

Anunț

Concurs încadrare directa ofiter patrimoniu cultural național

Inspectoratul de Politie Judetean Calarasi organizează:
| **concurs - încadrare directă** |

În conformitate cu:

1. Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare
2. Ordinul M.A.I. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție, cu modificările și completările ulterioare

Posturi scoase la concurs:

Polițist

- Ofițer de poliție

Nivel funcție: Execuție - perioadă nedeterminată

- poz. 164/A - Ofițer Specialist II prevăzut cu gradul de Comisar de poliție - arma: Politia Romana, unitatea: Insp.de Politie Jud.Calarasi - Serviciul de Investigații Criminale, jud. CL, MUNICIPIUL CALARASI, Domeniu de activitate: Investigații criminaleIGPR

Mențiuni despre concurs:

Candidatul se poate înscrie: **Pe un singur post**

Concursul **NU ESTE** organizat la nivel central cu comisii de recrutare la nivel teritorial

Condiții generale și criterii specifice:

Pentru a participa la concursul cu recrutare prin încadrare directă, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să aibă cetățenia română și domiciliul în România;
- b) să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- d) să fie apti din punct de vedere medical, fizic și psihologic;(*)
- e) să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- f) îndeplinesc condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului;
- g) să aibă un comportament corespunzător principiilor care guvernează profesia de polițist; (**)
- h) să nu aibă antecedente penale cu excepția situației când a intervenit reabilitarea;
- i) să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;
- j) să nu fi fost destituiți dintr-o funcție publică sau să nu le fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- k) să nu fi desfășurat activități de poliție politică, astfel cum sunt definite prin lege;
- l) nu are tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară; (***)
- m) prin încadrare directă, potrivit nivelului studiilor și/sau vechimii în specialitate, nu dobândește un grad profesional mai mic decât gradul militar echivalent deținut în rezervă.

(*) Îndeplinirea condiției se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu. Evaluarea psihologică se susține înaintea examinării medicale. (aptitudinea/ inaptitudinea se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu, exclusiv pentru candidatul declarat "admis"). Adeverința eliberată în urma examinării medicale sau, după caz, în urma soluționării contestației privind rezultatul acesteia se depune la

compartimentul cu sarcini de recrutare în maximum 45 de zile de la afișarea/postarea tabelului cu rezultatele finale.

(**) Îndeplinirea condiției se constată de către Direcția Generală de Protecție Internă, prin emiterea unui aviz, respectiv de către compartimentele de resurse umane, prin întocmirea Notei de cunoaștere (efectuarea verificărilor de specialitate se realizează doar cu privire la persoana candidatului declarat «admis». Rezultatul verificărilor de specialitate se concretizează în emiterea unui aviz). În cazul emiterii unui aviz negativ, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv.

(***) Verificarea criteriului specific, se realizează cu ocazia examinării medicale. Concluziile privind continuarea procedurii de recrutare și selecție a candidaților în situația observării directe, în cursul examinării medicale, a existenței la candidați a unor tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară, se stabilesc de către compartimentele de resurse umane/persoanele cu sarcini de recrutare, prin raportare la condițiile legale și criteriile specifice de recrutare și selecție, precum și la modelul uniformei de vară stabilit de cadrul normativ incident pentru structura în care este prevăzut postul.

ATENȚIE! Candidații care au promovat concursul și urmează să ocupe funcție de polițist nu trebuie să aibă calitatea de membru al vreunui partid politic sau organizații cu caracter politic, potrivit statutului aplicabil.

Pentru a participa la acest concurs, polițistul căruia i-au încetat raporturile de serviciu trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să aibă cetățenia română și domiciliul în România;
- b) să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- d) să fie apți din punct de vedere medical, fizic și psihologic; (*)
- e) să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- f) îndeplinesc condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului;
- g) să aibă un comportament corespunzător principiilor care guvernează profesia de polițist; (**)
- h) să nu aibă antecedente penale, cu excepția situației când a intervenit reabilitarea;
- i) să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;
- j) să nu fi fost destituit dintr-o funcție publică sau să nu le fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- k) să nu fi desfășurat activități de poliție politică, astfel cum sunt definite prin lege;
- l) nu are tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară; (***)
- m) dacă prin reîncadrare, potrivit nivelului studiilor și/sau vechimii în specialitate, nu dobândește un grad profesional mai mic decât gradul militar echivalent deținut în rezervă;
- n) nu le-au încetat raporturile de serviciu în condițiile art. 69 alin. (1) lit. a), c), g)-i), k), l) și n) din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare. (****)

(*) Îndeplinirea condiției se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu. Evaluarea psihologică se susține înaintea examinării medicale. În cazul în care se constată neîndeplinirea condiției, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv (aptitudinea/inaptitudinea se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu, exclusiv pentru candidatul declarat "admis"). Adevărta eliberată în urma examinării medicale sau, după caz, în urma soluționării contestației privind rezultatul acesteia se depune la compartimentul cu sarcini de recrutare în maximum 45 de zile de la afișarea/postarea tabelului cu rezultatele finale.

(**) Îndeplinirea condiției se constată de către Direcția Generală de Protecție Internă, prin emiterea unui aviz, respectiv de către compartimentele de resurse umane, prin întocmirea Notei de cunoaștere (efectuarea verificărilor de specialitate se realizează doar cu privire la persoana candidatului declarat «admis». Rezultatul verificărilor de specialitate se concretizează în emiterea unui aviz). În cazul emiterii unui aviz negativ, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv.

(***) Verificarea criteriului specific, se realizează cu ocazia examinării medicale. Concluziile privind continuarea procedurii de

recrutare și selecție a candidaților în situația observării directe, în cursul examinării medicale, a existenței la candidați a unor tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară, se stabilesc de către compartimentele de resurse umane/persoanele cu sarcini de recrutare, prin raportare la condițiile legale și criteriile specifice de recrutare și selecție, precum și la modelul uniformei de vară stabilit de cadrul normativ incident pentru structura în care este prevăzut postul.

(****) „a) la împlinirea vârstei și a celorlalte condiții necesare pensionării în sistemul public de pensii pentru instituțiile din domeniul apărării naționale, ordinii publice și siguranței naționale;

c) la împlinirea limitei de vârstă în grad profesional;

g) la destituirea din poliție;

h) la acordarea calificativului nesatisfăcător, de două ori;

i) când este condamnat prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, cu excepția cazurilor în care s-a dispus suspendarea executării pedepsei sub supraveghere sau amenzii penale pentru infracțiuni săvârșite din culpă, pe baza aprobării persoanelor care au acordat gradele profesionale prevăzute la art. 15;

k) când nu promovează examenul de definitivare prevăzut la art. 21 alin. (5);

l) când s-a stabilit că a fost încadrat în mod fraudulos în poliție, chiar dacă aceasta situație a fost depistată ulterior;

n) când polițistul nu a susținut, din motive imputabile, evaluarea psihologică în termen de 3 luni de la data suspendării raportului de serviciu în condițiile art. 27[^]25 lit. h).”

(n.n. „art. 27[^]25 - (1) Raportul de serviciu al polițistului se suspendă de drept în următoarele situații: (...) h) nu susține evaluarea psihologică care se efectuează periodic, la reluarea activității, la solicitarea comisiilor de expertiză/evaluare a capacității de muncă sau când este dispusă ca urmare a constatării motivate a existenței unor indicii comportamentale temeinice care ar putea reclama necesitatea examinării psihologice;”)

ATENȚIE! Candidații care au promovat concursul și urmează să ocupe funcție de polițist nu trebuie să aibă calitatea de membru al vreunui partid politic sau organizații cu caracter politic, potrivit statutului aplicabil.

Pentru a participa la acest concurs, în vederea transferului din cadrul instituțiilor din sistemul de apărare, ordine publică și securitate națională, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) să aibă cetățenia română și domiciliul în România;

b) să cunoască limba română, scris și vorbit;

c) să aibă capacitate deplină de exercițiu;

d) să fie apți din punct de vedere medical, fizic și psihologic; (*)

e) să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniți;

f) îndeplinesc condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului;

g) să aibă un comportament corespunzător principiilor care guvernează profesia de polițist; (**)

h) să nu aibă antecedente penale, cu excepția situației când a intervenit reabilitarea;

i) să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;

j) să nu fi fost destituiți dintr-o funcție publică sau să nu le fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;

k) să nu fi desfășurat activități de poliție politică, astfel cum sunt definite prin lege.

l) nu are tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară; (***)

(*) Îndeplinirea condiției se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu. Evaluarea psihologică se susține înaintea examinării medicale. În cazul în care se constată neîndeplinirea condiției, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv. (aptitudinea/inaptitudinea se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu, exclusiv pentru candidatul declarat "admis"). Adeverința eliberată în urma examinării medicale sau, după caz, în urma soluționării contestației privind rezultatul acesteia se depune la compartimentul cu sarcini de recrutare în maximum 45 de zile de la afișarea/postarea tabelului cu rezultatele finale.

(**) Îndeplinirea condiției se constată de către Direcția Generală de Protecție Internă, prin emiterea unui aviz, respectiv de către

compartimentele de resurse umane, prin întocmirea Notei de cunoaștere (efectuarea verificărilor de specialitate se realizează doar cu privire la persoana candidatului declarat «admis». Rezultatul verificărilor de specialitate se concretizează în emiterea unui aviz). În cazul emiterii unui aviz negativ, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv.

(**) Verificarea criteriului specific, se realizează cu ocazia examinării medicale. Concluziile privind continuarea procedurii de recrutare și selecție a candidaților în situația observării directe, în cursul examinării medicale, a existenței la candidați a unor tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară, se stabilesc de către compartimentele de resurse umane/persoanele cu sarcini de recrutare, prin raportare la condițiile legale și criteriile specifice de recrutare și selecție, precum și la modelul uniformei de vară stabilit de cadrul normativ incident pentru structura în care este prevăzut postul.

Agentul de poliție poate participa la concurs dacă îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) este declarat «apt» la evaluarea psihologică organizată în acest scop; (*)
- b) nu este sub efectul unei sancțiuni disciplinare;
- c) nu este pus la dispoziție ori suspendat din funcție în condițiile art. 27[^]21 alin. (2) sau art. 27[^]25 lit. a), b) și h);
- d) a obținut calificativul de cel puțin «bine» la ultimele două evaluări anuale de serviciu;
- e) a absolvit studii superioare și îndeplinește condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului.

(*) Evaluarea psihologică se susține anterior probelor de concurs. Candidații declarați „inapt” psihologic nu vor fi programați la concurs, candidaturile acestora urmând a fi respinse ca urmare a neîndeplinirii condițiilor legale.

Cerințele postului:

- **pregătire de bază:** * pentru cei care au absolvit anterior organizării studiilor universitare în sistem Bologna: studii universitare de lungă durată cu diplomă de licență sau echivalentă într-unul din domeniile fundamentale/domeniile/domenii de studii universitare de licență/profilele/specializarile/programele de studii/specialitățile: „Științe umaniste” (doar domeniul de licență „Istorie”); „Istorie”; „Muzeologie”, „Arte”, „Arte plastice și decorative”; „Arte plastice, decorative și design”; „Arhitectură și Urbanism” (cu excepția domeniului de licență/specializării „Urbanism”); „Arhitectură”;
SAU
* pentru cei care au absolvit studii universitare în sistem Bologna: studii universitare de licență, ciclul I de studii universitare (sistem Bologna), cu diplomă de licență sau echivalentă într-unul din domeniile fundamentale: „Științe umaniste și arte” (doar domeniile de licență „Istorie”, „Studiul patrimoniului”, „Arte vizuale”; „Arhitectură”); „Științe umaniste” (doar domeniul de licență „Istorie”); „Arte” (doar domeniile de licență „Arte”, „Arte plastice și decorative”; „Arte plastice, decorative și design”); „Arhitectură și urbanism” (doar domeniul de licență „Arhitectură
- **autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor postului:** să dețină/să obțină acces la informații clasificate „secret de stat”, nivelul „strict secret” ;
- să dețină/să obțină avizul conform al Procurorului General al P.Î.C.C.J. de desemnare ca organ de cercetare al poliției judiciare;

Data Limită:

Data limită depunere dosar: 05.07.2024 23:59

Dosar recrutare

Dosar politisti - incadrare directa + reincadrare + transfer

1. *Cerere de înscriere
-

- (conform modelului anexat)*
2. *Curriculum Vitae, modelul comun european
(conform modelului anexat)
 3. *Copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului
(- diploma de absolvire a studiilor și, după caz, foaia matricolă / suplimentul la diploma și/sau orice alte documente care atestă nivelul și specializarea studiilor;
- se vor accepta adeverințele de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate;
- candidații care au absolvit studii în alte state vor prezenta documentele echivalate de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale;
- candidatul se va asigura că nu lipsesc pagini din aceste copii)
 4. *Copie act identitate
(- copia cărții de identitate
- cartea de identitate trebuie să se afle în perioada de valabilitate)
 5. Copia carnetului de muncă / certificatului de stagiu de cotizare și/sau alte documente doveditoare care să ateste vechimea în muncă
 6. Copia livretului militar
(dacă este cazul, obligatoriu pentru cadrele militare în rezervă)
 7. *Copie certificatului de naștere al candidatului
 8. Copie certificat de naștere al soțului/soției
(obligatorie pentru candidații căsătoriți)
 9. Copie certificate de naștere ale copiilor
(obligatorie pentru candidații care au copii)
 10. Copie certificat de căsătorie
(obligatorie pentru candidații care sunt căsătoriți)
 11. Copie hotărâre judecătorească privind starea civilă
(obligatorie pentru candidații care au fost căsătoriți)
 12. *Autobiografie
(scrisă olograf (de mână) de către candidat, conform modelului anexat)
 13. *Tabel nominal cu rudele candidatului și soțul/soția candidatului
(candidatul trebuie să completeze documentul potrivit notei de subsol a modelului anexat;)
 14. *Extras de pe cazierul judiciar/certificat de cazier judiciar/ consimțământ obținere certificat
(-Candidatul poate să opteze pentru una dintre variante.
-Extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către compartimentul cu sarcini de recrutare, pe baza consimțământului expres al candidatului. Extrasul poate fi înlocuit și de un certificat de cazier judiciar deșus de candidat, aflat în termen de valabilitate, respectiv 6 luni de la data eliberării.)
 15. *Fotografie color 9x12
(fotografie clară tip portret al candidatului)
 16. *Adeverință medicală eliberată de medicul de familie în condițiile ordinului ministrului afacerilor interne privind examinarea medicală a candidaților la concursurile de admitere în instituțiile de învățământ care formează personal pentru nevoile MAI, precum și la concursurile de încadrare în MAI, din care să rezulte că este clinic sănătos pentru participarea la concursul de încadrare în MAI, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției
(conform modelului anexat)
 17. *Consimțământ informat examinare medicală
(conform modelului anexat)
 18. *Aviz psihologic din care să rezulte aptitudinea privind deținerea, portul și folosirea armelor și munițiilor letale sau neletale supuse autorizării, emis cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției, de către un psiholog autorizat pentru efectuarea unor astfel de examinări, atestat în condițiile legii

19. *Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare
(conform modelului anexat)
 20. Orice alte documente pe care candidatul le consideră importante în cadrul concursului
-

Dosar politisti - agent

1. *Cerere de înscriere
(conform modelului anexat)
2. *Curriculum Vitae, modelul comun european
(conform modelului anexat)
3. *Copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului
(- diploma de absolvire a studiilor și, după caz, foaia matricolă / suplimentul la diploma și/sau orice alte documente care atestă nivelul și specializarea studiilor;
- se vor accepta adeverințele de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate;
- candidații care au absolvit studii în alte state vor prezenta documentele echivalate de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale;
- candidatul se va asigura că nu lipsesc pagini din aceste copii)
4. *Copie act identitate
(- copia cărții de identitate
- cartea de identitate trebuie să se afle în perioada de valabilitate)
5. *Copia certificatului de naștere al candidatului
6. Copie certificat de naștere al soțului/soției
(obligatorie pentru candidații căsătoriți)
7. Copie certificate de naștere ale copiilor
(obligatorie pentru candidații care au copii)
8. Copie certificat de căsătorie
(obligatorie pentru candidații care sunt căsătoriți)
9. Copie hotărâre judecătorească privind starea civilă
(obligatorie pentru candidații care au fost căsătoriți)
10. *Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare
(conform modelului anexat)
11. *Adeverință eliberată de structura de resurse umane a unității unde este încadrat
(din adeverință trebuie să reiasă următoarele:
- candidatul nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare;
- candidatul nu este pus la dispoziție ori suspendat din funcție în condițiile art. 27[^]21 alin. (2) sau art. 27[^]25 lit. a), b) și h) din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare;
- calificativele obținute la ultimele două evaluări anuale de serviciu.

Adeverința este valabilă doar dacă a fost emisă ulterior publicării acestui anunț.)

12. Orice alte documente pe care candidatul le consideră importante în cadrul concursului

Documentele marcate cu * sunt obligatorii.

Verificare Aptitudini:

Examinare medicală:

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.

1. Examinarea medicală se realizează de către structurile de specialitate ale MAI potrivit programărilor nominale.
2. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
3. Candidații pot contesta rezultatul examinării medicale printr-o contestație scrisă formulată în termen de cel mult două zile de la data luării la cunoștință a concluziei examinării/examenelor medicale.
4. Data, ora și locul de desfășurare a examinării medicale vor fi comunicate de către medicul de unitate al structurii organizatoare / de recrutare.

Evaluare psihologică:

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.

1. Evaluarea psihologică se realizează de către structurile de specialitate ale MAI.
2. Data, ora și locul de desfășurare a evaluării psihologice vor fi afișate în secțiunea "Fișiere anunț" din această pagină.
3. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
4. Contestația se formulează în scris, în nume personal, se adresează Centrului și se depune la sediul structurii organizatoare, în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a avizului psihologic.

Validarea dosarelor:

1. După depunerea dosarelor de recrutare, comisia de concurs va verifica, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea primei probe a concursului, corectitudinea întocmirii dosarelor de recrutare a candidaților, respectiv îndeplinirea de către candidați a condițiilor de participare la concurs, urmând a se pronunța cu privire la validarea/invalidarea acestora.
2. Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, cu precizarea acestora, se afișează în secțiunea de fișiere a acestui anunț, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de desfășurarea primei probe de concurs.

Contestații:

1. Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut la proba/probele eliminatorie/eliminatorii sau la testul scris, respectiv de rezultatul la concursul pentru ocuparea postului de conducere vacant poate formula contestație, o singură dată pentru fiecare probă, în termen de 24 de ore de la afișare.
2. Candidații pot contesta numai notele la propriile lucrări.
3. Contestațiile se soluționează în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

Departajare:

1. Pentru a fi declarat „promovat”, candidatul trebuie să obțină minimum nota 7,00. Candidații care nu au obținut minimum nota 7,00 vor fi declarați „respins”. Nota finală o reprezintă nota obținută la proba scrisă. În situația în care mai mulți candidați au obținut aceeași notă la proba scrisă, pentru departajarea acestora, se va organiza interviu pe subiecte profesionale interviu care poate fi contestat. În această situație se aplică normele referitoare la depunerea și soluționarea contestațiilor.

Atenționări:

1. *Nu se admit derogări de la niciuna dintre condițiile de participare la concurs, prevăzute în prezentul anunț.*
2. *Fișele posturilor pot fi consultate de către candidați, la sediul structurii de care aparține postul, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate.*
3. *La concurs pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, respectiv cei ale căror dosare de recrutare/documente sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunțul de concurs.*
4. *Candidații poartă întreaga răspundere pentru transmiterea dosarelor de recrutare/documentelor incomplete sau incorect întocmite.*
5. *Candidatul declarat admis depune documentele din dosarul de recrutare.*

După caz, copiile documentelor se certifică pentru conformitate cu originalul prezentat și se semnează de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor.

În situația în care candidatul declarat admis nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute.

În situația în care candidatul depune documentele în copii legalizate, nu mai este necesară certificarea pentru conformitate cu originalul.

6. *Candidații au obligația ca, pe întreaga perioadă de organizare și desfășurare a concursului, să se informeze permanent prin verificarea paginii de internet cu privire la eventuale modificări în calendarul desfășurării concursului sau ale locului de desfășurare a probelor și activităților specifice desfășurate în cadrul procedurii.*
7. *Atenție! Candidații trebuie să se prezinte în ziua, data, ora și locul în care au fost planificați pentru susținerea evaluării psihologice și nu vor putea solicita o reprogramare.*

Informații suplimentare:

1. *Candidații sunt declarați "admis" în ordinea descrescătoare a notelor obținute la testul scris, în limita numărului posturilor scoase la concurs.*

Tabelul nominal cu rezultatele obținute, inclusiv cel cu rezultatele obținute la interviul de departajare, se vor afișa prin postare pe Hub-ul de servicii al M.A.I.

Ora și locul unde se va desfășura proba scrisă se vor stabili, în funcție de numărul candidaților, și se vor comunica acestora prin postarea unui anunț ulterior pe Hub-ul de servicii al M.A.I.

Rezultatul la proba testului scris se poate contesta o singură dată în termen de 24 de ore de la afișare, iar contestațiile se depun pe adresa de e-mail resurseumane@cl.politiaromana.ro și se soluționează, în termen de maxim 2 zile lucrătoare, de către comisia constituită în acest scop.

Candidații pot contesta numai notele la propriile lucrări. Nota acordată după soluționarea contestației la proba scrisă este definitivă.

Admiterea/respingerea contestației se va comunica prin postare pe Hub-ul de servicii al M.A.I.

Rezultatele finale se comunică prin afișare pe Hub-ul de servicii al M.A.I.

Atenție! Candidații declarați "respins" la concursul organizat pentru ocuparea unui post vacant nu pot ocupa, în baza notei finale obținute la respectivul concurs, alte posturi vacante în aceeași unitate sau în alte unități.

Repartizarea candidaților pe posturi se va face în ordinea descrescătoare a notelor finale obținute, conform opțiunii candidaților.

REGULI PRIVIND ÎNSCRIEREA LA CONCURS

Având în vedere că proba scrisă a concursului va avea loc la aceeași dată pentru toate posturile scoase la concurs, la nivelul Poliției Române, candidații vor putea susține proba doar pentru ocuparea unui singur post dintre cele scoase la concurs.

Înscrierea se realizează, în perioada 25.06.2024-05.07.2024, inclusiv, online la adresa de e-mail resurseumane@cl.politiaromana.ro

Cererile de înscriere însoțite de documentația solicitată transmise după data de 05.07.2024, nu vor fi luate în considerare.

Reguli privind transmiterea documentelor necesare înscrierii, menționate mai sus:

- documentele care necesită a fi completate (Ex. cererea de înscriere, declarații, etc.) vor fi printate de către candidat, completate olograf, datate și semnate, iar ulterior scanate în format pdf și transmise în format electronic pe adresa de e-mail resurseumane@cl.politiaromana.ro
- fiecare document va fi scanat și salvat într-un fișier pdf separat, denumirea fișierului fiind compusă din numele candidatului și conținutul fișierului (exemplu: Popescu Ioan-act identitate, Popescu Ioan-cerere înscriere, etc.);
- toate documentele vor fi scanate în format pdf, candidații urmând a verifica înaintea transmiterii, conținutul fișierului pdf scanat, respectiv faptul că acesta este scanat integral (corespunde cu documentul original Ex: diploma de licență este scanată față verso) și este lizibil;
- toate documentele menționate mai sus vor fi transmise în format electronic printr-un singur e-mail (ca atașamente la e-mail), mărimea totală a tuturor documentelor transmise de către candidat (fișierele pdf atașate e-mailului) pentru înscriere la concurs nu trebuie să depășească 25 MB;
- e-mailul transmis de către candidat va avea subiect (titlu) de următoare formă: grad (opțional) nume, prenume, candidat, conținutul e-mailului și concursul la care se înscrie (Ex: Candidatul /Agent de poliție Popescu Ioan-Dosar de recrutare înscriere concurs BCI)

Atenție! Documentele transmise de către candidat vor fi printate și prezentate comisiei de concurs pentru activitatea de validare/invalidare a candidaturilor. La concurs pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, respectiv cei ale căror dosare de recrutare sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunțul de concurs. Candidații poartă întreaga răspundere pentru transmiterea dosarelor de recrutare incomplete sau incorect întocmite.

În termen de 2 zile lucrătoare, ulterioare depunerii cererii de înscriere însoțită de documentația aferentă, candidaților li se va transmite un e-mail de confirmare a primirii cererii de la aceeași adresa, respectiv resurseumane@cl.politiaromana.ro, precizându-se numărul de înregistrare și codul atribuit candidatului.

În situația în care candidatul înscris la acest concurs nu primește confirmare în termenul prevăzut mai sus, acesta se poate adresa Serviciului Resurse Umane la nr. de tel 0242/306018, în vederea clarificării.

ATENȚIE! Se recomandă tuturor candidaților să evite înscrierea la același concurs pe mai multe posturi sau la alte concursuri organizate de Poliția Română, la aceeași dată, întrucât testele scrise se vor desfășura concomitent.

Înscrierea candidaților se va face pe bază de cerere de înscriere, conform Anexei nr. 3, și a documentelor, în volum complet, specificate în anunț, ce vor fi scanate în format PDF și transmise împreună la adresa de e-mail menționată în anunț, respectiv resurseumane@cl.politiaromana.ro

Atenție! Este interzisă înscrierea prin fax, prin poștă, inclusiv poștă militară sau prin orice alte mijloace decât prin e-mail, documentele transmise printr-una din aceste modalități nefiind luate în considerare.

Date de contact:

adresa email: resurseumane@cl.politiaromana.ro

telefon: 0242306000 interior 22053

Grafic concurs:

1. Grafic desfasurare concurs PCN.pdf

Fișiere anunț:

1. Model - Cerere participare concurs.docx
2. Model - CV.docx
3. Model - Îndrumar autobiografie.docx
4. Model - Tabel nominal cu rudele.docx
5. Model - Consimțământ extras cazier judiciar.docx
6. Model - Adeverință medicală.docx
7. Model - Consimțământ informat examinare medicală.docx
8. Model - Declarație confirmare cunoastere condiții recrutare.docx

GRAFICUL

desfășurării concursului de încadrare directă pentru ocuparea postului vacant de Ofițer Specialist II prevăzut la Serviciul de Investigații Criminale, poziția 164/A din statul de organizare al unității

Nr. crt.	Data și ora	Activitatea desfășurată
1.	25.06.2024	Publicarea anunțului privind organizarea concursului.
2.	De la publicarea anunțului-până la 05.07.2024 (ora 23:59)	Perioada de înscriere la concurs
3.	Până la 10.07.2024	Evaluarea psihologică a candidaților
4.	Până la 12.07.2024	Activitatea de validare/invalidare a candidaturilor și publicarea anunțului de validare/invalidare a candidaturilor
5.	Până la 16.07.2024	Publicarea rezultatelor privind validarea/invalidarea candidaturilor
6.	20.07.2024	Desfășurarea probei scrise și publicarea rezultatelor la proba scrisă.
7.	21.07.2024	Depunerea contestațiilor la proba scrisă.
8.	22.07-23.07.2024	Rezolvarea contestațiilor și publicarea rezultatelor finale.



A P R O B
PREȘEDINTELE COMISIEI DE CONCURS

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA

pentru ocuparea a 8 funcții vacante de ofițeri specialiști, pe linia de muncă protejarea patrimoniului cultural național, de la nivelul inspectoratelor de poliție județene Buzău, Călărași, Covasna, Mureș, Satu-Mare, Sălaj prin încadrare directă din sursă externă

TEMATICA:

1. Organizarea, funcționarea și atribuțiile Poliției Române:

- Organizare și funcționare;
- Atribuțiile Poliției Române;
- Drepturi și obligații;

2. Statutul polițistului:

- Modificarea și suspendarea raporturilor de serviciu ale polițiștilor;
- Drepturile, îndatoririle și restrângerea exercițiului unor drepturi sau libertăți ale polițistului;
- Recompense, răspunderea juridică, sancțiuni și procedura cercetării prealabile;

3. Codul de etică și deontologie a polițistului;

4. Norme de aplicare privind acordarea recompenselor și răspunderea disciplinară a polițiștilor;

5. Organizarea și funcționarea poliției judiciare;

6. Asistența judiciară internațională în materie penală; Dispoziții privind cooperarea cu statele membre ale Uniunii Europene în aplicarea Directivei 2014/41/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 3 aprilie 2014 privind ordinul european de anchetă în materie penală;

7. Cooperarea polițienească internațională:

- Proceduri specifice cererii de asistență
- Cooperarea desfășurată prin atașați de afaceri interne și ofițeri de legătură;
- Urmărirea transfrontalieră;

8. Organizarea și asigurarea accesului la informațiile de interes public;

9. Activitatea de soluționare a petițiilor;

10. Standardele naționale de protecție a informațiilor clasificate în România:

- Dispoziții generale;
- Clasificarea și declasificarea informațiilor. Măsuri minime de protecție specifice claselor și nivelurilor de secretizare;
- Reguli generale privind evidența, întocmirea, păstrarea, procesarea, multiplicarea, manipularea, transportul, transmiterea și distrugerea informațiilor clasificate;

11. Protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, descoperirii, cercetării, urmăririi penale și combaterii infracțiunilor sau al executării pedepselor, măsurilor educative și de siguranță, precum și privind libera circulație a acestor date;

12. Legea penală și limitele ei de aplicare:

- Principii generale;
- Aplicarea legii;

13. Infracțiunea:

- Dispoziții generale;
- Cauze justificative;
- Cauzele de neimputabilitate;
- Tentativa;
- Unitatea și pluralitatea de infracțiuni;
- Autorul și participanții;

14. Pedepsele:

- Categoria pedepselor;
- Pedepsele principale;
- Pedepsa accesorie și pedepsele complementare;
- Calculul duratei pedepselor;
- Individualizarea pedepselor;

15. Răspunderea penală a persoanei juridice:

- Dispoziții generale;
- Regimul pedepselor complementare aplicate persoanei juridice;
- Dispoziții comune;

16. Cauzele care înlătură răspunderea penală;

17. Infrațiuni contra patrimoniului:

- Furtul
- Tîlhăria și pirateria;
- Infrațiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii;
- Fraude comise prin sisteme informatice și mijloace de plată electronice;
- Distrugerea și tulburarea de posesie;
- Infrațiuni care au produs consecințe deosebit de grave;

18. Infrațiuni contra înfăptuirii justiției;

19. Infrațiuni de corupție și de serviciu:

- Infrațiuni de corupție;
- Infrațiuni de serviciu;

20. Infrațiuni de fals:

- Falsificarea de monede, timbre sau de alte valori;
- Falsuri în înscrisuri;

21. Principiile și limitele aplicării legii procesuale penale;

22. Acțiunea penală și acțiunea civilă în procesul penal;

- Acțiunea penală;
- Acțiunea civilă;

23. Participanții în procesul penal:

- Dispoziții generale;
- Competența organelor judiciare;

- Subiecții procesuali principali și drepturilor acestora;
- Inculpatul și drepturile acestuia;
- Partea civilă și drepturile acesteia;
- Partea responsabilă civilmente și drepturile acesteia;
- Avocatul. Asistența juridică și reprezentarea;

24. Probele și mijloacele de probă:

- Reguli generale;
- Audierea persoanelor;
- Identificarea persoanelor și a obiectelor;
- Metode speciale de supraveghere sau cercetare;
- Conservarea datelor informatice;
- Percheziția și ridicarea de obiecte și înscrisuri;
- Expertiza și constatarea;
- Cercetarea locului faptei și reconstituirea;
- Fotografiera și luarea amprentelor suspectului, inculpatului sau ale altor persoane;
- Mijloace materiale de probă;
- Înscrisurile;

25. Măsurile preventive și alte măsuri procesuale:

- Măsurile preventive;

26. Acte procesuale și procedurale comune:

- Citarea;
- Modificarea actelor procedurale, îndreptarea erorilor materiale și înlăturarea unor omisiuni vădite;

27. Urmărirea penală:

- Dispoziții generale;
- Sesizarea organelor de urmărire penală;
- Conducerea și supravegherea activității organelor de cercetare penală de către procuror;
- Efectuarea urmăririi penale;
- Rezolvarea cauzelor și sesizarea instanței;
- Reluarea urmăririi penale;
- Plângerea împotriva măsurilor și actelor de urmărire penală;

28. Patrimoniul cultural național mobil:

- Definiția patrimoniului cultural național mobil; definiția protejării patrimoniului cultural național mobil; categoriile de bunuri care alcătuiesc patrimoniul cultural național mobil, clasificarea bunurilor ce alcătuiesc patrimoniul cultural național mobil;
- Cercetarea, inventarierea și clasarea bunurilor culturale mobile;
- Circulația bunurilor culturale mobile;
- Regimul juridic al bunurilor arheologice mobile descoperite întâmplător sau prin cercetări arheologice;
- Restituirea bunurilor culturale mobile care au părăsit ilegal teritoriul unui stat membru al Uniunii Europene;
- Recuperarea bunurilor culturale mobile care au părăsit ilegal teritoriul României;
- Categoriile de bunuri culturale ce pot face obiectul restituirii, respectiv al recuperării, în înțelesul cap. IX și X din Legea 182/2000 – republicată, actualizată;
- Contravenții și infracțiuni la regimul patrimoniului cultural național mobil;
- Restituirea bunurilor culturale furate, conform Convenției UNIDROIT;
- Înapoierea bunurilor culturale exportate ilegal, Convenției UNIDROIT;
- Norme de conservare și restaurare a bunurilor culturale mobile clasate;
- Comerțul cu bunuri culturale mobile;
- Definierea termenilor de muzeu, colecție și colecții private accesibile publicului;
- Patrimoniul muzeal;
- Clasificarea, înființarea și acreditarea muzeelor și a colecțiilor publice;
- Instituții și organisme cu atribuții în domeniul muzeelor și al colecțiilor publice;
- Contravenții și sancțiuni aplicabile în cazul încălcării legislației ce reglementează regimul juridic al muzeelor și colecțiilor publice;

29. Patrimoniul cultural național imobil (monumente istorice și situri arheologice):

- Autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- Răspunderi și sancțiuni privind regimul juridic al autorizării lucrărilor de construcție;
- Definierea unor termeni de specialitate utilizați în cuprinsul legii privind autorizarea executării lucrărilor de construcție;
- Dispoziții generale privind protejarea monumentelor istorice;
- Protejarea monumentelor istorice;

- Instituții și organisme de specialitate cu atribuții în protejarea monumentelor istorice;
- Responsabilitățile proprietarilor de monumente istorice și ale autorităților administrației publice locale;
- Sancțiuni aplicabile la regimul protejării monumentelor istorice;
- Dispoziții tranzitorii și finale la regimul protejării monumentelor istorice;
- Dispoziții generale privind stabilirea unor măsuri de protecție a monumentelor istorice care fac parte din Lista patrimoniului mondial;
- Protejarea monumentelor istorice care fac parte din Lista patrimoniului mondial;
- Atribuțiile autorităților administrației publice locale privind protejarea bunurilor de patrimoniu cultural înscrise în Lista patrimoniului mondial;
- Sancțiuni cu aplicabilitatea la regimul juridic privind stabilirea unor măsuri de protecție a monumentelor istorice care fac parte din Lista patrimoniului mondial;
- Dispoziții generale privind protecția patrimoniului arheologic și declararea unor situri arheologice ca zone de interes național;
- Protejarea patrimoniului arheologic;
- Instituții și organisme de specialitate cu atribuții în domeniul protejării patrimoniului arheologic;
- Atribuțiile autorităților administrației publice locale în domeniul patrimoniului arheologic;
- Infrafracțiuni și contravenții la regimul protejării patrimoniului arheologic și declararea unor situri arheologice ca zone de interes național.

BIBLIOGRAFIE:

1. Legea nr. 218/2002 privind *organizarea și funcționarea Poliției Române*, cu completările ulterioare, cap. II, III și V;
2. Legea nr. 360/2002 privind *Statutul Polițistului*, cu modificările și completările ulterioare, cap. II - secțiunea 3, cap. III și IV;
3. Hotărârea Guvernului nr. 991/2005 pentru aprobarea *Codului de etică și deontologie al polițistului*;
4. Hotărârea Guvernului nr. 725/2015 pentru stabilirea normelor de aplicare a cap. IV din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, referitoare la *acordarea recompenselor și răspunderea disciplinară a polițiștilor*, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea 364/2004 privind *organizarea și funcționarea poliției judiciare*, cu modificările și completările ulterioare;

6. Legea 302/2004 privind *cooperarea judiciară internațională în materie penală*, cu modificările și completările ulterioare, Titlul VIII, cap. I și cap. II – secțiunea 6;
7. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 103/2006 privind *unele măsuri pentru facilitarea cooperării polițienești internaționale*, cu modificările și completările ulterioare, cap. III, IV și V;
8. Legea nr. 544/2001 privind *liberul acces la informațiile de interes public*, cu modificările și completările ulterioare, cap. II;
9. Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind *reglementarea activității de soluționare a petițiilor*;
10. Hotărârea Guvernului nr. 585/2002 pentru *aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România*, cu modificările și completările ulterioare, cap. I, II și III din Anexa Hotărârii;
11. Legea 363/2018 privind *protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, descoperirii, cercetării, urmăririi penale și combaterii infracțiunilor sau al executării pedepselor, măsurilor educative și de siguranță, precum și privind libera circulație a acestor date*, cu modificările și completările ulterioare;
12. Legea nr. 286/2009 privind *Codul Penal*, cu modificările și completările ulterioare, partea generală-Titlul I, cap. I și II;
13. Legea nr. 286/2009 privind *Codul Penal*, cu modificările și completările ulterioare, partea generală-Titlul II, cap. I, II, III, IV, V și VI;
14. Legea nr. 286/2009 privind *Codul Penal*, cu modificările și completările ulterioare, partea generală-Titlul III, cap. I, II, III, IV și V;
15. Legea nr. 286/2009 privind *Codul Penal*, cu modificările și completările ulterioare, partea generală-Titlul VI, cap. I, II și III;
16. Legea nr. 286/2009 privind *Codul Penal*, cu modificările și completările ulterioare, partea generală-Titlul VII;
17. Legea nr. 286/2009 privind *Codul Penal*, cu modificările și completările ulterioare, partea specială-Titlul II, cap. I, II, III, IV, V și VI;
18. Legea nr. 286/2009 privind *Codul Penal*, cu modificările și completările ulterioare, partea specială-Titlul IV;
19. Legea nr. 286/2009 privind *Codul Penal*, cu modificările și completările ulterioare, partea specială-Titlul V, cap. I și II;
20. Legea nr. 286/2009 privind *Codul Penal*, cu modificările și completările ulterioare, partea specială-Titlul VI, cap. I și cap. III;
21. Legea nr. 135/2010 privind *Codul de Procedură Penală*, cu modificările și completările ulterioare, partea generală-Titlul I;

22. Legea nr. 135/2010 *privind Codul de Procedură Penală*, cu modificările și completările ulterioare, partea generală-Titlul II, cap.I și II;
23. Legea nr. 135/2010 *privind Codul de Procedură Penală*, cu modificările și completările ulterioare, partea generală-Titlul III, cap. I, II, III, IV, V, VI și VII;
24. Legea nr. 135/2010 *privind Codul de Procedură Penală*, cu modificările și completările ulterioare, partea generală-Titlul IV, cap. I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X și XI;
25. Legea nr. 135/2010 *privind Codul de Procedură Penală*, cu modificările și completările ulterioare, partea generală-Titlul V, cap. I;
26. Legea nr. 135/2010 *privind Codul de Procedură Penală*, cu modificările și completările ulterioare, partea generală-Titlul VI, cap. I și cap. IV;
27. Legea nr. 135/2010 *privind Codul de Procedură Penală*, cu modificările și completările ulterioare, partea specială-Titlul I, cap. I, II, III, IV, V, VI și VII;
28. Legea nr. 182/25.10.2000 (republicată, actualizată) privind protejarea patrimoniului cultural national mobil - cap. I, II, V, VI, IX, X și XI;
29. Legea nr. 149 din 24 iulie 1997 pentru ratificarea Convenției UNIDROIT privind bunurile culturale furate sau exportate ilegal, adoptată la Roma la 24 iunie 1995 – cap. II și cap. III;
30. H.G. nr. 1.546, actualizată, din 18 decembrie 2003, pentru aprobarea Normelor de conservare și restaurare a bunurilor culturale mobile clasate;
31. H.G. nr. 1420 din 4 decembrie 2003, pentru aprobarea Normelor privind comerțul cu bunuri culturale mobile;
32. Legea nr. 311 din 3 iulie 2003 (republicată) a muzeelor și a colecțiilor publice - cap. I, II, III, VI și VII;
33. Legea nr. 50/29.07.1991 (republicată și actualizată) privind autorizarea executării lucrărilor de construcții - cap. I, III și IV;
34. Legea nr. 422/18.07.2001 (republicată și actualizată) privind protejarea monumentelor istorice - Titlul I, II, III, IV, VI și VII;
35. O.G. nr. 47/30.01.2000 privind stabilirea unor măsuri de protecție a monumentelor istorice care fac parte din Lista patrimoniului mondial – cap. I, II, III și IV;
36. O.G. nr. 43/30.01.2000 (republicată și actualizată) privind protecția patrimoniului arheologic și declararea unor situri arheologice ca zone de interes național – cap. I, II, III, IV și VI.

Se va studia legislația actualizată la zi, cu modificările și completările intervenite până la data publicării anunțului privind organizarea concursului.

În cazul în care în bibliografie nu sunt precizate titluri/capitole/articole/anexe se va studia întreg actul normativ.

MEMBRI: