

Model de Curriculum Vitae  
European

<numele aplicantului>

Curriculum vitae

\*Notă

Înlocuiți rubrica (numele  
aplicantului cu propriul nume)

\*\*Notă

Toate textele scrise cu aceste  
caractere au rol informativ și  
nu apar în CV

\*\*\*Notă

Textul dintre () va fi înlocuit  
cu informațiile cerute

INFORMAȚII PERSONALE

Nume

(Nume, prenume)

Adresă

(numărul, strada, cod poștal, oraș, țara)

Telefon

Fax

E-mail

Naționalitate

Data nașterii

(ziua, luna, anul)

EXPERIENȚĂ  
PROFESIONALĂ

(Menționați pe rând fiecare experiență  
profesională pertinentă, începând cu cea mai  
recentă dintre acestea)

\*Perioada (de la - până la)

\*Numele și adresa angajatorului

\*Tipul activității sau  
sectorul de activitate

\*Funcția sau postul ocupat

\*Principalele activități și  
responsabilități

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

(Descrieți separat fiecare formă de învățământ  
și program de formare profesională  
urmate, începând cu cea mai recentă)

\*Perioada (de la-până la)

\*Numele și tipul instituției  
de învățământ și al organizației  
profesionale prin care s-a realizat  
formarea profesională

\*Domeniul studiat/aptitudini  
ocupaționale

\*Tipul calificării/diploma  
obținută

\*Nivelul de clasificare a formei de instruire/învățământ

## APTITUDINI ȘI COMPETENȚE PERSONALE

dobândite în cursul vieții și carierei dar care nu sunt recunoscute neapărat printr-un certificat sau o diplomă

Limba maternă

Limbi străine cunoscute

\*abilitatea de a citi

\*abilitatea de a scrie

\*abilitatea de a vorbi

Aptitudini și competențe artistice

Muzica, desen, literatură etc.

Aptitudini și competențe sociale

Locuiți și munciți cu alte persoane, într-un mediu multicultural, ocupați o poziție în care comunicarea este importantă sau desfășurați o activitate în care munca de echipă este esențială. (de exemplu cultura, sport, etc.)

Aptitudini și competențe organizatorice

De exemplu coordonați sau conduceți activitatea altor persoane, proiecte și gestionați bugete; la locul de muncă în acțiuni voluntare (de exemplu în domenii culturale sau sportive) sau la domiciliu.

Aptitudini și competențe tehnice

(utilizare calculator, anumite tipuri de echipamente, mașini etc)

Permis de conducere

Alte aptitudini și competențe

Competențe care nu au mai fost menționate anterior

## INFORMAȚII SUPLIMENTARE

## ANEXE

(Enumerați limbile cunoscute și indicați nivelul: excelent, bine, satisfăcător)

(Descrieți aceste aptitudini și indicați contextul în care le-ați dobândit)

(Descrieți aceste aptitudini și indicați contextul în care le-ați dobândit)

(Descrieți aceste aptitudini și indicați în ce context le-ați dobândit)

(Descrieți aceste aptitudini și indicați în ce context le-ați dobândit)

(Descrieți aceste aptitudini și indicați în ce context le-ați dobândit)

(Indicați alte informații utile și care nu au fost menționate, de exemplu persoane de contact, referințe, etc)

(Enumerați documentele atașate CV-ului, dacă este cazul).