

# Anunț

## Concurs ocupare post vacant de execuție - muncitor calificat IV-I (ospătar)

Centrul de Pregătire și Perfectionare Jandarmi Montan Sinaia organizează:

### | Concurs |

#### În conformitate cu:

1. Legea 53/2003 - CODUL MUNCII, republicat cu modificările și completările ulterioare
2. Hotărâre nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri public, cu modificările și completările ulterioare
3. Hotărârea Guvernului nr. 355 din 11 aprilie 2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare
4. Ordinul M.A.I. nr. 291 din 21 decembrie 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind supravegherea sănătății lucrătorilor din Ministerul Administrației și Internelor, cu modificările și completările ulterioare
5. Nota-raport nr. 175416 din 26.04.2024 privind solicitarea aprobării procedurilor de concurs
6. Adresa IGJR nr. 177943/1 din 29.08.2024 privind reluarea procedurilor de concurs

#### Posturi scoase la concurs:

Personal contractual

- PC - studii generale
- PC - studii medii

Nivel funcție: Execuție - perioadă nedeterminată

- poz. 77 - Muncitor calificat IV-I prevăzut cu gradul de Personal contractual - arma: Jandarmeria Romana, unitatea: C.Pg.Pf.Jd.Sinaia - Popota de unitate, jud. PH, ORAS SINAIA, Domeniu de activitate: Logistică

#### Mențiuni despre concurs:

Candidatul se poate înscrie: **Pe un singur post**

#### Condiții generale și cerințe specifice:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei

profesii.

### **Cerințele postului:**

- **Studii de specialitate:** studii medii/gimnaziale
- **Perfecționări (specializări):** curs (școală) de ospătari
- **Abilități, calități și aptitudini necesare:** - lucru în echipă, inițiativă, perseverență în sarcină, inteligență generală – nivel mediu;  
- atenție concentrată – nivel ridicat;  
- competență și profesionalism; disponibilitate de respectare a normelor și autorității legitime – nivel bun;  
- conștiinciozitate și asumarea responsabilității – nivel bun.
- **Cerințe specifice:** - vechime în muncă - 1 an  
- vechime în specialitate - 1 an

### **Data Limită:**

**Data limită depunere dosar:** 13.09.2024 16:00

### **Dosar de înscriere**

---

#### **Dosar personal contractual - executie**

1. \*Formular de înscriere la concurs  
(conform modelului anexat)
2. \*Curriculum Vitae, modelul comun european  
(conform modelului anexat)
3. \*Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate
4. Copia livretului militar  
(dacă este cazul, obligatoriu pentru cadrele militare în rezervă)
5. \*Copia certificatului de naștere al candidatului
6. Copie certificat de naștere al soțului/soției  
(obligatorie pentru candidații căsătoriți)
7. Copie certificate de naștere ale copiilor  
(obligatorie pentru candidații care au copii)
8. Copie certificat de căsătorie  
(obligatorie pentru candidații care sunt căsătoriți)
9. Copie hotărâre judecătorească privind starea civilă  
(obligatorie pentru candidații care au fost căsătoriți)
10. \*Autobiografie  
(scrisă olograf (de mână) de către candidat, conform modelului anexat)
11. \*Tabel nominal cu rudele candidatului și soțul/soția candidatului  
(candidatul trebuie să completeze documentul potrivit notei de subsol a modelului anexat;)
12. \*Extras de pe cazierul judiciar/certificat de cazier judiciar/ consimțământ obținere certificat  
(Certificatul de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale.  
În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului menționat mai sus, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei

*practice.*

*În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.)*

13. \*Fotografie color 9x12  
*(fotografie clară tip portret al candidatului)*
14. \*Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare  
*(conform modelului anexat)*
15. Copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz
16. \*Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări
17. Copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică
18. Copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului  
*(Modelul orientativ al adeverinței este prevăzut în anexa nr. 3 la H.G. nr. 1336/2022)*
19. \*Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului  
*(Adeverința va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.)*
20. \*Certificatul de integritate comportamentală  
*(din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane)*

Documentele marcate cu \* sunt obligatorii.

## **Verificare Aptitudini:**

### **Examinare medicală:**

#### **Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.**

1. Examinarea medicală se realizează de către structurile de specialitate ale MAI potrivit programărilor nominale.
2. Data, ora și locul de desfășurare a examinării medicale vor fi comunicate de către medicul de unitate al structurii organizatoare / de recrutare.
3. În vederea participării la concurs, candidații vor parcurge etapele pentru obținerea Fișei de aptitudine în muncă eliberată pentru candidați de către medicul specialist de medicina muncii la care este arondată unitatea noastră (Centrul de Perfecționare a Pregătirii Cadrelor Jandarmi Montan Sinaia), din care să rezulte aptitudinea în muncă pentru profesia/funcția și locul de muncă pentru care s-a organizat concursul, conform prevederilor O.M.A.I. nr. 291/2011 privind Normele metodologice de supraveghere a sănătății lucrătorilor. Fișa de aptitudine în muncă menționată anterior încheiată cu mențiunea APT va fi depusă la dosarul de

concurs până cel târziu la data desfășurării primei probe de concurs - proba scrisă, respectiv 27.09.2024, fără această fișă nefiind posibilă participarea candidatului la concurs. Evaluarea medicală în vederea obținerii fișei de aptitudine în muncă, se efectuează cu plată, doar de către candidații declarați ADMIS la etapa de selecție a dosarelor de concurs și care au fost declarați APT la testarea psihologică.

## **Evaluare psihologică:**

### **Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.**

1. Evaluarea psihologică se realizează de către structurile de specialitate ale MAI.
2. Data, ora și locul de desfășurare a evaluării psihologice vor fi afișate în secțiunea "Fișiere anunț" din această pagină.
3. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
4. Contestația se formulează în scris, în nume personal, se adresează Centrului și se depune la sediul structurii organizatoare, în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a avizului psihologic.

## **Probe Concurs:**

### **Probă scrisă (personal contractual execuție)**

**Perioada de desfășurare a probei: 18.10.2024 10:00 - Nu este setată data de final**

1. Pentru a fi declarat „admis”, candidații trebuie să obțină minimum 50 de puncte. Candidații care nu au obținut minimum 50 de puncte vor fi declarați „respins”.
2. Aprecierea rezultatelor finale ale probei se face cu maximum 100 de puncte.
3. Rezultatele la proba scrisă se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.
4. Locul unde se va desfășura proba este sediul unității din orașul Sinaia, str. Drumul Cotei 1400, nr. 6, jud. Prahova, iar ora începerii acesteia, se va stabili în funcție de numărul candidaților și se va comunica prin afișarea în secțiunea de fișiere a acestui anunț.

### **Probă practică (personal contractual - funcții de execuție)**

**Perioada de desfășurare a probei: 04.10.2024 - Nu este setată data de final**

1. Proba practică se desfășoară pe baza unui plan stabilit de comisia de concurs, care va include următoarele criterii de evaluare:
  - a)capacitatea de adaptare;
  - b)capacitatea de gestionare a situațiilor dificile;
  - c)îndemânare și abilitate în realizarea cerințelor practice;
  - d)capacitatea de comunicare;
  - e)capacitatea de gestionare a resurselor alocate pentru desfășurarea probei practice
2. Pentru a fi declarat „admis”, candidații trebuie să obțină minimum 50 de puncte. Candidații care nu au obținut minimum 50 de puncte vor fi declarați „respins”.
3. Aprecierea rezultatelor finale ale probei se face cu maximum 100 de puncte.
4. Rezultatele se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.
5. Locul unde se va desfășura proba este sediul unității din orașul Sinaia, str. Drumul Cotei 1400, nr. 6, jud. Prahova, iar ora începerii acesteia, se va stabili în funcție de numărul candidaților și se va comunica prin afișarea în secțiunea de fișiere a acestui anunț.

### **Probă - Interviu (personal contractual execuție)**

**Perioada de desfășurare a probei: 10.10.2024 - Nu este setată data de final**

1. În cadrul interviului se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților.  
Interviul se realizează conform planului de interviu întocmit de comisia de concurs în ziua desfășurării acestei probe, pe baza criteriilor de evaluare.  
Criteriile de evaluare pentru stabilirea interviului sunt:

- a) abilități și cunoștințe impuse de funcție;
- b) capacitatea de analiză și sinteză;
- c) motivația candidatului;
- d) comportamentul în situațiile de criză;
- e) abilități de comunicare;
- f) inițiativă și creativitate.

În funcție de cerințele de studii sau profesionale specifice postului, criteriile de evaluare prevăzute la lit. d) și e) sunt stabilite opțional de către comisia de concurs.

- 2. Pentru a fi declarat „admis”, candidații trebuie să obțină minimum 50 de puncte. Candidații care nu au obținut minimum 50 de puncte vor fi declarați „respins”.
- 3. Aprecierea rezultatelor finale ale probei se face cu maximum 100 de puncte.
- 4. Rezultatele se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.
- 5. Pentru a fi declarat „admis”, candidații trebuie să obțină minimum 50 de puncte. Candidații care nu au obținut minimum 50 de puncte vor fi declarați „respins”.
- 6. Aprecierea rezultatelor finale ale probei se face cu maximum 100 de puncte.
- 7. Rezultatele se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.
- 8. Locul unde se va desfășura proba este sediul unității din orașul Sinaia, str. Drumul Cotei 1400, nr. 6, jud. Prahova, iar ora începerii acesteia, se va stabili în funcție de numărul candidaților și se va comunica prin afișarea în secțiunea de fișiere a acestui anunț.

### **Contestații:**

- 1. Candidații nemulțumiți pot depune contestație după afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor de înscriere, proba scrisă și/sau proba practică și interviu, după caz, la compartimentul resurse umane sau, după caz, la compartimentul care asigură organizarea și desfășurarea concursului, în termen cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și/sau probei practice și al interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.
- 2. Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se realizează prin afișarea la sediul autorității sau instituției publice organizatoare a concursului și pe pagina de internet a acesteia, la secțiunea special creată în acest scop, imediat după soluționarea contestațiilor.
- 3. Candidatul nemulțumit de modul de soluționare a contestației se poate adresa instanței de contencios administrativ, în condițiile legii.
- 4. Candidații pot contesta numai notele la propriile lucrări.
- 5. Nota acordată după soluționarea contestației, este definitivă

### **Departajare:**

- 1. La punctaje egale are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la proba practică, iar dacă egalitatea se menține, candidații aflați în această situație vor fi invitați la un nou interviu, în urma căruia comisia de concurs va decide asupra candidatului câștigător.

### **Informații suplimentare:**

- 1. Pentru înscriere, candidații, vor prezenta la sediul CPPCJM Sinaia, dosarul cu documentele constitutive ale acestuia, în volum complet și în integralitatea lor, documente ce sunt specificate în anunț, până la data de 13.09.2024 (inclusiv), ora 16.00.
- 2. Nu se admit derogări de la niciuna dintre condițiile de participare la concurs, prevăzute în prezentul anunț.
- 3. După depunerea documentelor de înscriere la concurs, candidații vor primi un cod unic de identificare,

În baza căruia se pot identifica în anunțurile postate ulterior referitoare la desfășurarea concursului, întrucât nu se vor utiliza numele și prenumele acestora.

4. La examen/concurs pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, condițiile enumerate în prezentul anunț, respectiv cei ale căror dosare de recrutare sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunț.
5. Candidații care nu se prezintă la data, ora și locul de desfășurare a probelor de concurs, vor fi declarați „neprezentat”.
6. Candidații au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele depuse și în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de angajare.
7. Dacă documentele solicitate în original prezintă deteriorări sau alterări ale elementelor de siguranță care nu permit stabilirea autenticității documentului sau sunt plastificate, atrag respingerea candidatului din concurs.
8. Fișele posturilor pot fi consultate de către candidați, la sediul structurii de care aparține postul, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate.
9. Candidații au obligația ca, pe întreaga perioadă de organizare și desfășurare a concursului, să se informeze permanent prin verificarea paginii de internet cu privire la eventuale modificări în calendarul desfășurării concursului sau ale locului de desfășurare a probelor și activităților specifice desfășurate în cadrul procedurii.  
(<https://www.jandarmiimontanisinaia.ro> la secțiunea Carieră și pe <https://hub.mai.gov.ro>).
10. Atenție! Candidații trebuie să se prezinte în ziua, data, ora și locul în care au fost planificați pentru susținerea Evaluării psihologice sau pentru obținerea Fișei de aptitudine în muncă. Nu vor putea solicita o reprogramare.
11. **ATENȚIE!!!** Copia carnetului de muncă sau a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate (ospătar) pentru ocuparea postului **ESTE OBLIGATORIE!!!**

### **Date de contact:**

Centrul de Perfecționare a Pregătirii Cadrelor Jandarmi Montan Sinaia,  
Oraș: Sinaia, str. Drumul Cotei 1400, nr. 6, cod poștal 106100, jud. Prahova  
Tel.: 0244.311699, fax: 0244.313198, email: [contact@jandarmiimontanisinaia.ro](mailto:contact@jandarmiimontanisinaia.ro)

### **Grafic concurs:**

1. Graficul desfășurării concursului - ospătar.pdf

### **Fișiere anunț:**

1. Model - CV.docx
2. Model - Formular înscriere.docx
3. Model - Îndrumar autobiografie.docx
4. Model - Tabel nominal cu rudele.docx
5. Model - Declarație confirmare cunoaștere condiții recrutare.docx
6. Model - Adeverință privind vechimea în muncă.doc
7. **Anunț** - 5277-Concurs ocupare post vacant de execuție - muncitor calificat IV-I (ospătar) - Concurs ocupare post vacant de execuție - muncitor calificat IV-I (ospătar).pdf

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
JANDARMERIA ROMÂNĂ  
CENTRUL DE PERFECTIONARE A PREGĂTIRII  
CADRELOR JANDARMI MONTAN SINAIA  
- Regele Carol I -



COMISIA DE CONCURS

**GRAFICUL DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI**

pentru încadrarea posturilor vacante de muncitor calificat IV-I (ospătar) din cadrul Popotei de unitate, prevăzute la poziția 77 din statul de organizare al unității:

<b>Activitate</b>	<b>Termen/perioada/observații</b>
Ordin personal numire <b>comisii</b> concurs și soluționare contestații	<b>30.08.2024</b>
Publicare <b>anunț</b>	<b>30.08.2024</b>
Termen limită de înscriere a candidaților și depunerea dosarelor de recrutare (toate documentele constitutive ale dosarului de recrutare) la sediul CPPCJM Sinaia	<b>13.09.2024</b> , ora 16:00
Evaluarea psihologică	<b>La o dată comunicată ulterior</b>
<b>Verificarea dosarelor de recrutare</b>	<b>17.09.2024</b>
Publicare liste cu candidații care nu îndeplinesc condițiile	<b>17.09.2024</b>
Depunerea contestațiilor (după caz), la sediul CPPCJM Sinaia	În termen de <b>1 zi lucrătoare</b> de la data afișării rezultatelor
Soluționarea contestațiilor la selecția dosarelor de concurs	<b>19.09.2024</b>
Afișarea rezultatelor finale la selecția dosarelor de concurs	<b>19.09.2024</b>
<b>Desfășurarea probei scrise</b>	<b>27.09.2024</b>
Afișarea rezultatelor la proba scrisă	<b>27.09.2024</b>
Depunerea contestațiilor (după caz), la sediul CPPCJM Sinaia	În termen de <b>1 zi lucrătoare</b> de la data afișării rezultatelor
Soluționarea contestațiilor la proba scrisă	<b>01.10.2024</b>
Afișarea rezultatelor finale la proba scrisă	<b>01.10.2024</b>
<b>Desfășurarea probei practice</b>	<b>04.10.2024</b>
Afișarea rezultatelor la proba practică	<b>04.10.2024</b>
Depunerea contestațiilor (după caz), la sediul CPPCJM Sinaia	În termen de <b>1 zi lucrătoare</b> de la data afișării rezultatelor
Soluționarea contestațiilor la proba practică	<b>08.10.2024</b>
Afișarea rezultatelor finale la proba practică	<b>08.10.2024</b>
<b>Desfășurarea interviului</b>	<b>10.10.2024</b>
Afișarea rezultatelor la interviu	<b>10.10.2024</b>
Depunerea contestațiilor (după caz), la sediul CPPCJM Sinaia	În termen de <b>1 zi lucrătoare</b> de la data afișării

	rezultatelor
Soluționarea contestațiilor la interviu	<b>14.10.2024</b>
<b>Afișarea rezultatelor finale</b> ale concursului	Imediat după expirarea termenului de formulare a contestațiilor la interviu sau concomitent cu afișarea rezultatelor la contestații. Afișarea rezultatelor se va face la sediul CPPCJM Sinaia precum și pe <a href="https://hub.mai.gov.ro">https://hub.mai.gov.ro</a>



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
JANDARMERIA ROMÂNĂ  
CENTRUL DE PERFECTIONARE A PREGĂTIRII  
CADRELOR JANDARMI MONTAN SINAIA  
- Regele Carol I -



COMISIA DE CONCURS

**TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA DE STUDIU**

în vederea susținerii examenului/concursului pentru ocuparea funcției de **muncitor calificat IV-I (ospătar)**, prevăzută la poziția 77 în statul de organizare al unității, compartiment Popota de unitate din cadrul C.P.P.C.J. Montan Sinaia, **prin încadrare directă**

**A. TEMATICA**

1. Etapele aranjării salonului, etapele efectuării serviciului în restaurant, reguli de servire și tehnica debarasării;
2. Igiena și securitatea muncii în bucătărie;
3. Norme de igienă privind prepararea, depozitarea și transportul alimentelor;
4. Executarea contractului individual de muncă;
5. Suspendarea contractului individual de muncă;
6. Răspunderea juridică a salariaților;
7. Securitatea și sănătatea în muncă;
8. Apărarea împotriva incendiilor.

**B. BIBLIOGRAFIE DE STUDIU** <sup>1</sup>

1. Ghidul chelnerului - Constantin Florea , Editura Rai București, 1995;
2. Ordinul ministrului sănătății nr. 976/1998 (actualizat) pentru aprobarea Normelor de igiena privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor;
3. Legea nr. 53/2003(\*republicată\*) – Codul muncii;
4. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă;
5. Legea nr. 307/2006 (\*republicată\*) privind apărarea împotriva incendiilor.

**NOTĂ: Candidatul va avea în vedere legislația cu modificările și completările intervenite până la ziua publicării anunțului.**

**TABEL REZULTATE SELECTIE DOSARE**  
**la concursul de ocupare a postului de execuție vacant de muncitor calificat IV-I**  
**(ospătar), din cadrul compartimentului Popota de unitate, prevăzut la poziția 77**  
**din statul de organizare al CPPCJM Sinaia, prin încadrare directă**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Cod unic de identificare</b>	<b>Evaluarea dosarelor</b>	<b>Observații</b>
<b>1.</b>	<b>OSP_4.596.944</b>	ADMIS	
<b>2.</b>	<b>OSP_4.596.945</b>	ADMIS	
<b>3.</b>	<b>OSP_4.596.946</b>	ADMIS	
<b>4.</b>	<b>OSP_4.596.976</b>	ADMIS	
<b>5.</b>	<b>OSP_4.596.999</b>	ADMIS	
<b>6.</b>	<b>OSP_4.597.007</b>	ADMIS	

**TABEL REZULTATE FINALE SELECTIE DOSARE**  
**la concursul de ocupare a postului de execuție vacant de muncitor calificat IV-I**  
**(ospătar), din cadrul compartimentului Popota de unitate, prevăzut la poziția 77**  
**din statul de organizare al CPPCJM Sinaia, prin încadrare directă**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Cod unic de identificare</b>	<b>Evaluarea dosarelor</b>	<b>Observații</b>
<b>1.</b>	<b>OSP_4.596.944</b>	ADMIS	
<b>2.</b>	<b>OSP_4.596.945</b>	ADMIS	
<b>3.</b>	<b>OSP_4.596.946</b>	ADMIS	
<b>4.</b>	<b>OSP_4.596.976</b>	ADMIS	
<b>5.</b>	<b>OSP_4.596.999</b>	ADMIS	
<b>6.</b>	<b>OSP_4.597.007</b>	ADMIS	

## A N U N Ţ

În atenția candidaților declarați **admiși** la selecția dosarelor la concursul organizat pentru ocuparea postului vacant de muncitor calificat IV-I (ospătar) din cadrul Popotei de unitate, prevăzut la poziția 77 din statul de organizare al C.P.P.C.J.M. Sinaia, prin încadrare directă, **având codurile unice de identificare: OSP\_4.596.944, OSP\_4.596.945, OSP\_4.596.946, OSP\_4.596.976, OSP\_4.596.999 și OSP\_4.597.007.**

Vă facem cunoscut faptul că **evaluarea psihologică**, necesară obținerii avizului psihologic, se va realiza în ziua de **marți, 24.09.2024**, începând cu **ora 10:00**, la sediul **Centrului de Perfecționare a Pregătirii Cadrelor Jandarmi Montan Sinaia**, Drumul Cotei 1400, nr.6, jud. Prahova.

**Candidații** se vor prezenta la data anterior menționată, având asupra lor **pix/stilou cu pastă/cerneală de culoare albastră și documentele de legitimare** (cartea de identitate).

*Candidaților le este interzis accesul în sala de testare cu orice mijloc de calcul sau de comunicare.*

*Nu se admit pixuri care permit ștergerea și rescrierea.*

*Fraudele, precum și tentativa de săvârșire a acestora se sancționează prin eliminarea din cadrul evaluării psihologice a candidaților în cauză.*

*În curtea instituției nu este permis accesul cu mașina personală.*

Prezentul anunț este publicat în portalul de servicii electronice al MAI (<http://hub.mai.gov.ro>, secțiunea Fișiere publicate ulterior activării anunțului), pe site-ul unității ([www.jandarmiimontanisinaia.ro](http://www.jandarmiimontanisinaia.ro) la secțiunea Carieră) precum și la avizierul unității, începând cu data de **19.09.2024**.

## ANUNT

Având în vedere Nota-raport aprobată cu nr. 4.597.331 din 25.09.2024, se revine la anunțul de concurs și se modifică graficul de desfășurare al concursului pentru ocuparea postului vacant de muncitor calificat IV-I (ospătar) din cadrul Popotei de unitate, prevăzut la poziția 77 din statul de organizare al CPPCJM Sinaia, prin încadrare directă, după cum urmează:

### MODIFICARE LA GRAFICUL DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI

<b>Activitate</b>	<b>Termen/perioada/observații</b>
<b>Desfășurarea probei scrise</b>	<b>18.10.2024</b>
Afișarea rezultatelor la proba scrisă	<b>18.10.2024</b>
Depunerea contestațiilor (după caz). la sediul CPPCJM Sinaia	În termen de <b>1 zi lucrătoare</b> de la data afișării rezultatelor
Soluționarea contestațiilor la proba scrisă	<b>22.10.2024</b>
Afișarea rezultatelor finale la proba scrisă	<b>22.10.2024</b>
<b>Desfășurarea probei practice</b>	<b>24.10.2024</b>
Afișarea rezultatelor la proba practică	<b>24.10.2024</b>
Depunerea contestațiilor (după caz). la sediul CPPCJM Sinaia	În termen de <b>1 zi lucrătoare</b> de la data afișării rezultatelor
Soluționarea contestațiilor la proba practică	<b>28.10.2024</b>
Afișarea rezultatelor finale la proba practică	<b>28.10.2024</b>
<b>Desfășurarea interviului</b>	<b>30.10.2024</b>
Afișarea rezultatelor la interviu	<b>30.10.2024</b>
Depunerea contestațiilor (după caz). la sediul CPPCJM Sinaia	În termen de <b>1 zi lucrătoare</b> de la data afișării rezultatelor
Soluționarea contestațiilor la interviu	<b>01.11.2024</b>
<b>Afișarea rezultatelor finale ale concursului</b>	Imediat după expirarea termenului de formulare a contestațiilor la interviu sau concomitent cu afișarea rezultatelor la contestații. Afișarea rezultatelor se va face la sediul CPPCJM Sinaia precum și pe <a href="https://hub.mai.gov.ro">https://hub.mai.gov.ro</a>

**TABEL REZULTATE EVALUARE PSIHOLOGICĂ**  
**la concursul de ocupare a postului de execuție vacant de muncitor calificat IV-I**  
**(ospătar), din cadrul compartimentului Popota de unitate, prevăzut la poziția 77**  
**din statul de organizare al CPPCJM Sinaia, prin încadrare directă**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Cod unic de identificare</b>	<b>Evaluarea psihologică</b>	<b>Observații</b>
<b>1.</b>	<b>OSP_4.596.944</b>	INAPT	
<b>2.</b>	<b>OSP_4.596.945</b>	INAPT	
<b>3.</b>	<b>OSP_4.596.946</b>	APT	
<b>4.</b>	<b>OSP_4.596.976</b>	APT	
<b>5.</b>	<b>OSP_4.596.999</b>	APT	
<b>6.</b>	<b>OSP_4.597.007</b>	INAPT	

## A N U N Ţ

În atenția candidaților declarați **admiși** la selecția dosarelor, evaluarea psihologică și medicală, la concursul organizat pentru ocuparea postului vacant de muncitor calificat IV-I (ospătar) din cadrul Popotei de unitate, prevăzut la poziția 77 din statul de organizare al C.P.P.C.J.M. Sinaia, prin încadrare directă, **având codurile unice de identificare: OSP\_4.596.946, OSP\_4.596.976 și OSP\_4.596.999.**

Vă facem cunoscut faptul că **proba scrisă**, se va desfășura în ziua de **vineri, 18.10.2024**, iar accesul candidaților se face la **ora 08:30**, la sediul **Centrului de Perfecționare a Pregătirii Cadrelor Jandarmi Montan Sinaia**, Drumul Cotei 1400, nr.6, jud. Prahova.

**Candidații** se vor prezenta la data anterior menționată, **având asupra lor pix/stilou cu pastă/cerneală de culoare albastră și documentele de legitimare** (cartea de identitate).

*Candidaților le este interzis accesul în sala de testare cu orice mijloc de calcul sau de comunicare.*

*Nu se admit pixuri care permit ștergerea și rescrierea.*

*Fraudele, precum și tentativa de săvârșire a acestora se sancționează prin eliminarea din cadrul probei scrise a candidaților în cauză.*

*În curtea instituției nu este permis accesul cu mașina personală.*

Prezentul anunț este publicat în portalul de servicii electronice al MAI (<http://hub.mai.gov.ro>, secțiunea Fișiere publicate ulterior activării anunțului), pe site-ul unității ([www.jandarmiimontanisinaia.ro](http://www.jandarmiimontanisinaia.ro) la secțiunea Carieră) precum și la avizierul unității, începând cu data de **16.10.2024**.