

Anunț

Anunț T.C.O. - specialitatea Criminalistică

Inspectoratul de Poliție Județean Bistrita-Nasaud organizează:
| **concurs - trecere în corpul ofițerilor** |

În conformitate cu:

1. Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare
2. Ordinul M.A.I. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție, cu modificările și completările ulterioare
3. Nota I.G.P.R. de deblocare nr. 690676/17.06.2024

Posturi scoase la concurs:

Polițist

- Ofițer de poliție

Nivel funcție: Execuție - perioadă nedeterminată

- poz. 191A - Ofițer I prevăzut cu gradul de Subinspector de poliție - arma: Politia Romana, unitatea: Insp.de Poliție Jud.Bistrita-N - Serviciului Criminalistic, jud. BN, MUNICIPIUL BISTRITA, Domeniu de activitate: Criminalistică

Mențiuni despre concurs:

Candidatul se poate înscrie: **Pe un singur post**

Concursul **NU ESTE** organizat la nivel central cu comisii de recrutare la nivel teritorial

Condiții generale și criterii specifice:

Agentul de poliție poate participa la concurs dacă îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) este declarat «apt» la evaluarea psihologică organizată în acest scop; (*)
- b) nu este sub efectul unei sancțiuni disciplinare;
- c) nu este pus la dispoziție ori suspendat din funcție în condițiile art. 27[^]21 alin. (2) sau art. 27[^]25 lit. a), b) și h);
- d) a obținut calificativul de cel puțin «bine» la ultimele două evaluări anuale de serviciu;
- e) a absolvit studii superioare și îndeplinește condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului.

(*) Evaluarea psihologică se susține anterior probelor de concurs. Candidații declarați „inapt” psihologic nu vor fi programați la concurs, candidaturile acestora urmând a fi respinse ca urmare a neîndeplinirii condițiilor legale.

Cerințele postului:

- **gradul profesional:** - subinspector de poliție
- **pregătire de bază:** - studii superioare de licență, ciclul I de studii universitare (în sistem Bologna) absolvite cu diplomă de licență sau studii universitare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalent.
- **autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor postului:** - să dețină/să obțină autorizație/certificat pentru accesul la informații clasificate de nivelul "Secret de serviciu"
- **perioada pentru acomodarea la cerințele postului:** - 6 luni

Data Limită:

Data limită depunere dosar: 07.07.2024 23:59

Dosar recrutare

Dosar politisti - agent

1. *Cerere de înscriere
(conform modelului anexat)
 2. *Curriculum Vitae, modelul comun european
(conform modelului anexat)
 3. *Copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului
(- diploma de absolvire a studiilor și, după caz, foaia matricolă / suplimentul la diploma și/sau orice alte documente care atestă nivelul și specializarea studiilor;
- se vor accepta adeverințele de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate;
- candidații care au absolvit studii în alte state vor prezenta documentele echivalate de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale;
- candidatul se va asigura că nu lipsesc pagini din aceste copii)
 4. *Copie act identitate
(- copia cărții de identitate
- cartea de identitate trebuie să se afle în perioada de valabilitate)
 5. *Copia certificatului de naștere al candidatului
 6. Copie certificat de naștere al soțului/soției
(obligatorie pentru candidații căsătoriți)
 7. Copie certificate de naștere ale copiilor
(obligatorie pentru candidații care au copii)
 8. Copie certificat de căsătorie
(obligatorie pentru candidații care sunt căsătoriți)
 9. Copie hotărâre judecătorească privind starea civilă
(obligatorie pentru candidații care au fost căsătoriți)
 10. *Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare
(conform modelului anexat)
 11. *Adeverință eliberată de structura de resurse umane a unității unde este încadrat
(din adeverință trebuie să reiasă următoarele:
- candidatul nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare;
- candidatul nu este pus la dispoziție ori suspendat din funcție în condițiile art. 27[^]21 alin. (2) sau art. 27[^]25 lit. a), b) și h) din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare;
- calificativele obținute la ultimele două evaluări anuale de serviciu.
- Adeverința este valabilă doar dacă a fost emisă ulterior publicării acestui anunț.)*
12. Orice alte documente pe care candidatul le consideră importante în cadrul concursului

Documentele marcate cu * sunt obligatorii.

Verificare Aptitudini:

Evaluare psihologică:

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.

1. Evaluarea psihologică se realizează de către structurile de specialitate ale MAI.
2. Data, ora și locul de desfășurare a evaluării psihologice vor fi afișate în secțiunea "Fișiere anunț" din această

pagină.

3. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
4. Contestația se formulează în scris, în nume personal, se adresează Centrului și se depune la sediul structurii organizatoare, în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a avizului psihologic.
5. - Evaluarea psihologică a candidaților va avea loc până la data de 10.07.2024.

Validarea dosarelor:

1. După depunerea dosarelor de recrutare, comisia de concurs va verifica, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea primei probe a concursului, corectitudinea întocmirii dosarelor de recrutare a candidaților, respectiv îndeplinirea de către candidați a condițiilor de participare la concurs, urmând a se pronunța cu privire la validarea/invalidarea acestora.
2. Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, cu precizarea acestora, se afișează în secțiunea de fișiere a acestui anunț, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de desfășurarea primei probe de concurs.

Probe Concurs:

Probă - test scris

Perioada de desfășurare a probei: 27.07.2024 - Nu este setată data de final

1. Locul unde se va desfășura proba, precum și ora începerii acesteia, se vor stabili în funcție de numărul candidaților și se vor comunica prin afișarea în secțiunea de fișiere a acestui anunț.
2. Pentru a fi declarat „admis”, candidații trebuie să obțină minimum nota 7,00. Candidații care nu au obținut minimum nota 7,00 vor fi declarați „respins”.
3. Aprecierea rezultatelor finale ale probei se face cu note de la 1 la 10 (1 punct se acordă din oficiu).
4. Rezultatele la proba „test scris” se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.

Contestații:

1. Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut la proba/probele eliminatorie/eliminatorii sau la testul scris, respectiv de rezultatul la concursul pentru ocuparea postului de conducere vacant poate formula contestație, o singură dată pentru fiecare probă, în termen de 24 de ore de la afișare.
2. Candidații pot contesta numai notele la propriile lucrări.
3. Constațiile se soluționează în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

Departajare:

1. Este declarat „admis” candidatul care a obținut nota finală cea mai mare, dintre candidații înscriși pe post. În situația în care între doi sau mai mulți candidați există egalitate la proba scrisă, departajarea candidaților în vederea declarării „admis” sau „respins” la concurs se realizează pe baza rezultatelor obținute în urma susținerii unui interviu structurat pe subiecte profesionale, elaborate din tematica și bibliografia recomandate. În eventualitatea susținerii interviului de departajare, tabelul cu rezultatele finale obținute se va afișa prin postare pe hub.mai.gov.ro **Atenție!** Candidații declarați "respins" la concursul organizat pentru ocuparea unui post vacant nu pot ocupa, în baza notei finale obținute la respectivul concurs, alte posturi vacante în aceeași unitate sau în alte unități.

Atenționări:

1. *Nu se admit derogări de la niciuna dintre condițiile de participare la concurs, prevăzute în prezentul anunț.*
2. *Fișele posturilor pot fi consultate de către candidați, la sediul structurii de care aparține postul, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate.*
3. *La concurs pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, respectiv cei ale căror dosare de recrutare/documente sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunțul de*

concurș.

4. *Candidații poartă întreaga răspundere pentru transmiterea dosarelor de recrutare/documentelor incomplete sau incorect întocmite.*
5. *Candidatul declarat admis depune documentele din dosarul de recrutare. După caz, copiile documentelor se certifică pentru conformitate cu originalul prezentat și se semnează de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor. În situația în care candidatul declarat admis nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute. În situația în care candidatul depune documentele în copii legalizate, nu mai este necesară certificarea pentru conformitate cu originalul.*
6. *Candidații au obligația ca, pe întreaga perioadă de organizare și desfășurare a concursului, să se informeze permanent prin verificarea paginii de internet cu privire la eventuale modificări în calendarul desfășurării concursului sau ale locului de desfășurare a probelor și activităților specifice desfășurate în cadrul procedurii.*
7. *Atenție! Candidații trebuie să se prezinte în ziua, data, ora și locul în care au fost planificați pentru susținerea evaluării psihologice și nu vor putea solicita o reprogramare.*

Informații suplimentare:

1. Cererile de participare la concurs (conform modelului anexat) vor fi adresate Șefului Inspectoratului de Poliție Județean Bistrița-Năsăud și vor fi depuse la adresa de e-mail a Serviciului Resurse Umane din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Bistrița-Năsăud resurseumane@bn.politiaromana.ro până la data de 05.07.2024, inclusiv (inclusiv în zilele nelucrătoare). Dosarele de recrutare vor fi depuse până la aceeași dată, respectiv 05.07.2024, ora 23.55 (și în zilele nelucrătoare), exclusiv în format electronic (scanat, format PDF needitabil), la adresa de e-mail a Inspectoratului de Poliție Județean Bistrița-Năsăud – Serviciul Resurse Umane resurseumane@bn.politiaromana.ro

Date de contact:

Relații suplimentare privind condițiile de participare sau documentele necesare se pot obține de la Serviciul Resurse Umane, din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Bistrița-Năsăud, int. 20113/20111, în zilele lucrătoare, în intervalul orar 09.00-15.00.

Grafic concurs:

1. Grafic TCO.pdf

Fișiere anunț:

1. Model - Cerere participare concurs.docx
2. Model - CV.docx
3. Model - Declarație confirmare cunoaștere condiții recrutare.docx
4. **Anunț** - 2900-Anunț T.C.O. - specialitatea Criminalistică - Anunț T.C.O. - specialitatea Criminalistică.pdf



INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE
INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN
BISTRIȚA-NĂSĂUD
COMISIA DE CONCURS

GRAFICUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI
organizat pentru trecere în corpul ofițerilor a agenților de poliție - iulie 2024

Nr. crt.	Data și ora	Activitatea desfășurată	Observații
1.	25.06.2024	Publicarea anunțului privind organizarea examenului/concursului.	
2.	De la publicarea anunțului-până la 05.07.2024, orele 23.55	Înscrierea candidaților la examen/concurs și depunerea de către candidații înscriși a dosarului de recrutare.	
3.	Până la 10.07.2024	Evaluarea psihologică a candidaților.	
4.	Până la 12.07.2024	Analiza dosarelor de recrutare depuse de candidați de către comisia de examen/concurs și validarea/invalidarea candidaturilor.	
5.	Până la 16.07.2024	Publicarea rezultatelor privind validarea/invalidarea candidaturilor	
6.	20.07.2024	Desfășurarea probei scrise.	
7.	În 24 de ore de la afișarea rezultatelor	Depunerea de către candidați a eventualelor contestații față de rezultatul probei interviu pe subiecte profesionale.	
8.	Două zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere	Soluționarea de către comisia de soluționare a contestațiilor a eventualelor contestații depuse față de rezultatul probei interviu pe subiecte profesionale, consemnarea rezultatelor și afișarea rezultatelor la contestații.	
9.		Stabilirea și afișarea rezultatelor finale ale examenului / concursului.	

COMISIA DE CONCURS

**COMISIA CENTRALĂ DE CONCURS
SPECIALITATEA CRIMINALISTICĂ****APROB
PREȘEDINTELE COMISIEI DE CONCURS****TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA**

*recomandată candidaților înscriși la examenul ce se va organiza
pentru trecerea în corpul ofițerilor*

Specialitatea Criminalistică – Cercetare La Fața Locului

CAPITOLUL I – NOȚIUNI GENERALE**1.1. TEMATICĂ GENERALĂ**

1. Probele, mijloacele de probă și procedeele probatorii;
2. Protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, descoperirii, cercetării, urmăririi penale și combaterii infracțiunilor sau al executării pedepselor, măsurilor educative și de siguranță, precum și privind libera circulație a acestor date;
3. Clasificarea și declasificarea informațiilor. Măsuri minime de protecție specifice claselor și nivelurilor de secretizare;
4. Reguli generale privind evidența, întocmirea, păstrarea și procesarea, multiplicarea, manipularea, transportul, transmiterea și distrugerea informațiilor clasificate;
5. Organizarea, funcționarea și atribuțiile Poliției Române;
 - Atribuțiile Poliției Române
6. Statutul polițistului
 - Drepturile, îndatoririle și restrângerea exercițiului unor drepturi sau libertăți ale polițistului
 - Recompense, răspunderea juridică, sancțiuni și procedura cercetării prealabile;
 - Modificarea și suspendarea raporturilor de serviciu ale polițiștilor;
7. Acordarea recompenselor și răspunderea disciplinară a polițiștilor;
8. Deontologia polițistului;
9. Expertiza criminalistică.

1.2. BIBLIOGRAFIE GENERALĂ

1. Legea nr. 135/2010 privind Codul de Procedură Penală, cu modificările și completările ulterioare:
Partea generală:
 - Titlul IV - Capitolele I, II - Secțiunea 1-4, III, VI, VII, VIII, IX, X și XI;

2. Legea nr. 363/2018 privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, descoperirii, cercetării, urmăririi penale și combaterii infracțiunilor sau al executării pedepselor, măsurilor educative și de siguranță, precum și privind libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare;
3. Standardele Naționale de protecție a informațiilor clasificate în România aprobate prin H.G. nr. 585/2002 – Capitolele 1, 2 și 3
4. Legea nr. 218/2002 privind organizarea și funcționarea Poliției Române, cu completările ulterioare;
5. Legea nr. 360/2002 privind Statutul Polițistului, cu modificările și completările ulterioare;
6. H.G. nr. 725/2015 pentru stabilirea normelor de aplicare a cap. IV din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, referitoare la acordarea recompenselor și răspunderea disciplinară a polițiștilor, cu modificările și completările ulterioare;
7. H.G. nr. 991/2005 pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al polițistului;
8. Ordonanța Guvernului nr. 75 / 24.08.2000 privind organizarea activității de expertiză criminalistică.

CAPITOLUL II - SPECIALITATE

2.1. TEMATICĂ DE SPECIALITATE

1. Cercetarea la fața locului;
2. Fotografia judiciară;
3. Posibilități de examinare și de analiză în laboratoarele criminalistice din Poliția Română;
4. Ampretele și urmele papilare
5. Exploatarea criminalistică a urmelor (clasificare, căutare, relevare, fixare, ridicare, ambalare, conservare, interpretare și valorificare);
6. Balistică Judiciară;

2.2. BIBLIOGRAFIE DE SPECIALITATE

1. Ordinul comun privind procedura cercetării la fața locului nr. 182/14.08.2009 (M.A.I.) și nr. 1754/C/05.08.2009 (Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție);
2. Procedurile specifice de inspecție (PSI) și instrucțiunile tehnice de inspecție (ITI), anexe la Ordinul comun privind cercetarea la fața locului nr. 182/14.08.2009 (M.A.I.) și nr. 1754/05.08.2009 (Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție);
3. Posibilitățile de examinare și de analiză în laboratoarele criminalistice din Poliția Română nr. 2.404.256 din 28.06.2022.
4. Secretele amprentelor papilare - (capitolele. II, III, IV, VII și VIII) – Gheorghe Pășescu și Ion R. Constantin, ed. Național 1996;
5. Cercetarea la fața locului, principal mijloc de probă în procesul penal (Partea I, partea a II-a – capitolul IV, capitolul V – secțiunile I și III, capitolul VI – secțiunea I), Vasile Bercheșan, editura Little Star, București, 2006;
6. Tratat de Criminalistică Partea I (Cap. II, IV, cap. V (secțiunile III și IV), cap. VI (secțiunile I, II și IV), cap. VIII, cap. IX, cap. X) – Emilian Stancu, Ediția a VI-a, Universul Juridic, 2015;

7. Balistica Judiciară. Aspecte teoretice și practice - Ion Pleșea și George Daniel Dobrin, Tipografia H.G. CHIMICS S.R.L, 2018, ISBN-978-973-0-14485-7;

Notă : *Candidații vor avea în vedere actele normative în vigoare (forma consolidată) la data publicării anunțului concursului.*

M E M B R I