

### **Bibliografia și tematica, stabilite pentru concurs:**

- Constituția României, republicată, cu tematica Constituția României, republicată;
- Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, integral;
- Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare, integral;
- Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare; Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare
- Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Capitolul 2 - Organizarea și conducerea contabilității, Capitolul 3 - Registrele de contabilitate, Capitolul 4 - Situații financiare;
- Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare, Anexa 1 - Norme metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale (Angajarea cheltuielilor, Lichidarea cheltuielilor, Ordonanțarea cheltuielilor, Plata cheltuielilor);
- Ordonanța Guvernului nr. 119 /1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Ordonanța Guvernului nr. 119 /1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată cu modificările și completările ulterioare, Capitolul I Dispoziții generale, Capitolul II Dispoziții privind controlul financiar preventiv, Capitolul III Dispoziții comune, Capitolul IV Contravenții și sancțiuni, Capitolul V Dispoziții tranzitorii și finale;
- Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare, Capitolul 2 - Aprobarea, depunerea și componența situațiilor financiare, Capitolul 3 - Prevederi referitoare la elementele de bilanț, Capitolul 4 - Prevederi referitoare la elementele din contul de rezultat patrimonial, Capitolul 6 - Planul de conturi general pentru instituțiile publice, Capitolul 7 - Instrucțiunile de utilizare a conturilor contabile, Capitolul 8- Monografia privind înregistrarea în contabilitate a principalelor operațiuni;
- Legea 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Legea 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, Principii, reguli și responsabilități, Competențe și responsabilități în procesul bugetar, Proceduri privind elaborarea bugetelor, Execuția bugetă, Finanțele instituțiilor publice;
- Ordinul nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu tematica Ordinul nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și

efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, Anexa 1 - NORME privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;

- Ordinul nr. 126/2016 pentru aprobarea Regulilor și politicilor contabile în cadrul Ministerului Afacerilor Interne, cu tematica Ordinul nr. 126/2016 pentru aprobarea Regulilor și politicilor contabile în cadrul Ministerului Afacerilor Interne, Anexa privind Regulile și politicile contabile în cadrul Ministerului Afacerilor Interne;
- Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, republicat, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, republicat, cu modificările și completările ulterioare, Anexa 1– Norme metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv: pct. A. Dispoziții generale și pct. B. Controlul financiar preventiv propriu;

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului, inclusiv a rezultatelor finale, se face prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins", prin afișare la sediul și pe pagina de internet a instituției. Comunicarea rezultatelor finale se face în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data susținerii ultimei probe.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, la proba scrisă și interviu, după caz, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult 24 ore de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

În situația contestațiilor formulate față de rezultatul selecției dosarelor, comisia de soluționare a contestațiilor va verifica îndeplinirea de către candidatul contestatar a condițiilor pentru participare la concurs în termen de maximum 24 de ore de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

În situația contestațiilor formulate față de rezultatul probei scrise sau interviului comisia de soluționare a contestațiilor va analiza lucrarea sau consemnarea răspunsurilor la interviu doar pentru candidatul contestatar în termen de maximum 24 de ore de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.