



### **TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA DE CONCURS**

în vederea ocupării cu personal militar recrutat din sursă internă, din rândul ofiterilor M.A.I. care îndeplinesc condițiile legale, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului și criteriile specifice ale postului de conducere vacant de **șef serviciu II - SERVICIUL COMUNICAȚII ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI**, Inspectoratul de Jandarmi Județean Botoșani, **poziția nr. 56** din Statul de organizare al unității

#### **I. TEMATICA:**

1. Organizarea și funcționarea sistemului de comunicații în Jandarmeria Română;
2. Conducerea nemijlocită a activităților privind organizarea, exploatarea și menținerea în stare de funcționare a sistemului de comunicații al unității;
3. Contractarea serviciilor de telefonie și date, atribuirea posturilor de abonați din rețelele telefonice fixe publice și / sau de instituție, atribuirea telefoanelor mobile de serviciu și modul de utilizare a acestora;
4. Sisteme de radiocomunicații în standard DIGITAL și ANALOGIC. Utilizarea terminalelor radio în sistemul digital TETRA, analogic, precum și a stațiilor unde scurte, cu salt în frecvență, în Jandarmeria Română;
5. Rețele de calculatoare:
  - a. Modelele de referință ISO-OSI și TCP/IP;
  - b. Tipuri/topologii de rețea, interconectarea rețelelor, adresarea IP;
  - c. Administrarea și configurarea Microsoft Active Directory (administrarea userilor, computerelor, grupurilor și Organizational Unit-urilor, drepturile și permisiunile utilizatorilor);
  - d. Noțiuni fundamentale despre NAT (Network Address Translation) și VPN (Virtual Private Network).
6. Gestionarea paginilor web ale unităților Jandarmeriei Române;
7. Efectuarea achizițiilor publice în cadrul unităților M.A.I.;
8. Asigurarea tehnico-materială. Organizarea și conducerea evidenței bunurilor materiale;
9. Organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului în unitățile M.A.I.;
10. Scoaterea din funcțiune, valorificarea și casarea bunurilor în unitățile M.A.I.;
11. Răspunderea materială a militarilor;
12. Conceptul de control intern managerial; scopul, definirea, lista și conținutul standardelor de control intern managerial;
13. Ghidul de aplicare a codului de etică și deontologie al polițistului: Principiile care guvernează conduita profesională a polițistului; Normele de conduită profesională a polițistului.

## II. BIBLIOGRAFIA:

1. Ordinul M.A.I. nr. S/15 din 22.01.2010 privind organizarea și desfășurarea activităților specifice comunicațiilor și tehnologiei informației în MAI, cu modificările și completările ulterioare;
2. Dispoziția privind organizarea și funcționarea sistemului de comunicații în Jandarmeria Romană nr. S/183.111 din 06.04.2017;
3. Dispoziția privind organizarea și funcționarea Sistemului de Mesagerie Electronică Criptată – versiunea 5.0 – în M.A.I. nr. S/4040032 din 18.01.2016;
4. Ordinul nr. S/116 din 23.07.2014 pentru aprobarea normativelor privind atribuirea posturilor de abonați din rețelele telefonice publice și / sau de instituție, cu acces la rețelele de telefonie publică naționale și internaționale și a normativelor privind plafoanele maxime de cheltuieli cu telefonie fixă aplicabile în unitățile M.A.I., precum și pentru stabilirea regulilor de utilizare a acestor normative în M.A.I., cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordinul nr. S/44 din 28.04.2017 pentru aprobarea normativelor privind alocarea drepturilor de utilizare a serviciilor de comunicații mobile, precum și pentru stabilirea plafoanelor maxime aferente acestora, aplicabile în M.A.I., cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordinul M.A.I. nr. S/118 din 18.09.2015 privind utilizarea Platformei naționale Comune TETRA în M.A.I.;
7. Dispoziția pentru Comunicații a D.G.C.T.I./M.A.I. nr. S/4001219 din 28.02.2013 privind reorganizarea rețelelor radiotelefonice semiduplex VHF ale Ministerului Afacerilor Interne;
8. Dispoziția pentru comunicații nr. S/65573 din 30.07.2013 privind organizarea și funcționarea Rețelei radio digitale ROJR.01 pe unde scurte, cu salt în frecvență, a Jandarmeriei Romane;
9. Andrew S. Tanenbaum, Rețele de calculatoare, ediția a IV-a, 2003;
10. O.I.G.J.R. nr. 7 din 03.09.2009 privind gestionarea paginilor web ale unităților Jandarmeriei Romane;
11. Ordinul MAI nr. 29 din 04.02.2011 privind competențele de achiziție a produselor și serviciilor în M.A.I.;
12. Dispoziția directorului general al D.G.C.T.I. nr. 3406069 din 11.05.2011 privind aplicarea prevederilor O.M.A.I. nr. 29/2011 privind competențele de achiziție a produselor și serviciilor în M.A.I., pentru bunurile și serviciile din domeniul comunicațiilor și tehnologia informației;
13. Dispoziția directorului general al D.G.C.T.I. nr. 3766034 din 16.05.2012 privind aplicarea prevederilor O.M.A.I. nr.29/2011 privind competențele de achiziție a produselor și serviciilor în M.A.I., pentru bunurile și serviciile din domeniul comunicațiilor și tehnologia informației;
14. Ordinul M.A.I. nr. 126 din 19.08.2016 pentru aprobarea Regulilor și politicilor contabile în cadrul M.A.I., cu modificările și completările ulterioare;
15. Instrucțiuni M.A.I. nr. 167 din 30.07.2009 privind scoaterea din funcțiune, valorificarea și casarea bunurilor în unitățile M.A.I., cu modificările și completările ulterioare;
16. O.M.A.I. nr. 231 din 25.09.2012 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii, cu modificările și completările ulterioare;
17. O.U.G. nr. 121 din 28 august 1998 privind răspunderea materială a militarilor, cu modificările și completările ulterioare;
18. Ordinul S.G.G. nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului/intern managerial al entităților publice, anexa nr. 1;
19. Hotărârea Guvernului nr. 991 din 25.08.2005 pentru aprobarea Codului de etică și deontologie a poliștilor.

**\* NOTĂ:** *Se studiază legislația actualizată cu toate modificările /completările, actualizările, republicările intervenite, până la data susținerii interviului.*