

Anunț

Clubul Sportiv Dinamo București organizează:
| **concurs - încadrare directă** |

În conformitate cu:

1. Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare
2. Ordinul M.A.I. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție, cu modificările și completările ulterioare

Posturi scoase la concurs:

Polițist

- Agent de poliție

Nivel funcție: Execuție - perioadă nedeterminată

- poz. 282/a - agent I prevăzut cu gradul de Agent de poliție - arma: Cluburi sportive, unitatea: C.S. Dinamo București - Secția Jocuri Sportive (Coordonatori discipline sportive), jud. B , MUNICIPIUL BUCURESTI, Domeniu de activitate: Activitate sportivă

Mențiuni despre concurs:

Candidatul se poate înscrie: **Pe un singur post**

Concursul **NU ESTE** organizat la nivel central cu comisii de recrutare la nivel teritorial

Condiții generale și criterii specifice:

Pentru a participa la concursul cu recrutare prin încadrare directă, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să aibă cetățenia română și domiciliul în România;
- b) să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- d) să fie apți din punct de vedere medical, fizic și psihologic;(*)
- e) să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- f) îndeplinesc condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului;
- g) să aibă un comportament corespunzător principiilor care guvernează profesia de polițist; (**)
- h) să nu aibă antecedente penale cu excepția situației când a intervenit reabilitarea;
- i) să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;
- j) să nu fi fost destituiți dintr-o funcție publică sau să nu le fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- k) să nu fi desfășurat activități de poliție politică, astfel cum sunt definite prin lege;
- l) nu are tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară; (***)
- m) prin încadrare directă, potrivit nivelului studiilor și/sau vechimii în specialitate, nu dobândește un grad profesional mai mic decât gradul militar echivalent deținut în rezervă.

(*) Îndeplinirea condiției se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu. Evaluarea psihologică se susține înaintea examinării medicale. (aptitudinea/ inaptitudinea se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu, exclusiv pentru candidatul declarat "admis"). Adeverința eliberată în urma examinării medicale sau, după caz, în urma soluționării contestației privind rezultatul acesteia se depune la compartimentul cu sarcini de recrutare în maximum 45 de zile de la afișarea/postarea tabelului cu rezultatele finale.

*(**) Îndeplinirea condiției se constată de către Direcția Generală de Protecție Internă, prin emiterea unui aviz, respectiv de către compartimentele de resurse umane, prin întocmirea Notei de cunoaștere (efectuarea verificărilor de specialitate se realizează doar cu privire la persoana candidatului declarat «admis». Rezultatul verificărilor de specialitate se concretizează în emiterea unui aviz). În cazul emiterii unui aviz negativ, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv.*

*(***) Verificarea criteriului specific, se realizează cu ocazia examinării medicale. Concluziile privind continuarea procedurii de recrutare și selecție a candidaților în situația observării directe, în cursul examinării medicale, a existenței la candidați a unor tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară, se stabilesc de către compartimentele de resurse umane/persoanele cu sarcini de recrutare, prin raportare la condițiile legale și criteriile specifice de recrutare și selecție, precum și la modelul uniforme de vară stabilit de cadrul normativ incident pentru structura în care este prevăzut postul.*

ATENȚIE! Candidații care au promovat concursul și urmează să ocupe funcție de polițist nu trebuie să aibă calitatea de membru al vreunui partid politic sau organizații cu caracter politic, potrivit statutului aplicabil.

Pentru a participa la acest concurs, polițistul căruia i-au încetat raporturile de serviciu trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să aibă cetățenia română și domiciliul în România;
- b) să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- d) să fie apti din punct de vedere medical, fizic și psihologic; (*)
- e) să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- f) îndeplinesc condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului;
- g) să aibă un comportament corespunzător principiilor care guvernează profesia de polițist; (**)
- h) să nu aibă antecedente penale, cu excepția situației când a intervenit reabilitarea;
- i) să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;
- j) să nu fi fost destituiți dintr-o funcție publică sau să nu le fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- k) să nu fi desfășurat activități de poliție politică, astfel cum sunt definite prin lege;
- l) nu are tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară; (***)
- m) dacă prin reîncadrare, potrivit nivelului studiilor și/sau vechimii în specialitate, nu dobândește un grad profesional mai mic decât gradul militar echivalent deținut în rezervă;
- n) nu le-au încetat raporturile de serviciu în condițiile art. 69 alin. (1) lit. a), c), g)-i), k), l) și n) din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare. (****)

() Îndeplinirea condiției se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu. Evaluarea psihologică se susține înaintea examinării medicale. În cazul în care se constată neîndeplinirea condiției, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv (aptitudinea/inaptitudinea se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu, exclusiv pentru candidatul declarat "admis"). Adeverința eliberată în urma examinării medicale sau, după caz, în urma soluționării contestației privind rezultatul acesteia se depune la compartimentul cu sarcini de recrutare în maximum 45 de zile de la afișarea/postarea tabelului cu rezultatele finale.*

*(**) Îndeplinirea condiției se constată de către Direcția Generală de Protecție Internă, prin emiterea unui aviz, respectiv de către compartimentele de resurse umane, prin întocmirea Notei de cunoaștere (efectuarea verificărilor de specialitate se realizează doar cu privire la persoana candidatului declarat «admis». Rezultatul verificărilor de specialitate se concretizează în emiterea unui aviz). În cazul emiterii unui aviz negativ, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv.*

*(***) Verificarea criteriului specific, se realizează cu ocazia examinării medicale. Concluziile privind continuarea procedurii de recrutare și selecție a candidaților în situația observării directe, în cursul examinării medicale, a existenței la candidați a unor tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în*

ținuta de vară, se stabilesc de către compartimentele de resurse umane/persoanele cu sarcini de recrutare, prin raportare la condițiile legale și criteriile specifice de recrutare și selecție, precum și la modelul uniforme de vară stabilit de cadrul normativ incident pentru structura în care este prevăzut postul.

(****) „a) la împlinirea vârstei și a celorlalte condiții necesare pensionării în sistemul public de pensii pentru instituțiile din domeniul apărării naționale, ordinii publice și siguranței naționale;
c) la împlinirea limitei de vârstă în grad profesional;
g) la destituirea din poliție;
h) la acordarea calificativului nesatisfăcător, de două ori;
i) când este condamnat prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, cu excepția cazurilor în care s-a dispus suspendarea executării pedepsei sub supraveghere sau amenzii penale pentru infracțiuni săvârșite din culpă, pe baza aprobării persoanelor care au acordat gradele profesionale prevăzute la art. 15;
k) când nu promovează examenul de definitivare prevăzut la art. 21 alin. (5);
l) când s-a stabilit că a fost încadrat în mod fraudulos în mod fraudulos în poliție, chiar dacă aceasta situație a fost depistată ulterior;
n) când polițistul nu a susținut, din motive imputabile, evaluarea psihologică în termen de 3 luni de la data suspendării raportului de serviciu în condițiile art. 27[^]25 lit. h).”
(n.n. „art. 27[^]25 – (1) Raportul de serviciu al polițistului se suspendă de drept în următoarele situații: (...) h) nu susține evaluarea psihologică care se efectuează periodic, la reluarea activității, la solicitarea comisiilor de expertiză/evaluare a capacității de muncă sau când este dispusă ca urmare a constatării motivate a existenței unor indicii comportamentale temeinice care ar putea reclama necesitatea examinării psihologice;”)

ATENȚIE! Candidații care au promovat concursul și urmează să ocupe funcție de polițist nu trebuie să aibă calitatea de membru al vreunui partid politic sau organizații cu caracter politic, potrivit statutului aplicabil.

Pentru a participa la acest concurs, în vederea transferului din cadrul instituțiilor din sistemul de apărare, ordine publică și securitate națională, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să aibă cetățenia română și domiciliul în România;
- b) să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- d) să fie apți din punct de vedere medical, fizic și psihologic; (*)
- e) să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- f) îndeplinesc condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului;
- g) să aibă un comportament corespunzător principiilor care guvernează profesia de polițist; (**)
- h) să nu aibă antecedente penale, cu excepția situației când a intervenit reabilitarea;
- i) să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;
- j) să nu fi fost destituiți dintr-o funcție publică sau să nu le fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- k) să nu fi desfășurat activități de poliție politică, astfel cum sunt definite prin lege.
- l) nu are tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară; (***)

(*) Îndeplinirea condiției se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu. Evaluarea psihologică se susține înaintea examinării medicale. În cazul în care se constată neîndeplinirea condiției, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv. (aptitudinea/ inaptitudinea se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu, exclusiv pentru candidatul declarat "admis"). Adeverința eliberată în urma examinării medicale sau, după caz, în urma soluționării contestației privind rezultatul acesteia se depune la compartimentul cu sarcini de recrutare în maximum 45 de zile de la afișarea/postarea tabelului cu rezultatele finale.

(**) Îndeplinirea condiției se constată de către Direcția Generală de Protecție Internă, prin emiterea unui aviz, respectiv de către compartimentele de resurse umane, prin întocmirea Notei de cunoaștere (efectuarea verificărilor de specialitate se realizează doar cu privire la persoana candidatului declarat «admis». Rezultatul verificărilor de specialitate se concretizează în emiterea unui aviz).

În cazul emiterii unui aviz negativ, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv.

(**) Verificarea criteriului specific, se realizează cu ocazia examinării medicale. Concluziile privind continuarea procedurii de recrutare și selecție a candidaților în situația observării directe, în cursul examinării medicale, a existenței la candidați a unor tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară, se stabilesc de către compartimentele de resurse umane/persoanele cu sarcini de recrutare, prin raportare la condițiile legale și criteriile specifice de recrutare și selecție, precum și la modelul uniformei de vară stabilit de cadrul normativ incident pentru structura în care este prevăzut postul.

Cerințele postului:

- **gradul profesional:** Agent de poliție
- **pregătire de bază:** studii liceale cu diplomă de bacalaureat
- **pregătire de specialitate:** în domeniul educației fizice și sportului, dovedite prin: Facultatea de Educație Fizică și Sport cu diplomă de licență, carnet de antrenor, eliberat de Centrul Național de formare și Perfecționare a Antrenorilor, curs autorizat de instructor sportiv recunoscut de Autoritatea Națională pentru Calificări.
- **autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor postului:** certificat de securitate sau autorizație de acces la informațiile clasificate de nivelul "Secret de serviciu"
- **perioada pentru acomodarea la cerințele postului:** 6 luni
- **aptitudini și abilități necesare:** - cunoașterea în amănunțime a problemelor specifice muncii;
 - capacitatea de organizare și coordonare a activității administrative;
 - utilizarea integrală și eficientă a timpului, promptitudine;
 - spirit de observare și de organizare bine dezvoltat;
 - comportament moral foarte bun în relațiile de serviciu care includ disciplina, ordinea, punctualitatea, spiritul de echipă, discreția în capacitatea de a-și asuma răspunderea.
- **atitudini necesare/comportament:** - integritate morală, cinste;
 - inițiativă, dinamism;
 - tact în relațiile cu terți.
- **parametri privind starea sănătății somatice:** apt medical pentru îndeplinirea funcției agent de poliție
- **trăsături psihice și de personalitate:** apt psihologic, temperament echilibrat, stabilitate comportamentală, echilibru emotiv, fără tendințe impulsive, fobo-obsesive, psihastenice, depresive, ipohondrice, cu rezistență la stres și solicitări prelungite.

Data Limită:

Data limită depunere dosar: 14.06.2024 16:00

Dosar recrutare

Dosar politisti - incadrare directa + reincadrare + transfer

1. *Cerere de înscriere
(conform modelului anexat)
2. *Curriculum Vitae, modelul comun european
(conform modelului anexat)
3. *Copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului
(- diploma de absolvire a studiilor și, după caz, foaia matricolă / suplimentul la diploma și/sau orice alte documente care atestă nivelul și specializarea studiilor;
- se vor accepta adevărințele de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate;

- candidații care au absolvit studii în alte state vor prezenta documentele echivalate de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale;
 - candidatul se va asigura că nu lipsesc pagini din aceste copii)
4. *Copie act identitate
(- copia cărții de identitate
- cartea de identitate trebuie să se afle în perioada de valabilitate)
 5. Copia carnetului de muncă / certificatului de stagiu de cotizare și/sau alte documente doveditoare care să ateste vechimea în muncă
 6. Copia livretului militar
(dacă este cazul)
 7. *Copie certificatului de naștere al candidatului
 8. Copie certificat de naștere al soțului/soției
(obligatorie pentru candidații căsătoriți)
 9. Copie certificate de naștere ale copiilor
(obligatorie pentru candidații care au copii)
 10. Copie certificat de căsătorie
(obligatorie pentru candidații care sunt căsătoriți)
 11. Copie hotărâre judecătorească privind starea civilă
(obligatorie pentru candidații care au fost căsătoriți)
 12. *Autobiografie
(scrisă olograf (de mână) de către candidat, conform modelului anexat)
 13. *Tabel nominal cu rudele candidatului și soțul/soția candidatului
(candidatul trebuie să completeze documentul potrivit notei de subsol a modelului anexat;)
 14. Extras de pe cazierul judiciar/certificat de cazier judiciar/ consimțământ obținere certificat
(Extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către compartimentul cu sarcini de recrutare, pe baza consimțământului expres al candidatului. Extrasul poate fi înlocuit și de un certificat de cazier judiciar depus de candidat, aflat în termen de valabilitate, respectiv 6 luni de la data eliberării.)
 15. *Fotografie color 9x12
(fotografie clară tip portret al candidatului)
 16. *Adeverință medicală eliberată de medicul de familie în condițiile ordinului ministrului afacerilor interne privind examinarea medicală a candidaților la concursurile de admitere în instituțiile de învățământ care formează personal pentru nevoile MAI, precum și la concursurile de încadrare în MAI, din care să rezulte că este clinic sănătos pentru participarea la concursul de încadrare în MAI, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției
(conform modelului anexat)
 17. *Consimțământ informat
(conform modelului anexat)
 18. *Aviz psihologic din care să rezulte aptitudinea privind deținerea, portul și folosirea armelor și munițiilor letale sau neletale supuse autorizării, emis cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției, de către un psiholog autorizat pentru efectuarea unor astfel de examinări, atestat în condițiile legii
 19. *Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare
(conform modelului anexat)
 20. Orice alte documente pe care candidatul le consideră importante în cadrul concursului
 21. *Pregătire de specialitate în domeniul educației fizice și sport
copie diplomă de licență însoțite de supliment/foaie matricolă sau copie carnet antrenor sau copie atestat/certificat curs autorizat de instructor sportiv

Documentele marcate cu * sunt obligatorii.

Verificare Aptitudini:

Examinare medicală:

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.

1. Examinarea medicală se realizează de către structurile de specialitate ale MAI potrivit programărilor nominale.
2. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
3. Candidații pot contesta rezultatul examinării medicale printr-o contestație scrisă formulată în termen de cel mult două zile de la data luării la cunoștință a concluziei examinării/examenelor medicale.
4. Data, ora și locul de desfășurare a examinării medicale vor fi comunicate de către medicul de unitate al structurii organizatoare / de recrutare.

Evaluare psihologică:

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.

1. Evaluarea psihologică se realizează de către structurile de specialitate ale MAI.
2. Data, ora și locul de desfășurare a evaluării psihologice vor fi afișate în secțiunea "Fișiere anunț" din această pagină.
3. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
4. Contestația se formulează în scris, în nume personal, se adresează Centrului și se depune la sediul structurii organizatoare, în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a avizului psihologic.

Validarea dosarelor:

1. După depunerea dosarelor de recrutare, comisia de concurs va verifica, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea primei probe a concursului, corectitudinea întocmirii dosarelor de recrutare a candidaților, respectiv îndeplinirea de către candidați a condițiilor de participare la concurs, urmând a se pronunța cu privire la validarea/invalidarea acestora.
2. Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, cu precizarea acestora, se afișează în secțiunea de fișiere a acestui anunț, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de desfășurarea primei probe de concurs.

Probe Concurs:

Probă - test scris

Perioada de desfășurare a probei: 05.07.2024 12:00 - Nu este setată data de final

1. Pentru a fi declarat „admis”, candidații trebuie să obțină minimum nota 7,00. Candidații care nu au obținut minimum nota 7,00 vor fi declarați „respins”.
2. Aprecierea rezultatelor finale ale probei se face cu note de la 1 la 10 (1 punct se acordă din oficiu).
3. Rezultatele la proba „test scris” se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.
4. Locul unde se va desfășura proba de concurs - test scris tip grilă, precum și ora începerii sunt prevăzute în graficul de desfășurare a concursului

Contestații:

1. Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut la proba/probele eliminatorie/eliminatorii sau la testul scris, respectiv de rezultatul la concursul pentru ocuparea postului de conducere vacant poate formula contestație, o singură dată pentru fiecare probă, în termen de 24 de ore de la afișare.
2. Candidații pot contesta numai notele la propriile lucrări.
3. Contestațiile se soluționează în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.
4. 1. Contestațiile se pot depune electronic la adresa de e-mail: concurs@csdinamo.ro (conform graficului de desfășurare a concursului)

Departajare:

1. 1. Nota finală reprezintă nota obținută la proba scrisă. 2. Sunt declarați „admis” candidații care au

obținut nota finală cea mai mare, în ordine descrescătoare, dintre candidații înscriși, în limita locurilor scoase la concurs. 3. În situația în care între doi sau mai mulți candidați există egalitate la proba scrisă, departajarea se va realiza prin organizarea unui interviu structurat pe subiecte profesionale, elaborate din tematica și bibliografia recomandată. Interviul se va susține după expirarea termenului de soluționare a contestațiilor, la o dată ce va fi comunicată. Interviul se poate contesta în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor, depunerea de către candidații a eventualelor contestații se vor face exclusiv în format electronic, la adresa de e-mail concurs@csdinamo.ro. Eventualele contestații se soluționează în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere. Este declarat admis la concurs candidatul care a obținut nota cea mai mare la interviu. 4. În eventualitatea susținerii interviului de departajare, tabelul nominal cu rezultatele finale obținute se va afișa în secțiunea "Fișiere anunț" din această pagină.

Atenționări:

1. *Nu se admit derogări de la niciuna dintre condițiile de participare la concurs, prevăzute în prezentul anunț.*
2. *Fișele posturilor pot fi consultate de către candidați, la sediul structurii de care aparține postul, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate.*
3. *La concurs pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, respectiv cei ale căror dosare de recrutare/documente sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunțul de concurs.*
4. *Candidații poartă întreaga răspundere pentru transmiterea dosarelor de recrutare/documentelor incomplete sau incorect întocmite.*
5. *Candidatul declarat admis depune documentele din dosarul de recrutare.*
După caz, copiile documentelor se certifică pentru conformitate cu originalul prezentat și se semnează de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor.
În situația în care candidatul declarat admis nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute.
În situația în care candidatul depune documentele în copii legalizate, nu mai este necesară certificarea pentru conformitate cu originalul.
6. *Candidații au obligația ca, pe întreaga perioadă de organizare și desfășurare a concursului, să se informeze permanent prin verificarea paginii de internet cu privire la eventuale modificări în calendarul desfășurării concursului sau ale locului de desfășurare a probelor și activităților specifice desfășurate în cadrul procedurii.*
7. *Atenție! Candidații trebuie să se prezinte în ziua, data, ora și locul în care au fost planificați pentru susținerea evaluării psihologice și nu vor putea solicita o reprogramare.*

Informații suplimentare:

1. Încadrarea efectivă a postului se va face începând cu trimestrul IV 2024;
 2. Documentele de înscriere se vor transmite în perioada menționată în graficul de desfășurare a concursului.
- Cererile de înscriere însoțite de documentația solicitată transmise după data de 14.06.2024, orele 16:00, nu vor fi luate în considerare.
- Reguli privind transmiterea documentelor necesare înscrierii:
- documentele care necesită a fi completate vor fi imprimate de către candidat, completate, datate și semnate olograf (cu excepția CV ului), iar ulterior scanate exclusiv în format .pdf și transmise în format

electronic pe adresa de e-mail indicată în grafic (candidații vor manifesta atenție maximă ca documentele să fie completate corect și integral);

- toate documentele vor fi scanate și salvate într-un singur fișier .pdf, denumirea fișierului fiind compusă din numele candidatului și conținutul fișierului (exemplu: Popescu Ioan - dosar recrutare coordonator discipline sportive poz.282/a);

- e-mailul transmis de către candidat va avea același subiect (titlu) ca și fișierul atașat și nu trebuie să depășească 15 MB;

- toate documentele vor fi scanate în format pdf, candidații urmând a verifica înaintea transmiterii, conținutul fișierului pdf scanat, respectiv faptul că acesta este scanat integral (corespunde cu documentul original Ex: diploma de licență este scanată față verso) și este lizibil;

- Candidații poartă întreaga răspundere pentru transmiterea dosarelor de recrutare incomplete, incorect întocmite sau depuse ulterior termenului de înscriere, secretarul comisiei de concurs confirmă doar recepția e-mailului și nu dacă documentele sunt corect întocmite sau scanate corespunzător.

În cel mult cinci zile lucrătoare, ulterioare depunerii cererii de înscriere însoțită de documentația aferentă, candidaților li se va transmite un e-mail de confirmare a primirii cererii de la aceeași adresă, respectiv concurs@csdinamo.ro, precizându-se codul atribuit candidatului. În situația în care candidatul nu primește confirmarea în termenul prevăzut mai sus, acesta se poate adresa Serviciului Resurse Umane din cadrul Clubului Sportiv Dinamo Bucuresti la numărul de telefon 0212105135 sau interior 23057, în zilele lucrătoare între orele 09.00-15.00, iar în cazul în care situația nu s-a soluționat, are posibilitatea de a se prezenta fizic la Serviciul Resurse Umane din cadrul Clubului Sportiv Dinamo Bucuresti, Șos Stefan cel Mare nr. 7-9, sector 2, București, în vederea clarificării.

Candidatul declarat „admis” la concurs și care îndeplinește condițiile legale de încadrare, i se va acorda gradul profesional prin raportare la prevederile legale în vigoare și va fi încadrat în funcția minimă prevăzută de lege corespunzătoare gradului profesional acordat, conform prevederilor Legii nr. 360/2002 privind statutul Polițistului, cu modificările și completările ulterioare.

Candidaților declarați „admis” nu li se vor putea modifica raporturile de serviciu prin delegare, detașare, mutare sau transfer timp de cel puțin 2 ani de la numirea în prima funcție, cu excepția situației în care intervine reorganizarea unității.

Dacă pentru ocuparea unor posturi vacante este necesară obținerea unor avize/autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor, iar acestea nu se obțin ulterior numirii în funcție, polițistul este eliberat din funcție și pus la dispoziție în condițiile legii”, potrivit art. 57 ind. 1 alin. (6) din Anexa 3 la OMAI 140/2016:

După postarea tabelului cu rezultatele finale, candidatul declarat „admis” la concursul pentru ocuparea postului vacant prin încadrare directă susține evaluarea psihologică și examinarea medicală. În situația constatării inaptitudinii psihologice sau medicale, se aplică în mod corespunzător prevederile art. 57 ind. 1 alin. (6) din Anexa 3 la OMAI 140/2016, respectiv în cazul neîndeplinirii uneia dintre aceste condiții, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notei obținute.

Date de contact:

Relatii suplimentare privind condițiile de participare la concurs sau documente necesare se pot obtine de la Serviciul Resurse Umane la telefon 021 2105135 în zilele lucrătoare între orele 09.00-15.00.

Grafic concurs:

1. GRAFIC DESFASURARE CONCURS 282 a.pdf

Fișiere anunț:

1. Model - CV.docx
2. Model - Tabel nominal cu rudele.docx
3. Model - Consimțământ extras cazier judiciar.docx

4. Model - Adeverință medicală.docx
5. Model - Consimțământ informat examinare medicală.docx
6. **Model** - Cerere de înscriere la concurs - cerere de înscriere la concurs.docx
7. **Model** - Îndrumar autobiografie - îndrumar autobiografie.doc
8. **Model** - Declarație confirmare cunoastere condiții recrutare - declaratie.docx

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
CLUBUL SPORTIV DINAMO BUCUREȘTI



NESECRET

București

Ex. unic

Nr.

Data:

GRAFICUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

Organizat de Clubul Sportiv "Dinamo" București pentru ocuparea postului de execuție vacant -
agent I la **Secția Jocuri Sportive** - Coordonator discipline sportive, prevăzut la **poziția 282/a** din
statul de organizare al clubului.

Nr. crt.	Activitatea desfășurată	Data și ora	Observații
1	<i>Transmiterea dosarelor de recrutare complete</i>	31.05.2024-14.06.2024 (inclusiv în zilele nelucrătoare, iar în data 14.06.2024, până la orele 16:00	Exclusiv online La adresa de e-mail: concurs@csdinamo.ro
2	<i>Afișarea listei candidaților care îndeplinesc condițiile de participare la concurs</i>	Cu cel puțin 3 zile lucrătoare anterior desfășurării probei de concurs – test scris tip grilă	
4.	<i>Susținerea testului scris (test grilă)</i>	05.07.2024 Ora 12⁰⁰	Candidații se vor prezenta la sediul Clubului, respectiv Soseua Ștefan cel Mare nr. 7-9, sec 2, București
5.	<i>Publicarea rezultatelor la proba scrisă</i>	05.07.2024	postare pe portalul de servicii publice electronice al MAI (HUB), https://hub.mai.gov.ro) și afișarea la avizierul unității
6.	<i>Depunerea de către candidați a eventualelor contestații</i>	24 de ore de la afișarea rezultatelor	Exclusiv online La adresa de e-mail: concurs@csdinamo.ro
7.	<i>Rezolvarea contestațiilor și publicarea rezultatelor finale</i>	2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor	postare pe portalul de servicii publice electronice al MAI (HUB), https://hub.mai.gov.ro) și afișarea la avizierul unității

Comisia de concurs:



CLUBUL SPORTIV DINAMO BUCUREȘTI

Comisia de concurs

Nr. _____ din _____

**TEMATICA DE CONCURS
ȘI BIBLIOGRAFIA DE STUDIU ¹**

Pentru ocuparea, prin încadrare directă, a funcției vacante de agent de poliție la Secția Jocuri Sportive-compartimentul Coordonatori Discipline Sportive din cadrul Clubului Sportiv Dinamo București, prevăzut la poziția 282/a-agent I din statul de organizare al clubului

1. TEMATICA

Metode generale utilizate in antrenamentul sportiv;

BIBLIOGRAFIE: Bazele Teoretice Ale Antrenamentului Sportiv, Renato Manno, Ed. Revue, E.P.S. 1992.

2. TEMATICA

Forma sportivă și periodizarea antrenamentului;

BIBLIOGRAFIE: Bazele Teoretice Ale Antrenamentului Sportiv, Renato Manno, Ed. Revue, E.P.S. 1992.

3. TEMATICA

Periodizarea dublă și multiplă;

BIBLIOGRAFIE: Bazele Teoretice Ale Antrenamentului Sportiv, Renato Manno, Ed. Revue, E.P.S. 1992.

4. TEMATICA

Funcțiile sportului;

BIBLIOGRAFIE: Teoria Sportului, C-tin Adrian Dragnea și Silvia Mate-Teodorescu, FEST, București 2002.

5. TEMATICA

Antrenamentul rezistenței la juniori

BIBLIOGRAFIE: Bazele Teoretice Ale Antrenamentului Sportiv, Renato Manno, Ed. Revue, E.P.S. 1992.

6. TEMATICA

Fundamentări generale pentru organizarea încărcăturii de antrenament

BIBLIOGRAFIE: Bazele Teoretice Ale Antrenamentului Sportiv, Renato Manno, Ed. Revue, E.P.S. 1992.

7. TEMATICA

Sporturile și clasificarea lor;

BIBLIOGRAFIE: Bazele Teoretice Ale Antrenamentului Sportiv, Renato Manno, Ed. Revue, E.P.S. 1992.

8. TEMATICA

Teoria si metodica dezvoltarii vitezei;

BIBLIOGRAFIE: Teoria Sportului, C-tin Adrian Dragnea și Silvia Mate-Teodorescu, FEST, București 2002.

9. TEMATICA

Metodele de antrenare a rapidității;

BIBLIOGRAFIE: Bazele Teoretice Ale Antrenamentului Sportiv, Renato Manno, Ed. Revue, E.P.S. 1992.

10. TEMATICA

Metodele pentru dezvoltarea rezistenței;

BIBLIOGRAFIE: Bazele Teoretice Ale Antrenamentului Sportiv, Renato Manno, Ed. Revue, E.P.S. 1992.

11. TEMATICA

Noțiuni fundamentale (termeni) folosite în teoria sportului;

BIBLIOGRAFIE: Teoria Sportului, C-tin Adrian Dragnea și Silvia Mate-Teodorescu, FEST, București 2002.

12. TEMATICA

Componentele tehnicii sportive;

BIBLIOGRAFIE: Teoria Sportului, C-tin Adrian Dragnea și Silvia Mate-Teodorescu, FEST, București 2002.

13. TEMATICA

Teoria și metodică dezvoltării forței;

BIBLIOGRAFIE: Teoria Sportului, C-tin Adrian Dragnea și Silvia Mate-Teodorescu, FEST, București 2002.

14. TEMATICA

Clasificarea competițiilor;

BIBLIOGRAFIE: Teoria Sportului, C-tin Adrian Dragnea și Silvia Mate-Teodorescu, FEST, București 2002.

15. TEMATICA

Organizarea competițiilor sportive;

BIBLIOGRAFIE: Teoria Sportului, C-tin Adrian Dragnea și Silvia Mate-Teodorescu, FEST, București 2002.

16. TEMATICA

Titlul IV – Structurile sportive – Cap. I-III ;

BIBLIOGRAFIE: Legea nr. 69/ 2000 educației fizice și sportului.

17. TEMATICA

Rolul antrenorului în managementului sportiv;

BIBLIOGRAFIE: Teoria Sportului, C-tin Adrian Dragnea și Silvia Mate-Teodorescu, FEST, București 2002.

18. TEMATICA

Clasificarea aptitudinilor motrice;

BIBLIOGRAFIE: Bazele Teoretice Ale Antrenamentului Sportiv, Renato Manno, Ed. Revue, E.P.S. 1992.

19. TEMATICA

Metodele și stilurile de învățare;

BIBLIOGRAFIE: Bazele Teoretice Ale Antrenamentului Sportiv, Renato Manno, Ed. Revue, E.P.S. 1992.

20. TEMATICA

Accesul la informații clasificate;

BIBLIOGRAFIE: H.G. nr. 781/2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu.

21. TEMATICA

Capitolele 1-4;

BIBLIOGRAFIE: H.G. nr. 1.578 din 18.12.2002 privind condițiile în baza cărora polițistul are dreptul la concedii de odihnă, concedii de studii și învoiri plătite, concedii fără plată, bilete de odihnă, tratament și recuperare, cu modificările și completările ulterioare.

22. TEMATICA

Domeniul de aplicare și principii generale de etică și deontologie a polițistului - Capitolul I din HG nr. 991/2005;

BIBLIOGRAFIE: HG nr.991 din 25.08.2005 pentru aprobarea Codul de etica si deontologie al politistului, cu modificarile si completarile ulterioare.

23. TEMATICA

Protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date: principii, drepturile persoanei vizate.

BIBLIOGRAFIE: Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), Cap. II și Cap. III.

24. TEMATICA

Recompensele, răspunderea juridică și sancțiunile polițiștilor - Capitolul IV;

BIBLIOGRAFIE: Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare.

25. TEMATICA

Drepturile, îndatoririle și restrângerea exercițiului unor drepturi sau libertăți ale polițistului - Capitolul III;

BIBLIOGRAFIE: Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare.

26. TEMATICA

Capitolul II-Finanțarea Clubului; Capitolul IV-Atribuțiile Clubului; Capitolul VI-Secțiunea a 11-a Secția jocuri sportive;

BIBLIOGRAFIE: O.M.A.I. nr. 93/2022 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Clubului Sportiv Dinamo București.

27. TEMATICA

Capitolul IV - Categoriile de cheltuieli ce pot fi efectuate pentru realizarea acțiunilor sportive;

BIBLIOGRAFIE: Hotărârea Guvernului nr. 1447/2007 privind normele financiare în activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare.

¹ **Candidații vor avea în vedere actele normative în vigoare actualizate (forma consolidată), cu toate modificările și completările ulterioare, intervenite până la data susținerii concursului.**

COMISIA de CONCURS -