

ROMÂNIA
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSPECTORATUL GENERAL AL POLITIEI ROMÂNE



SECTIA REGIONALA DE POLIȚIE TRANSPORTURI CRAIOVA
COMISIA DE CONCURS

A P R O B

Președintele Comisiei de concurs

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA

pentru concursul organizat în vederea ocupării funcției vacante de
șef birou la Biroul de Siguranță Publică și Protecția Călătorilor din cadrul
Secției Regionale de Poliție Transporturi Craiova

CAPITOLUL I

TEMATICA

- Managementul organizațional al Poliției:
 - Funcțiile procesului managerial;
 - Conducerea subordonaților;
 - Managementul luării deciziei;
- Scopul și definirea standardelor de control intern managerial:
 - Standardul 5 – Obiective;
- Organizarea, funcționarea și atribuțiile Poliției Române:
 - Structura organizatorică;
 - Atribuțiile Poliției Române;
 - Drepturi și obligații;
- Organizarea și funcționarea poliției judiciare:
 - Acordarea/retragerea avizului de desemnare în poliția judiciară;
- Statutul Polițistului:
 - Evaluarea de serviciu;
 - Modificarea și suspendarea raportului de serviciu al polițistului;
 - Ocuparea posturilor vacante;
 - Drepturile, îndatoririle și restrângerea exercițiului unor drepturi sau libertăți ale polițistului;
 - Recompense, răspunderea juridică și sancțiuni;
- Etica și deontologia polițistului:
 - Principiile care guvernează conduita profesională a polițistului;
 - Normele de conduită profesională a polițistului;
- Activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne:
 - Proceduri privind nașterea, modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu ale polițiștilor;
 - Evaluarea de serviciu a polițiștilor;
- Organizarea și executarea controalelor în Ministerul Afacerilor Interne:
 - Concept și tipuri de control, scopul și principiile care stau la baza executării controalelor;
 - Organizarea și executarea controalelor;
- Redactarea, gestionarea documentelor neclasificate și activitatea de secretariat în M.A.I.:
 - Gestionarea documentelor neclasificate pe suport de hârtie;
 - Forma și conținutul documentelor neclasificate elaborate la nivelul MAI
- Competența teritorială a poliției transporturi.

- Reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
- Organizarea activității de soluționare a petițiilor.

BIBLIOGRAFIE

- Costică Voicu, Ștefan Prună –Managementul organizațional al Poliției – Fundamente teoretice, Editura MEDIAUNO 2007, Capitolul III, VI și VIII.
- Ordinul nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, Standardul 5 - Obiective.
- Legea nr. 218/2002 privind organizarea și funcționarea Poliției Române, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Capitolul II, III și V.
- Legea nr. 364/2004 privind organizarea și funcționarea poliției judiciare, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare, Capitolul II, III și IV.
- Hotărârea Guvernului nr. 991/2005 pentru aprobarea Codul de etică și deontologie al polițistului, Capitolul II.
- Ordinul MAI nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare, Anexa nr. 7 și 8.
- Ordinul MAI nr. 138/2016 privind organizarea și executarea controalelor în Ministerul Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare, Capitolul II și IV.
- Ordinul M.A.I. nr. 118 /22.08.2021, privind redactarea și gestionarea documentelor neclasificate, circuitul și promovarea corespondenței la nivelul Ministerului Afacerilor Interne, Capitolul II și III.
- Dispoziția I.G.P.R. nr. 151.076/18.06.2014 privind competența poliției transporturi.
- O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
- Ordinul M.A.I. nr.33/2020 privind activitățile de soluționare a petițiilor, primire în audiență și consiliere a cetățenilor în Ministerul Afacerilor Interne, Capitolul II.

CAPITOLUL II

TEMATICA

- Infrațiunea art.15-52 Cod penal;
- Pedepsele art.53-64, art.75-79 Cod penal;
- Măsurile de siguranță art.107-112 Cod penal;
- Minoritatea art.113-116 Cod penal;
- Cauzele care înlătură răspunderea penală art.152-159 Cod penal;
- Infrațiuni contra persoanei art.188-227 Cod penal;
- Infrațiuni contra patrimoniului art.228-256 Cod penal;
- Acțiunea penală și acțiunea civilă în procesul penal, art.14-28 Cod procedură penală;
- Participanții în procesul penal, art. 29-96 Cod procedură penală;
- Probele, mijloacele de probă și procedeele probatorii art.97-201 Cod procedură penală;
- Măsurile preventive și alte măsuri procesuale, art.202-256 Cod procedură penală;
- Citarea, comunicarea actelor procedurale și mandatul de aducere art.257-267 Cod procedură penală;
- Urmărirea penală, art. 285-341 Cod procedură penală;
- Înregistrarea, evidența unitară și circuitul sesizărilor penale;
- Înregistrarea dosarelor penale și completarea registrului privind sesizările cu caracter penal.

BIBLIOGRAFIE

- Codul penal al României, aprobat prin Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare;
- Codul de procedură penală, aprobat prin Legea nr. 135/2010, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Comun al M.A.I. și P.Î.C.C.J. nr. 56/10.04.2014 – 12/C/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind înregistrarea, evidența unitară, circuitul sesizărilor penale și

coordonarea administrativă a activităților dispuse organelor de poliție de către procuror, Capitolul II din Normele Metodologice;

- Dispoziția I.G.P.R. nr. 76/22.12.2014 privind activitatea de înregistrare a dosarelor penale și a dispozițiilor procurorilor, Capitolul II.

CAPITOLUL III

TEMATICA

- Organizarea, conducerea, coordonarea, executarea și evaluarea activităților de menținere a ordinii și siguranței publice în sistem integrat. Intervenția la evenimente.
- Organizarea cooperării și colaborării în activitatea de menținere a ordinii și siguranței publice.
- Analiza situației operative, conform metodologiei de elaborare a Planului unic de ordine și siguranță publică.
- Modul de acțiune a efectivelor de poliție pentru soluționarea evenimentului sesizat;
- Atribuțiile agenților din patrurile de poliție transporturi. Modul de acțiune a membrilor patrului în diferite situații.
- Constatarea și aplicarea contravențiilor;
- Formele de pază; Atribuțiile Poliției Române prevăzute de Legea nr. 333/2003;
- Circuitul documentelor. Fișa de intervenție la eveniment și raportul de activitate.
- Clasificarea accidentelor și incidentelor feroviare.
- Modul de punere în executare a unor mandate și hotărâri judecătorești;
- Urmărirea/Revocarea urmăririi la nivel național.
- Semnalările prevăzute de Ordinul M.A.I. nr. 58/26.03.2024, pentru aprobarea procedurilor de lucru privind activitățile autorităților naționale competente din cadrul sau din subordinea Ministerului Afacerilor Interne aferente semnalărilor din Sistemul informatic național de semnalări sau Sistemul de informații Schengen.

BIBLIOGRAFIE

- Ordinul M.A.I. nr. 60/2010 privind organizarea și executarea activităților de menținere a ordinii și siguranței publice și concepția de menținere a ordinii publice în sistem integrat, cu modificările și completările ulterioare, Capitolul II și III;
- Ordinul M.A.I. nr.184/29.03.2007 privind Planul unic de ordine și siguranță publică, Capitolul I.
- Concepția unitară privind modul de acțiune al efectivelor de poliție pentru preluarea și rezolvarea evenimentelor semnalate prin Sistemul Național Unic pentru Apeluri de Urgență, nr. 44597/27.03.2006, art. 16 și 17.
- Dispoziția IGPR 445/2006 – Norme metodologice privind organizarea conducerea și desfășurarea activității de patrulare a trenurilor de călători, Capitolul III și V;
- O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, Capitolul II și capitolul III;
- Legea 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, actualizată, cu modificările și completările ulterioare, Capitolul II și VIII;
- Precizările I.G.P.R. nr. 436.923 din 30.07.2015 privind modul de punere în aplicare a Dispoziției IGPR nr. 46/01.07.2015. Capitolul II;
- Hotărârea nr. 117 din 12 februarie 2010 pentru aprobarea Regulamentului de investigare a accidentelor și a incidentelor, de dezvoltare și îmbunătățire a siguranței feroviare pe căile ferate și pe rețeaua de transport cu metroul din România, Capitolul II;
- Dispoziția I.G.P.R. nr. 67/24.05.2022 pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind punerea în executare a unor mandate și hotărâri judecătorești;
- Adresa I.G.P.R. – D.I.C nr. 185992/09.07.2021 privind precizările pe linie de urmărire.
- Ordinul M.A.I. nr. 58/26.03.2024, pentru aprobarea procedurilor de lucru privind activitățile autorităților naționale competente din cadrul sau din subordinea Ministerului Afacerilor Interne aferente semnalărilor din Sistemul informatic național de semnalări sau Sistemul de informații Schengen, cap. II-IX.

CAPITOLUL IV

TEMATICA

- Organizarea și asigurarea accesului la informații de interes public;
- Protecția informațiilor clasificate:
 - Clasele și nivelurile de secretizare;
 - Informații secrete de stat;
 - Informații secrete de serviciu;
- Clasificarea și declasificarea informațiilor. Măsurile minime de protecție specifice claselor și nivelurilor de secretizare;
 - Reguli generale privind evidența, întocmirea, păstrarea, procesarea, multiplicarea, manipularea, transportul, transmiterea și distrugerea informațiilor clasificate;
 - Colectarea, transportul, distribuirea și protecția corespondenței clasificate;

BIBLIOGRAFIE

- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, Capitolul II;
- Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare, Capitolele I, II și III;
- H.G. nr. 585/2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, cu modificările și completările ulterioare, Capitolul II și III;
- H.G. nr. 1349/2002 privind colectarea, transportul, distribuirea și protecția corespondenței clasificate pe teritoriul României, Capitolul II.

Notă:

1. **În vederea pregătirii pentru concurs, candidații vor consulta bibliografia indicată ce va fi adusă la zi în raport cu modificările normative adoptate până la data concursului;**
2. **Actele normative menționate în bibliografie și pentru care nu sunt specificate capitole sau titluri, vor fi studiate în totalitate.**

Membrii comisiei de concurs,