

# Anunț

Secția Regională de Poliție Transporturi București organizează:  
| **concurs - funcție de conducere** |

## În conformitate cu:

1. Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare
2. Ordinul M.A.I. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție, cu modificările și completările ulterioare

## Posturi scoase la concurs:

Polițist

- Ofițer de poliție

Nivel funcție: Conducere - perioadă nedeterminată

- poz. 3 - sef birou prevăzut cu gradul de Comisar șef de poliție - arma: Politia Romana, unitatea: Secția Regională de Poliție Transporturi București - Biroul de Investigatii Criminale, jud. B , MUNICIPIUL BUCURESTI, Domeniu de activitate: Investigații criminaleIGPR

## Mențiuni despre concurs:

Candidatul se poate înscrie: **Pe un singur post**

Concursul **NU ESTE** organizat la nivel central cu comisii de recrutare la nivel teritorial

## Condiții generale și criterii specifice:

- a) este declarat «apt medical» și «apt» la evaluarea psihologică organizată în acest scop; Evaluarea psihologică se susține anterior probelor de concurs. Candidații declarați „inapt” psihologic nu vor fi programați la concurs, candidaturile acestora urmând a fi respinse ca urmare a neîndeplinirii condițiilor legale;
- b) nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare sau față de acesta nu a fost pusă în mișcare acțiunea penală;
- c) a obținut calificativul de cel puțin «bine» la ultimele două evaluări anuale de serviciu;
- d) îndeplinește condițiile de vechime și studii.

## Cerințele postului:

- **gradul profesional:** inspector de politie
- **pregătire de bază:** pentru cei care au absolvit anterior organizării studiilor universitare în sistem Bologna: studii universitare de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă într-unul din domeniile fundamentale/fundamentale/profilele:
  - științe juridice
  - știință militară/științe militare/științe militare și informații ;
  - științe administrative;
  - științe sociale și politice-doar domeniile de licență Științe administrative respectiv Științe politice(doar specializările /programul de Studii de securitate);
  - științe inginerești, Electric, electronic, eletromecanic, Energetic/Energetică; Inginerie economică; Ingineria managerială și tehnologică; Mecanic; Construcții; Instalații; geodezie, Ingineria Transporturilor/Tehnologia transporturilor; Mecatronică; Aeronave, construcții și echipamente navale; Navigatie; stiința materialelor; tiinte aplicate; tiința sistemelor și a calculatoarelor; Ingineria mediului; Zootehnie; Agricol; Biotehnologie; Textile-pilărie; Tehnologia produselor alimentare; Forestier; Mine; Geografie(doar specializarea cartografie și cadastru funciar), Inginerie managerială și Tehnologică,

Inginerie industrială.

\* pentru cei care au absolvit studii universitare în sistem Bologna : studii universitare de licență, ciclul I de studii universitare(sistem Bologna) cu diplomă de licență sau echivalentă într-unul din domeniile fundamentale:

-Științe juridice

Științe militare și informații

Științe sociale și politice –doar domeniile de licență , științe administrative, respectiv științe politice(doar specializările /programul de studii de securitate)

Științe sociale(doar ramurile de știință Științe juridice, Științe militare, informații și ordine publică; Științe administrative; Științe politice(doar specializarea /programul de studii de securitate)

Științe inginerești.

- **autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor postului:** □ să dețină / să obțină autorizație de acces la informații clasificate secret de stat, nivelul „SECRET”;  
□ să dețină/ să obțină avizul procurorului de desemnare în structurile poliției judiciare
- **vechime în muncă/din care în MAI:** 2 ani / 2 ani
- **vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției:** 2 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției sau 3 ani vechime în calitate de organ de cercetare al poliției judiciare;

## **Data Limită:**

**Data limită depunere dosar:** 06.11.2023 14:00

## **Dosar recrutare**

---

### **Dosar politisti - conducere**

1. \*Cerere de înscriere  
(conform modelului anexat)
2. \*Curriculum Vitae, modelul comun european  
(conform modelului anexat)
3. \*Copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului  
(- diploma de absolvire a studiilor și, după caz, foaia matricolă / suplimentul la diploma și/sau orice alte documente care atestă nivelul și specializarea studiilor;  
- se vor accepta adeverințele de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate;  
- candidații care au absolvit studii în alte state vor prezenta documentele echivalate de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale;  
- candidatul se va asigura că nu lipsesc pagini din aceste copii)
4. \*Copie act identitate  
(- copia cărții de identitate  
- cartea de identitate trebuie să se afle în perioada de valabilitate)
5. \*Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare
6. \*Adeverință care conține rezultatul ultimului examen medical de bilanț eliberată de medicul de unitate cu mențiunea "apt medical promovare funcții de conducere";  
(- adeverința este valabilă doar pentru promovarea în funcția de conducere pentru care a fost solicitată examinarea medicală)
7. \*Adeverință eliberată de unitatea de proveniență  
(Din adeverință trebuie să rezulte:  
- nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare sau față de candidat nu s-a pus în mișcare acțiunea

penală;

- a obținut calificativul de cel puțin «bine» la ultimele două evaluări anuale de serviciu;
- vechimea în muncă/ specialitatea structurii;
- vechimea în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției;
- nivelul de acces la informații clasificate;
- alte informații solicitate de comisia de concurs în funcție de nivelul funcției de conducere pentru care se organizează concurs.

Adeverința este valabilă doar dacă a fost emisă ulterior publicării acestui anunț.)

Documentele marcate cu \* sunt obligatorii.

## **Verificare Aptitudini:**

### **Evaluare psihologică:**

**Perioada de desfășurare a examinării: 07.11.2023 - 20.11.2023**

1. Evaluarea psihologică se realizează de către structurile de specialitate ale MAI.
2. Data, ora și locul de desfășurare a evaluării psihologice vor fi afișate în secțiunea "Fișiere anunț" din această pagină.
3. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
4. Contestația se formulează în scris, în nume personal, se adresează Centrului și se depune la sediul structurii organizatoare, în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a avizului psihologic.

### **Validarea dosarelor:**

1. După depunerea dosarelor de recrutare, comisia de concurs va verifica, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea primei probe a concursului, corectitudinea întocmirii dosarelor de recrutare a candidaților, respectiv îndeplinirea de către candidați a condițiilor de participare la concurs, urmând a se pronunța cu privire la validarea/invalidarea acestora.
2. Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, cu precizarea acestora, se afișează în secțiunea de fișiere a acestui anunț, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de desfășurarea primei probe de concurs.

### **Probe Concurs:**

#### **Probă - Interviu pe subiecte profesionale (funcții conducere polițiști)**

**Perioada de desfășurare a probei: 05.12.2023 12:00 - Nu este setată data de final**

1. Pentru a fi declarat „admis”, candidații trebuie să obțină minimum nota 7,00. Candidații care nu au obținut minimum nota 7,00 vor fi declarați „respins”.
2. Aprecierea rezultatelor finale ale probei se face cu note de la 1 la 10 (1 punct se acordă din oficiu).
3. Rezultatele interviului se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.
4. În situația în care mai mulți candidați obțin aceeași notă, este declarat „admis” la concurs candidatul care are cea mai mare vechime în specialitatea postului scos la concurs. În situația în care mai mulți candidați au aceeași vechime în specialitatea postului scos la concurs, este declarat „ADMIS” la concurs candidatul care are cea mai mare vechime în studiile necesare postului scos la concurs.
5. Potrivit prevederilor art. 26 din Anexa nr. 3 la O.M.A.I. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale M.A.I., concursul va consta în susținerea unui interviu structurat pe subiecte profesionale, care se înregistrează audio și/sau video și se va desfășura la sediul Secției Regionale de Poliție Transporturi București, str. Calea Giulești, nr. 2-4, Sector 1, etajul 1, camera 41.

### **Contestații:**

1. Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut la proba/probele eliminatorie/eliminatorii sau la testul scris, respectiv de rezultatul la concursul pentru ocuparea postului de conducere vacant poate formula contestație, o singură dată pentru fiecare probă, în termen de 24 de ore de la afișare.
2. Candidații pot contesta numai notele la propriile lucrări.
3. Contestațiile se soluționează în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.
4. Nota acordată după soluționarea contestațiilor la interviu, este definitivă.
5. Rezultatele la contestații se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.

### **Atenționări:**

1. *Nu se admit derogări de la niciuna dintre condițiile de participare la concurs, prevăzute în prezentul anunț.*
2. *Fișele posturilor pot fi consultate de către candidați, la sediul structurii de care aparține postul, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate.*
3. *La concurs pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, respectiv cei ale căror dosare de recrutare/documente sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunțul de concurs.*
4. *Candidații poartă întreaga răspundere pentru transmiterea dosarelor de recrutare/documentelor incomplete sau incorect întocmite.*
5. *Candidatul declarat admis depune documentele din dosarul de recrutare. După caz, copiile documentelor se certifică pentru conformitate cu originalul prezentat și se semnează de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor. În situația în care candidatul declarat admis nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute. În situația în care candidatul depune documentele în copii legalizate, nu mai este necesară certificarea pentru conformitate cu originalul.*
6. *Candidații au obligația ca, pe întreaga perioadă de organizare și desfășurare a concursului, să se informeze permanent prin verificarea paginii de internet cu privire la eventuale modificări în calendarul desfășurării concursului sau ale locului de desfășurare a probelor și activităților specifice desfășurate în cadrul procedurii.*
7. *Atenție! Candidații trebuie să se prezinte în ziua, data, ora și locul în care au fost planificați pentru susținerea evaluării psihologice și nu vor putea solicita o reprogramare.*
8. *După data limită de înscriere, respectiv data de 06.11.2023, orele 14.00, nu vor mai fi luate în considerare documentele necesare completării dosarului de candidat.*

### **Informații suplimentare:**

1. Înscrierea candidaților se va realiza exclusiv online, pe bază de cerere, și a documentelor specificate în anunț, ce vor fi depuse, în volum complet, în format electronic (scanat, format PDF needitabil) și transmise împreună la adresa de e-mail [resurseumane@b.politiaromana.ro](mailto:resurseumane@b.politiaromana.ro).
2. Cererile de înscriere însoțite de documentația solicitată transmise după data de 06.11.2023, orele 14:00, nu vor fi luate în considerare.

Reguli privind transmiterea documentelor necesare înscrierii:

- documentele care necesită a fi completate (Ex. cererea de înscriere, declarații, etc.) vor fi printate de

către candidat, completate olograf, datate și semnate, iar ulterior scanate în format pdf și transmise în format electronic pe adresa de e-mail indicată mai sus (candidații vor manifesta atenție maximă ca documentele să fie completate corect și integral);

- fiecare document va fi scanat și salvat într-un fișier pdf separat, denumirea fișierului fiind compusă din numele candidatului și conținutul fișierului (exemplu: Popescu Ioan-act identitate, Popescu Ioan-cerere înscriere, etc.);

- toate documentele vor fi scanate în format pdf, candidații urmând a verifica înaintea transmiterii, conținutul fișierului pdf scanat, respectiv faptul că acesta este scanat integral (corespunde cu documentul original; Ex: diploma de licență este scanată față verso) și este lizibil;

- toate documentele menționate mai sus vor fi transmise în format electronic printr-un singur e-mail (ca atașamente la e-mail), mărimea totală a tuturor documentelor transmise de către candidat (fișierele pdf atașate e-mailului) pentru înscriere la concurs nu trebuie să depășească 25 MB;

- e-mailul transmis de către candidat va avea subiect (titlu) de următoarea formă: nume, prenume candidat, conținutul e-mailului și concursul la care se înscrie (Ex: Popescu Ioan - Dosar de concurs șef birou la Biroul de Investigatii Criminale din cadrul SRPTB).

Ulterior depunerii cererii de înscriere însoțită de documentația aferentă, candidaților li se va transmite un e-mail de confirmare a primirii cererii, de pe aceeași adresă, respectiv [resurseumane@b.politiaromana.ro](mailto:resurseumane@b.politiaromana.ro), precizându-se codul atribuit candidatului.

3. "Dacă pentru ocuparea unor posturi vacante este necesară obținerea unor avize/autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor, iar acestea nu se obțin ulterior numirii în funcție, polițistul este eliberat din funcție și pus la dispoziție în condițiile legii", potrivit art. 57 ind. 1 alin. (6) din Anexa 3 la O.M.A.I. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne.

### **Date de contact:**

Detalii suplimentare pot fi obținute la telefon interior 33.241, în zilele lucrătoare, în intervalul orar 09.00-16.00

### **Grafic concurs:**

1. Grafic concurs sef BIC srptb.pdf

### **Fișiere anunț:**

1. Model - CV.docx
2. Model - Declarație confirmare cunoaștere condiții recrutare.docx
3. **Model** - declaratie de confirmare a cunoasterii si acceptarii conditiilor de recrutare - declaratie de confirmare a cunoasterii si acceptarii conditiilor de recrutare.pdf
4. **Model** - cerere participare concurs - cerere participare concurs.pdf
5. **Anunț** - 169-Concurs pentru ocuparea funcției de șef birou, la SRPTB-Biroul de Investigații Criminale - Concurs pentru ocuparea funcției de șef birou, la SRPTB-Biroul de Investigații Criminale.pdf

**GRAFICUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI**  
*organizat în vederea ocupării, cu personal (ofițeri de poliție) din sursă internă,  
a funcției vacante de șef birou, la Secția Regională de Poliție Transporturi  
București-Biroul de Investigații Criminale*

<b>Nr. crt.</b>	<b>Data și ora</b>	<b>Activitatea desfășurată</b>
1.	30.10.2023- 06.11.2023(ora 14:00)	Înscrierea candidaților și depunerea dosarelor de concurs, în volum complet, la adresa de e-mail <a href="mailto:resurseumane@b.politiaromana.ro">resurseumane@b.politiaromana.ro</a>
2.	07.11.2023- 20.11.2023	Evaluarea psihologică a candidaților (locația, data și ora vor fi comunicate ulterior)
3.	Cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de desfășurarea probei interview	Activitatea de validarea /invalidare a candidaturilor
4.	Cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de desfășurarea probei interview	Publicarea anunțului de validarea /invalidare a candidaturilor
5.	05.12.2023	Desfășurarea probei de concurs – interview pe subiecte profesionale
6.	05.12.2023	Afișarea rezultatelor după susținerea probei interview
7.	În termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor	Depunerea de către candidați a eventualelor contestații, o singură dată, semnate și scanate în format electronic needitabil, la adresa de e-mail <a href="mailto:resurseumane@b.politiaromana.ro">resurseumane@b.politiaromana.ro</a>
8.	În maxim 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere	Soluționarea contestațiilor la proba interview structurat pe subiecte profesionale, de către comisia constituită în acest scop, consemnarea rezultatelor și afișarea rezultatelor la contestații
9.	07.12.2023- 12.12.2023	Afișarea rezultatelor finale ale concursul organizat

Orice alte modificări în calendarul desfășurării concursului vor fi aduse la cunoștința candidaților în timp util.



## **TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA**

recomandate pentru pregătirea ofițerilor de poliție, participanți la concursul/examenul organizat în vederea ocupării funcției vacante de **șef birou**, prevăzută cu gradul profesional de comisar-șef de poliție, la **Secția Regională de Poliție Transporturi București-Biroul de Investigații Criminale**, poziția 03, din statul de organizare, cu personal recrutat din sursă internă, din rândul ofițerilor de poliție care îndeplinesc condițiile legale

### **CAPITOLUL I**

#### **TEMATICA**

- Conducerea subordonaților
- Managementul luării deciziei
- Comportamentul organizațional în poliție
- Managementul muncii în echipă
- Comunicarea în activitatea managerială
- Managementul gestionării conflictelor
- Planificarea managerială
- Organizarea managerială
- Controlul managerial
- Funcțiile managementului
- Controlul intern managerial al entităților publice

#### **BIBLIOGRAFIE:**

- Managementul organizațional al Poliției / Fundamente teoretice, autori Costică Voicu și Ștefan Prună, Colecția Management și Științe Comportamentale, Editura Mediauno -2007, București.
- Ordinul Secretariatului General al Guvernului României nr.600/2018; Adresa IGPR-DCI nr. 26729/2018.

### **CAPITOLUL II**

#### **TEMATICA**

- Infracțiunile contra persoanei;
- Infracțiunile contra patrimoniului;
- Infracțiunile care aduc atingere unor relații privind conviețuirea socială;

- Competența;
- Probele și mijloacele de probă;
- Actele procesuale și procedurale comune;
- Măsuri preventive și alte măsuri procesuale;
- Urmărirea penală;
- Managementul activităților ce trebuie desfășurate în cazul dispariției suspecte de minori; componența și atribuțiile centrului de monitorizare;
- Procedura cercetării la fața locului;
- Organizarea și desfășurarea activităților specifice Poliției Române pentru cunoașterea, supravegherea și identificarea operativă a persoanelor înscrise în Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor
- Normele metodologice privind înregistrarea, evidența unitară, circuitul sesizărilor penale și coordonarea administrativă a activităților dispuse organelor de poliție de către procuror.

### **BIBLIOGRAFIE**

- Codul Penal și Codul de Procedură Penală al României cu modificările și completările ulterioare;
- Dispoziția inspectorului general al Inspectoratului General al Poliției Române nr. 44 din 22.05.2007 și Manualul de bune practici privind modul de acțiune al poliției în cazul copiilor dispăruți sau victime ale abuzului, traficului de persoane și pornografiei infantile pe Internet;
- Ordinul Comun nr. 182-174/C/2009 privind procedura cercetării la fața locului;
- Legea nr. 118/20.06.2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare;
- Dispoziția I.G.P.R. nr 41 din 18.05.2021 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și desfășurarea activităților specifice Poliției Române pentru cunoașterea, supravegherea și identificarea operativă a persoanelor înscrise în Registrului național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor;
- Ordinul comun al M.A.I. – P.Î.C.C.J. nr. 56/10.04.2014 – 12/C/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind înregistrarea, evidența unitară, circuitul sesizărilor penale și coordonarea administrativă a activităților dispuse organelor de poliție de către procuror.

## **CAPITOLUL III**



## **TEMATICA**

- Cooperarea polițienească în perspectiva aderării României la Spațiul Schengen, conform Convenției de Aplicare a Acordului Schengen
- Sistemul de informații Schengen (SIS) și Biroul SIRENE – instrumente de cooperare polițienească în context Schengen
- Organizarea și funcționarea Sistemului Informatic Național de Semnalări și participarea României la Sistemul Informatic Schengen
- Schimburi de informații din perspectiva Tratatului de la Prum
- Cooperarea judiciară internațională în materie penală
- Proceduri de lucru pentru activitățile autorităților naționale competente din cadrul M.A.I. aferente semnalărilor din Sistemul Informatic Național de Semnalări sau Sistemul de Informații Schengen.

## **BIBLIOGRAFIE**

- Convenția de Aplicare a Acordului Schengen;
- Sistemul de informații Schengen (SIS) și Biroul SIRENE – instrumente de cooperare polițienească în context Schengen – material suport pentru pregătirea personalului MAI, transmis de către I.G.P.R. – D.R.U. – S.F.P.I.C.;
- Legea nr. 76/2023 privind organizarea și funcționarea Sistemului Informatic Național de semnalări și participarea României la Sistemul de Informații Schengen, precum pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 194/2002 privind regimul străinilor în România;
- Tratatul de la Prum;
- Legea nr. 302/28.06.2004 privind cooperarea judiciară internațională în materie penală, cu toate modificările și completările ulterioare.
- Ordinul M.A.I. nr. 212/23.09.2010, cu modificările și completările ulterioare.

## **CAPITOLUL IV**

### **TEMATICA**

- Protecția informațiilor clasificate
- Accesul liber la informațiile de interes public
- Activitatea de primire, evidență, examinare și soluționare a petițiilor, precum și de primire a cetățenilor în audiență în structurile M.A.I.
- Organizarea, coordonarea și controlul activităților de inspecție a muncii, de prevenire a riscurilor profesionale și de protecție a lucrătorilor la locul de muncă în M.A.I.

### **BIBLIOGRAFIE:**

- Legea nr. 182/12.04.2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare.
- H.G. nr. 585/2002 privind standarde naționale de protecție a informațiilor clasificate.

- Legea nr. 544/12.10.2001 privind liberul acces la informațiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
- O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 33/21.02.2020 privind activitățile de soluționare a petițiilor, primire în audiență și consiliere a cetățenilor în Ministerul Afacerilor Interne.
- Dispoziția IGPR nr. 39/27.03.2020 privind stabilirea unor măsuri de natură organizatorică referitoare la punerea în aplicare a prevederilor Ordinului ministrului afacerilor interne nr. 33/2020 privind activitățile de soluționare a petițiilor, primire în audiență și consiliere a cetățenilor în Ministerul Afacerilor Interne.

## **CAPITOLUL V**

### **TEMATICA**

- Organizarea și funcționarea Poliției Române
- Organizarea și funcționarea poliției judiciare
- Etica și deontologia polițistului
- Evaluarea personalului M.A.I.
- Fișa postului
- Perioada de stagiu/probă aplicabilă polițiștilor
- Exercitarea tutelei profesionale în M.A.I.
- Acordarea gradelor profesionale polițiștilor
- Pregătirea continuă a personalului, organizată de către unități. Programe pe categorii de pregătire
- Evaluarea personalului din M.A.I.
- Modificarea și suspendarea raportului de serviciu al polițistului
- Răspunderea disciplinară a polițiștilor.

### **BIBLIOGRAFIE:**

- Legea nr. 218 din 23 aprilie 2002 (republicată) privind organizarea și funcționarea Poliției Române.
- Legea nr. 364/2004 privind organizarea și funcționarea poliției judiciare, republicată.
- Hotărârea Guvernului nr. 991/2005 pentru aprobarea Codul de etică și deontologie al polițistului.
- Ordinul M.A.I. nr.140/02.09.2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne.
- Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârea nr. 725/2015 pentru stabilirea normelor de aplicare a cap. IV din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, referitoare la acordarea recompenselor și răspunderea disciplinară a polițiștilor.

## PRECIZĂRI:

1. Actele normative prevăzute în bibliografia recomandată candidaților vor fi studiate în **forma actualizată** la data publicării anunțului de concurs;
2. Actele normative menționate în bibliografie și pentru care nu sunt specificate capitole sau titluri, vor fi studiate **în totalitate**.



DIRECȚIA GENERALĂ DE POLIȚIE A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

## A N U N Ț

### **PRIVIND TESTAREA PSIHOLAGICĂ A CANDIDAȚILOR ÎNSCRIȘI LA CONCURSUL ORGANIZAT PENTRU OCUPAREA FUNCȚIILOR DE ȘEF BIROU, PREVĂZUTĂ CU GRADUL PROFESIONAL DE COMISAR-ȘEF DE POLIȚIE, LA SECȚIA REGIONALĂ DE POLITIE TRANSPORTURI BUCUREȘTI-BIROUL DE INVESTIGAȚII CRIMINALE, POZIȚIA 03, DIN STATUL DE ORGANIZARE, CU PERSONAL RECRUTAT DIN SURSĂ INTERNĂ**

În conformitate cu prevederile Legii nr. 360/2002 privind *Statutul polițistului*, ale O.M.A.I. nr. 140/2016 privind *activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne* și ale O.M.A.I. nr. 23/2015 privind *activitatea de psihologie în Ministerul Afacerilor Interne*, toate cu modificările și completările ulterioare;

În atenția candidaților înscriși la concursul organizat la nivelul **Secției Regionale de Poliție Transporturi București** pentru ocuparea funcției de **șef birou, la Biroul de Investigații Criminale:**

Vă aducem la cunoștință faptul că evaluarea psihologică se va susține **în data de 22.11.2023, ora 8:15**, la sediul Centrului de Psihosociologie din București, Institutul de Studii pentru Ordine Publică, Șoseaua Olteniței, nr.158-160, Sector 4.

Candidații se vor prezenta la data și ora stabilită și vor avea asupra lor **documentul de identitate valabil** (C.I./pașaport) și **2 pixuri de culoare albastră**.

Eventualele contestații cu privire la avizul psihologic de inaptitudine vor fi transmise la adresa de e-mail [resurseumane@b.politiaromana.ro](mailto:resurseumane@b.politiaromana.ro), în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință de către candidați a rezultatului, urmând a fi înaintate, de îndată, Centrului de Psihosociologie al Ministerului Afacerilor Interne în vederea soluționării acestora, conform prevederilor legale în vigoare.

**Candidații pentru care a fost emis un aviz psihologic (apt/inapt)**, aflat în perioada de **valabilitate de 6 luni**, ca urmare a evaluării psihologice pe care au susținut-o pentru același scop, respectiv în cadrul altor proceduri de concurs pentru ocuparea unei funcții de conducere, **nu pot participa la o nouă evaluare**, potrivit prevederilor incidente.

Pentru aceștia se va solicita, Centrului de Psihosociologie al Ministerului Afacerilor Interne, verificarea în baza de date și emiterea unui duplicat al avizului valabil, care va fi valorificat în procedura de concurs, la validarea candidaturilor.



COMISIA DE CONCURS

**ANUNT**

**privind rezultatul examinării psihologice și a verificării cumulative a condițiilor de participare la concursul organizat în vederea ocupării funcției de șef birou, prevăzută cu gradul profesional de comisar-șef de poliție, la Secția Regională de Poliție Transporturi București-Biroul de Investigații Criminale , poziția 03, din statul de organizare, cu personal recrutat din sursă internă, din rândul ofițerilor de poliție care îndeplinesc condițiile legale**

În referire la concursul organizat pentru ocuparea funcției de **șef birou**, prevăzută cu gradul profesional de comisar-șef de poliție, la **Secția Regională de Poliție Transporturi București-Biroul de Investigații Criminale** , poziția 03, din statul de organizare, cu personal recrutat din sursă internă, din rândul ofițerilor de poliție care îndeplinesc condițiile legale vă aducem la cunoștință rezultatul examinării psihologice și a verificării cumulative a condițiilor de participare la concurs, după cum urmează:

Nr. crt.	Cod candidat	Rezultat examinare psihologică	Rezultat validare dosare de candidat	Motiv invalidare
1	455.664	APT	VALIDAT	
2	455.665	APT	VALIDAT	
3	455.666	APT	VALIDAT	
4	455.667	APT	VALIDAT	

Candidații ale căror candidaturi au fost validate urmează să susțină proba de concurs în data de **05.12.2023**, la sediul **Secției Regionale de Poliție Transporturi București, str. Calea Giulești, nr. 2-4, Sector 1, etajul 1, camera 41.**