

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA¹

la concursul organizat de Direcția Generală de Protecție Internă în vederea ocupării unui post vacant de execuție, prevăzut cu funcția de ofițer specialist principal I, la Compartimentul 1 al Serviciului 1 - Analiză și evaluare strategică din cadrul Direcției Management Informațional Integrat, prin trecerea în corpul ofițerilor a maiștrilor militari/subofițerilor din Ministerul Afacerilor Interne, absolvenți de studii superioare, care îndeplinesc condițiile legale de participare, criteriile specifice de recrutare și condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului.

Tematică:

1. Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale ale cetățenilor;
2. *Statutul cadrelor militare* – Îndatoririle și drepturile cadrelor militare. Interzicerea sau restrângerea unor drepturi sau libertăți;
3. Organizarea și funcționarea Direcției Generale de Protecție Internă. Atribuțiile Direcției Generale de Protecție Internă;
4. Amenințările la adresa securității naționale. Organele de stat cu atribuții în domeniul securității naționale. Activitatea de informații;
5. Informațiile secrete de stat. Informațiile secrete de serviciu;
6. Clasificarea informațiilor. Declassificarea și trecerea informațiilor clasificate la un nivel inferior de secretizare. Măsuri minime de protecție a informațiilor clasificate. Accesul la informații clasificate. Reguli generale privind evidența, întocmirea, păstrarea, procesarea, multiplicarea, manipularea, transportul, transmiterea și distrugerea informațiilor clasificate. Protecția informațiilor secrete de stat (protecția fizică; protecția personalului);
7. *Strategia Națională de Apărare a Țării pentru perioada 2020-2024* – Amenințări, riscuri, vulnerabilități la adresa securității naționale. Direcții de acțiune și principalele modalități pentru asigurarea securității naționale a României (dimensiunea de ordine publică; dimensiunea de informații, contrainformații și securitate; dimensiunea managementul situațiilor de criză și protecție civilă);
8. *Metodologia de elaborare, implementare, monitorizare, evaluare și actualizare a strategiilor guvernamentale* – Structura strategiei guvernamentale;
9. *Metodologia de elaborare, monitorizare, raportare și revizuire a planurilor strategice instituționale* – Elaborarea planului strategic instituțional. Monitorizarea și raportarea implementării planului strategic instituțional;
10. *Regulamentul general privind protecția datelor* – Principii. Drepturile persoanei vizate (informare și acces la date cu caracter personal);
11. *Ghidul analistului de intelligence. Compendiu pentru analiștii debutanți (manual)* – Tipuri de analiză în activitatea de intelligence; Factori care

¹ Se studiază legislația actualizată, cu toate evenimentele legislative intervenite.

determină/influențează procesul analitic. Limite psihologice și erori de analiză; Etică și deontologie în analiza de intelligence; Miza fundamentală a analizei de informații; Etape structural-funcționale în analiza informațiilor; Metode de analiză – Tipologie, caracteristici; Tehnici destinate evitării „traseelor” mentale și stimulării creativității – Tipologie, caracteristici.

Bibliografie²:

1. *Constituția României* – titlul II - cap. II și III;
2. Legea nr. 80/1995 privind *Statutul cadrelor militare* – cap. II-secțiunea 1-3;
3. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 76/2016 privind *înființarea, organizarea și funcționarea Direcției Generale de Protecție Internă* – cap. II-III;
4. Legea nr. 51/1991 privind *securitatea națională a României* – art. 1-4, art. 6 și cap. II (art. 8 – 23);
5. Legea nr. 182/2002 privind *protecția informațiilor clasificate* – cap. II-III;
6. *Standardele naționale de protecție a informațiilor clasificate în România*, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 585/2002 – cap. II - secțiunile 1-3 și secțiunea 5, cap. III, cap. IV - secțiunile 4-5;
7. *Strategia Națională de Apărare a Țării pentru perioada 2020-2024*, aprobată prin Hotărârea Parlamentului României nr. 22/2020 – cap. 4, cap. 5 - subpunctele 5.1.3, 5.1.4 și 5.1.6;
8. *Metodologia de elaborare, implementare, monitorizare, evaluare și actualizare a strategiilor guvernamentale*, aprobată prin HG nr. 379/2022 – cap. II, secțiunea a 2-a – *Structura strategiei guvernamentale*;
9. *Metodologia de elaborare, monitorizare, raportare și revizuire a planurilor strategice instituționale*, aprobată prin HG nr. 427/2022 – punctul II *Elaborarea planului strategic instituțional* și punctul III *Monitorizarea și raportarea implementării planului strategic instituțional*;
10. *Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)* – cap. II, cap. III - secțiunea 2;
11. *Ghidul analistului de intelligence. Compendiu pentru analiștii debutanți*, Ionel NIȚU (coordonator), Ed. Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazu”, București 2011 – cap. 1 – subcapitolul *Tipuri de analiză în activitatea de intelligence*; cap. 2 – subcapitolele *Factori care determină/influențează procesul analitic. Limite psihologice și erori de analiză și Etică și deontologie în analiza de intelligence*, cap. 3 – subcapitolele *Considerații generale. Miza fundamentală a analizei de informații; Etape structural-funcționale în analiza informațiilor; Metode de analiză. Tipologie, caracteristici și Tehnici destinate evitării „traseelor” mentale și stimulării creativității. Tipologie, caracteristici.*

² se studiază legislația actualizată, cu toate evenimentele legislative intervenite.