



**TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA DE CONCURS**  
pentru postul de conducere vacant de **șef birou** prevăzut la **BIROUL COMUNICAȚII ȘI**  
**TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI**, poziția **56** din Statul de organizare al unității

**Tematica:**

1. Organizarea și funcționarea Jandarmeriei Române.
2. Organizarea și desfășurarea activităților specific comunicațiilor și tehnologiei informației în M.A.I..
3. Organizarea și funcționarea sistemului de comunicații în Jandarmeria Română.
4. Utilizarea Platformei naționale Comune TETRA în M.A.I..
5. Organizarea și funcționarea Sistemului de Mesagerie Electronică Criptată.
6. Atribuirea posturilor de abonați din rețelele telefonice fixe publice și/sau de instituție.
7. Responsabilitatea asigurării serviciilor de telefonie fixă și mobile. Atribuirea telefoanelor mobile de serviciu și modul de utilizare a acestora.
8. Sisteme de operare și rețele de calculatoare:
  - modele de referință ISO-OSI și TCP/IP;
  - tipuri/topologii de rețea, interconectarea rețelelor, adresarea IP;
  - noțiuni fundamentale despre NAT (Networks Address Translation) și VPN (Virtual Private Network).
9. Duratele de folosință a bunurilor materiale de resortul comunicațiilor și tehnologia informației aflate în dotarea unităților M.A.I..
10. Organizarea și desfășurarea achizițiilor publice de bunuri și servicii de către unitățile M.A.I.. Atribuirea contractelor de achiziție publică de către unitățile M.A.I..
11. Răspunderea materială a militarilor.
12. Scoaterea din funcțiune, valorificarea și casarea bunurilor în unitățile M.A.I.
13. Organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului în unitățile M.A.I.
14. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice,

precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale.

**15.** Utilizarea aplicațiilor informatice pentru monitorizarea acordului-cadru de furnizarea serviciilor de comunicații telefonice.

**16.** Reglementări privind condiționările tehnice de resortul comunicații și tehnologia informației care pot face subiectul unei proceduri de achiziții.

**17.** Protecția informațiilor clasificate, accesul la informații clasificate reguli generale privind evidența, întocmirea, păstrarea, procesarea, multiplicarea, manipularea, transportul, transmiterea și distrugerea informațiilor clasificate; clasificarea și declasificarea informațiilor, măsuri minime de protecție specifice claselor și nivelurilor de secretizare.

**18.** Gestionarea paginilor web ale unităților Jandarmeriei Române.

#### **Bibliografie\*:**

**1. Legea nr. 550 din 29.11.2004**, privind organizarea și funcționarea Jandarmeriei Române, cu modificările și completările ulterioare.

**2. Ordinul M.A.I. nr. S/15 din 22.01.2010** privind organizarea și desfășurarea activităților specific comunicațiilor și tehnologiei informației în MAI.

**3. Dispoziția nr. S/183.111 din 06.04.2017**, privind organizarea și funcționarea sistemului de comunicații în Jandarmeria Română.

**4. Ordinul M.A.I. nr. S/118 din 18.09.2015** privind utilizarea Platformei naționale Comune TETRA în M.A.I..

**5. Dispoziția** privind organizarea și funcționarea Sistemului de Mesagerie Electronică Criptată – versiunea 5.0 – în M.A.I. **nr. S/4040032 din 18.01.2016.**

**6. Ordinul M.A.I. S/116 din 23.07.2014** pentru aprobarea normativelor privind atribuirea posturilor de abonați din rețelele telefonice și/sau de instituție, cu acces la rețelele de telefonie publică naționale și internaționale și a normativelor privind plafoanele maxime de cheltuieli cu telefonie fixă aplicabile în unitățile M.A.I., precum și pentru stabilirea regulilor de utilizare a acestor normative în M.A.I..

**7. Ordinul M.A.I. S/44 din 28.04.2017** pentru aprobarea normativelor privind alocarea drepturilor de utilizare a serviciilor de comunicații mobile, precum și pentru stabilirea plafoanelor maxime aferente acestora.

**8.** Andrew S. Tanenbaum, Rețele de calculatoare, ediția IV-a, editura Byblos, 2003, varianta electronica se poate consulta la adresa [https://docs.google.com/viewer?a=v&pid=sites&srcid=ZGVmYXVsdGRvbWFpb\\_nxtDXJIYXR1ZG9yZ2h1b3JnaGV8Z3g6MTNhNWE1ZW5Y2RkNzkyZg;](https://docs.google.com/viewer?a=v&pid=sites&srcid=ZGVmYXVsdGRvbWFpb_nxtDXJIYXR1ZG9yZ2h1b3JnaGV8Z3g6MTNhNWE1ZW5Y2RkNzkyZg;)

**9. Dispoziția directorului DGCTI nr. 3842598 din 24.03.2015** privind stabilirea duratelor de folosință a unor bunuri materiale de resortul comunicațiilor și tehnologia informației, altele decât mijloacele fixe, din dotarea M.A.I..

**10. Legea nr. 98 din 19.05.2016** privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

**H.G. nr. 395 din 02.06.2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice.

**Ordinul M.A.I. nr. 29 din 04.02.2011** privind competențele de achiziție a produselor și serviciilor în M.A.I.

**11. Instrucțiunile M.A.I. nr. 114 din 22.07.2013**, privind răspunderea materială a personalului pentru pagubele produse Ministerului Afacerilor Interne.

**Ordonanța de urgență a guvernului nr. 121 din 28.08.1998**, privind răspunderea materială a militarilor.

**12. Instrucțiunile M.A.I. nr. 167 din 30.07.2009**, privind scoaterea din funcțiune, valorificarea și casarea bunurilor în unitățile Ministerului Administrației și Internelor.

**Hotărârea guvernului nr. 81 din 23.01.2003**, pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea procedurilor pentru valorificarea bunurilor scoase din funcțiune, precum și a celor scoase din rezervele proprii, aflate în administrarea M.A.I.

**Dispoziția secretarului general al Ministerului Afacerilor Interne nr. 1131 din 11.04.2014** pentru stabilirea duratei normale de funcționare a mijloacelor fixe aflate în evidența structurilor M.A.I.

**13. Ordinul M.F.P. nr. 2.861 din 09.10.2009**, pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.

**Ordinul M.A.I. nr. 231 din 25.09.2012**, pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului în unitățile Ministerului Administrației și Internelor.

**14. Ordinul M.F.P. nr. 1792 din 24.12.2002**, pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale.

**15. Dispoziția Secretarului general al M.A.I. nr. 5681 din 10.08.2017**, privind utilizarea aplicației informatice pentru monitorizarea acordului-cadru de furnizare a serviciilor de comunicații telefonice.

**16. Dispoziția D.G.C.T.I. nr. 3406069 din 11.05.2011**, privind aplicarea prevederilor O.M.A.I. nr. 29 din 04.02.2011, privind competențele de achiziție a produselor și serviciilor în M.A.I., pentru bunurile și serviciile din domeniul comunicațiilor și tehnologiei informației.

**Dispoziția D.G.C.T.I. nr. 3766034 din 16.05.2012**, privind aplicarea prevederilor O.M.A.I. nr. 29 din 04.02.2011 privind competențele de achiziție a produselor și serviciilor în M.A.I., pentru bunurile și serviciile din domeniul comunicațiilor și tehnologiei informației.

**17. H.G. nr. 585 din 13.06.2002** pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România.

**H.G. nr. 781 din 25.07.2002** privind protecția informațiilor clasificate.

**18. Ordinul I.G.J.R. nr. 7 din 03.09.2009**, privind gestionarea paginilor web ale unităților Jandarmeriei Române.

\* Se studiază actele normative indicate, cu toate completările și modificările ulterioare.