

Anunț

Inspectoratul de Jandarmi Judetean Vaslui organizează:
| **concurs - încadrare directă** |

În conformitate cu:

1. Legea nr. 80/1995 privind Statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare
2. Ordinul M.A.I. nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare

Posturi scoase la concurs:

Cadru militar

- Ofițer

Nivel funcție: Execuție - perioadă nedeterminată

- poz. 12 - Ofițer specialist II prevăzut cu gradul de Locotenent-colonel - arma: Jandarmeria Romana, unitatea: Insp.Jd.Jud. Vaslui - Inspectoratului de Jandarmi Județean Vaslui, jud. VS, MUNICIPIUL VASLUI, Domeniu de activitate: Psihologie

Mențiuni despre concurs:

Candidatul se poate înscrie: **Pe un singur post**

Condiții generale și criterii specifice:

Încadrare directă:

- a) să aibă cetățenia română și domiciliul în România;
- b) să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- d) să fie apți din punct de vedere medical, fizic și psihologic; Aptitudinea/inaptitudinea se constată de structurile de specialitate ale MAI, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu. În situația în care se constată inaptitudinea pentru oricare dintre situații, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv. Evaluarea psihologică se susține înaintea examinării medicale. (aptitudinea/ inaptitudinea se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu, exclusiv pentru candidatul declarat "admis"). Adeverința eliberată în urma examinării medicale sau, după caz, în urma soluționării contestației privind rezultatul acesteia se depune la compartimentul cu sarcini de recrutare în maximum 45 de zile de la afișarea/postarea tabelului cu rezultatele finale.
- e) să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- f) să aibă un comportament corespunzător cerințelor de conduită admise și practicate în societate; Îndeplinirea condiției se constată de către Direcția Generală de Protecție Internă, prin emiterea unui aviz, respectiv de către compartimentele de resurse umane, prin întocmirea Notei de cunoaștere (efectuarea verificărilor de specialitate se realizează doar cu privire la persoana candidatului declarat «admis». Rezultatul verificărilor de specialitate se concretizează în emiterea unui aviz). În cazul emiterii unui aviz negativ, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv.
- g) să nu aibă antecedente penale, cu excepția situației când a intervenit reabilitarea;
- h) să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;
- i) să nu fi fost destituiți dintr-o funcție publică sau să nu le fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- j) să nu fi desfășurat activități de poliție politică, astfel cum sunt definite prin lege;

- k) să îndeplinească condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, pentru încadrarea în funcții de cadre militare prin încadrare directă;
- l) nu au tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară; Verificarea cerinței se realizează cu ocazia examinării medicale. Criteriul specific nu se aplică pentru încadrarea directă în cadrul Inspectoratului General pentru Situații de Urgență sau în cadrul unităților subordonate acestuia;
- m) prin încadrare, potrivit vechimii în specialitatea dobândită pe timpul studiilor, raportat la atribuțiile din fișa postului și la stagiile minime în grad, nu dobândesc grade militare mai mari decât gradele militare maxime ale posturilor pentru care s-a organizat concurs.

ATENȚIE! Candidații care au promovat concursul și urmează să ocupe funcție de cadru militar nu trebuie să aibă calitatea de membru al vreunui partid politic sau organizații cu caracter politic, potrivit statutului aplicabil.

Cerințele postului:

- **gradul militar:** sublocotenent
- **pregătire de bază:** studii universitare de licență (ciclul I de studii universitare) în domeniul de licență Psihologie - specializarea psihologie;
- **pregătire de specialitate:** nu este necesară;
- **alte cunoștințe:** nu este cazul;
- **autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor postului:** atestat de liberă practică eliberat de Colegiul Psihologilor din România în specialitatea „psihologie aplicată în domeniul securității naționale”;
 autorizație de acces la informații clasificate secrete de stat, nivel Secret (obținută după numirea pe funcție)
 accesul la baze de date și/sau sisteme de evidență informatice: acces cu drepturi de administrator la platforme de evaluare psihologică informatizate aflate în uz la nivelul unităților Jandarmeriei Române (obținut după numirea pe funcție), al cărui certificat de utilizare (licență) se va reactualiza la expirare (după caz).
- **limbi străine:citit/scrise/vorbit:** nu este cazul.
- **vechime în funcții de conducere:** nu este cazul.
- **perioada pentru acomodarea la cerințele postului:** 3 sau 6 luni.
- **aptitudini și abilități necesare:** Comunicare (ascultare activă, competență în redactare, abilități de intervievator, oferirea unui feed-back clar și relevant, oral și/sau scris): dezvoltare foarte bună;
 Utilizarea instrumentelor, tehnicilor și metodelor de evaluare individuală a personalității, aptitudinilor, competenței sau motivației: dezvoltare foarte bună;
 Utilizarea de metode și tehnici de evaluare a grupurilor, organizației, diagnoza climatului organizațional: dezvoltare bună;
 Utilizarea tehnicilor de intervenție privind adaptarea la solicitările muncii, tehnicilor de reducere a stresului ocupațional, tehnicilor de bază privind adaptarea la stres: dezvoltare foarte bună;
 Utilizarea de metode și tehnici privind pregătirea psihică specifică pe tipuri de misiuni: dezvoltare bună;
 Utilizarea tehnicilor de consiliere psihologică: dezvoltare bună;
 Coroborarea și interpretarea datelor test/nontest obținute în urma evaluării: dezvoltare foarte bună;
 Formularea unui diagnostic psihologic și a eventualelor recomandări de intervenție specifică: dezvoltare foarte bună;
 Aptitudini organizatorice, decizionale, de control, coordonare și planificare: dezvoltare bună;
 Aptitudini cognitive (gândire conceptuală, rapiditate în decizii, flexibilitate mentală, capacitate de analiză și sinteză): dezvoltare bună;
 Abilități în utilizarea echipamentelor informatice: dezvoltare bună;
 Deprinderi practice necesare culegerii, verificării, prelucrării statistice și interpretării informațiilor

- relevante din punct de vedere psihologic: dezvoltare bună;
- Capacitate de adaptare la schimbări: dezvoltare bună;
 - Capacitate de abordare și gestionare a conflictelor: dezvoltare bună;
 - Empatie și capacitate de percepție obiectivă a realității: dezvoltare bună;
 - Capacitate de cooperare și negociere, putere de convingere: dezvoltare bună;
 - Rezistență la frustrări și suprasolicitări: dezvoltare bună.
- **atitudini necesare/comportament:** Conduită morală conformă normelor civice, etice și deontologice ale profesiei: dezvoltare foarte bună;
 - Discreție: dezvoltare foarte bună;
 - Spirit critic și autocritic, exigență: dezvoltare bună;
 - Maturitate în relațiile sociale (autocontrol în modul de manifestare al opiniilor și sentimentelor, raportul eu/ceilalți): dezvoltare foarte bună;
 - Spirit de inițiativă și angajare: dezvoltare bună;
 - Imparțialitate, obiectivitate și consecvență: dezvoltare bună;
 - Demnitate și solidaritate: dezvoltare bună;
 - Disponibilitate la schimbare, receptivitate la nou: dezvoltare bună;
 - Dorință de autoperfecționare: dezvoltare bună;
 - Tact și diplomație: dezvoltare bună;
 - Loialitate față de instituție: dezvoltare bună.
- **parametri privind starea sănătății somatice:** Apt medical pentru ocuparea postului.
 - **trăsături psihice și de personalitate:** Apt psihologic pentru ocuparea postului.
 - **alte cerințe:** nu este cazul.
 - **vechime în muncă/din care în instituții din sistemul național de apărare, ordine publică și securitate națională:** nu este cazul;
 - **vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției:** nu este cazul;
 - **vechime în armă:** nu este cazul;
 - **vechime în specialitatea structurii pentru care se organizează concurs:** nu este cazul;
 - **vechime în exercitarea profesiei sau ocupației:** nu este cazul;
 - **vechime în funcții de conducere în instituții din sistemul național de apărare, ordine publică și securitate națională:** nu este cazul;
 - **definirea sumara a atribuțiilor postului:** Planifică, organizează, coordonează, execută, conduce, îndrumă și controlează măsurile și acțiunile cu caracter psihologic, în temeiul prevederilor legale și în concordanță cu obiectivele organizaționale, în vederea îndeplinirii activităților/misiunilor specifice de către personalul în asistență, creșterii eficienței personale și menținerii sănătății psihice a cadrelor militare, precum și în scopul reprezentării și apărării intereselor unității în fața autorităților publice. În acest sens desfășoară activități de evaluare și asistență psihologică, diagnoză organizațională, asigurare a suportului psihologic al efectivelor în vederea executării misiunilor specifice unității, pregătire psihologică/profilaxie și cercetare științifică în domeniu.

Data Limită:

Data limită depunere cerere înscriere: 15.05.2024 23:59

Data limită depunere dosar: 21.05.2024 16:00

Dosar recrutare

Dosar cadre militare si SGP - incadrare + rechemare + transfer

1. *Cerere de înscriere

- (conform modelului anexat)*
2. *Curriculum Vitae, modelul comun european
(conform modelului anexat)
 3. *Copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului
(- diploma de absolvire a studiilor și, după caz, foaia matricolă / suplimentul la diploma și/sau orice alte documente care atestă nivelul și specializarea studiilor;
- se vor accepta adeverințele de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate;
- candidații care au absolvit studii în alte state vor prezenta documentele echivalate de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale;
- candidatul se va asigura că nu lipsesc pagini din aceste copii)
 4. *Copie act identitate
(- copia cărții de identitate
- cartea de identitate trebuie să se afle în perioada de valabilitate)
 5. Copia carnetului de muncă / certificatului de stagiu de cotizare și/sau alte documente doveditoare care să ateste vechimea în muncă
 6. Copia livretului militar
(dacă este cazul)
 7. *Copie certificatului de naștere al candidatului
 8. Copie certificat de naștere al soțului/soției
(obligatorie pentru candidații căsătoriți)
 9. Copie certificate de naștere ale copiilor
(obligatorie pentru candidații care au copii)
 10. Copie certificat de căsătorie
(obligatorie pentru candidații care sunt căsătoriți)
 11. Copie hotărâre judecătorească privind starea civilă
(obligatorie pentru candidații care au fost căsătoriți)
 12. *Autobiografie
(scrisă olograf (de mână) de către candidat, conform modelului anexat)
 13. *Tabel nominal cu rudele candidatului și soțul/soția candidatului
(candidatul trebuie să completeze documentul potrivit notei de subsol a modelului anexat;)
 14. Extras de pe cazierul judiciar/certificat de cazier judiciar/ consimțământ obținere certificat
(Extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către compartimentul cu sarcini de recrutare, pe baza consimțământului expres al candidatului. Extrasul poate fi înlocuit și de un certificat de cazier judiciar de pe candidat, aflat în termen de valabilitate, respectiv 6 luni de la data eliberării.)
 15. *Fotografie color 9x12
(fotografie clară tip portret al candidatului)
 16. *Adeverință medicală eliberată de medicul de familie în condițiile ordinului ministrului afacerilor interne privind examinarea medicală a candidaților la concursurile de admitere în instituțiile de învățământ care formează personal pentru nevoile MAI, precum și la concursurile de încadrare în MAI, din care să rezulte că este clinic sănătos pentru participarea la concursul de încadrare în MAI, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției
(conform modelului anexat)
 17. *Consimțământ informat
(conform modelului anexat)
 18. *Aviz psihologic din care să rezulte aptitudinea privind deținerea, portul și folosirea armelor și munițiilor letale sau neletale supuse autorizării, emis cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției, de către un psiholog autorizat pentru efectuarea unor astfel de examinări, atestat în condițiile legii
 19. *Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare

(conform modelului anexat)

20. Orice alte documente pe care candidatul le consideră importante în cadrul concursului

Documentele marcate cu * sunt obligatorii.

Verificare Aptitudini:

Examinare medicală:

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.

1. Examinarea medicală se realizează de către structurile de specialitate ale MAI potrivit programărilor nominale.
2. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
3. Candidații pot contesta rezultatul examinării medicale printr-o contestație scrisă formulată în termen de cel mult două zile de la data luării la cunoștință a concluziei examinării/examenelor medicale.
4. Data, ora și locul de desfășurare a examinării medicale vor fi comunicate de către medicul de unitate al structurii organizatoare / de recrutare.

Evaluare psihologică:

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.

1. Evaluarea psihologică se realizează de către structurile de specialitate ale MAI.
2. Data, ora și locul de desfășurare a evaluării psihologice vor fi afișate în secțiunea "Fișiere anunț" din această pagină.
3. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
4. Contestația se formulează în scris, în nume personal, se adresează Centrului și se depune la sediul structurii organizatoare, în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a avizului psihologic.

Validarea dosarelor:

1. După depunerea dosarelor de recrutare, comisia de concurs va verifica, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea primei probe a concursului, corectitudinea întocmirii dosarelor de recrutare a candidaților, respectiv îndeplinirea de către candidați a condițiilor de participare la concurs, urmând a se pronunța cu privire la validarea/invalidarea acestora.
2. Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, cu precizarea acestora, se afișează în secțiunea de fișiere a acestui anunț, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de desfășurarea primei probe de concurs.

Probe Concurs:

Probă - test scris

Perioada de desfășurare a probei: 31.05.2024 - Nu este setată data de final

1. Locul unde se va desfășura proba, precum și ora începerii acesteia, se vor stabili în funcție de numărul candidaților și se vor comunica prin afișarea în secțiunea de fișiere a acestui anunț.
2. Pentru a fi declarat „admis”, candidații trebuie să obțină minimum nota 7,00. Candidații care nu au obținut minimum nota 7,00 vor fi declarați „respins”.
3. Aprecierea rezultatelor finale ale probei se face cu note de la 1 la 10 (1 punct se acordă din oficiu).
4. Rezultatele la proba „test scris” se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.

Contestații:

1. Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut la proba/probele eliminatorie/eliminatorii sau la testul scris, respectiv de rezultatul la concursul pentru ocuparea postului de conducere vacant poate formula contestație, o singură dată pentru fiecare probă, în termen de 24 de ore de la afișare.
2. Candidații pot contesta numai notele la propriile lucrări.
3. Contestațiile se soluționează în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

Departajare:

1. În situația în care se impune departajarea candidaților întrucât au aceeași notă și sunt mai mulți decât numărul de posturi scoase la concurs, aceasta se realizează pe baza rezultatelor obținute în urma susținerii unui interviu structurat pe subiecte profesionale în baza aceleași bibliografii stabilite pentru proba scrisă, la o dată ce va fi stabilită ulterior și comunicată prin anunț, fiind declarat "ADMIS" candidatul care obține nota cea mai mare. INTERVIUL STRUCTURAT PE SUBIECTE PROFESIONALE NU SE CONTESTĂ!

Atenționări:

1. *Nu se admit derogări de la niciuna dintre condițiile de participare la concurs, prevăzute în prezentul anunț.*
2. *Fișele posturilor pot fi consultate de către candidați, la sediul structurii de care aparține postul, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate.*
3. *La concurs pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, respectiv cei ale căror dosare de recrutare/documente sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunțul de concurs.*
4. *Candidații poartă întreaga răspundere pentru transmiterea dosarelor de recrutare/documentelor incomplete sau incorect întocmite.*
5. *Candidatul declarat admis depune documentele din dosarul de recrutare. După caz, copiile documentelor se certifică pentru conformitate cu originalul prezentat și se semnează de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor. În situația în care candidatul declarat admis nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute. În situația în care candidatul depune documentele în copii legalizate, nu mai este necesară certificarea pentru conformitate cu originalul.*
6. *Candidații au obligația ca, pe întreaga perioadă de organizare și desfășurare a concursului, să se informeze permanent prin verificarea paginii de internet cu privire la eventuale modificări în calendarul desfășurării concursului sau ale locului de desfășurare a probelor și activităților specifice desfășurate în cadrul procedurii.*
7. *Atenție! Candidații trebuie să se prezinte în ziua, data, ora și locul în care au fost planificați pentru susținerea evaluării psihologice și nu vor putea solicita o reprogramare.*

Informații suplimentare:

1. I. Candidații recrutați în vederea încadrării directe care intenționează să dobândească statutul de cadru militar trebuie să îndeplinească și următoarele criterii specifice:
 - a) nu au tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară;
 - b) prin încadrare, potrivit vechimii în specialitatea dobândită pe timpul studiilor, raportat la atribuțiile din fișa postului și la stagiile minime în grad, nu dobândesc grade militare mai mari decât gradele militare maxime ale posturilor pentru care s-a organizat concurs.Verificarea cerinței prevăzute la alin. precedent lit. a) se realizează cu ocazia examinării medicale. În conformitate cu prevederile art. 3 alin (1) lit. a) din Anexa nr. 6 la Ordinului M.A.I. nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale M.A.I., cu modificările și completările ulterioare:
 - (1) Personalului încadrat direct în funcții cu specializări prevăzute în fișa postului pentru studiile

absolvite și care a lucrat efectiv înainte de încadrare în asemenea specializări și se acordă grade militare în funcție de vechimea în specialitatea dobândită conform studiilor, raportat la atribuțiile din fișa postului și stagiile minime în grad, după cum urmează:

a) pentru acordarea gradelor militare personalului încadrat direct/rechemat în activitate ca ofițer:

i) la un stagiu de până la 3 ani - sublocotenent;

ii) la un stagiu între 3 și 7 ani - locotenent;

iii) la un stagiu între 8 și 12 ani - căpitan;

iv) la un stagiu între 13 și 17 ani - maior;

v) la un stagiu între 18 și 22 ani - locotenent-colonel;

vi) la un stagiu de 23 ani și peste - colonel.

2. În conformitate cu prevederile art.62 din Anexa nr. 3 la O.M.A.I. nr. 177/2016, candidatul declarat "ADMIS" depune următoarele documente la compartimentul Management resurse umane și organizare al Inspectoratului de Jandarmi Județean Vaslui, cu sediul în mun. Vaslui, str. Călugăreni nr. 100, astfel:

În original:

- Cererea de înscriere;

- C.V.-ul;

- Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare;

- Adeverința eliberată de unitatea de proveniență prevăzută în anunț.

Prezintă originalul pentru certificare a:

- Copiilor documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului (însoțite în mod obligatoriu de suplimentele la diplomă/foile matricole, după caz);

- Copiei a actului de identitate;

- Copiei certificatului de naștere al candidatului, soțului/soției și fiecărui copil, certificatului de căsătorie, precum și, după caz, a hotărârilor judecătorești privind starea civilă.

După caz, copiile acestora se certifică pentru conformitate cu originalul prezentat și se semnează de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor.

În situația în care candidatul admis nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată ca documentele prezentate nu sunt autentice, prezintă deteriorări sau alterări ale elementelor de siguranță care nu permit stabilirea autenticității documentului sau sunt plastificate, ori nu se prezintă în termen de 30 zile de la data înștiințării, prevederile art. 57¹, alin. (5), din O.M.A.I. nr.177/2016 se aplică în mod corespunzător.

3. Atât proba testului scris, cât și interviul de departajare (organizat doar în situația în care se impune departajarea candidaților) vor fi înregistrate audio și video.
4. Prin înscrierea la concurs candidații își manifestă acordul cu privire la condițiile și modul de organizare și desfășurare a concursului.
5. Cererea de înscriere și declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare, se transmit, în perioada alocată pentru înscriere conform graficului de desfășurare a concursului, scanate lizibil, în integralitatea lor, la adresa de e-mail: resurseumane@jandarmeriavaslui.ro, în format PDF (atașamentele trebuie să nu depășească dimensiunea de 10 Mb), inclusiv în zilele de sâmbătă și duminică.

După depunerea cererii de înscriere la concurs, și declarației de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare, la adresa de e-mail resurseumane@jandarmeriavaslui.ro, candidații vor primi un e-mail de confirmare a primirii documentelor și li se va comunica numărul de înregistrare atribuit, precum și codul unic de identificare în baza căruia se pot identifica în anunțurile postate ulterior,

referitoare la desfășurarea concursului, întrucât nu se vor utiliza numele și prenumele acestora (conform Regulamentului (U.E.) nr. 679/2016) privind Protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal.

Prin depunerea cererilor/rapoartelor de înscriere la concurs, candidații își exprimă acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, în condițiile prevăzute de Regulamentul (U.E.) nr. 679/2016 privind Protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și pentru ca proba de concurs să fie înregistrată audio-video. Cu această ocazie, candidații iau cunoștință despre faptul că aprobarea înscrierilor la concurs nu induce în mod obligatoriu participarea la acesta, care va fi aprobată numai după verificarea dosarului de recrutare de către comisia de concurs.

6. În perioada alocată pentru transmiterea dosarului de recrutare în volum complet, candidații vor transmite toate documentele constitutive ale dosarului de recrutare, exclusiv la adresa de e-mail resurseumane@jandarmeriavaslui.ro.

Dosarul de recrutare se constituie exclusiv în format electronic, documentele necesare fiind depuse prin transmiterea, în format electronic, la adresa de e-mail a unității organizatoare - resurseumane@jandarmeriavaslui.ro (într-un singur fișier format „pdf”, scanate în ordinea stabilită pentru constituirea dosarului de recrutare, nefiind acceptată depunerea succesivă a diferitelor documente dintre cele solicitate sau în mai multe mesaje) și trebuie să conțină, în mod obligatoriu, toate documentele menționate în secțiunea “DOSAR RECRUTARE”:

7. Verificarea depunerii documentelor solicitate prin anunțul de concurs, revine candidatului, secretarul comisiei de concurs confirmând doar recepția mail-ului nu și dacă documentele sunt corect întocmite sau scanate!

După expirarea termenului de depunere a dosarelor de recrutare, comisia de concurs verifică cu cel puțin 5 (cinci) zile lucrătoare înainte de desfășurarea probei de concurs, corectitudinea întocmirii dosarelor candidaților și îndeplinirea condițiilor de participare la concurs.

Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, cu precizarea condițiilor neîndeplinite, se afișează la avizierul unității și se postează pe pagina de internet a unității precum și pe portalul HUB de servicii publice al M.A.I., <https://hub.mai.gov.ro>, cu cel puțin 3 (trei) zile lucrătoare înainte de desfășurarea probei de concurs.

8. În conformitate cu prevederile art. 30 lit.b din Legea nr. 80/1995 privind Statutul cadrelor militare cu modificările și completările ulterioare, cadrelor militare în activitate le este interzis să fie asociat unic ori să participe direct la administrarea sau conducerea unor organizații ori societăți comerciale (condiția trebuie îndeplinită înainte de intrarea în vigoare a ordinului de chemare în activitate).
9. Nu pot face obiectul încadrării directe persoanele care la data emiterii actului administrativ de chemare în activitate au atins vârsta standard de pensionare așa cum este prevăzută de Legea 223/2015 privind pensiile militare de stat cu modificările și completările ulterioare.

Date de contact:

Relații suplimentare privind organizarea și desfășurarea concursului pot fi obținute de la Inspectoratul de Jandarmi Județean Vaslui, Serviciul Resurse Umane, telefon 0235 / 312373, interior, 035 / 24535 de luni până vineri între orele 08.30-15.30.

Grafic concurs:

1. Grafic desfasurare concurs -29_04_2024 -postare_docx.pdf

Fișiere anunț:

1. Model - Îndrumar autobiografie.docx
2. Model - Tabel nominal cu rudele.docx
3. Model - Consimțământ extras cazier judiciar.docx
4. Model - Adeverință medicală.docx
5. Model - Consimțământ informat examinare medicală.docx
6. Model - Declarație confirmare cunoastere condiții recrutare.docx
7. **Model** - Cerere înscriere - Cerere inscriere concurs -model_docx.pdf
8. **Model** - Curriculum vitae - Model curriculum-vitae-europass_docx.pdf
9. **Anunț** - 1930-OFIȚER SPECIALIST II - COMPARTIMENTUL PSIHOLOGIE - OFIȚER SPECIALIST II - COMPARTIMENTUL PSIHOLOGIE.pdf



Inspectoratul de Jandarmi Județean Vaslui
„General de brigadă Mihail Racoviță”

Nesecret
Vaslui
Nr. **4309102**
Din 29.04.2024
Exemplar unic

**Graficul privind desfășurarea concursului în vederea ocupării funcției vacante de
- ofițer specialist II-Compartimentul Psihologie –
poziția 12 din statul de organizare al IJJ Vaslui**

Publicarea anunțului	29.04.2024
Depunerea cererilor de înscriere.	29.04.2024-07.05.2024, ora 16⁰⁰
Depunerea dosarelor de recrutare.	29.04.2024- 21.05.2024, ora 16⁰⁰
Verificarea dosarelor de recrutare	22.05.2024
Afișarea listei candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, cu precizarea acestora.	22-23.05.2024
Test scris	31.05.2024
Afișarea rezultatelor după testul scris	Imediat după finalizarea corectării testelor scrise
Perioada depunerii eventualelor contestații	În termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor
Perioada de soluționare a eventualelor contestații	În termen de 2 zile lucrătoare după data limită de depunere a contestațiilor.
Afișarea rezultatelor finale	31.05-04.06.2024

COMISIA DE CONCURS:



TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA

pentru evaluarea cunoștințelor profesionale în vederea ocupării prin încadrare directă a funcției vacante de - **ofițer specialist II-Compartimentul Psihologie** – poziția 12 din statul de organizare al IJJ Vaslui

TEMATICA

I. PSIHLOGIE

1. Evaluare psihologică: *aptitudinile, trăsăturile de personalitate și atitudinile; relația dintre personalitate și performanță; evaluarea psihologică periodică (în medicina muncii); definirea bateriei de evaluare psihologică; organizarea și realizarea examenului de evaluare psihologică.*
2. Diagnoză organizațională: *satisfacția cu munca, caracteristicile muncii, stresul ocupațional, implicarea în muncă, comportamentul civic în organizație, comportamentele contraproductive în organizație, valorile la locul de muncă.*
3. Psihologie militară: *condițiile extreme de mediu și efectul lor asupra performanței militare; oboseala operațională, stresul de luptă, adaptarea militară, conducerea în mediul militar.*
4. Tulburări mintale: *tulburări depresive; tulburări anxioase; tulburări asociate traumei și factorilor de stres; tulburări legate de consumul de substanțe și dependențe; tulburări de personalitate.*
5. Tehnici specifice de consiliere.

II. LEGISLAȚIE

1. Statutul cadrelor militare.
2. Organizarea și conducerea Jandarmeriei Române.
3. Exercițarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică; organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România.
4. Principii și standarde etice de exercitare a profesiei de psiholog cu drept de liberă practică.
5. Competențele profesionale ale psihologilor cu drept de liberă practică.
6. Activitatea de psihologie în Ministerul Afacerilor Interne.

BIBLIOGRAFIA

I. PSIHLOGIE

1. Ticu Constantin (2012). *Pregătirea și realizarea evaluării psihologice individuale. Norme, metodologie și proceduri.* Editura Polirom, Iași – capitolele: 5 (paginile 54-93), 6 (paginile 94-115), 9 (paginile 165-181), 13 (paginile 262-300) și 14 (paginile 301-317).
2. Dragoș Iliescu, Lavinia Țănculescu-Popa (2023). *Diagnoză organizațională.* Editura Polirom, Iași – capitolele: 5, 6, 7, 8, 9, 10 și 11 (paginile 118-224).

3. Marian Popa (2019). *Psihologie militară (ediția a II-a revăzută și adăugită)*. Editura Polirom, Iași – capitolele: 2 (paginile 43-83), 4 (paginile 111-136), 5 (paginile 137-192), 6 (paginile 193-254) și 7 (paginile 255-296).
4. American Psychiatric Association (2016). *DSM 5 – Manual de diagnostic și clasificare statistică a tulburărilor mintale* (ediția a 5-a). Editura Medicală Callisto, București – partea II (paginile 155-188, paginile 189-233, paginile 271-290, paginile 481-589, paginile 645-684).
5. Richard Nelson-Jones (2009). *Manual de consiliere. Învăță ce să spui ca să ajuți!* Editura Trei, București – partea a II-a (paginile 75-248).

II. LEGISLAȚIE

1. Legea 80/1995 *privind statutul cadrelor militare (capitolele I și II)*.
2. Legea nr. 550 din 29 noiembrie 2004 *privind organizarea și funcționarea Jandarmeriei Române (capitolele II, III, IV și V)*.
3. Legea nr. 213/2004 *privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România (integral)*.
4. Hotărârea de Guvern nr. 788/2005 *privind Normele metodologice de aplicare a Legii 213/2004 (integral)*.
5. *Codul deontologic al profesiei de psiholog cu drept de liberă practică (integral)*.
6. Hotărârea Colegiului Psihologilor din România nr. 1 din 11 ianuarie 2019 *pentru aprobarea normelor privind competențele profesionale, educația, formarea și atestarea profesională ale psihologilor cu drept de liberă practică (anexa I)*.
7. Ordinul Ministrului Afacerilor Interne nr. 23/2015 *privind activitatea de psihologie în M.A.I. (integral)*.

NOTĂ: Proba de concurs va consta într-un **test grilă**. Se vor studia formele actelor normative cu toate **completările și modificările** survenite până la data desfășurării concursului.

COMISIA DE CONCURS:



Inspectoratul de Jandarmi Județean Vaslui
„General de brigadă Mihail Racoviță”

COMPLETARE

la anunțul de concurs nr. 4309104 din 29.04.2024 pentru ocuparea postului de execuție vacant de **ofițer specialist II la** Compartimentul Psihologie din Inspectoratul de Jandarmi Județean Vaslui prin încadrare directă

Având în vedere prevederile art. 64 din Anexa nr. 3 la Ordinul M.A.I. nr. 177/2016 *privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne*, cu modificările și completările ulterioare, comisia de concurs face următoarele precizări:

Se revine în parte la Anunțul nr. 4309104 din 29.04.2024, în sensul că „data limită de înscriere a candidaților” va fi 15.05.2024, ora 23⁵⁹.

Prezentul anunț este publicat pe site-ul instituției începând cu data de **29.04.2024**.

COMISIA DE CONCURS

NECLASIFICAT

CONFIDENȚIAL ! Date cu caracter personal prelucrate în conformitate cu prevederile [Regulamentului \(UE\) 679/2016](#)



Inspectoratul de Jandarmi Județean Vaslui
„General de brigadă Mihail Racoviță”

COMPLETARE

la anunțul de concurs nr. 4309104 din 29.04.2024 pentru ocuparea postului de execuție vacant de **ofițer specialist II la** Compartimentul Psihologie din Inspectoratul de Jandarmi Județean Vaslui prin încadrare directă

Anunțul nr. 4309104 din 29.04.2024, se completează după cum urmează:

În conformitate cu art. 1 alin. (4) din Anexa nr. 2 la O.M.A.I. 177/2016, „**RECRUTAREA ÎN VEDEREA ÎNCADRĂRII DIRECTE ARE DREPT SCOP IDENTIFICAREA ȘI ATRAGEREA PERSOANELOR CARE ÎNDEPLINESC CONDIȚIILE LEGALE, CRITERIILE SPECIFICE ȘI CERINȚELE PENTRU OCUPAREA POSTURILOR VACANTE, ALTELE DECÂT CELE CARE AU CALITATEA DE CADRU MILITAR/POLIȚIST**”.

Prezentul anunț este publicat pe site-ul instituției începând cu data de **29.04.2024**.

Comisia de concurs

NECLASIFICAT

CONFIDENȚIAL ! Date cu caracter personal prelucrate în conformitate cu prevederile [Regulamentului \(UE\) 679/2016](#)



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
J A N D A R M E R I A R O M Â N Ă
INSPECTORATUL DE JANDARMI JUDEȚEAN VASLUI
“General de brigadă Mihail Racoviță”
COMISIA DE CONCURS

Nesecret

Ex. unic
Nr. **4309229**
Din 22.05.2024

Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs
în urma desfășurării activității privind verificarea corectitudinii întocmirii dosarelor de recrutare și
a îndeplinirii condițiilor de participare a candidaților la concursul pentru ocuparea postului de
execuție vacant de ofițer specialist II - Compartimentul Psihologie – poziția 12 din statul de
organizare al I.J.J. Vaslui, cu încadrare directă.

Nr crt	Codul unic de identificare	Rezultatul verificării dosarului	Motivul
1.	4311894	RESPINS	Documente depuse la dosar fără a fi semnate (consimțământ informat nesemnat).
2.	4311889	RESPINS	Nu a depus la dosar Atestatul de liberă practică eliberat de Colegiul Psihologilor din România în specialitatea „psihologie aplicată în domeniul securității naționale”, conform cerințelor din fișa postului menționate în Anunțul nr. 4309104 din 29.04.2024.

COMISIA DE CONCURS

AFIȘAT AZI 22.05.2024 ORA 14.30



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
JANDARMERIA ROMÂNĂ
INSPECTORATUL DE JANDARMI JUDEȚEAN
VASLUI

“General de brigadă Mihail Racoviță”

Comisia de concurs

Exemplar unic.
Vaslui
Numărul 4309259
Din 27.05.2024

ANUNT

Susținere TEST GRILĂ concurs încadrare directă
ofițer specialist II - Compartimentul Psihologie – poziția 12 din statul de organizare al
Inspectoratului de Jandarmi Județean Vaslui

În data de 31.05.2024 la ora 11.00, la Inspectoratul de Jandarmi Județean Vaslui, cu sediul în municipiul Vaslui, strada Călugăreni, nr. 100, județul Vaslui, va avea loc proba scrisă “TEST GRILĂ” a candidaților recrutați de Inspectoratul de Jandarmi Județean Vaslui care au rămas în concurs după verificarea corectitudinii întocmirii dosarelor de recrutare și a îndeplinirii condițiilor de participare la concurs.

1. Accesul candidaților în sala de concurs se va face în intervalul orar **10.00-10.30**;
2. Candidații vor avea asupra lor documentul de identitate și un pix/stilou de culoare albastră, (sunt interzise mijloace de scris prevăzute cu ștergere/autoștergere și/sau rescriere);
3. Având în vedere faptul că se interzice folosirea pe timpul probei a oricăror mijloace de informare, nu aveți voie cu materiale documentare, manuale, cărți, culegeri, formulare, rezumate, dicționare, notițe, însemnări etc. Nu aveți voie să intrați în sala de concurs cu telefoane mobile, căști audio, precum și cu orice alte mijloace electronice de calcul sau de comunicare între candidați sau cu exteriorul sau care permit conectarea;
4. Fraudele, precum și tentativa de săvârșire a acestora se sancționează prin eliminarea din concurs a candidatului/candidaților în cauză.

Comisia de concurs:

AFIȘAT AZI 27.05.2024 ORA 15.15

TABEL NOMINAL

cu rezultatele, obținute după susținerea probei - **TEST SCRIS**,
la concursul organizat de Inspectoratul de Jandarmi Județean Vaslui în vederea ocupării postului
vacant de execuție de ofițer specialist II - Compartimentul Psihologie – poziția 12 din statul de
organizare al I.J.J. Vaslui, cu încadrare directă.

Nr crt.	Cod unic de identificare	Proba de concurs	Nota finală	Observații*
1.	4311875	Test scris	7,60	PROMOVAT
2.	4311907	Test scris	—	NEPREZENTAT
3.	4311890	Test scris	8,00	PROMOVAT

* „PROMOVAT”- candidații care au obținut minim nota 7/ „NEPROMOVAT” – candidații care au obținuta sub nota 7
Se trec următoarele mențiuni; „promovat”, „nepromovat”, „neprezentat” „eliminat din concurs”, după caz.

Afișat azi, 31.05.2024, ora 15⁴⁵

TABEL

cu rezultatele finale obținute la concursul organizat pentru ocuparea unui post vacant de ofițer specialist II - Compartimentul Psihologie – poziția 12 din statul de organizare al I.J.J. Vaslui, cu încadrare directă.

Nr crt.	Cod unic de identificare	Test grilă	Observații
1.	4311890	8,00	ADMIS
2.	4311875	7,60	RESPINS
3.	4311907	-	NEPREZENTAT

COMISIA DE CONCURS

Afișat azi, 03.06.2024, ora 15.45