

Anunț

Concurs muncitor calificat IV-I - fochist la cazane de apă caldă și cazane de abur de joasă presiune

Inspectoratul de Jandarmi Judetean Covasna organizează:

| **Concurs** |

În conformitate cu:

1. Legea 53/2003 - CODUL MUNCII, republicat cu modificările și completările ulterioare
2. Hotărâre nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri public, cu modificările și completările ulterioare
3. Hotărârea Guvernului nr. 355 din 11 aprilie 2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare
4. Ordinul M.A.I. nr. 291 din 21 decembrie 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind supravegherea sănătății lucrătorilor din Ministerul Administrației și Internelor, cu modificările și completările ulterioare

Posturi scoase la concurs:

Personal contractual

- PC - studii generale

Nivel funcție: Execuție - perioadă nedeterminată

- poz. 70 - muncitor calificat IV-I (fochist la cazane de apă caldă și cazane de abur de joasă presiune) prevăzut cu gradul de Personal contractual - arma: Jandarmeria Romana, unitatea: Insp.Jd.Jud. Covasna - Serviciul logistic - Compartimentul administrare patrimoniu imobiliar și protecția mediului, jud. CV, MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE, Domeniu de activitate: Logistică

Mențiuni despre concurs:

Candidatul se poate înscrie: **Pe un singur post**

Condiții generale și cerințe specifice:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei

profesii.

Cerințele postului:

- **Studii de specialitate:** Gimnaziale
- **Perfecționări (specializări):** Calificare în meseria de fochist
- **Abilități, calități și aptitudini necesare:**
 - aptitudini necesare pentru exercitarea meseriei de fochist;
 - sa lucreze sub presiunea timpului in condiții de stres;
 - să aibă conduită morală;
 - să aibă inițiativă și să știe să lucreze în echipă;
 - să fie perseverent în muncă;
 - să fie organizat în gândire și acțiune;
 - să manifeste fermitate, perseverență și stabilitate;
 - să fie disciplinat;
- **Cerințe specifice:**
 - autorizație de fochist clasa C eliberată de I.S.C.I.R.;
 - obținerea autorizației de acces la informații clasificate pentru nivelul „secret de serviciu”, emisă după ocuparea postului; neavizarea sau retragerea avizului de acces la informații clasificate atrage schimbarea din funcție;
 - apt medical;
 - apt psihologic.

Data Limită:

Data limită depunere dosar: 27.06.2024 15:00

Dosar de înscriere

Dosar personal contractual - executie

1. *Formular de înscriere la concurs
(conform modelului anexat)
2. *Curriculum Vitae, modelul comun european
(conform modelului anexat)
3. *Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate
4. Copia livretului militar
(dacă este cazul, obligatoriu pentru cadrele militare în rezervă)
5. *Copia certificatului de naștere al candidatului
6. Copie certificat de naștere al soțului/soției
(obligatorie pentru candidații căsătoriți)
7. Copie certificate de naștere ale copiilor
(obligatorie pentru candidații care au copii)
8. Copie certificat de căsătorie
(obligatorie pentru candidații care sunt căsătoriți)
9. Copie hotărâre judecătorească privind starea civilă
(obligatorie pentru candidații care au fost căsătoriți)
10. *Autobiografie
(scrisă olograf (de mână) de către candidat, conform modelului anexat)

11. *Tabel nominal cu rudele candidatului și soțul/soția candidatului
(candidatul trebuie să completeze documentul potrivit notei de subsol a modelului anexat;)
12. *Extras de pe cazierul judiciar/certificat de cazier judiciar/ consimțământ obținere certificat
(Certificatul de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale.
În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului menționat mai sus, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice.
În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.)
13. *Fotografie color 9x12
(fotografie clară tip portret al candidatului)
14. *Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare
(conform modelului anexat)
15. Copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz
16. *Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări
17. Copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică
18. Copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului
(Modelul orientativ al adeverinței este prevăzut în anexa nr. 3 la H.G. nr. 1336/2022)
19. *Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului
(Adeverința va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.)
20. *Copie de pe autorizația de fochist clasa C eliberată de I.S.C.I.R., însoțită de talonul pentru vize anuale care trebuie să fie vizat pe anul 2024

Documentele marcate cu * sunt obligatorii.

Verificare Aptitudini:

Examinare medicală:

Perioada de desfășurare a examinării: 04.07.2024 08:00 - 06.09.2024 15:00

1. Examinarea medicală se realizează de către structurile de specialitate ale MAI potrivit programărilor nominale.
2. Candidații pot contesta rezultatul examinării medicale printr-o contestație scrisă formulată în termen de cel mult două zile de la data luării la cunoștință a concluziei examinării/examenelor medicale.
3. Candidații vor parcurge etapele specifice pentru obținerea fișei de aptitudine în muncă eliberată de medicul specialist de medicina muncii din structura competentă la care este arondat Inspectoratul de Jandarmi Județean Covasna, conform precizărilor pe care le vor primi, după afișarea rezultatelor la evaluarea psihologică, de la structura de resurse umane a Inspectoratului de Jandarmi Județean Covasna. Fișa de

aptitudine în muncă cu mențiunea APT pentru profesia/funcția și locul de muncă pentru care se organizează concurs va fi depusă la dosarul de concurs până cel târziu la data de 06.09.2024, ora 14.00, fără această fișă nefiind posibilă participarea candidatului la concurs. Evaluarea medicală în vederea obținerii fișei de aptitudine în muncă se efectuează cu plată, doar de către candidații declarați ADMIS la etapa de selecție a dosarelor de concurs și care au fost declarați APT la evaluarea psihologică

Evaluare psihologică:

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.

1. Evaluarea psihologică se realizează de către structurile de specialitate ale MAI.
2. Data, ora și locul de desfășurare a evaluării psihologice vor fi afișate în secțiunea "Fișiere anunț" din această pagină.
3. Contestația se formulează în scris, în nume personal, se adresează Centrului și se depune la sediul structurii organizatoare, în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a avizului psihologic.
4. Candidații trebuie să se prezinte în data, ora și locul în care au fost planificați pentru susținerea evaluării psihologice, având asupra lor documente de legitimare valabile și nu vor putea solicita o reprogramare.

Probe Concurs:

Selecția dosarelor de înscriere

Perioada de desfășurare a probei: 28.06.2024 - 01.07.2024

1. Etapa de selecție a dosarelor de înscriere constă în selectarea dosarelor de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare.

Probă scrisă (personal contractual execuție)

Perioada de desfășurare a probei: 09.09.2024 12:00 - Nu este setată data de final

1. Pentru a fi declarat „admis”, candidații trebuie să obțină minimum 50 de puncte. Candidații care nu au obținut minimum 50 de puncte vor fi declarați „respins”.
2. Aprecierea rezultatelor finale ale probei se face cu maximum 100 de puncte.
3. Rezultatele la proba scrisă se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.
4. Testul scris se va desfășura la sediul Inspectoratului de Jandarmi Județean Covasna (mun. Sfântu Gheorghe, bld. Gen. Grigore Bălan, nr. 71, jud. Covasna).
5. Proba scrisă constă în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste-grilă.
6. Prin proba scrisă se testează cunoștințele teoretice necesare ocupării postului pentru care se organizează concursul.
7. Subiectele pentru proba scrisă se stabilesc pe baza bibliografiei și a tematicii de concurs, anexată la prezentul anunț.

Probă - Interviu (personal contractual execuție)

Perioada de desfășurare a probei: 12.09.2024 12:00 - Nu este setată data de final

1. În cadrul interviului se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților.
Interviul se realizează conform planului de interviu întocmit de comisia de concurs în ziua desfășurării acestei probe, pe baza criteriilor de evaluare.
Criteriile de evaluare pentru stabilirea interviului sunt:
 - a) abilități și cunoștințe impuse de funcție;
 - b) capacitatea de analiză și sinteză;
 - c) motivația candidatului;
 - d) comportamentul în situațiile de criză;
 - e) abilități de comunicare;
 - f) inițiativă și creativitate.

În funcție de cerințele de studii sau profesionale specifice postului, criteriile de evaluare prevăzute la lit. d) și e) sunt stabilite opțional de către comisia de concurs.

2. Pentru a fi declarat „admis”, candidații trebuie să obțină minimum 50 de puncte. Candidații care nu au obținut minimum 50 de puncte vor fi declarați „respins”.
3. Aprecierea rezultatelor finale ale probei se face cu maximum 100 de puncte.
4. Rezultatele se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.
5. Pentru a fi declarat „admis”, candidații trebuie să obțină minimum 50 de puncte. Candidații care nu au obținut minimum 50 de puncte vor fi declarați „respins”.
6. Aprecierea rezultatelor finale ale probei se face cu maximum 100 de puncte.
7. Rezultatele se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.
8. Interviuul se va desfășura la sediul Inspectoratului de Jandarmi Județean Covasna (mun. Sfântu Gheorghe, bld. Gen. Grigore Bălan, nr. 71, jud. Covasna)

Contestații:

1. Candidații nemulțumiți pot depune contestație după afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor de înscriere, proba scrisă și interviu, după caz, la compartimentul resurse umane al Inspectoratului de Jandarmi Județean Covasna, în termen cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și al interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.
2. Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se realizează prin afișarea la sediul Inspectoratului de Jandarmi Județean Covasna și pe pagina de internet a acesteia, la secțiunea special creată în acest scop, imediat după soluționarea contestațiilor
3. Candidatul nemulțumit de modul de soluționare a contestației se poate adresa instanței de contencios administrativ, în condițiile legii

Departajare:

1. Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și interviu.
2. Se consideră admis la concurs candidatul care a obținut cel mai mare punctaj, cu condiția ca acesta să fi obținut punctajul minim necesar.
3. La punctaje egale are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la proba scrisă, iar dacă egalitatea se menține, candidații aflați în această situație vor fi invitați la un nou interviu, în urma căruia comisia de concurs va decide asupra candidatului câștigător.

Informații suplimentare:

1. Dosarele de concurs se depun personal de către candidat la sediul Inspectoratului de Jandarmi Județean Covasna (mun. Sfântu Gheorghe, bld. Gen. Grigore Bălan, nr.71, jud. Covasna), în fiecare zi lucrătoare din perioada 12.06.2024-27.06.2024, în intervalul orar 08.30-15.00.

Documentele transmise prin alte mijloace nu vor fi luate în considerare.

2. Copiile de pe documentele care constituie dosarul de concurs se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs. Documentele pot fi depuse și în copie legalizată, situație în care nu mai este necesară prezentarea originalelor.
3. La depunerea dosarelor de concurs, candidaților li se atribuie un cod numeric pentru identificare care corespunde cu numărul de înregistrare al dosarului de concurs, cod ce va fi folosit pentru identificarea candidaților pe întreaga perioadă de concurs.

4. Prin înscrierea la acest concurs candidații își manifestă implicit acordul cu privire la faptul că probele susținute în cadrul concursului pot fi înregistrate audio-video, cu respectarea prevederilor referitoare la protecția datelor cu caracter personal.
5. Candidatul declarat „admis” la concurs este obligat să se prezinte la post în termen de 15 zile calendaristice de la data afișării rezultatelor finale. Prin excepție, în urma formulării unei cereri scrise și temeinic motivate, candidatul declarat „admis” la concurs poate solicita, în termen de 3 zile lucrătoare de la afișarea rezultatului final al concursului, un alt termen de prezentare la post care nu poate depăși termenul de preaviz prevăzut pentru demisie în Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, de la data afișării rezultatelor finale ale concursului.

În cazul neprezentării la post la termenul stabilit mai sus, după caz, postul este declarat vacant, caz în care se comunică candidatului care a obținut nota finală imediat inferioară posibilitatea de a ocupa postul respectiv, cu respectarea prevederilor art. 46 alin. (3) din H.G. nr. 1336/2022.

6. Pentru întocmirea dosarului de concurs, candidații pot întocmi orice tip de Curriculum Vitae, model comun european.

Date de contact:

Relații suplimentare referitoare la desfășurarea concursului, se pot obține apelând numărul de telefon 0267/313603 - interior 24520, în zilele lucrătoare, între orele 08.30 – 15.00.

Grafic concurs:

1. Calendar desfasurare concurs.pdf

Fișiere anunț:

1. Model - CV.docx
2. Model - Formular înscriere.docx
3. Model - Îndrumar autobiografie.docx
4. Model - Tabel nominal cu rudele.docx
5. Model - Declarație confirmare cunoastere condiții recrutare.docx
6. Model - Adeverință privind vechimea în muncă.doc



Calendarul desfășurării concursului

pentru ocuparea unui post de execuție vacant, cu personal recrutat din sursă externă, corespunzător funcției contractuale de muncitor calificat IV-I (specialitatea fochist la cazane de apă caldă și cazane de abur de joasă presiune) la Serviciul logistic, prevăzută la poz. 70 din statul de organizare al Inspectoratului de Jandarmi Județean Covasna

Activitate	Termen/Periodă/Observații
Depunerea dosarelor de concurs	Până la data de 27.06.2024, ora 15.00 (dosarele de concurs se depun personal de către candidat la sediul Inspectoratului de Jandarmi Județean Covasna situat în mun. Sfântu Gheorghe, bld. Gen. Grigore Bălan, nr.71, jud. Covasna, în fiecare zi lucrătoare, în intervalul orar 08.30-15.00)
Selecția dosarelor de concurs	28.06.2024-01.07.2024
Afișarea rezultatelor selecției dosarelor de concurs	01.07.2024
Depunere contestații la selecția dosarelor de concurs	În termen cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor (la sediul Inspectoratului de Jandarmi Județean Covasna)
Soluționarea contestațiilor (după caz) la selecția dosarelor de concurs	03.07.2024
Afișarea rezultatelor finale la selecția dosarelor de concurs	03.07.2024
Desfășurarea probei scrise	09.09.2024, ora 12.00 (la sediul Inspectoratului de Jandarmi Județean Covasna)
Afișarea rezultatelor la proba scrisă	09.09.2024
Depunerea contestațiilor la proba scrisă	În termen cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului la proba scrisă (la sediul Inspectoratului de Jandarmi Județean Covasna)
Soluționarea contestațiilor (după caz) la proba scrisă	11.09.2024
Afișarea rezultatelor finale la proba scrisă	11.09.2024
Desfășurarea interviului	12.09.2024, ora 12.00 (la sediul Inspectoratului de Jandarmi Județean Covasna)
Afișarea rezultatelor la interviu	12.09.2024
Depunerea contestațiilor la interviu	În termen cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului la interviu (la sediul Inspectoratului de Jandarmi Județean Covasna)
Soluționarea contestațiilor (după caz) la interviu	16.09.2024
Afișarea rezultatelor finale la concurs	16.09.2024



INSPECTORATUL DE JANDARMI JUDEȚEAN
„GHEORGHE DOJA” COVASNA

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA

pentru ocuparea unui post de execuție vacant, cu personal recrutat din sursă externă, corespunzător funcției contractuale de muncitor calificat IV-I (specialitatea fochist la cazane de apă caldă și cazane de abur de joasă presiune) la Serviciul logistic, prevăzută la poz. 70 din statul de organizare al Inspectoratului de Jandarmi Județean Covasna

I. Tematica

1. Contractul individual de muncă, timpul de muncă și timpul de odihnă, sănătatea și securitatea în muncă, conform Codului Muncii;
2. Cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă;
3. Obligațiile angajatorilor și ale angajaților;
4. Dispoziții generale. Obligațiile generale. Obligațiile salariatului și/sau utilizatorului pentru respectarea măsurilor de apărare împotriva incendiilor;
5. Obligațiile generale. Reguli referitoare la echipamentele de muncă;
6. Utilizarea și/sau exploatarea cazanelor;
7. Domeniul de aplicare prevăzut Prescripția Tehnică PT C 7-2010 "*Dispozitive de siguranță*";
8. Domeniul de aplicare. Evidența exploatării cazanelor. Pregătirea cazanului pentru aprinderea focului. Aprinderea focului. Pornirea cazanului. Funcționarea cazanului. Oprirea, răcirea și golirea cazanului. Obligațiile și responsabilitățile personalului de deservire prevăzute de Prescripția Tehnică PT C 9-2010 "*Cazane de apă caldă și cazane de abur de joasă presiune*";
9. Obligațiile și responsabilitățile persoanelor fizice sau juridice autorizate.

II. Bibliografia

1. Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată - art. 10-12, 39, 41, 49-67, 76, 79, 81, 111-119, 137-153 și 176-177;
2. H.G. nr. 1091/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă - art. 7, 11 și Anexa nr. 2;
3. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă – art. 6-23;
4. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată - art. 1-12¹ și 20-22;
5. H.G. 1146/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în munca de către lucrători a echipamentelor de muncă;
6. Prescripția tehnică PT C 1-2010 "Cazane de abur, cazane de apă fierbinte, supraîncălzitoare și economizoare independente" – art. 98-176;
7. Prescripția Tehnică PT C 7-2010 "Dispozitive de siguranță" - art. 2-5;
8. Prescripția tehnică PT C 9-2010 "Cazane de apă caldă și cazane de abur de joasă presiune" - art. 2-5, 50-82 și 184;

NESECRET

9. Legea nr. 64/2008 privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil – art. 12-13;

Notă: Se va studia varianta actualizată a legislației menționate mai sus, care să cuprindă toate modificările și completările ulterioare intervenite asupra actelor normative respective, până la data publicării anunțului.