

# Anunț

Inspectoratul de Jandarmi Judetean Bacau organizează:  
| **concurs - funcție de conducere** |

## În conformitate cu:

1. Legea nr. 80/1995 privind Statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare
2. Ordinul M.A.I. nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare

## Posturi scoase la concurs:

Cadru militar

- Subofițer

Nivel funcție: Conducere - perioadă nedeterminată

- poz. 298 - comandant grupă supraveghere și ordine publică prevăzut cu gradul de Sergent major - arma: Jandarmeria Romana, unitatea: Insp.Jd.Jud. Bacau - DETAȘAMENTUL 3 JANDARMI ONEȘTI, Grupa a 2-a jandarmi supraveghere și intervenție Onești, jud. BC, MUNICIPIUL ONEȘTI, Domeniu de activitate: Ordine publică

## Mențiuni despre concurs:

Candidatul se poate înscrie: **Pe un singur post**

## Condiții generale și criterii specifice:

- a) este declarat "apt medical" și "apt" la evaluarea psihologică organizată în acest scop; Evaluarea psihologică se susține anterior probelor de concurs. Candidații declarați „inapt” psihologic nu vor fi programați la concurs, candidaturile acestora urmând a fi respinse ca urmare a neîndeplinirii condițiilor legale;
- b) nu este cercetat disciplinar, nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare sau nu este pus la dispoziție în condițiile art. 17 alin. (2) din anexa nr. 7 la Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 177/2016 privind activitatea de resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne;
- c) a obținut calificativul de cel puțin "foarte bun" la ultimele două aprecieri anuale de serviciu;
- d) îndeplinește condițiile de vechime și studii.

## Cerințele postului:

- **gradul militar:** sergent major
- **pregătire de bază:** studii liceale cu diplomă de bacalaureat
- **pregătire de specialitate:** nu este necesar
- **alte cunoștințe:** nu sunt necesare
- **autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor postului:** autorizație de acces la informații clasificate „secret de serviciu,, (obținută înainte sau după ocuparea postului);
- **limbi străine:citit/scriș/vorbit:** nivelul de cunoaștere pentru citit/scriș/vorbit: nu este necesar
- **vechime în funcții de conducere:** nu este necesar
- **perioada pentru acomodarea la cerințele postului:** 3-6 luni
- **aptitudini și abilități necesare:** - rezistență adaptativă la factori stresori - dezvoltare bună;
  - comunicare verbală, scrisă - dezvoltare bună;
  - capacitate de lucru sub presiunea timpului - dezvoltare bună;
  - capacitate de luare a deciziei - dezvoltare normală;
  - flexibilitate cognitiv-acțională - dezvoltare normală;

- **atitudini necesare/comportament:** - disponibilitatea de a lucra în echipă - dezvoltare bună;  
- conștiinciozitate în executarea sarcinilor - dezvoltare bună;  
- integritate, onestitate, discreție în lucrul cu informații clasificate - dezvoltare normală.
- **parametri privind starea sănătății somatice:** apt medical pentru ocuparea postului.
- **trăsături psihice și de personalitate:** apt psihologic pentru încadrare
- **vechime în muncă/din care în instituții din sistemul național de apărare, ordine publică și securitate națională:** nu este necesar
- **vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției:** cel puțin 2 ani;
- **vechime în armă:** nu este necesar
- **vechime în specialitatea structurii pentru care se organizează concurs:** nu este necesar
- **vechime în exercitarea profesiei sau ocupației:** nu este necesar
- **vechime în funcții de conducere în instituții din sistemul național de apărare, ordine publică și securitate națională:** nu este necesar
- **definirea sumara a atribuțiilor postului:** - răspunde de planificarea, organizarea, executarea, coordonarea și conducerea misiunilor specifice încredințate, de pregătirea personală și a celor pe care îi coordonează, starea de operativitate a subunității, ordinea și disciplina militară la nivelul grupei, starea tehnică și de întreținere a armamentului și tehnicii din dotare, de activitatea de ordine interioară în subunitate;  
- participă la/conduce misiuni de asigurare/restabilire a ordinii publice, intervenție, menținere a ordinii publice, etc., în cadrul dispozitivelor proprii sau a celor realizate în cooperare/colaborare cu alte instituții;  
- își desfășoară activitatea cu respectarea regulamentelor militare, eticii și deontologiei profesionale;  
- lucrează cu informații clasificate ;  
- îndeplinește atribuțiile comandantului de pluton, în lipsa acestuia.

### **Data Limită:**

**Data limită depunere cerere înscriere:** 30.04.2024 16:00

**Data limită depunere dosar:** 17.05.2024 16:00

### **Dosar recrutare**

---

#### **Dosar cadre militare - conducere**

1. \*Cerere de înscriere  
(conform modelului anexat)
2. \*Curriculum Vitae, modelul comun european  
(conform modelului anexat)
3. \*Copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului  
(- diploma de absolvire a studiilor și, după caz, foaia matricolă / suplimentul la diploma și/sau orice alte documente care atestă nivelul și specializarea studiilor;  
- se vor accepta adeverințele de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate;  
- candidații care au absolvit studii în alte state vor prezenta documentele echivalate de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale;  
- candidatul se va asigura că nu lipsesc pagini din aceste copii)
4. \*Copie act identitate  
(- copia cărții de identitate  
- cartea de identitate trebuie să se afle în perioada de valabilitate)
5. \*Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare  
(conform modelului anexat)

6. \*Adeverință care conține rezultatul ultimului examen medical de bilanț eliberată de medicul de unitate cu mențiunea "apt medical promovare funcții de conducere";  
(- adeverința este valabilă doar pentru promovarea în funcția de conducere pentru care a fost solicitată examinarea medicală)
7. \*Adeverință eliberată de unitatea de proveniență  
(elementele pe care trebuie să le ateste adeverința sunt detaliate în secțiunea "Informații suplimentare")
8. Documente care atestă realizări deosebite în carieră, cu impact semnificativ asupra activității/ imaginii instituției  
(Documente justificative care pot fi valorificate în cadrul probei de concurs "evaluarea dosarului de recrutare", având în vedere criteriile stabilite la Anexa nr. 3 din OMAI 177/2016.)
9. Orice alte documente pe care candidatul le consideră importante în cadrul concursului  
(Documente justificative care pot fi valorificate în cadrul probei de concurs "evaluarea dosarului de recrutare", având în vedere criteriile stabilite la Anexa nr. 3 din OMAI 177/2016.)

Documentele marcate cu \* sunt obligatorii.

## **Verificare Aptitudini:**

### **Evaluare psihologică:**

**Perioada de desfășurare a examinării: 13.05.2024 08:00 - Nu este setată data de final**

1. Evaluarea psihologică se realizează de către structurile de specialitate ale MAI.
2. Data, ora și locul de desfășurare a evaluării psihologice vor fi afișate în secțiunea "Fișiere anunț" din această pagină.
3. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
4. Contestația se formulează în scris, în nume personal, se adresează Centrului și se depune la sediul structurii organizatoare, în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a avizului psihologic.

### **Probe Concurs:**

#### **Probă - Evaluarea dosarului de recrutare (cadre militare - funcții de conducere)**

**Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a probei.**

1. Evaluarea dosarelor de recrutare, ca probă de concurs, are drept scop aprecierea, cuantificarea și valorificarea în procesul de selecție a experienței profesionale a candidaților, a conduitei și evoluției în carieră, precum și a cunoștințelor profesionale dobândite prin diverse forme de pregătire, cu utilitate directă pentru îndeplinirea eficientă a atribuțiilor postului scos la concurs.
2. Aprecierea candidaților se realizează prin raportare la documentele supuse evaluării, depuse la dosarul de recrutare.
3. Aprecierea candidaților se realizează prin verificarea îndeplinirii de către aceștia a condițiilor de participare la concurs, precum și prin aplicarea criteriilor și punctajelor prevăzute în anexa la prezentul anunț.
4. Candidații care îndeplinesc condițiile de participare la concurs sunt declarați «promovați» și li se acordă un punctaj care se valorifică în cadrul notei finale.
5. Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, cu precizarea acestora, precum și tabelul nominal cu rezultatele obținute de candidații care au promovat proba se afișează în secțiunea de fișiere a acestui anunț.

#### **Probă - Interviu (funcții conducere cadre militare)**

**Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a probei.**

1. Interviu are drept scop aprecierea cunoștințelor profesionale, în acord cu tematica și bibliografia de concurs, precum și a aptitudinilor, abilităților și motivațiilor relevante în raport cu

atribuțiile specifice postului.

2. Aprecierea cunoștințelor profesionale se realizează în acord cu tematica și bibliografia de concurs, pe baza unor întrebări adresate candidatului de membrii comisiei, ce vizează evaluarea capacității acestuia de a aplica în activitate cunoștințele profesionale dobândite și nu expunerea unor noțiuni teoretice.
3. Aprecierea rezultatelor finale ale probei se face cu note de la 1 la 10 (1 punct se acordă din oficiu).
4. Rezultatele interviului se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.

#### **Nivel IV**

Interviul este structurat pe următorul capitol:

a) capitolul I - aprecierea cunoștințelor profesionale.

Nota minimă de promovare a probei este 7,00, calculată ca medie aritmetică a notelor acordate de fiecare evaluator, cu două zecimale, fără rotunjire, reprezentând 100% nota de la capitolul I.

### **Contestații:**

1. Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut la proba/probele eliminatorie/eliminatorii sau la testul scris, respectiv de rezultatul la concursul pentru ocuparea postului de conducere vacant poate formula contestație, o singură dată pentru fiecare probă, în termen de 24 de ore de la afișare.
2. Candidații pot contesta numai notele la propriile lucrări.
3. Contestațiile se soluționează în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

### **Departajare:**

1. În situația în care, la concursul pentru ocuparea unui post de conducere vacant, mai mulți candidați obțin aceeași notă, este declarat «admis» candidatul care are cea mai mare vechime în specialitatea postului vizat a fi ocupat. În situația în care mai mulți candidați au aceeași vechime în specialitatea postului, este declarat «admis» candidatul care are cea mai mare vechime în studiile necesare postului vizat a fi ocupat. În situația în care nu se reușește departajarea candidaților pe criteriile prevăzute la alin. (1) și (2), președintele comisiei analizează datele înscrise în dosarele de recrutare ale candidaților și rezultatele obținute la interviu, pe fiecare item, și decide cu privire la candidatul ce urmează a fi declarat «admis»

### **Atenționări:**

1. *Nu se admit derogări de la niciuna dintre condițiile de participare la concurs, prevăzute în prezentul anunț.*
2. *Fișele posturilor pot fi consultate de către candidați, la sediul structurii de care aparține postul, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate.*
3. *La concurs pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, respectiv cei ale căror dosare de recrutare/documente sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunțul de concurs.*
4. *Candidații poartă întreaga răspundere pentru transmiterea dosarelor de recrutare/documentelor incomplete sau incorect întocmite.*
5. *Candidatul declarat admis depune documentele din dosarul de recrutare. După caz, copiile documentelor se certifică pentru conformitate cu originalul prezentat și se semnează de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor.*  
*În situația în care candidatul declarat admis nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se*

*constată că documentele prezentate nu sunt autentice, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute.*

*În situația în care candidatul depune documentele în copii legalizate, nu mai este necesară certificarea pentru conformitate cu originalul.*

6. *Candidații au obligația ca, pe întreaga perioadă de organizare și desfășurare a concursului, să se informeze permanent prin verificarea paginii de internet cu privire la eventuale modificări în calendarul desfășurării concursului sau ale locului de desfășurare a probelor și activităților specifice desfășurate în cadrul procedurii.*
7. *Atenție! Candidații trebuie să se prezinte în ziua, data, ora și locul în care au fost planificați pentru susținerea evaluării psihologice și nu vor putea solicita o reprogramare.*

### **Informații suplimentare:**

1. Adeverința eliberată de unitatea din care provine candidatul va cuprinde:
  - calificativele obținute la ultimele două aprecieri anuale de serviciu;
  - data încadrării în M.A.I. și în armă;
  - vechimea în structurile operative ale Jandarmeriei Române;
  - vechimea în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției;
  - vechimea în specialitatea structurii (ordine publică);
  - sancțiuni disciplinare;
  - recompense;
  - faptul că nu sunt cercetați disciplinar sau nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare, și nu sunt puși la dispoziție ori suspendați din funcție în condițiile art. 17 alin. (2) și art. 21 lit. a) și b) din anexa 7 la O.M.A.I. nr.177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale M.A.I.;
  - avizul de acces la documente/informații clasificate și perioada de valabilitate;

### **Date de contact:**

Relații suplimentare pot fi obținute la Inspectoratul de Jandarmi Județean Bacău, serviciul Resurse umane, telefon 0234/543131, interior 24535 sau 24407, pe toată perioada concursului, de luni până vineri, între intervalul orar 08.00-16.00.

### **Grafic concurs:**

1. Grafic desfasurare concurs Dt 3 J. Onești.pdf

### **Fișiere anunț:**

1. Model - CV.docx
2. Model - Cerere participare concurs.docx
3. Model - Declarație confirmare cunoastere condiții recrutare.docx
4. **Model** - Adeverință medicală - Model adeverinta medicala.PDF
5. **Anunț** - 1607-Concurs comandant grupă supraveghere și ordine publică Dt. 3 Jandarmi Onești - Concurs comandant grupă supraveghere și ordine publică Dt. 3 Jandarmi Onești.pdf



### GRAFICUL ŞI LOCUL DESFĂŞURĂRII CONCURSULUI

pentru ocuparea postului vacant de conducere de **comandant grupă supraveghere şi ordine publică**, la Detaşamentul 3 Jandarmi Oneşti, Grupa a 2-a jandarmi supraveghere şi intervenţie Oneşti, poziţia 298 din statul de organizare al Inspectoratului de Jandarmi Judeţean Bacău

Data /ora	Activitatea	Locul
19.04.2024	Afişarea/ Postarea anunţului de concurs	La avizierul/site-ul unităţii <a href="http://www.jandarmeriabacau.ro">www.jandarmeriabacau.ro</a> şi site-ul oficial al M.A.I. <a href="https://hub.mai.gov.ro">https://hub.mai.gov.ro</a>
30.04.2024/16 <sup>00</sup>	<b>Termen limită pentru transmiterea cererii de înscriere la concurs</b>	resurse.umane@jandarmeriabacau.ro
07.05-18.05.2024	Evaluarea psihologică a candidaţilor	Data, locul şi ora exactă vor fi afişate, în timp util, la avizierul/site-ul unităţii <a href="http://www.jandarmeriabacau.ro">www.jandarmeriabacau.ro</a> şi site-ul oficial al M.A.I. <a href="https://hub.mai.gov.ro">https://hub.mai.gov.ro</a>
17.05.2024/16 <sup>00</sup>	<b>Termen limită pentru transmiterea dosarelor de recrutare</b>	resurse.umane@jandarmeriabacau.ro
La data comunicării rezultatelor evaluării psihologice de către Centrul de Psihologie al M.A.I.	Afişarea rezultatelor la evaluarea psihologică	La avizierul/site-ul unităţii <a href="http://www.jandarmeriabacau.ro">www.jandarmeriabacau.ro</a> şi site-ul oficial al M.A.I. <a href="https://hub.mai.gov.ro">https://hub.mai.gov.ro</a> la data obţinerii avizelor psihologice
20.05.2024	<b>Proba 1 de concurs: Evaluarea dosarelor de recrutare</b>	La sediul Inspectoratului de Jandarmi Judeţean Bacău
20.05.2024	<u>Afişarea listei</u> candidaţilor care nu îndeplinesc condiţiile de participare la concurs, cu precizarea acestora, precum şi <u>tabelul nominal cu rezultatele obţinute</u> de candidaţii care au promovat proba	La avizierul/site-ul unităţii <a href="http://www.jandarmeriabacau.ro">www.jandarmeriabacau.ro</a> şi site-ul oficial al M.A.I. <a href="https://hub.mai.gov.ro">https://hub.mai.gov.ro</a>
În termen de 24 de ore de la afişarea listei cu rezultate	Depunerea/transmiterea contestaţiilor (după caz) cu privire la rezultatul obţinut la proba 1 de concurs.	La sediul Inspectoratului de Jandarmi Judeţean Bacău/ adresa de e-mail: <a href="mailto:resurse.umane@jandarmeriabacau.ro">resurse.umane@jandarmeriabacau.ro</a>

<b>Data /ora</b>	<b>Activitatea</b>	<b>Locul</b>
În termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere/transmitere a contestației	Soluționarea contestațiilor	La sediul Inspectoratului de Jandarmi Județean Bacău
În termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere/transmitere a contestației	Afișarea rezultatului după soluționarea contestației (după caz) la proba 1 de concurs	La avizierul/site-ul unității <a href="http://www.jandarmeriabacau.ro">www.jandarmeriabacau.ro</a> și site-ul oficial al M.A.I. <a href="https://hub.mai.gov.ro">https://hub.mai.gov.ro</a>
<b>28.05.2024</b> /08 <sup>00</sup>	Întrunirea comisiei de concurs	La sediul Inspectoratului de Jandarmi Județean Bacău
<b>28.05.2024</b> /08 <sup>00</sup> - 08 <sup>30</sup>	Instruirea membrilor comisiei de concurs	La sediul Inspectoratului de Jandarmi Județean Bacău
<b>28.05.2024</b> /08 <sup>30</sup> -12 <sup>15</sup>	Elaborarea subiectelor și baremelor de corectare și notare pentru proba 2 de concurs (interviu)	La sediul Inspectoratului de Jandarmi Județean Bacău
<b>28.05.2024</b> /12 <sup>00</sup>	Prezentarea candidaților la sediul Inspectoratului de Jandarmi Județean Bacău	La sediul Inspectoratului de Jandarmi Județean Bacău
<b>28.05.2024</b> /12 <sup>15</sup> - 12 <sup>30</sup>	Accesul candidaților în sala de concurs	La sediul Inspectoratului de Jandarmi Județean Bacău
<b>28.05.2024</b> /12 <sup>30</sup> - 13 <sup>00</sup>	Instruirea candidaților cu privire la regulile de concurs	La sediul Inspectoratului de Jandarmi Județean Bacău
<b>28.05.2024</b> începând cu ora 13 <sup>00</sup>	<b>Desfășurarea probei 2 de concurs (interviu)</b>	La sediul Inspectoratului de Jandarmi Județean Bacău
<b>28.05.2024</b>	Afișarea rezultatelor obținute de candidați la proba 2 de concurs (interviu)	La avizierul/site-ul unității <a href="http://www.jandarmeriabacau.ro">www.jandarmeriabacau.ro</a> și site-ul oficial al M.A.I. <a href="https://hub.mai.gov.ro">https://hub.mai.gov.ro</a>
<b>28.05.2024</b>	Afișarea rezultatelor obținute de candidați la proba nr.1 și nr. 2 de concurs	La avizierul/site-ul unității <a href="http://www.jandarmeriabacau.ro">www.jandarmeriabacau.ro</a> și site-ul oficial al M.A.I. <a href="https://hub.mai.gov.ro">https://hub.mai.gov.ro</a>
În termen de maximum 24 de ore de la afișarea rezultatelor	Depunerea/transmiterea contestațiilor (după caz) cu privire la rezultatul obținut la proba 2 de concurs.	La sediul Inspectoratului de Jandarmi Județean Bacău/ adresa de e-mail: <a href="mailto:resurse.umane@jandarmeriabacau.ro">resurse.umane@jandarmeriabacau.ro</a>
În termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere/transmitere a contestației	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor în urma soluționării contestațiilor (după caz)	La avizierul/site-ul unității <a href="http://www.jandarmeriabacau.ro">www.jandarmeriabacau.ro</a> și site-ul oficial al M.A.I. <a href="https://hub.mai.gov.ro">https://hub.mai.gov.ro</a>
După expirarea termenului de depunere/transmitere a contestațiilor, sau, după caz, după soluționarea contestațiilor	Afișarea rezultatelor finale la concurs	La avizierul/site-ul unității <a href="http://www.jandarmeriabacau.ro">www.jandarmeriabacau.ro</a> și site-ul oficial al M.A.I. <a href="https://hub.mai.gov.ro">https://hub.mai.gov.ro</a>

Graficul poate suferi modificări/completări în funcție de situația operativă, numărul de candidați înscriși sau alte motive temeinic justificate. Modificările vor fi aduse la cunoștință prin publicare pe site-ul oficial al M.A.I. <https://hub.mai.gov.ro> și la avizier, fiind în responsabilitatea candidaților de a verifica periodic.





### **TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA**

pentru ocuparea postului vacant de conducere de **comandant grupă supraveghere și ordine publică**, la Detașamentul 3 Jandarmi Onești/ Grupa a 2-a jandarmi supraveghere și intervenție Onești, poziția 298 din statul de organizare al Inspectoratului de Jandarmi Județean Bacău

### **PE LINIE DE ORDINE ȘI SIGURANȚĂ PUBLICĂ:**

#### **a) Tematică:**

1. Atribuțiile Jandarmeriei Române pe linie de ordine publică; Drepturile și obligațiile ce revin personalului militar din Jandarmeria Română conform Legii nr. 550/2004 privind organizarea și funcționarea Jandarmeriei Române, cu modificările și completările ulterioare;
2. Faptele care constituie contravenții - în accepțiunea Legii nr. 61/27.09.1991;
3. Dispoziții generale; Declararea prealabilă a adunărilor publice; Obligații privind organizarea și desfășurarea adunărilor publice; Sancțiuni - conform Legii nr. 60/23.09.1991 privind organizarea și desfășurarea adunărilor publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Dispoziții generale; Obligațiile organizatorului de competiții sau de jocuri sportive; Obligațiile societăților specializate de protecție și pază și ale personalului propriu al organizatorului care asigură măsurile de ordine și siguranță în incinta arenei sportive; Obligațiile spectatorilor; Contravenții și infracțiuni - conform Legii nr. 4/09.01.2008 privind prevenirea și combaterea violenței cu ocazia competițiilor și a jocurilor sportive;
5. Desfășurarea acțiunilor de asigurare a ordinii publice; Restabilirea ordinii publice; Conducerea acțiunilor - conform Ordinului M.A.I nr. S/72/02.07.2018 privind pregătirea și desfășurarea acțiunilor de asigurare și restabilire a ordinii publice;
6. Organizarea, conducerea, coordonarea, executarea și evaluarea activităților de menținere a ordinii și siguranței publice în mod integrat. Intervenția la evenimente; Organizarea cooperării și colaborării în activitatea de menținere a ordinii și siguranței publice - conform Ordinul M.A.I nr. 60/02.03.2010 privind organizarea și executarea activităților de menținere a ordinii publice, cu modificările și completările ulterioare;
7. Organizarea structurilor de ordine și siguranță publică; Întrebuințarea structurilor de ordine și siguranță publică-Atribuții; Planificarea, organizarea și executarea misiunilor ce revin structurilor de ordine și siguranță publică; Restabilirea ordinii publice, Planificarea, organizarea și executarea intervenției de către structurile de ordine și siguranță publică ale Jandarmeriei Române - conform O.I.G.J.R. nr. S/5 din 29.03.2024 privind planificarea, organizarea, executarea misiunilor și întrebuințarea structurilor de ordine și siguranță publică din Jandarmeria Română;

8. Modul de organizare și executare a acțiunilor punctuale, pentru combaterea faptelor de natură infracțională și contravențională, de către efectivele de jandarmi - conform Ordinul I.G.J.R. nr. S/73/28.12.2009 privind organizare și executare a acțiunilor punctuale, pentru combaterea faptelor de natură infracțională și contravențională;

9. Prevenirea faptelor antisociale; Constatarea și probarea faptelor antisociale; Mandatele de aducere - conform Ordinului I.G.J.R. nr. 3 din 30.01.2020 privind organizarea și desfășurarea activității de prevenire și combatere a faptelor antisociale.

#### **b) Bibliografie:**

1. Legea nr. 550/2004 privind organizarea și funcționarea Jandarmeriei Române, cu modificările și completările ulterioare, cap. III, V;

2. Legea nr. 61/27.09.1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art. 2;

3. Legea nr. 60/23.09.1991 privind organizarea și desfășurarea adunărilor publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cap. I - V;

4. Legea nr. 4/09.01.2008 privind prevenirea și combaterea violenței cu ocazia competițiilor și a jocurilor sportive, cap. I-V;

5. Ordinul M.A.I nr. S/72/02.07.2018 privind pregătirea și desfășurarea acțiunilor de asigurare și restabilire a ordinii publice - cap. III, IV și VI;

6. Ordinul M.A.I nr. 60/02.03.2010 privind organizarea și executarea activităților de menținere a ordinii publice, cu modificările și completările ulterioare, cap. II și III;

7. Ordinul I.G.J.R. nr. S/5 din 29.03.2024 privind planificarea, organizarea, executarea misiunilor și întrebuințarea structurilor de ordine și siguranță publică din Jandarmeria Română;

8. Ordinul I.G.J.R. nr. S/73/28.12.2009 privind organizare și executare a acțiunilor punctuale, pentru combaterea faptelor de natură infracțională și contravențională;

9. Ordinul I.G.J.R. nr. 3 din 30.01.2020 privind organizarea și desfășurarea activității de prevenire și combatere a faptelor antisociale;

10. Fișa postului nr. 1779515/22.12.2023.

#### **PE LINIE DE MANA GEMENT OPERA TIONAL:**

##### **a) Tematică:**

1. Realizarea capacității operaționale necesare gestionării situațiilor speciale sau de criză din domeniul de competență a structurilor M.A.I.;

##### **b) Bibliografie :**

1. O.M.A.I. nr. S/109/2015 privind realizarea capacității operaționale necesare gestionării situațiilor speciale sau de criză din domeniul de competență a structurilor - Ministerului Afacerilor Interne.

#### **PE LINIE DE PROTECTIE A INFORMA TIILOR CLASIFICATE:**

##### **a) Tematică:**

1. Clasificarea informațiilor;

2. Reguli generale privind evidența, întocmirea, păstrarea, procesarea, multiplicarea, manipularea, transportul, transmiterea și distrugerea informațiilor clasificate;

**b) Bibliografie:**

1. H.G. nr. 585/2002 pentru aprobarea standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, cap. II, art. 4-18 și cap. III, art. 40-82.

**NOTĂ: \*Se studiază legislația actualizată cu toate modificările și actualizările intervenite până la data concursului.**



ANUNȚ  
EVALUAREA PSIHOLOGICĂ

**În data de 13 MAI 2024, ora 08.00, candidații înscriși la concursul organizate de către Inspectoratul de Jandarmi Județean Bacău pentru ocuparea postului de conducere vacant de comandant grupă supraveghere și ordine publică la Detașamentul 3 Jandarmi Onești, Plutonul 1 jandarmi/Grupa a 2-a jandarmi supraveghere și intervenție Onești, se vor prezenta la sediul Institutului de Studii pentru Ordine Publică, șos. Olteniței, nr. 158-160, sector 4, București, având asupra lor cartea de identitate/cartea de identitate provizorie (în termenul de valabilitate), legitimația de serviciu și ustensile de scris cu pastă/cerneală de culoare albastră (nu se admit ustensile de scris care permit ștergerea și rescrierea) pentru susținerea testării psihologice.**



**ANUNȚ**  
**-rezultat evaluare psihologică-**

Inspectoratul de Jandarmi Județean Bacău aduce la cunoștința candidaților înscriși pentru participarea la concursul organizat în vederea ocupării postului de conducere vacant de **comandant grupă supraveghere și ordine publică** la Detașamentul 3 Jandarmi Onești, Plutonul 1 jandarmi/Grupa a 2-a jandarmi supraveghere și intervenție Onești, prevăzut la poziția 298 din statul de organizare al Inspectoratului de Jandarmi Județean Bacău, rezultatele obținute în urma evaluării psihologice astfel:

Nr. crt.	Numărul de identificare al candidatului	Rezultatul
1.	1798311	APT
2.	1798313	APT
3.	1798314	APT
4.	1798315	APT

**SECRETARUL COMISIEI DE CONCURS**

**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE**  
**JANDARMERIA ROMÂNĂ**  
**INSPECTORATUL DE JANDARMI JUDEȚEAN BACĂU**  
**Comisia de concurs**

**LISTA**

**candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concursul organizat pentru ocuparea postului de comandant grupă supraveghere și ordine publică la Detașamentul 3 Jandarmi Onești, jandarmi supraveghere și intervenție Onești, prevăzut la poziția 298 din statul de funcții**

<b>Nr.crt.</b>	<b>Cod unic de identificare</b>	<b>Hotărâre</b> <b>(motiv)</b>
<b>1.</b>	<b>NU ESTE CAZUL</b>	

Secretarul comisiei de concurs

**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE**  
**JANDARMERIA ROMÂNĂ**  
**INSPECTORATUL DE JANDARMI JUDEȚEAN BACĂU**  
**Comisia de concurs**

**TABEL**

**cu rezultatele obținute la proba I de concurs „evaluarea dosarului”**  
în cadrul concursului organizat pentru ocuparea postului de conducere vacant de comandant gr  
Detașamentul 3 Jandarmi Onești, Plutonul 1 jandarmi/Grupa a 2-a jandarmi supraveghere și inte  
din statul de organizare al I.J.J. Bacău

<b>Nr.crt.</b>	<b>Cod unic de identificare</b>	<b>Proba</b>	<b>Punctaj obținut</b>
<b>1.</b>	<b>1798311</b>	<b>Evaluarea dosarelor de recrutare</b>	<b>2,10</b>
<b>2.</b>	<b>1798313</b>	<b>Evaluarea dosarelor de recrutare</b>	<b>0,40</b>
<b>3.</b>	<b>1798314</b>	<b>Evaluarea dosarelor de recrutare</b>	<b>1,40</b>
<b>4.</b>	<b>1798315</b>	<b>Evaluarea dosarelor de recrutare</b>	<b>2,50</b>

Secretarul comisiei de concurs

**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE**  
**JANDARMERIA ROMÂNĂ**  
**INSPECTORATUL DE JANDARMI JUDEȚEAN BACĂU**  
**Comisia de concurs**

**TABEL**  
cu rezultatul obținute la proba II de concurs „*interviul*”  
în cadrul concursului organizat pentru ocuparea postului de conducere va  
comandant grupă supraveghere și ordine publică, la Grupa a 2-a jandarmi supraveghere  
poziția 298 din statul de organizare al I.J.J. Bacău

<b>Nr.crt.</b>	<b>Cod unic de identificare</b>	<b>NOTA obținută la proba interviului</b>	<b>(p</b>
<b>1.</b>	<b>1798311</b>	<b>6,53</b>	
<b>2.</b>	<b>1798313</b>	<b>1,56</b>	
<b>3.</b>	<b>1798314</b>	<b>9,36</b>	
<b>4.</b>	<b>1798315</b>	<b>8,20</b>	

*Candidații pot depune contestație în termen de 24 de ore de la afișarea prezentei. Contestația se soluționează în termen de 10 zile lucrătoare, iar rezultatul contestației va fi afișat pe pagina de internet a instituției, [hub.mai.gov.ro](http://hub.mai.gov.ro) și la I.J.J.Bacău, din mun. Bacău, str. Constantin Mușat nr. 4, jud. Bacău.*

SECRETARUL COMISIEI DE CONCURS



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE**  
**JANDARMERIA ROMÂNĂ**  
**INSPECTORATUL DE JANDARMI JUDEȚEAN BACĂU**  
**Comisia de concurs**

**TABEL**

**cu rezultatele obținute la proba I/proba II la concursul pentru ocuparea postului de conducător de echipă de jandarmi supraveghere și ordine publică, la Grupa a 2-a jandarmi supraveghere și intervenție organizare al I.J.J. Bacău**

<b>Nr.crt.</b>	<b>Codul unic de identificare al candidatului</b>	<b>Punctaj la proba 1 evaluarea dosarelor de recrutare</b>	<b>Punctaj final proba 2 interviu</b>
<b>1.</b>	<b>1798311</b>	<b>2,10</b>	<b>4,57</b>
<b>2.</b>	<b>1798313</b>	<b>0,40</b>	<b>1,09</b>
<b>3.</b>	<b>1798314</b>	<b>1,40</b>	<b>6,55</b>
<b>4.</b>	<b>1798315</b>	<b>2,50</b>	<b>5,74</b>

**\*NOTĂ:** În conformitate cu art. 47 alin.7 din Anexa 3 la O.M.A.I. nr.177/2016, nota finală se calculează prin însumarea punctajului la proba 1 și a punctajului rezultat prin ponderarea cu 70% a notei la proba 2 - interviul.

SECRETARUL COMISIEI DE CONCURS

**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE**  
**JANDARMERIA ROMÂNĂ**  
**INSPECTORATUL DE JANDARMI JUDEȚEAN BACĂU**  
**Comisia de concurs**

**TABEL**  
**cu rezultatele finale obținute la concursul organizat pentru ocuparea postului de conducător de grup de supraveghere și ordine publică, la Grupa a 2-a jandarmi supraveghere și intervenție organizare al I.J.J. Bacău**

<b>Nr.crt.</b>	<b>Codul unic de identificare al candidatului</b>	<b>Nota finală*</b>	<b>OB (ADMIS/REȘ)</b>
<b>1.</b>	<b>1798311</b>	<b>6,67</b>	<b>REȘ</b>
<b>2.</b>	<b>1798313</b>	<b>1,49</b>	<b>REȘ</b>
<b>3.</b>	<b>1798314</b>	<b>7,95</b>	<b>REȘ</b>
<b>4.</b>	<b>1798315</b>	<b>8,24</b>	<b>ADM</b>

SECRETARUL COMISIEI DE CONCURS