

Anunț

Concurs ocupare 5 posturi de subofițer vacante - specializarea conductor caine serviciu

Inspectoratul General al Jandarmeriei organizează:

| **concurs - încadrare directă** || **concurs - rechemare în activitate (cadre militare)** |

În conformitate cu:

1. Legea nr. 80/1995 privind Statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare
2. Ordinul M.A.I. nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare

Posturi scoase la concurs:

Cadru militar

- Subofițer

Nivel funcție: Execuție - perioadă nedeterminată

- poz. 1914 - subofițer operativ principal (și conductor câine) prevăzut cu gradul de Plutonier adjutant sef - arma: Jandarmeria Romana, unitatea: IGJ-Dir.Gen.Jd.Mun.Bucuresti - Batalionul 6 Jandarmi, jud. B , MUNICIPIUL BUCURESTI, Domeniu de activitate: Conducători câini
- poz. 362 - subofițer operativ principal (și conductor câine) prevăzut cu gradul de Plutonier adjutant sef - arma: Jandarmeria Romana, unitatea: IGJ- Gp.J.Mb. Tg.Mures - Detașamentul 4 Jandarmi, jud. MS, MUNICIPIUL TARGU MURES, Domeniu de activitate: Conducători câini
- poz. 174 - subofițer operativ principal (și conductor câine) prevăzut cu gradul de Plutonier adjutant sef - arma: Jandarmeria Romana, unitatea: Insp.Jd.Jud. Cluj - Detașamentul 1 Jandarmi, jud. CJ, MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA, Domeniu de activitate: Conducători câini
- poz. 164 - subofițer operativ principal (și conductor câine) prevăzut cu gradul de Plutonier adjutant sef - arma: Jandarmeria Romana, unitatea: Insp.Jd.Jud. Iasi - Detașamentul 1 Jandarmi, jud. IS, MUNICIPIUL IASI, Domeniu de activitate: Conducători câini
- poz. 221 - subofițer operativ principal (și conductor câine) prevăzut cu gradul de Plutonier adjutant sef - arma: Jandarmeria Romana, unitatea: Insp.Jd.Jud. Prahova - Detașamentul 1 Jandarmi, jud. PH, MUNICIPIUL PLOIESTI, Domeniu de activitate: Conducători câini

Mențiuni despre concurs:

Candidatul se poate înscrie: **Pentru mai multe posturi distincte (la alegerea candidatului)**

Condiții generale și criterii specifice:

Încadrare directă:

- a) să aibă cetățenia română și domiciliul în România;
- b) să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- d) să fie apți din punct de vedere medical, fizic și psihologic; Aptitudinea/inaptitudinea se constată de structurile de specialitate ale MAI, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu. În situația în care se constată inaptitudinea pentru oricare dintre situații, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv. Evaluarea psihologică se susține înaintea examinării medicale. (aptitudinea/ inaptitudinea se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu, exclusiv pentru candidatul declarat "admis"). Adeverința eliberată în urma examinării medicale sau, după caz, în urma

soluționării contestației privind rezultatul acesteia se depune la compartimentul cu sarcini de recrutare în maximum 45 de zile de la afișarea/postarea tabelului cu rezultatele finale.

e) să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniți;

f) să aibă un comportament corespunzător cerințelor de conduită admise și practicate în societate; Îndeplinirea condiției se constată de către Direcția Generală de Protecție Internă, prin emiterea unui aviz, respectiv de către compartimentele de resurse umane, prin întocmirea Notei de cunoaștere (efectuarea verificărilor de specialitate se realizează doar cu privire la persoana candidatului declarat «admis». Rezultatul verificărilor de specialitate se concretizează în emiterea unui aviz). În cazul emiterii unui aviz negativ, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv.

g) să nu aibă antecedente penale, cu excepția situației când a intervenit reabilitarea;

h) să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;

i) să nu fi fost destituit dintr-o funcție publică sau să nu le fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;

j) să nu fi desfășurat activități de poliție politică, astfel cum sunt definite prin lege;

k) să îndeplinească condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, pentru încadrarea în funcții de cadre militare prin încadrare directă;

l) nu au tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară; Verificarea cerinței se realizează cu ocazia examinării medicale. Criteriul specific nu se aplică pentru încadrarea directă în cadrul Inspectoratului General pentru Situații de Urgență sau în cadrul unităților subordonate acestuia;

m) prin încadrare, potrivit vechimii în specialitatea dobândită pe timpul studiilor, raportat la atribuțiile din fișa postului și la stagiile minime în grad, nu dobândesc grade militare mai mari decât gradele militare maxime ale posturilor pentru care s-a organizat concurs.

ATENȚIE! Candidații care au promovat concursul și urmează să ocupe funcție de cadru militar nu trebuie să aibă calitatea de membru al vreunui partid politic sau organizații cu caracter politic, potrivit statutului aplicabil.

Rechemare în activitate:

a) să aibă cetățenia română și domiciliul în România;

b) să cunoască limba română, scris și vorbit;

c) să aibă capacitate deplină de exercițiu;

d) să fie apți din punct de vedere medical, fizic și psihologic; Aptitudinea/inaptitudinea se constată de structurile de specialitate ale MAI, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu. În situația în care se constată inaptitudinea pentru oricare dintre situații, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv. Evaluarea psihologică se susține înaintea examinării medicale. (aptitudinea/ inaptitudinea se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu, exclusiv pentru candidatul declarat "admis"). Adevărta eliberată în urma examinării medicale sau, după caz, în urma soluționării contestației privind rezultatul acesteia se depune la compartimentul cu sarcini de recrutare în maximum 45 de zile de la afișarea/postarea tabelului cu rezultatele finale;

e) să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniți;

f) să aibă un comportament corespunzător cerințelor de conduită admise și practicate în societate; Îndeplinirea condiției se constată de către Direcția Generală de Protecție Internă, prin emiterea unui aviz, respectiv de către compartimentele de resurse umane, prin întocmirea Notei de cunoaștere (efectuarea verificărilor de specialitate se realizează doar cu privire la persoana candidatului declarat «admis». Rezultatul verificărilor de specialitate se concretizează în emiterea unui aviz). În cazul emiterii unui aviz negativ, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv;

g) să nu aibă antecedente penale, cu excepția situației când a intervenit reabilitarea;

h) să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;

- i) să nu fi fost destituiți dintr-o funcție publică sau să nu le fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- j) să nu fi desfășurat activități de poliție politică, astfel cum sunt definite prin lege;
- k) să îndeplinească condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, pentru încadrarea în funcții de cadre militare prin rechemare în activitate;
- l) nu au fost trecute în rezervă în condițiile art. 85 lit. a), d), i), j), k) sau ale art. 87 din Legea nr. 80/1995 privind Statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare; (**)
- m) nu au tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară; criteriul specific nu se aplică pentru rechemarea în activitate în cadrul Inspectoratului General pentru Situații de Urgență sau în cadrul unităților subordonate acestuia; Verificarea criteriului specific se realizează cu ocazia examinării medicale. Concluziile privind continuarea procedurii de recrutare și selecție a candidaților în situația observării directe, în cursul examinării medicale, a existenței la candidați a unor tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară, se stabilesc de către compartimentele de resurse umane/persoanele cu sarcini de recrutare, prin raportare la condițiile legale și criteriile specifice de recrutare și selecție, precum și la modelul uniformei de vară stabilit de cadrul normativ incident pentru structura în care este prevăzut postul;
- n) prin încadrare, potrivit vechimii în specialitatea dobândită pe timpul studiilor, raportat la atribuțiile din fișa postului și la stagiile minime în grad, nu dobândesc grade militare mai mari decât gradele militare maxime ale posturilor pentru care s-a organizat concurs.

Persoanele care au dobândit grade militare în rezervă ca urmare a îndeplinirii serviciului militar, participării la convocări de pregătire sau în urma concentrării și nu au avut calitatea de cadru militar în activitate/polițist nu fac obiectul recrutării în vederea rechemării în activitate pe timp de pace.

*(**) art. 85 - (1) Ofițerii, maiștrii militari și subofițerii în activitate pot fi trecuți în rezervă sau direct în retragere, după caz, în următoarele situații:*

a) la împlinirea vârstei standard de pensionare pentru limită de vârstă;

d) au împlinit limita de vârstă în grad;

i) când manifestă dezinteres în îndeplinirea atribuțiilor și sarcinilor de serviciu sau în perfecționarea pregătirii lor militare și de specialitate;

j) când comit abateri grave de la prevederile regulamentelor militare sau de la alte dispoziții legale;

k) când, pentru o infracțiune săvârșită din culpă, li s-a aplicat prin hotărâre judecătorească suspendarea executării pedepsei sub supraveghere ori a amenzii, precum și în cazurile când au beneficiat de amnistie sau grațiere înainte de începerea executării pedepsei;

art. 87 - (1) Ofițerii, maiștrii militari și subofițerii în activitate condamnați prin hotărâre judecătorească la pedeapsa închisorii cu executarea acesteia, precum și cei condamnați pentru infracțiuni săvârșite cu intenție la pedeapsa închisorii cu suspendarea executării ori cu amenda se trec în rezervă sau direct în retragere.

(2) Cadrele militare în activitate condamnate prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă la pedeapsa închisorii cu executarea acesteia se trec în rezervă sau direct în retragere din oficiu.

(3) Cadrele militare în activitate din Ministerul Apărării Naționale condamnate pentru infracțiuni săvârșite cu intenție la pedeapsa amenzii penale sau cu închisoare, cu suspendarea executării ori grațiate înainte de începerea executării pedepsei pot fi trecute în rezervă sau direct în retragere ori pot fi menținute în activitate, pe baza propunerilor înaintate ierarhic, prin ordin al comandanților/șefilor care au competențe în acest sens, stabilite prin ordin al ministrului apărării naționale, dispozițiile art. 43 aplicându-se în mod corespunzător.

ATENȚIE! *Candidații care au promovat concursul și urmează să ocupe funcție de cadru militar nu trebuie să aibă calitatea de membru al vreunui partid politic sau organizații cu caracter politic, potrivit statutului aplicabil.*

Cerințele postului:

- **gradul militar:** sergent major;

(Se trece limita minimă a gradului militar necesar pentru ocuparea postului în conformitate cu prevederilor pct. 2 la INSTRUCȚIUNI DE COMPLETARE A FIȘEI POSTULUI din cadrul Anexei nr. 14 la

O.M.A.I. nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare)

- **pregătire de bază:** Școală militară de subofițeri sau studii medii cu diplomă de bacalaureat
- **limbi străine:citit/scrise/vorbit:** nu este cazul
- **perioada pentru acomodarea la cerințele postului:** 3-6 luni, după caz
- **parametri privind starea sănătății somatice:** Apt medical, astfel încât să-și poată îndeplini în bune condiții sarcinile specifice postului.
- **trăsături psihice și de personalitate:** Aviz psihologic de „APT” pentru funcția de execuție.
- **vechime în muncă/din care în instituții din sistemul național de apărare, ordine publică și securitate națională:** nu este cazul
- **vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției:** nu este cazul
- **vechime în specialitatea structurii pentru care se organizează concurs:** nu este cazul
- **vechime în exercitarea profesiei sau ocupației:** nu este cazul
- **vechime în armă:** nu este cazul
- **pregătire de specialitate:** Obținute după ocuparea postului, după caz, astfel:
 - Cursuri pentru obținerea specializării necesare ocupării postului ;
 - Curs tehnician de intervenție profesională (TIP);
 - Curs tehnician de trecere operațională (TTO);
 - Curs conductor câine serviciu / Programe de formare profesională de conductor câine de serviciu.
 - cursuri pentru obținerea specializărilor necesare ocupării postului.

(Conform specificațiilor din fișa postului pentru fiecare poziție în parte)

- **autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor postului:** Obținută după numirea pe funcție:
 - autorizație de acces la informații clasificate, clasa „Secret de serviciu” (Neacordarea accesului la documente clasificate de nivelul solicitat atrage eliberarea din funcție de drept!);

Data Limită:

Data limită depunere dosar: 16.09.2024 16:00

Dosar recrutare

Dosar cadre militare si SGP - incadrare / rechemare / transfer la cerere

1. *Cerere de înscriere
(conform modelului anexat)
2. *Curriculum Vitae, modelul comun european
(conform modelului anexat)
3. *Copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului
(- diploma de absolvire a studiilor și, după caz, foaia matricolă / suplimentul la diploma și/sau orice alte documente care atestă nivelul și specializarea studiilor;
- se vor accepta adevărurile de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate;
- candidații care au absolvit studii în alte state vor prezenta documentele echivalate de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale;
- candidatul se va asigura că nu lipsesc pagini din aceste copii)
4. *Copie act identitate
(- copia cărții de identitate
- cartea de identitate trebuie să se afle în perioada de valabilitate)
5. Copia carnetului de muncă / certificatului de stagiu de cotizare și/sau alte documente doveditoare care

- să ateste vechimea în muncă
6. Copia livretului militar
(dacă este cazul, obligatoriu pentru cadrele militare în rezervă)
 7. *Copia certificatului de naștere al candidatului
 8. Copie certificat de naștere al soțului/soției
(obligatorie pentru candidații căsătoriți)
 9. Copie certificate de naștere ale copiilor
(obligatorie pentru candidații care au copii)
 10. Copie certificat de căsătorie
(obligatorie pentru candidații care sunt căsătoriți)
 11. Copie hotărâre judecătorească privind starea civilă
(obligatorie pentru candidații care au fost căsătoriți)
 12. *Autobiografie
(scrisă olograf (de mână) de către candidat, conform modelului anexat)
 13. *Tabel nominal cu rudele candidatului și soțul/soția candidatului
(candidatul trebuie să completeze documentul potrivit notei de subsol a modelului anexat;)
 14. *Extras de pe cazierul judiciar/certificat de cazier judiciar/ consimțământ obținere certificat
*(-Candidatul poate să opteze pentru una dintre variante.
-Extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către compartimentul cu sarcini de recrutare, pe baza consimțământului expres al candidatului. Extrasul poate fi înlocuit și de un certificat de cazier judiciar deus de candidat, aflat în termen de valabilitate, respectiv 6 luni de la data eliberării.)*
 15. *Fotografie color 9x12
(fotografie clară tip portret al candidatului)
 16. *Adeverință medicală eliberată de medicul de familie în condițiile ordinului ministrului afacerilor interne privind examinarea medicală a candidaților la concursurile de admitere în instituțiile de învățământ care formează personal pentru nevoile MAI, precum și la concursurile de încadrare în MAI, din care să rezulte că este clinic sănătos pentru participarea la concursul de încadrare în MAI, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției
(conform modelului anexat)
 17. *Consimțământ informat examinare medicală
(conform modelului anexat)
 18. *Aviz psihologic din care să rezulte aptitudinea privind deținerea, portul și folosirea armelor și munițiilor letale sau neletale supuse autorizării, emis cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției, de către un psiholog autorizat pentru efectuarea unor astfel de examinări, atestat în condițiile legii
 19. *Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare
(conform modelului anexat)
 20. Orice alte documente pe care candidatul le consideră importante în cadrul concursului
 21. Adeverință doar pentru cadrele militare în rezervă
Adeverință eliberată de unitatea de unde a trecut în rezervă, în care să fie menționate perioadele de activitate și funcțiile îndeplinite, motivul și temeiul legal al trecerii în rezervă.
 22. *Adeverință medicală - Eliberată de un Specialist alergolog
Candidații vor depune la dosarul de înscriere o adeverință medicală valabilă la data susținerii probei practice (maxim 30 zile de la data emiterii), eliberată de un medic specialist alergolog din care să reiasă că nu sunt alergici la animale, respectiv la câini, păr de câine, praf sau polen.

Documentele marcate cu * sunt obligatorii.

Verificare Aptitudini:

Examinare medicală:

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.

1. Examinarea medicală se realizează de către structurile de specialitate ale MAI potrivit programărilor nominale.
2. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
3. Candidații pot contesta rezultatul examinării medicale printr-o contestație scrisă formulată în termen de cel mult două zile de la data luării la cunoștință a concluziei examinării/examenelor medicale.
4. Data, ora și locul de desfășurare a examinării medicale vor fi comunicate de către medicul de unitate al structurii organizatoare / de recrutare.

Evaluare psihologică:

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.

1. Evaluarea psihologică se realizează de către structurile de specialitate ale MAI.
2. Data, ora și locul de desfășurare a evaluării psihologice vor fi afișate în secțiunea "Fișiere anunț" din această pagină.
3. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
4. Contestația se formulează în scris, în nume personal, se adresează Centrului și se depune la sediul structurii organizatoare, în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a avizului psihologic.

Validarea dosarelor:

1. După depunerea dosarelor de recrutare, comisia de concurs va verifica, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea primei probe a concursului, corectitudinea întocmirii dosarelor de recrutare a candidaților, respectiv îndeplinirea de către candidați a condițiilor de participare la concurs, urmând a se pronunța cu privire la validarea/invalidarea acestora.
2. Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, cu precizarea acestora, se afișează în secțiunea de fișiere a acestui anunț, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de desfășurarea primei probe de concurs.

Probe Concurs:

Probă practică (eliminatoire)

Perioada de desfășurare a probei: 28.09.2024 - 29.09.2024

1. Locul unde se va desfășura proba, precum și ora începerii acesteia, se vor stabili în funcție de numărul candidaților și se vor comunica prin afișarea în secțiunea de fișiere a acestui anunț.
2. Rezultatele la probă se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.
3. Pentru testarea practică a candidaților se vor folosi următoarele metode, materiale și condiții:
 - un lot format din 20 de exemplare canine care au însușiri comportamentale comune și totodată corespunzătoare testelor aplicate (plus 5 exemplare de rezervă) care se vor afla în două remize a câte 10 boxe fiecare. Numerotarea boxelor se va face de la stânga la dreapta. La intrarea în fiecare boxă se va amplasa numărul astfel încât acesta să fie vizibil candidaților;
 - candidații vor fi împărțiți în serii de câte 10 persoane, în ordinea alfabetică a numelui;
 - fiecare serie va extrage câte un bilet cu numere de la 1 la 10. Numărul extras va reprezenta numărul boxei unde se va afla exemplarul canin cu care va susține proba;
 - timpul maxim de parcurgere a întregului traseu, respectiv al celor 7 teste este de 7 minute;
 - punctajul acordat pentru parcurgerea în totalitate a probei practice formată din 7 teste, va fi următorul:
 - 9 puncte - pentru parcurgerea în maxim 5,30 minute
 - 8 puncte - pentru parcurgerea în intervalul 5,31 - 6,00 minute
 - 7 puncte - pentru parcurgerea în intervalul 6,01 - 6,30 minute
 - 6 puncte - pentru parcurgerea în intervalul 6,31 - 7,00 minute

- Un punct va fi acordat din oficiu.
- numărul minim de puncte pe care trebuie să le acumuleze un candidat pentru a promova proba practică, împreună cu punctul din oficiu, este de minim 7 puncte.

Candidații vor fi eliminați din concurs pentru:

- depășirea timpului regulamentar;
- neefectuarea numărului de repetări minim ale exercițiilor fizice (abdomene, genuflexiuni și alergare);
- refuzul parcurgerii unei probe;
- abandonul concurentului sau accidentarea exemplarului canin;
- nerespectarea indicațiilor comisiei referitoare la parcurgerea celor 7 teste;
- traumatizarea fizică a exemplarului canin.

La prezentarea pentru proba practică se va face un instructaj pe linia de Sănătate și Securitate în Muncă (SSM) ce va fi semnat de către fiecare candidat și o declarație pe propria răspundere privind conștientizarea și asumarea riscurilor ce survin în activitatea cu câinii de serviciu.

Proba practică se va desfășura la sediul Centrului Chinologic „Dr. Aurel Greblea” Sibiu pe baza unui plan stabilit de comisia de examen/concurs, având ca scop testarea interacțiunii cu exemplare canine și va include următoarele teste de evaluare pentru candidat:

1. Testul apropierii și al contactului fizic cu un exemplar canin

Prin utilizarea acestui test, se va putea evalua obiectiv contactul fizic al candidaților cu un exemplar canin, urmărind dacă interacțiunea lor este confortabilă pentru ambele părți implicate și totodată dacă aceștia își pot demonstra comunicarea, cooperarea și încrederea în interacțiunea cu exemplarul canin. Candidații vor primi piesele de harnașament necesare parcurgerii probei.

În cadrul acestui test vor fi verificate și capacitățile candidaților de a face față stresului fizic și să se determine nivelul lor de rezistență și performanță în astfel de situații.

Aplicarea practică a testului:

- efectuarea unui număr de 25 abdomene;
- candidatul va trebui să intre în boxa exemplarului canin și să ia contact fizic cu acesta;
- apropierea se face prin stabilirea unui contact fizic, gradual, lent, ușor acceptabil de către exemplarul canin;
- apropierea se va face comunicând cu exemplarul canin.

2. Testul îndemânării fixării pieselor de harnașament la un exemplar canin – lesă și zgardă
Acest test urmărește evaluarea abilităților candidaților de a pune zgarda și lesa unui exemplar canin, urmărind ca acest lucru să fie făcut într-un mod sigur și natural.

Aplicarea practică a testului:

- comunică cu exemplarul canin înainte și pe timpul aplicării harnașamentului;
- candidatul va pune lesa și zgarda exemplarului canin;
- aplică zgarda corect și ajustează corespunzător lungimea acesteia;
- după punerea zgărzii, aplică lesa fără probleme.

3. Testul deplasării cu exemplarul canin în lesă

Acest test va urmări abilitatea candidaților de a controla exemplarul canin în condiții de efort fizic.

Aplicarea practică a testului:

- deplasarea cu exemplarul canin în lesă, pe un traseu stabilit;

4. Testul abilităților de cooperare cu un exemplar canin

Acest test urmărește evaluarea abilităților de cooperare a candidaților cu câinii și determinarea nivelului lor de înțelegere și de interacțiune. Testul va include și o componentă în care se va solicita candidaților să îndeplinească activități fizice.

Aplicarea practică a testului:

- candidatul se va deplasa cu exemplarul canin în lesă într-un țarc special, delimitat cu gard. Sarcina încredințată este de a determina ca exemplarul canin să aducă obiectul de joacă aruncat de către candidat. Se pot efectua mai multe încercări până când exemplarul canin înapoiază o dată obiectul de joacă;
- candidatul va efectua 25 de genuflexiuni.

5. Testul de îngrijire a blănii

Prin acest test se urmărește evaluarea îngrijirii exemplarului canin prin periere și determinarea nivelului de abilitate al candidaților în acest domeniu, inclusiv atitudinea lor față de această activitate.

Aplicarea practică a testului:

- candidatul i se va încredința sarcina de a peria blana exemplarului canin și de a îndepărta părul reținut în perie.

6. Testul deplasării (alergare) în ritm alert pe o distanță de 200 metri

Prin acest test se urmărește modul prin care concurentul determină exemplarul canin să îl urmărească într-o activitate fizică, precum și modul de sincronizare al deplasării cu acesta.

Aplicarea practică a testului:

- candidatul i se va solicita deplasarea (alergare) în ritm alert pe o distanță de 200 metri cu exemplarul canin alături, în lesă.

7. Testul unei situații de urgență – recuperarea unui exemplar canin rănit

Acest test va determina nivelul de abilitate al candidaților în acordarea primului ajutor în caz de urgență pentru un exemplar canin și totodată a abilităților fizice ale candidatului necesare pentru recuperarea acestuia.

Aplicarea practică a testului:

- candidatul va avea sarcina de a ridica exemplarul canin, deplasarea cu acesta pe o distanță de 5 metri și poziționarea câinelui pe o masă.

4. Proba practică va fi susținută doar o singură dată, indiferent de numărul de posturi pentru care se înscrie candidatul.

Probă - test scris

Perioada de desfășurare a probei: 05.10.2024 - Nu este setată data de final

1. Locul unde se va desfășura proba, precum și ora începerii acesteia, se vor stabili în funcție de numărul candidaților și se vor comunica prin afișarea în secțiunea de fișiere a acestui anunț.
2. Pentru a fi declarat „admis”, candidații trebuie să obțină minimum nota 7,00. Candidații care nu au obținut minimum nota 7,00 vor fi declarați „respins”.
3. Aprecierea rezultatelor finale ale probei se face cu note de la 1 la 10 (1 punct se acordă din oficiu).
4. Rezultatele la proba „test scris” se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.
5. Proba scrisă va consta într-un test scris, de tip grilă, elaborat de către Comisia de concurs din cadrul I.G.J.R. din tematica și bibliografia recomandate, având ca scop verificarea cunoștințelor de specialitate pe care le au candidații.
6. Numărul de subiecte va fi stabilit de Comisia de concurs.

7. Durata de rezolvare a testului este de 3 ore.
8. Candidații nu vor avea asupra lor decât documentul de identitate și pix/stilou de culoare albastră (nu vor avea voie cu materiale documentare, dicționare, notițe, însemnări, precum și cu orice alte mijloace de calcul sau de comunicare). Nu se admit pixuri/stilouri care permit ștergerea și rescrierea. Fraudele, precum și tentativa de săvârșire a acestora se sancționează prin eliminarea din concurs a candidatului/ candidaților în cauză.

Contestații:

1. Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut la proba/probele eliminatorie/eliminatorii sau la testul scris, respectiv de rezultatul la concursul pentru ocuparea postului de conducere vacant poate formula contestație, o singură dată pentru fiecare probă, în termen de 24 de ore de la afișare.
2. Candidații pot contesta numai notele la propriile lucrări.
3. Contestațiile se soluționează în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.
4. Contestațiile se depun pe adresa de e-mail recrutare10@jandarmeriaromana.ro
5. Nota acordată după soluționarea contestației la proba scrisă este definitivă.
6. Admiterea/respingerea contestației se va comunica prin postarea unui anunț în secțiunea "Fișiere anunț" din această pagină

Departajare:

1. Nota finală reprezintă nota obținută la proba scrisă.
2. Sunt declarați „admis” candidații care au obținut nota finală cea mai mare, în ordine descrescătoare, dintre candidații înscriși, în limita locurilor scoase la concurs.
3. În situația în care mai mulți candidați au aceeași notă finală la proba scrisă va fi declarat „admis”, candidatul care a obținut nota mai mare la proba practică. În caz de egalitate și după aplicarea acestui criteriu de departajare, se va organiza interviu pe subiecte profesionale, elaborate din tematica și bibliografia recomandate.
4. În eventualitatea susținerii interviului de departajare, tabelul nominal cu rezultatele finale obținute se va afișa în secțiunea "Fișiere anunț" din această pagină.
5. Interviul de departajare se susține în vederea departajării candidaților, astfel că va fi declarat admis candidatul care a obținut nota cea mai mare, indiferent de aceasta.
6. Candidații declarați "respins", în urma interviului de departajare, la concursul organizat pentru ocuparea unui post vacant nu pot ocupa, în baza notei finale obținute la respectivul concurs, alte posturi vacante în alte unități.
7. Interviul prevăzut la alin. (3) nu se contestă

Atenționări:

1. *Nu se admit derogări de la niciuna dintre condițiile de participare la concurs, prevăzute în prezentul anunț.*
2. *Fișele posturilor pot fi consultate de către candidați, la sediul structurii de care aparține postul, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate.*
3. *La concurs pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, respectiv cei ale căror dosare de recrutare/documente sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunțul de concurs.*
4. *Candidații poartă întreaga răspundere pentru transmiterea dosarelor de recrutare/documentelor*

incomplete sau incorect întocmite.

5. *Candidatul declarat admis depune documentele din dosarul de recrutare. După caz, copiile documentelor se certifică pentru conformitate cu originalul prezentat și se semnează de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor.
În situația în care candidatul declarat admis nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute.
În situația în care candidatul depune documentele în copii legalizate, nu mai este necesară certificarea pentru conformitate cu originalul.*
6. *Candidații au obligația ca, pe întreaga perioadă de organizare și desfășurare a concursului, să se informeze permanent prin verificarea paginii de internet cu privire la eventuale modificări în calendarul desfășurării concursului sau ale locului de desfășurare a probelor și activităților specifice desfășurate în cadrul procedurii.*
7. *Atenție! Candidații trebuie să se prezinte în ziua, data, ora și locul în care au fost planificați pentru susținerea evaluării psihologice și nu vor putea solicita o reprogramare.*
8. *Candidații trebuie să nu fi atins la data desfășurării concursului vârsta standard de pensionare, așa cum este prevăzută în Legea nr. 223 din 24 iulie 2015 privind pensiile militare de stat, cu modificările și completările ulterioare.*
9. *Copiile documentelor prevăzute la punctul 5 din cadrul secțiunii „Dosar recrutare” sunt OBLIGATORII, pentru candidații care au obținut vechime în muncă în condițiile prevăzute de actele normative în vigoare.*
10. *Recrutarea în vederea rechemării în activitate are drept scop identificarea și atragerea persoanelor care au calitatea de cadre militare în rezervă, care corespund condițiilor legale și criteriilor specifice pentru ocuparea posturilor vacante.*
11. *Recrutarea în vederea încadrării directe are drept scop identificarea și atragerea persoanelor care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice și cerințele pentru ocuparea posturilor vacante, altele decât cele care au calitatea de cadru militar/polițist.*
12. *În conformitate cu prevederile art. 5¹ din Anexa nr. 3 la Ordinul M.A.I. nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale MAI, cu modificările și completările ulterioare, numirea în funcție nu se realizează în situația în care determină raporturi ierarhice nemijlocite între soți sau rude de gradul I. Prin raport ierarhic nemijlocit se înțelege raportul dintre soț/soție sau ruda de gradul I și șeful care îndeplinește atribuțiile funcției de comandă a compartimentului în care acesta este încadrat.*
13. *Candidatul declarat „admis” la concurs este înștiințat în scris cu privire la emiterea actului administrativ de acordare a gradului militar. Acesta are obligația de a se prezenta la post în termen de maximum 30 de zile de la data înștiințării.*
14. *După postarea tabelului cu rezultatele finale, candidatul declarat „admis” la concursul pentru ocuparea postului vacant prin încadrare directă/rechemare în activitate susține evaluarea psihologică și examinarea medicală. În situația constatării inaptitudinii medicale sau psihologice, se aplică în mod corespunzător prevederile art. 57¹ alin. (5) din Anexa nr. 3 la O.M.A.I. nr. 177/2016, respectiv în cazul neîndeplinirii uneia dintre aceste condiții, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc,*

în ordinea descrescătoare a notei obținute.

15. Pentru cadrele militare în rezervă, copia livretului militar, precum și adeverința prevăzută la punctul 21 din cadrul secțiunii „Dosar recrutare” sunt OBLIGATORII.
16. În cadrul anunțului de concurs se regăsește bibliografia și tematica de specialitate. Procurarea și identificarea actelor normative din cadrul bibliografiei pentru concurs, cad în sarcina candidatului.

Informații suplimentare:

1. În ceea ce privește locul, datele și orele de desfășurare a probei de concurs pot surveni modificări, în raport de numărul candidaților și activitățile specifice organizatorice ce pot apărea independent de voința organizatorilor.
2. În conformitate cu prevederile art. 24 alin. (1) la Anexa nr. 3 la Ordinul M.A.I. nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare, proba de concurs test scris va fi înregistrată/supravegheată audio/video.
3. În situația în care documentele solicitate în original prezintă deteriorări sau alterări ale elementelor de siguranță care nu permit stabilirea autenticității documentului sau sunt plastificate, atrag respingerea candidatului din concurs.
4. Candidații nu vor fi anunțați personal cu privire la datele derulării activităților prilejuite de desfășurarea concursului, aceștia fiind obligați să se informeze prin verificarea permanentă a secțiunii „Fișiere publicate ulterior activării anunțului” din cadrul prezentului anunț de concurs ce se regăsește la secțiunea „Carieră MAI” a portalului de servicii electronice al MAI (hub.mai.gov.ro) și a documentelor afișate la avizierul Inspectoratului General al Jandarmeriei Române, cu sediul în municipiul București, strada Jandarmeriei nr. 9 - 11, sectorul 1.
5. Documentele la concurs vor fi transmise în forma lor completă la adresa de e-mail prevăzută la secțiunea „DATE DE CONTACT” ale prezentului anunț și se denumesc în mod corespunzător, în funcție de conținutul acestora, cu atașarea numelui și prenumelui complet al candidatului și nu vor conține diacritice (ex.: Cerere înscriere POPESCU Vasile, C.V. POPESCU Vasile, copie C.I. POPESCU Vasile, etc.), iar în titlul mesajului electronic se va înscrie structura unde este prevăzută funcția pentru care se organizează concurs, precum și numele și prenumele complet al candidatului (ex.: CCS POPESCU Vasile).
6. **A T E N Ţ I E !**
În perioada alocată conform graficului de concurs, candidații constituie dosarul de recrutare exclusiv în format electronic, prin depunerea unor fișiere, preferabil în format .pdf (atașamentele trebuie să nu depășească dimensiunea de 10 Mb.) care să cuprindă documentele enunțate în prezentul anunț.
7. Verificarea depunerii documentelor solicitate prin anunțul de concurs, revine candidatului, secretarul comisiei de concurs confirmă doar recepția e-mail-ului **ȘI NU DACĂ DOCUMENTELE SUNT CORECT ÎNTOCMITE SAU SCANATE CORESPUNZĂTOR!**
8. **SE VA EVITA, PE CÂT POSIBIL, TRANSMITEREA DOCUMENTELOR ÎN FORMAT DE IMAGINE ELECTRONICĂ/FOTOGRAFIATE** (ex. formate fișier: .jpg, .jpeg, .gif, .png, .tiff, .psd, .mrw, .thm, .xmp, .dng) SAU ORICE ALT FORMAT CARE VA NECESITA INSTALAREA UNOR PROGRAME SPECIFICE PENTRU CA ACESTEA SĂ FIE ACCESATE!

9. ATENȚIE !

La transmiterea documentelor constituive ale dosarului de recrutare candidații nu vor folosi servicii de stocare de tip Cloud.

10. În situația necesității transmiterii în cadrul mai multor e-mail-uri a documentelor necesare înscrierii/completării dosarului de recrutare se va preciza în cadrul titlului mesajului numărul e-mail-ului din câte e-mail-uri sunt necesare pentru a transmite informația în cauză (ex.: CCS_POPESCU_Vasile_nr_1_din_5).
Se va încerca, pe cât posibil, respectarea condițiilor de denumire ale fișierelor, al titlului mesajului electronic, precum și forma de scanare a documentelor în cauză cu ocazia transmiterii e-mail-ului!
Orice problemă de natură tehnică, privind transmiterea documentelor solicitate, independentă de persoana candidatului, se anunță telefonic la Direcția Resurse Umane a I.G.J.R., în scopul identificării de soluții care să nu impiezeze înscrierea candidaților în concurs.
11. Documentele solicitate depuse după data și ora menționată în graficul organizării concursului, precum și cele transmise la orice altă casuță poștală decât cea prevăzută în prezentul anunț nu vor fi luate în considerare.
12. După transmiterea documentelor privind înscrierea la concurs la adresa de e-mail indicată în prezentul anunț, candidaților li se vor atribui un cod unic de identificare ce li se va comunica pe aceeași adresă de e-mail de la care aceștia au transmis documentele necesare constituirii dosarului de recrutare.
13. NOTĂ: Cadrele militare, respectiv polițiștii, în activitate nu pot participa la concurs.
14. Concursul se organizează în sistem centralizat la nivelul Inspectoratului General al Jandarmeriei Române, iar la nivelul unităților în al căror state de organizare se regăsesc posturile vacante pentru care se organizează prezentul concurs, se constituie comisii de recrutare.
15. Proba scrisă a concursului va avea loc la aceeași dată pentru toate posturile scoase la concurs, la nivel național, în acest sens candidatul va putea susține proba în cauză DOAR PENTRU OCUPAREA UNUI SINGUR POST DINTRE CELE SCOASE LA CONCURS, INDIFERENT DE MODALITATEA REALIZĂRII ÎNSCRIERII PE POSTURI.
16. Candidații declarați "respins" la concursul organizat pentru ocuparea unui post vacant nu pot ocupa, în baza notei finale obținute la respectivul concurs, alte posturi vacante în alte unități.
17. Potrivit art. 57¹ alin. (6) din Anexa nr. 3 la Ordinul M.A.I. nr. 177/2016: „Dacă pentru ocuparea unor posturi vacante este necesară obținerea unor avize/autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor, iar dacă acestea nu se obțin ulterior numirii în funcție, cadrul militar este eliberat din funcție și pus la dispoziție în condițiile legii, cu excepția situațiilor prevăzute de art. 85 alin. (1) lit. m) din Legea nr.80/1995 privind statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare”
18. REGULI PRIVIND TRANSMITEREA DOCUMENTELOR CONSTITUTIVE ALE DOSARULUI DE RECRUTARE:
- documentele care necesită a fi completate (ex.: cerea de înscriere, declarații, etc.) vor fi printate de către candidat, completate olograf (de mână), date și semnate, iar ulterior vor fi scanate (de preferință în format .pdf) și transmise în format electronic pe adresele de e-mail ale unităților în ale căror state de organizare se află posturile vacante pentru care doresc să participe la concurs prevăzute în anexa la prezentul anunț (candidații vor manifesta atenție maximă ca documentele să fie completate corect și integral);

- fiecare document va fi scanat separat (de preferință în format .pdf), denumirea fișierului fiind compusă din numele și prenumele complet al candidatului, precum și de conținutul fișierului, fără a conține diacritice (ex. POPESCU Ion - cerere de înscriere);
- candidații au obligația de a verifica dacă conținutul documentelor scanate, înainte de a fi transmise, sunt scanate în format integral (corespunde cu documentul original, ex.: adeverința medicală eliberată de medicul de familie este scanată față-verso), precum și dacă acestea sunt lizibile;

Date de contact:

Date de contact pentru transmiterea documentelor:

- Direcția Generală de Jandarmi a Municipiului București - resurseumane@jandarmeriabucuresti.eu
- Gruparea de Jandarmi Mobilă Tg-Mureș - resurseumane@jandarmeriamobilamures.ro
- Inspectoratul de Jandarmi Județean Cluj - resurseumane@jandarmeriaardeleana.ro
- Inspectoratul de Jandarmi Județean Iași - sru@jandarmeriaiasi.ro
- Inspectoratul de Jandarmi Județean Prahova - resurse.umane@jandarmeriaprahova.ro

Datele de contact privind transmiterea documentelor constitutive ale dosarului de recrutare, precum și pentru remedierea eventualele situații tehnice privind transmiterea documentelor anterior menționate/recepționarea codului unic de identificare al candidatului, se regăsesc și în anexa „Date de contact ale unităților de recrutare” la prezenta.

Grafic concurs:

1. Grafic Concurs.pdf

Fișiere anunț:

1. Model - CV.docx
2. Model - Tabel nominal cu rudele.docx
3. Model - Consimțământ extras cazier judiciar.docx
4. Model - Adeverință medicală.docx
5. Model - Consimțământ informat examinare medicală.docx
6. Model - Declarație confirmare cunoaștere condiții recrutare.docx
7. **Model** - Cerere - Cerere participare concurs.docx
8. **Model** - Îndrumar autobiografie - Îndrumar autobiografie.docx
9. **Model** - Ghid - Ghid proba practica conductorii caini.docx
10. **Alte informații pentru candidați** - Contact - Date de contact ale unităților de recrutare.docx
11. **Alte informații pentru candidați** - Tematica și bibliografie de specialitate - Instrucțiunile M.A.I 636 2005.pdf
12. **Alte informații pentru candidați** - Tematica și bibliografie de specialitate - PS 027 -2014 privind îngrijirea cainilor de serviciu din dotarea structurilor MAI-compressed-compressed_11zon.pdf
13. **Alte informații pentru candidați** - Tematica și bibliografie de specialitate - SMAI_-_O_nr_8057-compressed.pdf
14. **Alte informații pentru candidați** - Tematica și bibliografie de specialitate - SMAI_8050-2013-compressed.pdf

GRAFIC DE DESFĂȘURARE CONCURS

Activate	Termen/Perioada/Observații
Documentele constitutive ale dosarului de recrutare se transmit scanate lizibil, în integralitatea lor, preferabil în format <i>.pdf</i> , doar la adresa de e-mail a unității în al cărei stat de organizare se află postul vacant pentru care se înscrie candidatul, conform anexei la prezentul anunț .	Până la data de 16.09.2024, ora 16⁰⁰ (inclusiv)
Verificarea îndeplinirii condițiilor de participare la concurs de către comisia de recrutare.	17-22.09.2024
Afișarea listelor candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs.	După activitatea de verificare a îndeplinirii condițiilor de participare la concurs. Acestea vor fi postate pe platforma http://hub.mai.gov.ro , secțiunea „Fișiere publicate ulterior activării anunțului”, precum și la sediul unităților de recrutare
Desfășurarea probei practice, care are caracter eliminatoriu ¹ (locația și ora poate suferii modificări ce vor fi comunicate ulterior, stabilindu-se în funcție de numărul de candidați care îndeplinesc condițiile de participare la concurs) ATENȚIE! Când se prezintă pentru susținerea probei, candidații vor avea asupra lor documentul de identitate.	28-29.09.2024 Informații cu privire la locul, data și ora susținerii acestei probe vor fi comunicate ulterior pe platforma http://hub.mai.gov.ro, secțiunea „Fișiere publicate ulterior activării anunțului”.
Afișarea rezultatului la proba practică	După susținerea probei, prin postarea unui anunț, în acest sens, pe platforma http://hub.mai.gov.ro , secțiunea „Fișiere publicate ulterior activării anunțului”, precum și la avizierul I.G.J.R..
Depunerea eventualelor contestații. Se transmit scanate, preferabil în format <i>.pdf</i> , la adresa de e-mail stabilită prin prezentul anunț: recrutare10@jandarmeriaromana.ro	În termen de 24 de ore de la afișarea rezultatului la probă.
Soluționarea eventualelor contestații.	În termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.
Afișarea rezultatelor la eventualele contestații.	Imediat după soluționarea contestațiilor prin postarea unui anunț, în acest sens, pe platforma http://hub.mai.gov.ro , secțiunea „Fișiere publicate ulterior activării anunțului”, precum și la avizierul I.G.J.R..
Desfășurarea probei test scris - tip grilă . ATENȚIE! Când se prezintă pentru susținerea probei, candidații vor avea asupra lor doar documentul de identitate și pix/stilou cu pastă/cerneală de culoare albastră (nu vor avea voie cu materiale documentare, dicționare, notițe, însemnări, precum și cu orice alte mijloace de calcul sau de comunicare, etc.). Nu se admit pixuri care permit ștergerea și rescrierea.	05.10.2024 Informații cu privire la locul și ora susținerii acestei probe vor fi comunicate ulterior pe platforma http://hub.mai.gov.ro, secțiunea „Fișiere publicate ulterior activării anunțului”.
Afișarea rezultatului la testul scris – tip grilă.	După susținerea probei, prin postarea unui anunț, în acest sens, pe platforma http://hub.mai.gov.ro , secțiunea „Fișiere publicate ulterior activării anunțului”, precum și la avizierul I.G.J.R..

¹ Conform art. 24 alin. (2) din Anexa nr. 3 la Ordinul M.A.I. nr. 177 din 16.11.2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne

<p>Depunerea eventualelor contestații. Se transmit scanate, preferabil în format <i>.pdf</i>, la adresa de e-mail stabilită prin prezentul anunț: recrutare10@jandarmeriaromana.ro.</p>	<p>În termen de 24 de ore de la afișarea rezultatului la probă</p>
<p>Soluționarea eventualelor contestații.</p>	<p>În termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor</p>
<p>Afișarea rezultatelor la eventualele contestații.</p>	<p>Imediat după soluționarea contestațiilor prin postarea unui anunț, în acest sens, pe platforma http://hub.mai.gov.ro, secțiunea „Fișiere publicate ulterior activării anunțului”, precum și la avizierul I.G.J.R..</p>
<p>Afișarea rezultatului final al concursului. Atenție ! În situația în care mai mulți candidați obțin aceeași notă, rezultatele finale, respectiv declararea candidatului „<i>admis</i>”, <i>se vor afișa după parcurgerea tuturor etapelor de departajare, după caz.</i></p>	<p>După susținerea tuturor etapelor de departajare a candidaților, după caz, pe platforma http://hub.mai.gov.ro, secțiunea „Fișiere publicate ulterior activării anunțului”, precum și la avizierul I.G.J.R..</p>



TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA

recomandată candidaților înscriși la concursul ce se va organiza pentru ocuparea unor posturilor vacante de subofițer operativ principal în cadrul grupei conductori câini serviciu de la nivelul Jandarmeriei Române

CAPITOLUL I – NOTIUNI GENERALE

1.1. TEMATICĂ GENERALĂ

- 1. Principii generale din Constituția României;**
- 2. Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale ale cetățenilor;**
- 3. Dispoziții generale din Legea nr. 80/1995;**
- 4. Îndatoririle și drepturile cadrelor militare;**
- 5. Proveniența ofițerilor, maiștrilor militari și subofițerilor;**
- 6. Dispoziții generale din Legea nr. 550/2004;**
- 7. Organizarea și conducerea Jandarmeriei Române;**
- 8. Atribuțiile Jandarmeriei Române;**
- 9. Personalul Jandarmeriei Române;**
- 10. Drepturile și obligațiile personalului militar al Jandarmeriei Române;**
- 11. Informații secrete de stat;**
- 12. Informații secrete de serviciu;**
- 13. Clasificarea și declasificarea informațiilor. Măsuri minime de protecție specifice claselor și nivelurilor de secretizare;**
- 14. Protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal**

1.2. BIBLIOGRAFIE GENERALĂ

1. Constituția României din 21 noiembrie 1991 (*republicată*);
2. Legea nr. 80 din 11 iulie 1995 privind statutul cadrelor militare;
3. Legea nr. 550/ 2004 privind organizarea și funcționarea Jandarmeriei Române;
4. Legea 182/2002 privind protecție informațiilor clasificate;
5. Anexa- Standardul național de protecție a informațiilor clasificate în România – la Hotărârea nr. 585 din 13 iunie 2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România
6. Legea nr. 363 din 28 decembrie 2018 privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, descoperirii, cercetării, urmării penale și combaterii infracțiunilor sau al executării pedepselor, măsurilor educative și de siguranță, precum și privind libera circulație a acestor date;

CAPITOLUL II - SPECIALITATE

2.1. TEMATICĂ DE SPECIALITATE

- 1. Conducătorii câini serviciu și atribuțiile acestora;**
- 2. Dresajul câinilor de serviciu;**

3. **Antrenamentul și folosirea câinilor de serviciu în structurile M.A.I.;**
4. **Hrănirea câinilor de serviciu;**
5. **Măsuri de îngrijire a câinilor de serviciu;**
6. **Adăpostirea și transportul câinilor de serviciu;**

2.2. BIBLIOGRAFIE DE SPECIALITATE

1. I.M.A.I. nr. 636 din 09.05.2005 privind producerea și folosirea animalelor de serviciu în structurile M.A.I.,
2. P.S. - M.A.I. nr. 027 din 2014 privind îngrijirea câinilor de serviciu din dotarea structurilor M.A.I., cap. 5.1, cap. 5.2, cap. 5.4, cap. 5.5;
3. Standardul SMAI O nr. 8050/2013 privind îngrijirea, predresaajul, dresaajul;
4. Standardul SMAI O nr. 8057/2014 privind folosirea câinilor de serviciu în structurile M.A.I.;

Notă : Candidații vor avea în vedere actele normative în vigoare (forma consolidată) la data publicării anunțului concursului.