

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA:

I. TEMATICA

A. Pentru pregătire generală

1. Selecționarea și pregătirea polițiștilor;
2. Obținerea gradelor profesionale și încadrarea polițiștilor în categorii și grade profesionale;
3. Recompense;
4. Sancțiuni;
5. Încetarea raporturilor de serviciu ale polițiștilor;
6. Concediul de odihnă;
7. Concediul de studii;
8. Învoirile plătite;
9. Concediu fără plată;
10. Informații secrete de stat și secrete de serviciu.
11. Spitalele

B. Pentru specialitate

1. Principiile care stau la baza atribuirii contractului de achiziție publică;
2. Activități de achiziție centralizată
3. Reguli de evitare a conflictului de interese
4. Tipuri de contracte de achiziție publică;
5. Reguli de publicitate și transparență
6. Licitația deschisă;
7. Licitația restrânsă;
8. Negocierea competitivă;
9. Dialogul competitiv;
10. Parteneriatul pentru inovare;
11. Negocierea fără publicare prealabilă;
12. Concursul de soluții;
13. Sistemul dinamic de achiziții
14. Procedura simplificată;
15. Acordul-cadru;
16. Licitația electronică;
17. Consultarea pieței
18. Împărțirea pe loturi
19. Elaborarea documentației de atribuire
20. Criterii de calificare și selecție;
21. Criterii de atribuire;
22. Documentul unic de achiziție european.
23. Atribuții principale ale compartimentului intern specializat în atribuirea contractelor de achiziție publică și ale celorlalte compartimente ale autorității contractante;
24. Planificarea și pregătirea realizării achiziției publice
25. Stabilirea garanției de participare;
26. Stabilirea garanției de bună execuție
27. Realizarea achiziției publice - Achiziția directă
28. Comisia de evaluare și modul de lucru al acesteia;
29. Procesul de verificare și evaluare;
30. Atribuirea contractelor de achiziție publică și încheierea acordurilor-cadru

31. Finalizarea procedurii de atribuire
32. Informarea candidaților și a ofertanților
33. Executarea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru
34. Finalizarea contractului de achiziție publică
35. Dosarul achiziției și raportul procedurii de atribuire
36. Contestația formulată pe cale administrativ-jurisdicțională
37. Calea de atac împotriva deciziilor Consiliului
38. Competențele de achiziție a produselor și serviciilor în Ministerul Administrației și Internelor

II. BIBLIOGRAFIE

A. Pentru pregătire generală

1. Legea nr. 360/2002 privind Statutul Polițistului (actualizată cu modificările și completările ulterioare);
2. Hotărârea Guvernului României nr. 1.578/2002 privind condițiile în baza cărora polițistulare dreptul la concedii de odihnă, concedii de studii și învoiiri plătite, concedii fără plată, bilete de odihnă, tratament și recuperare;
3. Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate;
4. Hotărârea Guvernului României nr. 585/2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecția informațiilor clasificate în România;
5. Hotărârea Guvernului nr. 781/2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu;
6. Legea nr. 95/2006 (republicată) privind reforma în domeniul sănătății- TITLUL VII;

B. Pentru specialitate

1. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
2. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
3. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor
4. Ordin nr. 29/2011 privind competențele de achiziție a produselor și serviciilor în Ministerul Administrației și Internelor;

*Notă: se vor studia actele normative menționate în bibliografie, având în vedere toate modificările și completările ulterioare până la data înregistrării anunțului de organizare a concursului.