

Anunț

Ofiter specialist II - PSIHOLOGIE

Inspectoratul de Jandarmi Judetean Caras-Severin organizează:
| **concurs - încadrare directă** |

În conformitate cu:

1. Legea nr. 80/1995 privind Statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare
2. Ordinul M.A.I. nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare

Posturi scoase la concurs:

Cadru militar

- Ofițer

Nivel funcție: Execuție - perioadă nedeterminată

- poz. 11 - Ofițer specialist II prevăzut cu gradul de Locotenent-colonel - arma: Jandarmeria Romana, unitatea: Insp.Jd.Jud. Caras-Severin - compartimentului PSIHOLOGIE, jud. CS, MUNICIPIUL RESITA, Domeniu de activitate: Psihologie

Mențiuni despre concurs:

Candidatul se poate înscrie: **Pe un singur post**

Condiții generale și criterii specifice:

Încadrare directă:

- a) să aibă cetățenia română și domiciliul în România;
- b) să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- d) să fie apți din punct de vedere medical, fizic și psihologic; Aptitudinea/inaptitudinea se constată de structurile de specialitate ale MAI, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu. În situația în care se constată inaptitudinea pentru oricare dintre situații, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv. Evaluarea psihologică se susține înaintea examinării medicale. (aptitudinea/ inaptitudinea se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu, exclusiv pentru candidatul declarat "admis"). Adeverința eliberată în urma examinării medicale sau, după caz, în urma soluționării contestației privind rezultatul acesteia se depune la compartimentul cu sarcini de recrutare în maximum 45 de zile de la afișarea/postarea tabelului cu rezultatele finale.
- e) să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- f) să aibă un comportament corespunzător cerințelor de conduită admise și practicate în societate; Îndeplinirea condiției se constată de către Direcția Generală de Protecție Internă, prin emiterea unui aviz, respectiv de către compartimentele de resurse umane, prin întocmirea Notei de cunoaștere (efectuarea verificărilor de specialitate se realizează doar cu privire la persoana candidatului declarat «admis». Rezultatul verificărilor de specialitate se concretizează în emiterea unui aviz). În cazul emiterii unui aviz negativ, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv.
- g) să nu aibă antecedente penale, cu excepția situației când a intervenit reabilitarea;
- h) să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;
- i) să nu fi fost destituiți dintr-o funcție publică sau să nu le fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;

- j) să nu fi desfășurat activități de poliție politică, astfel cum sunt definite prin lege;
- k) să îndeplinească condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, pentru încadrarea în funcții de cadre militare prin încadrare directă;
- l) nu au tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară; Verificarea cerinței se realizează cu ocazia examinării medicale. Criteriul specific nu se aplică pentru încadrarea directă în cadrul Inspectoratului General pentru Situații de Urgență sau în cadrul unităților subordonate acestuia;
- m) prin încadrare, potrivit vechimii în specialitatea dobândită pe timpul studiilor, raportat la atribuțiile din fișa postului și la stagiile minime în grad, nu dobândesc grade militare mai mari decât gradele militare maxime ale posturilor pentru care s-a organizat concurs.

ATENȚIE! Candidații care au promovat concursul și urmează să ocupe funcție de cadru militar nu trebuie să aibă calitatea de membru al vreunui partid politic sau organizații cu caracter politic, potrivit statutului aplicabil.

Cerințele postului:

- **gradul militar:** minim sublocotenent
- **pregătire de bază:** studii universitare de licență(ciclul I de studii universitare) sau studii universitare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență în specializarea psihologie sau asimilată, potrivit legii
- **pregătire de specialitate:** nu este necesar
- **alte cunoștințe:** cunoștințe privind cadrul juridic de exercitare a profesiei de psiholog, cunoștințe generale cu privire la managementul resurselor umane în M.A.I. și cu privire la domeniul militar
- **autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor postului:** - atestat de liberă practică eliberat de Colegiul Psihologilor din România în specialitatea „psihologie aplicată în domeniul securității naționale” ;
 - autorizație de acces la informații clasificate secrete de stat, nivel Secret (obținută după numirea pe funcție);
 - accesul la baze de date și/sau sisteme de evidență informatice: acces cu drepturi de administrator la platforme de evaluare psihologică informatizate aflate în uz la nivelul unităților Jandarmeriei Române (obținut după numirea pe funcție), al cărui certificat de utilizare (licență) se va reactualiza la expirare (după caz).
- **limbi străine:citit/scrise/vorbit:** nu este cazul
- **vechime în funcții de conducere:** nu este cazul
- **perioada pentru acomodarea la cerințele postului:** 3 sau 6 luni
- **aptitudini și abilități necesare:** - comunicare (ascultare activă, competență în redactare, abilități de interviator, oferirea unui feed-back clar și relevant, oral și/sau scris): dezvoltare foarte bună;
 - utilizarea instrumentelor, tehnicilor și metodelor de evaluare individuală a personalității, aptitudinilor, competenței sau motivației: dezvoltare foarte bună;
 - utilizarea de metode și tehnici de evaluare a grupurilor, organizației, diagnoza climatului organizațional: dezvoltare bună;
 - utilizarea tehnicilor de intervenție privind adaptarea la solicitările muncii, tehnicilor de reducere a stresului ocupațional, tehnicilor de bază privind adaptarea la stres: dezvoltare foarte bună;
 - utilizarea de metode și tehnici privind pregătirea psihică specifică pe tipuri de misiuni: dezvoltare bună;
 - utilizarea tehnicilor de consiliere psihologică: dezvoltare bună;
 - coroborarea și interpretarea datelor test/nontest obținute în urma evaluării: dezvoltare foarte bună;
 - formularea unui diagnostic psihologic și a eventualelor recomandări de intervenție specifică: dezvoltare foarte bună;
 - aptitudini organizatorice, decizionale, de control, coordonare și planificare: dezvoltare bună;
 - aptitudini cognitive (gândire conceptuală, rapiditate în decizii, flexibilitate mentală, capacitate de analiză și sinteză): dezvoltare bună;

- abilități în utilizarea echipamentelor informatice: dezvoltare bună;
- deprinderi practice necesare culegerii, verificării, prelucrării statistice și interpretării informațiilor relevante din punct de vedere psihologic: dezvoltare bună;
- capacitatea de adaptare la schimbări: dezvoltare bună;
- capacitatea de abordare și gestionare a conflictelor: dezvoltare bună;
- empatie și capacitate de percepție obiectivă a realității: dezvoltare bună;
- capacitatea de cooperare și negociere, putere de convingere: dezvoltare bună;
- rezistență la frustrări și suprasolicitări: dezvoltare bună;
- **atitudini necesare/comportament:** - conduită morală conform normelor civile, etice și deontologice ale profesiei: dezvoltare bună;
- discreție: dezvoltare foarte bună;
- spirit critic și autocritic, exigență: dezvoltare bună;
- maturitate în relațiile sociale (autocontrol în modul de manifestare al opiniilor și sentimentelor, raportul eu/ceilalți): dezvoltare bună;
- spirit de inițiativă și angajare: dezvoltare bună;
- imparțialitate, obiectivitate și consecvență: dezvoltare bună;
- demnitate și solidaritate: dezvoltare bună;
- disponibilitate la schimbare, receptivitate la nou: dezvoltare bună;
- dorință de autoperfecționare: dezvoltare bună;
- tact și diplomatie: dezvoltare bună;
- loialitate față de instituție: dezvoltare bună.
- **parametri privind starea sănătății somatice:** Apt medical pentru ocuparea postului.
- **trăsături psihice și de personalitate:** Apt psihologic pentru ocuparea postului.
- **alte cerințe:** nu este cazul
- **vechime în muncă/din care în instituții din sistemul național de apărare, ordine publică și securitate națională:** nu este cazul
- **vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției:** nu este cazul
- **vechime în armă:** nu este cazul
- **vechime în specialitatea structurii pentru care se organizează concurs:** nu este cazul
- **vechime în exercitarea profesiei sau ocupației:** nu este cazul
- **vechime în funcții de conducere în instituții din sistemul național de apărare, ordine publică și securitate națională:** nu este cazul
- **definirea sumara a atribuțiilor postului:** Planifică, organizează, coordonează, execută, conduce, îndrumă și controlează măsurile și acțiunile cu caracter psihologic, în temeiul prevederilor legale și în concordanță cu obiectivele organizaționale, în vederea îndeplinirii activităților/misiunilor specifice de către personalul în asistență, creșterea eficienței personale și menținerii sănătății psihice a cadrelor militare, precum și în scopul reprezentării și apărării intereselor unității în fața autorităților publice. În acest sens desfășoară activități de evaluare și asistență psihologică, diagnoză organizațională, asigurare a suportului psihologic al efectivelor în vederea executării misiunilor specifice unității, pregătire psihologică/profilaxie și cercetare științifică în domeniu.

Data Limită:

Data limită depunere cerere înscriere: 15.05.2024 23:55

Data limită depunere dosar: 21.05.2024 16:00

Dosar recrutare

Dosar cadre militare si SGP - incadrare / rechemare / transfer la cerere

1. *Cerere de înscriere
(conform modelului anexat)
2. *Curriculum Vitae, modelul comun european
(conform modelului anexat)
3. *Copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului
(- diploma de absolvire a studiilor și, după caz, foaia matricolă / suplimentul la diploma și/sau orice alte documente care atestă nivelul și specializarea studiilor;
- se vor accepta adeverințele de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate;
- candidații care au absolvit studii în alte state vor prezenta documentele echivalate de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale;
- candidatul se va asigura că nu lipsesc pagini din aceste copii)
4. *Copie act identitate
(- copia cărții de identitate
- cartea de identitate trebuie să se afle în perioada de valabilitate)
5. Copia carnetului de muncă / certificatului de stagiu de cotizare și/sau alte documente doveditoare care să ateste vechimea în muncă
6. Copia livretului militar
(dacă este cazul, obligatoriu pentru cadrele militare în rezervă)
7. *Copie certificatului de naștere al candidatului
8. Copie certificat de naștere al soțului/soției
(obligatorie pentru candidații căsătoriți)
9. Copie certificate de naștere ale copiilor
(obligatorie pentru candidații care au copii)
10. Copie certificat de căsătorie
(obligatorie pentru candidații care sunt căsătoriți)
11. Copie hotărâre judecătorească privind starea civilă
(obligatorie pentru candidații care au fost căsătoriți)
12. *Autobiografie
(scrisă olograf (de mână) de către candidat, conform modelului anexat)
13. *Tabel nominal cu rudele candidatului și soțul/soția candidatului
(candidatul trebuie să completeze documentul potrivit notei de subsol a modelului anexat;)
14. *Extras de pe cazierul judiciar/certificat de cazier judiciar/ consimțământ obținere certificat
(-Candidatul poate să opteze pentru una dintre variante.
-Extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către compartimentul cu sarcini de recrutare, pe baza consimțământului expres al candidatului. Extrasul poate fi înlocuit și de un certificat de cazier judiciar depus de candidat, aflat în termen de valabilitate, respectiv 6 luni de la data eliberării.)
15. *Fotografie color 9x12
(fotografie clară tip portret al candidatului)
16. *Adeverință medicală eliberată de medicul de familie în condițiile ordinului ministrului afacerilor interne privind examinarea medicală a candidaților la concursurile de admitere în instituțiile de învățământ care formează personal pentru nevoile MAI, precum și la concursurile de încadrare în MAI, din care să rezulte că este clinic sănătos pentru participarea la concursul de încadrare în MAI, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției
(conform modelului anexat)
17. *Consimțământ informat examinare medicală

(conform modelului anexat)

18. *Aviz psihologic din care să rezulte aptitudinea privind deținerea, portul și folosirea armelor și munițiilor letale sau neletale supuse autorizării, emis cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției, de către un psiholog autorizat pentru efectuarea unor astfel de examinări, atestat în condițiile legii
19. *Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare
(conform modelului anexat)
20. Orice alte documente pe care candidatul le consideră importante în cadrul concursului
21. *Atestat de liberă practică
**Copie atestat de liberă practică eliberat de Colegiul Psihologilor din România în specialitatea psihologie aplicată în domeniul securității naționale;*
Copie atestat de liberă practică eliberat de Colegiul Psihologilor din România în specialitatea psihologie aplicată în domeniul securității naționale , care va fi reactualizat periodic, în conformitate cu reglementările Colegiului Psihologilor din România.

Documentele marcate cu * sunt obligatorii.

Verificare Aptitudini:

Examinare medicală:

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.

1. Examinarea medicală se realizează de către structurile de specialitate ale MAI potrivit programărilor nominale.
2. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
3. Candidații pot contesta rezultatul examinării medicale printr-o contestație scrisă formulată în termen de cel mult două zile de la data luării la cunoștință a concluziei examinării/examenelor medicale.
4. Data, ora și locul de desfășurare a examinării medicale vor fi comunicate de către medicul de unitate al structurii organizatoare / de recrutare.

Evaluare psihologică:

Perioada de desfășurare a examinării: 11.06.2024 08:15 - Nu este setată data de final

1. Evaluarea psihologică se realizează de către structurile de specialitate ale MAI.
2. Data, ora și locul de desfășurare a evaluării psihologice vor fi afișate în secțiunea "Fișiere anunț" din această pagină.
3. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
4. Contestația se formulează în scris, în nume personal, se adresează Centrului și se depune la sediul structurii organizatoare, în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a avizului psihologic.

Validarea dosarelor:

1. După depunerea dosarelor de recrutare, comisia de concurs va verifica, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea primei probe a concursului, corectitudinea întocmirii dosarelor de recrutare a candidaților, respectiv îndeplinirea de către candidați a condițiilor de participare la concurs, urmând a se pronunța cu privire la validarea/invalidarea acestora.
2. Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, cu precizarea acestora, se afișează în secțiunea de fișiere a acestui anunț, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de desfășurarea primei probe de concurs.

Probe Concurs:

Probă - test scris

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a probei.

1. Locul unde se va desfășura proba, precum și ora începerii acesteia, se vor stabili în funcție de numărul candidaților și se vor comunica prin afișarea în secțiunea de fișiere a acestui anunț.

2. Pentru a fi declarat „admis”, candidații trebuie să obțină minimum nota 7,00. Candidații care nu au obținut minimum nota 7,00 vor fi declarați „respins”.
3. Aprecierea rezultatelor finale ale probei se face cu note de la 1 la 10 (1 punct se acordă din oficiu).
4. Rezultatele la proba „test scris” se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.

Contestații:

1. Candidații pot contesta numai notele la propriile lucrări.
2. Constațiile se soluționează în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.
3. Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut la proba/probele eliminatorie/eliminarii sau la testul scris, respectiv de rezultatul la concursul pentru ocuparea postului de execuție vacant poate formula contestație, o singură dată pentru fiecare probă, în termen de 24 de ore de la afișare

Departajare:

1. Conform Ordinului M.A.I nr 177 din 2016, Anexa nr.3 Articolul 41 (1) În situația în care, la concursul pentru ocuparea unui post de execuție vacant, mai mulți candidați au aceeași notă, iar concursul a constat și în susținerea unei probe eliminatorii care se evaluează cu note, este declarat «admis» candidatul care are cea mai mare notă la aceasta.(2) În situația în care au fost susținute mai multe probe eliminatorii care se evaluează cu note, este declarat «admis» candidatul care a obținut nota finală cea mai mare, stabilită ca medie aritmetică a notelor la aceste probe.(3) În situația în care concursul a constat doar în susținerea probei scrise, fără susținerea unei probe eliminatorii care se evaluează cu note, precum și atunci când după aplicarea prevederilor alin. (1) și (2) situația de egalitate se menține, departajarea candidaților se realizează pe baza rezultatelor obținute în urma susținerii unui interviu structurat pe subiecte profesionale, fiind declarat «admis» candidatul care obține nota cea mai mare.(4) Interviul prevăzut la alin. (3) nu se contestă.

Atenționări:

1. *Nu se admit derogări de la niciuna dintre condițiile de participare la concurs, prevăzute în prezentul anunț.*
2. *Fișele posturilor pot fi consultate de către candidați, la sediul structurii de care aparține postul, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate.*
3. *La concurs pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, respectiv cei ale căror dosare de recrutare/documente sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunțul de concurs.*
4. *Candidații poartă întreaga răspundere pentru transmiterea dosarelor de recrutare/documentelor incomplete sau incorect întocmite.*
5. *Candidatul declarat admis depune documentele din dosarul de recrutare. După caz, copiile documentelor se certifică pentru conformitate cu originalul prezentat și se semnează de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor.*
În situația în care candidatul declarat admis nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute.
În situația în care candidatul depune documentele în copii legalizate, nu mai este necesară certificarea pentru conformitate cu originalul.
6. *Candidații au obligația ca, pe întreaga perioadă de organizare și desfășurare a concursului, să se informeze permanent prin verificarea paginii de internet cu privire la eventuale modificări în calendarul desfășurării concursului sau ale locului de desfășurare a probelor și activităților specifice*

desfășurate în cadrul procedurii.

7. **Atenție!** *Candidații trebuie să se prezinte în ziua, data, ora și locul în care au fost planificați pentru susținerea evaluării psihologice și nu vor putea solicita o reprogramare.*

Informații suplimentare:

1. Candidații care solicită înscrierea la concurs vor transmite SCANAT (preferabil în format PDF) la adresa de e-mail resurseumane@jandarmeria-caras-severin.ro cererea de înscriere (anexă la prezentul anunț), CV -ul (anexă la prezentul anunț) și declarația de confirmare a cunpașterii și acceptării condițiilor de recrutare (anexă la prezentul anunț), până la data de 07.05.2024 inclusiv, ora 16.00. E-mailul de înaintare a cererii de înscriere (anexa nr. 1) va cuprinde la rubrica " subiect " sintagma " cerere " urmat de numele și prenumele candidatului (exemplu: Cerere_Grigore_Ioan, CV_Grigore_Ioan). După transmiterea e-mailului de înaintare a Cererii de înscriere, CV-ului și a Declarației de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare, în intervalul alocat pentru înscriere, vor primi un e-mail de confirmare a înscrierii în cel mai scurt timp, în intervalul 08.00 - 16.00 al zilelor lucrătoare, în care se va confirma primirea documentației și se va menționa numărul de înregistrare al Cererii de înscriere, urmând ca persoana să fie anonimată cu respectivul număr. Pe parcursul procedurii de recrutare, candidatul va fi indicat doar prin folosirea numărului în cauză. Celelalte documente constitutive ale dosarului de recrutare, vor fi transmise SCANAT în volum complet și în integralitatea lor, cu respectarea precizărilor din prezentul anunț, preferabil în format PDF (atașamentele nu trebuie să depășească dimensiunea de 10 Mb) la adresa de e-mail: resurseumane@jandarmeria-caras-severin.ro până la data de 21.05.2024 orele 16.00. E-mailul de înaintare al dosarului de recrutare va cuprinde la rubrica " subiect " sintagma "dosar" urmat de numele și prenumele candidatului (exemplu: Dosar_Grigore_Ioan). **Atenție!** Verificarea depunerii documentelor revine candidatului.. Secretarul comisiei de concurs confirmă doar recepția e-mail-ului, nu și dacă documentele sunt corect și complet întocmite sau scanate corespunzător. Se va evita pe cât posibil, transmiterea documentelor în format de imagine electronica / fotografiate sau orice alt format care va necesita instalarea unor programe specifice pentru ca acestea să fie accesate! Orice problemă de natură tehnică, privind transmiterea documentelor solicitate, independentă de persoana candidatului, se anunță telefonic în scopul identificării de soluții care să nu împiezeze înscrierea candidaților în concurs.
NOTĂ: - Cererile de înscriere, precum și celelalte documente solicitate prin prezentul anunț, depuse după data și ora menționată în graficul organizării concursului nu vor fi luate în calcul; - Cererile de înscriere, precum și celelalte documente solicitate prin prezentul anunț, transmise la altă căsuță poștală de cât cea prevăzută în prezentul anunț, nu vor fi luate în considerare.

ALTE INFORMAȚII DE INTERES:

1. Prin înscrierea la concurs, candidații își manifestă implicit acordul cu privire la condițiile și modul de organizare și desfășurare a concursului. Candidații sunt rugați să citească cu atenție anunțul și să respecte organizarea stabilită cu privire la toate etapele concursului. Se impune verificarea permanent și atentă a site-ului Inspectoratului de Jandarmi Județean Caraș-Severin, respective www.jandarmeria-caras-severin.ro În cadrul probei de concurs, candidații nu vor avea asupra lor decât documentul de identitate și un pix cu pastă de culoare albastră (nu vor avea voie cu materiale documentare, dicționare, notițe, însemnări, precum și cu orice alte mijloace de calcul sau de comunicare, etc.). Nu se admit pixuri care permit ștergerea și rescrierea. Fraudele, precum și tentativa de săvârșire a acestora se sancționează prin eliminarea din concurs a candidatului/candidaților în cauză. Înștiințarea candidaților, referitor la data, ora și locația desfășurării evaluării psihologice, se va face în timp util, prin postare la sediul Inspectoratului de Jandarmi Județean Caraș-Severin, respectiv www.jandarmeria-caras-severin.ro.
2. Candidații trebuie să nu fi atins la data desfășurării concursului vârsta standard de pensionare, așa cum este prevăzută în Legea nr.223 din 24 iulie 2015 privind pensiile militare de stat, cu modificările și

completările ulterioare.

Date de contact:

Relații suplimentare privind condițiile de participare la concurs, documentele necesare, tematica și bibliografia, se pot obține la tel. 0255/214410, interior 24407, în zilele lucrătoare, între orele 10.00 - 15.00, de la avizierul Inspectoratului de Jandarmi Județean Caraș-Severin și de pe pagina de internet a instituției (www.jandarmeria-caras-severin.ro)

Grafic concurs:

1. GRAFICUL DESFASURARII CONCURSULUI.pdf

Fișiere anunț:

1. Model - Cerere participare concurs.docx
2. Model - CV.docx
3. Model - Îndrumar autobiografie.docx
4. Model - Tabel nominal cu rudele.docx
5. Model - Consimțământ extras cazier judiciar.docx
6. Model - Adeverință medicală.docx
7. Model - Consimțământ informat examinare medicală.docx
8. Model - Declarație confirmare cunoastere condiții recrutare.docx
9. **Anunț** - 1934-Ofiter specialist II - PSIHOLOGIE - Ofiter specialist II - PSIHOLOGIE.pdf

GRAFICUL DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI

pentru ocuparea funcției de execuție vacantă – **ofițer specialist II**

PSIHOLOGIE - poziția 11 din statul de organizare

NR. CRT.	ACTIVITATEA	DATA	CINE RĂSPUNDE DE ACTIVITATE	OBS.
1.	Postarea la avizier și pe pagina de internet a unității a anunțului privind organizarea concursului	29.04.2024	Secretarul comisiei	Postarea la avizierul unității și pe pagina de internet a unității și pe portalul http://hub.mai.gov.ro , a anunțului privind organizarea concursului
2.	Candidații depun cererea de înscriere, CV – ul, copia actului de identitate și declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare	Până la data de 07.05.2024 Ora 16.00	Secretarul comisiei	Documentele vor fi înaintate în format PDF, pe adresa de e-mail: resurseumane@jandarmeria-caras-severin.ro
3.	Depunerea de către candidați a celorlalte documente constitutive ale dosarului de recrutare	Până la data de 21.05.2024 Ora 16.00	Secretarul comisiei	Documentele vor fi înaintate în volum complet, în format PDF, pe adresa de e-mail: resurseumane@jandarmeria-caras-severin.ro <u>Orice dosar și/sau document trimis după data și ora menționată nu va fi luat în considerare</u>
4.	Evaluarea psihologică a candidaților	-	Psihologul desemnat	Informațiile privind data, ora și locul susținerii evaluării psihologice vor fi afișate la avizierul unității și pe site-ul inspectoratului www.jandarmeria-caras-severin.ro și pe portalul http://hub.mai.gov.ro
5.	Afișarea rezultatelor examinării psihologice	La data obținerii avizelor psihologice	Secretarul comisiei	La avizierul unității, pe site-ul inspectoratului www.jandarmeria-caras-severin.ro și pe portalul http://hub.mai.gov.ro
6.	Verificarea îndeplinirii condițiilor de participare la concurs	22.05.2024	Comisia de concurs	-
7.	Afișarea listei candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs	22-23.05.2024	Secretarul comisiei	La avizierul unității, pe site-ul inspectoratului www.jandarmeria-caras-severin.ro și pe portalul http://hub.mai.gov.ro

NR. CRT.	ACTIVITATEA	DATA	CINE RĂSPUNDE DE ACTIVITATE	OBS.
8.	Desfășurarea probei – <u>TEST SCRIS</u>	31.05.2024 <i>Ora se va stabili la o data ulterioară și se poate modifica în funcție de dinamica activităților din ziua respectivă</i>	Comisia de concurs	La avizierul unității, pe site-ul inspectoratului www.jandarmeria-caras-severin.ro și pe portalul http://hub.mai.gov.ro
9.	Afișarea rezultatelor la proba TEST SCRIS (<i>după susținere</i>)	Imediat după finalizarea corectării testelor scrise	Secretarul comisiei	La avizierul unității, pe site-ul inspectoratului www.jandarmeria-caras-severin.ro și pe portalul http://hub.mai.gov.ro
10.	Depunerea contestațiilor (<i>după caz</i>)	24 de ore de la afișarea rezultatelor	Secretarul comisiei	La adresa de email resurseumane@jandarmeria-caras-severin.ro
11.	Soluționarea contestațiilor (<i>dacă este cazul</i>)	2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor	Comisia de soluționare a contestațiilor	-
12.	Afișarea rezultatelor la contestații	Imediat după soluționarea contestațiilor	Secretarul comisiei	La avizierul unității, pe site-ul inspectoratului www.jandarmeria-caras-severin.ro și pe portalul http://hub.mai.gov.ro
13.	Afișarea rezultatului final la concurs	31.05 – 04.06.2024	Secretarul comisiei	La avizierul unității, pe site-ul inspectoratului www.jandarmeria-caras-severin.ro și pe portalul http://hub.mai.gov.ro

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA

pentru evaluarea cunoștințelor profesionale

în vederea ocupării prin concurs a funcțiilor vacante de ofițer psiholog în unitățile Jandarmeriei Române

TEMATICA

I. PSIHOLOGIE

1. Evaluare psihologică: *aptitudinile, trăsăturile de personalitate și atitudinile; relația dintre personalitate și performanță; evaluarea psihologică periodică (în medicina muncii); definirea bateriei de evaluare psihologică; organizarea și realizarea examenului de evaluare psihologică.*
2. Diagnoză organizațională: *satisfacția cu munca, caracteristicile muncii, stresul ocupațional, implicarea în muncă, comportamentul civic în organizație, comportamentele contraproductive în organizație, valorile la locul de muncă.*
3. Psihologie militară: *condițiile extreme de mediu și efectul lor asupra performanței militare; oboseala operațională, stresul de luptă, adaptarea militară, conducerea în mediul militar.*
4. Tulburări mintale: *tulburări depresive; tulburări anxioase; tulburări asociate traumei și factorilor de stres; tulburări legate de consumul de substanțe și dependențe; tulburări de personalitate.*
5. Tehnici specifice de consiliere.

II. LEGISLAȚIE

1. Statutul cadrelor militare.
2. Organizarea și conducerea Jandarmeriei Române.
3. Exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică; organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România.
4. Principii și standarde etice de exercitare a profesiei de psiholog cu drept de liberă practică.
5. Competențele profesionale ale psihologilor cu drept de liberă practică.
6. Activitatea de psihologie în Ministerul Afacerilor Interne.

BIBLIOGRAFIA

I. PSIHOLOGIE

1. Ticu Constantin (2012). *Pregătirea și realizarea evaluării psihologice individuale. Norme, metodologie și proceduri.* Editura Polirom, Iași – capitolele: 5 (paginile 54-93), 6 (paginile 94-115), 9 (paginile 165-181), 13 (paginile 262-300) și 14 (paginile 301-317).
2. Dragoș Iliescu, Lavinia Țănculescu-Popa (2023). *Diagnoză organizațională.* Editura Polirom, Iași – capitolele: 5, 6, 7, 8, 9, 10 și 11 (paginile 118-224).
3. Marian Popa (2019). *Psihologie militară (ediția a II-a revăzută și adăugită).* Editura Polirom, Iași – capitolele: 2 (paginile 43-83), 4 (paginile 111-136), 5 (paginile 137-192), 6 (paginile 193-254) și 7 (paginile 255-296).

4. American Psychiatric Association (2016). *DSM 5 – Manual de diagnostic și clasificare statistică a tulburărilor mintale* (ediția a 5-a). Editura Medicală Callisto, București – partea II (paginile 155-188, paginile 189-233, paginile 271-290, paginile 481-589, paginile 645-684).
5. Richard Nelson-Jones (2009). *Manual de consiliere. Învață ce să spui ca să ajuți!* Editura Trei, București – partea a II-a (paginile 75-248).

II. LEGISLAȚIE

1. Legea 80/1995 *privind statutul cadrelor militare (capitolele I și II)*.
2. Legea nr. 550 din 29 noiembrie 2004 *privind organizarea și funcționarea Jandarmeriei Române (capitolele II, III, IV și V)*.
3. Legea nr. 213/2004 *privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România (integral)*.
4. Hotărârea de Guvern nr. 788/2005 *privind Normele metodologice de aplicare a Legii 213/2004 (integral)*.
5. *Codul deontologic al profesiei de psiholog cu drept de liberă practică (integral)*.
6. Hotărârea Colegiului Psihologilor din România nr. 1 din 11 ianuarie 2019 *pentru aprobarea normelor privind competențele profesionale, educația, formarea și atestarea profesională ale psihologilor cu drept de liberă practică (anexa I)*.
7. Ordinul Ministrului Afacerilor Interne nr. 23/2015 *privind activitatea de psihologie în M.A.I. (integral)*.

NOTĂ: Proba de concurs va consta într-un **test grilă**. Se vor studia formele actelor normative cu toate **completările și modificările** survenite până la data desfășurării concursului.

ERATĂ

la anunțul de concurs organizat în vederea încadrării postului vacant de ofițer specialist II - PSIHLOGIE din cadrul Inspectoratului de Jandarmi Județean Caraș - Severin, publicat pe site-ul Inspectoratului de Jandarmi Județean Caraș-Severin (www.jandarmeria-caras-severin.ro) și pe portalul <http://hub.mai.gov.ro> începând cu data de 29.04.2024

Având în vedere adresa I.G.J.R. nr. 175.478 din 30.04.2024 referitoare la preîntâmpinarea eventualelor dificultăți în vederea organizării și desfășurării concursurilor pentru ocuparea unor posturi de execuție vacante de ofițeri, comisia centrală de concurs modifică graficul de organizare și desfășurare a concursurilor, **în sensul că data limită de înscriere a candidaților va fi 15.05.2024, ora 23.59.**

Celelalte informații comunicate anterior rămân neschimbate.

Erata este publicată pe portalul <http://hub.mai.gov.ro> începând cu data de 30.04.2024.

ERATĂ

la anunțul de concurs organizat în vederea încadrării postului vacant de ofițer specialist II - PSIHLOGIE din cadrul Inspectoratului de Jandarmi Județean Caraș - Severin, publicat pe site-ul Inspectoratului de Jandarmi Județean Caraș-Severin (www.jandarmeria-caras-severin.ro) și pe portalul <http://hub.mai.gov.ro> începând cu data de 29.04.2024

Având în vedere adresa I.G.J.R. nr. 175.513 din 09.05.2024 referitoare la preîntâmpinarea eventualelor dificultăți în vederea organizării și desfășurării concursurilor pentru ocuparea unor posturi de execuție vacante de ofițeri, comisia de concurs explică expresia *concurs – încadrare directă, așa cum este prevăzut la art.1 alin.(4) Anexa nr.2 la Ordinul M.A.I. nr. 177/2016, respectiv „, Recrutarea în vederea încadrării directe are drept scop identificarea și atragerea persoanelor care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice și cerințele pentru ocuparea posturilor vacante, altele decât cele care au calitatea de cadru militar / polițist”*.

Celelalte informații comunicate anterior rămân nemodificate.

Erata este publicată pe portalul <http://hub.mai.gov.ro> începând cu data de 09.05.2024.

LISTA CANDIDAȚILOR

În conformitate cu prevederile art. 16, alin (2), Anexa 3 din Ordinul Ministrului Afacerilor Interne nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale M.A.I., în vederea organizării și desfășurării concursului din data de **31.05.2024**, pentru ocuparea funcției de execuție vacantă de **ofițer specialist II - PSIHLOGIE, poziția 11**, din statul de organizare al unității, prin concurs cu **încadrare directă**, se afișează lista *candidaților care NU îndeplinesc condițiile de participare la concursul* menționat anterior, după cum urmează:

Nr. crt.	COD UNIC DE IDENTIFICARE	Motivul	Observații
1.	CS_2315818	<p>Candidatul a depus <i>cererea de înscriere</i> nr. 2315818 din 16.05.2024.</p> <p>Hotărârea comisiei: În urma analizei privind îndeplinirea de către candidat a condițiilor de participare la concursul organizat și a verificării dosarului de candidat, conform prevederilor Ordinul Ministrului Afacerilor Interne nr. 177/2016 <i>privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale M.A.I.</i>, comisia a concluzionat faptul că:</p> <p>Nu a îndeplinit în mod cumulativ condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, respectiv, dosarul de recrutare este depus în termenul prevăzut în anunțul de concurs, (21.05.2024, ora 16.00.) dar incomplet și incorect întocmit, astfel nu a depus următoarele documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Copie C.I. candidat - Atestat de psiholog cu drept de liberă practică - Copii ale documentelor de studii - Copie certificat naștere candidat - Copie certificat căsătorie - Copie certificat naștere soț - Autobiografie - Tabel cu rudele - Adeverință medicală - Consimțământ informat - Certificat de cazier - Fotografie - Aviz psihologic <p>conform cerințelor specificate în anunț la punctul „B” – <i>Conținutul dosarului de recrutare.</i></p> <p>Având în vedere cele menționate mai sus, candidatul nu poate participa la concurs.</p>	<p><u>NU ÎNDEPLINEȘTE</u> CONDIȚIILE DE PARTICIPARE LA CONCURS</p>
2.	CS_2315793	<p>Candidatul a depus <i>cererea de înscriere</i> nr. 2315793 din 14.05.2024.</p> <p>Hotărârea comisiei: În urma analizei privind îndeplinirea de către candidat a condițiilor de participare la concursul organizat și a verificării dosarului de candidat, conform prevederilor Ordinul Ministrului Afacerilor Interne nr. 177/2016 <i>privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale M.A.I.</i>, comisia a concluzionat faptul că:</p> <p>Nu a îndeplinit în mod cumulativ condițiile legale,</p>	<p><u>NU ÎNDEPLINEȘTE</u> CONDIȚIILE DE PARTICIPARE LA CONCURS</p>

		<p>criteriile specifice de recrutare, respectiv, dosarul de recrutare este depus în termenul prevăzut în anunțul de concurs, (21.05.2024, ora 16.00.) dar incomplet și incorect întocmit, astfel <u>nu a depus</u> următoarele documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Copie C.I. candidat - Atestat de psiholog cu drept de liberă practică - Copii ale documentelor de studii - Copie certificat naștere candidat - Copie certificat căsătorie - Copie certificat naștere soț - Autobiografie - Tabel cu rudele - Adeverință medicală - Consimțământ informat - Certificat de cazier - Fotografie - Aviz psihologic <p>conform cerințelor specificate în anunț la punctul „B” – <i>Conținutul dosarului de recrutare.</i></p> <p>Având în vedere cele menționate mai sus, candidatul <u>nu poate</u> participa la concurs.</p>	
3.	CS_2315727	<p>Candidatul a depus <i>cererea de înscriere</i> nr. 2315727 din 07.05.2024.</p> <p><u>Hotărârea comisiei:</u></p> <p>În urma analizei privind îndeplinirea de către candidat a condițiilor de participare la concursul organizat și a <u>verificării dosarului de candidat</u>, conform prevederilor Ordinul Ministrului Afacerilor Interne nr. 177/2016 <i>privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale M.A.I.</i>, comisia a concluzionat faptul că:</p> <p>Nu a îndeplinit în mod cumulativ condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, respectiv, dosarul de recrutare este depus în termenul prevăzut în anunțul de concurs, (21.05.2024, ora 16.00.) dar incomplet și incorect întocmit, astfel <u>nu a depus</u> următoarele documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Atestat de psiholog cu drept de liberă practică - Copii ale documentelor de studii - Copie certificat naștere candidat - Copie certificat căsătorie - Copie certificat naștere soț - Autobiografie - Tabel cu rudele - Adeverință medicală - Consimțământ informat - Certificat de cazier - Fotografie - Aviz psihologic <p>conform cerințelor specificate în anunț la punctul „B” – <i>Conținutul dosarului de recrutare.</i></p> <p>Având în vedere cele menționate mai sus, candidatul <u>nu poate</u> participa la concurs</p>	<p><u>NU ÎNDEPLINEȘTE</u></p> <p>CONDIȚIILE DE PARTICIPARE LA CONCURS</p>

ANUNȚ

pentru concursul organizat în vederea încadrării postului vacant de ofițer specialist II - PSIHLOGIE din cadrul Inspectoratului de Jandarmi Județean Caraș - Severin, publicat pe site-ul Inspectoratului de Jandarmi Județean Caraș-Severin (www.jandarmeria-caras-severin.ro) și pe portalul <http://hub.mai.gov.ro> începând cu data de 29.04.2024

Având în vedere adresa I.G.J.R. nr. 175.883 din 27.05.2024 referitoare la organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea unor posturi de execuție vacante de ofițeri specialitatea PSIHLOGIE, comisia de concurs face următoarele precizări:

Proba ”test scris” se va desfășura în data de **31.05.2024**, începând cu ora **11.00**.

Prezența va fi în data de **31.05.2024** **orele 09.00** la sediul Inspectoratului de Jandarmi Județean Caraș Severin situat în municipiul Reșița, strada Erou Jandarm Nicolae Marcu nr. 1, jud. Caraș Severin, iar proba ”test scris” se va desfășura în Clubul inspectoratului - sala nr. 27.

Candidații vor avea asupra lor documentul de identitate și un pix/stilou cu pastă de culoare albastră (**sunt interzise mijloace de scris prevăzute cu ștergere/autostergere și/sau rescriere**).

Anunțul este publicat pe portalul <http://hub.mai.gov.ro> începând cu data de 27.05.2024.

ROMÂNIA
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSPECTORATUL GENERAL AL JANDARMERIEI ROMÂNE
INSPECTORATUL DE JANDARMI JUDEȚEAN „Gl. Bg. Vasile Zorzor”
CARAȘ-SEVERIN



COMISIA DE CONCURS

NESECRET
Reșița,
Nr. 2316029
Din 31.05.2024
Exemplar nr.

TABEL NOMINAL

cu rezultatele, după susținerea probei **test scris**, la concursul organizat de Inspectoratul de jandarmi Județean Caraș - Severin, în vederea ocupării prin concurs a **funcției de execuție vacante de ofițer specialist II - PSIHOLOGIE, poziția 11** prevăzută în statul de organizare al Inspectoratului de Jandarmi Județean „Gl.Bg. Vasile Zorzor” Caraș-Severin.

Nr crt.	Cod unic de identificare	Proba de concurs	Nota finală	Observații*
1.	CS 2315721	Test grilă	-	NEPREZENTAT
2.	CS 2315722	Test grilă	5,4	NEPROMOVAT
3.	CS 2315736	Test grilă	6,8	NEPROMOVAT
4.	CS 2315712	Test grilă	7,2	PROMOVAT
5.	CS 2315805	Test grilă	-	NEPREZENTAT
6.	CS 2315812	Test grilă	5,4	NEPROMOVAT

ROMÂNIA
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSPECTORATUL GENERAL AL JANDARMERIEI ROMÂNE
INSPECTORATUL DE JANDARMI JUDEȚEAN „Gl. Bg. Vasile Zorzor”
CARAȘ-SEVERIN



NESECRET
Reșita,
Nr. 2.316.046
Din 03.06.2024
Exemplar unic.

COMISIA DE CONCURS

TABEL REZULTATE FINALE

la concursul organizat de Inspectoratul de jandarmi Județean Caraș - Severin, în vederea ocupării prin concurs a **funcției de execuție vacante de ofițer specialist II - PSIHOLOGIE, poziția 11** prevăzută în statul de organizare al Inspectoratului de Jandarmi Județean „Gl.Bg. Vasile Zorzor” Caraș-Severin.

Nr crt.	Cod unic de identificare	Proba de concurs	Nota finală	Observații
1.	CS_2315721	Test grilă	-	NEPREZENTAT
2.	CS_2315722	Test grilă	5,4	RESPINS
3.	CS_2315736	Test grilă	6,8	RESPINS
4.	CS_2315712	Test grilă	7,2	ADMIS
5.	CS_2315805	Test grilă	-	NEPREZENTAT
6.	CS_2315812	Test grilă	5,4	RESPINS

ANUNT

privind planificarea la evaluarea psihologică pentru ocuparea funcției de execuție vacantă de ofițer specialist II – Psihologie, poziția 11 din statul de organizare al unității, prin concurs cu încadrare directă

Nr. Crt.	COD UNIC DE IDENTIFICARE	DATA ȘI ORA SUSȚINERII PROBEI
1.	CS_2315712	<u>11.06.2024</u> ora <u>08:15</u>

- **LOCUL DESFĂȘURĂRII EVALUĂRII PSIHOLOGICE:**

Institutul de Studii pentru Ordine Publică, Șoseaua Olteniței, nr. 158-160, sector 4, București.

NOTĂ : Candidații vor fi prezenți la sediul Institutului de Studii pentru Ordine Publică cu **30 de minute înainte de ora începerii activității de evaluare psihologică**, având asupra lor cartea de identitate și 2 pixuri cu pastă de culoare albastră.