



## TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA\*

organizat de *Inspectoratul de Jandarmi Județean Arad* pentru ocuparea funcției vacante de **șef serviciu II** la **Serviciul Logistic**, funcție prevăzută la poziția **73** în statul de organizare al unității.

### 1. Tematică:

1. Organizarea, desfășurarea achizițiilor publice de bunuri și servicii și atribuirea contractelor de achiziție publică de către unitățile M.A.I.;
2. Asigurarea tehnică de autovehicule în unitățile M.A.I.;
3. Dotarea, evidența, păstrarea, controlul, portul, manipularea și folosirea armamentului, munițiilor și a tehnicii speciale specifice pentru îndeplinirea misiunilor de către structurile Jandarmeriei Române;
4. Depozitarea, păstrarea, întreținerea, conservarea și controlul armamentului, muniției și a tehnicii speciale;
5. Echiparea militarilor din Jandarmeria Română, compunerea și portul uniformei militare;
6. Hrănirea efectivelor M.A.I. în timp de pace.
7. Întocmirea și avizarea documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor de investiții noi și/sau lucrărilor de intervenții la construcții existente.;
8. Asigurarea tehnică a construcțiilor aflate în administrarea M.A.I.;
9. Organizarea cadastrului pentru structurile M.A.I.
10. Cartea tehnică a construcției
11. Normele de stabilire a parametrilor necesari desfășurării activității în spațiile M.A.I.;
12. Utilizarea unor spații aflate în administrarea M.A.I.
13. Recepția lucrărilor de construcții și a instalațiilor aferente acestora;
14. Organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului în unitățile M.A.I.;
15. Răspunderea materială a personalului pentru pagubele produse M.A.I.;
16. Scoaterea din funcțiune, valorificarea și casarea bunurilor în unitățile M.A.I.;
17. Reguli și politici contabile în cadrul Ministerului Afacerilor Interne;
18. Obligații privind apărarea împotriva incendiilor: Obligații generale; Obligațiile administratorului, conducătorului instituției, utilizatorului și salariatului;
19. Organizarea, coordonarea și controlul activității de protecție a mediului în unitățile M.A.I. Organizarea activității de protecție a mediului în unitățile MAI; Atribuțiile personalului și structurilor implicate în activitățile de protecție a mediului;
20. Angajarea, lichidarea și ordonanțarea cheltuielilor din fonduri publice și utilizarea creditelor de angajament și creditelor bugetare. Categoriile de ordonatori de credite și rolul acestora
21. Reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice
22. Organizarea și desfășurarea procedurilor pentru valorificarea bunurilor scoase din funcțiune, precum și a celor scoase din rezervele proprii, aflate în administrarea Ministerului Administrației și Internelor
23. Acceptarea sau respingerea donației, darului manual, comodatului și a sponsorizării.

## 2. Bibliografie:

1. **Legea nr. 98 din 19 mai 2016** privind achizițiile publice;
2. **Hotărârea Guvernului nr. 395 din 2 iunie 2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
3. **Ordinul M.I.R.A. nr. 599 din 01 septembrie.2008** pentru aprobarea Normativului privind asigurarea tehnică de autovehicule a structurilor M.A.I.;
4. **Ordinul I.G.J.R. nr. 8 din 07 aprilie 2014** privind dotarea, evidența, păstrarea, controlul, portul, manipularea și folosirea armamentului, munițiilor și a tehnicii speciale specifice pentru îndeplinirea misiunilor de către structurile Jandarmeriei Române;
5. **Ordinul M.I.R.A. nr. S/366 din 17 decembrie 2007** pentru aprobarea Normelor tehnice privind depozitarea, păstrarea, întreținerea, conservarea și controlul armamentului, muniției și a tehnicii speciale;
6. **Hotărârea Guvernului nr. 1850 din 22 decembrie 2005** privind stabilirea uniformei personalului militar din Jandarmeria Română, a însemnelor distinctive, a formei și conținutului insignei și ale documentelor de legitimare a acestuia, precum și a siglei Jandarmeriei Române;
7. **Ordinul M.I.R.A nr. 262 din 06 august 2007** privind aprobarea Regulamentului pentru compunerea și portul uniformei militare, precum și a Regulilor pentru aplicarea normelor privind echiparea militarilor;
8. **Ordinul M.A.I. nr. 136 din 08 noiembrie 2017** pentru aprobarea Regulilor de aplicare a normelor de hrană, a Regulilor privind organizarea și funcționarea popotelor, a structurii normelor de hrană pentru animalele de serviciu, precum și a structurii normelor de dotare cu bunuri materiale necesare aprovizionării, depozitării și păstrării produselor alimentare, preparării, transportului și servirii hranei în unitățile Ministerului Afacerilor Interne, pe timp de pace;
9. **Hotărâre nr. 907 din 29 noiembrie 2016** privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice
10. **Ordinul MAI. nr. 7 din 17 ianuarie 2019** privind stabilirea conținutului-cadru, întocmirea și avizarea documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor de investiții noi și/sau lucrărilor de intervenții la construcții existente, cuprinse în programele Ministerului Afacerilor Interne;
11. **Instrucțiunile M.A.I. nr. 664 din 28 noiembrie 2008** privind normele de asigurare tehnică a construcțiilor aflate în administrarea M.A.I., cu modificările și completările ulterioare;
12. **Instrucțiunile M.I.R.A. nr. 549 din 18 iulie 2008** privind organizarea cadastrului pentru structurile M.I.R.A.;
13. **Ordinul M.I.R.A. nr. 633 din 10 octombrie 2008** privind normele de stabilire a parametrilor necesari desfășurării activității în spațiile M.I.R.A.;
14. **Ordinul M.A.I. nr. 243 din 28 octombrie 2011** pentru aprobarea Normelor metodologice privind utilizarea unor spații aflate în administrarea M.A.I.;
15. **Hotărârea Guvernului nr. 273 din 14 iunie 1994** privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;
16. **Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 2861 din 9 octombrie 2009** pentru aprobarea normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului
17. **Ordinul M.A.I. nr. 231 din 25 septembrie 2012** pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului în unitățile Ministerului Administrației și Internelor;
18. **Ordonanța Guvernului nr. 121 din 28 august 1998** privind răspunderea materială a militarilor,
19. **Instrucțiunile M.A.I. nr. 114 din 22 iulie 2013** privind răspunderea materială a personalului pentru pagubele produse Ministerului Afacerilor Interne;
20. **Instrucțiunile M.A.I. nr. 167 din 30 iulie 2009** privind scoaterea din funcțiune, valorificarea și casarea bunurilor în unitățile M.A.I.;
21. **Ordinul M.A.I. nr. 126 din 19 august 2016** pentru aprobarea Regulilor și politicilor contabile în cadrul Ministerului Afacerilor Interne;
22. **Legea nr. 307 din 12 iulie 2006** privind apărarea împotriva incendiilor;
23. **Ordinul M.A.I. nr. 140 din 30 octombrie 2015** privind organizarea, coordonarea și controlul activității de protecție a mediului în unitățile M.A.I.;

24. **Lege nr. 500 din 11 iulie 2002** privind finanțele publice
25. **Ordin nr. 1.792 din 24 decembrie 2002** pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidenta și raportarea angajamentelor bugetare și legale
26. **Ordonanța Guvernului nr. 81 din 28 august 2003** privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice.
27. **Ordinul ministrului economiei și finanțelor nr. 3.471 din 25 noiembrie 2008** de aprobare a normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice
28. **Hotărâre nr. 81 din 23 ianuarie 2003** pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea procedurilor pentru valorificarea bunurilor scoase din funcțiune, precum și a celor scoase din rezervele proprii, aflate în administrarea Ministerului Administrației și Internelor
29. **ORDIN nr. 53 din 16 mai 2017** privind acceptarea donațiilor, darurilor manuale, comodatelor și sponsorizărilor în Ministerul Afacerilor Interne

*\*NOTĂ: Se studiază legislația actualizată cu toate modificările /completările, actualizările, republicările intervenite, până la data susținerii interviului.*