

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIE

recomandate candidaților înscriși la concursul organizat pentru ocuparea unui post de ofițer în
domeniul **relațiilor internaționale și Schengen** din cadrul IPJ Constanța

Capitolul I – noțiuni generale

Tematică:

1. Organizarea, funcționarea și principalele atribuții ale Poliției Române;
2. Drepturile, îndatoririle, restrângerea exercițiului unor drepturi și libertăți ale polițistului;
3. Recompensele, răspunderea juridică și sancțiunile aplicabile polițiștilor;
4. Încetarea raporturilor de serviciu ale polițiștilor;
5. Etica și deontologia polițienească;
6. Protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Bibliografie:

1. *Legea nr. 218/2002 privind organizarea și funcționarea Poliției Române*, cu modificările și completările ulterioare;
2. *Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului*, cu modificările și completările ulterioare;
3. *Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)*;
4. *Hotărârea de Guvern nr. 725/2015 pentru stabilirea normelor de aplicare a cap. IV din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, referitoare la acordarea recompenselor și răspunderea disciplinară a polițiștilor*;
5. *Hotărârea de Guvern nr. 991/2005 pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al polițistului*.

*Se va studia legislația *actualizată la zi*, cu modificările și completările intervenite până la data publicării anunțului privind organizarea concursului

Capitolul II – protecția informațiilor clasificate

Tematică:

1. Informații secrete de stat;
2. Informații secrete de serviciu;
3. Clasificarea informațiilor;
4. Accesul la informații clasificate;
5. Reguli generale privind evidența, întocmirea, păstrarea, procesarea, multiplicarea, manipularea, transportul, transmiterea și distrugerea informațiilor clasificate.

Bibliografie:

1. *Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare;*
2. *Hotărârea de Guvern nr. 781/2002 privind protecția informațiilor secret de serviciu;*
3. *Hotărârea de Guvern nr. 585/2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România.*

*Se va studia legislația *actualizată la zi*, cu modificările și completările intervenite până la data publicării anunțului privind organizarea concursului

Capitolul III – profilul de specialitate

Tematică:

1. Desfășurarea activității de relații internaționale și afaceri europene la nivelul MAI;
2. Drepturile și obligațiile personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar;
3. Normativul de cheltuieli pentru acțiuni de protocol, specific Ministerului Afacerilor Interne;
4. Participarea polițistului la programe de formare profesională în străinătate și utilizarea ulterioară a competențelor acestuia;
5. Cooperarea judiciară internațională în materie penală;
6. Măsuri pentru facilitarea cooperării polițienești internaționale;

7. Detașarea experților naționali la instituțiile și organismele Uniunii Europene;
8. Atribuțiile structurilor Ministerului Afacerilor Interne privind detașarea experților naționali la instituțiile și organismele Uniunii Europene;
9. Forme ale evaluărilor și ale activităților de monitorizare Schengen, desfășurarea activităților de monitorizare, desfășurarea vizitelor, deficiențele grave și formele specifice ale evaluării Schengen;
10. Frontierele interne, cadru general pentru reintroducerea temporară a controlului la frontierele interne, procedura pentru reintroducerea temporară a controlului la frontierele interne, procedura specifică pentru cazurile care necesită o acțiune imediată, criteriile pentru reintroducerea temporară a controlului la frontierele interne atunci când circumstanțe excepționale periclitizează funcționarea generală a spațiului fără controale la frontierele interne.

Bibliografie

1. *Ordinul nr. 143 din 6 noiembrie 2015 privind activitățile de relații internaționale și de afaceri europene la nivelul Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare;*
2. *Hotărârea de Guvern nr. 518/1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar, cu modificările și completările ulterioare;*
3. *Ordinul nr. 36/2019 pentru aprobarea Normativului de cheltuieli pentru acțiuni de protocol, specific Ministerului Afacerilor Interne;*
4. *Ordinul nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne, Capitolul IV;*
5. *Legea 302/2004, privind cooperarea judiciară internațională în materie penală, cu modificările și completările ulterioare;*
6. *Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 103/2006 republicată, privind unele măsuri pentru facilitarea cooperării polițienești internaționale;*
7. *Legea nr. 105 din 4 iulie 2012 privind detașarea experților naționali la instituțiile și organismele Uniunii Europene;*
8. *Ordinul nr. 8 din 19 ianuarie 2016 privind aprobarea normelor metodologice pentru stabilirea atribuțiilor structurilor Ministerului Afacerilor Interne în vederea aplicării prevederilor [Legii](#)*

[nr. 105/2012](#) privind detașarea experților naționali la instituțiile și organismele Uniunii Europene.

9. Regulamentul (UE) 2022/922 al Consiliului din 9 iunie 2022 privind instituirea și funcționarea unui mecanism de evaluare și monitorizare în vederea verificării aplicării acquis-ului Schengen și de abrogare a Regulamentului (UE) nr. 1053/2013;
10. Regulamentul (UE) 2016/399 al Parlamentului European și al Consiliului din 9 martie 2016 cu privire la Codul Uniunii privind regimul de trecere a frontierelor de către persoane (Codul Frontierelor Schengen).

*Se va studia legislația *actualizată la zi*, cu modificările și completările intervenite până la data publicării anunțului privind organizarea concursului.

NOTĂ: Actele normative prevăzute în bibliografia recomandată candidaților vor fi studiate în forma actualizată la data publicării anunțului; Actele normative menționate în bibliografie și pentru care nu sunt specificate capitole sau titluri, vor fi studiate în totalitate

TEMATICĂ ȘI BIBLIOGRAFIE

aferente probei de verificare a competențelor de limbă engleză, recomandate candidaților înscriși la concursul organizat pentru ocuparea postului de ofițer din cadrul IPJ Constanța – Compartimentul Schengen și Relații Internaționale

Tematică:

1. Morfologie și sintaxă

a) Categoriile gramaticale ale substantivului:

numărul: pluralul substantivelor (regula generală, alomorfele morfemului de plural, plurale neregulate, pluralul și substantivele colective, singulare fără plural, două forme de plural cu sens diferit); clasificarea substantivelor în funcție de număr (substantive individuale și substantive colective, substantive numerabile și nenumerabile);

determinarea: valorile articolului hotărât și nehotărât; determinarea cu marca zero; omisiunea articolului;

cazul: genitivul sintetic și genitivul prepozițional;

genul: expresia lexicală a genului, genul referențial (folosirea anaforică a pronumelor personale).

b) Categoriile gramaticale ale verbului:

timp: forme (verbe regulate și neregulate, alomorfele morfemului de trecut, alomorfele morfemului de persoană a III-a singular indicativ prezent), valori și utilizare;

aspect: opoziția perfectiv-imperfectiv (progresiv) și clasele aspectuale de verbe;

mod: distincția mod personal – mod impersonal; modul indicativ, modul subjonctiv și modul imperativ (formă, valori, utilizare);

diateză: diateza pasivă (pasivul cu *be* și structuri pasive cu *have* și *get*: valori, utilizare)

Phrasal verbs

c) Categoriile gramaticale ale adjectivului:

gradele de comparație: comparația de superioritate, de egalitate și de inferioritate, superlativul (regula generală, adjective cu forme de comparație neregulate);

adjective care accepta sau nu gradele de comparație (*gradable/non-gradable*)

adjectivul: utilizarea atributivă și predicativă; poziția în cadrul grupului nominal; ordinea adjectivelor;

d) Categoriile gramaticale ale adverbului

adverbul: clasificare, ordinea adverbilor, poziția în propoziție;

*Sintaxa propoziției simple:

verbele auxiliare: proprietăți morfologice și sintactice, utilizare;

verbele modale: caracteristici morfologice, sintactice și semantice;

predicatele nominale;

predicatele verbale exprimate prin:

verbe intransitive: clasificare, proprietăți sintactice, utilizare;

verbe tranzitive: clasificare, proprietăți sintactice, utilizare; construcții tranzitive cu două complemente (*double object constructions*)

particularități ale subiectului: construcții cu *it* și *there*, omisiunea subiectului;

acordul între subiect și predicat;

propoziții negative: clasificare, proprietăți sintactice și semantice, *polarity items*.

*Sintaxa frazei:

propoziții complementive introduse prin *that*: caracteristici sintactice și semantice, omisiunea lui *that*, concordanța timpurilor, folosirea subjonctivului în completiva introdusă prin *that*, distribuție și funcții sintactice;

completiva infinitivală: clasificare, caracteristici sintactice și semantice, distribuție și funcții sintactice;

construcțiile gerundivale: clasificare, caracteristici sintactice și semantice, distribuție și funcții sintactice;

construcții participiale: clasificare, caracteristici sintactice și semantice, distribuție și funcții sintactice;

propoziția relativă: clasificare, caracteristici sintactice și semantice, utilizarea pronumelor relative;

propoziții interogative directe și indirecte: clasificare, caracteristici sintactice, distribuție, funcții sintactice;

întrebări disjunctive

propoziții de tip *cleft* și *pseudo-cleft*: caracteristici sintactice, distribuție, funcții sintactice;
concordanța timpurilor;

propoziții circumstanțiale (*adverbial clauses*);

propoziții condiționale;

vorbirea directă, vorbirea indirectă.

mijloace emfatice (*emphasis, inversion*)

2. Semantică, lexicologie și stilistică

- a) Procedee majore și minore de formare a cuvintelor
- b) Relații lexicale
- c) Limbaj figurativ și figuri de stil
- d) Limbaje de specialitate, stiluri funcționale

Bibliografie:

- a) Evans V., Dooley J. New Round-Up 6 students book, Longman, 2010;
- b) McCarthy, M., O'Dell, F., English Vocabulary in Use Upper-intermediate, Cambridge University Press 2001;
- c) [Redman](#), S., English Vocabulary in Use Pre-intermediate and Intermediate, Cambridge University Press, [1997](#);
- d) Swan, M. Practical English Usage, Oxford, 2005;
- e) [Thomas](#) B.J., Intermediate Vocabulary Paper, Longman, 1986;
- f) [Thomson](#), A. J., [Martinet](#), A. V., A Practical English Grammar, Oxford University Press, 1986;
- g) [Thomson](#), A. J., [Martinet](#), A. V., A Practical English Grammar Exercises 1, Oxford University Press, 1986;
- h) [Thomson](#), A. J., [Martinet](#), A. V., A Practical English Grammar Exercises 2, Oxford University Press, 1986;
- i) Vince, M., Advanced Language Practice with Key, Macmillan Education, 2010;
- j) Wellman, G., Wordbuilder: Heinemann Series Macmillan, 1992.

NOTĂ: Actele normative prevăzute în bibliografia recomandată candidaților vor fi studiate în forma actualizată la data publicării anunțului; Actele normative menționate în bibliografie și pentru care nu sunt specificate capitole sau titluri, vor fi studiate în totalitate