

**INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD**  
**Serviciul financiar contabil, resurse umane, achiziții, informatic și**  
**administrativ.**  
**Nr.IC/26046/20.12.2023**

**Calendarul de desfășurare a concursului**

- data publicării anunțului de concurs este 22.12.2023;
- perioada de depunere a dosarelor de concurs este 22.12.2023-10.01.2024;
- perioada selecției dosarelor de concurs: în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, respectiv 11-17.01.2024;
- perioada depunerii contestației la selecție: în termen de cel mult 24 de ore de la data afișării rezultatului selecției dosarelor;
- proba scrisă, la data de 23 ianuarie 2024, ora 10.00;
- proba interviului va avea loc în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul instituției, doar de către candidații care au obținut la proba scrisă minim 50 puncte.

Concursul se va desfășura la sediul Instituției Prefectului - Județul Bistrița - Năsăud, municipiul Bistrița, Str. Gării, nr. 2-4, et. 2, Sala 8.

Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

-/-