

Anunț

Concurs - ocupare 2 posturi vacante de ofițer de poliție, specialitatea Logistică

Inspectoratul Teritorial al Politiei de Frontiera Sighetu-Marmatiei organizează:

| **concurs - încadrare directă** |

În conformitate cu:

1. Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare
2. Ordinul M.A.I. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție, cu modificările și completările ulterioare

Posturi scoase la concurs:

Polițist

- Ofițer de poliție

Nivel funcție: Execuție - perioadă nedeterminată

- poz. 31/b - ofițer specialist III prevăzut cu gradul de Comisar de poliție - arma: Politia de Frontiera Romana, unitatea: IGPF-I.T.P.F. Sighetu-Marmatiei - Serviciul Logistic, Compartiment Tehnic, jud. MM, MUNICIPIUL SIGHETU MARMATIEI, Domeniu de activitate: Tehnic
- poz. 66 - ofițer specialist III prevăzut cu gradul de Comisar de poliție - arma: Politia de Frontiera Romana, unitatea: IGPF-I.T.P.F. Sighetu-Marmatiei - Serviciul Logistic, Compartiment Protecția mediului, jud. MM, MUNICIPIUL SIGHETU MARMATIEI, Domeniu de activitate: Logistică

Mențiuni despre concurs:

Candidatul se poate înscrie: **Pe un singur post**

Concursul **NU ESTE** organizat la nivel central cu comisii de recrutare la nivel teritorial

Condiții generale și criterii specifice:

Pentru a participa la concursul cu recrutare prin încadrare directă, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să aibă cetățenia română și domiciliul în România;
- b) să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- d) să fie apți din punct de vedere medical, fizic și psihologic;(*)
- e) să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- f) îndeplinesc condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului;
- g) să aibă un comportament corespunzător principiilor care guvernează profesia de polițist; (**)
- h) să nu aibă antecedente penale cu excepția situației când a intervenit reabilitarea;
- i) să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;
- j) să nu fi fost destituiți dintr-o funcție publică sau să nu le fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- k) să nu fi desfășurat activități de poliție politică, astfel cum sunt definite prin lege;
- l) nu are tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară; (***)
- m) prin încadrare directă, potrivit nivelului studiilor și/sau vechimii în specialitate, nu dobândește un grad profesional mai mic decât gradul militar echivalent deținut în rezervă.

(*) Îndeplinirea condiției se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și

evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu. Evaluarea psihologică se susține înaintea examinării medicale. (aptitudinea/ inaptitudinea se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu, exclusiv pentru candidatul declarat "admis"). Adeverința eliberată în urma examinării medicale sau, după caz, în urma soluționării contestației privind rezultatul acesteia se depune la compartimentul cu sarcini de recrutare în maximum 45 de zile de la afișarea/postarea tabelului cu rezultatele finale.

*(**) Îndeplinirea condiției se constată de către Direcția Generală de Protecție Internă, prin emiterea unui aviz, respectiv de către compartimentele de resurse umane, prin întocmirea Notei de cunoaștere (efectuarea verificărilor de specialitate se realizează doar cu privire la persoana candidatului declarat «admis». Rezultatul verificărilor de specialitate se concretizează în emiterea unui aviz). În cazul emiterii unui aviz negativ, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv.*

*(***)Verificarea criteriului specific, se realizează cu ocazia examinării medicale. Concluziile privind continuarea procedurii de recrutare și selecție a candidaților în situația observării directe, în cursul examinării medicale, a existenței la candidați a unor tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară, se stabilesc de către compartimentele de resurse umane/persoanele cu sarcini de recrutare, prin raportare la condițiile legale și criteriile specifice de recrutare și selecție, precum și la modelul uniformei de vară stabilit de cadrul normativ incident pentru structura în care este prevăzut postul.*

ATENȚIE! Candidații care au promovat concursul și urmează să ocupe funcție de polițist nu trebuie să aibă calitatea de membru al vreunui partid politic sau organizații cu caracter politic, potrivit statutului aplicabil.

Pentru a participa la acest concurs, polițistul căruia i-au încetat raporturile de serviciu trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să aibă cetățenia română și domiciliul în România;
- b) să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- d) să fie apti din punct de vedere medical, fizic și psihologic; (*)
- e) să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- f) îndeplinesc condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului;
- g) să aibă un comportament corespunzător principiilor care guvernează profesia de polițist; (**)
- h) să nu aibă antecedente penale, cu excepția situației când a intervenit reabilitarea;
- i) să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;
- j) să nu fi fost destituiți dintr-o funcție publică sau să nu le fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- k) să nu fi desfășurat activități de poliție politică, astfel cum sunt definite prin lege;
- l) nu are tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară; (***)
- m) dacă prin reîncadrare, potrivit nivelului studiilor și/sau vechimii în specialitate, nu dobândește un grad profesional mai mic decât gradul militar echivalent deținut în rezervă;
- n) nu le-au încetat raporturile de serviciu în condițiile art. 69 alin. (1) lit. a), c), g)-i), k), l) și n) din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare. (****)

() Îndeplinirea condiției se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu. Evaluarea psihologică se susține înaintea examinării medicale. În cazul în care se constată neîndeplinirea condiției, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv (aptitudinea/ inaptitudinea se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu, exclusiv pentru candidatul declarat "admis"). Adeverința eliberată în urma examinării medicale sau, după caz, în urma soluționării contestației privind rezultatul acesteia se depune la compartimentul cu sarcini de recrutare în maximum 45 de zile de la afișarea/postarea tabelului cu rezultatele finale.*

*(**) Îndeplinirea condiției se constată de către Direcția Generală de Protecție Internă, prin emiterea unui aviz, respectiv de către compartimentele de resurse umane, prin întocmirea Notei de cunoaștere (efectuarea verificărilor de specialitate se realizează doar*

cu privire la persoana candidatului declarat «admis». Rezultatul verificărilor de specialitate se concretizează în emiterea unui aviz). În cazul emiterii unui aviz negativ, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv.

(***) Verificarea criteriului specific, se realizează cu ocazia examinării medicale. Concluziile privind continuarea procedurii de recrutare și selecție a candidaților în situația observării directe, în cursul examinării medicale, a existenței la candidați a unor tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară, se stabilesc de către compartimentele de resurse umane/persoanele cu sarcini de recrutare, prin raportare la condițiile legale și criteriile specifice de recrutare și selecție, precum și la modelul uniformei de vară stabilit de cadrul normativ incident pentru structura în care este prevăzut postul.

(****) „a) la împlinirea vârstei și a celorlalte condiții necesare pensionării în sistemul public de pensii pentru instituțiile din domeniul apărării naționale, ordinii publice și siguranței naționale;

c) la împlinirea limitei de vârstă în grad profesional;

g) la destituirea din poliție;

h) la acordarea calificativului nesatisfăcător, de două ori;

i) când este condamnat prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, cu excepția cazurilor în care s-a dispus suspendarea executării pedepsei sub supraveghere sau amenzii penale pentru infracțiuni săvârșite din culpă, pe baza aprobării persoanelor care au acordat gradele profesionale prevăzute la art. 15;

k) când nu promovează examenul de definitivare prevăzut la art. 21 alin. (5);

l) când s-a stabilit că a fost încadrat în mod fraudulos în mod fraudulos în poliție, chiar dacă aceasta situație a fost depistată ulterior;

n) când polițistul nu a susținut, din motive imputabile, evaluarea psihologică în termen de 3 luni de la data suspendării raportului de serviciu în condițiile art. 27[^]25 lit. h).”

(n.n. „art. 27[^]25 - (1) Raportul de serviciu al polițistului se suspendă de drept în următoarele situații: (...) h) nu susține evaluarea psihologică care se efectuează periodic, la reluarea activității, la solicitarea comisiilor de expertiză/evaluare a capacității de muncă sau când este dispusă ca urmare a constatării motivate a existenței unor indicii comportamentale temeinice care ar putea reclama necesitatea examinării psihologice;”)

ATENȚIE! Candidații care au promovat concursul și urmează să ocupe funcție de polițist nu trebuie să aibă calitatea de membru al vreunui partid politic sau organizații cu caracter politic, potrivit statutului aplicabil.

Pentru a participa la acest concurs, în vederea transferului din cadrul instituțiilor din sistemul de apărare, ordine publică și securitate națională, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) să aibă cetățenia română și domiciliul în România;

b) să cunoască limba română, scris și vorbit;

c) să aibă capacitate deplină de exercițiu;

d) să fie apți din punct de vedere medical, fizic și psihologic; (*)

e) să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniți;

f) îndeplinesc condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului;

g) să aibă un comportament corespunzător principiilor care guvernează profesia de polițist; (**)

h) să nu aibă antecedente penale, cu excepția situației când a intervenit reabilitarea;

i) să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;

j) să nu fi fost destituiți dintr-o funcție publică sau să nu le fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;

k) să nu fi desfășurat activități de poliție politică, astfel cum sunt definite prin lege.

l) nu are tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară; (***)

(*) Îndeplinirea condiției se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu. Evaluarea psihologică se susține înaintea examinării medicale. În cazul în care se constată neîndeplinirea condiției, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv. (aptitudinea/inaptitudinea se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu, exclusiv pentru candidatul declarat “admis”). Adeverința eliberată în

urma examinării medicale sau, după caz, în urma soluționării contestației privind rezultatul acesteia se depune la compartimentul cu sarcini de recrutare în maximum 45 de zile de la afișarea/postarea tabelului cu rezultatele finale.

(**) Îndeplinirea condiției se constată de către Direcția Generală de Protecție Internă, prin emiterea unui aviz, respectiv de către compartimentele de resurse umane, prin întocmirea Notei de cunoaștere (efectuarea verificărilor de specialitate se realizează doar cu privire la persoana candidatului declarat «admis». Rezultatul verificărilor de specialitate se concretizează în emiterea unui aviz). În cazul emiterii unui aviz negativ, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv.

(***) Verificarea criteriului specific, se realizează cu ocazia examinării medicale. Concluziile privind continuarea procedurii de recrutare și selecție a candidaților în situația observării directe, în cursul examinării medicale, a existenței la candidați a unor tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară, se stabilesc de către compartimentele de resurse umane/persoanele cu sarcini de recrutare, prin raportare la condițiile legale și criteriile specifice de recrutare și selecție, precum și la modelul uniformei de vară stabilit de cadrul normativ incident pentru structura în care este prevăzut postul.

Agentul de poliție poate participa la concurs dacă îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) este declarat «apt» la evaluarea psihologică organizată în acest scop; (*)
- b) nu este sub efectul unei sancțiuni disciplinare;
- c) nu este pus la dispoziție ori suspendat din funcție în condițiile art. 27[^]21 alin. (2) sau art. 27[^]25 lit. a), b) și h);
- d) a obținut calificativul de cel puțin «bine» la ultimele două evaluări anuale de serviciu;
- e) a absolvit studii superioare și îndeplinește condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului.

(*) Evaluarea psihologică se susține anterior probelor de concurs. Candidații declarați „inapt” psihologic nu vor fi programați la concurs, candidaturile acestora urmând a fi respinse ca urmare a neîndeplinirii condițiilor legale.

Cerințele postului:

- **gradul profesional:** minim subinspector de poliție
- **pregătire de bază:** 1. Pentru postul de ofițer specialist III din cadrul Compartimentului Tehnic, poziția 31/b din statul de organizare: studii superioare de lungă durată sau studii universitare de licență (S), absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în domenii de licență inginerie chimică, inginerie industrială, inginerie și management, științe administrative, științe militare, informații și ordine publică, contabilitate, economie, management, marketing, finanțe, economie și afaceri internaționale, administrarea afacerilor, ingineria produselor alimentare
2. Pentru postul de ofițer specialist III din cadrul Compartimentului Protecția mediului, poziția 66 din statul de organizare: studii universitare de lungă durată/studii superioare de licență, ciclul I de studii universitare în domeniul drept / științe administrative / științe politice / științe militare, informații și ordine publică / științe economice / științe inginerești / management / știința mediului / ingineria mediului
- **autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor postului:** 1. Pentru postul de ofițer specialist III din cadrul Compartimentului Tehnic, poziția 31/b din statul de organizare: să dețină / să obțină certificat / autorizație de acces la informațiile clasificate secrete de stat, nivel Secret
2. Pentru postul de ofițer specialist III din cadrul Compartimentului Protecția mediului, poziția 66 din statul de organizare: să dețină / să obțină certificat / autorizație de acces la informațiile clasificate nivel Secret de serviciu. În situația în care, ulterior numirii în funcție, polițistul nu obține autorizațiile / avizele necesare, acesta este eliberat din funcție și pus la dispoziție în condițiile legii

Data Limită:

Data limită depunere cerere înscriere: 11.06.2024 14:00

Data limită depunere dosar: 17.06.2024 14:00

Dosar recrutare

Dosar politisti - incadrare directa + reincadrare + transfer

1. *Cerere de înscriere
(conform modelului anexat)
2. *Curriculum Vitae, modelul comun european
(conform modelului anexat)
3. *Copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului
(- diploma de absolvire a studiilor și, după caz, foaia matricolă / suplimentul la diploma și/sau orice alte documente care atestă nivelul și specializarea studiilor;
- se vor accepta adeverințele de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate;
- candidații care au absolvit studii în alte state vor prezenta documentele echivalate de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale;
- candidatul se va asigura că nu lipsesc pagini din aceste copii)
4. *Copie act identitate
(- copia cărții de identitate
- cartea de identitate trebuie să se afle în perioada de valabilitate)
5. Copia carnetului de muncă / certificatului de stagiu de cotizare și/sau alte documente doveditoare care să ateste vechimea în muncă
6. Copia livretului militar
(dacă este cazul, obligatoriu pentru cadrele militare în rezervă)
7. *Copie certificatului de naștere al candidatului
8. Copie certificat de naștere al soțului/soției
(obligatorie pentru candidații căsătoriți)
9. Copie certificate de naștere ale copiilor
(obligatorie pentru candidații care au copii)
10. Copie certificat de căsătorie
(obligatorie pentru candidații care sunt căsătoriți)
11. Copie hotărâre judecătorească privind starea civilă
(obligatorie pentru candidații care au fost căsătoriți)
12. *Autobiografie
(scrisă olograf (de mână) de către candidat, conform modelului anexat)
13. *Tabel nominal cu rudele candidatului și soțul/soția candidatului
(candidatul trebuie să completeze documentul potrivit notei de subsol a modelului anexat;)
14. *Extras de pe cazierul judiciar/certificat de cazier judiciar/ consimțământ obținere certificat
(-Candidatul poate să opteze pentru una dintre variante.
-Extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către compartimentul cu sarcini de recrutare, pe baza consimțământului expres al candidatului. Extrasul poate fi înlocuit și de un certificat de cazier judiciar depus de candidat, aflat în termen de valabilitate, respectiv 6 luni de la data eliberării.)
15. *Fotografie color 9x12
(fotografie clară tip portret al candidatului)
16. *Adeverință medicală eliberată de medicul de familie în condițiile ordinului ministrului afacerilor interne privind examinarea medicală a candidaților la concursurile de admitere în instituțiile de învățământ care formează personal pentru nevoile MAI, precum și la concursurile de încadrare în MAI, din care să rezulte că este clinic sănătos pentru participarea la concursul de încadrare în MAI, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției
(conform modelului anexat)

17. *Consimțământ informat examinare medicală
(conform modelului anexat)
 18. *Aviz psihologic din care să rezulte aptitudinea privind deținerea, portul și folosirea armelor și munițiilor letale sau neletale supuse autorizării, emis cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției, de către un psiholog autorizat pentru efectuarea unor astfel de examinări, atestat în condițiile legii
 19. *Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare
(conform modelului anexat)
 20. Orice alte documente pe care candidatul le consideră importante în cadrul concursului
-

Dosar politisti - agent

1. *Cerere de înscriere
(conform modelului anexat)
2. *Curriculum Vitae, modelul comun european
(conform modelului anexat)
3. *Copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului
(- diploma de absolvire a studiilor și, după caz, foaia matricolă / suplimentul la diploma și/sau orice alte documente care atestă nivelul și specializarea studiilor;
- se vor accepta adeverințele de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate;
- candidații care au absolvit studii în alte state vor prezenta documentele echivalate de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale;
- candidatul se va asigura că nu lipsesc pagini din aceste copii)
4. *Copie act identitate
(- copia cărții de identitate
- cartea de identitate trebuie să se afle în perioada de valabilitate)
5. *Copia certificatului de naștere al candidatului
6. Copie certificat de naștere al soțului/soției
(obligatorie pentru candidații căsătoriți)
7. Copie certificate de naștere ale copiilor
(obligatorie pentru candidații care au copii)
8. Copie certificat de căsătorie
(obligatorie pentru candidații care sunt căsătoriți)
9. Copie hotărâre judecătorească privind starea civilă
(obligatorie pentru candidații care au fost căsătoriți)
10. *Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare
(conform modelului anexat)
11. *Adeverință eliberată de structura de resurse umane a unității unde este încadrat
(din adeverință trebuie să reiasă următoarele:
- candidatul nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare;
- candidatul nu este pus la dispoziție ori suspendat din funcție în condițiile art. 27[^]21 alin. (2) sau art. 27[^]25 lit. a), b) și h) din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare;
- calificativele obținute la ultimele două evaluări anuale de serviciu.

Adeverința este valabilă doar dacă a fost emisă ulterior publicării acestui anunț.)
12. Orice alte documente pe care candidatul le consideră importante în cadrul concursului
13. *Declarație pe proprie răspundere
Agenției de poliție pentru care s-a emis un aviz psihologic (APT/INAPT), aflat la momentul înscrierii în

perioada de valabilitate de 6 luni, ca urmare a evaluării psihologice pe care au susținut-o pentru același scop, respectiv în cadrul altor proceduri de concurs, prin modalitatea trecerii în corpul ofițerilor de poliție a agenților de poliție care îndeplinesc condițiile legale, vor completa, în acest sens, o declarație pe propria răspundere

Documentele marcate cu * sunt obligatorii.

Verificare Aptitudini:

Examinare medicală:

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.

1. Examinarea medicală se realizează de către structurile de specialitate ale MAI potrivit programărilor nominale.
2. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
3. Candidații pot contesta rezultatul examinării medicale printr-o contestație scrisă formulată în termen de cel mult două zile de la data luării la cunoștință a concluziei examinării/examenelor medicale.
4. Data, ora și locul de desfășurare a examinării medicale vor fi comunicate de către medicul de unitate al structurii organizatoare / de recrutare.

Evaluare psihologică:

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.

1. Evaluarea psihologică se realizează de către structurile de specialitate ale MAI.
2. Data, ora și locul de desfășurare a evaluării psihologice vor fi afișate în secțiunea "Fișiere anunț" din această pagină.
3. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
4. Contestația se formulează în scris, în nume personal, se adresează Centrului și se depune la sediul structurii organizatoare, în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a avizului psihologic.
5. Contestațiile se transmit în format electronic, la adresa de e-mail: cariera.itpfsighet@igpf.ro
6. Agenții de poliție pentru care s-a emis un aviz psihologic (APT/INAPT), aflat la momentul înscrierii în perioada de valabilitate de 6 luni, ca urmare a evaluării psihologice pe care au susținut-o pentru același scop, respectiv în cadrul altor proceduri de concurs, prin modalitatea trecerii în corpul ofițerilor de poliție a agenților de poliție care îndeplinesc condițiile legale, vor completa, în acest sens, o declarație pe propria răspundere

Validarea dosarelor:

1. După depunerea dosarelor de recrutare, comisia de concurs va verifica, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea primei probe a concursului, corectitudinea întocmirii dosarelor de recrutare a candidaților, respectiv îndeplinirea de către candidați a condițiilor de participare la concurs, urmând a se pronunța cu privire la validarea/invalidarea acestora.
2. Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, cu precizarea acestora, se afișează în secțiunea de fișiere a acestui anunț, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de desfășurarea primei probe de concurs.

Probe Concurs:

Probă - test scris

Perioada de desfășurare a probei: 27.07.2024 - Nu este setată data de final

1. Locul unde se va desfășura proba, precum și ora începerii acesteia, se vor stabili în funcție de numărul candidaților și se vor comunica prin afișarea în secțiunea de fișiere a acestui anunț.
2. Pentru a fi declarat „admis”, candidații trebuie să obțină minimum nota 7,00. Candidații care nu au obținut minimum nota 7,00 vor fi declarați „respins”.
3. Aprecierea rezultatelor finale ale probei se face cu note de la 1 la 10 (1 punct se acordă din

oficiu).

4. Rezultatele la proba „test scris” se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.
5. Proba scrisă va consta într-un test scris, de tip grilă, elaborat de către comisia centrală de concurs din cadrul Inspectoratului General al Poliției de Frontieră, din tematica și bibliografia recomandate, având ca scop verificarea cunoștințelor de specialitate pe care le au candidații.
6. În cadrul probei, candidații nu vor avea asupra lor decât documentul de identitate și pix/stilou cu pastă/cerneală de culoare albastră (nu vor avea voie cu materiale documentare, dicționare, notițe, însemnări precum și cu orice alte mijloace de calcul sau de comunicare). Nu se admit pixuri/stilouri care permit ștergerea și rescrierea. Fraudele, precum și tentativa de săvârșire a acestora se sancționează prin eliminarea din concurs a candidatului/candidaților în cauză

Contestații:

1. Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut la proba/probele eliminatorie/eliminatorii sau la testul scris, respectiv de rezultatul la concursul pentru ocuparea postului de conducere vacant poate formula contestație, o singură dată pentru fiecare probă, în termen de 24 de ore de la afișare.
2. Candidații pot contesta numai notele la propriile lucrări.
3. Contestațiile se soluționează în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.
4. Contestațiile semnate și datate se depun la adresa de e-mail: cariera.itpfsighet@igpf.ro.
5. Nota acordată după soluționarea contestației la proba scrisă este definitivă.
6. Rezultatele la contestații se comunică candidaților prin postarea unui anunț în secțiunea “Fișiere anunț” din această pagină.

Departajare:

1. Sunt declarați "admis" la concurs candidații care au obținut nota cea mai mare la testul scris, în funcție de postul vacant pentru care s-au înscris și au candidat. În cazul în care mai mulți candidați care s-au înscris pentru același post au obținut aceeași notă la testul scris, departajarea între aceștia se realizează pe baza rezultatelor obținute în urma susținerii unui interviu structurat pe subiecte profesionale, fiind declarat admis candidatul care obține nota cea mai mare.
2. După caz, interviul se va susține după expirarea termenului de soluționare a contestațiilor, pe baza aceleiași tematici și bibliografii stabilită la testul scris, la o dată ce va fi stabilită și comunicată ulterior. Interviul susținut în vederea departajării poate fi contestat. Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut poate formula contestație, o singură dată, în termen de 24 de ore de la afișare. Candidații pot contesta numai notele la propriile lucrări. Contestațiile se transmit în termenul de 24 ore de la afișare, exclusiv în format electronic, la adresa de e-mail cariera.itpfsighet@igpf.ro. Contestațiile se soluționează în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere. Nota acordată după soluționarea contestației la interviul de departajare este definitivă
3. În eventualitatea susținerii interviului de departajare, tabelul nominal cu rezultatele finale obținute se va afișa în secțiunea “Fișiere anunț” din această pagină.
4. Candidații declarați “respins” în urma interviului de departajare la concursul organizat pentru ocuparea unui post vacant, nu pot ocupa în baza notei finale obținute la respectivul concurs, alte posturi vacante în aceeași unitate sau alte unități.

Atenționări:

1. Nu se admit derogări de la niciuna dintre condițiile de participare la concurs, prevăzute în prezentul anunț.
2. Fișele posturilor pot fi consultate de către candidați, la sediul structurii de care aparține postul, cu

respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate.

3. *La concurs pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, respectiv cei ale căror dosare de recrutare/documente sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunțul de concurs.*
4. *Candidații poartă întreaga răspundere pentru transmiterea dosarelor de recrutare/documentelor incomplete sau incorect întocmite.*
5. *Candidatul declarat admis depune documentele din dosarul de recrutare.
După caz, copiile documentelor se certifică pentru conformitate cu originalul prezentat și se semnează de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor.
În situația în care candidatul declarat admis nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute.
În situația în care candidatul depune documentele în copii legalizate, nu mai este necesară certificarea pentru conformitate cu originalul.*
6. *Candidații au obligația ca, pe întreaga perioadă de organizare și desfășurare a concursului, să se informeze permanent prin verificarea paginii de internet cu privire la eventuale modificări în calendarul desfășurării concursului sau ale locului de desfășurare a probelor și activităților specifice desfășurate în cadrul procedurii.*
7. *Atenție! Candidații trebuie să se prezinte în ziua, data, ora și locul în care au fost planificați pentru susținerea evaluării psihologice și nu vor putea solicita o reprogramare.*
8. *Transmiterea documentelor care constituie dosarul de recrutare după data și ora prevăzute în prezentul anunț, nu vor fi luate în considerare. Documentele constitutive ale dosarului de recrutare care au mențiuni sau înscrisuri pe ambele părți, se transmit scanate față-verso.*
9. *Copia carnetului de muncă / certificatului de stagiu de cotizare și / sau alte documente doveditoare care să ateste vechimea în muncă sunt obligatorii pentru candidații care au / au avut raporturi juridice de muncă.*
10. *În situația în care, în perioada destinată transmiterii dosarului de recrutare candidatul constată că a omis trimiterea unui document / unor documente, acesta va transmite un nou e-mail care va conține doar documentul/documentele lipsă, cu mențiunea : Completare dosar de recrutare, numele și prenumele, postul pentru care candidează.*

Informații suplimentare:

1. *La înscriere, candidații trebuie să aleagă postul pentru care candidează, datorită condițiilor de ocupare prevăzute în fișa postului.
Pe cererea de înscriere, candidații vor specifica postul pentru care candidează: ofițer specialist III la Compartimentul Tehnic sau ofițer specialist III la Compartimentul Protecția mediului.
Candidații se pot înscrie doar pentru un singur post din cele două prevăzute.
Înscrierea candidaților are loc până la data de 11.06.2024, ora 14:00 (inclusiv în zilele nelucrătoare) și se realizează prin transmiterea, exclusiv în format electronic, la adresa de e-mail cariera.itpfsighet@igpf.ro a următoarelor documente: Cererea de înscriere, Copie act de identitate și Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare.*
2. *Depunerea dosarului de recrutare în volum complet are loc până la data de 17.06.2024, ora 14:00 (inclusiv în zilele nelucrătoare) și se realizează prin transmiterea documentelor, exclusiv în format*

electronic, la adresa de e-mail cariera.itpfsighet@igpf.ro.

3. Documentele care necesită a fi completate (ex. cererea de înscriere, declarații, etc.), vor fi printate de către candidat, completate olograf, datate și semnate, iar ulterior scanate în format PDF și transmise în format electronic pe adresa de e-mail: cariera.itpfsighet@igpf.ro (candidații vor manifesta atenție maximă ca documentele să fie completate corect și integral).
4. Fiecare document va fi scanat și salvat într-un fișier PDF separat, denumirea fișierului fiind compusă din numele candidatului și conținutul fișierului (ex. Ionescu Ioan – act identitate, Ionescu Ioan – cerere înscriere etc.)
5. Toate documentele vor fi scanate în format PDF, candidații urmând a verifica înaintea transmiterii, conținutul fișierului PDF atașat, respectiv faptul că acesta este scanat integral (corespunde cu documentul original ex: diploma de licență este scanată față/verso) și este lizibil.
6. Toate documentele vor fi transmise printr-un singur e-mail (ca atașamente la e-mail), mărimea totală a tuturor documentelor transmise de către candidat (fișiere PDF atașate e-mailului) pentru înscrierea la concurs nu trebuie să depășească 25 MB.
7. E-mailul transmis de către candidat va avea subiect (titlu) de următoarea formă: nume și prenume – conținutul emailului și specialitatea la care se înscrie (Ex: Ionescu Ioan - Dosar de recrutare concurs incadrare directa ofițer Logistică-tehnic sau Ionescu Ioan - Dosar de recrutare concurs incadrare directa ofițer Logistică-protecția mediului).
8. Ulterior înscrierii, candidaților li se va transmite un e-mail de confirmare a primirii acestuia de la aceeași adresă, respectiv: cariera.itpfsighet@igpf.ro, în care li se va preciza numărul de înregistrare al cererii de înscriere la concurs. Numărul de înregistrare al cererii de înscriere la concurs va deveni cod unic de identificare al candidatului, ca alternativă la prelucrarea datelor personale, urmând a fi folosit pentru identificarea candidatului pe întreaga procedură de concurs. În situația în care candidatul nu primește confirmarea în maxim 2 zile lucrătoare, acesta se poate adresa Serviciului Resurse Umane din cadrul Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Sighetu Marmatiei la numărul de telefon 0262.314.528, interior: 26064, iar în cazul în care situația nu s-a soluționat, are posibilitatea de a se prezenta fizic la Serviciul Resurse Umane din cadrul sediului Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Sighetu Marmatiei, pentru clarificarea situației.
9. Candidații vor transmite dosarul de recrutare exclusiv la adresa de e-mail: cariera.itpfsighet@igpf.ro. Este interzisă transmiterea dosarului de recrutare prin alte moduri și mijloace (ex: personal, prin poștă, poștă militară, fotografii ale documentelor solicitate, etc.). Astfel, dosarele de recrutare care nu sunt transmise la adresa de e-mail: cariera.itpfsighet@igpf.ro nu vor fi luate în considerare.
10. Recomandăm candidaților ca documentele solicitate în vederea înscrierii / depunerii dosarului în volum complet să fie transmise printr-un singur e-mail.
11. La concursurile pentru ocuparea posturilor vacante pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, respectiv cei ale căror dosare de recrutare sunt complete, corect întocmite și transmise în termenul prevăzut în anunțul de concurs.
12. Documentele din dosarul de recrutare se trimit exclusiv în format electronic, la adresa de mail: cariera.itpfsighet@igpf.ro, iar după afișarea rezultatelor finale, candidatul declarat "ADMIS" va prezenta documentele în original, pentru certificarea pentru conformitate cu originalul a copiilor documentelor transmise electronic la înscriere, care vor fi semnate de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor. În situația în care

candidatul declarat admis nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, prevederile art. 57¹ alin. (5) din Anexa 3 la O.M.A.I. nr. 140/2016 se aplică în mod corespunzător, respectiv în cazul neîndeplinirii acestei condiții oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute. Documentele prevăzute la literele a)-g) pot fi depuse și în copie legalizată, situație în care activitățile privind certificarea copiilor nu se mai realizează.

13. Nu se admit derogări de la niciuna dintre condițiile de participare la concurs prevăzute în prezentul anunț. Dacă autorizațiile/avizele necesare exercitării atribuțiilor postului nu sunt obținute ulterior numirii în funcție, potrivit termenelor stabilite, polițistul este eliberat din funcție și pus la dispoziție în condițiile legii.
14. După afișarea/postarea tabelului cu rezultatele finale, candidatul declarat «admis» la concursul pentru ocuparea postului vacant prin încadrare directă susține examinarea medicală și evaluarea psihologică. În situația constatării inaptitudinii medicale sau psihologice, prevederile art. 57¹ alin. (5) din Anexa 3 la O.M.A.I. nr. 140/2016 se aplică în mod corespunzător, respectiv în cazul neîndeplinirii acestei condiții oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute.
15. În cazul în care ocuparea postului vacant pentru care s-a organizat concurs nu este posibilă din motive care țin exclusiv de persoana candidatului declarat <admis>, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute
16. Candidaților declarați „admis” la concurs li se va acorda gradul profesional în funcție de pregătirea lor și de vechimea în specialitatea corespunzătoare studiilor absolvite, raportate la cerințele postului. Aceștia vor fi încadrați în funcții minime prevăzute de lege corespunzătoare gradelor profesionale acordate, pe o perioadă de probă de 12 luni, conform prevederilor Legii nr. 360/2002.

Date de contact:

Relații suplimentare privind participarea la concurs pot fi obținute la telefon 0262.314.528, interior: 26064, în zilele lucrătoare, în intervalul 09:00-14:00

Grafic concurs:

1. Graficul de desfasurare.pdf

Fișiere anunț:

1. Model - Cerere participare concurs.docx
2. Model - CV.docx
3. Model - Îndrumar autobiografie.docx
4. Model - Tabel nominal cu rudele.docx
5. Model - Consimțământ extras cazier judiciar.docx
6. Model - Adeverință medicală.docx
7. Model - Consimțământ informat examinare medicală.docx
8. Model - Declarație confirmare cunoaștere condiții recrutare.docx
9. **Anunț** - 2377-Concurs - ocupare 2 posturi vacante de ofițer de poliție, specialitatea Logistică - Concurs - ocupare 2 posturi vacante de ofițer de poliție, specialitatea Logistică.pdf

GRAFIC
privind desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor vacante prin încadrare directă

Nr. crt.	Activitatea	Data limită
1.	Depunerea cererilor de participare la concurs	Până la 11.06.2024, ora 14.00
2.	Depunerea dosarelor de recrutare	Până la 17.06.2024, ora 14.00
3.	Testare psihologică (pentru agenții de poliție)	Începând cu data de 06.06.2024
4.	Verificarea dosarelor de recrutare (de către comisiile de concurs)	26-28.06.2024
5.	Publicarea listei cu candidații care nu îndeplinesc condițiile de recrutare	Până la 02.07.2024
6.	Întocmirea subiectelor pentru proba scrisă	05-06.07.2024
7.	Susținerea probei scrise	06.07.2024
8.	Afișare tabel rezultate după susținerea probei scrise	06.07.2024
9.	Depunerea contestației	06-07.07.2024
10.	Afișarea rezultatelor finale, după expirarea termenului de depunere a contestațiilor (în situația în care nu s-a depus nicio contestație)	07.07.2024
11.	Soluționarea contestațiilor	08-09.07.2024
12.	Afișare rezultate finale în urma contestațiilor	09.07.2024
13.	Departajare candidați cu note egale, după caz	
14.	Evaluarea psihologică și examinarea medicală pentru candidații declarați „Admis” la concursurile organizate pentru ocuparea posturilor prin încadrare directă	

**Tematica și bibliografia recomandată pentru postul vacant de ofițer specialist III
de la Serviciul Logistic, Compartimentul Tehnic, poziția 31/b**

Specialitatea Tehnic:

TEMATICĂ:

1. Organizarea și desfășurarea achizițiilor publice
2. Reguli și Politici contabile valabile în Ministerul Afacerilor Interne
3. Organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului în unitățile Ministerului Afacerilor Interne
4. Răspunderea Materială pentru pagubele produse Ministerului Afacerilor Interne
5. Regulamentului general pentru trageri al Ministerului Internelor și Reformei Administrative
6. Scoaterea din funcțiune, valorificarea și casarea bunurilor în unitățile Ministerului Afacerilor Interne
7. Regimul armelor și al munițiilor
8. Asigurarea tehnică de autovehicule a structurilor Ministerului Afacerilor Interne
9. Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale
10. Organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului în unitățile Ministerului Afacerilor Interne
11. Regulamentului general pentru trageri al Ministerului Internelor și Reformei Administrativ

BIBLIOGRAFIE:

1. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
 - Capitolul I – Dispoziții generale;
 - Capitolul III – Modalități de atribuire:
 - o Secțiunea 1 Procedurile de atribuire;
 - Capitolul IV – Organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire:
 - o Secțiunea 4 Elaborarea documentației de atribuire.
2. H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică/ acordului cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
 - Capitolul I – Dispoziții generale și organizatorice;
 - Capitolul II – Planificarea și pregătirea realizării achiziției publice:
 - o Secțiunea 2 Estimarea valorii achiziției publice și alegerea modalității de atribuire;
 - o Secțiunea 4 Documentația de atribuire.
3. O.U.G. nr. 114/2011 privind atribuirea anumitor contracte de achiziții publice în domeniile apărării și securității
 - Capitolul I – Dispoziții generale;
 - Capitolul II – Metode de calcul al valorii estimate a contractelor de achiziții publice și a acordurilor-cadru. Unități de achiziții centralizate. Excluderi.;
 - Capitolul IV – Reguli privind documentația de atribuire:
 - o Secțiunea 1 Reguli generale;
 - o Secțiunea a 2-a Caietul de sarcini.
4. H.G. nr. 81/2003 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea procedurilor pentru valorificarea bunurilor scoase din funcțiune, precum și a celor scoase din rezervele proprii, aflate în administrarea Ministerului de Interne
 - Regulament din 23 ianuarie 2003 privind organizarea și desfășurarea procedurilor pentru valorificarea bunurilor scoase din funcțiune, precum și a celor scoase din rezervele proprii, aflate în administrarea Ministerului Afacerilor Interne.
5. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice
 - Capitolul I – Dispoziții generale.

6. O.M.A.I. nr. 126/2016 pentru aprobarea Regulilor și politicilor contabile în cadrul Ministerului Afacerilor Interne
 - Articolul 19;
 - Secțiunea I Reguli privind contabilitatea activelor fixe.
7. O.M.A.I. nr. 231/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului în unitățile Ministerului Afacerilor Interne
 - Capitolul I – Dispoziții generale (art. 2, art. 3);
 - Capitolul II – Organizarea inventarierii bunurilor materiale;
 - Capitolul VI – Dispoziții finale.
8. I.M.A.I. nr. 167/2009 privind scoaterea din funcțiune, valorificarea și casarea bunurilor în unitățile Ministerului Afacerilor Interne
 - Capitolul II – Disponibilizarea bunurilor;
 - Capitolul III – Scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe;
 - Capitolul IV – Valorificarea bunurilor, altele decât clădiri și terenuri;
 - Capitolul V – Casarea mijloacelor fixe;
 - Capitolul VI – Declasarea și casarea unor bunuri materiale, altele decât mijloacele fixe.
9. O.M.F.P. nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale (integral);
10. I.M.A.I. nr. 114/2013 privind răspunderea materială a personalului pentru pagubele produse Ministerului Afacerilor Interne
 - Dispoziții generale (art. 2 – 6);
 - Răspunderea materială (art. 7, art. 12 – 18, art. 20);
 - Stabilirea și recuperarea pagubelor (art. 44 – 48, art. 55 – 69).
11. O.M.A.I. nr. 485/2008 privind aprobarea Regulamentului general pentru trageri al Ministerului Internelor și Reformei Administrative
 - Cap. I – Dispoziții generale;
 - Cap. II – Reguli privind organizarea, pregătirea și executarea ședințelor de tragere;
 - Cap. III – Reguli și măsuri de siguranță privind ordinea în poligon pe timpul executării ședințelor de tragere și de aruncare a grenadelor de mână: Secțiunea I și II;
 - Cap. IV – Personalul de serviciu în poligon și îndatoririle acestuia;
 - Cap. V – Succesiunea activităților în poligon pentru executarea tragerii și controlul armamentului;
 - Cap. VI – Aprecierea tragerilor și evidență rezultatelor obținute.
12. Legea 295/2004 (*republicată*) privind regimul armelor și al munițiilor
 - Cap. I – Dispoziții generale;
 - Cap. III – Procurarea, deținerea și folosirea armelor, componentelor esențiale și munițiilor de către persoanele juridice: Secțiunea I;
 - Anexă: Clasificarea armelor.
13. O.M.A.I. nr. 599/2008 pentru aprobarea Normativului privind asigurarea tehnică de autovehicule a structurilor Ministerului Afacerilor Interne
 - Capitolul I, Secțiunea a II-a - Managementul asigurării tehnice de autovehicule;
 - Capitolul I, Secțiunea a IV-a - Înzestrarea și completarea dotării cu autovehicule;
 - Capitolul I, Secțiunea a V-a - Înregistrarea, înmatricularea și radierea din evidență a autovehiculelor;
 - Capitolul I, Secțiunea a VI-a - Planificarea, organizarea și realizarea exploatării autovehiculelor;
 - Capitolul I, Secțiunea a VII-a - Organizarea și efectuarea reparării autovehiculelor;
 - Capitolul II – Norme de consum materiale tehnice.
14. IMAI nr. 166/2016 privind scăderea pierderilor determinate de perisabilități, la bunurile materiale, în unitățile Ministerului Afacerilor Interne (integral);

NOTĂ: Se studiază legislația actualizată, cu toate modificările și completările ulterioare!

**Tematica și bibliografia recomandată pentru postul vacant de ofițer specialist III
de la Serviciul Logistic, Compartimentul Protecția mediului, poziția 66**

Specialitatea Protecția Mediului:

TEMATICĂ:

1. Protecția mediului conform Ordonanței de Urgență nr. 195/2005.
2. Organizarea protecției mediului în unitățile Ministerului Afacerilor Interne.
3. Regimul deșeurilor.
4. Colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice.
5. Transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.
6. Substanțele care diminuează stratul de ozon.
7. Măsuri stabilite pentru punerea în aplicare a Regulamentului (CE) nr. 1005/2009.
8. Strategia Națională pentru dezvoltarea durabilă a României 2030
 - Capitolul 2 - Obiectivele pentru dezvoltare durabilă
 - Anexa 1 - obiectivul 12.

BIBLIOGRAFIE:

1. Ordonanța de Urgență nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordin nr. 140/2015 privind organizarea, coordonarea și controlul activității de protecție a mediului în unitățile Ministerului Afacerilor Interne;
3. Ordonanța de urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 132/2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
5. Hotărârea nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, cu modificările și completările ulterioare;
6. Regulamentul (CE) nr. 1005/2009 a Parlamentului European și al Consiliului din 16 septembrie 2009 privind substanțele care diminuează stratul de ozon;
7. Ordonanța Guvernului nr. 9/2011 privind stabilirea unor măsuri pentru punerea în aplicare a Regulamentului (CE) nr. 1005/2009 a Parlamentului European și al Consiliului din 16 septembrie 2009 privind substanțele care diminuează stratul de ozon, cu modificările și completările ulterioare;
8. Hotărârea nr. 877/2018 privind adoptarea Strategiei naționale pentru dezvoltarea durabilă a României 2030, cu modificările și completările ulterioare (Strategia Națională din 9 noiembrie 2018 pentru Dezvoltarea Durabilă a României 2030 - Capitolul 2- Anexa 1 - obiectivul 12)

NOTĂ: Se studiază legislația actualizată, cu toate modificările și completările ulterioare!



INSPECTORATUL TERITORIAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ
SIGHETU MARMAȚIEI

ANUNȚ

În atenția candidaților înscriși la concursurile organizate de către Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Sighetu Marmăției în data de **06.07.2024** pentru ocuparea a 6 posturi vacante de ofițer de poliție din cadrul Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Sighetu Marmăției, prin încadrare directă de către persoane cu studii corespunzătoare cerințelor posturilor și care îndeplinesc condițiile legale și criteriile specifice,

În data de **12.06.2024, ora 07:30**, la sediul Inspectoratului General al Poliției de Frontieră, din municipiul București, Bd. Geniului, nr. 42C, sector 6, va avea loc evaluarea psihologică a următorilor candidați înscriși la concursuri, astfel:

Nr. crt.	Cod unic de identificare candidat	Observatii
1.	OFPCMIIT1	
2.	OFL1	
3.	OFL2	
4.	OFPCMIIT2	
5.	OFPCMIIT3	
6.	OFPCMIIT4	

-Candidații sunt rugați să se prezinte la sediul Inspectoratului General al Poliției de Frontieră cu 15 minute înaintea susținerii evaluării psihologice, pentru efectuarea formalităților de acces în unitate.

-Candidații absenți nu vor putea solicita o reprogramare.

CANDIDAȚII VOR AVEA ASUPRA LOR:

- USTENSILE DE SCRIS (PASTĂ SAU CERNEALĂ DE CULOARE ALBASTRĂ);
- DOCUMENTUL DE IDENTITATE (în termen de valabilitate);

Pentru detalii, candidații se pot adresa Biroului Resurse Umane al Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Sighetu Marmăției, situat în municipiul Sighetu Marmăției, strada Dragoș Vodă nr. 38 sau la telefon 0262/314528, interior 26064 / 26062.



INSPECTORATUL TERITORIAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ
SIGHETU MARMAȚIEI

ANUNȚ

În atenția candidaților înscriși la concursurile organizate de către Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Sighetu Marmației în data de **06.07.2024** pentru ocuparea a 6 posturi vacante de ofițer de poliție din cadrul Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Sighetu Marmației, prin încadrare directă de către persoane cu studii corespunzătoare cerințelor posturilor și care îndeplinesc condițiile legale și criteriile specifice,

În data de **13.06.2024, ora 07:30**, la sediul Inspectoratului General al Poliției de Frontieră, din municipiul București, Bd. Geniului, nr. 42C, sector 6, va avea loc evaluarea psihologică a următorilor candidați înscriși la concursuri, astfel:

Nr. crt.	Cod unic de identificare candidat	Observatii
1.	OFPCMIIT5	
2.	OFPCMIIT6	
3.	OFPCMIIT10	
4.	OFPCMIIT12	
5.	OFPCMIIT14	
6.	OFPCMIIT15	
7.	OFPCMIIT16	
8.	OFL5	
9.	OFL6	
10.	OFL9	
11.	OFL11	
12.	OFL12	
13.	OFL16	
14.	OFL18	

-Candidații sunt rugați să se prezinte la sediul Inspectoratului General al Poliției de Frontieră cu 15 minute înaintea susținerii evaluării psihologice, pentru efectuarea formalităților de acces în unitate.

-Candidații absenți nu vor putea solicita o reprogramare.

CANDIDAȚII VOR AVEA ASUPRA LOR:

-USTENSILE DE SCRIS (PASTĂ SAU CERNEALĂ DE CULOARE ALBASTRĂ);

-DOCUMENTUL DE IDENTITATE (în termen de valabilitate);

Pentru detalii, candidații se pot adresa Biroului Resurse Umane al Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Sighetu Marmației, situat în municipiul Sighetu Marmației, strada Dragoș Vodă nr. 38 sau la telefon 0262/314528, interior 26064 / 26062.

ROMÂNIA
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ



INSPECTORATUL TERITORIAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ
SIGHETU MARMAȚIEI

NESECRET
Sighetu Marmației
Nr. 1531/406
Din 13.06.2024
Ex. unic

ANUNȚ

În atenția candidaților înscriși la concursurile organizate de către Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Sighetu Marmației în data **06.07.2024** pentru ocuparea a **6 posturi vacante** de ofițer de poliție din cadrul Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Sighetu Marmației, prin încadrare directă, de către persoane cu studii corespunzătoare cerințelor posturilor și care îndeplinesc condițiile legale și criteriile specifice,

În data de **14.06.2024**, ora **07.30**, la sediul Inspectoratului General al Poliției de Frontieră, din municipiul București, Bl. Geniului nr. 42C, sector 6, va avea loc evaluarea psihologică a următorilor candidați înscriși la concursuri, astfel:

Nr. crt.	Cod unic de identificare	Observații
1.	OFF10	
2.	OFF13	
3.	OFF14	
4.	OFCI1	
5.	OFL20	
6.	OFL23	
7.	OFL24	
8.	OFL28	
9.	OFL29	

Nr. crt.	Cod unic de identificare	Observații
10.	OFL33	
11.	OFS5	
12.	OFS8	
13.	OFS12	
14.	OFS13	
15.	OFS15	
16.	OFS16	
17.	OFS17	
18.	OFS21	

Candidații sunt rugați să se prezinte la sediul Inspectoratului General al Poliției de Frontieră cu 15 minute înaintea susținerii evaluării psihologice, pentru efectuarea formalităților de acces în unitate.

Candidații absenți nu vor putea solicita o reprogramare.

CANDIDAȚII VOR AVEA ASUPRA LOR:

- USTENSILE DE SCRIS (PASTĂ SAU CERNEALĂ DE CULOARE ALBASTRĂ);
- DOCUMENTUL DE IDENTITATE (în termen de valabilitate).

Pentru detalii, candidații se pot adresa Biroului Resurse Umane al Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Sighetu Marmăției situat în municipiul Sighetu Marmăției, strada Dragoș Vodă, nr. 38, județul Maramureș sau la telefon 0262/314528, interior 26064/26062.



Anunt

În atenția candidaților înscriși la concursul organizat de către Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Sighetu Marmației în data de 06.07.2024 în vederea ocupării a 2 posturi vacante de ofițer de poliție prevăzute cu specialitatea *Logistică* din cadrul Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Sighetu Marmației, prin încadrare directă de către persoane cu studii corespunzătoare cerințelor posturilor și care îndeplinesc condițiile legale și criteriile specifice,

Cu data prezentului anunt, se modifică Anunțul de concurs înregistrat cu nr. 1531150 din 04.06.2024 în vederea ocupării a 2 posturi vacante de ofițer de poliție prevăzute cu specialitatea *Logistică* din cadrul Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Sighetu Marmației, prin încadrare directă de către persoane cu studii corespunzătoare cerințelor posturilor și care îndeplinesc condițiile legale și criteriile specifice, în sensul că:

1. Proba - test scris se va desfășura în data de 20.07.2024 (data stabilită inițial a fost data de 06.07.2024)

2. GRAFICUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI se modifică astfel:

20.07.2024	Susținerea probei scrise
20.07.2024	Publicarea rezultatelor la proba scrisă
21.07.2024	Depunerea contestațiilor la proba scrisă
21.07.2024	Publicarea rezultatelor finale, după expirarea termenului de depunere a contestațiilor (în situația în care nu au fost depuse contestații)
22-23.07.2024	Soluționarea contestațiilor
23.07.2024	Publicarea rezultatelor finale în urma contestațiilor

Celelalte prevederi ale anunțului de concurs rămân neschimbate.

Comisia de concurs:



ANUNȚ

În atenția candidaților înscriși la concursurile organizate de către Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Sighetu Marmației în data **20.07.2024** pentru **ocuparea a 6 posturi vacante** de ofițer de poliție din cadrul Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Sighetu Marmației, prin încadrare directă, de către persoane cu studii corespunzătoare cerințelor posturilor și care îndeplinesc condițiile legale și criteriile specifice,

Prin prezentul anunț, se comunică **TABELUL cuprinzând rezultatele la evaluarea psihologică** organizată de Centrul de Psihosociologie al Ministerului Afacerilor Interne în perioada **12 – 14.06.2024**, la sediul Inspectoratului General al Poliției de Frontieră din municipiul București, Bl. Geniului nr. 42C, sector 6, astfel:

Nr. crt.	Cod unic de identificare	Rezultat testare psihologică
1.	OFPCMIIT1	NEPREZENTAT
2.	OFL1	NEPREZENTAT
3.	OFL2	NEPREZENTAT
4.	OFPCMIIT2	APT
5.	OFPCMIIT3	NEPREZENTAT
6.	OFPCMIIT4	INAPT
7.	OFPCMIIT5	APT
8.	OFPCMIIT6	APT
9.	OFPCMIIT10	APT

Nr. crt.	Cod unic de identificare	Rezultat testare psihologică
10.	OFPCMIIT12	APT
11.	OFPCMIIT14	APT
12.	OFPCMIIT15	NEPREZENTAT
13.	OFPCMIIT16	NEPREZENTAT
14.	OFL5	NEPREZENTAT
15.	OFL6	APT
16.	OFL9	NEPREZENTAT
17.	OFL11	NEPREZENTAT
18.	OFL12	NEPREZENTAT
19.	OFL16	NEPREZENTAT
20.	OFL18	APT
21.	OFF10	APT
22.	OFF13	NEPREZENTAT
23.	OFF14	NEPREZENTAT
24.	OFCl1	APT
25.	OFL20	APT
26.	OFL23	NEPREZENTAT
27.	OFL24	NEPREZENTAT
28.	OFL28	NEPREZENTAT
29.	OFL29	APT
30.	OFL33	APT
31.	OFS5	APT
32.	OFS8	NEPREZENTAT

Nr. crt.	Cod unic de identificare	Rezultat testare psihologică
33.	OFS12	APT
34.	OFS13	APT
35.	OFS15	APT
36.	OFS16	APT
37.	OFS17	APT
38.	OFS21	NEPREZENTAT

- Avizul psihologic de inaptitudine poate fi contestat, o singură dată.
- Contestația se formulează în scris, în nume personal, se adresează Centrului de Psihologie al M.A.I. și se transmite online, la adresa de e-mail: cariera.itpfsighet@igpf.ro, în termen de 3 zile lucrătoare de la comunicarea avizului psihologic.
- Contestația trebuie să cuprindă cel puțin următoarele elemente: numele, prenumele și codul numeric personal al contestatarului, data și scopul susținerii evaluării psihologice, motivele de fapt pe care se întemeiază contestația și semnătura contestatarului.

Pentru detalii, candidații se pot adresa Biroului Resurse Umane al Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Sighetu Marmației, situat în municipiul Sighetu Marmației, strada Dragoș Vodă nr. 38, la telefon 0262/314528, interior 26064 sau 26062.

ȘEF SERVICIU RESURSE UMANE

ROMÂNIA

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ



INSPECTORATUL TERITORIAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ
SIGHETU MARMAȚIEI

NESECRET

Sighetu Marmăției

Nr. 153188P

Din 28.06.2025

Exemplar unic

Anunt

În atenția candidaților înscriși la concursul organizat de către Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Sighetu Marmăției în data de 20.07.2024 în vederea ocupării a 2 posturi vacante de ofițer de poliție prevăzute cu specialitatea *Logistică* din cadrul Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Sighetu Marmăției, prin încadrare directă de către persoane cu studii corespunzătoare cerințelor posturilor și care îndeplinesc condițiile legale și criteriile specifice,

Cu data prezentului anunt, se modifică Anunțul de concurs înregistrat cu nr. 1531150 din 04.06.2024 în vederea ocupării a 2 posturi vacante de ofițer de poliție prevăzute cu specialitatea *Logistică* din cadrul Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Sighetu Marmăției, prin încadrare directă de către persoane cu studii corespunzătoare cerințelor posturilor și care îndeplinesc condițiile legale și criteriile specifice, în sensul că:

1. Proba - test scris se va desfășura în data de 27.07.2024 (data stabilită inițial a fost data de 20.07.2024)

2. GRAFICUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI se modifică astfel:

27.07.2024	Susținerea probei scrise
27.07.2024	Publicarea rezultatelor la proba scrisă
28.07.2024 (în termen de 24 ore de la publicarea rezultatelor la proba scrisă)	Depunerea contestațiilor la proba scrisă
28.07.2024	Publicarea rezultatelor finale, după expirarea termenului de depunere a contestațiilor (în situația în care nu au fost depuse contestații)
29-30.07.2024	Soluționarea contestațiilor
30.07.2024	Publicarea rezultatelor finale în urma contestațiilor

Celelalte prevederi ale anunțului de concurs rămân neschimbate.

Comisia de concurs: