

Anunț

Anunț concurs - încadrare directă - 24 posturi subofițeri conducători auto (autospeciale)

Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta <Ghe.Pop de Basesti> al jud.Maramures organizează:
| concurs - încadrare directă |

În conformitate cu:

1. Legea nr. 80/1995 privind Statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare
2. Ordinul M.A.I. nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare

Posturi scoase la concurs:

Cadru militar

- Subofițer

Nivel funcție: Execuție - perioadă nedeterminată

1. poz. 221 - Conducător auto (autospeciale) prevăzut cu gradul de Plutonier adjutant șef - arma: Situatii de Urgenta, unitatea: ISU al Jud.Maramures - Detașamentul de Pompieri "Cpt. Marchiș Adrian" Baia Mare, jud. MM, MUNICIPIUL BAIA MARE, Domeniu de activitate: Intervenție situații de urgențăIGSU
2. poz. 222 - Conducător auto (autospeciale) prevăzut cu gradul de Plutonier adjutant șef - arma: Situatii de Urgenta, unitatea: ISU al Jud.Maramures - Detașamentul de Pompieri "Cpt. Marchiș Adrian" Baia Mare, jud. MM, MUNICIPIUL BAIA MARE, Domeniu de activitate: Intervenție situații de urgențăIGSU
3. poz. 223 - Conducător auto (autospeciale) prevăzut cu gradul de Plutonier adjutant șef - arma: Situatii de Urgenta, unitatea: ISU al Jud.Maramures - Detașamentul de Pompieri "Cpt. Marchiș Adrian" Baia Mare, jud. MM, MUNICIPIUL BAIA MARE, Domeniu de activitate: Intervenție situații de urgențăIGSU
4. poz. 235 - Conducător auto (autospeciale) prevăzut cu gradul de Plutonier adjutant șef - arma: Situatii de Urgenta, unitatea: ISU al Jud.Maramures - Detașamentul de Pompieri "Cpt. Marchiș Adrian" Baia Mare, jud. MM, MUNICIPIUL BAIA MARE, Domeniu de activitate: Intervenție situații de urgențăIGSU
5. poz. 280/d - Conducător auto (autospeciale) prevăzut cu gradul de Plutonier adjutant șef - arma: Situatii de Urgenta, unitatea: ISU al Jud.Maramures - Secția de Pompieri Fărcașa, jud. MM, Com. FARCASA, Domeniu de activitate: Intervenție situații de urgențăIGSU
6. poz. 280/e - Conducător auto (autospeciale) prevăzut cu gradul de Plutonier adjutant șef - arma: Situatii de Urgenta, unitatea: ISU al Jud.Maramures - Secția de Pompieri Fărcașa, jud. MM, Com. FARCASA, Domeniu de activitate: Intervenție situații de urgențăIGSU
7. poz. 280/f - Conducător auto (autospeciale) prevăzut cu gradul de Plutonier adjutant șef - arma: Situatii de Urgenta, unitatea: ISU al Jud.Maramures - Secția de Pompieri Fărcașa, jud. MM, Com. FARCASA, Domeniu de activitate: Intervenție situații de urgențăIGSU
8. poz. 354 - Conducător auto (autospeciale) prevăzut cu gradul de Plutonier adjutant șef - arma: Situatii de Urgenta, unitatea: ISU al Jud.Maramures - Detașamentului de Pompieri Sighetu Marmației, Garda nr. 1 de Intervenție Sighetu Marmației, jud. MM, MUNICIPIUL SIGHETU MARMATIEI, Domeniu de activitate: Intervenție situații de urgențăIGSU
9. poz. 355 - Conducător auto (autospeciale) prevăzut cu gradul de Plutonier adjutant șef - arma: Situatii de Urgenta, unitatea: ISU al Jud.Maramures - Detașamentului de Pompieri Sighetu Marmației, Garda nr. 1 de Intervenție Sighetu Marmației, jud. MM, MUNICIPIUL SIGHETU MARMATIEI, Domeniu de activitate: Intervenție situații de urgențăIGSU
10. poz. 360 - Conducător auto (autospeciale) prevăzut cu gradul de Plutonier adjutant șef - arma: Situatii de Urgenta, unitatea: ISU al Jud.Maramures - Detașamentului de Pompieri Sighetu Marmației, Garda nr. 1 de

- Intervenție Sighetu Marmației, jud. MM, MUNICIPIUL SIGHETU MARMATIEI, Domeniu de activitate: Intervenție situații de urgențăIGSU
11. poz. 363 - Conducător auto (autospeciale) prevăzut cu gradul de Plutonier adjutant șef - arma: Situatii de Urgenta, unitatea: ISU al Jud.Maramures - Detasamentului de Pompieri Sighetu Marmației, Garda nr. 1 de Intervenție Sighetu Marmației, jud. MM, MUNICIPIUL SIGHETU MARMATIEI, Domeniu de activitate: Intervenție situații de urgențăIGSU
 12. poz. 363/b - Conducător auto (autospeciale) prevăzut cu gradul de Plutonier adjutant șef - arma: Situatii de Urgenta, unitatea: ISU al Jud.Maramures - Detasamentului de Pompieri Sighetu Marmației, Garda nr. 1 de Intervenție Sighetu Marmației, jud. MM, MUNICIPIUL SIGHETU MARMATIEI, Domeniu de activitate: Intervenție situații de urgențăIGSU
 13. poz. 363/c - Conducător auto (autospeciale) prevăzut cu gradul de Plutonier adjutant șef - arma: Situatii de Urgenta, unitatea: ISU al Jud.Maramures - Detasamentului de Pompieri Sighetu Marmației, Garda nr. 1 de Intervenție Sighetu Marmației, jud. MM, MUNICIPIUL SIGHETU MARMATIEI, Domeniu de activitate: Intervenție situații de urgențăIGSU
 14. poz. 363/d - Conducător auto (autospeciale) prevăzut cu gradul de Plutonier adjutant șef - arma: Situatii de Urgenta, unitatea: ISU al Jud.Maramures - Detasamentului de Pompieri Sighetu Marmației, Garda nr. 1 de Intervenție Sighetu Marmației, jud. MM, MUNICIPIUL SIGHETU MARMATIEI, Domeniu de activitate: Intervenție situații de urgențăIGSU
 15. poz. 395 - Conducător auto (autospeciale) prevăzut cu gradul de Plutonier adjutant șef - arma: Situatii de Urgenta, unitatea: ISU al Jud.Maramures - Detasamentului de Pompieri Sighetu Marmației, Garda nr. 2 de Intervenție Bogdan Vodă, jud. MM, Com. BOGDAN VODA, Domeniu de activitate: Intervenție situații de urgențăIGSU
 16. poz. 396 - Conducător auto (autospeciale) prevăzut cu gradul de Plutonier adjutant șef - arma: Situatii de Urgenta, unitatea: ISU al Jud.Maramures - Detasamentului de Pompieri Sighetu Marmației, Garda nr. 2 de Intervenție Bogdan Vodă, jud. MM, Com. BOGDAN VODA, Domeniu de activitate: Intervenție situații de urgențăIGSU
 17. poz. 444/b - Conducător auto (autospeciale) prevăzut cu gradul de Plutonier adjutant șef - arma: Situatii de Urgenta, unitatea: ISU al Jud.Maramures - Secția de Pompieri Vișeu de Sus, jud. MM, ORAS VISEU DE SUS, Domeniu de activitate: Intervenție situații de urgențăIGSU
 18. poz. 444/c - Conducător auto (autospeciale) prevăzut cu gradul de Plutonier adjutant șef - arma: Situatii de Urgenta, unitatea: ISU al Jud.Maramures - Secția de Pompieri Vișeu de Sus, jud. MM, ORAS VISEU DE SUS, Domeniu de activitate: Intervenție situații de urgențăIGSU
 19. poz. 444/d - Conducător auto (autospeciale) prevăzut cu gradul de Plutonier adjutant șef - arma: Situatii de Urgenta, unitatea: ISU al Jud.Maramures - Secția de Pompieri Vișeu de Sus, jud. MM, ORAS VISEU DE SUS, Domeniu de activitate: Intervenție situații de urgențăIGSU
 20. poz. 445 - Conducător auto (autospeciale) prevăzut cu gradul de Plutonier adjutant șef - arma: Situatii de Urgenta, unitatea: ISU al Jud.Maramures - Secția de Pompieri Vișeu de Sus, jud. MM, ORAS VISEU DE SUS, Domeniu de activitate: Intervenție situații de urgențăIGSU
 21. poz. 484 - Conducător auto (autospeciale) prevăzut cu gradul de Plutonier adjutant șef - arma: Situatii de Urgenta, unitatea: ISU al Jud.Maramures - Stația de Pompieri Borșa, jud. MM, ORAS BORSA, Domeniu de activitate: Intervenție situații de urgențăIGSU
 22. poz. 525 - Conducător auto (autospeciale) prevăzut cu gradul de Plutonier adjutant șef - arma: Situatii de Urgenta, unitatea: ISU al Jud.Maramures - Stația de Pompieri Târgu Lăpuș, jud. MM, ORAS TARGU LAPUS, Domeniu de activitate: Intervenție situații de urgențăIGSU
 23. poz. 528/a - Conducător auto (autospeciale) prevăzut cu gradul de Plutonier adjutant șef - arma: Situatii de Urgenta, unitatea: ISU al Jud.Maramures - Stația de Pompieri Târgu Lăpuș, jud. MM, ORAS TARGU LAPUS, Domeniu de activitate: Intervenție situații de urgențăIGSU
 24. poz. 528/b - Conducător auto (autospeciale) prevăzut cu gradul de Plutonier adjutant șef - arma: Situatii

de Urgenta, unitatea: ISU al Jud.Maramures - Stația de Pompieri Târgu Lăpuș, jud. MM, ORAS TARGU LAPUS, Domeniu de activitate: Intervenție situații de urgențăIGSU

Mențiuni despre concurs:

Candidatul se poate înscrie: **Pentru toate posturile obligatoriu**

Condiții generale și criterii specifice:

Încadrare directă:

- a) să aibă cetățenia română și domiciliul în România;
- b) să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- d) să fie apți din punct de vedere medical, fizic și psihologic; Aptitudinea/inaptitudinea se constată de structurile de specialitate ale MAI, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu. În situația în care se constată inaptitudinea pentru oricare dintre situații, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv. Evaluarea psihologică se susține înaintea examinării medicale. (aptitudinea/ inaptitudinea se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu, exclusiv pentru candidatul declarat "admis"). Adeverința eliberată în urma examinării medicale sau, după caz, în urma soluționării contestației privind rezultatul acesteia se depune la compartimentul cu sarcini de recrutare în maximum 45 de zile de la afișarea/postarea tabelului cu rezultatele finale.
- e) să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- f) să aibă un comportament corespunzător cerințelor de conduită admise și practicate în societate; Îndeplinirea condiției se constată de către Direcția Generală de Protecție Internă, prin emiterea unui aviz, respectiv de către compartimentele de resurse umane, prin întocmirea Notei de cunoaștere (efectuarea verificărilor de specialitate se realizează doar cu privire la persoana candidatului declarat «admis». Rezultatul verificărilor de specialitate se concretizează în emiterea unui aviz). În cazul emiterii unui aviz negativ, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv.
- g) să nu aibă antecedente penale, cu excepția situației când a intervenit reabilitarea;
- h) să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;
- i) să nu fi fost destituiți dintr-o funcție publică sau să nu le fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- j) să nu fi desfășurat activități de poliție politică, astfel cum sunt definite prin lege;
- k) să îndeplinească condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, pentru încadrarea în funcții de cadre militare prin încadrare directă;
- l) nu au tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară; Verificarea cerinței se realizează cu ocazia examinării medicale. Criteriul specific nu se aplică pentru încadrarea directă în cadrul Inspectoratului General pentru Situații de Urgență sau în cadrul unităților subordonate acestuia;
- m) prin încadrare, potrivit vechimii în specialitatea dobândită pe timpul studiilor, raportat la atribuțiile din fișa postului și la stagiile minime în grad, nu dobândesc grade militare mai mari decât gradele militare maxime ale posturilor pentru care s-a organizat concurs.

ATENȚIE! Candidații care au promovat concursul și urmează să ocupe funcție de cadru militar nu trebuie să aibă calitatea de membru al vreunui partid politic sau organizații cu caracter politic, potrivit statutului aplicabil.

Cerințele postului:

- **gradul militar:** sergent major
- **pregătire de bază:** liceu cu diplomă de bacalaureat

- **pregătire de specialitate:** nu este cazul
- **alte cunoștințe:** nu este cazul
- **autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor postului:** - permis auto categoria cel puțin B, C;
- după încadrare: Autorizație de acces pentru lucrul cu informații și documente clasificate, nivel "secret de serviciu" (potrivit principiului de a cunoaște), cu îndeplinirea procedurilor specifice; Aviz psihologic anual pentru conducerea autovehiculelor M.A.I.; Testarea anuală a cunoștințelor de legislație rutieră a poliției rutiere pentru a putea conduce autovehicule M.A.I. categoria B și C; Evaluarea psihologică anuală pentru exercitarea funcțiilor operative.
- **limbi străine:citit/scris/vorbit:** nu este cazul
- **vechime în funcții de conducere:** nu este cazul
- **perioada pentru acomodarea la cerințele postului:** 3-6 luni
- **aptitudini și abilități necesare:** nu este cazul
- **atitudini necesare/comportament:** nu este cazul
- **parametri privind starea sănătății somatice:** apt medical
- **trăsături psihice și de personalitate:** apt psihologic
- **alte cerințe:** nu este cazul
- **vechime în muncă/din care în instituții din sistemul național de apărare, ordine publică și securitate națională:** nu este cazul
- **vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției:** nu este cazul
- **vechime în armă:** nu este cazul
- **vechime în specialitatea structurii pentru care se organizează concurs:** nu este cazul
- **vechime în exercitarea profesiei sau ocupației:** nu este cazul
- **vechime în funcții de conducere în instituții din sistemul național de apărare, ordine publică și securitate națională:** nu este cazul
- **definirea sumara a atribuțiilor postului:** - răspunde de reparațiile, întreținerea și exploatarea autospecialei pe care este încadrat,
- răspunde de modul în care se deplasează cu autospeciala pe drumurile publice și la locul intervenției,
- utilizează metodele specifice de salvare, evacuare și acordare a primului ajutor medical persoanelor afectate, precum și protejarea și evacuarea animalelor și bunurilor amenințate în situații de urgență,
- utilizează cunoștințele și deprinderile pe care le posedă, tehnica de intervenție, instalațiile specifice și utilajele/accesoriile/substanțele din dotarea subunității/obiectivului, sau care există în proximitatea acestuia, în scopul executării intervenției,
- conduce autospecialele de intervenție din înzestrarea subunității.

Dată Limită:

Dată limită depunere cerere înscriere: 02.09.2024 12:00

Dată limită depunere dosar: 19.09.2024 16:00

Dosar recrutare

Dosar cadre militare si SGP - incadrare / rechemare / transfer la cerere

1. *Cerere de înscriere
(conform modelului anexat)
2. *Curriculum Vitae, modelul comun european
(conform modelului anexat)
3. *Copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului
(- diploma de absolvire a studiilor și, după caz, foaia matricolă / suplimentul la diploma și/sau orice alte

documente care atestă nivelul și specializarea studiilor;

- se vor accepta adeverințele de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate;*
- candidații care au absolvit studii în alte state vor prezenta documentele echivalate de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale;*
- candidatul se va asigura că nu lipsesc pagini din aceste copii)*

4. *Copie act identitate
(- copia cărții de identitate
- cartea de identitate trebuie să se afle în perioada de valabilitate)
5. Copia carnetului de muncă / certificatului de stagiu de cotizare și/sau alte documente doveditoare care să ateste vechimea în muncă
6. Copia livretului militar
(dacă este cazul, obligatoriu pentru cadrele militare în rezervă)
7. *Copie certificatului de naștere al candidatului
8. Copie certificat de naștere al soțului/soției
(obligatorie pentru candidații căsătoriți)
9. Copie certificate de naștere ale copiilor
(obligatorie pentru candidații care au copii)
10. Copie certificat de căsătorie
(obligatorie pentru candidații care sunt căsătoriți)
11. Copie hotărâre judecătorească privind starea civilă
(obligatorie pentru candidații care au fost căsătoriți)
12. *Autobiografie
(scrisă olograf (de mână) de către candidat, conform modelului anexat)
13. *Tabel nominal cu rudele candidatului și soțul/soția candidatului
(candidatul trebuie să completeze documentul potrivit notei de subsol a modelului anexat;)
14. *Extras de pe cazierul judiciar/certificat de cazier judiciar/ consimțământ obținere certificat
(-Candidatul poate să opteze pentru una dintre variante.
-Extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către compartimentul cu sarcini de recrutare, pe baza consimțământului expres al candidatului. Extrasul poate fi înlocuit și de un certificat de cazier judiciar de pe lângă candidat, aflat în termen de valabilitate, respectiv 6 luni de la data eliberării.)
15. *Fotografie color 9x12
(fotografie clară tip portret al candidatului)
16. *Adeverință medicală eliberată de medicul de familie în condițiile ordinului ministrului afacerilor interne privind examinarea medicală a candidaților la concursurile de admitere în instituțiile de învățământ care formează personal pentru nevoile MAI, precum și la concursurile de încadrare în MAI, din care să rezulte că este clinic sănătos pentru participarea la concursul de încadrare în MAI, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției
(conform modelului anexat)
17. *Consimțământ informat examinare medicală
(conform modelului anexat)
18. *Avis psihologic din care să rezulte aptitudinea privind deținerea, portul și folosirea armelor și munițiilor letale sau neletale supuse autorizării, emis cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției, de către un psiholog autorizat pentru efectuarea unor astfel de examinări, atestat în condițiile legii
19. *Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare
(conform modelului anexat)
20. Orice alte documente pe care candidatul le consideră importante în cadrul concursului

Documentele marcate cu * sunt obligatorii.

Verificare Aptitudini:

Examinare medicală:

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.

1. Examinarea medicală se realizează de către structurile de specialitate ale MAI potrivit programărilor nominale.
2. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
3. Candidații pot contesta rezultatul examinării medicale printr-o contestație scrisă formulată în termen de cel mult două zile de la data luării la cunoștință a concluziei examinării/examenelor medicale.
4. Data, ora și locul de desfășurare a examinării medicale vor fi comunicate de către medicul de unitate al structurii organizatoare / de recrutare.

Evaluare psihologică:

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.

1. Evaluarea psihologică se realizează de către structurile de specialitate ale MAI.
2. Data, ora și locul de desfășurare a evaluării psihologice vor fi afișate în secțiunea "Fișiere anunț" din această pagină.
3. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
4. Contestația se formulează în scris, în nume personal, se adresează Centrului și se depune la sediul structurii organizatoare, în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a avizului psihologic.

Validarea dosarelor:

1. După depunerea dosarelor de recrutare, comisia de concurs va verifica, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea primei probe a concursului, corectitudinea întocmirii dosarelor de recrutare a candidaților, respectiv îndeplinirea de către candidați a condițiilor de participare la concurs, urmând a se pronunța cu privire la validarea/invalidarea acestora.
2. Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, cu precizarea acestora, se afișează în secțiunea de fișiere a acestui anunț, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de desfășurarea primei probe de concurs.

Probe Concurs:

Probă practică (eliminatoire)

Perioada de desfășurare a probei: 09.10.2024 - 03.11.2024

1. Locul unde se va desfășura proba, precum și ora începerii acesteia, se vor stabili în funcție de numărul candidaților și se vor comunica prin afișarea în secțiunea de fișiere a acestui anunț.
2. Rezultatele la probă se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.
3. După susținerea probei, indiferent de cauze/motive, **NU SE ADMIT REEXAMINĂRI**
4. Este declarat "Promovat", candidatul care obține nota minimă 7,00.
5. Proba practică se înregistrează audio-video.

Probă - test scris

Perioada de desfășurare a probei: 07.11.2024 - Nu este setată data de final

1. Locul unde se va desfășura proba, precum și ora începerii acesteia, se vor stabili în funcție de numărul candidaților și se vor comunica prin afișarea în secțiunea de fișiere a acestui anunț.
2. Pentru a fi declarat „admis”, candidații trebuie să obțină minimum nota 7,00. Candidații care nu au obținut minimum nota 7,00 vor fi declarați „respins”.
3. Aprecierea rezultatelor finale ale probei se face cu note de la 1 la 10 (1 punct se acordă din oficiu).
4. Rezultatele la proba „test scris” se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.
5. Sunt declarați „Admis” la concurs candidații care au obținut nota cea mai mare la testul scris.

Contestații:

1. Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut la proba/probele eliminatorie/eliminatorii sau la testul scris, respectiv de rezultatul la concursul pentru ocuparea postului de conducere vacant poate formula contestație, o singură dată pentru fiecare probă, în termen de 24 de ore de la afișare.
2. Candidații pot contesta numai notele la propriile lucrări.
3. Contestațiile se soluționează în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

Departajare:

1. În situația în care mai mulți candidați au aceeași notă la testul scris, este declarat „Admis” candidatul care are cea mai mare notă la proba practică.
2. În situația în care mai mulți candidați au aceeași notă la testul scris și la proba practică, departajarea se va realiza pe baza rezultatelor obținute în urma susținerii unui interviu structurat pe subiecte profesionale, fiind declarat "Admis" candidatul care obține nota cea mai mare. Interviul structurat pe subiecte profesionale, **NU SE CONTESTĂ.**

Atenționări:

1. *Nu se admit derogări de la niciuna dintre condițiile de participare la concurs, prevăzute în prezentul anunț.*
2. *Fișele posturilor pot fi consultate de către candidați, la sediul structurii de care aparține postul, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate.*
3. *La concurs pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, respectiv cei ale căror dosare de recrutare/documente sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunțul de concurs.*
4. *Candidații poartă întreaga răspundere pentru transmiterea dosarelor de recrutare/documentelor incomplete sau incorect întocmite.*
5. *Candidatul declarat admis depune documentele din dosarul de recrutare. După caz, copiile documentelor se certifică pentru conformitate cu originalul prezentat și se semnează de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor.*
În situația în care candidatul declarat admis nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute.
În situația în care candidatul depune documentele în copii legalizate, nu mai este necesară certificarea pentru conformitate cu originalul.
6. *Candidații au obligația ca, pe întreaga perioadă de organizare și desfășurare a concursului, să se informeze permanent prin verificarea paginii de internet cu privire la eventuale modificări în calendarul desfășurării concursului sau ale locului de desfășurare a probelor și activităților specifice desfășurate în cadrul procedurii.*
7. *Atenție! Candidații trebuie să se prezinte în ziua, data, ora și locul în care au fost planificați pentru susținerea evaluării psihologice și nu vor putea solicita o reprogramare.*
8. **ATENȚIE!** Permisul de conducere trebuie să fie valabil la data depunerii dosarului, respectiv la data susținerii probei practice.
9. Recrutarea în vederea încadrării directe are drept scop identificarea și atragerea persoanelor care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice și cerințele pentru ocuparea posturilor vacante, altele decât cele care au calitatea de cadru militar/polițist - art. 1, alin. (4) din Anexa nr. 2 la O.M.A.I. nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale M.A.I., cu

modificările și completările ulterioare.

10. Dacă pentru ocuparea unor posturi este necesară obținerea unor avize/autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor de serviciu, iar acestea nu se obțin ulterior numirii în funcție, cadrul militar este eliberat din funcție și pus la dispoziție, în condițiile legii, cu excepția situațiilor prevăzute de art. 85, alin. (1), lit. m din Legea nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare.
11. În conformitate cu prevederile art. 5¹ din Anexa nr. 3 la O.M.A.I. nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale M.A.I., cu modificările și completările ulterioare, numirea în funcție nu se realizează în situația în care determină raporturi ierarhice nemijlocite între soți sau rude de gradul I. Prin raport ierarhic nemijlocit se înțelege raportul dintre soț/soție sau ruda de gradul I și șeful care îndeplinește atribuțiile funcției de comandă a compartimentului în care acesta este încadrat.
12. **IMPORTANT!!! RECRUTAREA SE REALIZEAZĂ DIN RÂNDUL PERSOANELOR A CĂROR VÂRSTĂ NU DEPĂȘEȘTE 35 ANI, ÎMPLINIȚI PÂNĂ LA DATA DE 31.12.2024, INCLUSIV.**
13. Candidații declarați "Admis" vor fi numiți în funcție în baza opțiunilor personale, exprimate în ordinea descrescătoare a notelor obținute la testul scris. În situația în care mai mulți candidați au aceeași notă la testul scris, aceștia vor fi numiți în funcție, în baza opțiunilor personale, exprimate în ordinea descrescătoare a notelor obținute la proba practică. În situația în care egalitatea se menține, repartizarea candidaților pe posturi se va face în funcție de nevoile unității.

Informații suplimentare:

1. Persoanele care au fost declarate "Admis" la concurs nu trebuie să aibă calitatea de membru al vreunui partid politic sau organizații cu caracter politic.
2. În conformitate cu prevederile art. 30, lit. b) din Legea nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare, cadrelor militare în activitate le este interzis să fie asociat unic ori să participe direct la administrarea sau conducerea unor organizații ori societăți comerciale (condiția trebuie îndeplinită înainte de intrarea în vigoare a ordinului de chemare în activitate).
3. Nu pot face obiectul încadrării directe persoanele care, la data emiterii actului administrativ de chemare în activitate au atins vârsta standard de pensionare, așa cum este prevăzută în Legea nr. 223/24.07.2015 privind pensiile militare de stat, cu modificările și completările ulterioare.
4. Verficarea depunerii documentelor solicitate prin anunțul de concurs revine candidatului, iar unitatea recrutoare are obligația de a confirma primirea documentelor transmise prin e-mail și nu dacă documentele sunt corect și complet întocmite sau scanate corespunzător.
5. - Cererea de înscriere la concurs, copia actului de identitate, CV-ul și Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare, se transmit într-un singur mesaj, completate și scanate, la adresa de e-mail: resurse_isumm@yahoo.com.
- Documentele depuse se denumesc în mod corespunzător, în funcție de conținutul acestora (ex.: Cerere înscriere Popescu Ion, CV Popescu Ion, Copie C.I. etc).
- Candidații vor primi un e-mail de confirmare a înscrierii la aceeași adresă de e-mail de pe care au fost transmise documentele necesare pentru înscriere, în intervalul programului normal de lucru (orele 08:00-16:00 ale fiecărei zile lucrătoare), prin care li se va comunica un cod unic de identificare în baza căruia se pot identifica în anunțurile postate ulterior, referitoare la desfășurarea concursului.
- Celelalte documente constitutive ale dosarului de recrutare se vor transmite de către candidați printr-un singur e-mail, în volum complet, format .pdf (atașamentele nu trebuie să depășească dimensiunea de 10 MB) la adresa de e-mail: resurse_isumm@yahoo.com;

- Orice problemă de natură tehnică privind transmiterea documentelor solicitate, independentă de persoana candidatului se anunță EXCLUSIV telefonic, la nr. de telefon: 0262-211.212, interior: 27010, 27106;
 - E-mail-ul transmis de către candidat va avea ca subiect numele și prenumele candidatului, urmate de denumirea concursului la care se înscrie (ex: Popescu Ion - Concurs conducători auto (autospeciale)). **IMPORTANT!!!** Adresăm rugămintea de A NU SOLICITA informații suplimentare folosind adresa de e-mail, pentru a evita îngreunarea procesului de înscriere și depunere a documentelor constitutive ale dosarelor de recrutare.
6. Informații referitoare la adeverința medicală:
- În conformitate cu prevederile art. 1 din Anexa nr. 1 la O.M.A.I. nr. 105/2020 privind examinarea medicală a candidaților la concursurile de admitere în instituțiile de învățământ care formează personal pentru nevoile M.A.I., precum și la concursurile de încadrare în M.A.I., se vor desfășura următoarele activități cu privire la îndeplinirea condițiilor de participare la concurs:
- în etapa de constituire a dosarului de recrutare, candidații vor transmite la adresa de e-mail: resurse_isumm@yahoo.com, adeverința eliberată de medicul de familie, precum și Consimțământul informat;
 - secretarul comisiei de concurs transmite medicului de unitate adeverința medicală, în vederea analizării;
 - medicul de unitate analizează datele medicale consemnate în adeverința medicală, precum și corespondența dintre antecedentele personale patologice și/sau afecțiunile consemnate în cuprinsul adeverinței și baremele medicale prevăzute la art. 3 din Anexa nr. 1 la O.M.A.I. nr. 105/2020;
 - în situația în care antecedentele personale patologice și/sau afecțiunile consemnate de medicul de familie se încadrează în bolile/afecțiunile medicale care determină inaptitudinea medicală prin raportare la baremele medicale prevăzute la art. 3 din Anexa nr. 1 la O.M.A.I. nr. 105/2020, candidații respectivi sunt declarați "Inapt" de către medicul de unitate, care completează pe verso paragraful corespunzător din baremele medicale prevăzute de art. 3 din Anexa nr. 1 la O.M.A.I. nr. 105/2020 și consemnează "NU POATE PARTICIPA la concursul de încadrare în M.A.I.". În această situație, procedura de recrutare și selecție încetează;
 - Declarația inaptitudinii în adeverința medicală completată, semnată și parafată de către medicul de unitate, va fi adusă la cunoștința candidatului, pe bază de semnătură.
 - Declarația inaptitudinii NU se cotește.
7. Candidații decalrați "Respins" la concurs nu pot ocupa, în baza notei finale obținute, alte posturi vacante în aceeași unitate sau în alte unități.

Date de contact:

1. Documentele constitutive ale dosarelor se vor depune la adresa de e-mail: resurse_isumm@yahoo.com
2. Relații suplimentare privind organizarea și desfășurarea concursului, pot fi obținute de la Serviciul Resurse Umane din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență "Gheorghe Pop de Băsești" al județului Maramureș, EXCLUSIV TELEFONIC, la nr. de telefon: 0262-211.212, interior 27.010 și 27.106 în fiecare zi luctătoare între orele 08:00 - 16:00

Grafic concurs:

1. Grafic de concurs conducatori auto.pdf

Fișiere anunț:

1. Model - Cerere participare concurs.docx
2. Model - CV.docx
3. Model - Îndrumar autobiografie.docx

4. Model - Tabel nominal cu rudele.docx
5. Model - Consimțământ extras cazier judiciar.docx
6. Model - Adeverință medicală.docx
7. Model - Consimțământ informat examinare medicală.docx
8. Model - Declarație confirmare cunoastere condiții recrutare.docx



Graficul desfășurării concursului organizat în vederea ocupării posturilor de execuție vacante de conducători auto (autospeciale) din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Gheorghe Pop de Băsești” al județului Maramureș

Activitate	Termen/Perioada/Observații
Transmiterea <u>cererii de înscriere, a CV-ului, copia actului de identitate și a declarației de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare</u> la adresa de e-mail: resurse_isumm@yahoo.com	De la data publicării anunțului până în data de 02.09.2024 (ora 12.00) , inclusiv în zilele nelucrătoare (documentele recepționate după expirarea termenului de depunere, nu vor fi luate în considerare)
Transmiterea <u>documentelor constitutive ale dosarului de recrutare</u> la adresa de e-mail: resurse_isumm@yahoo.com	Până în data de 19.09.2024 (ora 16:00) inclusiv în zilele nelucrătoare (documentele recepționate după expirarea termenului de depunere, nu vor fi luate în considerare)
Verificarea îndeplinirii condițiilor de participare la concurs și desfășurarea probei de evaluare a dosarelor de recrutare	În perioada 01.10-04.10.2024
Afișarea listei cu candidații care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs (dacă este cazul) ATENȚIE! Această etapă a concursului nu se contestă!	În data de 07.10.2024 la sediul ISU MM, precum și pe portalul H.U.B. de servicii publice al M.A.I. http://hub.mai.gov.ro
Desfășurarea probei practice (probă cu caracter eliminatoriu) Proba practică se înregistrează audio-video	În perioada 09.10.2024-03.11.2024 Informațiile despre locația, data și ora susținerii vor fi afișate în timp util pe portalul H.U.B. de servicii publice al M.A.I. http://hub.mai.gov.ro
Afișarea rezultatului la proba practică	Imediat după susținerea probei , pe portalul H.U.B. de servicii publice al M.A.I. http://hub.mai.gov.ro
Depunerea contestațiilor (după caz), la adresa de e-mail: resurse_isumm@yahoo.com	În termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor
Soluționarea contestațiilor la proba practică (dacă este cazul)	În termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor
Afișarea rezultatelor la contestații la proba practică (dacă este cazul)	Imediat după soluționarea contestațiilor la avizierul de la sediul unității și pe portalul H.U.B. de servicii publice al M.A.I. http://hub.mai.gov.ro
Desfășurarea probei test scris (locația și ora se comunică ulterior, stabilindu-se în funcție de numărul de candidați care îndeplinesc condițiile de participare la concurs) ATENȚIE! Proba scrisă se înregistrează audio-video	În data de 07.11.2024
Afișarea rezultatului la testul scris	Imediat după susținerea probei la sediul ISU MM, precum și pe portalul H.U.B. de servicii publice al

NESECRET

1 / 2

NESECRET

	M.A.I. http://hub.mai.gov.ro
Depunerea contestațiilor (după caz), la adresa de e-mail: resurse_isumm@yahoo.com	În termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor
Soluționarea contestațiilor la testul scris (dacă este cazul)	În termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor
Afișarea rezultatelor la contestații la testul scris (dacă este cazul)	Imediat după soluționarea contestațiilor la avizierul de la sediul unității și pe portalul H.U.B. de servicii publice al M.A.I. http://hub.mai.gov.ro
Susținerea unui interviu pe subiecte profesionale (doar în situația în care se impune departajarea candidaților) ATENȚIE! Interviul nu se contestă!	-
Afișarea rezultatului final al concursului	Imediat după expirarea termenului de formulare a contestațiilor la proba scrisă sau concomitant cu afișarea rezultatelor contestații/interviu, la avizierul de la sediul unității și pe portalul H.U.B. de servicii publice al M.A.I. http://hub.mai.gov.ro
Prezentarea documentelor pentru certificarea acestora, de către candidatul declarat „admis”	După afișarea rezultatului final al concursului
Planificarea candidaților declarați „admis” pentru susținerea evaluării psihologice	Informațiile despre locația, data și ora susținerii vor fi afișate în timp util pe portalul H.U.B. de servicii publice al M.A.I. http://hub.mai.gov.ro
Afișarea rezultatului la evaluarea psihologică	La data obținerii avizelor psihologice pe portalul H.U.B. de servicii publice al M.A.I. http://hub.mai.gov.ro
Planificarea candidaților declarați „apt” la evaluarea psihologică pentru susținerea examinării medicale	Informațiile despre locația, data și ora susținerii vor fi afișate în timp util pe portalul H.U.B. de servicii publice al M.A.I. http://hub.mai.gov.ro

Notă: Locul, datele și orele de desfășurare ale procedurii de concurs pot suferi modificări, în raport de activitățile specifice desfășurate la nivelul unității organizatoare. Eventualele modificări vor fi aduse la cunoștința candidaților prin postare pe portalul H.U.B. de servicii publice al M.A.I. <http://hub.mai.gov.ro> și afișare la avizierul unității.



COMISIA CENTRALĂ DE CONCURS

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA

pentru ocuparea a **420** de posturi vacante de Conducător auto (autospeciale) din cadrul unităților subordonate Inspectoratului General pentru Situații de Urgență

Nr. crt.	TEMATICA	BIBLIOGRAFIA
1.	Statutul cadrelor militare: Dispoziții generale. Îndatoririle și drepturile cadrelor militare. Proveniența ofițerilor, maiștrilor militari și subofițerilor. Acordarea gradelor și înaintarea cadrelor militare în gradele următoare. Degradarea militară, scoaterea din și reluarea în evidența militară a ofițerilor, maiștrilor militari și subofițerilor. Aprecierea, încadrarea și promovarea în funcție a cadrelor militare. Trecerea în rezervă sau direct în retragere a cadrelor militare. Limitele de vârstă și stagiile minime în grad. Dispoziții finale și tranzitorii.	Legea nr. 80 din 11.07.1995 <i>privind Statutul cadrelor militare</i>
2.	Organizarea și funcționarea Inspectoratului General pentru Situații de Urgență: Dispoziții generale, Atribuții, Organizare și funcționare, Personalul, drepturile și îndatoririle acestuia pentru îndeplinirea atribuțiilor specifice, Asigurarea materială, Dispoziții finale.	H.G.R. nr. 1490 din 09.09.2004 <i>pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare și a organigramei Inspectoratului General pentru Situații de Urgență</i>
3.	Serviciile de urgență profesioniste: Dispoziții generale, Principii de organizare și funcționare, Atribuții, Personalul inspectoratelor pentru situații de urgență și atribuțiile acestuia, Asigurarea materială, Dispoziții finale.	H.G.R. nr. 1492 din 09.09.2004 <i>privind principiile de organizare, funcționare și atribuțiile serviciilor de urgență profesioniste</i>
4.	Criterii de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor profesioniste pentru situații de urgență: Criterii generale. Criterii operaționale. Cerințe privind dotarea.	O.M.A.I nr. 360 din 14.09.2004 <i>privind aprobarea criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor profesioniste pentru situații de urgență</i>
5.	Intervenția serviciilor profesioniste pentru situații de urgență la incendii: Generalități, Organizarea turei de serviciu, Echiparea și îndatoririle personalului destinat intervenției la incendii, Obligații privind sănătatea și securitatea în	O.I.G. nr. 1413/IG din 29.07.2013 – <i>Instrucțiuni privind intervenția serviciilor de urgență profesioniste – Intervențiile la incendii – ISU 01</i>

Nr. crt.	TEMATICA	BIBLIOGRAFIA
	muncă, Utilizarea, întreținerea și depozitarea echipamentului special de protecție, Organizarea acțiunilor de intervenție Operațiuni pentru desfășurarea intervenției la incendii, Dispoziții finale.	
6.	Intervenția serviciilor de urgență profesioniste în acțiuni de căutare - salvare: Generalități. Organizarea și desfășurarea intervenției; Tehnici de salvare; Salvarea persoanelor blocate în spații libere aflate sub dărâmături; Metode de salvare a victimelor de la înălțime; Evacuarea victimelor din zona de risc. Retragerea forțelor și mijloacelor de la locul acțiunii. Protecția psihologică. Modul de comunicare prin stațiile radio. Relaționarea cu mass-media. Măsuri de siguranță și securitate a muncii.	O.I.G. nr. 1415/IG din 29.07.2013 - <i>Instrucțiuni privind intervenția serviciilor de urgență profesioniste - în acțiuni de căutare – salvare - ISU 02;</i>
7.	Definiții. Noțiuni despre incendiu. Triunghiul arderii. Clasele de incendiu. Intervalul de inflamabilitate. Intervalul de explozie. Forme ale arderii. Tipuri de flăcări. Fumul. Noțiuni privind căldura de ardere. Noțiuni despre temperatură și căldură. Fenomenul transmiteri arderii. Condiții favorabile și nefavorabile propagării unui incendiu. Dezvoltarea incendiului. Stingerea incendiilor de vegetație uscată și păduri. Stingerea incendiilor la clădiri. Stingerea incendiilor la podurile și la acoperișurile clădirilor. Stingerea incendiilor la clădiri înalte și foarte înalte. Organizarea și desfășurarea acțiunilor de salvare. Stingerea incendiilor la depozite de mărfuri și complexe comerciale. Stingerea incendiilor la săli aglomerate. Stingerea incendiilor în industria ușoară. Stingerea incendiilor în industria alimentară. Stingerea incendiilor la fabricile de ulei comestibil. Stingerea incendiilor în industria prelucrării lemnului. Centrale electrice. Stingerea incendiilor în industria energetică. Substanțe stingătoare. Localizarea și lichidarea incendiilor. Stingerea incendiilor în extracția și prelucrarea petrolului. Stingerea incendiilor în transporturi, inclusive la tunelul de cale ferată și la mijloacele de transport feroviar. Stingerea incendiilor izbucnite la aeroporturi și aeronave. Organizarea și desfășurarea intervenției la aeroporturi. Stingerea incendiilor la șantierele de construcții. Tehnici și substanțe de stingere a incendiilor.	O.I.G. nr. 1416/IG din 29.07.2013 - <i>Ghid privind tehnica și tactica stingerii incendiilor - ISU 04</i>
8.	Dispoziții generale, Recompense morale, financiare și materiale, Consiliile de onoare, Aspecte procedurale referitoare la procedura disciplinară, Dispoziții finale.	O.M.A.I. nr. 135 din 25.11.2019 <i>privind stabilirea condițiilor de acordare a recompenselor morale, financiare și materiale cadrelor militare din Ministerul</i>

Nr. crt.	TEMATICA	BIBLIOGRAFIA
		<i>Afacerilor Interne, a nivelului structurilor la care se constituie consiliile de onoare, a modului de constituire și a procedurilor de lucru ale acestora, precum și a unor aspecte procedurale referitoare la procedura disciplinară.</i>
9.	Indicatoare rutiere instalate pe drumurile publice, Starea tehnică a vehiculelor și controlul acesteia, Semnalizarea rutieră (Semnalele luminoase, Indicatoarele, Semnalizarea trecerilor la nivel cu calea ferată, Marcajele, Semnalizarea limitelor laterale ale platformei drumului și a lucrărilor, Semnalele polițiștilor și ale altor persoane care dirijează circulația, Semnalele utilizate de conducătorii autovehiculelor cu regim de circulație prioritară și obligațiile celorlalți participanți la trafic), Reguli de circulație, Sancțiuni contravenționale și măsuri tehnico-administrative.	H.G.R. nr. 1391 din 04.10.2006 <i>pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice</i>
10.	Asigurarea tehnică de autovehicule (Principii generale, Pregătirea de specialitate a personalului, Planificarea, organizarea și realizarea exploatării autovehiculelor, Organizarea și efectuarea reparării autovehiculelor, Prevenirea evenimentelor tehnice și a accidentelor de circulație), Norme de consum materiale tehnice.	O.M.I.R.A. nr. 599 din 01.09.2008 <i>pentru aprobarea Normativului privind asigurarea tehnică de autovehicule a structurilor Ministerului Afacerilor Interne</i>

NOTĂ: *Se studiază actele normative menționate în bibliografie cu toate modificările și completările în vigoare la data publicării anunțului.*

COMISIA CENTRALĂ DE CONCURS