

Anunț

Inspectoratul de Jandarmi Judetean Neamt organizează:
| concurs - încadrare directă |

În conformitate cu:

1. Legea nr. 80/1995 privind Statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare
2. Ordinul M.A.I. nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare
3. Ordonanța de urgență nr. 115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, cu modificările și completările ulterioare

Posturi scoase la concurs:

Cadru militar

- Ofițer

Nivel funcție: Execuție - perioadă nedeterminată

- poz. 11 - Ofițer specialist II prevăzut cu gradul de Locotenent-colonel - arma: Jandarmeria Romana, unitatea: Insp.Jd.Jud. Neamt - Compartimentul Psihologie, jud. NT, MUNICIPIUL PIATRA NEAMT, Domeniu de activitate: Psihologie

Mențiuni despre concurs:

Candidatul se poate înscrie: **Pe un singur post**

Condiții generale și criterii specifice:

Încadrare directă:

- a) să aibă cetățenia română și domiciliul în România;
- b) să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- d) să fie apți din punct de vedere medical, fizic și psihologic; Aptitudinea/inaptitudinea se constată de structurile de specialitate ale MAI, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu. În situația în care se constată inaptitudinea pentru oricare dintre situații, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv. Evaluarea psihologică se susține înaintea examinării medicale. (aptitudinea/ inaptitudinea se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu, exclusiv pentru candidatul declarat "admis"). Adeverința eliberată în urma examinării medicale sau, după caz, în urma soluționării contestației privind rezultatul acesteia se depune la compartimentul cu sarcini de recrutare în maximum 45 de zile de la afișarea/postarea tabelului cu rezultatele finale.
- e) să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- f) să aibă un comportament corespunzător cerințelor de conduită admise și practicate în societate; Îndeplinirea condiției se constată de către Direcția Generală de Protecție Internă, prin emiterea unui aviz, respectiv de către compartimentele de resurse umane, prin întocmirea Notei de cunoaștere (efectuarea verificărilor de specialitate se realizează doar cu privire la persoana candidatului declarat «admis». Rezultatul verificărilor de specialitate se concretizează în emiterea unui aviz). În cazul emiterii unui aviz negativ, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv.
- g) să nu aibă antecedente penale, cu excepția situației când a intervenit reabilitarea;
- h) să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;

- i) să nu fi fost destituiți dintr-o funcție publică sau să nu le fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- j) să nu fi desfășurat activități de poliție politică, astfel cum sunt definite prin lege;
- k) să îndeplinească condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, pentru încadrarea în funcții de cadre militare prin încadrare directă;
- l) nu au tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară; Verificarea cerinței se realizează cu ocazia examinării medicale. Criteriul specific nu se aplică pentru încadrarea directă în cadrul Inspectoratului General pentru Situații de Urgență sau în cadrul unităților subordonate acestuia;
- m) prin încadrare, potrivit vechimii în specialitatea dobândită pe timpul studiilor, raportat la atribuțiile din fișa postului și la stagiile minime în grad, nu dobândesc grade militare mai mari decât gradele militare maxime ale posturilor pentru care s-a organizat concurs.

ATENȚIE! Candidații care au promovat concursul și urmează să ocupe funcție de cadru militar nu trebuie să aibă calitatea de membru al vreunui partid politic sau organizații cu caracter politic, potrivit statutului aplicabil.

Cerințele postului:

- **gradul militar:** sublocotenent
- **pregătire de bază:** studii superioare de lungă durată sau studii universitare de licență (ciclul I), absolvite cu diplomă de licență în specializarea psihologie sau asimilată, potrivit legii;
- **pregătire de specialitate:** nu este necesară;
- **alte cunoștințe:** cunoștințe privind cadrul juridic de exercitare a profesiei de psiholog, cunoștințe generale cu privire la managementul resurselor umane în M.A.I. și cu privire la domeniul militar;
- **autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor postului:** atestat de liberă practică eliberat de Colegiul Psihologilor din România în specialitatea „psihologie aplicată în domeniul securității naționale”; autorizație de acces la informații clasificate secrete de stat, nivel Secret (obținută după numirea pe funcție);
accesul la baze de date și/sau sisteme de evidență informatice: acces cu drepturi de administrator la platforme de evaluare psihologică informatizate aflate în uz la nivelul unităților Jandarmeriei Române (obținut după numirea pe funcție), al cărui certificat de utilizare (licență) se va reactualiza la expirare (după caz).
- **limbi străine:citit/scrise/vorbit:** nu este cazul;
- **vechime în funcții de conducere:** nu este necesară experiență managerială.
- **perioada pentru acomodarea la cerințele postului:** 3 sau 6 luni
- **aptitudini și abilități necesare:** Comunicare (ascultare activă, competență în redactare, abilități de intervievator, oferirea unui feed-back clar și relevant, oral și/sau scris): dezvoltare foarte bună;
Utilizarea instrumentelor, tehnicilor și metodelor de evaluare individuală a personalității, aptitudinilor, competenței sau motivației: dezvoltare foarte bună;
Utilizarea de metode și tehnici de evaluare a grupurilor, organizației, diagnoza climatului organizațional: dezvoltare bună;
Utilizarea tehnicilor de intervenție privind adaptarea la solicitările muncii, tehnicilor de reducere a stresului ocupațional, tehnicilor de bază privind adaptarea la stres: dezvoltare foarte bună;
Utilizarea de metode și tehnici privind pregătirea psihică specifică pe tipuri de misiuni: dezvoltare bună;
Utilizarea tehnicilor de consiliere psihologică: dezvoltare bună;
Coroborarea și interpretarea datelor test/nontest obținute în urma evaluării: dezvoltare foarte bună;
Formularea unui diagnostic psihologic și a eventualelor recomandări de intervenție specifică: dezvoltare foarte bună;
Aptitudini organizatorice, decizionale, de control, coordonare și planificare: dezvoltare bună;

Aptitudini cognitive (gândire conceptuală, rapiditate în decizii, flexibilitate mentală, capacitate de analiză și sinteză): dezvoltare bună;

Abilități în utilizarea echipamentelor informatice: dezvoltare bună;

Deprinderi practice necesare culegerii, verificării, prelucrării statistice și interpretării informațiilor relevante din punct de vedere psihologic: dezvoltare bună;

Capacitate de adaptare la schimbări: dezvoltare bună;

Capacitate de abordare și gestionare a conflictelor: dezvoltare bună;

Empatie și capacitate de percepție obiectivă a realității: dezvoltare bună;

Capacitate de cooperare și negociere, putere de convingere: dezvoltare bună;

Rezistență la frustrări și suprasolicitări: dezvoltare bună.

- **atitudini necesare/comportament:** Conduită morală conformă normelor civice, etice și deontologice ale profesiei: dezvoltare foarte bună;

Discreție: dezvoltare foarte bună;

Spirit critic și autocritic, exigență: dezvoltare bună;

Maturitate în relațiile sociale (autocontrol în modul de manifestare al opiniilor și sentimentelor, raportul eu/ceilalți): dezvoltare foarte bună;

Spirit de inițiativă și angajare: dezvoltare bună;

Imparțialitate, obiectivitate și consecvență: dezvoltare bună;

Demnitate și solidaritate: dezvoltare bună;

Disponibilitate la schimbare, receptivitate la nou: dezvoltare bună;

Dorință de autoperfecționare: dezvoltare bună;

Tact și diplomație: dezvoltare bună;

Loialitate față de instituție: dezvoltare bună.

- **parametri privind starea sănătății somatice:** Apt medical pentru ocuparea postului.

- **trăsături psihice și de personalitate:** Apt psihologic pentru ocuparea postului.

- **alte cerințe:** nu este cazul;

- **vechime în muncă/din care în instituții din sistemul național de apărare, ordine publică și securitate națională:** nu este cazul;

- **vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției:** nu este cazul;

- **vechime în armă:** nu este cazul;

- **vechime în specialitatea structurii pentru care se organizează concurs:** nu este cazul;

- **vechime în exercitarea profesiei sau ocupației:** nu este cazul;

- **vechime în funcții de conducere în instituții din sistemul național de apărare, ordine publică și securitate națională:** nu este cazul;

- **definirea sumara a atribuțiilor postului:** planifică, organizează, coordonează, execută, conduce, îndrumă și controlează măsurile și acțiunile cu caracter psihologic, în temeiul prevederilor legale și în concordanță cu obiectivele organizaționale, în vederea îndeplinirii activităților/misiunilor specifice de către personalul în asistență, creșterii eficienței personale și menținerii sănătății psihice a cadrelor militare, precum și în scopul reprezentării și apărării intereselor unității în fața autorităților publice. În acest sens desfășoară activități de evaluare și asistență psihologică, diagnoză organizațională, asigurare a suportului psihologic al efectivelor în vederea executării misiunilor specifice unității, pregătire psihologică/profilaxie și cercetare științifică în domeniu.

Dată Limită:

Data limită depunere cerere înscriere: 15.05.2024 23:59

Data limită depunere dosar: 21.05.2024 23:59

Dosar recrutare

Dosar cadre militare si SGP - incadrare + rechemare + transfer

1. *Cerere de înscriere
(conform modelului anexat)
2. *Curriculum Vitae, modelul comun european
(conform modelului anexat)
3. *Copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului
(- diploma de absolvire a studiilor și, după caz, foaia matricolă / suplimentul la diploma și/sau orice alte documente care atestă nivelul și specializarea studiilor;
- se vor accepta adeverințele de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate;
- candidații care au absolvit studii în alte state vor prezenta documentele echivalate de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale;
- candidatul se va asigura că nu lipsesc pagini din aceste copii)
4. *Copie act identitate
(- copia cărții de identitate
- cartea de identitate trebuie să se afle în perioada de valabilitate)
5. Copia carnetului de muncă / certificatului de stagiu de cotizare și/sau alte documente doveditoare care să ateste vechimea în muncă
6. Copia livretului militar
(dacă este cazul)
7. *Copie certificatului de naștere al candidatului
8. Copie certificat de naștere al soțului/soției
(obligatorie pentru candidații căsătoriți)
9. Copie certificate de naștere ale copiilor
(obligatorie pentru candidații care au copii)
10. Copie certificat de căsătorie
(obligatorie pentru candidații care sunt căsătoriți)
11. Copie hotărâre judecătorească privind starea civilă
(obligatorie pentru candidații care au fost căsătoriți)
12. *Autobiografie
(scrisă olograf (de mână) de către candidat, conform modelului anexat)
13. *Tabel nominal cu rudele candidatului și soțul/soția candidatului
(candidatul trebuie să completeze documentul potrivit notei de subsol a modelului anexat;)
14. Extras de pe cazierul judiciar/certificat de cazier judiciar/ consimțământ obținere certificat
(Extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către compartimentul cu sarcini de recrutare, pe baza consimțământului expres al candidatului. Extrasul poate fi înlocuit și de un certificat de cazier judiciar depus de candidat, aflat în termen de valabilitate, respectiv 6 luni de la data eliberării.)
15. *Fotografie color 9x12
(fotografie clară tip portret al candidatului)
16. *Adeverință medicală eliberată de medicul de familie în condițiile ordinului ministrului afacerilor interne privind examinarea medicală a candidaților la concursurile de admitere în instituțiile de învățământ care formează personal pentru nevoile MAI, precum și la concursurile de încadrare în MAI, din care să rezulte că este clinic sănătos pentru participarea la concursul de încadrare în MAI, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției
(conform modelului anexat)
17. *Consimțământ informat
(conform modelului anexat)

18. *Aviz psihologic din care să rezulte aptitudinea privind deținerea, portul și folosirea armelor și munițiilor letale sau neletale supuse autorizării, emis cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției, de către un psiholog autorizat pentru efectuarea unor astfel de examinări, atestat în condițiile legii
19. *Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare
(conform modelului anexat)
20. Orice alte documente pe care candidatul le consideră importante în cadrul concursului

Documentele marcate cu * sunt obligatorii.

Verificare Aptitudini:

Examinare medicală:

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.

1. Examinarea medicală se realizează de către structurile de specialitate ale MAI potrivit programărilor nominale.
2. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
3. Candidații pot contesta rezultatul examinării medicale printr-o contestație scrisă formulată în termen de cel mult două zile de la data luării la cunoștință a concluziei examinării/examenelor medicale.
4. Data, ora și locul de desfășurare a examinării medicale vor fi comunicate de către medicul de unitate al structurii organizatoare / de recrutare.

Evaluare psihologică:

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.

1. Evaluarea psihologică se realizează de către structurile de specialitate ale MAI.
2. Data, ora și locul de desfășurare a evaluării psihologice vor fi afișate în secțiunea "Fișiere anunț" din această pagină.
3. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
4. Contestația se formulează în scris, în nume personal, se adresează Centrului și se depune la sediul structurii organizatoare, în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a avizului psihologic.

Validarea dosarelor:

1. După depunerea dosarelor de recrutare, comisia de concurs va verifica, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea primei probe a concursului, corectitudinea întocmirii dosarelor de recrutare a candidaților, respectiv îndeplinirea de către candidați a condițiilor de participare la concurs, urmând a se pronunța cu privire la validarea/invalidarea acestora.
2. Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, cu precizarea acestora, se afișează în secțiunea de fișiere a acestui anunț, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de desfășurarea primei probe de concurs.

Probe Concurs:

Probă - test scris

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a probei.

1. Locul unde se va desfășura proba, precum și ora începerii acesteia, se vor stabili în funcție de numărul candidaților și se vor comunica prin afișarea în secțiunea de fișiere a acestui anunț.
2. Pentru a fi declarat „admis”, candidații trebuie să obțină minimum nota 7,00. Candidații care nu au obținut minimum nota 7,00 vor fi declarați „respins”.
3. Aprecierea rezultatelor finale ale probei se face cu note de la 1 la 10 (1 punct se acordă din oficiu).
4. Rezultatele la proba „test scris” se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.

Contestații:

1. Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut la proba/probele eliminatorie/eliminatorii sau la testul

scris, respectiv de rezultatul la concursul pentru ocuparea postului de conducere vacant poate formula contestație, o singură dată pentru fiecare probă, în termen de 24 de ore de la afișare.

2. Candidații pot contesta numai notele la propriile lucrări.
3. Contestațiile se soluționează în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.
4. Nota acordată după soluționarea contestației la proba scrisă este definitivă.

Departajare:

1. În situația în care, la concursul pentru ocuparea unui post de execuție vacant, mai mulți candidați au aceeași notă, departajarea candidaților se realizează pe baza rezultatelor obținute în urma susținerii unui interviu structurat pe subiecte profesionale, fiind declarat „ADMIS” candidatul care a obținut nota cea mai mare.
2. Interviul structurat pe subiecte profesionale nu se contestă.

Atenționări:

1. *Nu se admit derogări de la niciuna dintre condițiile de participare la concurs, prevăzute în prezentul anunț.*
2. *Fișele posturilor pot fi consultate de către candidați, la sediul structurii de care aparține postul, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate.*
3. *La concurs pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, respectiv cei ale căror dosare de recrutare/documente sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunțul de concurs.*
4. *Candidații poartă întreaga răspundere pentru transmiterea dosarelor de recrutare/documentelor incomplete sau incorect întocmite.*
5. *Candidatul declarat admis depune documentele din dosarul de recrutare. După caz, copiile documentelor se certifică pentru conformitate cu originalul prezentat și se semnează de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor.*
În situația în care candidatul declarat admis nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute.
În situația în care candidatul depune documentele în copii legalizate, nu mai este necesară certificarea pentru conformitate cu originalul.
6. *Candidații au obligația ca, pe întreaga perioadă de organizare și desfășurare a concursului, să se informeze permanent prin verificarea paginii de internet cu privire la eventuale modificări în calendarul desfășurării concursului sau ale locului de desfășurare a probelor și activităților specifice desfășurate în cadrul procedurii.*
7. *Atenție! Candidații trebuie să se prezinte în ziua, data, ora și locul în care au fost planificați pentru susținerea evaluării psihologice și nu vor putea solicita o reprogramare.*

Informații suplimentare:

1. În conformitate cu prevederile art. 30, lit. b din Legea nr. 80/1995 privind Statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare, cadrelor militare în activitate le este interzis să fie asociat unic ori să participe direct la administrarea sau conducerea unor organizații ori societăți comerciale (condiția trebuie îndeplinită înainte de intrarea în vigoare a ordinului de chemare în activitate).
2. Nu pot face obiectul încadrării directe persoanele care la data emiterii actului administrativ de chemare în activitate, au atins vârsta standard de pensionare, așa cum este prevăzută de Legea 223/2015 privind pensiile militare de stat cu modificările și completările ulterioare.

3. Prin înscrierea la concurs, candidații își manifestă acordul cu privire la condițiile și modul de organizare și desfășurare a concursului.
4. Atât proba testului scris, cât și interviul de departajare (organizat doar în situația în care se impune departajarea candidaților) se înregistrează audio/video.
5. Informații referitoare la adeverința medicală:
În conformitate cu prevederile art. 1 din Anexa nr. 1 la OMAI nr. 105/2020 privind examinarea medicală a candidaților la concursurile de admitere în instituțiile de învățământ care formează personal pentru nevoile Ministerului Afacerilor Interne, precum și la concursurile de încadrare în Ministerul Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare, se vor desfășura următoarele activități cu privire la îndeplinirea condițiilor de participare la concurs:
 - în etapa de constituire a dosarului de recrutare, candidații vor transmite la adresa de email unde și-au depus cererea de înscriere, adeverința eliberată de medicul de familie, precum și consimțământul informat;
 - secretarul comisiei de concurs transmite medicului de unitate adeverința medicală, în vederea analizării;
 - medicul de unitate analizează datele medicale consemnate în adeverința medicală, precum și corespondența dintre antecedentele personale patologice și/sau afecțiunile consemnate în cuprinsul adeverinței și baremele medicale prevăzute la art. 3 din Anexa nr. 1 la OMAI 105/2020;
 - în situația în care antecedentele personale patologice și/sau afecțiunile consemnate de medicul de familie se încadrează în bolile/afecțiunile medicale care determină expres inaptitudinea medicală prin raportare la baremele medicale prevăzute la art. 3 din Anexa nr. 1 la OMAI 105/2020, candidații respectivi sunt declarați "INAPT" de medicul de unitate, care completează, pe verso, paragraful corespunzător din baremele medicale prevăzute la art. 3 din Anexa nr. 1 la OMAI nr. 105/2020 și consemnează "NU POATE participa la concursul de încadrare în MAI" . În această situație procedura de recrutare și selecție încetează.
 - adeverința medicală completată, semnată și parafată de medicul de unitate, se transmite prin adresă către comisia de concurs/structura de resurse umane a unității recrutoare, care o aduce la cunoștință candidatului sub semnătură;
 - declararea inaptitudinii nu se contestă.
6. Informații referitoare la procedura de înscriere la concurs:
 - cererea de înscriere la concurs, copia actului de identitate, CV-ul și Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare se transmit printr-un singur e-mail completate și scanate la adresa de e-mail resurseumane@jandarmerianeamt.ro, menționată și în Graficul de desfășurare a concursului, în format .PDF (atașamentele trebuie să nu depășească dimensiunea de 10 Mb);
 - documentele depuse se denumesc în mod corespunzător, în funcție de conținutul acestora (ex. cerere înscriere, CV, copie C.I. etc.);
 - candidații care depun cererile de înscriere la concurs, copia actului de identitate, CV-ul și Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare la adresa de e-mail menționată în Graficul de desfășurare a concursului în intervalul alocat pentru înscriere, vor primi un e-mail de confirmare a înscrierii la aceeași adresă de e-mail de pe care au fost transmise documentele (în intervalul programului normal de lucru, respectiv între orele 08.00 – 16.00, ale fiecărei zile lucrătoare), prin care li se va comunica un cod unic de identificare în baza căruia se pot identifica în anunțurile postate ulterior, referitoare la desfășurarea concursului;
 - celelalte documente constitutive ale dosarului de recrutare, vor fi transmise printr-un singur e-mail în volum complet, în format .PDF (atașamentele trebuie să nu depășească dimensiunea de 10 Mb), la adresa menționată în Graficul de desfășurare a concursului din prezentul anunț

- orice problemă de natură tehnică, privind transmiterea documentelor solicitate, independentă de persoana candidatului, se anunță exclusiv telefonic la Serviciul Resurse Umane a Inspectoratului de Jandarmi Județean "General de brigadă Constantin Stavăr" Neamț în scopul identificării de soluții care să nu împiedice înscrierea candidaților la concurs, la numărul de telefon 0233.230.391 interior 24535.

Date de contact:

Adresa de e-mail pentru transmiterea documentelor referitoare la concurs este resurseumane@jandarmerianeamt.ro.

Relații suplimentare referitoare la desfășurarea concursului, se pot obține apelând numărul de telefon 0233.230.391, interior 24535, în zilele lucrătoare, între orele 08.00-16.00, și de la avizierul Inspectoratului de Jandarmi Județean Neamț situat în municipiul Piatra Neamț, strada V. A. Urechia, nr. 4 - 6, județul Neamț

Grafic concurs:

1. Grafic CONCURS of. sp. II PSIHOLOGIE.pdf

Fișiere anunț:

1. Model - Cerere participare concurs.docx
2. Model - CV.docx
3. Model - Îndrumar autobiografie.docx
4. Model - Tabel nominal cu rudele.docx
5. Model - Consimțământ extras cazier judiciar.docx
6. Model - Adeverință medicală.docx
7. Model - Consimțământ informat examinare medicală.docx
8. Model - Declarație confirmare cunoaștere condiții recrutare.docx
9. **Anunț** - 1932-Anunț concurs ofițer specialist II - Compartimentul Psihologie - Anunț concurs ofițer specialist II - Compartimentul Psihologie .pdf

ROMÂNIA
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
JANDARMERIA ROMÂNĂ



NECLASIFICAT
Piatra Neamț

Din 29.04.2024
Exemplar unic

INSPECTORATUL DE JANDARMI JUDEȚEAN
„General de brigadă Constantin Stavăr” NEAMȚ
COMISIA DE CONCURS

GRAFICUL DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI
pentru ocuparea postului de execuție vacant de ofițer specialist II la Compartimentul
Psihologie, din cadrul Inspectoratului de Jandarmi Județean Neamț

Nr. crt.	Activitate	Termen/Perioada/Observații
1.	Transmiterea cererii de înscriere la concurs, a CV-ului, copiei actului de identitate și declarației de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare Se transmit scanate lizbil, în integralitatea lor, preferabil în format .PDF, la adresa de e-mail: resurseumane@jandarmerianeamt.ro	Până la data de 07.05.2024, ora 23.59 (inclusiv).
2.	Transmiterea celorlalte documente constitutive ale dosarului de recrutare candidați a la adresa de e-mail: resurseumane@jandarmerianeamt.ro <i>(atașamentele trebuie să nu depășească dimensiunea de 10 Mb)</i>	Până în data de 21.05.2024 inclusiv (ora 23.59)
3.	Verificarea îndeplinirii condițiilor de participare la concurs.	22.05.2024
4.	Afișarea listei candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs. ATENȚIE!!! Această etapă nu se contestă!	22.05.2024 la sediul Inspectoratului de Jandarmi Județean Neamț, pe portalul de servicii electronice al MAI (https://hub.mai.gov.ro) – la secțiunea CARIERĂ
5.	Desfășurarea probei - Testul scris (locația și ora se comunică stabilindu-se în funcție de numărul de candidați care îndeplinesc condițiile de participare la concurs)	31.05.2024
6.	Afișarea tabelului cu rezultatele obținute de candidații care au promovat testul scris	Imediat după finalizarea corectării testelor scrise; după susținerea probei, la sediul Inspectoratului de Jandarmi Județean Neamț, pe portalul de servicii electronice al MAI (https://hub.mai.gov.ro) – la secțiunea CARIERĂ

7.	Depunerea contestațiilor la testul scris, după caz, la adresa de e-mail: resurseumane@jandarmerianeamt.ro	În termen de 24 de ore de la afișarea tabelului nominal cu rezultatele obținute de candidații care au promovat proba de evaluare a dosarelor de recrutare.
8.	Soluționarea contestațiilor (după caz)	În termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.
9.	Afișarea rezultatelor la contestații	Imediat după soluționarea contestațiilor, la sediul Inspectoratului de Jandarmi Județean Neamț, pe portalul de servicii electronice al MAI (https://hub.mai.gov.ro) – la secțiunea CARIERĂ
10.	Afișarea rezultatului final al concursului	Imediat după expirarea termenului de formulare a contestațiilor la proba scrisă sau concomitent cu afișarea rezultatelor la contestații respectiv după susținerea interviului structurat pe subiecte profesionale (doar în situația în care se impune departajarea candidaților) la sediul Inspectoratului de Jandarmi Județean Neamț, pe portalul de servicii electronice al MAI (https://hub.mai.gov.ro) – la secțiunea CARIERĂ

Notă: Locul, datele și orele de desfășurare a probelor de concurs, pot suferi modificări, în raport de activitățile specifice desfășurate la nivelul unității organizatoare și vor fi aduse la cunoștința candidaților, în timp util, prin postarea la avizier și pe portalul de servicii electronice al MAI(<https://hub.mai.gov.ro>) – la secțiunea CARIERĂ, în cadrul anunțului care face obiectul prezentei proceduri de concurs.

TEMATICA

I. PSIHOLOGIE

1. Evaluare psihologică: *aptitudinile, trăsăturile de personalitate și atitudinile; relația dintre personalitate și performanță; evaluarea psihologică periodică (în medicina muncii); definirea bateriei de evaluare psihologică; organizarea și realizarea examenului de evaluare psihologică.*
2. Diagnoză organizațională: *satisfacția cu munca, caracteristicile muncii, stresul ocupațional, implicarea în muncă, comportamentul civic în organizație, comportamentele contraproductive în organizație, valorile la locul de muncă.*
3. Psihologie militară: *condițiile extreme de mediu și efectul lor asupra performanței militare; oboseala operațională, stresul de luptă, adaptarea militară, conducerea în mediul militar.*
4. Tulburări mintale: *tulburări depresive; tulburări anxioase; tulburări asociate traumei și factorilor de stres; tulburări legate de consumul de substanțe și dependențe; tulburări de personalitate.*
5. Tehnici specifice de consiliere.

II. LEGISLAȚIE

1. Statutul cadrelor militare.
2. Organizarea și conducerea Jandarmeriei Române.
3. Exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică; organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România.
4. Principii și standarde etice de exercitare a profesiei de psiholog cu drept de liberă practică.
5. Competențele profesionale ale psihologilor cu drept de liberă practică.
6. Activitatea de psihologie în Ministerul Afacerilor Interne.

BIBLIOGRAFIA

I. PSIHOLOGIE

1. Ticu Constantin (2012). *Pregătirea și realizarea evaluării psihologice individuale. Norme, metodologie și proceduri*. Editura Polirom, Iași – capitolele: 5 (paginile 54-93), 6 (paginile 94-115), 9 (paginile 165-181), 13 (paginile 262-300) și 14 (paginile 301-317).
2. Dragoș Iliescu, Lavinia Țănculescu-Popa (2023). *Diagnoză organizațională*. Editura Polirom, Iași – capitolele: 5, 6, 7, 8, 9, 10 și 11 (paginile 118-224).
3. Marian Popa (2019). *Psihologie militară (ediția a II-a revăzută și adăugită)*. Editura Polirom, Iași – capitolele: 2 (paginile 43-83), 4 (paginile 111-136), 5 (paginile 137-192), 6 (paginile 193-254) și 7 (paginile 255-296).
4. American Psychiatric Association (2016). *DSM 5 – Manual de diagnostic și clasificare statistică a tulburărilor mintale* (ediția a 5-a). Editura Medicală Callisto, București –

partea II (paginile 155-188, paginile 189-233, paginile 271-290, paginile 481-589, paginile 645-684).

5. Richard Nelson-Jones (2009). *Manual de consiliere. Învață ce să spui ca să ajuți!* Editura Trei, București – partea a II-a (paginile 75-248).

II. LEGISLAȚIE

1. Legea 80/1995 *privind statutul cadrelor militare (capitolele I și II)*.
2. Legea nr. 550 din 29 noiembrie 2004 *privind organizarea și funcționarea Jandarmeriei Române (capitolele II, III, IV și V)*.
3. Legea nr. 213/2004 *privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România (integral)*.
4. Hotărârea de Guvern nr. 788/2005 *privind Normele metodologice de aplicare a Legii 213/2004 (integral)*.
5. *Codul deontologic al profesiei de psiholog cu drept de liberă practică (integral)*.
6. Hotărârea Colegiului Psihologilor din România nr. 1 din 11 ianuarie 2019 *pentru aprobarea normelor privind competențele profesionale, educația, formarea și atestarea profesională ale psihologilor cu drept de liberă practică (anexa 1)*.
7. Ordinul Ministrului Afacerilor Interne nr. 23/2015 *privind activitatea de psihologie în M.A.I. (integral)*.

NOTĂ: Proba de concurs va consta într-un **test grilă**. Se vor studia formele actelor normative cu toate **completările și modificările** survenite până la data desfășurării concursului.



INSPECTORATUL DE JANDARMI JUDEȚEAN
„General de brigadă Constantin Stavăr” NEAMȚ
COMISIA DE CONCURS

ERATĂ

**la Anunțul privind organizarea concursului,
pentru ocuparea postului de execuție vacant de Ofițer specialist II -
Compartimentul psihologie, poziția 11 din statul de organizare al unității, din
cadrul Inspectoratului de Jandarmi Județean Neamț,
prin încadrare directă, publicat pe portalul HUB de servicii publice al M.A.I.
(<https://hub.mai.gov.ro>), în data de 29.04.2024**

Având în vedere prevederile art. 64 din Anexa 3 la Ordinul nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare, comisia centrală de concurs face următoarele precizări:

Graficul organizării și desfășurării concursului pentru ocuparea unor posturi de execuție vacante, de ofițer psiholog în specialitatea PSIHLOGIE, prin încadrare directă, se modifică în sensul că, **data limită de înscriere a candidaților va fi 15.05.2024, ora 23⁵⁹**.

Celelalte informații comunicate anterior rămân nemodificate.

Erata este publicată pe portalul HUB de servicii publice al M.A.I. (<https://hub.mai.gov.ro>) și afișată la avizierul unității.



INSPECTORATUL DE JANDARMI JUDEȚEAN
„General de brigadă Constantin Stavăr” NEAMȚ

ERATĂ

la Anunțul de concurs publicat în data de 29.04.2024, privind organizarea concursului, pentru ocuparea postului de execuție vacant de ofițer specialist II - Compartimentul psihologie, poziția 11 din statul de organizare al unității, din cadrul Inspectoratului de Jandarmi Județean Neamț

În baza prevederilor art. 64 din Anexa 3 la Ordinul nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare, facem următoarele precizări:

Având în vedere faptul că în cuprinsul anunțului de concurs publicat la nivelul unității noastre în data de 29.04.2024, în ceea ce privește organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea postului de execuție vacant, de ofițer în specialitatea PSIHLOGIE, prin încadrare directă, nu există explicată expresia *concurs – încadrare directă*, explicăm în continuare această modalitate de încadrare așa cum este prevăzut la art. 1 alin (4) Anexa nr. 2 la Ordinul M.A.I. nr. 177/2016¹, respectiv *”Recrutarea în vederea încadrării directe are drept scop identificarea și atragerea persoanelor care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice și cerințele pentru ocuparea posturilor vacante, altele decât cele care au calitatea de cadru militar/polițist”*.

Celelalte informații comunicate anterior rămân neschimbate

Erata este publicată pe portalul HUB de servicii publice al M.A.I. (<https://hub.mai.gov.ro>) și afișată la avizierul unității.

¹ Ordinul M.A.I. nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare.

Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs

în cadrul concursului organizat pentru ocuparea funcției vacante de Ofițer specialist II - Compartimentul psihologie

Nr. crt.	Cod unic de identificare	Motivul	Obs.
1.	NT_3616217	NU A DEPUȘ DOCUMENTELE SOLICITATE PRIN ANUNȚ, respectiv: - Copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului; - Diploma de absolvire a studiilor și, după caz, foaia matricolă / suplimentul la diploma; și/sau orice alte documente care atestă nivelul și specializarea studiilor; - Copie carnetului de muncă/ certificatului de stagiu de cotizare și/sau alte documente doveditoare care să ateste vechimea în muncă; - Copie certificat de naștere candidat; - Copie certificate naștere al soțului/soției; - Copie certificate naștere copii; - Copie certificat de căsătorie; - Autobiografie; - Tabelul nominal cu rudele candidatului și soțul /soția candidatului; - Extras cazier judiciar/ certificat de cazier judiciar/ consimțământ obținere certificat; - Fotografie color 9/12cm; - Adeverință medicală; - Consimțământ informat; - Aviz psihologic din care să rezulte aptitudinea privind deținerea, portul și folosirea armelor și munițiilor letale sau neletale supuse autorizării, emis cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției, de către un psiholog autorizat pentru efectuarea unor astfel de examinări, atestat în condițiile legii.	

ATENȚIE!!! Această etapă nu se contestă!

Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs este publicată pe portalul HUB de servicii publice al M.A.I. (<https://hub.mai.gov.ro>) și afișată la avizierul unității.



INSPECTORATUL DE JANDARMI JUDEȚEAN
„General de brigadă Constantin Stavăr” NEAMȚ

ERATĂ

la Anunțul de concurs publicat în data de 29.04.2024, privind organizarea concursului, pentru ocuparea postului de execuție vacant de ofițer specialist II - Compartimentul psihologie, poziția 11 din statul de organizare al unității, din cadrul Inspectoratului de Jandarmi Județean Neamț

Urmare a precizărilor Comisiei centrale de concurs, privind modul de desfășurare al concursului organizat de I.J.J. Neamț pentru ocuparea unui post de execuție vacant de ofițer specialist II - Compartimentul psihologie, **punctul 5 din Graficul de desfășurare al concursului, se va completa și va avea următorul cuprins:**

5.	Desfășurarea probei – testul scris	În data de 31.05.2024, începând cu ora 11⁰⁰ , la sediul Inspectoratului de Jandarmi Județean Neamț, str. V.A. Urechea, nr. 4-6, mun. Piatra-Neamț, jud. Neamț.
----	------------------------------------	--

Candidații se vor prezenta la sediul Inspectoratului de Jandarmi Județean Neamț, str. V.A. Urechea, nr. 4-6, mun. Piatra-Neamț, jud. Neamț în data de **31.05.2024, începând cu ora 09⁴⁵**, având asupra lor actul de identitate, ustensile de scris cu pasta sau cerneală de culoare albastră. Nu se admit pixuri/stilouri care permit ștergerea și rescrierea.

Accesul în sala de concurs se va face în intervalul orar **09⁴⁵ – 10¹⁵**.

Se interzice cu desăvârșire accesul candidaților în sala de concurs având asupra lor mijloace de comunicare, aparatură electronică, telefoane mobile, material scris, cărți, caiete, însemnări, etc., precum și cu orice material care ar putea servi la rezolvarea subiectelor.



INSPECTORATUL DE JANDARMI JUDEȚEAN
„General de brigadă Constantin Stavăr” NEAMȚ
COMISIA DE CONCURS

TABEL

cu rezultatele, după susținerea probei - Test scris, obținute la concursul organizat de Inspectoratul de Jandarmi Județean Neamț, în vederea ocupării prin încadrare directă a postului de execuție vacant de Ofițer specialist II - Compartimentul psihologie, poziția 11 în statul de organizare al unității

Nr crt.	Cod unic de identificare	Proba de concurs	Nota	Observații
1.	NT 3616126	Test grilă	7.60	PROMOVAT
2.	NT 3616203	Test grilă	-	NEPREZENTAT
3.	NT 3616206	Test grilă	7.80	PROMOVAT
4.	NT 3616140	Test grilă	8.60	PROMOVAT
5.	NT 3616105	Test grilă	6.20	NEPROMOVAT

Candidatul poate depune contestație pe adresa de e-mail resurseumane@jandarmerianeamt.ro în termen de 24 de ore de la afișarea prezentei (afișarea se realizează la avizierul de la sediul Inspectoratului de Jandarmi Județean Neamț, str. V.A. Ureche nr. 4-6, municipiul Piatra-Neamț, județul Neamț, precum și prin publicare pe portalul HUB de servicii publice al M.A.I..

Contestația se soluționează în termenul legal de 2 (două) zile lucrătoare, iar rezultatul contestației va fi afișat pe portalul HUB de servicii publice al M.A.I și la avizierul de la sediul inspectoratului.



INSPECTORATUL DE JANDARMI JUDEȚEAN
„General de brigadă Constantin Stăvăr” NEAMȚ

TABEL REZULTATE

obținute la concursul organizat de Inspectoratul de Jandarmi Județean Neamț, în vederea ocupării prin încadrare directă a postului de execuție vacant de Ofițer specialist II - Compartimentul psihologie, poziția 11 în statul de organizare al unității

Nr crt.	Cod unic de identificare	Proba de concurs	Nota finală	Observații
1.	NT 3616126	Test grilă	7.60	RESPINS
2.	NT 3616203	Test grilă	-	NEPREZENTAT
3.	NT 3616206	Test grilă	7.80	RESPINS
4.	NT 3616140	Test grilă	8.60	ADMIS
5.	NT 3616105	Test grilă	6.20	RESPINS