

Anunț

ANUNT TCO SERVICIUL CRIMINALISTIC

Inspectoratul de Poliție Județean Gorj organizează:
| **concurs - trecere în corpul ofițerilor** |

În conformitate cu:

1. Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare
2. Ordinul M.A.I. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție, cu modificările și completările ulterioare

Posturi scoase la concurs:

Polițist

- Ofițer de poliție

Nivel funcție: Execuție - perioadă nedeterminată

- poz. 0227 - OFITER PRINCIPAL II prevăzut cu gradul de Comisar de poliție - arma: Politia Romana, unitatea: Insp.de Poliție Jud.Gorj - SERVICIULUI CRIMINALISTIC, jud. GJ, MUNICIPIUL TARGU JIU, Domeniu de activitate: Criminalistică

Mențiuni despre concurs:

Candidatul se poate înscrie: **Pe un singur post**

Concursul **ESTE** organizat la nivel central cu comisii de recrutare la nivel teritorial

Condiții generale și criterii specifice:

Agentul de poliție poate participa la concurs dacă îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) este declarat «apt» la evaluarea psihologică organizată în acest scop; (*)
- b) nu este sub efectul unei sancțiuni disciplinare;
- c) nu este pus la dispoziție ori suspendat din funcție în condițiile art. 27[^]21 alin. (2) sau art. 27[^]25 lit. a), b) și h);
- d) a obținut calificativul de cel puțin «bine» la ultimele două evaluări anuale de serviciu;
- e) a absolvit studii superioare și îndeplinește condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului.

(*) Evaluarea psihologică se susține anterior probelor de concurs. Candidații declarați „inapt” psihologic nu vor fi programați la concurs, candidaturile acestora urmând a fi respinse ca urmare a neîndeplinirii condițiilor legale.

Cerințele postului:

- **gradul profesional:** SUBINSPECTOR DE POLITIE
- **pregătire de bază:** studii superioare de licență, ciclul I de studii universitare (sistem Bologna) absolvite cu diplomă de licență sau studii universitare de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă
- **pregătire de specialitate:** NU ESTE CAZUL
- **alte cunoștințe:** NU ESTE CAZUL
- **vechime în muncă/din care în MAI:** NU ESTE CAZUL
- **limbi străine:citit/scriș/vorbit:** NU ESTE CAZUL
- **vechime în funcții de conducere:** NU ESTE CAZUL
- **perioada pentru acomodarea la cerințele postului:** 1 AN IN SPECIALITATEA CRIMINALISTICA
- **autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor postului:** să dețină/să obțină autorizație/certificat pentru accesul la informații clasificate nivelul „secret de serviciu”

- **aptitudini și abilități necesare:** - raționament analitic - minim nivel mediu de dezvoltare;
 - aptitudini verbale și de comunicare - minim nivel mediu de dezvoltare;
 - perceperea detaliilor - minim nivel mediu de dezvoltare;
 - spirit de observație - minim nivel mediu de dezvoltare;
- **atitudini necesare/comportament:** stăpânire de sine;
 - atitudine pozitivă față de alții;
 - atitudine pozitivă față de muncă;
 - echilibru emoțional.
- **parametri privind starea sănătății somatice:** apt medical, conform baremelor medicale de angajare în M.A.I.
- **trăsături psihice și de personalitate:** Apt psihologic conform baremelor psihologice ale M.A.I.
- **alte cerințe:** NU ESTE CAZUL
- **vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției:** NU ESTE CAZUL
- **vechime în specialitatea structurii pentru care se organizează concurs:** NU ESTE CAZUL
- **vechime în funcții de conducere în unități ale MAI:** NU ESTE CAZUL
- **definirea sumara a atribuțiilor postului:** Execută expertize și constatări criminalistice, colaborează cu polițiștii operativi din cadrul serviciilor, birourilor și cei de la P. P. Comunale și după caz, execută investigarea locului faptei în cauze deosebite.

Data Limită:

Data limită depunere dosar: 05.07.2024 23:55

Dosar recrutare

Dosar politisti - agent

1. *Cerere de înscriere
(conform modelului anexat)
2. *Curriculum Vitae, modelul comun european
(conform modelului anexat)
3. *Copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului
(- diploma de absolvire a studiilor și, după caz, foaia matricolă / suplimentul la diploma și/sau orice alte documente care atestă nivelul și specializarea studiilor;
 - se vor accepta adevărurile de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate;
 - candidații care au absolvit studii în alte state vor prezenta documentele echivalate de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale;
 - candidatul se va asigura că nu lipsesc pagini din aceste copii)
4. *Copie act identitate
(- copia cărții de identitate
 - cartea de identitate trebuie să se afle în perioada de valabilitate)
5. *Copia certificatului de naștere al candidatului
6. Copie certificat de naștere al soțului/soției
(obligatorie pentru candidații căsătoriți)
7. Copie certificate de naștere ale copiilor
(obligatorie pentru candidații care au copii)
8. Copie certificat de căsătorie
(obligatorie pentru candidații care sunt căsătoriți)
9. Copie hotărâre judecătorească privind starea civilă

(obligatorie pentru candidații care au fost căsătoriți)

10. *Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare
(conform modelului anexat)
11. *Adeverință eliberată de structura de resurse umane a unității unde este încadrat
(din adeverință trebuie să reiasă următoarele:
 - *candidatul nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare;*
 - *candidatul nu este pus la dispoziție ori suspendat din funcție în condițiile art. 27[^]21 alin. (2) sau art. 27[^]25 lit. a), b) și h) din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare;*
 - *calificativele obținute la ultimele două evaluări anuale de serviciu.*

Adeverința este valabilă doar dacă a fost emisă ulterior publicării acestui anunț.)

12. Orice alte documente pe care candidatul le consideră importante în cadrul concursului

Documentele marcate cu * sunt obligatorii.

Verificare Aptitudini:

Examinare medicală:

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.

1. Examinarea medicală se realizează de către structurile de specialitate ale MAI potrivit programărilor nominale.
2. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.

Evaluare psihologică:

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.

1. Evaluarea psihologică se realizează de către structurile de specialitate ale MAI.
2. Data, ora și locul de desfășurare a evaluării psihologice vor fi afișate în secțiunea "Fișiere anunț" din această pagină.
3. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
4. Contestatia se formulează în scris, în nume personal, se adresează Centrului și se depune la sediul structurii organizatoare, în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a avizului psihologic.
5. EVALUAREA PSIHOLOGICA SE VA REALIZA PANA LA DATA DE 10.07.2024

Validarea dosarelor:

1. După depunerea dosarelor de recrutare, comisia de concurs va verifica, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea primei probe a concursului, corectitudinea întocmirii dosarelor de recrutare a candidaților, respectiv îndeplinirea de către candidați a condițiilor de participare la concurs, urmând a se pronunța cu privire la validarea/invalidarea acestora.
2. Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, cu precizarea acestora, se afișează în secțiunea de fișiere a acestui anunț, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de desfășurarea primei probe de concurs.

Probe Concurs:

Probă - test scris

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a probei.

1. Locul unde se va desfășura proba, precum și ora începerii acesteia, se vor stabili în funcție de numărul candidaților și se vor comunica prin afișarea în secțiunea de fișiere a acestui anunț.
2. Pentru a fi declarat „admis”, candidații trebuie să obțină minimum nota 7,00. Candidații care nu au obținut minimum nota 7,00 vor fi declarați „respins”.
3. Aprecierea rezultatelor finale ale probei se face cu note de la 1 la 10 (1 punct se acordă din

oficiu).

4. Rezultatele la proba „test scris” se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.
5. Concursul va avea loc în data de 20.07.2024 și va consta în desfășurarea unui test scris-tip grilă, potrivit prevederilor art. 24, alin.1 și art. 25, alin.1 din Anexa nr. 3 la O.M.A.I. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale M.A.I., care se înregistrează audio și/sau video. Publicarea rezultatelor la proba scrisă se va realiza în data de 20.07.2024.

Ora și locul unde se va desfășura proba test scris se vor stabili, în funcție de numărul candidaților, și se vor comunica acestora prin postarea unui anunț ulterior pe pagina de intranet și internet a I.P.J. GORJ (gj.politiaromana.ro), la avizierul unității precum și prin postare pe H.U.B.- ul de servicii publice al M.A.I.

Contestații:

1. Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut la proba/probele eliminatorie/eliminatorii sau la testul scris, respectiv de rezultatul la concursul pentru ocuparea postului de conducere vacant poate formula contestație, o singură dată pentru fiecare probă, în termen de 24 de ore de la afișare.
2. Candidații pot contesta numai notele la propriile lucrări.
3. Contestațiile se soluționează în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.
4. Perioada limită de depunere a eventualelor contestații - în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor, respectiv 21.07.2024. Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale se va realiza în perioada 22 - 23.07.2024

Departajare:

1. În situația în care mai mulți candidați au obținut aceeași notă la testul scris, departajarea acestora în vederea stabilirii candidatului declarat „admis” se realizează pe baza rezultatelor obținute în urma susținerii unui interviu structurat pe subiecte profesionale, fiind declarat „admis” candidatul care obține nota cea mai mare. Dacă se impune organizarea interviului structurat pe subiecte profesionale pentru departajare, comisia de concurs va stabili și comunica candidaților interesați graficul activităților și alte informații necesare. Interviul nu se contestă.

Atenționări:

1. *Nu se admit derogări de la niciuna dintre condițiile de participare la concurs, prevăzute în prezentul anunț.*
2. *Fișele posturilor pot fi consultate de către candidați, la sediul structurii de care aparține postul, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate.*
3. *La concurs pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, respectiv cei ale căror dosare de recrutare/documente sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunțul de concurs.*
4. *Candidații poartă întreaga răspundere pentru transmiterea dosarelor de recrutare/documentelor incomplete sau incorect întocmite.*
5. *Candidatul declarat admis depune documentele din dosarul de recrutare. După caz, copiile documentelor se certifică pentru conformitate cu originalul prezentat și se semnează de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor.*
În situația în care candidatul declarat admis nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute.

În situația în care candidatul depune documentele în copii legalizate, nu mai este necesară certificarea pentru conformitate cu originalul.

6. *Candidații au obligația ca, pe întreaga perioadă de organizare și desfășurare a concursului, să se informeze permanent prin verificarea paginii de internet cu privire la eventuale modificări în calendarul desfășurării concursului sau ale locului de desfășurare a probelor și activităților specifice desfășurate în cadrul procedurii.*
7. *Atenție! Candidații trebuie să se prezinte în ziua, data, ora și locul în care au fost planificați pentru susținerea evaluării psihologice și nu vor putea solicita o reprogramare.*

Informații suplimentare:

1. Reguli privind înscrierea la concurs

- documentele care necesită a fi completate (Ex. cererea de înscriere, declarații, etc.) vor fi printate de către candidat, completate olograf, datate și semnate, iar ulterior scanate în format pdf și transmise în format electronic pe adresa de e-mail indicată mai sus (candidații vor manifesta atenție maximă ca documentele să fie completate corect și integral);
- fiecare document va fi scanat și salvat într-un fișier pdf separat, denumirea fișierului fiind compusă din numele candidatului și conținutul fișierului (exemplu: Popescu Ioan_act identitate, Popescu Ioan_cerere înscriere, etc.);
- toate documentele vor fi scanate în format pdf, candidații urmând a verifica înaintea transmiterii, conținutul fișierului pdf scanat, respectiv faptul că, conținutul este scanat integral (corespunde cu documentul original Ex: diploma de licență este scanată față verso) și este lizibil;
- toate documentele menționate mai sus vor fi transmise în format electronic printr-un singur e-mail (ca atașamente la e-mail), mărimea totală a tuturor documentelor transmise de către candidat (fișierele pdf. atașate e-mailului) pentru înscriere la concurs nu trebuie să depășească 50 MB;
- e-mailul transmis de către candidat va avea subiect (titlu) de următoare formă: grad, nume, prenume candidat, conținutul e-mailului și concursul la care se înscrie (Ex: agent de poliție Popescu Ioan - Dosar de concurs - ofițer principal II Serviciul Criminalistic)

Atenție! Documentele transmise de către candidat vor fi printate și prezentate comisiei de concurs pentru activitatea de validare/invalidare a candidaturilor. La concurs pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, respectiv cei ale căror dosare de recrutare sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunțul de concurs. Candidații poartă întreaga răspundere dacă transmit dosare de recrutare incomplete sau incorect întocmite.

Fiecare candidat înscris la concurs va primi un cod unic de identificare, ca alternativă în prelucrarea datelor cu caracter personal, care va fi folosit pentru identificarea lui pe întreaga procedură de concurs (afișare rezultate, etc.).

Candidaților li se va transmite la adresa de e-mail indicată de către acesta în cererea de înscriere, un e-mail de confirmare a primirii cererii de înscriere la concurs, precizându-se codul unic de identificare. Validarea/invalidarea candidaturii este stabilită de către comisia de concurs în urma analizării dosarelor de concurs, iar rezultatul va fi comunicat prin postare pe pagina de internet a Inspectoratului de Poliție Județean Gorj la adresa "<https://gj.politiaromana.ro> - Secțiunea Carieră - Posturi scoase la concurs", prin afișare la sediul Inspectoratului de Poliție Județean Gorj și prin postare pe H.U.B.- ul de servicii publice al M.A.I.

Candidatul declarat „admis” va prezenta documentele din dosarul de recrutare, în original, în vederea certificării pentru conformitate și semnării de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor se restituie candidatului, după certificarea copiilor.

Documentele menționate pot fi depuse și în copie legalizată, situație în care activitățile de certificare nu se mai realizează.

În situația în care candidatul declarat „admis” nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu

prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute.

Departajarea candidaților să va realiza potrivit art. 2741 din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului cu modificările și completările ulterioare, "Candidații sunt declarați «admis» în ordinea descrescătoare a notelor obținute la interviul structurat pe subiecte profesionale sau, după caz, la testul scris, în limita numărului posturilor pentru care au candidat."

2. În conformitate cu prevederile art. 21 alin. (5) din Legea nr. 360/2002, cu modificările și completările ulterioare, polițistului care intră în corpul ofițerilor de poliție în condițiile art. 9 alin. (2), i se acordă gradul profesional în funcție de vechimea în structurile Ministerului Afacerilor Interne, astfel:
- a) sub 5 ani - subinspector de poliție;
 - b) între 5 și 10 ani - inspector de poliție;
 - c) peste 10 ani - inspector principal de poliție.

În conformitate cu prevederile art. 21 alin. (8) și (9) din Legea nr. 360/2002, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care polițistului i s-ar acorda un grad profesional mai mare decât în condițiile art. 21 alin. (5), acestuia i se acordă gradul profesional în funcție de pregătirea sa și de vechimea în specialitatea corespunzătoare studiilor absolvite, raportate la cerințele postului. Astfel, personalului care a lucrat efectiv înainte de încadrare în specializările prevăzute în fișa postului, i se acordă grade profesionale în raport cu vechimea în specialitatea corespunzătoare studiilor absolvite, după cum urmează:

- la un stagiu de până la 5 ani - subinspector de poliție;
- la un stagiu între 5 și 7 ani - inspector de poliție;
- la un stagiu între 8 și 10 ani - inspector principal de poliție;
- la un stagiu între 11 și 14 ani - subcomisar de poliție;
- la un stagiu între 15 și 18 ani - comisar de poliție;
- la un stagiu de 19 ani și peste - comisar-șef de poliție.

Conform art. 21 alin. (7) din Legea nr. 360/2002, ofițerii de poliție proveniți din rândul agenților de poliție absolvenți cu diplomă de licență sau echivalentă ai instituțiilor de învățământ superior cu profil corespunzător specialităților necesare poliției se încadrează în funcții de execuție prevăzute în statele de organizare cu grade profesionale egale sau mai mari cu cel mult 3 trepte față de cele pe care le au.

3. Cererile de participare la concurs (conform modelului anexat) vor fi adresate inspectorului șef al Inspectoratului de Poliție Județean Gorj și vor fi transmise la adresa de e-mail a Inspectoratului de Poliție Județean Gorj - Serviciul Resurse Umane resurseumane@gj.politiaromana.ro până la data de 05.07.2024.

Dosarele de recrutare vor fi constituite exclusiv în format electronic, documentele necesare fiind depuse prin transmiterea, în format electronic, până la aceeași dată, respectiv 05.07.2024, (scanat, format PDF needitabil), la adresa de e-mail a Inspectoratului de Poliție Județean Gorj - Serviciul Resurse Umane resurseumane@gj.politiaromana.ro

Date de contact:

Relații suplimentare privind condițiile de participare sau documentele necesare se pot obține de la Serviciul Resurse Umane, din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Gorj, int. 20113, în zilele lucrătoare

Grafic concurs:

1. GRAFIC CONCURS.pdf

Fișiere anunț:

1. Model - Cerere participare concurs.docx
2. Model - CV.docx
3. Model - Declarație confirmare cunoastere condiții recrutare.docx

GRAFICUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI
organizat pentru ocuparea funcției de ofițer principal II– Serviciului Criminalistic,
Compartimentul de Expertize și Constatări Criminalistice

Nr. crt.	Termen	Activitatea desfășurată	Obs.
1.	25.06.2024	Publicarea anunțului privind organizarea concursului.	
2.	Până la data de 05.07.2024	Înscrierea candidaților la concurs și depunerea de către aceștia a dosarului de recrutare.	
3	Până la data de 10.07.2024	Evaluarea psihologică a candidaților	
3.	Până la data de 10.07.2024	Planificarea și susținerea de către candidați a testării psihologice, locația, data și ora exactă urmând a fi comunicate ulterior candidaților.	
4.	Până la data de 12.07.2024	Analiza dosarelor de recrutare depuse de candidați de către comisia de concurs și validarea/invalidarea candidaturilor.	
5.	Până la data de 16.07.2024	Afișarea rezultatelor de validare/invalidare a candidaturilor	
6.	20.07.2024	Susținerea de către candidați a probei scrise și afișarea rezultatului probei	
9.	21.07.2024	Depunerea de către candidați a eventualelor contestații față de rezultatul probei scrise (24 de ore de la data afișării rezultatului).	
10.	22-23.07.2024	Soluționarea de către comisia de soluționare a contestațiilor a eventualelor contestații depuse față de rezultatul probei scrise, consemnarea rezultatelor și afișarea rezultatelor finale.	

A P R O B
PREȘEDINTELE COMISIEI DE CONCURS

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA

recomandată candidaților înscriși la concursul ce se va organiza pentru ocuparea funcției de ofițer _____ - poziția _____ în cadrul _____

1.1. TEMATICĂ GENERALĂ

1. Probele, mijloacele de probă și procedeele probatorii;
2. Protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, descoperirii, cercetării, urmăririi penale și combaterii infracțiunilor sau al executării pedepselor, măsurilor educative și de siguranță, precum și privind libera circulație a acestor date;
3. Clasificarea și declasificarea informațiilor. Măsurile minime de protecție specifice claselor și nivelurilor de secretizare;
4. Reguli generale privind evidența, întocmirea, păstrarea și procesarea, multiplicarea, manipularea, transportul, transmiterea și distrugerea informațiilor clasificate;
5. Organizarea, funcționarea și atribuțiile Poliției Române;
 - Atribuțiile Poliției Române
6. Statutul polițistului
 - Drepturile, îndatoririle și restrângerea exercițiului unor drepturi sau libertăți ale polițistului
 - Recompense, răspunderea juridică, sancțiuni și procedura cercetării prealabile;
 - Modificarea și suspendarea raporturilor de serviciu ale polițiștilor;
7. Acordarea recompenselor și răspunderea disciplinară a polițiștilor;
8. Deontologia polițistului;

1.2. BIBLIOGRAFIE GENERALĂ

1. Legea nr. 135/2010 privind Codul de Procedură Penală, cu modificările și completările ulterioare:

Partea generală:

- Titlul IV - Capitolele I, II - Secțiunea 1-4, III, VI, VII, VIII, IX, X și XI;

2. Legea nr. 363/2018 privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, descoperirii, cercetării, urmăririi penale și combaterii infracțiunilor sau al executării pedepselor, măsurilor educative și de siguranță, precum și privind libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare;

3. Standardele Naționale de protecție a informațiilor clasificate în România aprobate prin H.G. nr. 585/2002 – Capitolele 1, 2 și 3

4. Legea nr. 218/2002 privind organizarea și funcționarea Poliției Române, cu completările ulterioare;

5. Legea nr. 360/2002 privind Statutul Polițistului, cu modificările și completările ulterioare;

6. H.G. nr. 725/2015 pentru stabilirea normelor de aplicare a cap. IV din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, referitoare la acordarea recompenselor și răspunderea disciplinară a polițiștilor, cu modificările și completările ulterioare;

7. H.G. nr. 991/2005 pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al polițistului;

2.1. TEMATICĂ DE SPECIALITATE:

1. Posibilitățile de examinare și de analiză în laboratoarele criminalistice din Poliția Română

2. Cercetarea la fața locului

3. Identificarea criminalistică

4. Expertizele și constatările criminalistice

- Reglementări legislative privind expertiza, constatarea și expertiții;
- Realizarea expertizelor și constatărilor criminalistice - principii, tehnici, metode și proceduri.

5. Noțiuni de tehnică criminalistică: Fotografia judiciară, Traseologie Judiciară, Balistică judiciară, Dactiloscopie, Grafoscopie judiciară și Tehnica Documentelor, Bazele de date criminalistice

2.2. BIBLIOGRAFIE DE SPECIALITATE:

• Legea nr. 135/2010 *privind Codul de Procedură Penală*, cu modificările și completările ulterioare;

• Legea nr. 218/2002 *privind organizarea și funcționarea Poliției Române*, cu completările ulterioare;

• Ordonanța nr. 75/2000 privind organizarea activității de expertiză criminalistică, cu modificările și completările ulterioare;

• Dispoziția Inspectorului General al Poliției Române nr. 131 din 28.12.2012 privind unele măsuri de organizare a activității de expertiză criminalistică la nivelul Poliției Române;

- Codul de conduită al experților, specialiștilor și tehnicienilor criminaliști din Poliția Română - Anexă la Dispoziția Inspectorului General al Poliției române nr. 210 din 11.04.2006;
- *Posibilitățile de examinare și analiză în laboratoarele criminalistice din Poliția Română* (Ediție document nr. 2404256 din 28.06.2022);
- *Identificarea Criminalistică* (Cap. V și VII), Ediția 2, Lucian Ionescu, Dumitru Sandu, Editura C.H. Beck, 2011, ISBN: 978-973-115-866-2;
- *Tratat de Criminalistică* Partea 1 (Cap. V - secțiunile III și IV; cap. X) – Emilian Stancu, Ediția a VI-a, Universul Juridic, 2015, ISBN: 978-606-673-673-2;
- *Tehnică Criminalistică. Îndrumar teoretic și practic* (Identificarea Criminalistică: pag. 35-41; Expertizele criminalistice: pag. 43-57; Cercetarea criminalistică a urmelor: pag. 59-110; Cercetarea criminalistică a documentelor: pag. 191-220; Fotografia judiciară: pag. 275-289.) - Viorel Vasile, Georgică Panfil, Petruț Enache și Dănuț Nechita, Editura EstFalia București, 2014- ISBN: 978-606-8284-78-1;
- *Balistica Judiciară. Aspecte teoretice și practice* (Cap. I, Cap. III – VIII), G. D. Dobrin, I. Pleșea, Ediția a II-a revizuită și adăugită, Editura Asociației Criminaliștilor din România, București, 2018, ISBN: 978-973-0-26785-3;
- *Secretele Amprentelor Papilare* (cap. II, III, IV, VII, VIII) – Gheorghe Pășescu și Ion R. Constantin, Ed. Național (1996), ISBN: 973-97574-0-5;
- PS 01-01 *Procedura specifică - Examinarea scrisului de mână și a semnăturii*, elaborată de Institutul Național de Criminalistică;
- PS 01-02 *Procedura specifică - Examinarea documentelor care prezintă elemente de siguranță*, elaborată de Institutul Național de Criminalistică;
- PS 01-03 *Procedura specifică - Identificarea armelor de foc prin examinarea tuburilor și gloanțelor trase*, elaborată de Institutul Național de Criminalistică;
- PS 02-01 *Procedura specifică pentru examinarea urmelor și impresiunilor papilare*, elaborată de Institutul Național de Criminalistică;
- PS 02-02 *Procedura specifică pentru relevarea și ridicarea urmelor papilare*, elaborată de Institutul Național de Criminalistică;
- PS 02-03 *Procedura specifică privind examinarea datelor biometrice specifice NBIS*, elaborată de Institutul Național de Criminalistică;
- IL 02-01 *Instrucțiunea de lucru privind utilizarea sistemul AFIS și funcționarea cartotecilor dactiloscopice*, elaborată de Institutul Național de Criminalistică.
- IL 02-03 *Instrucțiunea de lucru privind procesul identificării dactiloscopice (ACE-V) și procedura opiniilor diferite (POD)*, elaborată de Institutul Național de Criminalistică;
- IL 02-06 *Instrucțiunea de lucru privind amprentarea persoanelor și cadavrelor*;
- IL 02-07 *Instrucțiunea de lucru privind relevarea urmelor papilare cu vapori de cianoacrilat*;
- IL 02-08 *Instrucțiunea de lucru privind relevarea urmelor papilare cu DFO, Ninhidrină, Physical Developer și Indanedione*;
- IL 02-09 *Instrucțiunea de lucru privind relevarea urmelor papilare pe suprafețe adezive*;

- IL 02-11 *Instrucțiunea de lucru privind relevarea urmelor papilare cu prafuri criminalistice;*
- IL 02-12 *Instrucțiunea de lucru privind relevarea urmelor papilare create în sânge;*
- IL 02-13 *Instrucțiunea de lucru privind utilizarea sistemelor criminalistice de captare și prelucreare a imaginilor urmelor papilare;*
- Ordinul comun al M.A.I. și P.Î.C.C.J. nr.182/14.08.2009 și nr. 1754/05.08.2009, privind *procedura cercetării la fața locului;*
- PSI-01-02 *Procedura specifică de inspecție - Sisteme de închidere/asigurare și cheile acestora,* elaborată de Institutul Național de Criminalistică;
- PSI-01-03 *Procedura specifică de inspecție - Cercetarea la fața locului în cazul folosirii armelor de foc,* elaborată de Institutul Național de Criminalistică;
- PSI-01-05 *Procedura specifică de inspecție - Urme de încălțăminte și pneuri,* elaborată de Institutul Național de Criminalistică;
- PSI-01-06 *Procedura specifică de inspecție - Urme ale instrumentelor și uneltelor,* elaborată de Institutul Național de Criminalistică;
- PSI-01-08 *Procedura specifică de inspecție - Urme de urechi,* elaborată de Institutul Național de Criminalistică;
- PSI-02-01 *Procedura specifică de inspecție pentru urmele papilare descoperite cu ocazia efectuării cercetării la fața locului,* elaborată de Institutul Național de Criminalistică;

Surse bibliografice:

- INTRAPOL – EuroLex (pentru legislație națională);
- IPJ T/CIRCULARE IPJ (poșta jud)/SC/Servicii/Nou/Bibliografie concurs trecere în corpul ofițerilor 2024 (pentru ordine, dispoziții, proceduri, instrucțiuni, manuale specifice domeniului criminalistic);

PRECIZĂRI:

Se studiază legislația actualizată, cu toate modificările și completările în vigoare.

MEMBRII COMISIEI :
