

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA
recomandate candidaților înscriși la concursul organizat
pentru ocuparea funcției de șef serviciu la Serviciul Logistic din cadrul Inspectoratului de
Poliție Județean Harghita, poziția 55 din statul de organizare al inspectoratului

MANAGEMENT

TEMATICĂ:

- Procesul managerial.
- Managementul luării deciziei.
- Sistemul de control intern managerial.
- Conducerea subordonaților.
- Comportamentul organizațional în poliție.
- Managementul muncii în echipă.
- Comunicarea în activitatea managerială.
- Managementul gestionării conflictelor.
- Planificarea managerială.
- Organizarea managerială.
- Controlul managerial.
- Funcțiile managementului.

BIBLIOGRAFIE:

- Managementul Organizațional al Poliției. Fundamentele teoretice, Costică Voicu și Ștefan Prună. Colecția Management și Științe Comportamentale, Editura MediaUno, 2007, București.
- Ordinul S.G.G. nr. 600/2018, privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

ASPECTE DE ORDIN GENERAL

TEMATICĂ:

- Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale.
- Organizarea și funcționarea Poliției Române.
- Statutul polițistului.
- Normele de aplicare a cap. IV din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului.

- Codul de Etică și Deontologie al Polițistului.
- Activitatea de soluționare a petițiilor, primire în audiență și consiliere a cetățenilor în Ministerul Afacerilor Interne.
- Redactarea și gestionarea documentelor neclasificate, circuitul și promovarea corespondenței la nivelul Ministerului Afacerilor Interne.
- Măsurile privind identificarea și gestionarea potențialelor comportamente dezadaptative în rândul personalului Ministerului Afacerilor Interne.
- Protecția informațiilor clasificate.
- Standardele naționale de protecție a informațiilor clasificate în România.
- Protecția informațiilor secrete de serviciu.
- Colectarea, transportul, distribuirea și protecția, pe teritoriul României, a corespondenței clasificate.
- Normele de aplicare a Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate și a informațiilor secrete de serviciu în unitățile Ministerului Afacerilor Interne.
- Ghidul de clasificare a informațiilor în Ministerul Afacerilor Interne.
- Organizarea și funcționarea camerelor de corpuri delictive; Norme specifice privind organizarea și funcționarea camerelor de corpuri delictive în care se păstrează bunuri nesupuse unui regim special; Norme specifice privind organizarea și funcționarea camerelor de corpuri delictive în care se păstrează autovehiculele ridicate; Norme specifice privind organizarea și funcționarea camerelor de corpuri delictive în care se păstrează arme și muniții; Norme specifice privind organizarea și funcționarea camerelor de corpuri delictive în care se păstrează substanțe aflate sub control;

BIBLIOGRAFIE:

- Constituția României - (integral).
- Convenția pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale (Convenția Europeană a Drepturilor Omului) - Titlul I.

- Legea nr. 218/2002 privind organizarea și funcționarea Poliției Române – (integral).
- Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare. (integral).
- H.G. nr. 725/2015 pentru stabilirea Normelor de aplicare a cap. IV din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului. (integral)
- H.G. nr. 991/2005 pentru aprobarea Codului de Etică și Deontologie al Polițistului. (integral)
- Ordonanța Guvernului nr.27 din 30.01.2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare - (integral).
- Legea nr. 233 din 23.04.2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 27 din 30.01.2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare – (integral).
- O.M.A.I. nr.33 din 21.02.2020 privind activitățile de soluționare a petițiilor, primire în audiență și consiliere a cetățenilor în Ministerul Afacerilor Interne – (integral).
- O.M.A.I. nr.118 din 22 august 2021 privind redactarea și gestionarea documentelor neclasificate, circuitul și promovarea corespondenței la nivelul Ministerului Afacerilor Interne – (integral).
- Dispoziția comună 8042 din 13.02.2018 referitoare la stabilirea unor măsuri privind identificarea și gestionarea potențialelor comportamente dezadaptative în rândul personalului Ministerului Afacerilor Interne – art.1 la art.17 inclusiv.
- Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare - (integral).
- H.G. nr. 585/13.06.2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, cu modificările și completările ulterioare - (integral).
- H.G. nr. 781/25.07.2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu - (integral).
- H.G. nr. 1349/27.11.2002 privind colectarea, transportul, distribuția și protecția, pe teritoriul României, a corespondenței clasificate, cu modificările și completările ulterioare - (integral).
- O.M.A.I. nr. S/353/2002, pentru aprobarea Normelor de aplicare a Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate și a informațiilor secrete de serviciu în unitățile Ministerului Afacerilor Interne, declassificat - (integral).

- O.M.A.I. nr. S/389/17.02.2003 pentru aprobarea Ghidului de clasificare a informațiilor în Ministerul Afacerilor Interne, precum și a Listei cu informații secrete de serviciu în Ministerul Afacerilor Interne, declassificat - (integral).

- Ordinul M.A.I. nr. 73/2013 privind organizarea și funcționarea camerelor de corpuri delict – integral, modificat prin O.M.A.I nr.96/25.07.2022;

NOTIUNI DE SPECIALITATE

TEMATICĂ

- Răspunderea materială a militarilor.
- Organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului în unitățile M.A.I.
- Scoaterea din funcțiune, valorificarea și casarea bunurilor în unitățile M.A.I.
- Organizarea și desfășurarea procedurilor pentru valorificarea bunurilor scoase din funcțiune, precum și a celor scoase din rezervele proprii, aflate în administrarea M.A.I.

BIBLIOGRAFIE

- O.G. nr. 121/1998 *privind răspunderea materială a militarilor;*
- I.M.A.I. nr. 114/2013 *privind răspunderea materială a personalului pentru pagubele produse Ministerului Afacerilor Interne;*
- I.M.A.I. nr. 167/2009 *privind scoaterea din funcțiune, valorificarea și casarea bunurilor în unitățile M.A.I.;*
- Ordinul ministrului nr. 231/2012 *pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului în unitățile M.A.I. .*

A. SERVICIUL TEHNIC

TEMATICĂ

- Regimul armelor și al munițiilor
- Regulamentul general pentru trageri al M.A.I.
- Managementul asigurării tehnice de autovehicule
- Înzestrarea și completarea dotării cu autovehicule
- Înregistrarea, înmatricularea și radierea din evidență a autovehiculelor

- Planificarea, organizarea și realizarea exploatării autovehiculelor
- Organizarea și efectuarea reparării autovehiculelor
- Prevenirea evenimentelor tehnice și a accidentelor de circulație
- Consumul normat de carburanți. Norma de consum lubrifianți. Norma de exploatare a bateriilor de acumulatori pentru autovehicule. Norma de exploatare a anvelopelor. Norma de folosire a lichidului antigel

BIBLIOGRAFIE

- Legea nr. 295/2004 *privind regimul armelor și al munițiilor;*
- O.M.I.R.A. nr. 485/2008 *privind aprobarea Regulamentului general pentru trageri al M.A.I.;*
- O.M.A.I. nr. 599/2008 *pentru aprobarea Normativului privind asigurarea tehnică de autovehicule a structurilor M.A.I.;*

B. PATRIMONIU IMOBILIAR

TEMATICĂ

- Obligații și răspunderi ale proiectanților, investitorilor, executanților și proprietarilor construcțiilor
- Obligații și răspunderi ale administratorilor și utilizatorilor construcțiilor
- Obligații și răspunderi comune ale factorilor implicați în realizarea și exploatarea construcțiilor
- Autorizarea executării lucrărilor de construcții
- Certificatul de urbanism și autorizația de construire
- Documentația necesară emiterii autorizațiilor de construire
- Regulamentul privind recepția construcțiilor: dispoziții generale, recepția la terminarea lucrărilor, recepția finală, dispoziții finale
- Cartea tehnică a construcției
- Nota conceptuală și tema de proiectare
- Închirierea fondului locativ aflat în administrarea unităților M.A.I.
- Obligații ale unităților de administrare și ale titularilor contractelor de închiriere a spațiilor M.A.I.
- Asigurarea tehnică a construcțiilor din administrarea M.A.I.
- Scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe din patrimoniul unităților M.A.I.

BIBLIOGRAFIE

- Legea nr. 50/1991, *privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;*
- Legea nr. 10/1995 *privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;*
- Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G.R. nr. 907/2016 *privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice,*
- **H.G.R. nr. 273/1994** *pentru aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor,*
- O.M.A.I. nr. 231/2012 *pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului în unitățile M.A.I;*
- O.M.A.I. nr. 243/2011 *pentru aprobarea Normelor metodologice privind utilizarea unor spatii aflate în administrarea Ministerului Administrației și Internelor;*
- O.M.A.I. nr. 7/2019 *privind stabilirea conținutului-cadru, întocmirea și avizarea documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor de investiții noi și/sau lucrărilor de intervenții la construcții existente, cuprinse în programele Ministerului Afacerilor Interne;*
- O.M.D.R.A.P. nr. 839/2009 *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.*
- Instrucțiunile M.A.I. nr. 664/2008 privind normele de asigurare tehnică a construcțiilor aflate în administrarea Ministerului Internelor și Reformei Administrative

C. INTENDENȚĂ

TEMATICĂ :

- Descrierea uniformelor de poliție
- Stocuri de echipament
- Interdicții și sancțiuni referitoare la producerea și comercializarea uniformelor de poliție
- Norme de echipare a polițiștilor
- Componerea și portul uniformelor de poliție
- Reguli pentru aplicarea normelor privind echiparea polițiștilor
- Interdicții și sancțiuni aplicabile polițiștilor pe linia asigurării și postului uniformelor de poliție
- Modelul uniformelor de poliție și elaborarea specificațiilor tehnice ale articolelor de echipament
- Drepturile de hrană în timp de pace ale personalului din sectorul de apărare națională, ordine public și siguranță națională

BIBLIOGRAFIE

- Hotărârea nr. 1061/2002(**republicată**) *privind stabilirea uniformei, echipamentului specific, însemnelor distinctive, insignei și documentului de legitimare pentru polițiști**;
- O.M.A.I. nr. 183/2021 *privind aprobarea Regulamentului pentru compunerea și portul uniformelor de poliție, precum și a Regulilor pentru aplicarea normelor privind echiparea polițiștilor*;
- Ordonanța Guvernului nr. 26 din 22.07.1994 *privind drepturile de hrană, în timp de pace ale personalului din sectorul de apărare națională, ordine public și siguranță națională și ale persoanelor private de libertate, republicată, cu modificările și completările ulterioare*.

D. Programe logistice, protecția mediului și apărare împotriva incendiilor

TEMATICĂ

- Acceptarea donațiilor, darurilor manuale, comodatelor și sponsorizărilor în M.A.I.; (O.M.A.I. nr. 53/2017);
- Stabilirea valorii de intrare a activelor fixe la instituțiile publice; (H.G. nr. 72/2014);
- Rolul și responsabilitățile ordonatorilor de credite (Legea nr. 500/2002);
- Obligația ordonatorilor de credite de a notifica prestatorilor, executorilor și furnizorilor sumele cuprinse în programele de investiții publice la credite bugetare;
- Structura programelor de investiții publice (Legea nr. 500/2002);
- Catalogul privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe; (H.G. nr. 2.139/2004);
- Colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice (Legea nr.132/2010);
- Regimul deșeurilor (OU nr. 92/19.08.2021);
- Evidența gestiunii deșeurilor (H.G.R. nr.856/2002);
- Protecția solului, subsolului și a ecosistemelor terestre (cap. XI din OUG nr. 195/2005);
- Atribuțiile personalului și structurilor implicate în activitățile de protecție a mediului (cap. III din O.M.A.I. nr.140/2015);
- Obligațiile administratorului, conducătorului instituției, utilizatorului și salariatului (cap. II, secțiunea a 6-a din Legea nr. 307/2006);
- Obligațiile cadrelor tehnice/personalului de specialitate cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor (cap. II, secțiunea a 8-a din Legea nr. 307/2006);
- Reguli și măsuri specifice de prevenire a incendiilor. Construcții și spații administrative (cap. II, secțiunea 1 din OMAI nr. 166/2010);
- Reguli și măsuri specifice de prevenire a incendiilor. Parcaje și garaje din clădiri civile cu cel mult 10 locuri de parcare (cap. II, secțiunea a 4-a din OMAI nr. 166/2010).

BIBLIOGRAFIE

- Legea nr. 500/2002 *privind finanțele publice*;
- H.G. nr. 2.139/2004 *pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe*;
- H.G. nr. 72/2014 *privind stabilirea valorii de intrare a activelor fixe la instituțiile publice*;
- Ordinul nr. 53/2017 *privind acceptarea donațiilor, darurilor manuale, comodatelor și sponsorizărilor în Ministerul Afacerilor Interne*;
- O.M.A.I. nr. 140/2015 *privind organizarea, coordonarea și controlul activității de protecția mediului în unitățile MAI*;
- Legea nr.132/2010 *privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice*;
- OU nr. 92/19.08.2021 *privind regimul deșeurilor*,
- H.G.R. nr.856/2002 *privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase*;
- O.U.G nr.195/2005 *privind protecția mediului*;
- Legea nr. 307/2006 *privind apărarea împotriva incendiilor, republicată*;
- O.M.A.I. nr. 53/2017 *privind acceptarea donațiilor, darurilor manuale, comodatelor și sponsorizărilor în Ministerul Afacerilor Interne*
- OMAI nr. 166/2010 *pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind apărarea împotriva incendiilor la construcții și instalațiile aferente*.

E. Achiziții publice

TEMATICĂ

- Dispoziții generale (cap. I din Legea nr. 98/2016);
- Reguli generale de participare și desfășurare a procedurilor de atribuire (cap. II din Legea nr. 98/2016);
- Modalități de atribuire (cap. III din Legea nr. 98/2016);
- Organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire (cap. IV din Legea nr. 98/2016);
- Executarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru (cap. V din Legea nr. 98/2016);
- Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziție publică (cap. VI din Legea nr. 98/2016);
- Dispoziții generale și organizatorice (cap. I din HG nr. 395/2016);
- Planificarea și pregătirea realizării achiziției publice (cap. II din HG nr. 395/2016);
- Realizarea achiziției publice (cap. III din HG nr. 395/2016);
- Executarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru (cap. IV din HG nr. 395/2016);
- Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice;
- Dispoziții generale (cap. I din Legea nr. 101/2016);
- Contestația formulată pe cale administrativ-jurisdicțională (cap. III din Legea nr. 101/2016);
- Calea de atac împotriva deciziilor Consiliului (cap. IV din Legea nr. 101/2016);
- Sistemul de remedii judiciar (cap. VI din Legea nr. 101/2016).

BIBLIOGRAFIE

- *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;*
- *Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;*
- *Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;*
- *O.M.F.P. nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;*

Notă: *Candidații vor avea în vedere actele normative în vigoare (forma consolidată) la data publicării anunțului concursului.*

MEMBRII COMISIEI:

