

Anunț

Centrul Medical de Diagnostic si Tratament Ambulatoriu Oradea (sub. Dir. Medicale) organizează:
| concurs - încadrare directă |

În conformitate cu:

1. Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare
2. Ordinul M.A.I. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție, cu modificările și completările ulterioare

Posturi scoase la concurs:

Polițist

- Ofițer de poliție

Nivel funcție: Execuție - perioadă nedeterminată

- poz. 29 - medic primar I prevăzut cu gradul de Comisar șef de poliție - arma: Unitati Subordonate A.C., unitatea: DM-CMDTA Oradea - Compartimentul Medicina Muncii, jud. BH, MUNICIPIUL ORADEA, Domeniu de activitate: Sănătate publică și sanitar-veterinară

Mențiuni despre concurs:

Candidatul se poate înscrie: **Pe un singur post**

Concursul **NU ESTE** organizat la nivel central cu comisii de recrutare la nivel teritorial

Condiții generale și criterii specifice:

Pentru a participa la concursul cu recrutare prin încadrare directă, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să aibă cetățenia română și domiciliul în România;
- b) să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- d) să fie apți din punct de vedere medical, fizic și psihologic;(*)
- e) să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- f) îndeplinesc condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului;
- g) să aibă un comportament corespunzător principiilor care guvernează profesia de polițist; (**)
- h) să nu aibă antecedente penale cu excepția situației când a intervenit reabilitarea;
- i) să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;
- j) să nu fi fost destituiți dintr-o funcție publică sau să nu le fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- k) să nu fi desfășurat activități de poliție politică, astfel cum sunt definite prin lege;
- l) nu are tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară; (***)
- m) prin încadrare directă, potrivit nivelului studiilor și/sau vechimii în specialitate, nu dobândește un grad profesional mai mic decât gradul militar echivalent deținut în rezervă.

(*) Îndeplinirea condiției se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu. Evaluarea psihologică se susține înaintea examinării medicale. (aptitudinea/ inaptitudinea se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu, exclusiv pentru candidatul declarat "admis"). Adeverința eliberată în urma examinării medicale sau, după caz, în urma soluționării contestației privind rezultatul acesteia se depune la compartimentul cu sarcini de recrutare în maximum 45 de zile de la afișarea/postarea tabelului cu rezultatele finale.

*(**) Îndeplinirea condiției se constată de către Direcția Generală de Protecție Internă, prin emiterea unui aviz, respectiv de către compartimentele de resurse umane, prin întocmirea Notei de cunoaștere (efectuarea verificărilor de specialitate se realizează doar cu privire la persoana candidatului declarat «admis». Rezultatul verificărilor de specialitate se concretizează în emiterea unui aviz). În cazul emiterii unui aviz negativ, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv.*

*(***) Verificarea criteriului specific, se realizează cu ocazia examinării medicale. Concluziile privind continuarea procedurii de recrutare și selecție a candidaților în situația observării directe, în cursul examinării medicale, a existenței la candidați a unor tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară, se stabilesc de către compartimentele de resurse umane/persoanele cu sarcini de recrutare, prin raportare la condițiile legale și criteriile specifice de recrutare și selecție, precum și la modelul uniformei de vară stabilit de cadrul normativ incident pentru structura în care este prevăzut postul.*

ATENȚIE! Candidații care au promovat concursul și urmează să ocupe funcție de polițist nu trebuie să aibă calitatea de membru al vreunui partid politic sau organizații cu caracter politic, potrivit statutului aplicabil.

Pentru a participa la acest concurs, polițistul căruia i-au încetat raporturile de serviciu trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să aibă cetățenia română și domiciliul în România;
- b) să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- d) să fie apți din punct de vedere medical, fizic și psihologic; (*)
- e) să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- f) îndeplinesc condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului;
- g) să aibă un comportament corespunzător principiilor care guvernează profesia de polițist; (**)
- h) să nu aibă antecedente penale, cu excepția situației când a intervenit reabilitarea;
- i) să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;
- j) să nu fi fost destituit dintr-o funcție publică sau să nu le fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- k) să nu fi desfășurat activități de poliție politică, astfel cum sunt definite prin lege;
- l) nu are tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară; (***)
- m) dacă prin reîncadrare, potrivit nivelului studiilor și/sau vechimii în specialitate, nu dobândește un grad profesional mai mic decât gradul militar echivalent deținut în rezervă;
- n) nu le-au încetat raporturile de serviciu în condițiile art. 69 alin. (1) lit. a), c), g)-i), k), l) și n) din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare. (****)

() Îndeplinirea condiției se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu. Evaluarea psihologică se susține înaintea examinării medicale. În cazul în care se constată neîndeplinirea condiției, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv (aptitudinea/inaptitudinea se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu, exclusiv pentru candidatul declarat "admis"). Adeverința eliberată în urma examinării medicale sau, după caz, în urma soluționării contestației privind rezultatul acesteia se depune la compartimentul cu sarcini de recrutare în maximum 45 de zile de la afișarea/postarea tabelului cu rezultatele finale.*

*(**) Îndeplinirea condiției se constată de către Direcția Generală de Protecție Internă, prin emiterea unui aviz, respectiv de către compartimentele de resurse umane, prin întocmirea Notei de cunoaștere (efectuarea verificărilor de specialitate se realizează doar cu privire la persoana candidatului declarat «admis». Rezultatul verificărilor de specialitate se concretizează în emiterea unui aviz). În cazul emiterii unui aviz negativ, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv.*

*(***) Verificarea criteriului specific, se realizează cu ocazia examinării medicale. Concluziile privind continuarea procedurii de recrutare și selecție a candidaților în situația observării directe, în cursul examinării medicale, a existenței la candidați a unor tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în*

ținuta de vară, se stabilesc de către compartimentele de resurse umane/persoanele cu sarcini de recrutare, prin raportare la condițiile legale și criteriile specifice de recrutare și selecție, precum și la modelul uniformei de vară stabilit de cadrul normativ incident pentru structura în care este prevăzut postul.

(***) „a) la împlinirea vârstei și a celorlalte condiții necesare pensionării în sistemul public de pensii pentru instituțiile din domeniul apărării naționale, ordinii publice și siguranței naționale;
c) la împlinirea limitei de vârstă în grad profesional;
g) la destituirea din poliție;
h) la acordarea calificativului nesatisfăcător, de două ori;
i) când este condamnat prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, cu excepția cazurilor în care s-a dispus suspendarea executării pedepsei sub supraveghere sau amenzii penale pentru infracțiuni săvârșite din culpă, pe baza aprobării persoanelor care au acordat gradele profesionale prevăzute la art. 15;
k) când nu promovează examenul de definitivare prevăzut la art. 21 alin. (5);
l) când s-a stabilit că a fost încadrat în mod fraudulos în mod fraudulos în poliție, chiar dacă aceasta situație a fost depistată ulterior;
n) când polițistul nu a susținut, din motive imputabile, evaluarea psihologică în termen de 3 luni de la data suspendării raportului de serviciu în condițiile art. 27[^]25 lit. h).”
(n.n. „art. 27[^]25 - (1) Raportul de serviciu al polițistului se suspendă de drept în următoarele situații: (...) h) nu susține evaluarea psihologică care se efectuează periodic, la reluarea activității, la solicitarea comisiilor de expertiză/evaluare a capacității de muncă sau când este dispusă ca urmare a constatării motivate a existenței unor indicii comportamentale temeinice care ar putea reclama necesitatea examinării psihologice;”)

ATENȚIE! Candidații care au promovat concursul și urmează să ocupe funcție de polițist nu trebuie să aibă calitatea de membru al vreunui partid politic sau organizații cu caracter politic, potrivit statutului aplicabil.

Pentru a participa la acest concurs, în vederea transferului din cadrul instituțiilor din sistemul de apărare, ordine publică și securitate națională, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să aibă cetățenia română și domiciliul în România;
- b) să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- d) să fie apți din punct de vedere medical, fizic și psihologic; (*)
- e) să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- f) îndeplinesc condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului;
- g) să aibă un comportament corespunzător principiilor care guvernează profesia de polițist; (**)
- h) să nu aibă antecedente penale, cu excepția situației când a intervenit reabilitarea;
- i) să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;
- j) să nu fi fost destituiți dintr-o funcție publică sau să nu le fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- k) să nu fi desfășurat activități de poliție politică, astfel cum sunt definite prin lege.
- l) nu are tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară; (***)

(*) Îndeplinirea condiției se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu. Evaluarea psihologică se susține înaintea examinării medicale. În cazul în care se constată neîndeplinirea condiției, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv. (aptitudinea/inaptitudinea se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu, exclusiv pentru candidatul declarat "admis"). Adeverința eliberată în urma examinării medicale sau, după caz, în urma soluționării contestației privind rezultatul acesteia se depune la compartimentul cu sarcini de recrutare în maximum 45 de zile de la afișarea/postarea tabelului cu rezultatele finale.

(**) Îndeplinirea condiției se constată de către Direcția Generală de Protecție Internă, prin emiterea unui aviz, respectiv de către compartimentele de resurse umane, prin întocmirea Notei de cunoaștere (efectuarea verificărilor de specialitate se realizează doar cu privire la persoana candidatului declarat «admis». Rezultatul verificărilor de specialitate se concretizează în emiterea unui aviz).

În cazul emiterii unui aviz negativ, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv.

(***) Verificarea criteriului specific, se realizează cu ocazia examinării medicale. Concluziile privind continuarea procedurii de recrutare și selecție a candidaților în situația observării directe, în cursul examinării medicale, a existenței la candidați a unor tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară, se stabilesc de către compartimentele de resurse umane/persoanele cu sarcini de recrutare, prin raportare la condițiile legale și criteriile specifice de recrutare și selecție, precum și la modelul uniformei de vară stabilit de cadrul normativ incident pentru structura în care este prevăzut postul.

Agentul de poliție poate participa la concurs dacă îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) este declarat «apt» la evaluarea psihologică organizată în acest scop; (*)
- b) nu este sub efectul unei sancțiuni disciplinare;
- c) nu este pus la dispoziție ori suspendat din funcție în condițiile art. 27[^]21 alin. (2) sau art. 27[^]25 lit. a), b) și h);
- d) a obținut calificativul de cel puțin «bine» la ultimele două evaluări anuale de serviciu;
- e) a absolvit studii superioare și îndeplinește condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului.

(*) Evaluarea psihologică se susține anterior probelor de concurs. Candidații declarați „inapt” psihologic nu vor fi programați la concurs, candidaturile acestora urmând a fi respinse ca urmare a neîndeplinirii condițiilor legale.

Cerințele postului:

- **gradul profesional:** subinspector de poliție
- **pregătire de bază:** studii universitare de lungă durată sau studii superioare de licență în domeniul sănătate, specializarea medicină
- **pregătire de specialitate:** studii de rezidențiat cu obținerea certificatului de confirmare ca medic specialist în specialitatea Medicina muncii
- **alte cunoștințe:** nu este cazul
- **autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor postului:** - autorizație de acces la informații clasificate/certificat de securitate nivel „Secret de serviciu” (se obține după numirea în funcție)
- certificat de membru vizat de Colegiul Medicilor; asigurare de malpraxis medical
- certificat de confirmare medic primar în specialitatea Medicina Muncii
- **vechime în muncă/din care în MAI:** 5 ani / 0 ani
- **perioada pentru acomodarea la cerințele postului:** 3 luni.
- **aptitudini și abilități necesare:** aptitudini de planificare, organizare, decizionale, de coordonare și control; spirit de observație dezvoltat; o bună gândire analitică și conceptuală; să poată lucra sub presiunea timpului și cu monitorizare redusă.
- **atitudini necesare/comportament:** tact, discreție, prestanță, solitudine și politețe; ținută și comportament echilibrat, răbdare, adaptabilitate; cinste, devotament și loialitate față de instituție; disciplină, capacitatea de a-și asuma răspunderi, perseverență; interes profesional și atitudine de cooperare socială
- **parametri privind starea sănătății somatice:** apt medical pentru serviciul în poliție
- **trăsături psihice și de personalitate:** apt psihologic pentru ocuparea postului; temperament echilibrat, stabilitate comportamentală, echilibru emoțional
- **definirea sumara a atribuțiilor postului:**
 - răspunde de starea de sănătate a efectivelor deservite;
 - organizează, în baza ordinelor și instrucțiunilor în vigoare, activitatea la nivelul Cabinetului de Medicină a Muncii și răspunde de buna desfășurare a acestora;
 - răspunde de aplicarea și respectarea legislației specifice domeniului medical, a ordinelor și instrucțiunilor M.A.I., a dispozițiilor directorului C.M.D.T.A. Oradea, precum și de ordinea și disciplina interioară în cabinet.

- **vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției:** 5 ani

Data Limită:

Data limită depunere dosar: 24.11.2023 12:00

Dosar recrutare

Dosar politisti - incadrare directa + reincadrare + transfer

1. *Cerere de înscriere
(conform modelului anexat)
2. *Curriculum Vitae, modelul comun european
(conform modelului anexat)
3. *Copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului
(- diploma de absolvire a studiilor și, după caz, foaia matricolă / suplimentul la diploma și/sau orice alte documente care atestă nivelul și specializarea studiilor;
- se vor accepta adeverințele de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate;
- candidații care au absolvit studii în alte state vor prezenta documentele echivalate de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale;
- candidatul se va asigura că nu lipsesc pagini din aceste copii)
4. *Copie act identitate
(- copia cărții de identitate
- cartea de identitate trebuie să se afle în perioada de valabilitate)
5. Copia carnetului de muncă / certificatului de stagiu de cotizare și/sau alte documente doveditoare care să ateste vechimea în muncă
6. Copia livretului militar
(dacă este cazul)
7. *Copie certificatului de naștere al candidatului
8. Copie certificat de naștere al soțului/soției
(obligatorie pentru candidații căsătoriți)
9. Copie certificate de naștere ale copiilor
(obligatorie pentru candidații care au copii)
10. Copie certificat de căsătorie
(obligatorie pentru candidații care sunt căsătoriți)
11. Copie hotărâre judecătorească privind starea civilă
(obligatorie pentru candidații care au fost căsătoriți)
12. *Autobiografie
(scrisă olograf (de mână) de către candidat, conform modelului anexat)
13. *Tabel nominal cu rudele candidatului și soțul/soția candidatului
(candidatul trebuie să completeze documentul potrivit notei de subsol a modelului anexat;)
14. Extras de pe cazierul judiciar/certificat de cazier judiciar/ consimțământ obținere certificat
(Extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către compartimentul cu sarcini de recrutare, pe baza consimțământului expres al candidatului. Extrasul poate fi înlocuit și de un certificat de cazier judiciar de pe candidat, aflat în termen de valabilitate, respectiv 6 luni de la data eliberării.)
15. *Fotografie color 9x12
(fotografie clară tip portret al candidatului)
16. *Adeverință medicală eliberată de medicul de familie în condițiile ordinului ministrului afacerilor interne privind examinarea medicală a candidaților la concursurile de admitere în instituțiile de învățământ care

formează personal pentru nevoile MAI, precum și la concursurile de încadrare în MAI, din care să rezulte că este clinic sănătos pentru participarea la concursul de încadrare în MAI, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției

(conform modelului anexat)

17. *Consimțământ informat
(conform modelului anexat)
 18. *Aviz psihologic din care să rezulte aptitudinea privind deținerea, portul și folosirea armelor și munițiilor letale sau neletale supuse autorizării, emis cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției, de către un psiholog autorizat pentru efectuarea unor astfel de examinări, atestat în condițiile legii
 19. *Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare
 20. Orice alte documente pe care candidatul le consideră importante în cadrul concursului
 21. *Declarație (redactată olograf)
Declarație pe propria răspundere (redactată olograf) din care să rezulte că persoana care candidează:
 - nu are antecedente penale, cu excepția situației când a intervenit reabilitarea;
 - nu se află în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;
 - nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau să nu fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
 - nu a desfășurat activități de poliție politică, astfel cum sunt definite prin lege.
 22. *Adeverințe/documente
Adeverințe/documente din care să rezulte în mod cert (minim 5 ani) vechimea în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției;
 23. *Declarație
Declarație pe propria răspundere privind susținerea evaluării psihologice în ultimele 6 luni anterior derulării selecției
 24. *Asigurare
Asigurare de malpraxis medical
 25. *Adeverință
Adeverință din care să rezulte calitatea de cadru militar în rezervă și motivul încetării raporturilor de serviciu/trecerii în rezervă, precum și gradul militar în rezervă deținut, eliberată de unitatea care are în gestiune dosarul de rezervist.
 26. *Certificat
Certificat de confirmare medic primar, specialitatea medicina muncii
 27. *Certificat
Certificat de membru al Colegiului Medicilor/Aviz pe anul în curs privind exercitarea profesiei de medic
-

Dosar politisti - agent

1. *Cerere de înscriere
(conform modelului anexat)
 2. *Curriculum Vitae, modelul comun european
(conform modelului anexat)
 3. *Copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului
(- diploma de absolvire a studiilor și, după caz, foaia matricolă / suplimentul la diploma și/sau orice alte documente care atestă nivelul și specializarea studiilor;
 - se vor accepta adeverințele de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate;
 - candidații care au absolvit studii în alte state vor prezenta documentele echivalate de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale;
 - candidatul se va asigura că nu lipsesc pagini din aceste copii)
-

4. *Copie act identitate
(- copia cărții de identitate
- cartea de identitate trebuie să se afle în perioada de valabilitate)
5. *Copia certificatului de naștere al candidatului
6. Copie certificat de naștere al soțului/soției
(obligatorie pentru candidații căsătoriți)
7. Copie certificate de naștere ale copiilor
(obligatorie pentru candidații care au copii)
8. Copie certificat de căsătorie
(obligatorie pentru candidații care sunt căsătoriți)
9. Copie hotărâre judecătorească privind starea civilă
(obligatorie pentru candidații care au fost căsătoriți)
10. *Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare
11. *Adeverință eliberată de structura de resurse umane a unității unde este încadrat
(din adeverință trebuie să reiasă următoarele:
- candidatul nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare;
- candidatul nu este pus la dispoziție ori suspendat din funcție în condițiile art. 27[^]21 alin. (2) sau art. 27[^]25 lit. a), b) și h) din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare;
- calificativele obținute la ultimele două evaluări anuale de serviciu.

Adeverința este valabilă doar dacă a fost emisă ulterior publicării acestui anunț.)
12. Orice alte documente pe care candidatul le consideră importante în cadrul concursului
13. *Declarație
Declarație pe propria răspundere privind susținerea evaluării psihologice în ultimele 6 luni anterior derulării selecției
14. *Asigurare
Asigurare de malpraxis medical
15. *Certificat
Certificat de membru al Colegiului Medicilor/Aviz pe anul în curs privind exercitarea profesiei de medic
16. *Adeverințe/documente
Adeverințe/documente din care să rezulte în mod cert (minim 5 ani) vechimea în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției;
17. *Certificat
Certificat de confirmare medic primar, specialitatea medicina muncii

Documentele marcate cu * sunt obligatorii.

Verificare Aptitudini:

Examinare medicală:

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.

1. Examinarea medicală se realizează de către structurile de specialitate ale MAI potrivit programărilor nominale.
2. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
3. Candidații pot contesta rezultatul examinării medicale printr-o contestație scrisă formulată în termen de cel mult două zile de la data luării la cunoștință a concluziei examinării/examenelor medicale.
4. Data, ora și locul de desfășurare a examinării medicale vor fi comunicate de către medicul de unitate al structurii organizatoare / de recrutare.

5. Fișa medicală se efectuează de către Centrul Medical de Diagnostic și Tratament Ambulatoriu Oradea. Prezentarea la unitatea medicală se va face doar de către candidatul declarat „admis” la concurs și „apt” în urma susținerii evaluării psihologice, începând cu ziua imediat următoare afișării rezultatelor la evaluarea psihologică
6. □ Contestația se depune împreună cu fișa medicală, în copie conformă cu originalul, precum și cu orice alte documente medicale relevante pentru soluționarea contestației la sediul Direcției Medicale sau prin poștă electronică (e-mail: dm@mai.gov.ro) ori prin fax (021.312.19.86) și se soluționează în termen de cel mult 10 zile lucrătoare de la înregistrarea la nivelul secretariatului Direcției Medicale, de către Comisia de soluționare a contestațiilor candidaților respinși pe criterii medicale, constituită la nivelul Direcției medicale a Ministerului Afacerilor Interne. Soluțiile adoptate de către Comisia de soluționare a contestațiilor nu se contestă.

Evaluare psihologică:

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.

1. Evaluarea psihologică se realizează de către structurile de specialitate ale MAI.
2. Data, ora și locul de desfășurare a evaluării psihologice vor fi afișate în secțiunea ”Fișiere anunț” din această pagină.
3. Alte informații se regăsesc în secțiunea ”Condiții generale și criterii specifice” de mai sus.
4. Contestația se formulează în scris, în nume personal, se adresează Centrului și se depune la sediul structurii organizatoare, în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a avizului psihologic.
5. Potrivit prevederilor art. 21 din Ordinul m.a.i. nr. 23/2015 privind activitatea de psihologie în Ministerul Afacerilor Interne, pe durata de valabilitate a documentelor cuprinzând rezultatele evaluărilor psihologice – 6 luni de la data emiterii, titularii nu pot participa la o nouă evaluare psihologică în același scop cu evaluarea inițială, cu excepția cazurilor în care soluționarea contestațiilor o impune.

Validarea dosarelor:

1. După depunerea dosarelor de recrutare, comisia de concurs va verifica, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea primei probe a concursului, corectitudinea întocmirii dosarelor de recrutare a candidaților, respectiv îndeplinirea de către candidați a condițiilor de participare la concurs, urmând a se pronunța cu privire la validarea/invalidarea acestora.
2. Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, cu precizarea acestora, se afișează în secțiunea de fișiere a acestui anunț, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de desfășurarea primei probe de concurs.

Probe Concurs:

Probă - test scris

Perioada de desfășurare a probei: 07.12.2023 12:00 - Nu este setată data de final

1. Pentru a fi declarat „admis”, candidații trebuie să obțină minimum nota 7,00. Candidații care nu au obținut minimum nota 7,00 vor fi declarați „respins”.
2. Aprecierea rezultatelor finale ale probei se face cu note de la 1 la 10 (1 punct se acordă din oficiu).
3. Rezultatele la proba „test scris” se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.
4. Locul unde se va desfășura proba, precum și ora începerii acesteia, se vor stabili în funcție de numărul candidaților și se vor comunica prin afișarea în secțiunea de fișiere a acestui anunț.

Pentru a fi declarat „admis”, candidații trebuie să obțină minimum nota 7,00. Candidații care nu au obținut minimum nota 7,00 vor fi declarați „respins”.

Aprecierea rezultatelor finale ale probei se face cu note de la 1 la 10 (1 punct se acordă din

oficiu).

Rezultatele la proba „test scris” se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.

Concursul va consta în susținerea unui test-grilă pentru verificarea cunoștințelor necesare îndeplinirii atribuțiilor postului, pe baza tematicii și bibliografiei la sediul Centrului Medical de Diagnostic și Tratament Ambulatoriu Oradea din str. Dunăre nr. 7, Oradea, județul Bihor. În funcție de numărul candidaților care pot participa la concurs și de capacitatea sălii repartizate, testul scris (tip grilă) se poate desfășura la un alt sediu, aspect care va fi adus la cunoștința candidaților, în timp util, prin postarea în secțiunea „Fișiere anunț” din platforma - <https://hub.mai.gov.ro> - secțiunea Carieră M.A.I., precum și <https://dm.mai.gov.ro/oradea/Carieră> și avizierul unității, Accesul în sala unde se va desfășura concursul va fi permis candidaților exclusiv pe baza actului de identitate valabil. Susținerea testului grilă poate fi înregistrat/supravegheat video

Contestații:

1. Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut la proba/probele eliminatorie/eliminarii sau la testul scris, respectiv de rezultatul la concursul pentru ocuparea postului de conducere vacant poate formula contestație, o singură dată pentru fiecare probă, în termen de 24 de ore de la afișare.
2. Candidații pot contesta numai notele la propriile lucrări.
3. Contestațiile se soluționează în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.
4. Contestațiile se transmit în format electronic la adresa de e-mail: resurse.cmdta.oradea@mai.gov.ro

Departajare:

1. În situația în care mai mulți candidați au aceeași notă, departajarea acestora se realizează pe baza rezultatelor obținute în urma susținerii unui interviu structurat pe subiecte profesionale, fiind declarat «admis» candidatul care obține nota cea mai mare. Interviul se contestă. Interviul se va susține după expirarea termenului de soluționare a contestațiilor, pe baza aceleiași tematici și bibliografii stabilite la testul grilă, la o dată ce va fi comunicată prin postarea unui anunț ulterior în secțiunea „ Fișiere anunț” din platforma - <https://hub.mai.gov.ro> - secțiunea Carieră, precum și <https://dm.mai.gov.ro/oradea/Carieră> și prin afișarea la avizierul unității.

Atenționări:

1. *Nu se admit derogări de la niciuna dintre condițiile de participare la concurs, prevăzute în prezentul anunț.*
2. *Fișele posturilor pot fi consultate de către candidați, la sediul structurii de care aparține postul, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate.*
3. *La concurs pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, respectiv cei ale căror dosare de recrutare/documente sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunțul de concurs.*
4. *Candidații poartă întreaga răspundere pentru transmiterea dosarelor de recrutare/documentelor incomplete sau incorect întocmite.*
5. *Candidatul declarat admis depune documentele din dosarul de recrutare. După caz, copiile documentelor se certifică pentru conformitate cu originalul prezentat și se semnează de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor. În situația în care candidatul declarat admis nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă*

documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute.

În situația în care candidatul depune documentele în copii legalizate, nu mai este necesară certificarea pentru conformitate cu originalul.

6. *Candidații au obligația ca, pe întreaga perioadă de organizare și desfășurare a concursului, să se informeze permanent prin verificarea paginii de internet cu privire la eventuale modificări în calendarul desfășurării concursului sau ale locului de desfășurare a probelor și activităților specifice desfășurate în cadrul procedurii.*
7. *Atenție! Candidații trebuie să se prezinte în ziua, data, ora și locul în care au fost planificați pentru susținerea evaluării psihologice și nu vor putea solicita o reprogramare.*

Informații suplimentare:

1. Înscrierea candidaților se realizează prin transmiterea, exclusiv în format electronic, la adresa de e-mail: resurse.cmdta.oradea@mai.gov.ro, până cel târziu la data de 24.11.2023, ora 12.00, a documentelor ce constituie dosarul de recrutare în vederea participării la concurs.

Documentele care necesită a fi completate (Ex.: Cererea de înscriere, declarații, etc.) vor fi printate de către candidat, datate și semnate, iar ulterior scanate în format .pdf și transmise în format electronic la adresa de e-mail: resurse.cmdta.oradea@mai.gov.ro.

Toate documentele vor fi scanate și salvate într-un singur fișier .pdf, a cărui denumire va avea formatul numele și prenumele candidatului; mesajul va avea ca subiect aceeași denumire și nu trebuie să depășească dimensiunea de 20 Mb; candidații vor verifica, înaintea transmiterii, conținutul fișierului .pdf, respectiv faptul că acesta include toate documentele solicitate și este lizibil.

Documentele ce compun dosarul de recrutare transmise după data de 24.11.2023, ora 12.00, nu vor fi luate în considerare.

Candidaților li se va transmite la adresa de e-mail de la care au transmis dosarul de recrutare un mesaj de confirmare a primirii dosarului de recrutare pentru participarea la concurs, în care se va preciza numărul de înregistrare atribuit candidatului, care este și numărul de înregistrare al cererii de participare la concurs.

În conformitate cu prevederile art. 65 din Anexa nr. 3 la O.m.a.i. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale M.A.I., cu modificările și completările ulterioare, la solicitarea candidaților, numărul de înregistrare al cererii de participare la concurs poate deveni și cod unic de identificare a acestuia, ca alternativă în prelucrarea datelor personale, urmând a fi folosit pentru identificarea candidatului pe întreaga procedură de concurs.

În situația în care candidatul înscris nu primește mesajul de confirmare a primirii dosarului de recrutare, se poate adresa Biroului Resurse Umane la telefon 0259/401118, interior 21126, în zilele lucrătoare, în intervalul orar 09.00-14.00. pentru identificarea și remedierea, după caz, a eventualelor probleme de natură tehnică privind transmiterea documentelor solicitate, independente de persoana candidatului.

Prin înscrierea la acest concurs, candidații își manifestă implicit acordul cu privire la condițiile și modul de organizare și desfășurare a concursului, respectiv pentru prelucrarea datelor cu caracter personal în condițiile Regulamentului (UE) 679/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Candidații sunt rugați să citească cu atenție anunțul și să respecte organizarea stabilită cu privire la etapele concursului: înscrierea, depunerea dosarului de recrutare în volum complet și susținerea probei de concurs.

Se impune verificarea permanentă și atentă a paginii de internet <https://hub.mai.gov.ro> - secțiunea Carieră M.A.I., precum și a paginii de internet <https://dm.mai.gov.ro/oradea/Carieră> și avizierul unității, întrucât comunicarea informațiilor ulterioare la concurs se va realiza prin aceste modalități.

În cadrul probei de concurs, candidații vor avea asupra lor doar documentul de identitate și un pix cu pastă de culoare albastră. Nu vor avea voie cu materiale documentare și mijloace de comunicare. Fraudele, precum și tentativa de săvârșire a acestora se sancționează prin eliminarea din concurs a candidatului/candidaților în cauză.

După afișarea rezultatelor finale, candidatul declarat admis va prezenta documentele din dosarul de recrutare, în original, în vederea certificării pentru conformitate cu originalul și semnării de către secretarul comisiei de concurs și de către acesta. Originalul documentelor se restituie candidatului după certificarea copiilor.

Documentele menționate pot fi depuse și în copie legalizată la inițiativa candidatului, situație în care activitățile de certificare nu se mai realizează.

În situația în care candidatul declarat admis nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute.

La concursul pentru ocuparea postului vacant pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, precum și cei ale căror dosare de recrutare sunt complete, corect întocmite și transmise în termenul prevăzut în prezentul anunțul de concurs.

Candidații poartă întreaga răspundere pentru transmiterea dosarelor de recrutare.

PRECIZĂRI REFERITOARE LA ÎNCADRAREA PE POST A CANDIDAȚILOR DECLARAȚI „ADMIS”

Personalului încadrat direct/reîncadrat ca polițist în funcții cu specializări prevăzute în fișa postului pentru studiile absolvite, în condițiile art. 9 alin. (3) din Legea nr. 360/2002, cu modificările și completările ulterioare, care a lucrat efectiv înainte de încadrare în asemenea specializări, i se acordă grade profesionale în raport cu vechimea în specialitatea corespunzătoare studiilor absolvite, dar nu inferioare gradelor profesionale echivalente gradelor militare deținute în rezervă, după cum urmează:

- la un stagiu de până la 5 ani - subinspector de poliție;
- la un stagiu între 5 și 7 ani - inspector de poliție;
- la un stagiu între 8 și 10 ani - inspector principal de poliție;
- la un stagiu între 11 și 14 ani - subcomisar de poliție;
- la un stagiu între 15 și 18 ani - comisar de poliție;
- la un stagiu de 19 ani și peste - comisar-șef de poliție.

Agentului de poliție care intră în corpul ofițerilor de poliție în condițiile art. 9 alin. (2) din Legea nr. 360/2002, cu modificările și completările ulterioare, i se acordă gradul profesional în funcție de vechimea în structurile M.A.I., astfel:

- sub 5 ani - subinspector de poliție;
- între 5 și 10 ani - inspector de poliție;
- peste 10 ani - inspector principal de poliție.

Prevederile referitoare la acordarea gradelor profesionale personalului încadrat direct/reîncadrat ca polițist se aplică și agentului de poliție care trece în corpul ofițerilor de poliție și care a lucrat efectiv înainte de încadrare în specializările prevăzute în fișa postului, dacă raportat la vechimea în specialitatea corespunzătoare studiilor absolvite i s-ar acorda un grad profesional mai mare decât cel raportat la vechimea în structurile M.A.I.

Încadrarea polițistului se va face în funcția minimă prevăzută de lege, corespunzătoare gradului profesional acordat, pe o perioadă de probă de 12 luni.

Încadrarea în funcție a agentului de poliție trecut în corpul ofițerilor de poliție se realizează în condițiile art. 22 alin. (4) din Legea nr. 360/2002, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul în care ocuparea postului vacant pentru care s-a organizat concurs nu este posibilă din motive care țin exclusiv de persoana candidatului declarat „admis”, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute, cu condiția să fi obținut minimum nota 7,00.

Date de contact:

Relații suplimentare se pot obține la telefon 0259/401118, interior 21126, în zilele lucrătoare, în intervalul orar 09.00-14.00

Grafic concurs:

1. GRAFICUL DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI.pdf

Fișiere anunț:

1. Model - Cerere participare concurs.docx
2. Model - CV.docx
3. Model - Îndrumar autobiografie.docx
4. Model - Tabel nominal cu rudele.docx
5. Model - Consimțământ extras cazier judiciar.docx
6. Model - Adeverință medicală.docx
7. Model - Consimțământ informat examinare medicală.docx
8. Model - Declarație confirmare cunoastere condiții recrutare.docx
9. **Model** - Declarație pe propria răspundere privind susținerea evaluării psihologice în ultimele 6 luni anterior derulării selecției - Declaratie evaluare psihologică.pdf
10. **Anunț** - 255-Concurs ocupare post de execuție ofițer de poliție (medic primar I, specialitatea medicina muncii) - Concurs ocupare post de execuție ofițer de poliție (medic primar I, specialitatea medicina muncii).pdf

GRAFICUL DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI

- 24.11.2023, ora 12.00 - data limită de depunere a cererilor de înscriere și a dosarelor de recrutare în vederea participării la concurs;
- afișarea la sediul Centrului Medical de Diagnostic și Tratament Ambulatoriu Oradea și publicarea în secțiunea „ Fișiere anunț” din platforma - <https://hub.mai.gov.ro> - secțiunea Carieră M.A.I., a Listei candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs (se va face cu minim 3 zile lucrătoare înainte de data desfășurării concursului);
- 07.12.2023 ora 1200 - susținerea probei de concurs – test-grilă pentru verificarea cunoștințelor necesare îndeplinirii atribuțiilor postului;
- 07.12.2023 – afișarea tabelului cu rezultatele obținute de candidați;
- depunere contestații - în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor testului scris (tip grilă). Contestațiile se transmit în format electronic la adresa de e-mail: **resurse.cmdta.oradea@mai.gov.ro**;
- afișarea rezultatelor analizei eventualelor contestații - în termen de două zile lucrătoare de la expirarea termenului pentru depunerea contestațiilor;
- 08.12.2023-12.12.2023 - afișarea tabelului cu rezultatele finale ale concursului, în raport de existența/inexistența unor eventuale contestații.

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA
PENTRU CONCURSUL ORGANIZAT ÎN VEDEREA OCUPĂRII POSTULUI
VACANT DE MEDIC PRIMAR I, SPECIALITATEA MEDICINA MUNCII (OFİTER
DE POLIȚIE) prevăzut la poziția 29 în cadrul compartimentului Medicina Muncii din
statul de organizare al Centrului Medical de Diagnostic și Tratament Ambulatoriu Oradea

TEMATICA

1. Condiția de muncă: factori componenți.
2. Noxele profesionale: definiție, clasificare, mod de acțiune asupra organismului uman.
3. Bolile profesionale: definiție, elemente fundamentale privind etiologia, diagnosticul, tratamentul și profilaxia bolilor profesionale.
4. Bolile legate de profesii: definiție, clasificare, epidemiologie, metodologia diagnosticului, legislație, profilaxie.
5. Caracteristici fiziopatologice ale muncii în schimburi alternante: definiții, clasificare, patologia legată de munca în schimburi alternante, recomandări profilactice.
6. Toxicele profesionale ca factor etiologic: definiție, clasificare, căile de pătrundere în organism, circulație, depunere în organe țintă, eliminare din organism, biotransformarea toxicelor, mecanisme de acțiune, acțiunea combinată a toxicelor, relația dintre proprietățile fizico-chimice și activitatea toxică, influența diverselor condiții de muncă asupra acțiunii toxicelor, relații doză-efect și relații doză-răspuns, profilaxie.
7. Intoxicația profesională cu gaze și vapori iritanți.
8. Intoxicația profesională cu oxid de carbon.
9. Pulberile profesionale ca factor etiologic: definiții, clasificări, acțiunea combinată a pulberilor profesionale, relația dintre structura mineralogică și chimică a pulberilor și acțiunea asupra plămânilor.
10. Astmul bronșic profesional.
11. Boli profesionale prin expunere la radiații electromagnetice nonionizante și ionizante.
12. Boli profesionale prin expunere la ambianța termică profesională caldă (microclimat cald) și ambianța termică profesională rece (microclimat rece).
13. Boli profesionale prin expunere la zgomot profesional peste limitele admise: surditatea și hipoacuzia profesională.
14. Boli profesionale datorita vibrațiilor mecanice profesionale.
15. Boli profesionale datorită presiunii atmosferice hiperbare și hipobare.
16. Boli profesionale prin suprasolicitare a sistemului musculo-osteo-articular.
17. Boli profesionale prin suprasolicitare analizatorului vizual.
18. Boli infecțioase și parazitare profesionale.
19. Dermatozele profesionale.
20. Cancerul profesional.
21. Aptitudinea în muncă determinată cu ocazia examenului medical la angajare, control medical periodic, examen medical de adaptare în muncă, în funcție de profesii și de boli cu largă răspândire: hipertensiunea arterială, boala cardiacă ischemică, hepatita cronică, tuberculoza pulmonară, afecțiuni oftalmologice, varice, bronșita cronică.
22. Probleme speciale de medicina muncii privind: munca celor cu vedere monoculară, munca epilepticilor, munca stângacilor, munca diabeticii, reumatismul și munca, tuberculoza și munca, alcoolismul și munca, fumatul și munca, consumul de medicamente și munca.
23. Protecția maternității la locurile de muncă din M.A.I.
24. Supravegherea sănătății lucrătorilor din M.A.I. (atribuțiile medicilor specialiști/primari de medicină a muncii din M.A.I., atribuțiile medicilor de unitate în domeniul medicinei muncii, semnalarea, cercetarea, declararea și evidența bolilor profesionale în M.A.I.).
25. Statutul polițistului (drepturi, îndatoriri, restrângerea exercițiului unor drepturi sau libertăți).

26. Protecția informațiilor secrete de serviciu.

27. Standardele naționale de protecție a informațiilor clasificate în România: clasificarea și declasificarea informațiilor; măsuri minime de protecție specifice claselor și nivelurilor de secretizare; reguli generale privind evidența, întocmirea, păstrarea, procesarea, multiplicarea, manipularea, transportul, transmiterea și distrugerea informațiilor clasificate; Protecția informațiilor secrete de stat; exercitarea controlului asupra măsurilor privitoare la protecția informațiilor clasificate.

28. Prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date: drepturile persoanei vizate; dreptul la ștergerea datelor; dreptul la restricționarea prelucrării; dreptul la portabilitatea datelor.

BIBLIOGRAFIE

1. Aristotel COCÂRLĂ, Lucian TEFAS, Marilena PETRAN – **Manual de Medicina muncii** (Editura Medicală Universitară „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca 2000).
2. Elena –Ana PĂUNCU - **Medicina Muncii Teorie și practică** (Editura Orizonturi Universitare Timișoara 2008).
3. **H.G. nr. 355 din 11 aprilie 2007 (*actualizată*) privind supravegherea sănătății lucrătorilor.**
4. **Ordin ministrului afacerilor interne nr. 291 din 21 decembrie 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind supravegherea sănătății lucrătorilor din Ministerul Administrației și Internelor** (publicat în Monitorul Oficial nr. 930 din 28 decembrie 2011).
5. **O.U.G. nr. 96 din 14 octombrie 2003 (*actualizată*) privind protecția maternității la locurile de muncă.**
6. **Procedura PS-MAI-DM-106 privind metodologia aplicării măsurilor pentru protecția maternității la locurile de muncă din M.A.I.**
7. **Legea nr. 360/2002** privind Statutul polițistului.
8. **H.G. nr. 991/2005** privind aprobarea Codului de etică și deontologie al polițistului.
9. **H.G. nr. 585/2018** pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, cu modificările și completările ulterioare.
10. **H.G. nr. 781/2002** privind protecția informațiilor secrete de serviciu.
11. **Legea nr. 182/2002** privind protecția informațiilor clasificate.
12. **Legea nr. 190/2018** privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

***NOTĂ:** Actele normative vor fi studiate cu toate intervențiile legislative de la data intrării în vigoare și până la data publicării anunțului.

Actele normative menționate în bibliografie, pentru care nu sunt specificate capitole, puncte sau secțiuni, vor fi studiate în totalitate.

Actele normative care nu sunt publicate în Monitorul Oficial pot fi consultate de către candidați la sediul Centrului Medical de Diagnostic și Tratament Ambulatoriu Oradea din municipiul Oradea, str. Dunărea nr. 7.



DIRECȚIA MEDICALĂ
CENTRUL MEDICAL DE
DIAGNOSTIC ȘI TRATAMENT
AMBULATORIU ORADEA

COMISIA DE CONCURS

Nesecret
Nr.1.611.950
Din 07.12.2023
Mun.Oradea

TABEL NOMINAL

cu rezultatele obținute la examenul organizat în data de 07.12.2023, de către Centrul Medical de Diagnostic și Tratament Ambulatoriu Oradea, subordonat Direcției Medicale, în vederea ocupării postului vacant de *medic primar I*, specialitatea *Medicina Muncii*, prevăzut la **poziția 29** din statul de organizare al Centrului Medical de Diagnostic și Tratament Ambulatoriu Oradea, subordonat Direcției Medicale a M.A.I., prin încadrare directă, ca ofițer de poliție, din rândul persoanelor care îndeplinesc condițiile legale.

Nr. crt.	Numele și prenumele candidatului / Structura pentru care candidează/ Cod unic de identificare	Nota obținută la TESTUL GRILĂ	Observații*
1.	Cod unic 1580613	9,55	ADMIS

*Se trec următoarele mențiuni: "admis", "respins", "neprezentat", "eliminat din examen", după caz.

Contestația se poate depune o singură dată, în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor, soluționându-se în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.



DIRECȚIA MEDICALĂ
CENTRUL MEDICAL DE
DIAGNOSTIC ȘI TRATAMENT
AMBULATORIU ORADEA

Nesecret
Nr.1.611.967
Din 08.12.2023
Mun.Oradea

COMISIA DE CONCURS

TABEL NOMINAL

cu **rezultatele finale** obținute la examenul organizat în data de 07.12.2023, de către Centrul Medical de Diagnostic și Tratament Ambulatoriu Oradea, subordonat Direcției Medicale, în vederea ocupării postului vacant de **medic primar I**, specialitatea **Medicina Muncii**, prevăzut la **poziția 29** din statul de organizare al Centrului Medical de Diagnostic și Tratament Ambulatoriu Oradea, subordonat Direcției Medicale a M.A.I., prin încadrare directă, ca ofițer de poliție, din rândul persoanelor care îndeplinesc condițiile legale.

Nr. crt.	Numele și prenumele candidatului / Structura pentru care candidează/ Cod unic de identificare	Nota obținută la TESTUL GRILĂ	Observații*
1.	Cod unic 1580613	9,55	ADMIS

*Se trec următoarele mențiuni: "admis", "respins", "neprezentat", "eliminat din examen", după caz.

ROMÂNIA
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE



DIRECȚIA MEDICALĂ
CENTRUL MEDICAL DE
DIAGNOSTIC ȘI TRATAMENT
AMBULATORIU ORADEA
Comisia de concurs

Exemplar unic
Nesecret
Nr. 1.611.985
Din 11.12.2023
Mun.Oradea

A N U N T

În atenția candidatului declarat „admis” la concursul organizat în data de 07.12.2023, de către Centrul Medical de Diagnostic și Tratament Ambulatoriu Oradea, subordonat Direcției Medicale, în vederea ocupării postului vacant de medic primar I, specialitatea **Medicina Muncii**, prevăzut la **poziția 29**, din statul de organizare al unității, prin **încadrare directă ca ofițer de poliție**, aducem la cunoștința acestuia următoarele informații în legătură cu **examinarea psihologică**:

Candidatul va fi prezent în data de **18.12.2023** orele **08.15** la Centrul de Psihosociologie al M.A.I. din București, în incinta sediului Institutului de Studii pentru Ordine Publică, situat pe șos. Olteniței, nr. 158-160, sector 4, corp C, având asupra lui actul de identitate în original și instrumente de scris cu pastă/cerneală de culoare albastră.

NESECRET

“Confidențial! Date cu caracter personal, prelucrate și protejate conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016!”

ORADEA, str. DUNĂREA Nr. 7, cod poștal 410027, Tel: +40259- 401118/ Int: 059 - 21126
e-mail: resurse.cmdta.oradea@mai.gov.ro



A N U N T

Cu rezultatele obținute la evaluarea psihologică a candidatului declarat „admis” la concursul organizat în data de 07.12.2023, de către Centrul Medical de Diagnostic și Tratament Ambulatoriu Oradea, subordonat Direcției Medicale, în vederea ocupării postului vacant de medic primar I, specialitatea *Medicina Muncii*, prevăzut la **poziția 29**, din statul de organizare al unității, prin **încadrare directă ca ofițer de poliție**.

Nr. crt.	Cod unic de identificare	Aviz psihologic	Obs.
1.	1580613	APT	