

Anunț

Anunț concurs- Sef Serviciul de Investigatii Criminale

Inspectoratul de Poliție Județean Bistrita-Nasaud organizează:

| **concurs - funcție de conducere** |

În conformitate cu:

1. Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare
2. Ordinul M.A.I. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție, cu modificările și completările ulterioare

Posturi scoase la concurs:

Polițist

- Ofițer de poliție

Nivel funcție: Conducere - perioadă nedeterminată

- poz. 132 - Sef Serviciu prevăzut cu gradul de Inspector principal de poliție - arma: Politia Romana, unitatea: Insp.de Poliție Jud.Bistrita-N - Serviciului de Investigatii Criminale, jud. BN, MUNICIPIUL BISTRITA, Domeniu de activitate: Investigatii criminaleI GPR

Mențiuni despre concurs:

Candidatul se poate înscrie: **Pe un singur post**

Concursul **NU ESTE** organizat la nivel central cu comisii de recrutare la nivel teritorial

Condiții generale și criterii specifice:

- a) este declarat «apt medical» și «apt» la evaluarea psihologică organizată în acest scop; Evaluarea psihologică se susține anterior probelor de concurs. Candidații declarați „inapt” psihologic nu vor fi programați la concurs, candidaturile acestora urmând a fi respinse ca urmare a neîndeplinirii condițiilor legale;
- b) nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare sau față de acesta nu a fost pusă în mișcare acțiunea penală;
- c) a obținut calificativul de cel puțin «bine» la ultimele două evaluări anuale de serviciu;
- d) îndeplinește condițiile de vechime și studii.

Cerințele postului:

- **gradul profesional:** - inspector principal de poliție
- **pregătire de bază:** - studii universitare de lunga durata cu diploma de licență echivalentă în domeniul științelor juridice sau studii superioare de licență, ciclul I de studii universitare (sistemul Bologna) în domeniul fundamental "Științe sociale", ramura de știință "Științe juridice" sau "Științe militare, informații și ordine publică", specializare "Ordine și siguranță publică";
- **pregătire de specialitate:** - să fie absolvenți ai unui curs postuniversitar sau master în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției, sau în domeniul management/studii universitare de lunga durata, cu diploma de licență, absolvite anterior aplicării celor trei cicluri de tip Bologna într-unul din domeniile studiilor de bază sau în domeniul management/studii de master, ciclul II de studii universitare, într-unul dintre următoarele domenii universitare de masterat: drept, științe administrative, științe ale comunicării, sociologie, relații internaționale și studii europene, științe politice, științe militare, informații și securitate națională, ordine publică și siguranță națională, management, psihologie;
- **autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor postului:** - autorizație de acces la informații clasificate cu caracter secret și secret de serviciu, să facă parte din poliție judiciară

- **vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției:** - 2 ani și vechime în specialitatea structurii pentru care se organizează concurs 3 ani
- **vechime în specialitatea structurii pentru care se organizează concurs:** - 3 ani
- **perioada pentru acomodarea la cerințele postului:** - 1 an

Data Limită:

Data limită depunere dosar: 05.07.2024 15:45

Dosar recrutare

Dosar politisti - conducere

1. *Cerere de înscriere
(conform modelului anexat)
2. *Curriculum Vitae, modelul comun european
(conform modelului anexat)
3. *Copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului
(- diploma de absolvire a studiilor și, după caz, foaia matricolă / suplimentul la diploma și/sau orice alte documente care atestă nivelul și specializarea studiilor;
- se vor accepta adeverințele de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate;
- candidații care au absolvit studii în alte state vor prezenta documentele echivalate de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale;
- candidatul se va asigura că nu lipsesc pagini din aceste copii)
4. *Copie act identitate
(- copia cărții de identitate
- cartea de identitate trebuie să se afle în perioada de valabilitate)
5. *Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare
(conform modelului anexat)
6. *Adeverință care conține rezultatul ultimului examen medical de bilanț eliberată de medicul de unitate cu mențiunea "apt medical promovare funcții de conducere";
(- adeverința este valabilă doar pentru promovarea în funcția de conducere pentru care a fost solicitată examinarea medicală)
7. *Adeverință eliberată de unitatea de proveniență
(Din adeverință trebuie să rezulte:
- nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare sau față de candidat nu s-a pus în mișcare acțiunea penală;
- a obținut calificativul de cel puțin «bine» la ultimele două evaluări anuale de serviciu;
- vechimea în muncă/ specialitatea structurii;
- vechimea în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției;
- nivelul de acces la informații clasificate;
- alte informații solicitate de comisia de concurs în funcție de nivelul funcției de conducere pentru care se organizează concurs.
Adeverința este valabilă doar dacă a fost emisă ulterior publicării acestui anunț.)

Documentele marcate cu * sunt obligatorii.

Verificare Aptitudini:

Evaluare psihologică:

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.

1. Evaluarea psihologică se realizează de către structurile de specialitate ale MAI.
2. Data, ora și locul de desfășurare a evaluării psihologice vor fi afișate în secțiunea "Fișiere anunț" din această pagină.
3. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
4. Contestația se formulează în scris, în nume personal, se adresează Centrului și se depune la sediul structurii organizatoare, în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a avizului psihologic.

Validarea dosarelor:

1. După depunerea dosarelor de recrutare, comisia de concurs va verifica, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea primei probe a concursului, corectitudinea întocmirii dosarelor de recrutare a candidaților, respectiv îndeplinirea de către candidați a condițiilor de participare la concurs, urmând a se pronunța cu privire la validarea/invalidarea acestora.
2. Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, cu precizarea acestora, se afișează în secțiunea de fișiere a acestui anunț, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de desfășurarea primei probe de concurs.

Probe Concurs:

Probă - Interviu pe subiecte profesionale (funcții conducere polițiști)

Perioada de desfășurare a probei: 31.07.2024 - Nu este setată data de final

1. Locul unde se va desfășura proba, precum și ora începerii acesteia, se vor stabili în funcție de numărul candidaților și se vor comunica prin afișarea în secțiunea de fișiere a acestui anunț.
2. Pentru a fi declarat „admis”, candidații trebuie să obțină minimum nota 7,00. Candidații care nu au obținut minimum nota 7,00 vor fi declarați „respins”.
3. Aprecierea rezultatelor finale ale probei se face cu note de la 1 la 10 (1 punct se acordă din oficiu).
4. Rezultatele interviului se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.

Contestații:

1. Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut la proba/probele eliminatorie/eliminatorii sau la testul scris, respectiv de rezultatul la concursul pentru ocuparea postului de conducere vacant poate formula contestație, o singură dată pentru fiecare probă, în termen de 24 de ore de la afișare.
2. Candidații pot contesta numai notele la propriile lucrări.
3. Contestațiile se soluționează în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

Departajare:

1. Candidații sunt declarați „admis” în ordinea descrescătoare a notelor obținute la interviul structurat pe subiecte profesionale. În situația în care mai mulți candidați obțin aceeași notă, este declarat „admis” la concurs candidatul care are cea mai mare vechime în specialitatea postului scos la concurs. În situația în care mai mulți candidați au aceeași vechime în specialitatea postului scos la concurs, este declarat „admis” candidatul care are cea mai mare vechime în studiile necesare postului scos la concurs.

Atenționări:

1. Nu se admit derogări de la niciuna dintre condițiile de participare la concurs, prevăzute în prezentul anunț.
2. Fișele posturilor pot fi consultate de către candidați, la sediul structurii de care aparține postul, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate.
3. La concurs pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, respectiv cei ale căror dosare de recrutare/documente sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunțul de

concurș.

4. *Candidații poartă întreaga răspundere pentru transmiterea dosarelor de recrutare/documentelor incomplete sau incorect întocmite.*
5. *Candidatul declarat admis depune documentele din dosarul de recrutare. După caz, copiile documentelor se certifică pentru conformitate cu originalul prezentat și se semnează de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor. În situația în care candidatul declarat admis nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute. În situația în care candidatul depune documentele în copii legalizate, nu mai este necesară certificarea pentru conformitate cu originalul.*
6. *Candidații au obligația ca, pe întreaga perioadă de organizare și desfășurare a concursului, să se informeze permanent prin verificarea paginii de internet cu privire la eventuale modificări în calendarul desfășurării concursului sau ale locului de desfășurare a probelor și activităților specifice desfășurate în cadrul procedurii.*
7. *Atenție! Candidații trebuie să se prezinte în ziua, data, ora și locul în care au fost planificați pentru susținerea evaluării psihologice și nu vor putea solicita o reprogramare.*

Informații suplimentare:

1. Cererile de participare la concurs (conform modelului anexat) vor fi adresate Șefului Inspectoratului de Poliție Județean Bistrița-Năsăud și vor fi depuse la adresa de e-mail a Serviciului Resurse Umane din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Bistrița-Năsăud resurseumane@bn.politiaromana.ro până la data de 05.07.2024, inclusiv (inclusiv în zilele nelucrătoare). Dosarele de recrutare vor fi depuse până la aceeași dată, respectiv 05.07.2024, ora 23.55 (și în zilele nelucrătoare), exclusiv în format electronic (scanat, format PDF needitabil), la adresa de e-mail a Inspectoratului de Poliție Județean Bistrița-Năsăud – Serviciul Resurse Umane resurseumane@bn.politiaromana.ro

Date de contact:

Relații suplimentare privind condițiile de participare sau documentele necesare se pot obține de la Serviciul Resurse Umane, din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Bistrița-Năsăud, int. 20113/20111, în zilele lucrătoare, în intervalul orar 09.00-15.00.

Grafic concurs:

1. GRAFIC CONCURS SEF SIC.pdf

Fișiere anunț:

1. Model - CV.docx
2. Model - Cerere participare concurs.docx
3. Model - Declarație confirmare cunoaștere condiții recrutare.docx



INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE
INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN
BISTRIȚA-NĂSĂUD
COMISIA DE CONCURS

GRAFICUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

organizat pentru ocuparea funcției de șef serviciu la Serviciul de Investigații Criminale din cadrul
I.P.J. BISTRIȚA-NĂSĂUD

Nr. crt.	Data și ora	Activitatea desfășurată	Observații
1.	02.07.2024	Publicarea anunțului privind organizarea examenului/concursului.	
2.	De la publicarea anunțului-până la 05.07.2024, orele 15.55	Înscrierea candidaților la examen/concurs și depunerea de către candidații înscriși a dosarului de recrutare.	
3.	Conform planificării	Organizarea și susținerea de către candidați a testării psihologice la Centrul de Psihosociologie al M.A.I., data și ora exactă urmând a fi comunicată ulterior candidaților.	
4.	Până la 23.07.2024	Analiza dosarelor de recrutare depuse de candidați de către comisia de examen/concurs și validarea/invalidarea candidaturilor.	
5.	Până la 25.07.2024	Afișarea listei candidaților invalidați	
6.	31.07.2024	Susținerea de către candidați a probei interviu pe subiecte profesionale și afișarea rezultatului probei interviu pe subiecte profesionale.	
7.	În 24 de ore de la afișarea rezultatelor	Depunerea de către candidați a eventualelor contestații față de rezultatul probei interviu pe subiecte profesionale.	
8.	Două zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere	Soluționarea de către comisia de soluționare a contestațiilor a eventualelor contestații depuse față de rezultatul probei interviu pe subiecte profesionale, consemnarea rezultatelor și afișarea rezultatelor la contestații.	
9.		Stabilirea și afișarea rezultatelor finale ale examenului / concursului.	

COMISIA DE CONCURS

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE

INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE



INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂȘĂUD
COMISIA DE CONCURS

APROB,

PREȘEDINTELE COMISIEI DE CONCURS

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA

recomandate candidaților înscriși la concursul organizat în vederea ocupării
funcției vacante de șef serviciu,
Serviciul de Investigații Criminale, prevăzută la poziția 132 din statul de
organizare al unității

PREGATIRE GENERALĂ

Capitolul I - MANAGEMENT ORGANIZATORIC

TEMATICA:

- **Managementul resurselor umane:**
 - Principiile de bază ale managementului
 - Funcțiile managementului
 - Clasificarea stilurilor de conducere
 - Tipuri de conflicte
 - Strategii de rezolvare a conflictelor
 - Planificarea managerială
 - Conducerea subordonaților
 - Controlul managerial
 - Motivația și evaluarea performanțelor
 - Comunicarea în activitatea managerială
 - Managementul instruirii: formarea și perfecționarea profesională
- **Controlul intern managerial al entităților publice**

BIBLIOGRAFIA:

- Costică Voicu, Ștefan Prună –**Managementul organizațional al Poliției – Fundamente teoretice**, Editura MEDIAUNO 2007.
 - Ordinul Secretariatului General al Guvernului României nr.600/2018; Adresa IGPR-DCI nr. 26729/2018

Capitolul II— ASPECTE DE ORDIN GENERAL

TEMATICĂ:

- Organizarea și funcționarea. Atribuțiile Poliției Române. Drepturi și obligații;
- Drepturile, îndatoririle și restrângerea exercițiului unor drepturi sau libertăți ale polițistului. Recompense, răspunderea juridică și sancțiuni;
- Organizarea și funcționarea poliției judiciare;
- Planificarea și evaluarea activității structurilor de poliție;
- Cercetarea prealabilă;
- Activități de analiză a postului și de întocmire a fișei postului;
- Evaluarea de serviciu a polițiștilor;
- Organizarea și executarea controalelor în M.A.I.;

BIBLIOGRAFIE:

Legea nr. 218/2002 republicată, privind organizarea și funcționarea Poliției Române Capitolul II Organizarea și funcționarea Poliției Române, Capitolul III — Atribuțiile Poliției Române și Capitolul V — Drepturi și obligații;

Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului-Capitolul III,Secțiunea 1-3 — art. 28 -- 48 și Capitolul IV — art. 53 — 58; Capitolul IV — Recompense, răspunderea juridică, sancțiuni, Secțiunea 2 — Răspunderea juridică și sancțiuni. — art. 59;

Legea nr. 364/2004 republicată, privind organizarea și funcționarea poliției judiciare cu modificările și completările ulterioare;

Dispoziția I.G.P.R. nr. 91/2019 privind aprobarea Metodologiei referitoare la planificarea și evaluarea activității structurilor din cadrul Poliției Române;

H.G. nr.725/2015 pentru stabilirea normelor de aplicare a cap. IV din Legea nr. 360/2002 privind statutul polițistului, referitor la acordarea recompenselor și răspunderea disciplinară a polițiștilor, cu modificările și completările ulterioare;

O.M.A.I. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale M.A.I., cu modificările și completările ulterioare;

O.M.A.I. nr. 138/2016 privind organizarea și executarea controalelor în MAI., cu modificările și completările ulterioare;

Capitolul III — INFORMAȚII CLASIFICATE

TEMATICĂ:

- Protecția informațiilor clasificate;
- Standardele naționale de protecție a informațiilor clasificate;

Dispoziții generale

Clasificarea și declasificarea informațiilor: Măsuri minime de protecție specifice claselor și nivelurilor de clasificare

Reguli generate privind evidența, întocmirea, păstrarea, procesarea, multiplicarea, manipularea, transportul, transmiterea, distrugerea informațiilor clasificate

BIBLIOGRAFIE:

- Legea nr. 182/2002 privind Protecția informațiilor clasificate;
- H.G. nr. 585/2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de

protecție a informațiilor clasificate — Capitolul 1, Capitolul 2 și Capitolul 3

Capitolul IV — ACTIVITATEA DE SOLUȚIONARE A PETIȚIILOR/ ACCESUL LA INFORMAȚII DE INTERES PUBLIC

TEMATICA:

- Activitățile de soluționare a petițiilor, primire în audiență și consiliere a cetățenilor;
- Accesul liber la informațiile de interes public;

BIBLIOGRAFIE:

- **Ordinul M.A.I. nr. 33/2020** privind activitățile de soluționare a primire în audiență și consiliere a cetățenilor în M.A.I.;
- **Legea nr. 544/2001** liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

Capitalul V — CODUL DEONTOLOGIC

TEMATICA:

- Etica și deontologia polițienească;

BIBLIOGRAFIE:

- **H.G.nr. 991/2005** pentru aprobarea Codului de etică și deontologie a poliștilului

PREGĂTIRE DE SPECIALITATE — INVESTIGAȚII CRIMINALE

Capitalul VI — DREPT PENAL — PARTEA GENERALĂ TEMATICA:

- **Infracțiunea** — Titlul II;
- **Pedepsele** — Titlul III — Categoriile pedepselor. Pedepsele principale. Pedepsa accesorie și pedepsele complementare;
- **Măsurile de siguranță** Titlul IV;
- **Minoritatea** — Titlul V — Regimul răspunderii penale a minorului;
- **Cauzele care înlătură răspunderea penală** — Titlul VII;
- **Cauzele care înlătură sau modifică executarea pedepsei** — Titlul VIII;
- **Înțelesul unor termeni sau expresii în legea penală** -Titul X;

BIBLIOGRAFIE:

Codul penal — **Legea nr. 286/2009** privind Codul penal cu modificările și completările ulterioare;

Partea generală

- Titlul II — Capitolele I — VI
- Titlul III — Capitolele I — III
- Titlul IV — Capitolele I — II
- Titlul V — Capitolul I
- Titlurile VII, VIII, X.

Capitolul VII — DREPT PENAL — PARTEA SPECIALĂ TEMATICA:

- **Infrațiuni contra vieții** Capitolul I;
- **Infrațiuni contra integrității corporale sau sănătății** - Capitolul 1.2;

- Infracțiuni săvârșite asupra unui membru de familie — Capitolul I.11;
- Infracțiuni contra libertății persoanei - Capitolul VI;
- Traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile — Capitolul VII — art. 213;
- Infracțiuni contra libertății și integrității sexuale - Capitolul VIII
- Infracțiuni ce aduc atingere domiciliului și vieții private — Capitolul IX;
- Infracțiuni contra patrimoniului — Titlul II:

Furtul Capitolul I

Tălhăria și pirateria — Capitolul II

Infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii — Capitolul III — art. 238, art. 244

Fraude comise prin sisteme informatice și mijloace de plăți electronice

Capitolul IV — art. 249 — 252

Distrugerea și tulburarea de posesie Capitolul V

- Infracțiuni privind autoritatea și frontiera de stat — Titlul III Infracțiuni contra autorității Capitolul I — art. 257 — 258

- Infracțiuni contra înfăptuirii justiției Titlul IV — art. 266 — 270, art. 273, art. 279 283, art. 285 — 286

- Infracțiuni de fals — Titlul VI

Falsuri în înscrisuri Capitolul III — art. 320 — 323, art. 326 — 327

- Infracțiuni contra siguranței publice — Titlul VII

Infracțiuni contra siguranței și integrității sistemelor și datelor informatice

Capitolul VI — art. 360

- Infracțiuni care aduc atingere unor relații privind conviețuirea socială Titlul VIII

Infracțiuni contra ordinii și liniștii publice — Capitolul I — art 367 372, art. 375

BIBLIOGRAFIE:

Codul penal - Legea nr. 286/2009 privind Codul penal cu modificările și completările ulterioare:

Partea specială

- Titlul I — Capitolele I— III, Capitolul VI, Capitolul VII — art. 213, Capitolul VIII, Capitolul IX

- Titlul II- Capitolele I - II, Capitolul III - art. 238, 244, Capitolul IV - art.249 – 252, Capitolul V

- Titlul III - Capitolul I - art. 257 – 258

- Titlul IV - art. 266 -- 270, art. 273, art 279 - 283, art. 285 - 286

- Titlul VI - Capitolul III - art. 320 - 323, art. 326 - 327

- Titlul VII - Capitolul VI - alt 360

- Titlul VIII - Capitolul I - art. 367 - 372, art. 375

Capitolul VIII - DREPT PROCESUAL PENAL - PARTEA GENERALĂ

TEMATICA:

- Acțiunea penală și acțiunea civilă în procesul penal - Titlul II;

- Participanții în procesul penal – Titlul III

Dispoziții generale - Capitolul I

- Competența organelor judiciare- Capitolul II - Competența funcțională, după materie și după calitatea persoanei a instanțelor judecătorești. Competența teritorială a instanțelor judecătorești. Competența judecătorului de drepturi și libertăți și a judecătorului de cameră preliminară. Organele de urmărire penală și competența acestora.

- Subiecții procesuali principali și drepturile acestora Capitolul III

- Inculpatul și drepturile acestuia - Capitolul IV

- Avocatul. Asistența juridică și reprezentarea Capitolul VII

- Probele, mijloacele de probă și procedeele probatorii - Titlul IV;

- Măsurile preventive și alte măsuri procesuale Titlul V; Măsurile preventive-Capitolul I
- Acte procesuale și procedurale comune - Titlul VI;
- Citarea, comunicarea actelor procedurale și mandatul de aducere – Capitolul I

BIBLIOGRAFIE:

Codul de procedură penală Legea nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală cu modificările și completările ulterioare:

Partea generală

Titlul II

Titlul III - Capitolul I, Capitolul II - Secțiunea 1, 2, 4, 5, Capitolul IV, Capitolul VII

Titlul IV

Titlul V - Capitolul I

Titlul VI – Capitolul I

Capitolul IX — DREPT PROCESUAL PENAL — PARTEA SPECIALĂ TEMATICĂ:

- Urmărirea penală — Titlul I;
- Dispoziții generale — Capitolul I
- Sesizarea organelor de urmărire penală — Capitolul II
- Efectuarea urmăririi penale - Capitolul IV

BIBLIOGRAFIE:

- Codul de procedură penală — Legea nr. 135/2010 privind Codul de
- procedură penală cu modificările și completările ulterioare;
- **Partea specială**
 - Titlul I - Capitolul I, Capitolul II, Capitolul IV

Capitolul X – INVESTIGAȚII CRIMINALE

TEMATICĂ:

- Activitatea informativă
- Obiectivele activității informative; culegerea, stocarea și valorificarea informațiilor; Documentarea generală; Supravegherea Informativă; Managementul activității informative
- Măsurile ce trebuie luate de către polițiștii care au ajuns primii la locul producerii unui eveniment ori unei fapte de natură penală care presupun efectuarea cercetării la fața locului
- Procedura cercetării la fața locului
- Supravegherea și documentarea grupurilor infracționale nestructurate/organizate;
- Organizarea și desfășurarea activităților specifice structurilor din cadrul Poliției Române pentru prevenirea și combaterea infracțiunilor de tâlhărie
- Organizarea și desfășurarea activității de combaterea a infracțiunilor comise de cetățeni români în străinătate
- Organizarea și desfășurarea activităților specifice structurilor din cadrul Poliției Române pentru prevenirea și combaterea furturilor din locuințe și societăți comerciale
- Organizarea și desfășurarea activităților specifice structurilor de investigații criminale pentru prevenirea și combaterea furturilor de autovehicule, a traficului intern și internațional cu autovehicule furate, precum și a altor infracțiuni având ca obiect autovehicule achiziționate în sistem leasing sau închiriate în regim rent-a-car
- Organizarea și desfășurarea activităților specifice structurilor de investigații criminale din cadrul Poliției Române pentru prevenirea și combaterea infracțiunilor de înșelăciune
- Organizarea și desfășurarea activităților specifice formațiunilor de investigații criminale din cadrul Poliției Române pentru protejarea patrimoniului cultural național
- Investigații financiare în vederea dispunerii măsurilor asigurătorii, confiscărilor și stabilirea profilului financiar al persoanelor cercetate pentru infracțiuni judiciare;
- Investigarea infracțiunilor informatice
- Aspecte practice privind percheziția
- Aspecte practice privind audierea minorilor

- Soluționarea sesizărilor și petițiilor
- Circumstanțele alarmante în cazurile disparițiilor de minori și activitățile poliției la fața locului până la sosirea echipei de cercetare
- Modul de acțiune al efectivelor de poliție în cazurile de copii dispăruți; Principalele atribuții ale șefului Punctului de Comandă; Componenta de căutare; Componenta de investigare
- Atribuțiile polițiștilor desemnați cu instrumentarea cazurilor de copii fugiți de la domiciliu/reședință/centru de ocrotire, etc.
- Organizarea și desfășurarea activității poliției pe linia supravegherii persoanelor față de care a fost dispusă măsura controlului judiciar, controlului judiciar pe cauțiune sau arestului la domiciliu
- Activitățile desfășurate pe linia organizării și desfășurării activităților specifice Poliției Române pentru cunoașterea, supravegherea și identificarea operativă a persoanelor înscrise în *Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor*.

BIBLIOGRAFIA:

- Dispoziția IGPR nr. S/53 din 09.09.2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare la nivelul Poliției Române Ordinului MAI nr. S/120/16.06.2011;
- Ordinul M.A.I. nr. S/120/16.06.2011 privind organizarea și desfășurarea activității informative de către Poliția Română, Poliția de Frontieră Română și Oficiul Român pentru Imigrări;
- Ordinul comun MAI nr.182/14.08.2009 și PICCJ nr.1754/C/05.08.2009 privind procedura de cercetare la fața locului;
- Normele metodologice privind organizarea și desfășurarea activităților specifice formațiunilor de investigații criminale din cadrul Poliției Române pentru prevenirea și combaterea infracțiunilor de tâlhărie, aprobate prin Dispoziția IGPR nr. S/26/08.06.2011;
- Dispoziția inspectorului general al Inspectoratului General al Poliției Române nr. 44 din 22.05.2007 și Manualul de bune practici privind modul de acțiune al poliției în cazul copiilor dispăruți sau victime ale abuzului, traficului de persoane și pornografiei infantile pe Internet;
- Dispoziția IGPR nr. 9 din 10.02.2014 privind Organizarea și desfășurarea activităților specifice Poliției Române privind supravegherea persoanelor față de care a fost dispusă măsura controlului judiciar, controlului judiciar pe cauțiune sau arestului la domiciliu;
- Dispoziția I.G.P.R. nr. 55 din 24.09.2013 pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind activitățile specifice de combatere a criminalității itinerante, din competența materială a formațiunilor de investigații criminale;
- Dispoziția I.G.P.R. nr. 125 din 12.12.2012 pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind activitățile specifice formațiunilor de investigații criminale din cadrul Poliției Române pentru prevenirea și combaterea furturilor de autovehicule, a traficului intern și internațional cu autovehicule furate;
- Ordinul M.A.I. nr.33/2020 privind activitățile de soluționare a petițiilor, primire în audiență și consiliere a cetățenilor în M.A.I..
- Dispoziția Inspectorului General al Poliției Române Nr. 42 din 26.06.2014 pentru prevenirea și combaterea infracțiunilor de înșelăciune;
- Legea nr. 118 din 20 iunie 2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare
- Dispoziția Inspectorului General al Poliției Române nr. 41 din 18.05.2021 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și desfășurarea activităților specifice Poliției Române pentru cunoașterea , supravegherea și identificarea operativă a persoanelor înscrise în *Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor*.
- Legea nr. 182 din 25 octombrie 2000 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil;
- Legea 422 - 2001 - privind protejarea monumentelor istorice;
- Ghidul Polițistului de Investigații Criminale (vol I, editura Ministerului Afacerilor Interne, 2019)

Capitolul XI— ACTIVITATI DE URMĂRIRE PENALĂ TEMATICA:

- Înregistrarea, evidența unitară, circuitul sesizărilor penale și coordonarea administrativă a activităților dispuse organelor de poliție de către procuror;
Activitatea de înregistrare a dosarelor penale și a Dispozițiilor procurorului;
- Cercetarea la fața locului;
- Specializarea polițiștilor în efectuarea activităților de constatare a Infracțiunilor, de identificare a autorilor și de cercetare penală, în raport de tipul Infracțiunilor și modul de comitere al acestora.

BIBLIOGRAFIE:

- Ordinul comun M.A.I./P.Î.C.C.J. nr. 56/12/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind înregistrarea, evidența unitară, circuitul sesizărilor penale și coordonarea administrativă a activităților dispuse organelor de poliție de către procuror;
- Dispoziția nr.76/22.12.2014 privind activitatea de înregistrare a dosarelor penale și a Dispozițiilor procurorului.;
- Ordinul comun M.A.I./P.Î.C.C.J. nr. 182/1754/2009 privind procedura cercetării la fața locului și anexe;
- Dispoziția IGPR nr. 118/2022 privind pregătirea profesională cu privire la efectuarea urmăririi penale de către polițistii din cadrul Poliției Române ce au calitatea de organe de cercetare penală ale poliției judiciare.

Capitolul XII — COOPERAREA ȘI ASISTENȚA POLIȚIENEASCĂ

INTERNATIONALĂ

TEMATICA:

- Atribuțiile Centrului de Cooperare Polițienească Internațională ;
- Proceduri specifice-Cererea de asistență polițienească internațională
- Comisia rogatorie internațională.Echipele comune de anchetă;
- Ordinul european de anchetă.

BIBLIOGRAFIE:

- O.U.G. nr. 103/13.12.2006 republicată privind unele măsuri pentru facilitarea cooperării polițienesti internaționale Capitolul II și Capitolul III;
 - Legea nr. 302/26.06.2004 republicată, privind cooperarea judiciară internațională în materie penală cu modificările aduse de Legea nr. 300/2013 și Legea nr. 318/2015
- Titlul VIII — Asistența judiciară în materie penală Capitolul I — Asistența judiciară internațională — art. 228-232, art. 239; Capitolul II-Dispoziții privind asistența judiciară aplicabile în relația cu statele membre ale Uniunii Europene — Secțiunea a 6-a — Dispoziții privind cooperarea cu statele membre ale Uniunii Europene în aplicarea Directivei 2014/41/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 3 aprilie 2014 privind ordinul european de anchetă în materie penală.

Capitolul XIII — PROTEJAREA PATRIMONIULUI CULTURAL NAȚIONAL

TEMATICA:

- Protejarea patrimoniului cultural național mobil;
- Responsabilitățile proprietarilor de monumente istorice și ale autorităților administrației publice locale

BIBLIOGRAFIE:

- Legea nr. 182/25.10.2000, republicată — privind protejarea patrimoniului cultural național mobil — Capitolele V, VI, X, XI;
- Legea nr.422/18.07.2001, republicată-privind protejarea monumentelor istorice Titlul IV.
- **Ordinul MAI nr. 251 din 31 mai 2004** pentru aprobarea Normelor tehnice privind deținerea și comercializarea detectoarelor de metale.

Capitolul XIV — PERSOANE ȘI BUNURI URMARITE ÎN TEMEIUL LEGII

TEMATICA:

- Darea în urmărire la nivel național;
- Semnalări introduse în SINS,

- Proceduri de lucru pentru activitățile aferente semnalărilor din Sistemul Informatic Național de Semnalări sau Sistemul de Informații Schengen;
- Modul de acțiune al efectivelor de poliție în cazurile de copii dispăruți

BIBLIOGRAFIE:

- **Codul de procedură penală. — partea specială — Titlul IV — Proceduri speciale, Capitolul IV — Procedura dării în urmărire — art. 521-526;**
- **Legea nr. 76/03.04.2023 privind organizarea și funcționarea Sistemului informatic național de semnalări și participarea României la Sistemul de informații Schengen, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 194/2002 privind regimul străinilor în România .Capitolul 11 — Sistemul Informatic Național de Semnalări, Secțiunea a 3-a Semnalările introduse în SINS și măsurile de urmat;**
- Ordinul MAI nr. 212/23.09.2010 privind procedurile de lucru pentru activitățile autorităților naționale competente din cadrul M.A.I. aferente semnalărilor din Sistemului Informatic Național de Semnalări și Sistemul de Informații Schengen;
- Dispoziția I.G.P.R. n.r. 44/22.05.2007 pentru aprobarea „Manualului de bune practici privind modul de acțiune al poliției în cazul copiilor dispăruți;
- Protocolul de cooperare nr. 125/05.06.2012 și 1224/C/08.06.2012 între M.A.I. privind declanșarea și funcționarea mecanismului național „ALERTĂ. RAPIRE COPIL”;

Capitolul XV — SUPRAVEGHERI JUDICIARE

TEMATICA:

- Măsuri preventive neprivative de libertate aplicabile persoanei fizice;
- Executarea măsurii preventive a arestului la domiciliu;
*Organizarea și desfășurarea activităților specifice Poliției Române privind supravegherea persoanelor față de care organele judiciare au dispus măsura preventivă a controlului judiciar pe cautiune sau arestului la domiciliu;
*Organizarea și desfășurarea activităților specifice Poliției Române pentru cunoașterea, supravegherea și identificarea operativă a persoanelor înscrise în Registrul Național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor.

BIBLIOGRAFIE:

- Legea nr. 253/19.07.2013 privind executarea pedepselor, a măsurilor educative și a altor măsuri neprivative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului Titlul VII — Capitolul I., art. 82-84;
- Legea nr. 254/19.07.2013 privind executarea pedepselor și măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal — Titlul IV, Capitolul III, art. 124-133;
- Dispoziția I.G.P.R. nr. 47/02.66.2014 pentru modificarea și completarea Metodologiei privind organizarea și desfășurarea activităților specifice Poliției Române privind supravegherea persoanelor față de care a fost dispusă măsura controlului judiciar, controlului judiciar pe cautiune sau arestului la domiciliu;
- Dispoziția I.G.P.R. nr. 9/10.02.2014 prin care a fost aprobată Metodologia privind organizarea și desfășurarea activităților specifice Poliției Române privind supravegherea persoanelor față de care a fost dispusă măsura controlului judiciar, controlului judiciar pe cautiune sau arestului la domiciliu;
- Legea nr. 118/20.06.2019 privind Registrul Național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de date genetice judiciare;
- Dispoziția I.G.P.R. nr. 41/18.05.2021 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și desfășurarea activităților specifice Poliției Române pentru cunoașterea, supravegherea și identificarea operativă a persoanelor înscrise în Registrul Național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor.

Capitolul XVI -CRIMINALITATEA INFORMATICĂ TEMATICĂ

Criminalitatea informatică.

BIBLIOGRAFIE

PS-IGPR-DIC-20/11.07.2022 — privind Procedura de sistem privind investigarea Infracțiunilor comise împotriva siguranței sistemelor informatice și Infracțiunilor comise prin intermediul sistemelor informatice.

Capitolul XVII- COMBATEREA INFRACTIUNILOR MOTIVATE DE URA TEMATICĂ

Combaterea infracțiunilor motivate de ură.

BIBLIOGRAFIE

- **OUG nr. 31/31.03.2002** — privind interzicerea organizațiilor, simbolurilor și faptelor cu caracter fascist, legionar, rasist sau xenofob și a promovării cultului persoanelor vinovate de săvârșirea unor infracțiuni de genocid contra umanității și de crime de război.

-

Capitolul XVIII- PROFESIA DE DETECTIV PARTICULAR

TEMATICA

Detectivii particulari.

BIBLIOGRAFIE

- **Legea nr. 329/08.07.2003** — privind exercitarea profesiei de detectiv particular;
- **HG 1666/07.10.2004** — pentru aprobarea normelor de aplicare a Legii nr. 329/2003;
- **PS-IGPR-DIC-19/07.06.2022** — privind Procedura de sistem privind activitatea de eliberare a licenței de funcționare a societăților specializate/cabinetelor individuate de detectivi particulari.

Capitolul XIX- SISTEMUL INFORMATIC VICLAS

TEMATICA

Sistemul informatic ViCLAS.

BIBLIOGRAFIE

- **Ordinul comun M.A.L./P.I.C.C.j. nr. 167/1994/C/2022** pentru stabilirea modalităților de operare a sistemului informatic ViCLAS de către unitățile de parchet și poliție.
- **Notă :** Candidații vor avea în vedere actele normative în vigoare (forma consolidată) la data publicării anunțului concursului.

MEMBRII COMISIEI