



COMISIA DE CONCURS

NESECRET

București

A P R O B.
PRESEDINTELE COMISIEI

**TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA
RECOMANDATE CANDIDAȚILOR ÎNSCRIȘI LA CONCURSUL
ORGANIZAT PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI DE ȘEF BIROU LA
DIRECȚIA GENERALĂ DE POLIȚIE A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI,
SECTORUL 1 – SECȚIA 1 POLIȚIE, BIROUL DE ORDINE PUBLICĂ**

CAPITOLUL I

TEMATICA

- Funcțiile managementului.
- Planificarea managerială;
- Organizarea managerială;
- Conducerea subordonaților;
- Managementul luării deciziei;
- Managementul muncii în echipă;
- Comunicarea în activitatea managerială;
- Managementul gestionării conflictelor;

Bibliografie:

- Managementul organizațional al Poliției / Fundamente teoretice, autori Costică Voicu și Ștefan Prună, Colecția Management și Științe Comportamentale, Editura MEDIAUNO -2007, București

CAPITOLUL II

TEMATICĂ

- Concepția unitară de organizare, funcționare și acțiune a structurilor de ordine publică ale Poliției Române.
- Atribuțiile biroului de ordine publică și ale polițiștilor care își desfășoară activitatea în cadrul acestuia;
 - Organizarea, executarea și evaluarea activității de patrulare;
 - Evaluarea activității polițiștilor de ordine publică;
 - Zona specială de siguranță publică;
 - Organizarea și executarea activităților de menținere a ordinii și siguranței publice.

Planul Unic de Ordine și Siguranță Publică;

- Sanționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice;
 - Paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
 - Aplicarea măsurilor polițienești
 - Organizarea și desfășurarea activității specifice a polițiștilor de proximitate;
 - Categoriile de evidențe ce se întocmesc conform Dispoziției 14/2023;
 - Regimul juridic al contravențiilor;
 - Redactarea, gestionarea documentelor necalsificate, clasificate și circuitul documentelor în structurile Inspectoratului General al Poliției Române;
 - Activitățile de soluționare a petițiilor, primire în audiență și consiliere a cetățenilor;
 - Regimul de deținere al câinilor periculoși sau agresivi;
 - Prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție;

Bibliografie:

- Dispoziția I.G.P.R. nr. 14/2023 pentru aprobarea Concepției privind managementul structurilor de ordine publică din cadrul Poliției Române;
- Dispoziția directorului general al D.G.P.M.B. nr. 111/17.04.2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de punere în aplicare a Dispoziției I.G.P.R. nr. 14/2023;
- O.M.A.I. nr. 60/2010 privind organizarea și executarea activităților de menținere a ordinii și siguranței publice cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.A.I nr. 118/26.10.2018 pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului administrației și internelor nr. 60/2010 privind organizarea și executarea activităților de menținere a ordinii și siguranței publice
 - PROCEDURA OPERAȚIONALĂ, nr. 340826/12.03.2024, privind organizarea, executarea și evaluarea activității de patrulare în cadrul dispozitivelor de menținere a ordinii și siguranței publice de către polițiștii din cadrul D.G.P.M.B
 - Concepția unitară privind modul de acțiune al efectivelor de poliție pentru preluarea și rezolvarea evenimentelor semnalate prin sistemul național unic pentru apeluri de urgență;

- Dispoziția inspectorului general al Poliției Române nr. 207/2006 pentru punerea în aplicare a Concepției Unitare privind modul de acțiune al efectivelor de poliție pentru prelucrarea și rezolvarea evenimentelor semnalate prin Sistemul Unic pentru Apeluri de Urgență;
- Dispoziția inspectorului general al Poliției Române nr. 46/01.07.2015 privind fișa de intervenție la eveniment și raportul cu activitățile desfășurate;
- Dispoziția I.G.P.R. nr. 41/17.05.2024 pentru aprobarea Metodologiei de aplicare a principalelor măsuri polițienești. Metodologiei de aplicare a principalelor măsuri polițienești;
- Legea nr. 333/2003 republicată privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- Manualul Poliției de proximitate, revizuit, ediția 2007;
- Legea nr. 60/1991, privind organizare și desfășurarea adunărilor publice cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 61/1991, republicată, privind sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ;
- Legea nr. 4/2008 privind prevenirea și combaterea violenței cu ocazia competițiilor și a jocurilor sportive;
- Ordonanța nr. 2 din 12 iulie 2001 actualizată privind regimul juridic al contravențiilor;
- Procedura PS-IGPR-DMSSI-01 privind redactarea, gestionarea documentelor necalsificate, clasificate și circuitul documentelor în structurile Inspectoratului General al Poliției Române;
- Ordonanța nr. 27 din 30 ianuarie 2002, privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
- Ordin MAI 33 din 21 februarie 2020 privind activitățile de soluționare a petițiilor, primire în audiență și consiliere a cetățenilor în Ministerul Afacerilor Interne;
- Dispoziția I.G.P.R. nr. 39/27.03.2020 privind stabilirea unor măsuri de natură organizatorică referitoare la punerea în aplicare a prevederilor Ordinului ministrului afacerilor interne nr. 33/2020 privind activitățile de soluționare a petițiilor, primire în audiență și consiliere a cetățenilor în Ministerul Afacerilor Interne
- OUG 55 din 30.04.2002 republicată privind regimul de deținere al câinilor periculoși sau agresivi;
- Legea nr. 78 din 8 mai 2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție;

CAPITOLUL III

TEMATICA

- Infracțiunile contra persoanei;
- Infracțiunile contra patrimoniului;
- Competența;
- Probele și mijloacele de probă;
- Măsuri preventive și alte măsuri procesuale;
- Gestionarea cazurilor de violență domestică. Ordinul de protecție și ordinul de protecție provizorie;
 - Organizarea activităților de monitorizare electronică la nivelul Poliției Române
 - Procedura cercetării la fața locului;
 - Organizarea și desfășurarea activităților specifice Poliției Române privind supravegherea persoanelor față de care a fost dispusă măsura controlului judiciar, controlului judiciar pe cauțiune sau arestului la domiciliu;
 - Normele metodologice privind înregistrarea, evidența unitară, circuitul sesizărilor penale și coordonarea administrativă a activităților dispuse organelor de poliție de către procuror.

Bibliografie:

- Codul Penal și Codul de Procedură Penală al României cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 217 din 22 mai 2003 (republicată) pentru prevenirea și combaterea violenței în familie;
 - Ordinul M.A.I. nr. 146 din 11 decembrie 2018 privind modalitatea de gestionare a cazurilor de violență domestică de către polițiști;
 - Dispoziția I.G.P.R nr. 114/23.09.2022 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea activităților de monitorizare electronică la nivelul Poliției Române;
 - Metodologia privind organizarea activităților de monitorizare electronică la nivelul Poliției Române;
 - PO-DGPMB-SOP-15, procedură operațională privind gestionarea cazurilor de violență domestică de către polițiștii din cadrul Direcției Generale de Poliție a Municipiului București;
 - Legea 146/2021 privind monitorizarea electronică în cadrul unor proceduri judiciare și execuțional penale;
 - Ordinul Comun nr.182-174/C/2009 privind procedura cercetării la fața locului
 - Dispoziția IGPR nr. 9/10.02.2014 privind Organizarea și desfășurarea activităților specifice Poliției Române privind supravegherea persoanelor față de care a fost dispusă măsura controlului judiciar, controlului judiciar pe cauțiune sau arestului de domiciliu;

- Ordinul comun M.A.I. nr. 56/10.04.2014 - P.Î.C.C.J. nr. 12/C/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind înregistrarea, evidența unitară, circuitul sesizărilor penale și coordonarea administrativă a activităților dispuse organelor de poliție de către procuror;

CAPITOLUL IV

TEMATICA

- Reguli generale privind evidența, întocmirea păstrarea, procesarea, multiplicarea manipularea, transportul, transmiterea și distrugerea informațiilor clasificate;
- Clasificarea informațiilor;
- Protecția informațiilor clasificate.

Bibliografie:

- Legea nr. 182/12.04.2004 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 585/13.06.2002 privind Standardele naționale de protecție a informațiilor clasificate;
- H.G. nr. 781/25.07.2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu;
- H.G.1.349/2002 privind colectarea, transportul, distribuirea și protecția pe teritoriul României a corespondenței clasificate;

CAPITOLUL V

TEMATICĂ

- Evaluarea personalului M.A.I;
- Fișa postului;
- Perioada de stagi probă aplicabilă polițiștilor;
- Exercițarea tutelei profesionale în M.A.I;
- Acordarea gradelor profesionale polițiștilor;
- Modificarea și suspendarea raportului de serviciu al polițistului;
- Drepturile, îndatoririle și obligațiile polițistului;
- Acordarea recompenselor și răspunderea disciplinară a polițiștilor;
- Programul de lucru al polițiștilor, formele de organizare a acestuia și acordarea repausului săptămânal;
- Condițiile în baza cărora polițistul are dreptul la concedii de odihna, concedii de studii și învoiri plătite, concedii fără plată, bilete de odihnă, tratament și recuperare;

Bibliografie:

- Ordinul M.A.I. nr.140/02.09.2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne;
- Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârea nr. 725/2015 pentru stabilirea normelor de aplicare a cap. IV din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, referitoare la acordarea recompenselor și răspunderea disciplinară a polițiștilor, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 991/2005 pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al polițistului;
- O.M.A.I nr. 577/2008 privind programul de lucru al polițiștilor, formele de organizare a acestuia și acordarea repausului săptămânal;
- H.G. nr. 1578/2002 privind condițiile în baza cărora polițistul are dreptul la concedii de odihnă, concedii de studii și învoiri plătite, concedii fără plată, bilete de odihnă, tratament și recuperare;

CAPITOLUL VI

TEMATICA

- Principiile cooperării polițienești internaționale;
- Cooperarea polițienească în perspectiva aderării României la Spațiul Schengen, conform Convenției de Aplicare a Acordului Schengen;
- Sistemul de informații Schengen (SIS) și Biroul SIRENE – instrumente de cooperare polițienească în context Schengen;
- Organizarea și funcționarea Sistemului Informatic Național de Semnalări și participarea României la Sistemul Informatic Schengen;
- Schimburi de informații din perspectiva Tratatului de la Prum.

Bibliografie:

- Convenția de Aplicare a Acordului Schengen;
- Sistemul de informații Schengen (SIS) și Biroul SIRENE – instrumente de cooperare polițienească în context Schengen – material suport pentru pregătirea personalului MAI, transmis de către I.G.P.R. – D.R.U. – S.F.P.I.C.;
- Legea nr. 76/2023 privind organizarea și funcționarea Sistemului Informatic Național de semnalări și participarea României la Sistemul de Informații Schengen, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 194/2002 privind regimul străinilor în România;
- Tratatul de la Prum;
- O.M.A.I. 212/2010, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 103/2006, republicată, privind unele măsuri pentru facilitarea cooperării polițienești internaționale;
- Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 212/2010 privind procedurile de lucru pentru activitățile autorităților naționale competente din cadrul MAI aferente semnalărilor din SIS sau SINS;
- Manualul Schengen de cooperare polițienească transfrontalieră.

PRECIZĂRI:

1. Actele normative prevăzute în bibliografia recomandată candidaților vor fi studiate în **forma actualizată** la data publicării anunțului de concurs;
2. Actele normative menționate în bibliografie și pentru care nu sunt specificate capitole sau titluri, vor fi studiate **în totalitate**.