

Anunț

Baza de Reparatii Nave Braila organizează:
| **concurs - funcție de conducere** |

În conformitate cu:

1. Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare
2. Ordinul M.A.I. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție, cu modificările și completările ulterioare

Posturi scoase la concurs:

Polițist

- Agent de poliție

Nivel funcție: Conducere - perioadă nedeterminată

- poz. 146 - comandant nava prevăzut cu gradul de Agent de poliție - arma: Politia de Frontiera Romana, unitatea: IGPF-B.R.N. Braila - Biroul Tehnico-Administrativ, jud. BR, MUNICIPIUL BRAILA, Domeniu de activitate: Logistică

Mențiuni despre concurs:

Candidatul se poate înscrie: **Pe un singur post**

Concursul **NU ESTE** organizat la nivel central cu comisii de recrutare la nivel teritorial

Condiții generale și criterii specifice:

- a) este declarat «apt medical» și «apt» la evaluarea psihologică organizată în acest scop; Evaluarea psihologică se susține anterior probelor de concurs. Candidații declarați „inapt” psihologic nu vor fi programați la concurs, candidaturile acestora urmând a fi respinse ca urmare a neîndeplinirii condițiilor legale;
- b) nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare sau față de acesta nu a fost pusă în mișcare acțiunea penală;
- c) a obținut calificativul de cel puțin «bine» la ultimele două evaluări anuale de serviciu;
- d) îndeplinește condițiile de vechime și studii.

Cerințele postului:

- **gradul profesional:** agent de poliție
- **pregătire de bază:** Studii liceale cu diplomă de bacalaureat sau postliceale în domeniul marină sau studii liceale cu diplomă de bacalaureat și un program de educație și formare profesională în domeniul marină, atestat printr-un certificat/diplomă/diploma de calificare/de competențe profesionale recunoscut la nivel național
- **pregătire de specialitate:** curs specializare/perfecționare pentru comandanți nave conform grupei de destinație a navei
- **autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor postului:** -"atestat de comandant navă" sau "atestat la comanda navelor"
- autorizație de acces la informații "secret de serviciu"
- **vechime în muncă/din care în MAI:** minim 2 ani / 2 ani
- **vechime în funcții de conducere:** -
- **perioada pentru acomodarea la cerințele postului:** 3 luni
- **definirea sumara a atribuțiilor postului:** Asigură îndeplinirea misiunilor navei M.A.I. 7301, scop în care el îndrumă, execută. controlează și răspunde de: conducerea navei, coordonarea activităților

echipajului și conducerea manevrelor pe care le execută nava, starea operațională a navei, etc.

- **vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției:** minim 3 ani
- **alte cunoștințe:** Cultură generală
- **aptitudini și abilități necesare:** - capacitate de evaluare, analiză și sinteză - dezvoltare foarte bună;
- spirit de observație, simț organizatoric, prestanță, tact și discernământ - dezvoltare foarte bună;
- capacitate de a lucra sub presiunea timpului, abilitate în comunicare - dezvoltare foarte bună;
- gândire strategică, analitică și conceptuală, promotor al schimbărilor tactice și tehnice - dezvoltare foarte bună;
- capacitate de a lucra în echipă, aptitudini de bun negociator - dezvoltare foarte bună;
- spontaneitate, operativitate în luarea deciziilor - dezvoltare foarte bună;
- manageriale (organizatorice, decizionale, de prevedere, conducere, coordonare și control).
- **atitudini necesare/comportament:** - flexibilitate în gândire și adaptarea la nou, receptivitate, previziune - dezvoltare foarte bună;
- deschidere pentru lucru în echipă, sociabilitate - dezvoltare foarte bună;
- conduită morală ireproșabilă - dezvoltare foarte bună;
- spirit de inițiativă și dinamism - dezvoltare foarte bună;
- tenacitate în urmărirea scopurilor propuse, consecvență - dezvoltare foarte bună;
- comportament adecvat (limbaj, vestimentație, diplomație, reguli de politețe) - dezvoltare foarte bună;
- încredere în forțele proprii, obiectivitate, spirit critic - dezvoltare foarte bună.
- **parametri privind starea sănătății somatice:** Apt medical
- **trăsături psihice și de personalitate:** Apt psihologic pentru funcția de conducere

Data Limită:

Data limită depunere cerere înscriere: 10.11.2023 15:00

Data limită depunere dosar: 24.11.2023 15:30

Dosar recrutare

Dosar politisti - conducere

1. *Cerere de înscriere
(conform modelului anexat)
2. *Curriculum Vitae, modelul comun european
(conform modelului anexat)
3. *Copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului
(- diploma de absolvire a studiilor și, după caz, foaia matricolă / suplimentul la diploma și/sau orice alte documente care atestă nivelul și specializarea studiilor;
- se vor accepta adevărurile de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate;
- candidații care au absolvit studii în alte state vor prezenta documentele echivalate de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale;
- candidatul se va asigura că nu lipsesc pagini din aceste copii)
4. *Copie act identitate
(- copia cărții de identitate
- cartea de identitate trebuie să se afle în perioada de valabilitate)
5. *Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare
6. *Adeverință care conține rezultatul ultimului examen medical de bilanț eliberată de medicul de unitate cu mențiunea "apt medical promovare funcții de conducere";
(- adeverința este valabilă doar pentru promovarea în funcția de conducere pentru care a fost solicitată

examinarea medicală)

7. ***Adeverință eliberată de unitatea de proveniență**

(Din adeverință trebuie să rezulte:

- nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare sau față de candidat nu s-a pus în mișcare acțiunea penală;*
- a obținut calificativul de cel puțin «bine» la ultimele două evaluări anuale de serviciu;*
- vechimea în muncă/ specialitatea structurii;*
- vechimea în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției;*
- nivelul de acces la informații clasificate;*
- alte informații solicitate de comisia de concurs în funcție de nivelul funcției de conducere pentru care se organizează concurs.*

Adeverința este valabilă doar dacă a fost emisă ulterior publicării acestui anunț.)

Documentele marcate cu * sunt obligatorii.

Verificare Aptitudini:

Evaluare psihologică:

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.

1. Evaluarea psihologică se realizează de către structurile de specialitate ale MAI.
2. Data, ora și locul de desfășurare a evaluării psihologice vor fi afișate în secțiunea "Fișiere anunț" din această pagină.
3. Informațiile referitoare la desfășurarea evaluării psihologice (data, ora, locul) vor fi comunicate prin afișare la avizierul Bazei de Reparații Nave municipiul Brăila, str. Incinta Port Docuri, nr. 1, județul Brăila și pe platforma <https://hub.mai.gov.ro> secțiunea "Carieră MAI"
4. Candidatul nemulțumit de rezultatul evaluării psihologice poate depune contestație, în scris, în nume personal, se adresează Centrului și se depune la sediul structurii organizatoare, în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a avizului psihologic.

Validarea dosarelor:

1. După depunerea dosarelor de recrutare, comisia de concurs va verifica, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea primei probe a concursului, corectitudinea întocmirii dosarelor de recrutare a candidaților, respectiv îndeplinirea de către candidați a condițiilor de participare la concurs, urmând a se pronunța cu privire la validarea/invalidarea acestora.
2. Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, cu precizarea acestora, se afișează în secțiunea de fișiere a acestui anunț, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de desfășurarea primei probe de concurs.

Probe Concurs:

Probă - Interviu pe subiecte profesionale (funcții conducere polițiști)

Perioada de desfășurare a probei: 08.12.2023 12:00 - Nu este setată data de final

1. Locul unde se va desfășura proba, precum și ora începerii acesteia, se vor stabili în funcție de numărul candidaților și se vor comunica prin afișarea în secțiunea de fișiere a acestui anunț.
2. Pentru a fi declarat „admis”, candidații trebuie să obțină minimum nota 7,00. Candidații care nu au obținut minimum nota 7,00 vor fi declarați „respins”.
3. Aprecierea rezultatelor finale ale probei se face cu note de la 1 la 10 (1 punct se acordă din oficiu).
4. Rezultatele interviului se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.
5. Rezultatele interviului structurat pe subiecte profesionale se afișează la avizierul B.R.N. Brăila,

str. Incinta Port Docuri, nr. 1 și pe platforma <https://hub.mai.gov.ro>, secțiunea "Carieră MAI"

6. Interviu structurat pe subiecte profesionale va fi înregistrat audio-video

Contestații:

1. Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut la proba/probele eliminatorie/eliminatorii sau la testul scris, respectiv de rezultatul la concursul pentru ocuparea postului de conducere vacant poate formula contestație, o singură dată pentru fiecare probă, în termen de 24 de ore de la afișare.
2. Candidații pot contesta numai notele la propriile lucrări.
3. Contestațiile se soluționează în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.
4. Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut la concursul pentru ocuparea postului de conducere vacant, poate formula contestație o singură dată, în format electronic, la adresa de e-mail resurseumane@bazanave.ro

Departajare:

1. În situația în care, la concursul pentru ocuparea postului de conducere vacant, mai mulți candidați obțin aceeași notă, este declarat "ADMIS" candidatul care are cea mai mare vechime în specialitatea postului scos la concurs. Dacă mai mulți candidați au aceeași vechime în specialitatea postului scos la concurs, este declarat "ADMIS" candidatul care are cea mai mare vechime în studiile necesare postului scos la concurs.

Atenționări:

1. *Nu se admit derogări de la niciuna dintre condițiile de participare la concurs, prevăzute în prezentul anunț.*
2. *Fișele posturilor pot fi consultate de către candidați, la sediul structurii de care aparține postul, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate.*
3. *La concurs pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, respectiv cei ale căror dosare de recrutare/documente sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunțul de concurs.*
4. *Candidații poartă întreaga răspundere pentru transmiterea dosarelor de recrutare/documentelor incomplete sau incorect întocmite.*
5. *Candidatul declarat admis depune documentele din dosarul de recrutare. După caz, copiile documentelor se certifică pentru conformitate cu originalul prezentat și se semnează de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor. În situația în care candidatul declarat admis nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute. În situația în care candidatul depune documentele în copii legalizate, nu mai este necesară certificarea pentru conformitate cu originalul.*
6. *Candidații au obligația ca, pe întreaga perioadă de organizare și desfășurare a concursului, să se informeze permanent prin verificarea paginii de internet cu privire la eventuale modificări în calendarul desfășurării concursului sau ale locului de desfășurare a probelor și activităților specifice desfășurate în cadrul procedurii.*
7. *Atenție! Candidații trebuie să se prezinte în ziua, data, ora și locul în care au fost planificați pentru susținerea evaluării psihologice și nu vor putea solicita o reprogramare.*

Informații suplimentare:

1. Înscrierea candidaților la concurs se va face pe bază de cerere de înscriere adresată șefului bazei (director), C.V. - model Europass și Declarația de confirmare a cunoașterii/acceptării condițiilor de recrutare, care vor fi transmise exclusiv în format electronic la adresa de e-mail resurseumane@bazanave.ro, până la data de 10.11.2023, ora 15:00 (inclusiv în zilele nelucrătoare). Dosarul de recrutare, în vederea participării la concurs va fi transmis, exclusiv, în format electronic, scanat - format .pdf, în volum complet, până la data de 24.11.2023, ora 15:30 (inclusiv în zilele nelucrătoare).

Documentele solicitate, eliberate de structura de Resurse Umane a unității în care este încadrat candidatul, care conțin date referitoare la situația acestuia, sunt valabile doar dacă au fost emise ulterior publicării anunțului.

Documentele care necesită a fi completate (exemplu: cererea de înscriere, declarații etc.), vor fi printate de către candidat, completate olograf, datate și semnate, iar ulterior scanate în format PDF și transmise în format electronic pe adresa de e-mail resurseumane@bazanave.ro, candidații urmând a verifica, înaintea transmiterii faptului că documentele sunt scanate integral (corespund cu documentele originale) și sunt lizibile. E-mail-ul transmis de candidat prin alte moduri ori la altă adresă nu vor fi luate în considerare. E-mail-ul transmis la adresa resurseumane@bazanave.ro ce va conține toate documentele constitutive ale dosarului de recrutare va avea subiect (titlu) de următoarea formă: nume, prenume candidat și concursul la care se înscrie _unitatea (exemplu: Popescu Ion - concurs ocupare post conducere comandant nava_BRN Braila).

Marimea totală a tuturor documentelor transmise de către candidat nu trebuie să depășească 25MB.

După depunerea cererilor de înscriere la concurs, pentru fiecare candidat, numărul de înscriere al cererii de participare la concurs va deveni și cod unic de identificare, ca alternativă în prelucrarea datelor cu caracter personal, urmând a fi folosit pentru identificarea acestuia pe întreaga procedură de concurs. Acest cod va fi comunicat candidatului prin intermediul adresei de e-mail de pe care a transmis cererea de înscriere la concurs.

După afișarea rezultatelor finale, candidatul declarat "ADMIS" va prezenta documentele în original, pentru certificarea pentru conformitate cu originalul.

În situația în care candidatul declarat "ADMIS" nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate cu originalul a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe locul următor, în ordinea descrescătoare a notelor obținute.

Date de contact:

Compartiment Resurse Umane - tel. 0239/612241, interior 26551, email: resurseumane@bazanave.ro
Sediul Bazei de Reparații Nave Brăila - mun. Brăila, str, Incinta Port Docuri nr. 1, județul Brăila

Grafic concurs:

1. Grafic concurs.pdf

Fișiere anunț:

1. Model - CV.docx
2. **Model** - Cerere participare concurs.docx - Cerere participare concurs.docx
3. **Model** - Declarație confirmare cunoaștere condiții recrutare.docx - Declarație confirmare cunoaștere condiții recrutare.docx
4. **Anunț** - 217-Concurs ocupare post de conducere vacant de comandant nava - Concurs ocupare post de conducere vacant de comandant nava.pdf



BAZA DE REPARAȚII NAVE BRĂILA

Graficul privind desfășurarea concursului:

10.11.2023, ora 15.00	Data limită de depunere a cererii de participare la concurs, CV-ului Europass și a declarației de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare.
Evaluarea psihologică	Locația, data și ora se comunică în timp util candidaților, prin postarea unui anunț pe pagina de internet (conform precizărilor din prezentul anunț). Planificarea la testarea psihologică poate determina modificarea celorlalte date de mai jos, ce vor fi comunicate în timp util pe pagina de internet.
24.11.2023, ora 15.30	Data limită de depunere a dosarelor de recrutare în volum complet în vederea participării la concurs.
27.11.2023	Analizarea de către membrii comisiei de concurs a dosarelor candidaților.
27.11.2023	Publicarea listei candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs
08.12.2023, ora 12.00	Susținerea interviului
08.12.2023	Afișarea tabelului cu rezultatele obținute de candidați
În termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor	Depunerea contestațiilor cu privire la nota obținută la interviu
În termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere	Soluționarea contestațiilor
Cel târziu 12.12.2023	Afișarea rezultatelor finale

ROMÂNIA
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ



BAZA DE REPARAȚII NAVE BRĂILA

- TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA¹ -

TEMATICA

1. MANAGEMENT:

- Funcțiile procesului managerial;
- Principiile procesului managerial;
- Organizarea managerială - Postul;
- Conducerea subordonaților - Managerul lider și stilul de conducere.

2. PREGĂTIRE DE SPECIALITATE:

- Organizarea și funcționarea Poliției de Frontieră Române;
- Reglementări privind frontiera de stat a României;
- Regulamentul serviciului la bordul navelor aparținând Ministerului Administrației și Internelor:
 - Dispoziții generale;
 - Organizarea navei;
 - Îndatoririle personalului îmbarcat - Îndatoririle generale ale comandantului de navă, îndatoririle comandantului la primirea și predarea navei;
 - Reguli la bordul navelor;
 - Staționarea navei;
 - Pavilioane, saluturi și onoruri;
 - Executarea serviciului la bordul navelor;
 - Exploatarea și întreținerea navei;
 - Organizarea și desfășurarea pregătirii echipajului.
- O.M.A.I. nr. 636/ 2008 pentru aprobarea Normativului privind asigurarea tehnică de marină a structurilor deținătoare de nave din MAI:
 - Planificarea, organizarea și realizarea exploatării navelor;
 - Organizarea și realizarea activităților de întreținere și reparare la nave;
 - Jumalului de bord al navei;
 - Jumalul de verificare a funcționării tehnicii navale;
 - Reguli ce se vor respecta la efectuarea lucrărilor de trecere la exploatarea de sezon;
 - Lucrările ce se execută în cadrul întreținerilor zilnice și săptămânale;
 - Reguli ce se vor respecta la efectuarea reviziilor lunare;
 - Reglementări referitoare la efectuarea operațiunilor de andocare;
- Clasificarea, raportarea și evidența evenimentelor de navigație;
- Instruirea lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă;
- Condiții ce trebuie respectate de sistemul de colectare selectivă a deșeurilor, conform legii 132/2010;

¹ Se studiază legislația actualizată, cu toate evenimentele legislative intervenite până la data concursului

- Organizarea activității de apărare împotriva incendiilor la locul de muncă
- Anexa nr. 1 din OMAI nr. 140/ 2016 - Activitățile de analiză a postului și de întocmire a fișei postului;
- OMAI nr. 577/ 2008 privind programul de lucru al polițiștilor, formele de organizare a acestuia și acordarea repausului săptămânal - integral;
- H.G. nr. 1.578/ 2002 privind condițiile în baza cărora polițistul are dreptul la concedii de odihnă, concedii de studii și învoiri plătite, concedii fără plata, bilete de odihnă, tratament și recuperare:
 - Capitolul I;
 - Capitolul II - Concediul de odihnă suplimentar;
 - Capitolul IV - Învoirile plătite și concediile fără plată.

BIBLIOGRAFIE

- „Managementul organizațional al Poliției”- Fundamente teoretice, Costică Voicu, Ștefan-Eugen Prună, Editura MEDIAUNO, București, 2007;
- O.U.G. nr. 104/2001 privind organizarea și funcționarea Poliției de Frontieră Romane, aprobată prin Legea nr. 81/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 105/ 2001 privind frontiera de stat a României;
- O.M.A.I. nr. 307 din 18 decembrie 2009, pentru aprobarea Regulamentului serviciului la bordul navelor aparținând Ministerului Administrației și Internelor;
- O.M.A.I. nr. 636/ 2008 pentru aprobarea Normativului privind asigurarea tehnică de marină a structurilor deținătoare de nave din Ministerul Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare;
- INSTRUCȚIUNEA nr. 171 din 17 august 2011 privind investigarea evenimentelor de navigație produse cu nave, ambarcațiuni sau mijloace plutitoare aparținând Ministerului Administrației și Internelor;
- H.G. nr. 1425/ 2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr.319/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- LEGE nr. 132 din 30 iunie 2010, privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice;
- ORDIN nr. 163 din 28 februarie 2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor;
- ORDIN nr. 140 din 2 septembrie 2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne;
- ORDIN nr. 577 din 8 august 2008 privind programul de lucru al polițiștilor, formele de organizare a acestuia și acordarea repausului săptămânal;
- HOTĂRÂRE nr. 1.578 din 18 decembrie 2002 privind condițiile în baza cărora polițistul are dreptul la concedii de odihnă, concedii de studii și învoiri plătite, concedii fără plata, bilete de odihnă, tratament și recuperare.

Notă:

Pentru materialele legislative din componența bibliografiei, vor fi luate în considerație formele cu modificările și completările ulterioare, în vigoare la data concursului.

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ
BAZA DE REPARAȚII NAVE BRĂILA
Nr. 1095109 din 13.11.2023

ANUNȚ

**În atenția candidaților înscriși la concursul organizat la nivelul Bazei de
Reparații Nave Brăila pentru ocuparea postului de conducere vacant de
comandant navă**

EVALUAREA PSIHOLOGICĂ, în vederea participării la concursul de ocupare a postului de conducere vacant de comandant navă din cadrul Biroului Tehnico-Administrativ- Echipaje nave – nava doc plutitor 361, va avea loc în ziua de miercuri - **15.11.2023, ora 08:15**, la sediul Centrului de Psihosociologie al M.A.I., localizat în incinta Institutului de Studii pentru Ordine și Siguranță Publică, Șoseaua Olteniței, nr. 158-160, București.

Candidații vor avea asupra lor pix cu pastă albastră și buletin ori carte de identitate sau alt document care atestă identitatea, potrivit legii.

Relații suplimentare la telefon nr. 0239/612241, interior 26551.

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ
BAZA DE REPARAȚII NAVE BRĂILA

ANUNȚ

nr. 1095259 din 22.11.2023

**În atenția candidaților înscriși la concursul/examenul organizat la nivelul Bazei de
Reparații Nave Brăila pentru ocuparea postului de conducere vacant de
comandant nava la nava Doc plutitor 361**

Rezultatele la evaluarea psihologică efectuată în data de 15.11.2023, sunt următoarele:

NR CRT	COD CANDIDAT	AVIZ	OBSERVATII
1.	BR-1094984	APT	

Eventualele contestații cu privire la avizul psihologic de inaptitudine se adresează Centrului de Psihosociologie al Ministerului Afacerilor Interne și se depun, sub sancțiunea decăderii, în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a acestuia, la sediul Bazei de Reparații Nave Brăila.

Relații suplimentare la telefon nr. 0239/612241, interior 26521.



BAZA DE REPARAȚII NAVE BRĂILA
COMISIA DE CONCURS

NESECRET

Nr. 1095634
Din 08.12.2023

Exemplar unic

TABEL NOMINAL

cu rezultatul obținut de candidat la concursul organizat pentru ocuparea postului de conducere vacant de comandant navă la Biroul Tehnico-Administrativ-Echipaje Nave-Nava doc plutitor 361, pozitia 146 din statul de organizare al unității, cu personal recrutat din sursă internă, din rândul agenților de poliție, care îndeplinesc condițiile legale

Nr. crt.	Cod unic de identificare	Nota la proba de concurs (interview structurat pe subiecte profesionale)	Observații
1.	BR-1094984	9,51	

COMISIA DE CONCURS



BAZA DE REPARAȚII NAVE BRĂILA
COMISIA DE CONCURS

TABEL

cu rezultatul final obținut de candidat la concursul organizat pentru ocuparea postului de conducere vacant de comandant navă la Biroul Tehnico-Administrativ-Echipaje Nave-Nava doc plutitor 361, pozitia 146 din statul de organizare al unității, cu personal recrutat din sursă internă, din rândul agenților de poliție, care îndeplinesc condițiile legale

Nr. crt.	Cod unic de identificare	Nota la proba de concurs (interview structurat pe subiecte profesionale)	Observații
1.	BR-1094984	9,51	

PREȘEDINTELE COMISIEI DE CONCURS

SECRETAR