

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA

recomandate candidaților înscriși la concursul organizat pentru ocuparea funcției vacante de șef birou la Biroul Echipament și Hrănire de la poziția 203 din statul de organizare la Școala de Agenți de Poliție „Vasile Lascăr” Câmpina

Capitolul I: Management și aspecte de ordin general

1. Procesul managerial: definiție, trăsături, funcții și principii de bază.
2. Statutul polițistului.
3. Managementul resurselor umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne: * activitățile de analiză a postului și de întocmire a fișei postului; * perioada de stagi/probă, definitivarea în profesie și exercitarea tutelei profesionale a polițiștilor; * proceduri privind nașterea, modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu ale polițiștilor; * evaluarea de serviciu a polițiștilor.
4. Codul de etică și deontologie al polițistului.
5. Structura logistică a instituției de învățământ: subordonare, atribuții comune ale structurilor administrative, atribuții ale Biroului Echipament și Hrănire
6. Managementul riscurilor de corupție în cadrul structurilor Ministerului Afacerilor Interne.

Bibliografie:

1. C. Voicu, Ș. Prună, *Managementul organizațional al Poliției. Fundamente teoretice*, Ed. MEDIAUNO, 2007
2. Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului
3. H.G. nr. 725/2015 pentru stabilirea normelor de aplicare a cap. IV din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, referitoare la acordarea recompenselor și răspunderea disciplinară a polițiștilor
4. Ordinul m.a.i nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale M.A.I.
5. H.G. nr. 991/2005 pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al polițistului
6. Ordinul m.a.i. nr. 62/2018 privind organizarea și desfășurarea activităților de prevenire a corupției și de educație pentru promovarea integrității în cadrul Ministerului Afacerilor Interne
7. Ordinul m.a.i. nr. 199/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ postliceal din Ministerul Afacerilor Interne
8. Regulamentul de organizare și funcționare a școlii de agenți de poliție „Vasile Lascăr”, Câmpina

Capitolul II: Pregătire de specialitate

1. Achiziții publice: modalități de atribuire; consultarea pieței; împărțirea pe loturi; elaborarea documentației de atribuire; criteriile de atribuire; executarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru; cazuri specifice de încetare a contractului de achiziție publică; comisia de evaluare și modul de lucru al acesteia; procesul de verificare și evaluare.
2. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice.
3. Organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului unităților Ministerului Afacerilor Interne.
4. Scoaterea din funcțiune, valorificarea și casarea bunurilor în unitățile Ministerului Afacerilor Interne.
5. Regulile de aplicare a normelor de hrană la care are dreptul personalul Ministerului Afacerilor Interne. Regulile privind organizarea și funcționarea popotelor în unitățile Ministerului Afacerilor Interne.
6. Regulile pentru aplicarea normelor privind echiparea polițiștilor.

Bibliografie:

1. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
2. H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

3. Ordinul m.f.p. nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale
4. Ordinul m.a.i. nr. 231/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului în unitățile Ministerului Afacerilor Interne
5. Instrucțiunile m.a.i. nr. 167/2009 privind scoaterea din funcțiune, valorificarea și casarea bunurilor în unitățile Ministerului Administrației și Internelor
6. O.G. nr. 26/1994 privind drepturile de hrană, în timp de pace, ale personalului din sectorul de apărare națională, ordine publică și securitate națională și ale persoanelor private de libertate
7. H.G. nr. 65/2003 privind stabilirea drepturilor de hrană, în timp de pace, ale personalului aparținând structurilor Ministerului de Interne, cărui i se aplică Statutul polițistului
8. Ordinul m.a.i. nr. 136/2017 pentru aprobarea Regulilor de aplicare a normelor de hrană, a Regulilor privind organizarea și funcționarea popotelor, a structurii normelor de hrană pentru animalele de serviciu, precum și a structurii normelor de dotare cu bunuri materiale necesare aprovizionării, depozitării și păstrării produselor alimentare, preparării, transportului și servirii hranei în unitățile Ministerului Afacerilor Interne, pe timp de pace
9. H.G. nr. 1061/2002 privind stabilirea uniformei, echipamentului specific, însemnelor distinctive, insignei și documentului de legitimare pentru polițiști
10. Ordinul m.a.i. nr. 183/2021 privind aprobarea Regulamentului pentru compunerea și portul uniformelor de poliție, precum și a Regulilor pentru aplicarea normelor privind echiparea polițiștilor

Capitolul III: Noțiuni complementare

1. Protecția informațiilor clasificate: informații secrete de stat; informații secrete de serviciu; obligații, răspunderi și sancțiuni; dispoziții finale.
2. Standarde naționale de protecție a informațiilor clasificate; dispoziții generale; clasificarea informațiilor; declassificarea și trecerea informațiilor clasificate la un nivel inferior de secretizare; accesul la informațiile clasificate; reguli generale privind evidența, întocmirea, păstrarea, procesarea, multiplicarea, manipularea, transportul, transmiterea și distrugerea informațiilor clasificate.
3. Protecția informațiilor secrete de serviciu.
4. Obligațiile angajatorilor prin prisma sănătății și securității în muncă (capitolul III din Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă).
5. Liberul acces la informații de interes public.
6. Soluționarea petițiilor în unitățile Ministerului Afacerilor Interne.

Bibliografie:

1. Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate
2. H.G. nr. 585/2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România
3. H.G. nr. 781/2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu
4. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă
5. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public
6. O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor
7. Ordinul m.a.i. nr. 33/2020 privind activitățile de soluționare a petițiilor, primire în audiență și consiliere a cetățenilor în Ministerul Afacerilor Interne

** Se vor avea în vedere actele normative cu toate modificările și completările ulterioare, inclusiv formele republicate ale acestora, până la data publicării anunțului.*

** A ctele normative menționate în bibliografie și pentru care nu sunt specificate capitole sau titluri, vor fi studiate în totalitate.*