițiști.
 - Colaborarea dintre structurile de intervenție și acțiuni speciale și structurile operative ale Poliției Române.
 - Protecția polițiștilor, magistraților și a familiilor acestora, precum și a conducătorilor autorităților străine cu atribuții în domeniul afacerilor interne sau justiției, aflați în România, în vizite oficiale sau în misiune
 - Constituirea echipei de negociere și desfășurarea activităților specifice acesteia în situații ce implică amenințarea cu sinuciderea, violența domestică (intrafamilială), baricadare/ izolare în scopul săvârșirii de infracțiuni, lipsire de libertate în mod ilegal și răpiri de persoane.
 - Modul de orientare tactică în câmpul de acțiune, a structurilor de intervenție centrale și teritoriale din cadrul Poliției Române cu ocazia executării acțiunilor de intervenție. Definiții. Sisteme de orientare și coordonare spațială a echipelor tactice în timpul operațiunilor de intervenție. Sisteme de orientare tactică.
 - Standardul de semne și semnale tactice al SIIAS. Definiții și abrevieri. Comunicare tactică nonverbală. Comunicare tactică tactilă. Standardul SIIAS de semne și semnale vizuale

al SIIAS. Numere. Semnale operaționale. Reguli de utilizare a standardului de semne și semnale.

- Marcarea zonelor de intervenție. Executarea misiunilor de către structurile de intervenție din MAI. Modul de acțiune al structurilor MAI, în cazul luării de ostatici sau al răpirilor. Efectuarea activităților corelative perchezițiilor domiciliare.

- Modul de acțiune în cazul situațiilor de criză ce implică lipsirea de libertate în mod ilegal a unor persoane. Scop, definiții și abrevieri. Sesizarea evenimentului. Activități specifice primului respondent. Activități specifice coordonatorului acțiunii. Activități specifice coordonatorului intervenției. Activități specifice orei critice. Activități desfășurate cu celeritate de către polițiștii cu atribuții. Intervenția. Mediatizarea evenimentului. Responsabilități. Anexe și formulare

- Caracteristici tehnico tactice ale pistolului marca Glock 17.
- Modul de acțiune al structurilor M.A.I. în cazul luării de ostatici sau al răpirilor.
- Executarea misiunilor de către structurile de intervenție din cadrul M.A.I.
- Conducerea și coordonarea în sistem integrat a acțiunilor structurilor MAI pentru salvarea vieții persoanelor aflate în pericol în situația intervenției la amenințări sau tentative de suicid.

- Utilizarea mijloacelor individuale de intervenție din dotarea polițiștilor.
- Abordarea persoanelor, controlul persoanelor, conducerea persoanelor la sediul poliției, oprirea și controlul vehiculelor, folosirea forței și mijloacelor din dotare, încătușarea persoanelor, utilizarea armamentului din dotarea polițiștilor, uzul de armă.

- Cunoașterea pistolului-mitralieră CZ SCORPION EVO3 A1, instrucțiuni de utilizare, reguli de siguranță, date tehnice, părți componente, manipularea armei, incidente/mod de rezolvare, sistemul optic de ochire-MICRO DOT SIGHTS.

- Uzul de armă.

BIBLIOGRAFIE:

- Legea nr.17/1996 privind regimul armelor de foc și al munițiilor, completată cu prevederile legii 180 din 7 octombrie 2016, cu modificările și completările ulterioare.

- Ordonanța de urgență nr. 1/21.01.1999 privind regimul stării de asediu și regimul stării de urgență, modificată prin Legea nr. 453/2004, cu modificările și completările ulterioare ;

- Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 34/19.03.2008, modificată și completată privind organizarea și funcționarea Sistemului Național Unic pentru Apeluri de Urgență;

- H.G. 196/2005 privind Strategia M.A.I. de realizare a ordinii și siguranței publice pentru creșterea siguranței cetățeanului și prevenirea criminalității stradale;

- OMAI 60/2010 privind organizarea și executarea activităților de menținere a ordinii și siguranței publice, modif. și completat prin OMAI 26/27.03.2015, cu modificările și completările ulterioare
 - OMAI nr.160/2017 privind asigurarea protecției personalului M.A.I.
 - Dispoziția I.G.P.R. nr. 66/17.06.2020 privind organizarea activității Serviciilor pentru Acțiuni Speciale
 - ORDIN nr. 485 din 19 mai 2008 privind aprobarea Regulamentului general pentru trageri al Ministerului Internelor și Reformei Administrative.
 - Dispoziția Inspectoratului General al Poliției Române nr. 40 din 27.03.2020 pentru aprobarea instrucțiunilor de tragere ale Poliției Române ;
 - PS- IGPR- SIIAS- 02- Procedură de sistem privind colaborarea dintre unitățile/structurile de intervenție și acțiuni speciale și structurile operative ale Poliției Române.
 - PS- IGPR- SIIAS- 04- Procedură de sistem privind protecția polițiștilor, magistraților și a familiilor acestora, precum și a conducătorilor autorităților străine cu atribuții în domeniul afacerilor interne sau justiției, aflați în România, în vizite oficiale sau în misiune
 - PS- IGPR- SIIAS- 01- Procedură de sistem privind constituirea echipei de negociere și desfășurarea activităților specifice acesteia în situații ce implică amenințarea cu sinuciderea, violența domestică (intrafamilială), baricadare/izolare, în scopul săvârșirii de infracțiuni, lipsirea de libertate în mod ilegal și răpiri de persoane.
 - PS- IGPR- SIIAS- 16- Procedură de sistem privind modul de acțiune în cazul situațiilor de criză ce implică lipsirea de libertate în mod ilegal a unor persoane.
 - PS-IGPR-SIIAS-06-Procedură de sistem privind diagrama de orientare tactică a structurilor de intervenție în câmpul de acțiune
 - PS-IGPR-SIIAS-07-Procedură de sistem privind standardul de semne și semnale tactice al SIIAS
 - Instrucțiuni SIIAS privind cunoașterea pistolului mitralieră CZ SCORPION EVO3 A1.
 - Instrucțiuni S.I.I.A.S. privind cunoașterea pistolului Glock 17.
 - Standardul M.A.I. – O. nr. 8.026/2011 – Executarea misiunilor de către structurile de intervenție din cadrul M.A.I.;
 - Standardul MAI - Operațional 8001/2006 – marcarea zonelor de intervenție;
 - Standardul M.A.I. – O. nr. 8.002/2012 – Modul de acțiune al structurilor M.A.I., în cazul luării de ostatici sau al răpirilor;
 - Standardul M.A.I. – O. nr. 075/2024 – Efectuarea activităților corelative perchezițiilor domiciliare;
 - Procedura privind utilizarea mijloacelor individuale de intervenție din dotarea polițiștilor PS-01-IGPR/DOP/2013;

- Manualul principalelor măsuri polițienești nr. 367735 din 12.12.2019 și Legea nr.192/2019 pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul ordinii și siguranței publice actualizată.

5. PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL / SOLUȚIONAREA PETIȚIILOR / DOCUMENTE CLASIFICATE

TEMATICĂ:

- Accesul liber la informațiile de interes public;
- Protecția persoanelor cu privire la protecția datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;
- Informații secrete de stat;
- Informații secrete de serviciu;
- Clasificarea informațiilor;
- Accesul la informații clasificate;
- Reguli generale privind evidența, întocmirea, păstrarea, procesarea, multiplicarea, manipularea, transportul, transmiterea și distrugerea informațiilor clasificate.

BIBLIOGRAFIE:

- Legea nr. 544/12.10.2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul UE nr. 2016/679 cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal.
- Legea nr. 182/12.04.2002 privind protecția informațiilor clasificate;
- HG nr. 781/25.07.2002 privind protecția informațiilor secret de serviciu;
- Ordinul Ministrului nr. 33/2020 privind primirea, evidența, examinarea și soluționarea petițiilor în M.A.I.
- HG nr. 585/2002 pentru aprobarea standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România.

**Notă : Candidații vor studia actele normative stabilite în bibliografie cu toate modificările și completările avute la data publicării prezentului anunț.*

Actele normative menționate în bibliografie și pentru care nu sunt specificate capitol sau titluri, vor fi studiate în totalitate.

PREȘEDINTE:

MEMBRI:

ANUNT

În completarea prezentului anunț, se îndreaptă eroarea materială, strecurată în graficul de concurs cea referitoare la adresa de mail la care se transmit cererile de înscriere, vă aducem la cunoștință faptul că transmiterea cererilor de înscriere pentru ocuparea funcția vacantă de șef grupă la grupa a III-a la Serviciul pentru Acțiuni Speciale se va face, la adresa de e-mail: resurseumane@ot.politiaromana.ro

ANUNT

În conformitate cu prevederile Legii nr. 360/2002 privind *Statutul polițistului*, ale O.m.a.i. nr. 140/2016 *privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne* și ale O.m.a.i. nr. 23/2015 *privind activitatea de psihologie în Ministerul Afacerilor Interne*, toate cu modificările și completările ulterioare;

În atenția candidaților înscriși la concursul organizat la nivelul Inspectoratului de Poliție Județean Olt pentru ocuparea funcției vacante de șef grupă la **grupa a III-a din cadrul Serviciului pentru Acțiuni Speciale**, cu recrutare din sursă internă (agenți de poliție);

Vă aducem la cunoștință faptul că evaluarea psihologică se va susține în data de **13.05.2024, ora 8:15**, la sediul **Centrului de Psihosociologie al Ministerului Afacerilor Interne** din municipiul București, Șoseaua Olteniței nr. 158 – 160 (sediul I.S.O.P.) corp "C".

Menționăm că nu este permis accesul în incinta unității cu autoturismul personal.

Candidații se vor prezenta la data și ora stabilită și vor avea asupra lor documentul de identitate valabil (C.I./pașaport) și 2 pixuri de culoare albastră.

Eventualele contestații cu privire la avizul psihologic de inaptitudine vor fi primite la Serviciul Resurse Umane în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință de către candidați a rezultatului, urmând a fi înaintate, de îndată, Centrului de Psihosociologie al Ministerului Afacerilor Interne în vederea soluționării acestora, conform prevederilor legale în vigoare.

Candidații pentru care a fost emis un aviz psihologic (apt/inapt), aflat în perioada de valabilitate de 6 luni, ca urmare a evaluării psihologice pe care au susținut-o pentru același scop, respectiv în cadrul altor proceduri de concurs pentru ocuparea unei funcții de conducere, nu pot participa la o nouă evaluare, potrivit prevederilor incidente.

Pentru aceștia se va solicita, Centrului de Psihosociologie al Ministerului Afacerilor Interne, verificarea în baza de date și emiterea unui duplicat al avizului valabil, care va fi valorificat în procedura de concurs, la validarea candidaturilor



INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE
INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN OLT
COMISIA DE CONCURS

A P R O B

Postarea pe Portalul de servicii și informații la nivelul M.A.I.

<https://hub.mai.gov.ro>

ȘEFUL INSPECTORULUI DE POLIȚIE JUDEȚEAN OLT

R O G A P R O B A Ț I
PREȘEDINTELE COMISIEI DE CONCURS,

ANUNȚ

cu rezultatul verificării cumulative a condițiilor de participare la concursul organizat pentru ocuparea postului de șef șef grupă la grupa a III-a, la Serviciul pentru Acțiuni Speciale din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Olt cu recrutare din sursă internă (agenți de poliție)

Nr. crt.	Cod unic de identificare	Rezultat verificare dosar	Observații
1.	117923	VALIDAT	<i>sub rezerva avizului de aptitudine psihologică</i>
2.	117992	VALIDAT	<i>sub rezerva avizului de aptitudine psihologică</i>
3.	118009	VALIDAT	<i>sub rezerva avizului de aptitudine psihologică</i>

Întocmit

Secretarul comisie de concurs



INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE
INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN OLT
COMISIA DE CONCURS
Operator de date cu caracter personal

A P R O B

Postarea pe Portalul de servicii și informații la nivelul M.A.I.

<https://hub.mai.gov.ro>

ȘEFUL INSPECTORULUI DE POLIȚIE JUDEȚEAN OLT

A N U N T

privind rezultatele la evaluarea psihologică din data de 07.05.2024, obținute de candidații înscriși la concursul organizat de Inspectoratul de Poliție Județean Olt, pentru ocuparea funcției vacante de șef grupă la grupa a III-a din cadrul Serviciului pentru Acțiuni Speciale, cu recrutare din sursă internă (agenți de poliție)

Rezultatele evaluării psihologice sunt prezentate în tabelul de mai jos, după cum urmează:

Nr. crt.	Cod unic de identificare	REZULTAT
1.	117923	APT
2.	117992	APT
3.	118009	APT

Data publicării : 17.05.2024

Secretarul comisie de concurs



INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE
INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN OLT
COMISIA DE CONCURS

A P R O B

Postare pe pagina de Internet <https://hub.mai.gov.ro>
ȘEFUL INSPECTORULUI DE POLIȚIE JUDEȚEAN OLT

R O G A P R O B A T I
PREȘEDINTELE COMISIEI DE CONCURS,

ANUNȚ

Cu data prezentului anunț, se publică **tabelul nominal cu rezultatele obținute la interviul structurat pe subiecte profesionale**, la ocuparea postului vacant de **șef grupă la grupa a III-a, la Serviciul pentru Acțiuni Speciale** din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Olt cu recrutare din sursă internă (agenți de poliție).

Nr. crt.	Cod unic de identificare	Nota finală	Observații
1.	118009	3,74	
2.	117923	6,78	
3.	117992	NEPREZENTAT	

Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut la interviul structurat pe subiecte profesionale poate formula contestație o singură dată, în termen de 24 de ore de la afișare, ce va fi depusă în format electronic (semnată și scanată în format electronic needitabil) la adresa de e-mail a Inspectoratului de Poliție Județean Olt - Serviciul Resurse Umane, respectiv resurseumane@ot.politiaromana.ro.

Candidatul poate contesta numai propria notă.

Comisia de soluționare a contestațiilor are obligația de a soluționa contestația în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere, conform calendarului de concurs.

Nota acordată după soluționarea contestației la interviul structurat pe subiecte profesionale este definitivă.

DATA ȘI ORA AFIȘĂRII: 28.05.2024, ORA: 18⁰⁰

SECRETAR:



INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE
INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN OLT
COMISIA DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

Ex. unic

A P R O B

Postare pe pagina de Internet <https://hub.mai.gov.ro>
ȘEFUL INSPECTORULUI DE POLIȚIE JUDEȚEAN OLT

R O G A P R O B A T I

PREȘEDINTELE DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR,

A N U N T

Cu prezentul anunț se publică **rezultatul contestației la proba interviului structurat pe subiecte profesionale**, formulată de către candidatul cu codul unic de identificare **117923** la concursul organizat pentru ocuparea postului vacant de conducere de **șef grupă la grupa a III-a**, la Serviciul pentru Acțiuni Speciale din cadru Inspectoratului de Poliție Județean Olt, cu recrutare din sursă internă (agenți de poliție), probă desfășurată în data de **28.05.2024**.

În urma renotării răspunsurilor date de candidatul cu codul unic de identificare **117923**, comisia de soluționare a contestațiilor a stabilit nota finală conform tabelului de mai jos.

Comisia de soluționare a contestațiilor a hotărât schimbarea *notei obținute de către candidat, la proba interviu structurat pe subiecte profesionale, admitând contestația acestuia, astfel:*

Nr. crt.	Cod unic de identificare	Nota obținută după recorectare	Rezultatul contestației
1.	117923	6,31	Admite contestația

Data afișării prezentului anunț: 31.05.2024

SECRETAR:



INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE
INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN OLT
COMISIA DE CONCURS

Ex. unic

A P R O B

Postare pe pagina de Internet <https://hub.mai.gov.ro>
ȘEFUL INSPECTORULUI DE POLIȚIE JUDEȚEAN OLT

R O G A P R O B A Ț I
PREȘEDINTELE COMISIEI DE CONCURS,

ANUNȚ

Cu data prezentului anunț, se publică **tabelul nominal cu rezultatele FINALE obținute la interviul structurat pe subiecte profesionale**, la ocuparea postului vacant de **șef grupă la grupa a III-a, la Serviciul pentru Acțiuni Speciale** din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Olt cu recrutare din sursă internă (agenți de poliție).

Nr. crt.	Cod unic de identificare	Nota finală	Observații
1.	118009	3,74	RESPINS
2.	117923	6,31	RESPINS
3.	117992	NEPREZENTAT	

DATA ȘI ORA AFIȘĂRII: 31.05.2024

SECRETAR:
