

Comisia de concurs

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA

pentru ocuparea postului vacant de șef serviciu al Serviciului Public Comunitar Regim
Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor al județului Sibiu

MANAGEMENT:

TEMATICĂ:

1. Funcțiile procesului managerial.
2. Principiile procesului managerial.
3. Planificarea managerială – Elementele de bază ale planificării. Planificarea strategică și planificarea tactică. Modalități de planificare organizațională.
4. Conducerea subordonaților – Managerul lider și stilul de conducere.
5. Controlul managerial – Principiile și atributele controlului organizațional.
6. Motivația și evaluarea performanțelor – Aspecte generale privind performanța organizațională.
7. Comunicarea în activitatea managerială – Obstacole în comunicarea managerială.
8. Managementul instruirii: formarea și perfecționarea profesională.
9. Sistemul de control intern managerial.

BIBLIOGRAFIE:

- „Managementul organizațional al Poliției” – Fundamentele teoretice, Costică Voicu, Ștefan-Eugen Prună, Editura MEDIAUNO, 2007.
- Ordinul S.G.G. nr. 600/2018, privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

ASPECTE DE ORDIN GENERAL

TEMATICĂ:

1. Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale.
2. Organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne;
3. Statutul polițistului. Drepturile, îndatoririle și restrângerea exercițiului unor drepturi sau libertăți. Recompense, răspunderea juridică și sancțiuni;
4. Codul de etică și deontologie al polițistului. Principii generale care guvernează conduita profesională a polițistului. Normele de conduită profesională a polițistului.
5. Prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție. Infrațiuni de corupție. Infrațiuni asimilate infracțiunilor de corupție. Infrațiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni de fals și infracțiuni contra siguranței circulației pe drumurile publice;
6. Cazierul judiciar: dispoziții generale, organizarea cazierului judiciar, înscrierea datelor în cazierul judiciar și procedura de scoatere din evidență, conținutul certificatului de cazier judiciar, comunicarea datelor din cazierul judiciar, condițiile cerute și modalitatea de obținere a certificatului de cazier judiciar și a extrasului din cazierul judiciar de către persoanele fizice sau juridice, rectificarea înscrierilor sau a notărilor din cazierul judiciar, dispoziții tranzitorii și finale;
7. Organizarea și executarea controalelor în Ministerul Afacerilor Interne;

BIBLIOGRAFIE:

- Constituția României - TITLUL II - Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale;
- Convenția pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale (Convenția Europeană a Drepturilor Omului) - Titlul I.
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 30 din 25 aprilie 2007, privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului României nr. 725/2015 pentru stabilirea normelor de aplicare a cap. IV din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, referitoare la acordarea recompenselor și răspunderea disciplinară a polițiștilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului României nr. 991/2005 pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al polițistului, cu modificările și completările ulterioare;
- Codul Penal al României, Partea Specială, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul M.A.I. nr. 138 din 02.09.2016 privind organizarea și executarea controalelor în Ministerul Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare;

MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE

TEMATICĂ:

1. Activitatea de planificare structurală și management organizatoric în unitățile Ministerului Afacerilor Interne.
2. Drepturile de transport, pe teritoriul național, ale personalului din instituțiile de apărare, ordine publică și securitate națională și normele de aplicare a prevederilor care reglementează aceste drepturi, la nivelul Ministerului Afacerilor Interne.
3. Condițiile în baza cărora polițistul are dreptul la concedii de odihnă, concedii de studii și învoiri plătite, concedii fără plată, acordarea biletelor de odihnă, tratament și recuperare.
4. Condițiile de acordare/neacordare/încetare a compensației lunare pentru chirie cuvenite polițiștilor.
5. Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor.

BIBLIOGRAFIE:

- Ordinul M.A.I. nr. 105 din 12 iulie 2013 privind activitatea de planificare structurală și management organizatoric în unitățile Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare, (integral);
- H.G. nr. 1198/2022 privind drepturile de transport, pe teritoriul național, ale personalului din instituțiile de apărare, ordine publică și securitate națională (integral);
- Ordinul M.A.I. nr. 181/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare la nivelul Ministerului Afacerilor Interne a Hotărârii Guvernului nr. 1.198/2022 privind drepturile de transport, pe teritoriul național, ale personalului din instituțiile de apărare, ordine publică și securitate națională (integral);
- H.G. nr. 1578/2002 privind condițiile în baza cărora polițistul are dreptul la concedii de odihnă, concedii de studii și învoiri plătite, concedii fără plată, tratament și recuperare, cu modificările și completările ulterioare, (integral);

- H.G. nr. 284/2005 privind stabilirea cuantumului și condițiilor de acordare a compensației lunare pentru chirie convenite polițiștilor, cu modificările și completările ulterioare, (integral);
- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă - Capitolul VI, Normele de aplicare a Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă aprobate prin Hotărârea de Guvern nr. 1425/2006 - Capitolul VII și Anexa 1 la ORDINUL M.A.I. nr. 32/2014.

STRUCTURA DE SECURITATE

TEMATICĂ:

1. Protecția informațiilor clasificate.
2. Standardele naționale de protecție a informațiilor clasificate în România.
3. Protecția informațiilor secrete de serviciu.
4. Colectarea, transportul, distribuirea și protecția, pe teritoriul României, a corespondentei clasificate.
5. Normele de aplicare a Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate și a informațiilor secrete de serviciu în unitățile Ministerului Afacerilor Interne.
6. Ghidul de clasificare a informațiilor în Ministerul Afacerilor Interne.
7. Normele de protecție a informațiilor clasificate în domeniul activităților contractuale desfășurate în cadrul Ministerului Afacerilor Interne,
8. Normele de aplicare a standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în sistemele informatice și de comunicații – INFOSEC în instituțiile Ministerului Administrației și Internelor.

BIBLIOGRAFIE:

- Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare, (integral);
- H.G. nr. 585/13.06.2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, cu modificările și completările ulterioare, (integral);
- H.G. nr. 781/25.07.2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu, (integral);
- H.G. nr. 1349/27.11.2002 privind colectarea, transportul, distribuirea și protecția, pe teritoriul României, a corespondentei clasificate, cu modificările și completările ulterioare, (integral);
- Ordinul M.A.I. nr. S/353/2002, pentru aprobarea Normelor de aplicare a Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate și a informațiilor secrete de serviciu în unitățile Ministerului Afacerilor Interne, declassificat, (integral);
- Ordinul M.A.I. nr. S/389/17.02.2003 pentru aprobarea Ghidului de clasificare a informațiilor în Ministerul Afacerilor Interne, precum și a Listei cu informații secrete de serviciu în Ministerul Afacerilor Interne, declassificat, (integral);
- Ordinul M.A.I. nr. 125/2020 pentru aprobarea Normelor de protecție a informațiilor clasificate în domeniul activităților contractuale desfășurate în cadrul Ministerului Afacerilor Interne, (integral);
- Ordinul M.A.I. 810/2005 pentru aprobarea normelor de aplicare a standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în sistemele informatice și de comunicații – INFOSEC în instituțiile Ministerului Administrației și Internelor, (integral).

INFORMARE ȘI RELAȚII PUBLICE

TEMATICĂ

1. Liberul acces la informațiile de interes public.
2. Organizarea și desfășurarea activității de informare publică și relații publice în Ministerul Afacerilor Interne.
3. Codul de reglementare a conținutului audiovizual.

BIBLIOGRAFIE:

- Legea nr. 544 din 12 octombrie 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, (integral);
- Hotărâre nr. 123 din 7 februarie 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, (integral);
- Hotărâre nr. 478/2016 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 123/2002, (integral);
- Ordinul M.A.I. nr. 201 din 14 decembrie 2016 privind organizarea și desfășurarea activității de informare publică și relații publice în Ministerul Afacerilor Interne, (integral);
- Decizia CNA nr. 220 din 24 februarie 2011 privind Codul de reglementare a conținutului audiovizual, (integral).

MANAGEMENT STRATEGIC ȘI SUPTOR INFORMACIONAL

TEMATICĂ:

1. Activitatea de soluționare a petițiilor, primire în audiență și consiliere a cetățenilor în Ministerul Afacerilor Interne;
2. Combaterea birocrăției în activitatea de relații cu publicul.
3. Redactarea și gestionarea documentelor neclasificate, circuitul și promovarea corespondenței la nivelul Ministerului Afacerilor Interne.
4. Dispoziția/ordinul de zi pe unitate în unitățile M.A.I.
5. Constituirea, organizarea și funcționarea organizațiilor sindicale. Forme de asociere a organizațiilor sindicale. Reprezentativitatea organizațiilor sindicale.

BIBLIOGRAFIE:

- Ordonanța Guvernului nr. 27 din 30.01.2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare, (integral);
- Legea nr. 233 din 23.04.2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 27 din 30.01.2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare, (integral);
- ORDINUL M.A.I. nr. 33 din 21.02.2020 privind activitățile de soluționare a petițiilor, primire în audiență și consiliere a cetățenilor în Ministerul Afacerilor Interne, (integral);
- Hotărâre nr. 1723 din 14.10.2004 privind aprobarea Programului de măsuri pentru combaterea birocrăției în activitatea de relații cu publicul, (integral);

- Hotărâre nr. 1487 din 29.11.2005 pentru modificarea anexei nr. 1 la Hotărâre nr. 1723 din 14.10.2004 privind aprobarea Programului de măsuri pentru combaterea birocrăției în activitatea de relații cu publicul, (integral);
- ORDINUL M.A.I. nr. 118 din 22 august 2021 privind redactarea și gestionarea documentelor neclasificate, circuitul și promovarea corespondenței la nivelul Ministerului Afacerilor Interne, (integral);
- ORDINUL M.A.I. nr. 173 din 24.11.2020 privind dispoziția/ordinul de zi pe unitate, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, (integral);
- Legea nr. 62/2011 a dialogului social, (integral);

PREGĂTIRE DE SPECIALITATE

TEMATICĂ:

1. Organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor;
2. Examinarea persoanelor pentru obținerea permisului de conducere;
3. Preschimbarea permiselor de conducere naționale eliberate de autoritățile competente ale altor state cu documente similare românești;
4. Condițiile de eliberare a permisului de conducere cu o nouă valabilitate administrativă sau a duplicatului acestuia în cazul pierderii, furtului sau al deteriorării permisului de conducere ori în cazul schimbării numelui titularului;
5. Vehiculele. Înmatricularea, înregistrarea și radierea vehiculelor. Obligațiile proprietarilor sau deținătorilor de vehicule. Conducătorii de vehicule. Dispoziții generale. Permisul de conducere;
6. Metodologia privind confecționarea și valorificarea plăcilor cu numere de înmatriculare cu fond reflectorizant, precum și aprovizionarea cu acestea în formă brută;
7. Formarea, evaluarea, examinarea, atestarea și controlul examinatorilor;
8. Procedura privind înmatricularea, înregistrarea, radierea și eliberarea autorizației de circulație provizorie sau pentru probe a vehiculelor;
9. Înființarea, organizarea și funcționarea Sistemului Informatic Național de Semnalări și participarea României la Sistemul de Informații Schengen. Procedurile de lucru pentru activitățile autorităților naționale competente din cadrul Ministerului Administrației și Internelor aferente semnalărilor din Sistemul Informatic Național de Semnalări sau Sistemul de Informații Schengen;
10. Sistemul european de informații privind vehiculele și permisele de conducere (EUCARIS);
11. Procedura efectuării operațiunilor aferente înmatriculării, radierii și eliberării autorizației de circulație provizorie sau pentru probe a vehiculelor, de către lucrătorii cu atribuții în aceste domenii din cadrul Serviciilor Publice Comunitare Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor;
12. Procedura de utilizare a Sistemului European de Informații privind Vehiculele și Permisele de Conducere – EUCARIS – Ediția 1 din 16.12.2019;
13. Procedura de solicitare, în baza prevederilor art. 7, alin. (5) din ORDINUL M.A.I. nr. 1501/2006 din partea autorităților competente din statele membre în care vehiculul a fost înmatriculat anterior, a faptului că solicitantul este îndreptățit să re-înmatriculeze vehiculul în România;

BIBLIOGRAFIE:

- Ordonanța Guvernului nr. 83 din 30.08.2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru eliberarea și evidența pașapoartelor simple și serviciilor publice comunitare regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului României nr.1767/2004 privind modul de organizare și funcționare a serviciilor publice comunitare regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul M.A.I. nr. 268 din 08.12.2010 privind procedura de examinare pentru obținerea permisului de conducere, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul M.A.I. nr.163 din 10.08.2011 privind preschimbarea permiselor de conducere naționale eliberate de autoritățile competente ale altor state cu documente similare românești, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul M.A.I. nr. 123 din 05.08.2013 privind condițiile de eliberare a permisului de conducere cu o nouă valabilitate administrativă sau a duplicatului acestuia în cazul pierderii, furtului sau al deteriorării permisului de conducere ori în cazul schimbării numelui titularului, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2002, (republicată), privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului României nr.1391/2006, pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul M.A.I. nr.75/2012 pentru aprobarea Metodologiei privind confecționarea și valorificarea plăcilor cu numere de înmatriculare cu fond reflectorizant, precum și aprovizionarea cu acestea în formă brută, cu modificările și completările ulterioare, (integral);
- Ordinul M.A.I. nr. 260 din 21.11.2011 privind formarea, evaluarea, examinarea, atestarea și controlul examinatorilor care participă la desfășurarea examenelor practice pentru obținerea permisului de conducere, cu modificările și completările ulterioare, (integral);
- Ordinul M.A.I. nr.1501/2006 privind procedura înmatriculării, înregistrării, radierii și eliberarea autorizației de circulație provizorie sau pentru probe a vehiculelor, cu modificările și completările ulterioare, (integral);
- LEGE nr. 141/2010 privind înființarea, organizarea și funcționarea Sistemului Informatic Național de Semnalări și participarea României la Sistemul de Informații Schengen, republicată, cu modificările și completările ulterioare, (integral);
- Ordinul M.A.I. nr. 212/2010 privind procedurile de lucru pentru activitățile autorităților naționale competente din cadrul Ministerului Administrației și Internelor aferente semnalărilor din Sistemul Informatic Național de Semnalări sau Sistemul de Informații Schengen, (integral);
- Legea nr. 241/2011 pentru aderarea României la Tratatul referitor la Sistemul european de informații privind vehiculele și permisele de conducere (EUCARIS), semnat la Luxemburg la 29 iunie 2000, cu modificările și completările ulterioare, (integral);
- Procedura de sistem PS-DRPCIV-SIEVR 03, privind efectuarea operațiunilor aferente înmatriculării, radierii și eliberării autorizației de circulație provizorie sau pentru probe a vehiculelor, de către lucrătorii cu atribuții în aceste domenii din cadrul Serviciilor Publice Comunitare Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor – Ediția 2 din 13.08.2020, (integral);
- Procedură de sistem PS-DRPCIV-SIEVR 07 privind utilizarea Sistemului European de Informații privind Vehiculele și Permisele de Conducere – EUCARIS – Ediția 1 din 16.12.2019, (integral);

- Procedura de sistem PS-DRPCIV-SIEVR 08, pentru solicitarea în baza prevederilor art. 7, alin. (5) din ORDINUL M.A.I. nr. 1501/2006 din partea autorităților competente din statele membre în care vehiculul a fost înmatriculat anterior a faptului că solicitantul este îndreptățit să re-înmatriculeze vehiculul în România – Ediția 1 din 16.12.2019, (integral).

Notă: Candidații vor avea în vedere actele normative în vigoare actualizate (forma consolidată), cu toate evenimentele legislative intervenite până la data publicării anunțului concursului.

Membrii Comisiei: