

**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE**  
**DIRECȚIA GENERALĂ DE PROTECȚIE INTERNĂ**

**TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA**

la concursul organizat de Direcția Generală de Protecție Internă  
în vederea ocupării unui post vacant de execuție, prevăzut cu funcția de  
ofițer specialist principal I, la Biroul 2 – Evidență personal și organizare  
structurală al Serviciului Resurse Umane, prin trecerea în corpul ofițerilor  
a maiștrilor militari/subofițerilor din Ministerul Afacerilor Interne

**Tematică:**

1. *Drepturi, libertăți și îndatoriri fundamentale (Constituția României);*
2. *Îndatoririle și drepturile cadrelor militare; proveniența ofițerilor, maiștrilor militari și subofițerilor; acordarea gradelor și înaintarea cadrelor militare în gradele următoare; aprecierea, încadrarea și promovarea în funcție a cadrelor militare (Legea nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare);*
3. *Dispoziții generale, Activitatea de informații (Legea nr. 51/1991 privind securitatea națională a României, republicată);*
4. *Dispoziții generale, informații secrete de stat, informații secrete de serviciu, obligații răspunderi și sancțiuni, dispoziții finale (Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate);*
5. *Dispoziții generale, clasificarea și declassificarea informațiilor - măsuri minime de protecție specifice claselor și nivelurilor de secretizare, protecția informațiilor secret de stat (Hotărârea Guvernului nr. 585/2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România);*
6. *Organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne (Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2007 – în integralitate);*
7. *Înființarea, organizarea și funcționarea Direcției Generale de Protecție Internă (Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 76/2016 – în integralitate);*
8. *Dispoziții generale, Răspunderea materială, Stabilirea și recuperarea pagubelor (Ordonanța Guvernului nr. 121/1998 privind răspunderea materială a militarilor, republicată);*
9. *Reglementarea activității de soluționare a petițiilor (Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 - în integralitate);*
10. *Activitățile de analiză a postului și de întocmire a fișei postului; nașterea și modificarea raporturilor de serviciu, suspendarea din funcție și trecerea în rezervă a cadrelor militare; sistemul de gestiune a datelor de personal; competențele de gestiune a resurselor umane în unitățile militare ale MAI (Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 177/2016);*
11. *Activitățile de soluționare a petițiilor, primire în audiență și consiliere a cetățeanului în MAI (Ordinul ministerului afacerilor interne nr. 33/2020 - în integralitate);*
12. *Activitatea de planificare structurală și management organizatoric în unitățile Ministerului Afacerilor Interne (Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 105/2013 - în integralitate);*

### **Bibliografie<sup>1</sup>:**

1. Constituția României;
2. Legea nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare;
3. Legea nr. 51/1991 privind securitatea națională a României, republicată;
4. Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate;
5. Hotărârea Guvernului nr. 585/2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România;
6. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne;
7. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 76/2016 privind înființarea, organizarea și funcționarea Direcției Generale de Protecție Internă;
8. Ordonanța Guvernului nr. 121/1998 privind răspunderea materială a militarilor, republicată;
9. Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
10. Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale MAI;
11. Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 33/2020 privind activitățile de soluționare a petițiilor, primire în audiență și consiliere a cetățeanului în MAI;
12. Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 105/2013 privind activitatea de planificare structurală și management organizatoric în unitățile Ministerului Afacerilor Interne;

---

<sup>1</sup> Se studiază legislația actualizată cu toate evenimentele legislative intervenite.