



Comisia de Concurs

**TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA \***

organizat de *Inspectoratul de Jandarmi Județean Arad* pentru ocuparea funcției vacante de **șef serviciu II** la **Serviciul Resurse Umane**, funcție prevăzută la poziția **I2** în statul de organizare al unității.

**TEMATICA**

1. Jandarmeria Română: organizare, conducere, atribuții, personal, drepturi și obligații;
2. Recompense și sancțiuni ale cadrelor militare;
3. Proveniența ofițerilor, maiștrilor militari și subofițerilor;
4. Acordarea gradelor și înaintarea cadrelor militare în gradele următoare;
5. Degradarea militară, scoaterea din și reluarea în evidența militară a ofițerilor, maiștrilor militari și subofițerilor;
6. Aprecierea, încadrarea și promovarea în funcție a cadrelor militare;
7. Trecerea în rezervă sau direct în retragere a cadrelor militare;
8. Stagiile minime în grad aplicabile cadrelor militare;
9. Salarizarea personalului militar și civil;
10. Pensia pentru limita de vârstă, anticipată, anticipată parțială, de invaliditate, de urmaș;
11. Proceduri și formulare utilizate în activitatea de management resurse umane;
12. Cursurile de carieră;
13. Examenele de carieră;
14. Reguli de evoluție în carieră a cadrelor militare;
15. Competențele de gestiune a resurselor umane;
16. Regimul disciplinar al cadrelor militare;
17. Răspunderea disciplinară;
18. Aplicarea și contestarea sancțiunilor disciplinare;
19. Aprecierea personalului;
20. Sistemul de gestiune a datelor de personal;
21. Fișa postului;
22. Ocuparea posturilor vacante;
23. Recrutarea cadrelor militare;
24. Selecționarea cadrelor militare;
25. Exerțarea tutelei profesionale în MAI;
26. Pregătirea continuă a personalului organizată de unități;
27. Selecția personalului în vederea pregătirii continue prin cursuri în instituții de învățământ și prin alte forme de pregătire în afara unității;
28. Stabilirea locurilor de muncă activităților cu condiții deosebite, condiții speciale și alte condiții, specifice pentru cadrele militare în activitate;
29. Concediul de odihnă al ofițerilor, maiștrilor militari și subofițerilor în activitate din forțele armate;
30. Reguli generale privind evidența, întocmirea, păstrarea, procesarea, multiplicarea, manipularea, transportul, transmiterea și distrugerea informațiilor clasificate;
31. Stabilirea structurilor organizatorice;
32. Modificarea statelor de organizare;
33. Regulamentul de organizare și funcționare;
34. Stabilirea cuantumului și condițiile de acordare a compensației lunare de chirie pentru cadrele militare în activitate din Ministerul Apărării Naționale;
35. Obligațiile angajatorilor pe linia securității și sănătății în muncă.

**BIBLIOGRAFIE\***

1. Legea nr. 550/2004 privind organizarea funcționarea Jandarmeriei Române;
2. Legea nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare;
3. Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate;
4. Legea nr. 223/2015 privind pensiile militare de stat;
5. Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
6. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă;
7. Hotărârea Guvernului nr. 442/1992 privind concediul de odihnă al ofițerilor, maiștrilor militari și subofițerilor în activitate din forțele armate;
8. Hotărârea Guvernului nr. 1294/2001 privind stabilirea locurilor de muncă și activităților cu condiții deosebite, condiții speciale și alte condiții, specifice pentru cadrele militare în activitate;
9. Hotărârea Guvernului nr. 585/2002 pentru aprobarea standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România;
10. Hotărârea Guvernului nr. 1.867/2005 privind stabilirea cuantumului și condițiilor de acordare a compensației lunare pentru chirie cadrelor militare în activitate din Ministerul Apărării Naționale;
11. Hotărârea Guvernului nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006;
12. Ordinul MAI nr. 353/2002 pentru aprobarea normelor de aplicare a standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în unitățile MAI, declassificat;
13. Ordinul MAI nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale MAI;
14. Ordinul MAI nr. S/7/2018 pentru aplicarea prevederilor legale referitoare la salarizarea personalului militar, polițiștilor și personalului civil din M.A.I.;
15. Ordinul MAI nr. 105/2013 privind activitatea de planificare structurală și management organizatoric în unitățile Ministerului Afacerilor Interne;
16. Ordinul M.A.I. nr. 135/2019 privind stabilirea condițiilor de acordare a recompenselor morale, financiare și materiale cadrelor militare din M.A.I., a nivelului structurilor la care se constituie consiliile de onoare, a modului de constituire și a procedurilor de lucru ale acestora, precum și a unor aspecte procedurale referitoare la procedura disciplinară;
17. Ordinul M.A.I. nr. 32/2014 privind organizarea, coordonarea și controlul activităților de inspecție a muncii, de prevenire a riscurilor profesionale și de protecție a lucrătorilor la locul de muncă în Ministerul Afacerilor Interne;
18. Dispoziția directorului general al Direcției Generale Management Resurse Umane nr. II/1620/2015 privind unele proceduri formulare utilizate în activitatea de management resurse umane în unitățile MAI.

\* NOTĂ: Se studiază legislația actualizată cu toate modificările / completările, actualizările, republicările intervenite și fișa postului, în uz, pentru care se organizează concursul, aprobată și înregistrată anterior ordinului/dispoziției Inspectorului șef al Inspectoratului de Jandarmi Județean Arad privind constituirea comisiilor de concurs.