

# Anunț

## Concurs încadrare directă 23 of de poliție la nivelul SPCP jud/mun. Buc

Directia Generala de Pasapoarte organizează:

| **concurs - încadrare directă** |

### În conformitate cu:

1. Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare
2. Ordinul M.A.I. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție, cu modificările și completările ulterioare
3. Hotărârea Guvernului nr. 1693/2004 privind modul de organizare și funcționare a serviciilor publice comunitare de pașapoarte

### Posturi scoase la concurs:

Polițist

- Ofițer de poliție

Nivel funcție: Execuție - perioadă nedeterminată

1. poz. 33 - ofițer specialist I prevăzut cu gradul de Comisar șef de poliție - arma: Pasapoarte, unitatea: Inst.Pref.Mun.București - Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte , jud. B , MUNICIPIUL BUCURESTI, Domeniu de activitate: Pașapoarte
2. poz. 38/a - ofițer specialist I prevăzut cu gradul de Comisar șef de poliție - arma: Pasapoarte, unitatea: Inst.Pref.Mun.București - Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte , jud. B , MUNICIPIUL BUCURESTI, Domeniu de activitate: Pașapoarte
3. poz. 38/b - ofițer specialist I prevăzut cu gradul de Comisar șef de poliție - arma: Pasapoarte, unitatea: Inst.Pref.Mun.București - Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte , jud. B , MUNICIPIUL BUCURESTI, Domeniu de activitate: Pașapoarte
4. poz. 41 - ofițer specialist II prevăzut cu gradul de Comisar șef de poliție - arma: Pasapoarte, unitatea: Inst.Pref.Mun.București - Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte , jud. B , MUNICIPIUL BUCURESTI, Domeniu de activitate: Pașapoarte
5. poz. 55 - ofițer specialist II prevăzut cu gradul de Comisar șef de poliție - arma: Pasapoarte, unitatea: Inst.Pref.Mun.București - Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte , jud. B , MUNICIPIUL BUCURESTI, Domeniu de activitate: Pașapoarte
6. poz. 80 - ofițer principal I prevăzut cu gradul de Comisar de poliție - arma: Pasapoarte, unitatea: Inst.Pref.Mun.București - Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte , jud. B , MUNICIPIUL BUCURESTI, Domeniu de activitate: Pașapoarte
7. poz. 42 - ofițer principal II prevăzut cu gradul de Comisar de poliție - arma: Pasapoarte, unitatea: Inst.Pref.Mun.București - Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte , jud. B , MUNICIPIUL BUCURESTI, Domeniu de activitate: Pașapoarte
8. poz. 43 - ofițer principal II prevăzut cu gradul de Comisar de poliție - arma: Pasapoarte, unitatea: Inst.Pref.Mun.București - Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte , jud. B , MUNICIPIUL BUCURESTI, Domeniu de activitate: Pașapoarte
9. poz. 5 - ofițer specialist II prevăzut cu gradul de Comisar de poliție - arma: Pasapoarte, unitatea: Inst.Pref.Jud.Brasov - Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte , jud. BV, MUNICIPIUL BRASOV, Domeniu de activitate: Pașapoarte
10. poz. 7 - ofițer principal II prevăzut cu gradul de Comisar de poliție - arma: Pasapoarte, unitatea: Inst.Pref.Jud.Cluj - Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte , jud. CJ, MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA, Domeniu de activitate: Pașapoarte

11. poz. 7 - ofițer principal I prevăzut cu gradul de Comisar de poliție - arma: Pasapoarte, unitatea: Inst.Pref.Jud.Constanta - Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte , jud. CT, MUNICIPIUL CONSTANTA, Domeniu de activitate: Pașapoarte
12. poz. 21/a - ofițer principal I prevăzut cu gradul de Comisar de poliție - arma: Pasapoarte, unitatea: Inst.Pref.Jud.Constanta - Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte , jud. CT, MUNICIPIUL CONSTANTA, Domeniu de activitate: Pașapoarte
13. poz. 8 - ofițer principal II prevăzut cu gradul de Comisar de poliție - arma: Pasapoarte, unitatea: Inst.Pref.Jud.Constanta - Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte , jud. CT, MUNICIPIUL CONSTANTA, Domeniu de activitate: Pașapoarte
14. poz. 9 - ofițer specialist II prevăzut cu gradul de Comisar de poliție - arma: Pasapoarte, unitatea: Inst.Pref.Jud.Iasi - Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte , jud. IS, MUNICIPIUL IASI, Domeniu de activitate: Pașapoarte
15. poz. 3/b - ofițer specialist II prevăzut cu gradul de Comisar de poliție - arma: Pasapoarte, unitatea: Inst.Pref.Jud.Ilfov - Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte , jud. IF, MUNICIPIUL BUCURESTI - Com. ILFOV, Domeniu de activitate: Pașapoarte
16. poz. 4 - ofițer specialist II prevăzut cu gradul de Comisar de poliție - arma: Pasapoarte, unitatea: Inst.Pref.Jud.Neamt - Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte , jud. NT, MUNICIPIUL PIATRA NEAMT, Domeniu de activitate: Pașapoarte
17. poz. 17 - ofițer specialist II prevăzut cu gradul de Comisar de poliție - arma: Pasapoarte, unitatea: Inst.Pref.Jud.Prahova - Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte , jud. PH, MUNICIPIUL PLOIESTI, Domeniu de activitate: Pașapoarte
18. poz. 5 - ofițer specialist II prevăzut cu gradul de Comisar de poliție - arma: Pasapoarte, unitatea: Inst.Pref.Jud.Suceava - Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte , jud. SV, MUNICIPIUL SUCEAVA, Domeniu de activitate: Pașapoarte
19. poz. 5/a - ofițer specialist II prevăzut cu gradul de Comisar de poliție - arma: Pasapoarte, unitatea: Inst.Pref.Jud.Suceava - Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte , jud. SV, MUNICIPIUL SUCEAVA, Domeniu de activitate: Pașapoarte
20. poz. 5/b - ofițer specialist II prevăzut cu gradul de Comisar de poliție - arma: Pasapoarte, unitatea: Inst.Pref.Jud.Suceava - Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte , jud. SV, MUNICIPIUL SUCEAVA, Domeniu de activitate: Pașapoarte
21. poz. 7 - ofițer principal I prevăzut cu gradul de Comisar de poliție - arma: Pasapoarte, unitatea: Inst.Pref.Jud.Timis - Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte , jud. TM, MUNICIPIUL TIMISOARA, Domeniu de activitate: Pașapoarte
22. poz. 3/a - ofițer specialist II prevăzut cu gradul de Comisar de poliție - arma: Pasapoarte, unitatea: Inst.Pref.Jud.Vaslui - Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte , jud. VS, MUNICIPIUL VASLUI, Domeniu de activitate: Pașapoarte
23. poz. 4 - ofițer specialist II prevăzut cu gradul de Comisar de poliție - arma: Pasapoarte, unitatea: Inst.Pref.Jud.Vaslui - Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte , jud. VS, MUNICIPIUL VASLUI, Domeniu de activitate: Pașapoarte

### **Mențiuni despre concurs:**

Candidatul se poate înscrie: **Pe un singur post**

Concursul **NU ESTE** organizat la nivel central cu comisii de recrutare la nivel teritorial

### **Condiții generale și criterii specifice:**

Pentru a participa la concursul cu recrutare prin încadrare directă, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să aibă cetățenia română și domiciliul în România;

- b) să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- d) să fie apti din punct de vedere medical, fizic și psihologic;(\*)
- e) să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- f) îndeplinesc condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului;
- g) să aibă un comportament corespunzător principiilor care guvernează profesia de polițist; (\*\*)
- h) să nu aibă antecedente penale cu excepția situației când a intervenit reabilitarea;
- i) să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;
- j) să nu fi fost destituiți dintr-o funcție publică sau să nu le fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- k) să nu fi desfășurat activități de poliție politică, astfel cum sunt definite prin lege;
- l) nu are tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară; (\*\*\*)
- m) prin încadrare directă, potrivit nivelului studiilor și/sau vechimii în specialitate, nu dobândește un grad profesional mai mic decât gradul militar echivalent deținut în rezervă.

(\*) *Îndeplinirea condiției se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu. Evaluarea psihologică se susține înaintea examinării medicale. (aptitudinea/ inaptitudinea se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu, exclusiv pentru candidatul declarat "admis"). Adeverința eliberată în urma examinării medicale sau, după caz, în urma soluționării contestației privind rezultatul acesteia se depune la compartimentul cu sarcini de recrutare în maximum 45 de zile de la afișarea/postarea tabelului cu rezultatele finale.*

(\*\*) *Îndeplinirea condiției se constată de către Direcția Generală de Protecție Internă, prin emiterea unui aviz, respectiv de către compartimentele de resurse umane, prin întocmirea Notei de cunoaștere (efectuarea verificărilor de specialitate se realizează doar cu privire la persoana candidatului declarat «admis». Rezultatul verificărilor de specialitate se concretizează în emiterea unui aviz). În cazul emiterii unui aviz negativ, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv.*

(\*\*\*) *Verificarea criteriului specific, se realizează cu ocazia examinării medicale. Concluziile privind continuarea procedurii de recrutare și selecție a candidaților în situația observării directe, în cursul examinării medicale, a existenței la candidați a unor tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară, se stabilesc de către compartimentele de resurse umane/persoanele cu sarcini de recrutare, prin raportare la condițiile legale și criteriile specifice de recrutare și selecție, precum și la modelul uniformei de vară stabilit de cadrul normativ incident pentru structura în care este prevăzut postul.*

**ATENȚIE!** *Candidații care au promovat concursul și urmează să ocupe funcție de polițist nu trebuie să aibă calitatea de membru al vreunui partid politic sau organizații cu caracter politic, potrivit statutului aplicabil.*

Pentru a participa la acest concurs, polițistul căruia i-au încetat raporturile de serviciu trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să aibă cetățenia română și domiciliul în România;
- b) să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- d) să fie apti din punct de vedere medical, fizic și psihologic; (\*)
- e) să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- f) îndeplinesc condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului;
- g) să aibă un comportament corespunzător principiilor care guvernează profesia de polițist; (\*\*)
- h) să nu aibă antecedente penale, cu excepția situației când a intervenit reabilitarea;
- i) să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;
- j) să nu fi fost destituiți dintr-o funcție publică sau să nu le fi încetat contractul individual de muncă pentru

motive disciplinare în ultimii 7 ani;

k) să nu fi desfășurat activități de poliție politică, astfel cum sunt definite prin lege;

l) nu are tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară; (\*\*\*)

m) dacă prin reîncadrare, potrivit nivelului studiilor și/sau vechimii în specialitate, nu dobândește un grad profesional mai mic decât gradul militar echivalent deținut în rezervă;

n) nu le-au încetat raporturile de serviciu în condițiile art. 69 alin. (1) lit. a), c), g)-i), k), l) și n) din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare. (\*\*\*\*)

*(\*) Îndeplinirea condiției se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu. Evaluarea psihologică se susține înaintea examinării medicale. În cazul în care se constată neîndeplinirea condiției, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv (aptitudinea/inaptitudinea se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu, exclusiv pentru candidatul declarat "admis"). Adeverința eliberată în urma examinării medicale sau, după caz, în urma soluționării contestației privind rezultatul acesteia se depune la compartimentul cu sarcini de recrutare în maximum 45 de zile de la afișarea/postarea tabelului cu rezultatele finale.*

*(\*\*) Îndeplinirea condiției se constată de către Direcția Generală de Protecție Internă, prin emiterea unui aviz, respectiv de către compartimentele de resurse umane, prin întocmirea Notei de cunoaștere (efectuarea verificărilor de specialitate se realizează doar cu privire la persoana candidatului declarat «admis». Rezultatul verificărilor de specialitate se concretizează în emiterea unui aviz). În cazul emiterii unui aviz negativ, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv.*

*(\*\*\*) Verificarea criteriului specific, se realizează cu ocazia examinării medicale. Concluziile privind continuarea procedurii de recrutare și selecție a candidaților în situația observării directe, în cursul examinării medicale, a existenței la candidați a unor tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară, se stabilesc de către compartimentele de resurse umane/persoanele cu sarcini de recrutare, prin raportare la condițiile legale și criteriile specifice de recrutare și selecție, precum și la modelul uniformei de vară stabilit de cadrul normativ incident pentru structura în care este prevăzut postul.*

*(\*\*\*\*) „a) la împlinirea vârstei și a celorlalte condiții necesare pensionării în sistemul public de pensii pentru instituțiile din domeniul apărării naționale, ordinii publice și siguranței naționale;*

*c) la împlinirea limitei de vârstă în grad profesional;*

*g) la destituirea din poliție;*

*h) la acordarea calificativului nesatisfăcător, de două ori;*

*i) când este condamnat prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, cu excepția cazurilor în care s-a dispus suspendarea executării pedepsei sub supraveghere sau amenzii penale pentru infracțiuni săvârșite din culpă, pe baza aprobării persoanelor care au acordat gradele profesionale prevăzute la art. 15;*

*k) când nu promovează examenul de definitivare prevăzut la art. 21 alin. (5);*

*l) când s-a stabilit că a fost încadrat în mod fraudulos în poliție, chiar dacă aceasta situație a fost depistată ulterior;*

*n) când polițistul nu a susținut, din motive imputabile, evaluarea psihologică în termen de 3 luni de la data suspendării raportului de serviciu în condițiile art. 27<sup>^</sup>25 lit. h).”*

*(n.n. „art. 27<sup>^</sup>25 - (1) Raportul de serviciu al polițistului se suspendă de drept în următoarele situații: (...) h) nu susține evaluarea psihologică care se efectuează periodic, la reluarea activității, la solicitarea comisiilor de expertiză/evaluare a capacității de muncă sau când este dispusă ca urmare a constatării motivate a existenței unor indicii comportamentale temeinice care ar putea reclama necesitatea examinării psihologice;”)*

**ATENȚIE!** *Candidații care au promovat concursul și urmează să ocupe funcție de polițist nu trebuie să aibă calitatea de membru al vreunui partid politic sau organizații cu caracter politic, potrivit statutului aplicabil.*

Pentru a participa la acest concurs, în vederea transferului din cadrul instituțiilor din sistemul de apărare, ordine publică și securitate națională, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) să aibă cetățenia română și domiciliul în România;

b) să cunoască limba română, scris și vorbit;

- c) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- d) să fie apți din punct de vedere medical, fizic și psihologic; (\*)
- e) să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- f) îndeplinesc condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului;
- g) să aibă un comportament corespunzător principiilor care guvernează profesia de polițist; (\*\*)
- h) să nu aibă antecedente penale, cu excepția situației când a intervenit reabilitarea;
- i) să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;
- j) să nu fi fost destituiți dintr-o funcție publică sau să nu le fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- k) să nu fi desfășurat activități de poliție politică, astfel cum sunt definite prin lege.
- l) nu are tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară; (\*\*\*)

*(\*) Îndeplinirea condiției se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu. Evaluarea psihologică se susține înaintea examinării medicale. În cazul în care se constată neîndeplinirea condiției, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv. (aptitudinea/inaptitudinea se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu, exclusiv pentru candidatul declarat "admis"). Adeverința eliberată în urma examinării medicale sau, după caz, în urma soluționării contestației privind rezultatul acesteia se depune la compartimentul cu sarcini de recrutare în maximum 45 de zile de la afișarea/postarea tabelului cu rezultatele finale.*

*(\*\*) Îndeplinirea condiției se constată de către Direcția Generală de Protecție Internă, prin emiterea unui aviz, respectiv de către compartimentele de resurse umane, prin întocmirea Notei de cunoaștere (efectuarea verificărilor de specialitate se realizează doar cu privire la persoana candidatului declarat «admis». Rezultatul verificărilor de specialitate se concretizează în emiterea unui aviz). În cazul emiterii unui aviz negativ, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv.*

*(\*\*\*) Verificarea criteriului specific, se realizează cu ocazia examinării medicale. Concluziile privind continuarea procedurii de recrutare și selecție a candidaților în situația observării directe, în cursul examinării medicale, a existenței la candidați a unor tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară, se stabilesc de către compartimentele de resurse umane/persoanele cu sarcini de recrutare, prin raportare la condițiile legale și criteriile specifice de recrutare și selecție, precum și la modelul uniformei de vară stabilit de cadrul normativ incident pentru structura în care este prevăzut postul.*

Agentul de poliție poate participa la concurs dacă îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) este declarat «apt» la evaluarea psihologică organizată în acest scop; (\*)
- b) nu este sub efectul unei sancțiuni disciplinare;
- c) nu este pus la dispoziție ori suspendat din funcție în condițiile art. 27<sup>^</sup>21 alin. (2) sau art. 27<sup>^</sup>25 lit. a), b) și h);
- d) a obținut calificativul de cel puțin «bine» la ultimele două evaluări anuale de serviciu;
- e) a absolvit studii superioare și îndeplinește condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului.

*(\*) Evaluarea psihologică se susține anterior probelor de concurs. Candidații declarați „inapt” psihologic nu vor fi programați la concurs, candidaturile acestora urmând a fi respinse ca urmare a neîndeplinirii condițiilor legale.*

## **Cerințele postului:**

- **gradul profesional:** minim subinspector de poliție
- **definirea sumara a atributiilor postului:** Fișele posturilor scoase la concurs pot fi consultate de către candidați la sediul Direcției Generale de Pașapoarte, în baza unei solicitări scrise.
- **pregătire de bază:** Învățământ superior militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională sau studii universitare de licență (S) cu diplomă de licență/inginer/urbanist, sau să fie posesor

al unei diplome de licență (echivalentă), corespunzător învățământului superior de lungă durată din perioada anterioară aplicării Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare.

- **autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor postului:** Deține sau obține ulterior autorizație pentru acces la informații clasificate conform clasei/nivelului de secretizare prevăzut în fișa postului.
- **parametri privind starea sănătății somatice:** Apt medical pentru ofițer de poliție.
- **trăsături psihice și de personalitate:** Apt psihologic pentru ofițer de poliție.

### **Data Limită:**

**Data limită depunere cerere înscriere:** 28.05.2024 16:00

**Data limită depunere dosar:** 05.06.2024 16:00

### **Dosar recrutare**

---

#### **Dosar politisti - incadrare directa + reincadrare + transfer**

1. \*Cerere de înscriere  
(conform modelului anexat)
2. \*Curriculum Vitae, modelul comun european  
(conform modelului anexat)
3. \*Copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului  
(- diploma de absolvire a studiilor și, după caz, foaia matricolă / suplimentul la diploma și/sau orice alte documente care atestă nivelul și specializarea studiilor;  
- se vor accepta adeverințele de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate;  
- candidații care au absolvit studii în alte state vor prezenta documentele echivalate de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale;  
- candidatul se va asigura că nu lipsesc pagini din aceste copii)
4. \*Copie act identitate  
(- copia cărții de identitate  
- cartea de identitate trebuie să se afle în perioada de valabilitate)
5. Copia carnetului de muncă / certificatului de stagiu de cotizare și/sau alte documente doveditoare care să ateste vechimea în muncă
6. Copia livretului militar  
(dacă este cazul, obligatoriu pentru cadrele militare în rezervă)
7. \*Copie certificatului de naștere al candidatului
8. Copie certificat de naștere al soțului/soției  
(obligatorie pentru candidații căsătoriți)
9. Copie certificate de naștere ale copiilor  
(obligatorie pentru candidații care au copii)
10. Copie certificat de căsătorie  
(obligatorie pentru candidații care sunt căsătoriți)
11. Copie hotărâre judecătorească privind starea civilă  
(obligatorie pentru candidații care au fost căsătoriți)
12. \*Autobiografie  
(scrisă olograf (de mână) de către candidat, conform modelului anexat)
13. \*Tabel nominal cu rudele candidatului și soțul/soția candidatului  
(candidatul trebuie să completeze documentul potrivit notei de subsol a modelului anexat;)
14. \*Extras de pe cazierul judiciar/certificat de cazier judiciar/ consimțământ obținere certificat

*(-Candidatul poate să opteze pentru una dintre variante.*

*-Extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către compartimentul cu sarcini de recrutare, pe baza consimțământului expres al candidatului. Extrasul poate fi înlocuit și de un certificat de cazier judiciar depus de candidat, aflat în termen de valabilitate, respectiv 6 luni de la data eliberării.)*

15. \*Fotografie color 9x12  
*(fotografie clară tip portret al candidatului)*
  16. \*Adeverință medicală eliberată de medicul de familie în condițiile ordinului ministrului afacerilor interne privind examinarea medicală a candidaților la concursurile de admitere în instituțiile de învățământ care formează personal pentru nevoile MAI, precum și la concursurile de încadrare în MAI, din care să rezulte că este clinic sănătos pentru participarea la concursul de încadrare în MAI, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției  
*(conform modelului anexat)*
  17. \*Consimțământ informat examinare medicală  
*(conform modelului anexat)*
  18. \*Aviz psihologic din care să rezulte aptitudinea privind deținerea, portul și folosirea armelor și munițiilor letale sau neletale supuse autorizării, emis cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției, de către un psiholog autorizat pentru efectuarea unor astfel de examinări, atestat în condițiile legii
  19. \*Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare  
*(conform modelului anexat)*
  20. Orice alte documente pe care candidatul le consideră importante în cadrul concursului
  21. \*DECLARATIE consimtamant ELIBERARE CAZIER
- 

### **Dosar politisti - agent**

1. \*Cerere de înscriere  
*(conform modelului anexat)*
  2. \*Curriculum Vitae, modelul comun european  
*(conform modelului anexat)*
  3. \*Copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului  
*(- diploma de absolvire a studiilor și, după caz, foaia matricolă / suplimentul la diploma și/sau orice alte documente care atestă nivelul și specializarea studiilor;*  
*- se vor accepta adeverințele de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate;*  
*- candidații care au absolvit studii în alte state vor prezenta documentele echivalate de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale;*  
*- candidatul se va asigura că nu lipsesc pagini din aceste copii)*
  4. \*Copie act identitate  
*(- copia cărții de identitate*  
*- cartea de identitate trebuie să se afle în perioada de valabilitate)*
  5. \*Copia certificatului de naștere al candidatului
  6. Copie certificat de naștere al soțului/soției  
*(obligatorie pentru candidații căsătoriți)*
  7. Copie certificate de naștere ale copiilor  
*(obligatorie pentru candidații care au copii)*
  8. Copie certificat de căsătorie  
*(obligatorie pentru candidații care sunt căsătoriți)*
  9. Copie hotărâre judecătorească privind starea civilă  
*(obligatorie pentru candidații care au fost căsătoriți)*
  10. \*Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare
-

(conform modelului anexat)

11. \*Adeverință eliberată de structura de resurse umane a unității unde este încadrat  
(din adeverință trebuie să reiasă următoarele:  
- candidatul nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare;  
- candidatul nu este pus la dispoziție ori suspendat din funcție în condițiile art. 27<sup>^</sup>21 alin. (2) sau art. 27<sup>^</sup>25 lit. a), b) și h) din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare;  
- calificativele obținute la ultimele două evaluări anuale de serviciu.

Adeverința este valabilă doar dacă a fost emisă ulterior publicării acestui anunț.)

12. Orice alte documente pe care candidatul le consideră importante în cadrul concursului  
13. DECLARAȚIE testare psihologica

Documentele marcate cu \* sunt obligatorii.

### **Verificare Aptitudini:**

#### **Examinare medicală:**

##### **Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.**

1. Examinarea medicală se realizează de către structurile de specialitate ale MAI potrivit programărilor nominale.
2. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
3. Candidații pot contesta rezultatul examinării medicale printr-o contestație scrisă formulată în termen de cel mult două zile de la data luării la cunoștință a concluziei examinării/examenelor medicale.
4. Data, ora și locul de desfășurare a examinării medicale vor fi comunicate de către medicul de unitate al structurii organizatoare / de recrutare.

#### **Evaluare psihologică:**

##### **Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.**

1. Evaluarea psihologică se realizează de către structurile de specialitate ale MAI.
2. Data, ora și locul de desfășurare a evaluării psihologice vor fi afișate în secțiunea "Fișiere anunț" din această pagină.
3. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
4. Contestația se formulează în scris, în nume personal, se adresează Centrului și se depune la sediul structurii organizatoare, în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a avizului psihologic.
5. Agenții de poliție pentru care s-a emis un aviz psihologic (APT/INAPT), aflat la momentul înscrierii în perioada de valabilitate de 6 luni, ca urmare a evaluării psihologice pe care au susținut-o pentru același scop, respectiv în cadrul altor proceduri de concurs, prin modalitatea trecerii în corpul ofițerilor de poliție, agenții de poliție care îndeplinesc condițiile legale, vor completa, în acest sens, o declarație pe propria răspundere conform modelului anexat la rubrica FIȘIERE ANUNȚ.

#### **Validarea dosarelor:**

1. După depunerea dosarelor de recrutare, comisia de concurs va verifica, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea primei probe a concursului, corectitudinea întocmirii dosarelor de recrutare a candidaților, respectiv îndeplinirea de către candidați a condițiilor de participare la concurs, urmând a se pronunța cu privire la validarea/invalidarea acestora.
2. Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, cu precizarea acestora, se afișează în secțiunea de fișiere a acestui anunț, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de desfășurarea primei probe de concurs.

#### **Probe Concurs:**



## **Probă - test scris**

### **Perioada de desfășurare a probei: 27.07.2024 - Nu este setată data de final**

1. Locul unde se va desfășura proba, precum și ora începerii acesteia, se vor stabili în funcție de numărul candidaților și se vor comunica prin afișarea în secțiunea de fișiere a acestui anunț.
2. Pentru a fi declarat „admis”, candidații trebuie să obțină minimum nota 7,00. Candidații care nu au obținut minimum nota 7,00 vor fi declarați „respins”.
3. Aprecierea rezultatelor finale ale probei se face cu note de la 1 la 10 (1 punct se acordă din oficiu).
4. Rezultatele la proba „test scris” se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.

## **Contestații:**

1. Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut la testul scris (test grilă) poate formula contestație o singură dată, în termen de 24 de ore de la postarea tabelului cu rezultatele obținute la rubrica "FIȘIERE PUBLICE ULTERIOR ACTIVĂRII ANUNȚULUI", contestație care se va transmite, în format electronic scanat, la adresa de email [dgp.concurs1@mai.gov.ro](mailto:dgp.concurs1@mai.gov.ro).
2. Candidații pot contesta numai notele la propriile lucrări.
3. Contestațiile se soluționează în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.
4. Nota acordată după soluționarea contestației la testul scris este definitivă.
5. Rezultatele la contestații se comunică candidaților prin afișare la sediul Direcției Generale de Pașapoarte și se postează la rubrica "FIȘIERE PUBLICE ULTERIOR ACTIVĂRII ANUNȚULUI".
6. În situația în care, în urma analizei contestației se constată că grila de corectare conține erori, comisia de soluționare a contestațiilor dispune anularea întrebării, precum și a răspunsurilor formulate pentru respectiva întrebare și acordă, din oficiu, punctajul maxim corespunzător întrebării tuturor candidaților.

## **Departajare:**

1. În situația în care, urmare a soluționării eventualelor contestații sau a expirării termenului de depunere a acestora, mai mulți candidați au obținut aceeași notă finală, cea mai mare - de minimum 7.00, la testul scris (test grilă), în funcție de numărul posturilor scoase la concurs pentru fiecare S.P.C.P. în cauză, departajarea acestora se realizează pe baza rezultatelor obținute în urma susținerii unui interviu structurat pe subiecte profesionale.
2. Interviul se va susține după expirarea termenului de soluționare a eventualelor contestații la testul grilă, pe baza aceluiași tematici și bibliografii stabilite la testul grilă, la o dată ce va fi comunicată prin postarea unui anunț ulterior la rubrica "FIȘIERE PUBLICE ULTERIOR ACTIVĂRII ANUNȚULUI", precum și la avizierul unității.
3. Interviul poate fi contestat în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor, exclusiv în format electronic, la adresa de e-mail [dgp.concurs1@mai.gov.ro](mailto:dgp.concurs1@mai.gov.ro).
4. Eventualele contestații se soluționează în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.
5. Este declarat ADMIS la concurs candidatul care a obținut nota cea mai mare la interviu, indiferent de nota obținută.
6. În eventualitatea susținerii interviului de departajare, tabelul nominal cu rezultatele finale obținute va fi postat în secțiunea "FIȘIERE PUBLICE ULTERIOR ACTIVĂRII ANUNȚULUI" din această pagină.
7. Candidații declarați "respins", în urma interviului de departajare, la concursul organizat pentru ocuparea unui post vacant nu pot ocupa, în baza notei finale obținute la respectivul concurs, alte

posturi vacante în aceeași unitate sau în alte unități.

### **Atenționări:**

1. *Nu se admit derogări de la niciuna dintre condițiile de participare la concurs, prevăzute în prezentul anunț.*
2. *Fișele posturilor pot fi consultate de către candidați, la sediul structurii de care aparține postul, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate.*
3. *La concurs pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, respectiv cei ale căror dosare de recrutare/documente sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunțul de concurs.*
4. *Candidații poartă întreaga răspundere pentru transmiterea dosarelor de recrutare/documentelor incomplete sau incorect întocmite.*
5. *Candidatul declarat admis depune documentele din dosarul de recrutare.*  
*După caz, copiile documentelor se certifică pentru conformitate cu originalul prezentat și se semnează de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor.*  
*În situația în care candidatul declarat admis nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute.*  
*În situația în care candidatul depune documentele în copii legalizate, nu mai este necesară certificarea pentru conformitate cu originalul.*
6. *Candidații au obligația ca, pe întreaga perioadă de organizare și desfășurare a concursului, să se informeze permanent prin verificarea paginii de internet cu privire la eventuale modificări în calendarul desfășurării concursului sau ale locului de desfășurare a probelor și activităților specifice desfășurate în cadrul procedurii.*
7. *Atenție! Candidații trebuie să se prezinte în ziua, data, ora și locul în care au fost planificați pentru susținerea evaluării psihologice și nu vor putea solicita o reprogramare.*
8. *În conformitate cu prevederile art. 22 alin. (2) lit. d) din Anexa nr. 3 la Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 140/2016, cu modificările și completările ulterioare, dosarul de recrutare se constituie exclusiv în format electronic, documentele necesare fiind depuse prin transmiterea acestora, exclusiv în perioada stabilită potrivit Graficului de desfășurare a concursului, în format electronic scanat (fișiere tip .pdf), la adresa de e-mail [dgp.concurs1@mai.gov.ro](mailto:dgp.concurs1@mai.gov.ro).*
9. *Este interzisă transmiterea documentelor ce constituie dosarul de recrutare prin orice altă modalitate decât cea în format electronic scanat (se admite doar formatul.pdf) la adresa de e-mail a Direcției Generale de Pașapoarte indicată, documentele urmând a nu fi luate în considerare în situația adoptării altei modalități decât cea reglementată în prezentul paragraf sau în cazul depășirii termenului de transmitere.*
10. *După încheierea perioadelor de transmitere a cererilor de înscriere, respectiv a dosarelor de recrutare, potrivit Graficului de desfășurare a concursului, nu vor mai fi luate în considerare orice alte documente transmise de către candidați.*
11. *Reguli privind transmiterea documentelor necesare înscrierii:*  
 *Documentele care necesită a fi completate (exemplu: cererea de înscriere, declarația, etc.) vor fi printate de către candidat, completate olograf, datate și semnate, iar ulterior scanate în format .pdf și transmise în format electronic la adresa de e-mail [dgp.concurs1@mai.gov.ro](mailto:dgp.concurs1@mai.gov.ro) (candidații vor manifesta atenție maximă ca documentele să fie completate corect și integral);*

- Fiecare document va fi scanat și salvat în fișierul .pdf separat, denumirea fișierului fiind compusă din numele candidatului și conținutul fișierului (exemplu: Popescu Ioan-act identitate, Popescu Ioan- cerere înscriere, etc.);
  - Toate documentele vor fi scanate în format .pdf, candidații urmând a verifica înaintea transmiterii conținutul fișierului .pdf scanat, respectiv faptul că acesta este scanat integral (corespunde cu documentul original: exemplu – diploma de licență este scanată față-verso) și este lizibil, mărimea totală a tuturor documentelor transmise de către candidat (fișierele .pdf atașate e-mailului) pentru înscrierea la concurs nu trebuie să depășească 10 MB;
  - E-mailul transmis de către candidat va avea subiect (titlu) de următoarea formă: nume, prenume candidat, conținutul e-mailului și concursul la care se înscrie (exemplu: Popescu Ioan – Dosar de recrutare concurs 23 ofițeri de poliție SPCP).
12. Cererile de înscriere la concurs vor fi adresate directorului general al Direcției Generale de Pașapoarte și completate astfel încât să rezulte în mod expres S.P.C.P. pentru care candidează și nu vor fi acceptate opțiuni de înscriere la mai mult de un singur S.P.C.P.
  13. Ulterior transmiterii cererilor de înscriere, candidaților li se va comunica, în termen de 2 zile lucrătoare de la recepționarea acestora, la adresa de e-mail menționată în cuprinsul cererii de înscriere și a CV-ului, un e-mail de confirmare a primirii acestuia de la aceeași adresă, respectiv [dgp.concurs1@mai.gov.ro](mailto:dgp.concurs1@mai.gov.ro), precizându-se codul unic de identificare, atribuit individual în baza numărului de înregistrare a cererii de participare la concurs. Doar în situația necomunicării codului unic de identificare în acest termen, existând posibilitatea unor probleme de natură tehnică, candidații vor lua legătura telefonic cu specialiștii Serviciului Resurse Umane la datele de contact precizate.
  14. În constituirea dosarului de candidat, candidații vor avea în vedere obținerea consimțământului rudelor prevăzute în Tabelul nominal cu rudele candidatului și soțul/soția candidatului, privind prelucrarea cu caracter personal, materializat prin semnătura acestora în rubrica “Consimt la prelucrarea datelor cu caracter personal potrivit Regulamentului UE nr. 679/2016, cu modificările și completările ulterioare”.
  15. Extrasul de pe cazierul judiciar/certificatul de cazier judiciar devine document obligatoriu la dosarul de candidat, în situația în care candidatul nu depune consimțământul privind obținerea certificatului de cazier judiciar.
  16. Copia carnetului de muncă / certificatului de stagiu de cotizare și / sau alte documente doveditoare care să ateste vechimea în muncă sunt obligatorii pentru candidatii care au / au avut raporturi juridice de muncă.
  17. După postarea tabelului cu rezultatele finale, candidatul declarat „admis” la concursul pentru ocuparea postului vacant prin încadrare directă susține evaluarea psihologică și examinarea medicală. În situația constatării inaptitudinii medicale sau psihologice, se aplică în mod corespunzător prevederile art. 57<sup>1</sup> alin. (5) din O.m.a.i. nr. 140/2016, respectiv în cazul neîndeplinirii uneia dintre aceste condiții, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notei obținute, în funcție de numărul posturilor scoase la concurs pentru fiecare S.P.C.P. în cauză.

### **Informații suplimentare:**

1. Candidatului declarat ADMIS la concursul pentru ocuparea unei funcții de execuție prin încadrare directă i se acordă gradul profesional și este numit în funcție numai dacă sunt îndeplinite condițiile și criteriile specifice prevăzute la art. 10 alin. (1) și (1<sup>2</sup>) din Legea nr. 360/2002, cu modificările și completările ulterioare. Motivarea deciziilor bazate pe considerente de ordine publică sau securitate națională, nu se comunică.
2. Candidatul declarat ADMIS la concurs este înștiințat, în scris, cu privire la emiterea actului administrativ

de acordare a gradului profesional. Acesta are obligația de a se prezenta la post în termen de maxim 30 de zile de la data înștiințării.

3. În cazul în care ocuparea postului vacant pentru care s-a organizat concurs nu este posibilă din motive ce țin exclusiv de persoana candidatului declarat admis sau acesta nu se prezintă la post în termenul de mai sus, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe locul următor, în ordinea descrescătoare a notelor obținute, cu condiția să fi obținut minimum nota 7,00.
4. Candidaților declarați „admis” la concurs și care îndeplinesc condițiile legale de încadrare, li se vor acorda gradele profesionale prin raportare la prevederile legale în vigoare și vor fi încadrați în funcțiile minime prevăzute de lege corespunzătoare gradelor profesionale acordate, conform prevederilor Legii nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare.
5. Persoanei care dobândește statutul de polițist prin încadrare directă, potrivit art. 9 alin. (2<sup>2</sup>), i se acordă gradul profesional în funcție de pregătirea sa și de vechimea în specialitatea corespunzătoare studiilor absolvite, raportate la cerințele postului. Încadrarea polițistului se va face pe o perioadă de probă de 12 luni și nu i se vor putea modifica raporturile de serviciu prin delegare, detașare, mutare sau transfer timp de cel puțin 2 ani de la numirea în prima funcție, cu excepția situației în care intervine reorganizarea unității.

### **Date de contact:**

Documentele de concurs vor fi depuse la adresa de e-mail [dgp.concurs1@mai.gov.ro](mailto:dgp.concurs1@mai.gov.ro).

Relații suplimentare privind condițiile de participare la concurs și documentele necesare se pot obține la Direcția Generală de Pașapoarte – Serviciul Resurse Umane, telefon 021/2128626, interior 25732, în zilele lucrătoare, între orele 10:00–14:00.

### **Grafic concurs:**

1. GRAFIC concurs INCADRARE DIRECTA 23 OFITERI SPCP 06.07.pdf

### **Fișiere anunț:**

1. Model - CV.docx
2. Model - Îndrumar autobiografie.docx
3. Model - Tabel nominal cu rudele.docx
4. Model - Adeverință medicală.docx
5. Model - Consimțământ informat examinare medicală.docx
6. Model - Declarație confirmare cunoaștere condiții recrutare.docx
7. DECLARATIE consimtamant ELIBERARE CAZIER - DECLARATIE consimtamant CAZIER concurs INCADRARE DIRECTA 23 OFITERI SPCP 06.07.2024.pdf
8. DECLARATIE testare psihologica - DECLARATIE testare psihologica INCADRARE DIRECTA 23 OFITERI SPCP 06.07.2024.pdf
9. **Model** - CERERE participare concurs - CERERE participare concurs INCADRARE DIRECTA 23 OFITERI SPCP 06.07.2024.pdf
10. **Anunț** - 2228-Concurs încadrare directă 23 of de poliție la nivelul SPCP jud/mun. Buc - Concurs încadrare directă 23 of de poliție la nivelul SPCP jud/mun. Buc.pdf

## **GRAFICUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI**

pentru ocuparea, *prin încadrare directă*, a unui număr de **23 posturi de ofițer de poliție**, vacante la Serviciile Publice Comunitare de Pașapoarte ale județelor Brașov, Cluj, Constanța, Iași, Ilfov, Neamț, Prahova, Suceava, Timiș, Vaslui, respectiv Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte al municipiului București

Transmiterea <b>cererii de înscriere</b> , a <b>cărții de identitate</b> , a <b>CV-ului</b> și a <b>declarației de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare</b> (conform modelelor anexate), exclusiv în format electronic la adresa de e-mail <b>dgp.concurs1@mai.gov.ro</b>	În perioada <b>22.05.2024 – 28.05.2024</b> , <b>ora 16:00</b>
Transmiterea celorlalte documente constitutive ale dosarului de recrutare, <b>în volum complet</b> , exclusiv în format electronic la adresa de e-mail <b>dgp.concurs1@mai.gov.ro</b>	În perioada <b>28.05.2024 – 05.06.2024</b> , <b>ora 16:00</b>
Evaluarea psihologică	La o dată ce va fi stabilită ulterior
Analiza dosarelor de recrutare	Cel târziu <b>28.06.2024</b>
Afișarea listei candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs	Cel târziu <b>02.07.2024</b>
<b>Proba de concurs - test scris (test grilă)</b>	<b>06.07.2024</b> , în locul și ora ce vor fi comunicate, în timp util, pe portalul HUB de servicii publice <b><a href="https://hub.mai.gov.ro">https://hub.mai.gov.ro</a></b> și la avizierul Direcției Generale de Pașapoarte
Afișarea rezultatelor la testul scris	<b>06.07.2024</b> , după susținerea probei
Depunerea contestațiilor la testul scris	<b>24 de ore</b> de la afișarea rezultatelor
Afișarea rezultatelor la contestații și a tabelului cu rezultatele finale	<b>2 zile lucrătoare</b> de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor



### **TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA**

pentru concursul ce se va desfășura în data de 06.07.2024, organizat în vederea ocupării, prin încadrare directă, a unui număr de 23 (douăzeci și trei) posturi de execuție (ofițer de poliție – specialitatea *pașapoarte*) vacante la Serviciile Publice Comunitare de Pașapoarte ale județelor Brașov, Cluj, Constanța, Iași, Ilfov, Neamț, Prahova, Suceava, Timiș, Vaslui și al municipiului București

#### **Tematica:**

1. Regimul liberei circulații a cetățenilor români în străinătate;
2. Înființarea, organizarea și funcționarea Direcției Generale de Pașapoarte și a serviciilor publice comunitare de pașapoarte;
3. Regimul juridic al cetățeniei române;
4. Regimul juridic al contravențiilor;
5. Regimul juridic al actelor de stare civilă, al evidenței, domiciliului, reședinței și actelor de identitate ale cetățenilor români;
6. Infrațiuni de corupție și de serviciu; falsurile în înscrisuri;
7. Protecția specială a copilului lipsit, temporar sau definitiv, de ocrotirea părinților săi;
8. Efectele divorțului cu privire la raporturile dintre părinți și copiii lor minori; autoritatea părintească în Codul Civil;
9. Capacitatea civilă a persoanei fizice; ocrotirea persoanei fizice, potrivit Codului Civil;
10. Contractul de mandat în Codul Civil. Forma, durata, încetare. Substituirea făcută de mandatar;
11. Liberul acces la informațiile de interes public;
12. Activitatea de soluționare a petițiilor;
13. Principiile și drepturile persoanei vizate în contextul protecției persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;
14. Protecția informațiilor clasificate: Clasificarea și declasificarea informațiilor; Măsuri minime de protecție specifice claselor și nivelurilor de secretizare; Reguli generale privind evidența, întocmirea, păstrarea, procesarea, multiplicarea, manipularea, transportul, transmiterea și distrugerea informațiilor clasificate;
15. Statutul polițistului - Drepturile, îndatoririle și restrângerea exercițiului unor drepturi sau libertăți ale polițistului. Recompense, răspunderea juridică și sancțiuni care pot fi aplicate polițiștilor;
16. Normele de aplicare a cap. IV din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, referitoare la acordarea recompenselor și răspunderea disciplinară a polițiștilor;
17. Codul de etică și deontologie al polițistului.

#### **Bibliografia:**

1. **Legea nr. 248/2005** privind regimul liberei circulații a cetățenilor români în străinătate, cu modificările și completările ulterioare;
2. **Hotărârea Guvernului României nr. 94/2006** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 248/2005 privind regimul liberei circulații a cetățenilor români în străinătate, cu modificările și completările ulterioare;
3. **Ordonanța Guvernului nr. 83/2001** privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de pașapoarte și serviciilor publice comunitare regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor, cu modificările și completările ulterioare;

4. **Legea nr. 21/1991** a cetățeniei române, republicată, cu modificările și ulterioare;
5. **Ordonanța Guvernului nr. 2/2001** privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
6. **Legea nr. 119/1996** privind actele de stare civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
7. **Hotărârea Guvernului nr. 64/2011** pentru aprobarea metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă, cu modificările și completările ulterioare;
8. **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 97/2005** privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
9. **Hotărârea Guvernului nr. 295/2021** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, precum și pentru stabilirea formei și conținutului actelor de identitate, ale dovezii de reședință și ale cărții de imobil, cu modificările și completările ulterioare;
10. **Legea nr. 286/2009** privind Codul Penal, cu modificările și completările ulterioare;
11. **Legea nr. 78/2000** pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;
12. **Legea nr. 272/2004** privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
13. **Legea nr. 287/2009** privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
14. **Legea nr. 544/2001** privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
15. **Hotărârea Guvernului nr. 123/2002** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
16. **Ordonanța Guvernului nr. 27/2002** privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată prin Legea nr. 233/2002, cu modificările și completările ulterioare;
17. **Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 33/21.02.2020** privind activitățile de soluționare a petițiilor, primire în audiență și consiliere a cetățenilor în Ministerul Afacerilor Interne;
18. **Regulamentul (UE) 2016/679** privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
19. **Legea nr. 182/2002** privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare;
20. **Hotărârea Guvernului nr. 585/2002** pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, cu modificările și completările ulterioare;
21. **Hotărârea Guvernului nr. 781/2002** privind protecția informațiilor secrete de serviciu;
22. **Legea nr. 360/2002** privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare;
23. **Hotărârea Guvernului nr. 725/2015** pentru stabilirea normelor de aplicare a cap. IV din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, referitoare la acordarea recompenselor și răspunderea disciplinară a polițiștilor, cu modificările și completările ulterioare;
24. **Hotărârea Guvernului nr. 991/2005** pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al polițistului.

**NOTĂ: Se studiază legislația în vigoare, actualizată, cu toate modificările și completările legislative intervenite până în ziua desfășurării concursului.**



## **INFORMARE** **privind desfășurarea examinării psihologice**

**Candidații care dețin calitatea de agenți de poliție**, înscriși la concursul organizat de Direcția Generală de Pașapoarte în vederea ocupării, *prin încadrare directă*, a unui număr de **23 (douăzecișitrei) de posturi de ofițer de poliție (specialitatea pașapoarte), vacante la nivelul la nivelul Serviciilor Publice Comunitare de Pașapoarte ale județelor Brașov, Cluj, Constanța, Iași, Neamț, Prahova, Suceava, Timiș, Vaslui și al municipiului București, ale căror coduri unice de identificare se regăsesc în tabelul alăturat, vor susține examinarea psihologică în data de 13.06.2024, începând cu ora 08:00, la sediul Academiei de Studii Economice din București – Clădirea Ion N. Angelescu (intrarea se face din str. Căderea Bastiliei, nr. 6, sector 1).**

Candidații se vor prezenta la sediul Academiei de Studii Economice în data specificată, cu **60 de minute anterior** orei stabilite pentru începerea evaluării psihologice, iar în cazul neprezentării sau întârzierii *nu vor putea solicita o reprogramare*.

Accesul în sediul Academiei de Studii Economice va fi permis candidaților exclusiv până la ora de 07:30, pe baza actului de identitate aflat în perioada de valabilitate.

Totodată, candidații se vor prezenta la această activitate având asupra lor **pix/stilou cu pastă/cerneală de culoare albastră**, fiind interzise orice ustensile de scris cu pastă/cerneală ce poate fi ștersă.

**Atenție!** **Candidații care**, la data programării comunicate prin prezentul anunț, ***dețin aviz psihologic (Apt/Inapt)***, aflat în perioada de valabilitate de 6 luni, ca urmare a evaluării psihologice pe care au susținut-o în cadrul unor proceduri de concurs în vederea ocupării, prin încadrare directă, a unor posturi de execuție vacante de ofițeri de poliție, **nu vor fi evaluați**, sens în care, până la data de 10.06.2024, ora 16:00, vor transmite la adresa de e-mail [dgp.concurs1@mai.gov.ro](mailto:dgp.concurs1@mai.gov.ro) un mesaj cu titlul “Nume\_Prenume\_Concursul la care s-a înscris\_Declarație susținere evaluare psihologică” (exemplu: Popescu\_Ioan\_SPCP\_Declarație susținere evaluare psihologică), la care vor atașa documentul (format .pdf) “Declarație testare psihologică”, *recompletată*, care va conține obligatoriu data și unitatea organizatoare a activității de evaluare psihologică la care au participat.



Eventualele contestații cu privire la rezultatul evaluării psihologice se formulează în scris, în nume personal, se adresează Centrului de Psihosociologie al M.A.I., se transmit la adresa de e-mail [dgp.concurs1@mai.gov.ro](mailto:dgp.concurs1@mai.gov.ro), în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a avizului psihologic și vor cuprinde, în mod obligatoriu, următoarele elemente:

- numele, prenume și codul numeric personal al contestatarului;
- data și scopul evaluării psihologice;
- motivele de fapt pe care se întemeiază contestația;
- semnătura contestatarului.

**ATENȚIE!** Prezenta planificare a fost efectuată strict în baza cererilor de înscriere la concurs depuse conform precizărilor din anunțul de concurs, fără a echivala cu validarea dosarelor de recrutare, analiza îndeplinirii condițiilor de participare la concurs, respectiv a corectitudinii întocmirii dosarelor de recrutare ale candidaților urmând a se efectua, la o dată ulterioară, de către Comisia de concurs, care se va pronunța, în termenul prevăzut în anunțul de concurs, cu privire la validarea/invalidarea acestora.

Nr. crt.	COD UNIC DE IDENTIFICARE (CUI)
1.	4260071
2.	4260072
3.	4260073
4.	4260074
5.	4260081
6.	4260087
7.	4260088
8.	4260095
9.	4260104
10.	4260106
11.	4260107
12.	4260112
13.	4260115
14.	4260131
15.	4260133
16.	4260135
17.	4260144
18.	4260151
19.	4260152
20.	4260153
21.	4260155

<b>Nr. crt.</b>	<b>COD UNIC DE IDENTIFICARE (CUI)</b>
22.	4260160
23.	4260162
24.	4260163
25.	4260166
26.	4260167
27.	4260169
28.	4260170
29.	4260171
30.	4260173
31.	4260174
32.	4260175
33.	4260177
34.	4260178
35.	4260181
36.	4260183
37.	4260186
38.	4260219
39.	4260220
40.	4260221
41.	4260222
42.	4260228
43.	4260233
44.	4260247
45.	4260253
46.	4260254
47.	4260256
48.	4260259
49.	4260266
50.	4260272
51.	4260273
52.	4260277
53.	4260278
54.	4260279
55.	4260281
56.	4260288
57.	4260292
58.	4260295
59.	4260297
60.	4260300

<b>Nr. crt.</b>	<b>COD UNIC DE IDENTIFICARE (CUI)</b>
61.	4260301
62.	4260302
63.	4260303
64.	4260332
65.	4260344
66.	4260353
67.	4260354
68.	4260356
69.	4260360
70.	4260361
71.	4260383
72.	4260394
73.	4260397
74.	4260401
75.	4260402
76.	4260403
77.	4260405
78.	4260406
79.	4260431
80.	4260432
81.	4260435
82.	4260436
83.	4260438
84.	4260440
85.	4260452
86.	4260455
87.	4260481
88.	4260482
89.	4260483
90.	4260484
91.	4260485
92.	4260497
93.	4260501
94.	4260504
95.	4260540
96.	4260543
97.	4260544
98.	4260546
99.	4260548

<b>Nr. crt.</b>	<b>COD UNIC DE IDENTIFICARE (CUI)</b>
100.	4260586
101.	4260589
102.	4260593
103.	4260595
104.	4260596
105.	4260598
106.	4260603
107.	4260610
108.	4260922
109.	4260931
110.	4260935
111.	4260937
112.	4260939
113.	4260950
114.	4260955
115.	4260956
116.	4260957
117.	4260958
118.	4260959
119.	4260960
120.	4260969
121.	4260970
122.	4260973
123.	4260978
124.	4260988
125.	4260989
126.	4260995
127.	4260999
128.	4261004
129.	4261006
130.	4261008
131.	4261014
132.	4261017
133.	4261022
134.	4261032
135.	4261034
136.	4261037
137.	4261038
138.	4261053

<b>Nr. crt.</b>	<b>COD UNIC DE IDENTIFICARE (CUI)</b>
139.	4261055
140.	4261064
141.	4261066
142.	4261068
143.	4261069
144.	4261074
145.	4261078
146.	4261080
147.	4261085
148.	4261086
149.	4261089
150.	4261091
151.	4261094
152.	4261100
153.	4261101
154.	4261103
155.	4261104
156.	4261105
157.	4261106
158.	4261107
159.	4261110
160.	4261114
161.	4261115
162.	4261119
163.	4261124
164.	4261126
165.	4261128
166.	4261130
167.	4261132
168.	4261134
169.	4261135
170.	4261137
171.	4261138
172.	4261141
173.	4261143
174.	4261144
175.	4261146
176.	4261148
177.	4261150

<b>Nr. crt.</b>	<b>COD UNIC DE IDENTIFICARE (CUI)</b>
178.	4261151
179.	4261153
180.	4261156
181.	4261157
182.	4261162
183.	4261163
184.	4261164
185.	4261165
186.	4261168
187.	4261171
188.	4261173
189.	4261175
190.	4261176
191.	4261179
192.	4261180
193.	4261187
194.	4261190
195.	4261193
196.	4261194
197.	4261198
198.	4261206
199.	4261207
200.	4261211
201.	4261215
202.	4261218
203.	4261220
204.	4261222
205.	4261224
206.	4261225
207.	4261226
208.	4261227
209.	4261228
210.	4261229
211.	4261230
212.	4261237
213.	4261241
214.	4261245
215.	4261248
216.	4261251

<b>Nr. crt.</b>	<b>COD UNIC DE IDENTIFICARE (CUI)</b>
217.	4261252
218.	4261254
219.	4261262
220.	4261263
221.	4261264
222.	4261265
223.	4261267
224.	4261268
225.	4261269
226.	4261273
227.	4261279
228.	4261280
229.	4261284
230.	4261287
231.	4261289
232.	4261290
233.	4261291
234.	4261292
235.	4261293
236.	4261294
237.	4261297
238.	4261300
239.	4261304
240.	4261309
241.	4261310
242.	4261317
243.	4261320
244.	4261321
245.	4261323
246.	4261324
247.	4261325
248.	4261326
249.	4261327
250.	4261328
251.	4261332
252.	4261338
253.	4261340
254.	4261341
255.	4261344

<b>Nr. crt.</b>	<b>COD UNIC DE IDENTIFICARE (CUI)</b>
256.	<b>4261345</b>
257.	<b>4261348</b>
258.	<b>4261351</b>
259.	<b>4261355</b>
260.	<b>4261356</b>
261.	<b>4261358</b>
262.	<b>4261359</b>
263.	<b>4261361</b>
264.	<b>4261384</b>
265.	<b>4261385</b>
266.	<b>4261455</b>

Detalii se pot obține și la nr. de telefon 021/2128626, interior 25735, 25731, 25732.





**ERATĂ DE COMPLETARE**  
**a INFORMĂRII**  
**privind desfășurarea examinării psihologice**

**SE COMPLETEAZĂ INFORMAREA PRIVIND DESFĂȘURAREA EXAMINĂRII PSIHOLOGICE NR. 4261494/6 din 07.06.2024**, postată la concursul organizat de Direcția Generală de Pașapoarte în vederea ocupării, *prin încadrare directă*, a unui număr de **23 (douăzecișitrei) de posturi de ofițer de poliție (specialitatea pașapoarte), vacante la nivelul Serviciilor Publice Comunitare de Pașapoarte ale județelor Brașov, Cluj, Constanța, Iași, Ilfov, Neamț, Prahova, Suceava, Timiș, Vaslui și al municipiului București, CU URMĂTOARELE CODURI UNICE DE IDENTIFICARE, astfel:**

<b>Nr. crt.</b>	<b>COD UNIC DE IDENTIFICARE (CUI)</b>
267.	<b>4260257</b>
268.	<b>4260954</b>

Detalii se pot obține și la nr. de telefon 021/2128626, interior 25732.



**ERATĂ**

**LA ANUNȚUL nr. 4260058/6 din 22.05.2024**

**privind concursul organizat în vederea ocupării, prin încadrare directă, a unui număr de 23 (douăzeci și trei) posturi de execuție (ofiter de poliție – specialitatea pașapoarte) vacante la Serviciile Publice Comunitare de Pașapoarte ale județelor Brașov, Cluj, Constanța, Iași, Ilfov, Neamț, Prahova, Suceava, Timiș, Vaslui și al Serviciului Public Comunitar de Pașapoarte al municipiului București**

În conformitate cu prevederile Legii nr. 360/2002<sup>1</sup> și ale Ordinului ministrului afacerilor interne nr. 140/2016<sup>2</sup>, **CONCURSUL organizat în vederea ocupării, prin încadrare directă, a unui număr de 23 posturi de ofiter de poliție**, vacante la Serviciile Publice Comunitare de Pașapoarte ale județelor Brașov, Cluj, Constanța, Iași, Ilfov, Neamț, Prahova, Suceava, Timiș, Vaslui și al Serviciului Public Comunitar de Pașapoarte al municipiului București, **SE VA DESFĂȘURA ÎN DATA DE 20.07.2024, și nu în data de 06.07.2024, cum a fost stabilit inițial** (ora și locul unde se va desfășura proba de concurs se vor stabili ulterior, în funcție de numărul candidaților și se va comunica prin afișarea la secțiunea “Fișiere publicate ulterior activării anunțului”).

În contextul modificării survenite, la secțiunea “Fișiere publicate ulterior activării anunțului” se regăsește fișierul “Grafic concurs MODIFICAT”.

Celelalte prevederi ale Anunțului de concurs nr. 4260058/6 din 22.05.2024 rămân neschimbate.

---

<sup>1</sup> privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare

<sup>2</sup> privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare

## **GRAFICUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI**

pentru ocuparea, *prin încadrare directă*, a unui număr de **23 posturi de ofițer de poliție**, vacante la Serviciile Publice Comunitare de Pașapoarte ale județelor Brașov, Cluj, Constanța, Iași, Ilfov, Neamț, Prahova, Suceava, Timiș, Vaslui, respectiv Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte al municipiului București

Transmiterea <b>cererii de înscriere</b> , a <b>cărții de identitate</b> , a <b>CV-ului</b> și a <b>declarației de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare</b> (conform modelelor anexate), exclusiv în format electronic la adresa de e-mail <b>dgp.concurs1@mai.gov.ro</b>	În perioada <b>22.05.2024 – 28.05.2024</b> , <b>ora 16:00</b>
Transmiterea celorlalte documente constitutive ale dosarului de recrutare, <b>în volum complet</b> , exclusiv în format electronic la adresa de e-mail <b>dgp.concurs1@mai.gov.ro</b>	În perioada <b>28.05.2024 – 05.06.2024</b> , <b>ora 16:00</b>
Evaluarea psihologică	La o dată ce va fi stabilită ulterior
Analiza dosarelor de recrutare	Cel târziu <b>12.07.2024</b>
Afișarea listei candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs	Cel târziu <b>16.07.2024</b>
<b>Proba de concurs - test scris (test grilă)</b>	<b>20.07.2024</b> , în locul și ora ce vor fi comunicate, în timp util, pe portalul HUB de servicii publice <a href="https://hub.mai.gov.ro">https://hub.mai.gov.ro</a> și la avizierul Direcției Generale de Pașapoarte
Afișarea rezultatelor la testul scris	<b>20.07.2024</b> , după susținerea probei
Depunerea contestațiilor la testul scris	<b>24 de ore</b> de la afișarea rezultatelor
Afișarea rezultatelor la contestații și a tabelului cu rezultatele finale	<b>2 zile lucrătoare</b> de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor



## REZULTATELE

**la evaluarea psihologică susținută, în data de 13.06.2024,**  
**de către candidații care au calitatea de agenți de poliție, înscriși** la concursul organizat de Direcția Generală de Pașapoarte în vederea ocupării, *prin încadrare directă*, a unui număr de **23 (douăzecișitrei) de posturi de ofițer de poliție (specialitatea pașapoarte), vacante la nivelul Serviciilor Publice Comunitare de Pașapoarte ale județelor Brașov, Cluj, Constanța, Iași, Ilfov, Neamț, Prahova, Suceava, Timiș, Vaslui și al municipiului București**

Nr. crt.	COD UNIC DE IDENTIFICARE (CUI)	REZULTAT
1.	4260088	NEPREZENTAT
2.	4260112	INAPT
3.	4260135	NEPREZENTAT
4.	4260152	NEPREZENTAT
5.	4260163	INAPT
6.	4260167	NEPREZENTAT
7.	4260181	INAPT
8.	4260183	NEPREZENTAT
9.	4260233	NEPREZENTAT
10.	4260253	NEPREZENTAT
11.	4260254	INAPT
12.	4260259	INAPT
13.	4260272	NEPREZENTAT
14.	4260278	NEPREZENTAT

<b>Nr. crt.</b>	<b>COD UNIC DE IDENTIFICARE (CUI)</b>	<b>REZULTAT</b>
15.	<b>4260279</b>	NEPREZENTAT
16.	<b>4260281</b>	NEPREZENTAT
17.	<b>4260297</b>	<b>INAPT</b>
18.	<b>4260301</b>	<b>INAPT</b>
19.	<b>4260302</b>	<b>INAPT</b>
20.	<b>4260353</b>	NEPREZENTAT
21.	<b>4260383</b>	NEPREZENTAT
22.	<b>4260402</b>	<b>INAPT</b>
23.	<b>4260406</b>	NEPREZENTAT
24.	<b>4260432</b>	NEPREZENTAT
25.	<b>4260436</b>	<b>INAPT</b>
26.	<b>4260438</b>	<b>INAPT</b>
27.	<b>4260455</b>	NEPREZENTAT
28.	<b>4260481</b>	NEPREZENTAT
29.	<b>4260484</b>	<b>INAPT</b>
30.	<b>4260497</b>	<b>INAPT</b>
31.	<b>4260501</b>	NEPREZENTAT
32.	<b>4260504</b>	<b>INAPT</b>
33.	<b>4260610</b>	<b>INAPT</b>
34.	<b>4260931</b>	NEPREZENTAT
35.	<b>4260957</b>	NEPREZENTAT
36.	<b>4260989</b>	NEPREZENTAT
37.	<b>4260995</b>	NEPREZENTAT
38.	<b>4261008</b>	NEPREZENTAT
39.	<b>4261014</b>	<b>INAPT</b>
40.	<b>4261032</b>	<b>INAPT</b>
41.	<b>4261037</b>	NEPREZENTAT

<b>Nr. crt.</b>	<b>COD UNIC DE IDENTIFICARE (CUI)</b>	<b>REZULTAT</b>
42.	<b>4261038</b>	NEPREZENTAT
43.	<b>4261053</b>	NEPREZENTAT
44.	<b>4261055</b>	NEPREZENTAT
45.	<b>4261064</b>	NEPREZENTAT
46.	<b>4261066</b>	NEPREZENTAT
47.	<b>4261069</b>	NEPREZENTAT
48.	<b>4261091</b>	NEPREZENTAT
49.	<b>4261094</b>	NEPREZENTAT
50.	<b>4261103</b>	NEPREZENTAT
51.	<b>4261106</b>	NEPREZENTAT
52.	<b>4261107</b>	NEPREZENTAT
53.	<b>4261115</b>	NEPREZENTAT
54.	<b>4261119</b>	NEPREZENTAT
55.	<b>4261128</b>	NEPREZENTAT
56.	<b>4261134</b>	NEPREZENTAT
57.	<b>4261135</b>	NEPREZENTAT
58.	<b>4261138</b>	NEPREZENTAT
59.	<b>4261146</b>	NEPREZENTAT
60.	<b>4261150</b>	NEPREZENTAT
61.	<b>4261162</b>	NEPREZENTAT
62.	<b>4261163</b>	NEPREZENTAT
63.	<b>4261168</b>	<b>INAPT</b>
64.	<b>4261171</b>	NEPREZENTAT
65.	<b>4261173</b>	NEPREZENTAT
66.	<b>4261175</b>	NEPREZENTAT
67.	<b>4261176</b>	NEPREZENTAT
68.	<b>4261194</b>	NEPREZENTAT

<b>Nr. crt.</b>	<b>COD UNIC DE IDENTIFICARE (CUI)</b>	<b>REZULTAT</b>
69.	<b>4261206</b>	NEPREZENTAT
70.	<b>4261207</b>	NEPREZENTAT
71.	<b>4261211</b>	<b>INAPT</b>
72.	<b>4261215</b>	NEPREZENTAT
73.	<b>4261218</b>	NEPREZENTAT
74.	<b>4261227</b>	NEPREZENTAT
75.	<b>4261228</b>	NEPREZENTAT
76.	<b>4261229</b>	NEPREZENTAT
77.	<b>4261237</b>	<b>INAPT</b>
78.	<b>4261248</b>	NEPREZENTAT
79.	<b>4261251</b>	NEPREZENTAT
80.	<b>4261252</b>	<b>INAPT</b>
81.	<b>4261262</b>	NEPREZENTAT
82.	<b>4261265</b>	<b>INAPT</b>
83.	<b>4261267</b>	NEPREZENTAT
84.	<b>4261279</b>	<b>INAPT</b>
85.	<b>4261280</b>	<b>INAPT</b>
86.	<b>4261284</b>	<b>INAPT</b>
87.	<b>4261291</b>	NEPREZENTAT
88.	<b>4261292</b>	NEPREZENTAT
89.	<b>4261293</b>	NEPREZENTAT
90.	<b>4261297</b>	<b>INAPT</b>
91.	<b>4261317</b>	<b>INAPT</b>
92.	<b>4261320</b>	<b>INAPT</b>
93.	<b>4261323</b>	<b>INAPT</b>
94.	<b>4261332</b>	NEPREZENTAT
95.	<b>4261344</b>	NEPREZENTAT

<b>Nr. crt.</b>	<b>COD UNIC DE IDENTIFICARE (CUI)</b>	<b>REZULTAT</b>
96.	<b>4261348</b>	NEPREZENTAT
97.	<b>4261356</b>	NEPREZENTAT
98.	<b>4261358</b>	NEPREZENTAT
99.	<b>4261384</b>	NEPREZENTAT
100.	<b>4261455</b>	NEPREZENTAT

**AGENTII DE POLITIE**, înscriși la concursul organizat de Direcția Generală de Pașapoarte în vederea ocupării, *prin încadrare directă*, a unui număr de **23 (douăzecișitrei) de posturi de ofițer de poliție (specialitatea pașapoarte), vacante la nivelul Serviciilor Publice Comunitare de Pașapoarte ale județelor Brașov, Cluj, Constanța, Iași, Ilfov, Neamț, Prahova, Suceava, Timiș, Vaslui și al municipiului București, CARE S-AU PREZENTAT, AU SUSTINUT, ÎN DATA DE 13.06.2024, EVALUAREA PSIHOLOGICĂ, la solicitarea Direcției Generale de Pașapoarte, **ȘI ALE CĂROR CODURI UNICE DE IDENTIFICARE NU SE REGĂSESC ÎN TABELUL ALĂTURAT**, au fost declarați **APT pentru ocupare post de ofițer de poliție/ofițer**.**

Detalii se pot obține și la nr. de telefon 021/2128626, interior 25735.