

Anunț

Scoala de Pregatire a Agentilor Politiei de Frontiera <Avram Iancu> Oradea organizează:
| **concurs - încadrare directă** |

În conformitate cu:

1. Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare
2. Ordinul M.A.I. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție, cu modificările și completările ulterioare
3. Adresa I.G.P.F. nr. 96398 din 13.05.2024

Posturi scoase la concurs:

Polițist

- Ofițer de poliție

Nivel funcție: Execuție - perioadă nedeterminată

- poz. 104 - specialist I (psiholog) prevăzut cu gradul de Comisar șef de poliție - arma: Politia de Frontiera Romana, unitatea: IGPF-Scoala P.F. Oradea - Compartimentul Psihosociologie, jud. BH, MUNICIPIUL ORADEA, Domeniu de activitate: Psihologie

Mențiuni despre concurs:

Candidatul se poate înscrie: **Pe un singur post**

Concursul **NU ESTE** organizat la nivel central cu comisii de recrutare la nivel teritorial

Condiții generale și criterii specifice:

Pentru a participa la concursul cu recrutare prin încadrare directă, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să aibă cetățenia română și domiciliul în România;
- b) să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- d) să fie apți din punct de vedere medical, fizic și psihologic;(*)
- e) să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- f) îndeplinesc condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului;
- g) să aibă un comportament corespunzător principiilor care guvernează profesia de polițist; (**)
- h) să nu aibă antecedente penale cu excepția situației când a intervenit reabilitarea;
- i) să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;
- j) să nu fi fost destituiți dintr-o funcție publică sau să nu le fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- k) să nu fi desfășurat activități de poliție politică, astfel cum sunt definite prin lege;
- l) nu are tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară; (***)
- m) prin încadrare directă, potrivit nivelului studiilor și/sau vechimii în specialitate, nu dobândește un grad profesional mai mic decât gradul militar echivalent deținut în rezervă.

(*) Îndeplinirea condiției se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu. Evaluarea psihologică se susține înaintea examinării medicale.
(aptitudinea/ inaptitudinea se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu, exclusiv pentru candidatul declarat "admis"). Adevărînța

eliberată în urma examinării medicale sau, după caz, în urma soluționării contestației privind rezultatul acesteia se depune la compartimentul cu sarcini de recrutare în maximum 45 de zile de la afișarea/postarea tabelului cu rezultatele finale.

(**) Îndeplinirea condiției se constată de către Direcția Generală de Protecție Internă, prin emiterea unui aviz, respectiv de către compartimentele de resurse umane, prin întocmirea Notei de cunoaștere (efectuarea verificărilor de specialitate se realizează doar cu privire la persoana candidatului declarat «admis». Rezultatul verificărilor de specialitate se concretizează în emiterea unui aviz). În cazul emiterii unui aviz negativ, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv.

(***) Verificarea criteriului specific, se realizează cu ocazia examinării medicale. Concluziile privind continuarea procedurii de recrutare și selecție a candidaților în situația observării directe, în cursul examinării medicale, a existenței la candidați a unor tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară, se stabilesc de către compartimentele de resurse umane/persoanele cu sarcini de recrutare, prin raportare la condițiile legale și criteriile specifice de recrutare și selecție, precum și la modelul uniformei de vară stabilit de cadrul normativ incident pentru structura în care este prevăzut postul.

ATENȚIE! Candidații care au promovat concursul și urmează să ocupe funcție de polițist nu trebuie să aibă calitatea de membru al vreunui partid politic sau organizații cu caracter politic, potrivit statutului aplicabil.

Pentru a participa la acest concurs, polițistul căruia i-au încetat raporturile de serviciu trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să aibă cetățenia română și domiciliul în România;
- b) să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- d) să fie apți din punct de vedere medical, fizic și psihologic; (*)
- e) să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- f) îndeplinesc condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului;
- g) să aibă un comportament corespunzător principiilor care guvernează profesia de polițist; (**)
- h) să nu aibă antecedente penale, cu excepția situației când a intervenit reabilitarea;
- i) să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;
- j) să nu fi fost destituiți dintr-o funcție publică sau să nu le fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- k) să nu fi desfășurat activități de poliție politică, astfel cum sunt definite prin lege;
- l) nu are tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară; (***)
- m) dacă prin reîncadrare, potrivit nivelului studiilor și/sau vechimii în specialitate, nu dobândește un grad profesional mai mic decât gradul militar echivalent deținut în rezervă;
- n) nu le-au încetat raporturile de serviciu în condițiile art. 69 alin. (1) lit. a), c), g)-i), k), l) și n) din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare. (****)

(*) Îndeplinirea condiției se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu. Evaluarea psihologică se susține înaintea examinării medicale. În cazul în care se constată neîndeplinirea condiției, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv (aptitudinea/inaptitudinea se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu, exclusiv pentru candidatul declarat "admis"). Adeverința eliberată în urma examinării medicale sau, după caz, în urma soluționării contestației privind rezultatul acesteia se depune la compartimentul cu sarcini de recrutare în maximum 45 de zile de la afișarea/postarea tabelului cu rezultatele finale.

(**) Îndeplinirea condiției se constată de către Direcția Generală de Protecție Internă, prin emiterea unui aviz, respectiv de către compartimentele de resurse umane, prin întocmirea Notei de cunoaștere (efectuarea verificărilor de specialitate se realizează doar cu privire la persoana candidatului declarat «admis». Rezultatul verificărilor de specialitate se concretizează în emiterea unui aviz). În cazul emiterii unui aviz negativ, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv.

(***) Verificarea criteriului specific, se realizează cu ocazia examinării medicale. Concluziile privind continuarea procedurii de recrutare și selecție a candidaților în situația observării directe, în cursul examinării medicale, a existenței la candidați a unor tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară, se stabilesc de către compartimentele de resurse umane/persoanele cu sarcini de recrutare, prin raportare la condițiile legale și criteriile specifice de recrutare și selecție, precum și la modelul uniformei de vară stabilit de cadrul normativ incident pentru structura în care este prevăzut postul.

(****) „a) la împlinirea vârstei și a celorlalte condiții necesare pensionării în sistemul public de pensii pentru instituțiile din domeniul apărării naționale, ordinii publice și siguranței naționale;

c) la împlinirea limitei de vârstă în grad profesional;

g) la destituirea din poliție;

h) la acordarea calificativului nesatisfăcător, de două ori;

i) când este condamnat prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, cu excepția cazurilor în care s-a dispus suspendarea executării pedepsei sub supraveghere sau amenzii penale pentru infracțiuni săvârșite din culpă, pe baza aprobării persoanelor care au acordat gradele profesionale prevăzute la art. 15;

k) când nu promovează examenul de definitivare prevăzut la art. 21 alin. (5);

l) când s-a stabilit că a fost încadrat în mod fraudulos în poliție, chiar dacă aceasta situație a fost depistată ulterior;

n) când polițistul nu a susținut, din motive imputabile, evaluarea psihologică în termen de 3 luni de la data suspendării raportului de serviciu în condițiile art. 27[^]25 lit. h).”

(n.n. „art. 27[^]25 - (1) Raportul de serviciu al polițistului se suspendă de drept în următoarele situații: (...) h) nu susține evaluarea psihologică care se efectuează periodic, la reluarea activității, la solicitarea comisiilor de expertiză/evaluare a capacității de muncă sau când este dispusă ca urmare a constatării motivate a existenței unor indicii comportamentale temeinice care ar putea reclama necesitatea examinării psihologice;”)

ATENȚIE! Candidații care au promovat concursul și urmează să ocupe funcție de polițist nu trebuie să aibă calitatea de membru al vreunui partid politic sau organizații cu caracter politic, potrivit statutului aplicabil.

Pentru a participa la acest concurs, în vederea transferului din cadrul instituțiilor din sistemul de apărare, ordine publică și securitate națională, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) să aibă cetățenia română și domiciliul în România;

b) să cunoască limba română, scris și vorbit;

c) să aibă capacitate deplină de exercițiu;

d) să fie apți din punct de vedere medical, fizic și psihologic; (*)

e) să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniți;

f) îndeplinesc condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului;

g) să aibă un comportament corespunzător principiilor care guvernează profesia de polițist; (**)

h) să nu aibă antecedente penale, cu excepția situației când a intervenit reabilitarea;

i) să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;

j) să nu fi fost destituiți dintr-o funcție publică sau să nu le fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;

k) să nu fi desfășurat activități de poliție politică, astfel cum sunt definite prin lege.

l) nu are tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară; (***)

(*) Îndeplinirea condiției se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu. Evaluarea psihologică se susține înaintea examinării medicale. În cazul în care se constată neîndeplinirea condiției, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv. (aptitudinea/ inaptitudinea se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu, exclusiv pentru candidatul declarat "admis"). Adeverința eliberată în urma examinării medicale sau, după caz, în urma soluționării contestației privind rezultatul acesteia se depune la compartimentul cu sarcini de recrutare în maximum 45 de zile de la afișarea/postarea tabelului cu rezultatele finale.

(**) Îndeplinirea condiției se constată de către Direcția Generală de Protecție Internă, prin emiterea unui aviz, respectiv de către compartimentele de resurse umane, prin întocmirea Notei de cunoaștere (efectuarea verificărilor de specialitate se realizează doar cu privire la persoana candidatului declarat «admis». Rezultatul verificărilor de specialitate se concretizează în emiterea unui aviz). În cazul emiterii unui aviz negativ, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv.

(***) Verificarea criteriului specific, se realizează cu ocazia examinării medicale. Concluziile privind continuarea procedurii de recrutare și selecție a candidaților în situația observării directe, în cursul examinării medicale, a existenței la candidați a unor tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară, se stabilesc de către compartimentele de resurse umane/persoanele cu sarcini de recrutare, prin raportare la condițiile legale și criteriile specifice de recrutare și selecție, precum și la modelul uniformei de vară stabilit de cadrul normativ incident pentru structura în care este prevăzut postul.

Agentul de poliție poate participa la concurs dacă îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) este declarat «apt» la evaluarea psihologică organizată în acest scop; (*)
- b) nu este sub efectul unei sancțiuni disciplinare;
- c) nu este pus la dispoziție ori suspendat din funcție în condițiile art. 27[^]21 alin. (2) sau art. 27[^]25 lit. a), b) și h);
- d) a obținut calificativul de cel puțin «bine» la ultimele două evaluări anuale de serviciu;
- e) a absolvit studii superioare și îndeplinește condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului.

(*) Evaluarea psihologică se susține anterior (probelor de concurs. Candidații declarați „inapt” psihologic nu vor fi programați la concurs, candidaturile acestora urmând a fi respinse ca urmare a neîndeplinirii condițiilor legale.

Cerințele postului:

- **pregătire de bază:** Studii superioare de lungă durată sau studii universitare de licență (S), absolvite cu diploma de licență sau echivalentă în domeniul de licență psihologie, specializarea psihologie sau diplomă de licență asimilată .
În conformitate cu prevederile art. 3 din Hotărârea Guvernului nr. 788/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 213/2004, toate cu modificările și completările ulterioare, prin diplomă de licență asimilată, se înțelege:
 - a) Actele emise de instituțiile de învățământ superior care atestă absolvirea, până în anul 1990 inclusiv, a unei facultăți de filosofie, filosofie-istorie sau din domeniul științelor socioumane;
 - b) Diplomele și diplomele de licență eliberate de o instituție de învățământ superior acreditată, începând cu anul 1991, pentru una dintre specializările: psihosociologie, psihopedagogie specială și psihologie, în condițiile dublei specializări.
- **alte cunoștințe:** Nu este cazul.
- **autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor postului:** Atestat de liberă practică în specialitatea „Psihologie aplicată în domeniul securității naționale”;
- Să dețină/să obțină autorizație de acces la informații și documente clasificate din clasa secrete de stat, nivel – „secret”. Potrivit art.57[^]1 alin. (6) din Anexa nr. 3 la O.M.A.I nr. 140/2016 privind activitatea de management a resurselor umane în unitățile de poliție ale M.A.I. „Dacă pentru ocuparea unor posturi vacante este necesară obținerea unor avize/sau autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor, iar acestea nu se obțin ulterior numirii în funcție, polițistul este eliberat din funcție și pus la dispoziție în condițiile legii.”
- **limbi străine:citit/scriș/vorbit:** Nu este cazul
- **vechime în muncă/din care în MAI:** - nu este necesară experiență în muncă.
- **vechime în funcții de conducere:** nu este necesară experiență managerială.
- **perioada pentru acomodarea la cerințele postului:** - 12 luni.
- **aptitudini și abilități necesare:** - cunoștințe de cultură generală și de specialitate corespunzătoare;

- capacitate decizională, de organizare și planificare, de coordonare și îndrumare, claritate în definirea și urmărirea realizării obiectivelor;
- dorință de autoperfecționare;
- bună capacitate de relaționare, colaborare, cooperare și menținere a climatului de muncă pozitiv;
- inițiativă, dinamism și curaj în luarea deciziilor, receptivitate la nou, spirit de observație și anticipație dezvoltat;
- cunoașterea și aplicarea cadrului legal al activităților desfășurate;
- nivel ridicat de inteligență;
- cunoștințe profesionale și minim de experiență în domeniul de activitate;
- eficiență sporită în activitate;
- utilizarea integrală și eficientă a capacităților profesionale ale subordonaților;
- promovarea spiritului participativ la luarea deciziilor și încurajarea subordonaților pentru manifestarea inițiativei;
- crearea și menținerea unui spirit pozitiv de muncă, climat principial și concentrarea pe obiectivele de îndeplinit.
- **atitudini necesare/comportament:** - loialitate față de instituție;
- comportament adecvat (limbaj, vestimentație, reguli de politețe);
- integritate morală, cinste, corectitudine, principialitate;
- spirit de exigență și obiectivitate, spirit critic și autocritic, fermitate, consecvență;
- spirit de autodepășire, demnitate, încredere în forțele proprii, spirit de autodepășire, stil eficient de lucru, spirit de echipă, capacitatea de asumare a răspunderii.
- **parametri privind starea sănătății somatice:** apt medical
- **trăsături psihice și de personalitate:** apt psihologic
- **alte cerințe:** Nu este cazul.
- **vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției:** Nu este cazul.
- **vechime în specialitatea structurii pentru care se organizează concurs:** Nu este cazul
- **vechime în exercitarea profesiei sau ocupației:** Nu este cazul
- **vechime în funcții de conducere în unități ale MAI:** nu este necesară experiență managerială.
- **definirea sumara a atribuțiilor postului:** desfășoară investigații psihosociale și asigură asistență psihologică pentru elevi și personal
- **pregătire de specialitate:** Curs de inițiere în carieră pentru personalul încadrat din sursă externă
- **gradul profesional:** subinspector de poliție - comisar-șef de poliție

Dată Limită:

Data limită depunere cerere înscriere: 11.06.2024 14:00

Data limită depunere dosar: 17.06.2024 14:00

Dosar recrutare

Dosar politisti - incadrare directa + reincadrare + transfer

1. *Cerere de înscriere
(conform modelului anexat)
2. *Curriculum Vitae, modelul comun european
(conform modelului anexat)
3. *Copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului
(- diploma de absolvire a studiilor și, după caz, foaia matricolă / suplimentul la diploma și/sau orice alte documente care atestă nivelul și specializarea studiilor;

- se vor accepta adeverințele de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate;
 - candidații care au absolvit studii în alte state vor prezenta documentele echivalate de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale;
 - candidatul se va asigura că nu lipsesc pagini din aceste copii)
4. *Copie act identitate
(- copia cărții de identitate
- cartea de identitate trebuie să se afle în perioada de valabilitate)
 5. Copia carnetului de muncă / certificatului de stagiu de cotizare și/sau alte documente doveditoare care să ateste vechimea în muncă
 6. Copia livretului militar
(dacă este cazul)
 7. *Copie certificatului de naștere al candidatului
 8. Copie certificat de naștere al soțului/soției
(obligatorie pentru candidații căsătoriți)
 9. Copie certificate de naștere ale copiilor
(obligatorie pentru candidații care au copii)
 10. Copie certificat de căsătorie
(obligatorie pentru candidații care sunt căsătoriți)
 11. Copie hotărâre judecătorească privind starea civilă
(obligatorie pentru candidații care au fost căsătoriți)
 12. *Autobiografie
(scrisă olograf (de mână) de către candidat, conform modelului anexat)
 13. *Tabel nominal cu rudele candidatului și soțul/soția candidatului
(candidatul trebuie să completeze documentul potrivit notei de subsol a modelului anexat;)
 14. Extras de pe cazierul judiciar/certificat de cazier judiciar/ consimțământ obținere certificat
(Extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către compartimentul cu sarcini de recrutare, pe baza consimțământului expres al candidatului. Extrasul poate fi înlocuit și de un certificat de cazier judiciar depus de candidat, aflat în termen de valabilitate, respectiv 6 luni de la data eliberării.)
 15. *Fotografie color 9x12
(fotografie clară tip portret al candidatului)
 16. *Adeverință medicală eliberată de medicul de familie în condițiile ordinului ministrului afacerilor interne privind examinarea medicală a candidaților la concursurile de admitere în instituțiile de învățământ care formează personal pentru nevoile MAI, precum și la concursurile de încadrare în MAI, din care să rezulte că este clinic sănătos pentru participarea la concursul de încadrare în MAI, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției
(conform modelului anexat)
 17. *Consimțământ informat
(conform modelului anexat)
 18. *Aviz psihologic din care să rezulte aptitudinea privind deținerea, portul și folosirea armelor și munițiilor letale sau neletale supuse autorizării, emis cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției, de către un psiholog autorizat pentru efectuarea unor astfel de examinări, atestat în condițiile legii
 19. *Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare
(conform modelului anexat)
 20. Orice alte documente pe care candidatul le consideră importante în cadrul concursului
 21. *Atestat de liberă practică emis de Colegiul Psihologilor din România în specialitatea „Psihologie aplicată în domeniul securității naționale”

Dosar politisti - agent

1. *Cerere de înscriere
(conform modelului anexat)
 2. *Curriculum Vitae, modelul comun european
(conform modelului anexat)
 3. *Copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului
(- diploma de absolvire a studiilor și, după caz, foaia matricolă / suplimentul la diploma și/sau orice alte documente care atestă nivelul și specializarea studiilor;
- se vor accepta adeverințele de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate;
- candidații care au absolvit studii în alte state vor prezenta documentele echivalate de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale;
- candidatul se va asigura că nu lipsesc pagini din aceste copii)
 4. *Copie act identitate
(- copia cărții de identitate
- cartea de identitate trebuie să se afle în perioada de valabilitate)
 5. *Copia certificatului de naștere al candidatului
 6. Copie certificat de naștere al soțului/soției
(obligatorie pentru candidații căsătoriți)
 7. Copie certificate de naștere ale copiilor
(obligatorie pentru candidații care au copii)
 8. Copie certificat de căsătorie
(obligatorie pentru candidații care sunt căsătoriți)
 9. Copie hotărâre judecătorească privind starea civilă
(obligatorie pentru candidații care au fost căsătoriți)
 10. *Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare
(conform modelului anexat)
 11. *Adeverință eliberată de structura de resurse umane a unității unde este încadrat
(din adeverință trebuie să reiasă următoarele:
- candidatul nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare;
- candidatul nu este pus la dispoziție ori suspendat din funcție în condițiile art. 27[^]21 alin. (2) sau art. 27[^]25 lit. a), b) și h) din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare;
- calificativele obținute la ultimele două evaluări anuale de serviciu.
- Adeverința este valabilă doar dacă a fost emisă ulterior publicării acestui anunț.)*
12. Orice alte documente pe care candidatul le consideră importante în cadrul concursului
 13. **Atestat de liberă practică emis de Colegiul Psihologilor din România în specialitatea „Psihologie aplicată în domeniul securității naționale”
Declarație pe propria răspundere
Agenții de poliție pentru care s-a emis un aviz psihologic (APT/INAPT), aflat la momentul înscrierii în perioada de valabilitate de 6 luni, ca urmare a evaluării psihologice pe care au susținut-o pentru același scop, respectiv în cadrul altor proceduri de concurs, prin modalitatea trecerii în corpul ofițerilor de poliție a agenților de poliție care îndeplinesc condițiile legale, vor completa, în acest sens, o declarație pe propria răspundere
 14. *Declarație pe propria răspundere privind susținerea testării psihologice (conform modelului anexat)
Agenții de poliție pentru care s-a emis un aviz psihologic (APT/INAPT), aflat la momentul înscrierii în

perioada de valabilitate de 6 luni, ca urmare a evaluării psihologice pe care au susținut-o pentru același scop, respectiv în cadrul altor proceduri de concurs, prin modalitatea trecerii în corpul ofițerilor de poliție a agenților de poliție care îndeplinesc condițiile legale, vor completa, în acest sens, o declarație pe propria răspundere

15. *Certificat de absolvire a cursului de inițiere în carieră / certificat de absolvire a unei școli postliceale din M.A.I.

Certificat de absolvire a cursului de inițiere în carieră însoțit de foaia matricolă sau supliment pentru agenții încadrați din sursă externă / certificat de absolvire a unei școli postliceale din M.A.I.

Documentele marcate cu * sunt obligatorii.

Verificare Aptitudini:

Examinare medicală:

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.

1. Examinarea medicală se realizează de către structurile de specialitate ale MAI potrivit programărilor nominale.
2. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
3. Candidații pot contesta rezultatul examinării medicale printr-o contestație scrisă formulată în termen de cel mult două zile de la data luării la cunoștință a concluziei examinării/examenelor medicale.
4. Data, ora și locul de desfășurare a examinării medicale vor fi comunicate de către medicul de unitate al structurii organizatoare / de recrutare.

Evaluare psihologică:

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.

1. Evaluarea psihologică se realizează de către structurile de specialitate ale MAI.
2. Data, ora și locul de desfășurare a evaluării psihologice vor fi afișate în secțiunea "Fișiere anunț" din această pagină.
3. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
4. Contestația se formulează în scris, în nume personal, se adresează Centrului și se depune la sediul structurii organizatoare, în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a avizului psihologic.
5. Candidații pentru care a fost emis un aviz psihologic (APT/INAPT), aflat (la momentul înscrierii) în perioada de valabilitate de 6 luni, ca urmare a evaluării psihologice pe care au susținut-o pentru același scop, respectiv în cadrul altor proceduri de concurs, vor completa declarația prevăzută în anunțul de concurs.
6. Rezultatele la evaluarea psihologică se vor afișa la avizierul Școlii de Pregătire a Agenților Poliției de Frontieră „Avram Iancu” Oradea de și se vor posta în secțiunea "Fișiere anunț" din această pagină.
7. În situația în care se constată inaptitudinea, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv.
8. Admiterea contestației la proba eliminatorie are drept consecință replanificarea candidatului și susținerea din nou a probei respective de către candidat.
9. Atenție! Candidații nu vor fi anunțați personal cu privire la data, ora și locul unde se va organiza testarea psihologică, fiind obligați să se informeze prin verificarea repetată a secțiunii "Fișiere anunț" din această pagină și consultarea avizierului unității organizatoare.

Validarea dosarelor:

1. După depunerea dosarelor de recrutare, comisia de concurs va verifica, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea primei probe a concursului, corectitudinea întocmirii dosarelor de recrutare a candidaților, respectiv îndeplinirea de către candidați a condițiilor de participare la concurs, urmând a se pronunța cu privire la validarea/invalidarea acestora.

2. Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, cu precizarea acestora, se afișează în secțiunea de fișiere a acestui anunț, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de desfășurarea primei probe de concurs.

Probe Concurs:

Probă - test scris

Perioada de desfășurare a probei: 06.07.2024 - Nu este setată data de final

1. Pentru a fi declarat „admis”, candidații trebuie să obțină minimum nota 7,00. Candidații care nu au obținut minimum nota 7,00 vor fi declarați „respins”.
2. Aprecierea rezultatelor finale ale probei se face cu note de la 1 la 10 (1 punct se acordă din oficiu).
3. Rezultatele la proba „test scris” se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.
4. Proba de concurs se va susține la sediul Școlii de Pregătire a Agenților Poliției de Frontieră „Avram Iancu” Oradea, situat în localitatea Oradea, str. Calea Aradului, nr. 2 la o oră care va fi stabilită de comisia centrală de concurs și comunicată candidaților prin afișarea în secțiunea de Fișiere a acestui anunț
5. Proba de concurs se va susține la sediul Școlii de Pregătire a Agenților Poliției de Frontieră „Avram Iancu” Oradea, situat în localitatea Oradea, str. Calea Aradului, nr. 2 la o oră care va fi stabilită de comisia centrală de concurs și comunicată candidaților prin afișarea în secțiunea de Fișiere a acestui anunț
6. Desfășurarea probei de concurs poate fi înregistrată/supravegheată audio-video.
7. În cadrul probei scrise, candidații nu vor avea asupra lor decât documentul de identitate și pix/stilou de culoare albastră (nu vor avea voie cu orice tip de materiale documentare, precum și cu orice alte mijloace de calcul sau de comunicare). Nu se admit pixuri/stilouri care permit ștergerea și rescrierea.
Fraudele, precum și tentativa de săvârșire a acestora se sancționează prin eliminarea din concurs a candidatului/ candidaților în cauză.
8. Durata probei se stabilește de comisia de concurs în funcție de gradul de dificultate și de complexitate al subiectelor, fără a depăși limita maximă de 3 ore.
9. Este declarat „ADMIS” la concurs candidatul care obține nota cea mai mare la testul scris.

Contestații:

1. Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut la proba/probele eliminatorie/eliminatorii sau la testul scris, respectiv de rezultatul la concursul pentru ocuparea postului de conducere vacant poate formula contestație, o singură dată pentru fiecare probă, în termen de 24 de ore de la afișare.
2. Candidații pot contesta numai notele la propriile lucrări.
3. Contestațiile se soluționează în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.
4. Contestațiile se pot transmite în format electronic, la adresa de email: concurs.scoalaoradea@igpf.ro
5. Rezultatele la contestații se afișează la sediul Școlii de Pregătire a Agenților Poliției de Frontieră „Avram Iancu” Oradea și prin postare în secțiunea " FIȘIERE PUBLICE ULTERIOR ACTIVĂRII ANUNȚULUI" din această pagină.
6. Nota acordată după soluționarea contestației la testul scris este definitivă

Departajare:

1. În situația în care, urmare a soluționării eventualelor contestații sau după expirarea termenului de depunere a acestora, mai mulți candidați au obținut aceeași notă finală, la testul scris, departajarea

candidaților se realizează pe baza rezultatelor obținute în urma susținerii unui interviu structurat pe subiecte profesionale, fiind declarat "admis" candidatul care obține nota cea mai mare. După caz, interviul se va susține după expirarea termenului de soluționare a eventualelor contestații la testul scris, pe baza acelorași tematici și bibliografii stabilite la testul scris, la o dată ce va fi comunicată prin postarea unui anunț ulterior la rubrica "FIȘIERE PUBLICATE ULTERIOR ACTIVĂRII ANUNȚULUI", precum și la avizierul unității.

2. Interviul poate fi contestat în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor, exclusiv în format electronic, la adresa de email: concurs.scoalaoradea@igpf.ro.
3. Eventualele contestații se soluționează în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.
4. Desfășurarea interviului de departajare poate fi înregistrat audio/video, după caz
5. Nota acordată după soluționarea contestației la interviul structurat pe subiecte profesionale este definitivă.

Atenționări:

1. *Nu se admit derogări de la niciuna dintre condițiile de participare la concurs, prevăzute în prezentul anunț.*
2. *Fișele posturilor pot fi consultate de către candidați, la sediul structurii de care aparține postul, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate.*
3. *La concurs pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, respectiv cei ale căror dosare de recrutare/documente sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunțul de concurs.*
4. *Candidații poartă întreaga răspundere pentru transmiterea dosarelor de recrutare/documentelor incomplete sau incorect întocmite.*
5. *Candidatul declarat admis depune documentele din dosarul de recrutare.*
După caz, copiile documentelor se certifică pentru conformitate cu originalul prezentat și se semnează de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor.
În situația în care candidatul declarat admis nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute.
În situația în care candidatul depune documentele în copii legalizate, nu mai este necesară certificarea pentru conformitate cu originalul.
6. *Candidații au obligația ca, pe întreaga perioadă de organizare și desfășurare a concursului, să se informeze permanent prin verificarea paginii de internet cu privire la eventuale modificări în calendarul desfășurării concursului sau ale locului de desfășurare a probelor și activităților specifice desfășurate în cadrul procedurii.*
7. *Atenție! Candidații trebuie să se prezinte în ziua, data, ora și locul în care au fost planificați pentru susținerea evaluării psihologice și nu vor putea solicita o reprogramare.*
8. *În conformitate cu prevederile art. 22 alin. (2) lit. d) din Anexa nr. 3 la Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 140/2016, cu modificările și completările ulterioare, dosarul de recrutare se constituie exclusiv în format electronic, documentele necesare fiind depuse prin transmiterea acestora, în termenele stabilite potrivit Graficului de desfășurare a concursului, în format electronic scanat (fișiere tip .pdf), la adresa de email:
concurs.scoalaoradea@igpf.ro.*

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor transmite, până la data de 11.06.2024, ora 14:00, în format electronic, la adresa de e-mail: concurs.scoalaoradea@igpf.ro.: cererea de înscriere, declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare, declarația privind susținerea testării psihologice și cartea de identitate (în termen de valabilitate), scanate în format .PDF.

Pentru participarea la concurs candidații vor transmite, până la data de 17.06.2024, ora 14:00, în format electronic, la adresa de e-mail: concurs.scoalaoradea@igpf.ro., dosarul de recrutare, în VOLUM COMPLET și corect întocmit, cu toate documentele necesare constituirii acestuia, scanate în format .PDF.

9. Este interzisă transmiterea documentelor ce constituie dosarul de recrutare prin orice altă modalitate decât cea în format electronic scanat (se admite doar formatul .pdf) la adresa de e-mail indicată, documentele urmând a nu fi luate în considerare în situația adoptării altei modalități decât cea reglementată în prezentul paragraf sau în cazul depășirii termenului de transmitere.
10. Documentele care necesită a fi completate (ex. cererea de înscriere, declarații, etc.), vor fi printate de către candidat, completate olograf, datate și semnate, iar ulterior scanate în format PDF și transmise în format electronic pe adresa de e-mail: concurs.scoalaoradea@igpf.ro. (candidații vor manifesta atenție maximă ca documentele să fie completate corect și integral);
 - Fiecare document va fi scanat și salvat într-un fișier PDF separat, denumirea fișierului fiind compusă din numele candidatului și conținutul fișierului (ex. Ionescu Ioan – act identitate, Ionescu Ioan – cerere înscriere, etc.)
 - Candidații vor verifica înaintea transmiterii, conținutul fișierelor PDF scanate, respectiv faptul că acestea sunt scanate integral (corespund cu documentul original. Ex: diploma de licență este scanată față/verso, etc.)
11. Toate documentele necesare constituirii dosarului de recrutare vor fi transmise printr-un singur e-mail (ca atașamente la e-mail), mărimea totală a tuturor documentelor transmise de către candidat (fișiere pdf atașate e-mailului) pentru înscrierea la concurs nu trebuie să depășească 25 MB.
12. E-mailul transmis de către candidat va avea subiect (titlu) de următoarea formă: nume și prenume – conținutul emailului și concursul la care se înscrie (Ex: Ionescu Ioan - Dosar de recrutare concurs ofiter psiholog - Școala de pregătire a Agenților Poliției de Frontieră „Avram Iancu” Oradea)
13. Ulterior transmiterii documentației pentru înscriere, candidaților li se va transmite un e-mail de confirmare a primirii acestuia de la aceeași adresă, respectiv: concurs.scoalaoradea@igpf.ro, precizându-se codul unic de identificare a candidatului, ca alternativă în prelucrarea datelor personale, urmând a fi folosit pentru identificarea candidatului pe întreaga procedură de concurs.
14. În situația în care candidatului nu primește confirmarea, acesta se poate adresa Serviciului Resurse Umane al Școlii de Pregătire a Agenților Poliției de Frontieră „Avram Iancu” Oradea la numărul de telefon 0259-419520, interior 26219, iar în cazul în care situația nu s-a soluționat, are posibilitatea de a se prezenta fizic la Serviciul Resurse Umane, la sediul Școlii de Pregătire a Agenților Poliției de Frontieră „Avram Iancu” Oradea, pentru clarificarea situației.
15. După încheierea perioadelor de transmitere a documentației pentru înscriere, respectiv a dosarelor de recrutare, potrivit Graficului de desfășurare a concursului, nu vor mai fi luate în considerare orice alte documente transmise de către candidați.
16. Copia carnetului de munca / certificatului de stagiu de cotizare și/sau alte documente doveditoare care să ateste vechimea în munca sunt obligatorii pentru candidații care au/au avut raporturi juridice de munca.

17. Avizul psihologic din care să rezulte aptitudinea privind deținerea, portul și folosirea armelor și munițiilor letale sau neletale supuse autorizării, trebuie emis de către un psiholog autorizat în efectuarea unor astfel de examinări, după cum urmează:
- psihologul trebuie să dețină atestat de liberă practică în specialitatea psihologie aplicată în domeniul securității naționale, emis de către Colegiul Psihologilor din România, în conformitate cu prevederile Legii 213/2004 și Hotărârea Guvernului României nr. 788/2005 ;
 - forma de exercitare a profesiei în care psihologul își desfășoară activitatea (cabinete de psihologie, cabinete asociate de psihologie, societăți civile profesionale de psihologie) să fie înregistrată la Colegiul Psihologilor din România în specialitatea psihologie aplicată în domeniul securității naționale. Psihologii atestați în specialitatea psihologie aplicată în domeniul securității naționale, precum și formele de exercitare a profesiei de psiholog avizate în această specialitate pot fi consultate accesând site-ul <https://copsi.ro/index.php/registre>, și anume Registrul unic al psihologilor (R.U.P.) :
 - R.U.P. Partea I – Atestate de liberă practică;
 - R.U.P. Partea II – Forme de exercitare.
18. În conformitate cu art.1 din Anexa 1 la Ordinul M.A.I. nr.105 din 2020 privind examinarea medicală a candidaților la concursurile de admitere în instituțiile de învățământ care formează personal pentru nevoile Ministerului Afacerilor Interne, precum și la concursurile de încadrare în Ministerul Afacerilor Interne, candidații vor depune în etapa de constituire a dosarului de recrutare adeverința eliberată de medicul de familie, precum și consimțământul informat.
- Medicul de familie al candidatului va completa doar prima pagină a adeverinței. Medicul de familie al candidatului va completa/bifa toate spațiile corespunzătoare ale adeverinței (față), în conformitate cu istoricul medical al candidatului.
- Adeverința medicală va fi scanată FAȚĂ ȘI VERSO și va fi însoțită în mod obligatoriu de CONSIMȚĂMÂNTUL INFORMAT completat de către candidat, conform modelului din anunțul de concurs. Adeverința astfel completată va fi transmisă, de către unitatea de recrutare, medicului de unitate pentru analizarea datelor medicale consemnate precum și corespondenței dintre antecedentele personale patologice și/sau afecțiunile consemnate în cuprinsul adeverinței și baremele medicale prevăzute la art. 3 din actul normativ mai sus menționat.
- În situația în care medicul de unitate care completează pe VERSO consemnează "NU POATE participa la concursul de încadrare în MAI", procedura de selecție încetează, acest fapt se aduce la cunoștință candidatului sub semnătură.
- În conformitate cu prevederile art. 1 alin. (4) din Anexa 1 la Ordinul M.A.I. nr.105 din 2020, declararea inaptitudinii de către medicul de unitate nu se contestă.

Informații suplimentare:

1. Prin înscriere, candidații își manifestă implicit acordul cu privire la condițiile și modul de organizare și desfășurare a concursului, respectiv pentru prelucrarea datelor cu caracter personal în condițiile Regulamentului (UE) nr. 679/2016;
Candidații sunt rugați să citească cu atenție anunțul de concurs și să respecte organizarea stabilită cu privire la toate etapele și termenele concursului.
2. În cazul în care ocuparea postului vacant pentru care s-a organizat concurs nu este posibilă din motive care țin exclusiv de persoana candidatului declarat "admis", oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute, cu condiția să fi obținut minimum nota 7.00.
3. În cazul în care avizele/autorizațiile nu sunt deținute și nu se obțin ulterior, după numirea în funcție, polițistul va fi pus la dispoziție conform prevederilor art. 27[^]21 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 360/2002

privind Statutul polițistului și ale art. 57 ^1 alin. (6) din Anexa nr. 3 la O.M.A.I. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale MAI, ambele cu modificările și completările ulterioare.

4. După postarea tabelului cu rezultatele finale, candidatul declarat "admis" la concursul pentru ocuparea posturilor vacante prin încadrare directă va susține evaluarea psihologică și examinarea medicală. În situația constatării inaptitudinii medicale sau psihologice, se aplică în mod corespunzător prevederile art. 57^1 alin. (5) din O.M.A.I. nr. 140/2016, respectiv în cazul neîndeplinirii uneia dintre aceste condiții, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notei obținute.
5. Candidatului declarat "admis" la concurs și care îndeplinește condițiile legale de încadrare, i se va acorda gradul profesional prin raportare la prevederile legale în vigoare și va fi încadrat în funcția minimă prevăzută de lege corespunzătoare gradului profesional acordat, conform prevederilor Legii nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare și O.M.A.I. nr. 140/2016. Persoanei care dobândește statutul de polițist prin încadrare directă sau transfer, potrivit art. 9 alin. (3), i se acordă gradul profesional în funcție de pregătirea sa și de vechimea în specialitatea corespunzătoare studiilor absolvite, raportate la cerințele postului. Încadrarea polițistului se va face pe o perioadă de probă de 12 luni.

Date de contact:

Școala de Pregătire a Agențiilor Poliției de Frontieră „Avram Iancu” Oradea, municipiul Oradea, str. Calea Aradului, nr. 2, județul Bihor, telefon 0259-419520, interior 26219, în intervalul orar 07.30 - 15.30

Grafic concurs:

1. Grafic de desfășurare concurs psiholog.pdf

Fișiere anunț:

1. Model - CV.docx
2. Model - Îndrumar autobiografie.docx
3. Model - Tabel nominal cu rudele.docx
4. Model - Consimțământ extras cazier judiciar.docx
5. Model - Adeverință medicală.docx
6. Model - Consimțământ informat examinare medicală.docx
7. Model - Declarație confirmare cunoaștere condiții recrutare.docx
8. **Model** - - - Cerere de înscriere la concurs of sp II Resurse Umane.docx

GRAFICUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI
organizat în vederea ocupării postului vacant prin încadrare directă, de
ofițer specialist I (psiholog), la Compartimentul Psihosociologie
din cadrul Școlii de Pregătire a Agenților Poliției de Frontieră Avram Iancu Oradea, poziția 104

Nr. crt.	Activitatea desfășurată	Termen/perioada/observații
1.	Publicarea anunțului de concurs	04.06.2024
2.	Depunerea cererilor de înscriere la concurs, <u>exclusiv</u> în format electronic la adresa de e-mail: concurs.scoalaoradea@igpf.ro în vederea participării la concurs	04.06.2024-11.06.2024 Ora 14:00
3.	Depunerea dosarelor de recrutare în volum complet, <u>exclusiv</u> în format electronic la adresa de e-mail: concurs.scoalaoradea@igpf.ro	Până la 17.06.2024 Ora 14:00
4.	Planificarea și susținerea evaluării psihologice (pentru agenții de poliție)	Începând cu data de 06.06.2024
5.	Verificarea de către membrii comisiei de concurs a dosarelor de recrutare a candidaților	26.06.2024 - 28.06.2024
6.	Publicarea listei cu candidații care nu îndeplinesc condițiile de recrutare. <u>ATENȚIE!</u> Această etapă a concursului, nu se contestă!	Până la 02.07.2024
7.	Susținerea probei scrise	06.07.2024 (ora de desfășurare a probei va fi comunicată în timp util, după stabilirea acesteia de către comisia centrală de concurs, prin postarea unui anunț în acest sens, la secțiunea „Fișiere” din prezentul anunț
8.	Afișarea tabelului nominal cu rezultatele obținute la proba scrisă	06.07.2024
9.	Depunerea contestațiilor (în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor obținute la proba scrisă).	06.07.2024 - 07.07.2024
10.	Afișarea rezultatelor finale, după expirarea termenului de depunere a contestațiilor (în situația în care nu s-a depus nicio contestație)	07.07.2024
11.	Soluționarea contestațiilor la proba scrisă și afișarea rezultatelor analizei contestațiilor (în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere)	08.07.2024 - 09.07.2024
12.	Afișarea rezultatelor finale în urma contestațiilor	09.07.2024

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
Inspectoratul General al Poliției de Frontieră
Școala de Pregătire a Agenților Poliției de Frontieră
„Avram Iancu” - Oradea

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA

concursei organizat în vederea ocupării postului vacant prin încadrare directă, de
ofițer specialist I (psiholog), la Compartimentul Psihosociologie
din cadrul Școlii de Pregătire a Agenților Poliției de Frontieră Avram Iancu Oradea, poziția 104

TEMATICA

1. ASISTENȚA PSIHOLAGICĂ

- 1.1. Tulburările depresive
- 1.2. Tulburările anxioase.
- 1.3. Tulburările asociate traumei și factorilor de stres.
- 1.4. Tulburări legate de consumul de alcool.
- 1.5. Jocul patologic de noroc (ludomania).
- 1.6. Tulburările de personalitate.

2. EVALUAREA PSIHOLAGICĂ

- 2.1. Evaluarea psihologică în context organizațional: activitatea de evaluare psihologică în organizații, criterii, predictorii, situații tipice de evaluare în organizații (evaluarea în scop de selecție profesională, evaluarea capacității de muncă).
- 2.2. Testul de personalitate în 16 Factori (16PF).
- 2.3. Chestionarul de personalitate Eysenck (EPQ-R): teoria personalității și concepția psihometrică elaborate de Eysenck, descrierea și interpretarea scalelor EPQ-R.
- 2.4. Interviu psihologic - cadru general: mecanisme și procese psihologice implicate în interviul clinic, conținutul și structura interviului, controlul situației de interviu, tipuri de interviu.
- 2.5. Testul psihologic: criteriile de apreciere a unui test.

3. PSIHOLOGIA MUNCII ȘI ORGANIZAȚIONALĂ

- 3.1. Aspecte ale sănătății organizaționale: angajamentul organizațional.
- 3.2. Stres organizațional și comportament organizațional: stresul în muncă și sănătatea; mobbing-ul - un model de analiză.
- 3.3. Dinamica și dezvoltarea grupurilor de muncă: factorii interni care influențează dinamica de grup.
- 3.4. Comunicarea organizațională: tipurile comunicării organizaționale; perturbarea și cauzele perturbărilor comunicării organizaționale; ameliorarea comunicării organizaționale.
- 3.5. Personalitatea colectivă a organizațiilor, miturile organizaționale.
- 3.6. Diagnoza organizațională.

4. CADRUL LEGISLATIV

- 4.1. Exercițarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România.
- 4.2. Principii și standarde etice de exercitare a profesiei de psiholog cu drept de liberă practică.
- 4.3. Răspunderea disciplinară în exercitarea profesiei de psiholog.
- 4.4. Activitatea de psihologie în Ministerul Afacerilor Interne.
- 4.5. Organizarea și funcționarea Poliției de Frontieră Române.
- 4.6. Drepturile, îndatoririle și restrângerea exercițiului unor drepturi sau libertăți ale polițistului.
- 4.7. Normele de conduită ale polițistului.

BIBLIOGRAFIA

1. American Psychiatric Association, DSM-5®. Manual de diagnostic și clasificare statistică a tulburărilor mintale, Ediția a 5-a, Editura Medicală Callisto, București, 2016 (pag. 155-188, pag. 189-233, pag. 265-290, pag. 490-503, pag. 585-589 și pag. 645-684).
2. Ciorbea, Iulia (coord.), Evaluarea psihologică aplicată. Repere teoretice și practice, Editura Trei, București, 2015 (Partea a IV-a, pag. 407-495 și pag. 519-534).
3. Iliescu, D., Sulea, Coralia, Tratat de psihodiagnostic al personalității, Editura Polirom, Iași, 2015 (Capitolul 2, pag. 69-90, Capitolul 4, pag. 115-121 și pag. 124-126).
4. Dafinoiu, I., Personalitatea. Metode calitative de abordare. Observația și interviul, Editura Polirom, Iași, 2007 (Capitolul V, pag. 106-109, pag. 128-141 și pag. 160-163).
5. Stan, A., Testul psihologic. Evoluție, construcție, aplicații, Editura Polirom, Iași, 2002 (Capitolul II, pag. 137-202).
6. Avram, E., Cooper, Cary L., Psihologie organizațional-managerială. Tendințe actuale, Editura Polirom, Iași, 2008 (Secțiunea 4, pag. 463-491, Secțiunea 5, pag. 545-569 și pag. 592-614).
7. Zlate, M., Tratat de psihologie organizațional-managerială, Volumul I, Editura Polirom, Iași, 2004 (Capitolul IX, pag. 464-482, Capitolul X, pag. 501-506 și pag. 519-542).
8. Zlate, M., Tratat de psihologie organizațional-managerială, Volumul al II-lea, Editura Polirom, Iași, 2007 (Capitolul XVII, pag. 642-652).
9. Bogathy, Z. (coord.), Manual de tehnici și metode în psihologia muncii și organizațională, Editura Polirom, Iași, 2007 (Capitolul 12, pag. 253-285).
10. Legea nr. 213/2004 privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România, Monitorul Oficial, Partea I, nr. 492 din 1 iunie 2004.
11. Hotărârea Guvernului României nr. 788/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 213/2004 privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România, Monitorul Oficial, Partea I, nr. 721 din 9 august 2005.
12. Codul deontologic din 24 noiembrie 2018 al profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, Monitorul Oficial, Partea I, nr. 143 din 22 februarie 2019, aprobat prin Hotărârea nr. 1 din 24 noiembrie 2018, Monitorul Oficial, Partea I, nr. 143 din 22 februarie 2019, emitent Colegiul Psihologilor din România.
13. Codul de procedură disciplinară din 24 noiembrie 2018, Monitorul Oficial, Partea I, nr. 144 din 22 februarie 2019, aprobat prin Hotărârea nr. 2 din 24 noiembrie 2018, Monitorul Oficial, Partea I, nr. 144 din 22 februarie 2019, emitent Colegiul Psihologilor din România.
14. Ordinul Ministrului Afacerilor Interne nr. 23/2015 privind activitatea de psihologie în Ministerul Afacerilor Interne, Monitorul Oficial, Partea I, nr. 177 din 16 martie 2015.
15. Ordonanța de Urgență nr. 104 din 27 iunie 2001 pentru organizarea și funcționarea Poliției de Frontieră Române, Monitorul Oficial nr. 351 din 29 iunie 2001.
16. Legea 360/2002 privind Statutul polițistului, Monitorul Oficial nr. 440 din 24 iunie 2002.
17. Hotărârea Guvernului României nr. 991 din 25 august 2005 pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al polițistului, Monitorul Oficial nr. 813 din 7 septembrie 2005.

Notă: *Se studiază actele normative menționate în bibliografie cu toate modificările și completările în vigoare la data publicării anunțului.*