



## **TEMATICA și BIBLIOGRAFIA**

*recomandate la concursul organizat pentru ocuparea funcției de  
șef serviciu la Brigada Rutieră –Serviciul Accidente Rutiere din cadrul Direcției Generale de  
Poliție a Municipiului București,*

### **CAPITOLUL I – MANAGEMENT**

#### **1.1. TEMATICĂ**

- Principiile procesului managerial;
- Funcțiile procesului managerial;
- Planificarea managerială,
- Conducerea subordonaților;
- Controlul managerial;
- Managementul muncii în echipă;
- Managementul luării deciziei;
- Motivația și evaluarea performanțelor;
- Comunicarea în activitatea managerială;
- Organizarea și desfășurarea controalelor în cadrul M.A.I.

#### **1.2. BIBLIOGRAFIE**

- Costică Voicu, Ștefan Prună – Managementul organizațional al Poliției, Editura Universul Juridic 2007;
- O.M.A.I. nr. 138/2016 privind organizarea și desfășurarea controalelor în cadrul M.A.I.

### **CAPITOLUL II – POLIȚIE RUTIERĂ**

## **2.1 TEMATICĂ**

- Evidența statistică a accidentelor de circulație rutieră;
- Evidența permiselor de conducere reținute și a sancțiunilor aplicate conducătorilor de autovehicule sau tramvaie;
  - Condițiile privind circulația vehiculelor și controlul acestora;
  - Conducătorii de vehicule;
  - Semnalizarea rutiera;
  - Reguli de circulație;
  - Răspunderea contravențională;
  - Căile de atac împotriva procesului-verbal de constatare a contravenției;
  - Categoriile de vehicule pentru care se eliberează permisul de conducere;
  - Vehiculele;
  - Conducătorii de vehicule;
  - Permisul de conducere;
  - Circulația autovehiculelor cu mase și/sau gabarite depășite ori care transport mărfuri și produse periculoase;
    - Sancțiuni contravenționale și măsuri tehnico-administrative;
    - Evidența statistică a accidentelor de circulație;
    - Sistemul european de informații privind vehiculele și permisele de conducere (EUCARIS);
      - Modul de auditare a aplicației informatice „Evidența Accidentelor de Circulație (EAC);
      - Autorizarea și efectuarea transportului în regim de taxi sau în regim de închiriere;
      - Sancțiuni și contravenții pentru nerespectarea normelor privind transportul în regim de taxi și închiriere;
        - Dreptul de utilizare și trecere pe rețeaua de drumuri naționale din România;
        - Regimul juridic al contravențiilor;

## **2.2. BIBLIOGRAFIE**

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - Regulamentul de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, aprobat prin Hotărârea de Guvern nr.1391/2006;
  - Ordonanța Guvernului nr. 2/2001, privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
    - Legea nr. 38/2003 privind efectuarea transportului în regim de taxi și închiriere;
    - Legea nr. 241/2011 pentru aderarea României la Tratatul referitor la Sistemul european de informații privind vehiculele și permisele de conducere (EUCARIS), semnat la

Luxemburg la 29 iunie 2000;

- Procedura de sistem privind modul de auditare a aplicației informatice „Evidența Accidentelor de Circulație” (EAC) (Cod: PS-IGPR-DR-16);
- Ordonanța Guvernului nr. 15/2002 privind aplicarea tarifului de utilizare și a tarifului de trecere pe rețeaua de drumuri naționale din România;
- Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 privind regimul juridic al drumurilor;
- O.M.A.I. nr. 18/2016 privind evidența statistică a accidentelor de circulație rutieră;
- O.M.A.I. nr. 141/2014 privind evidența permiselor de conducere reținute și a sancțiunilor aplicate conducătorilor de autovehicule sau tramvaie;

## **CAPITOLUL III – CERCETARE PENALĂ/ CERCETARE LA FAȚA LOCULUI**

### **3.1. TEMATICĂ**

- Participanții în procesul penal;
- Competența pentru infracțiunile comise pe teritoriul României;
- Subiecții procesuali principali și drepturile acestora;
- Inculpatul și drepturile acestuia;
- Partea civilă și partea responsabilă civilmente și drepturile acestora;
- Reținerea;
- Cazurile care împiedică punerea în mișcare și exercitare a acțiunii penale;
- Citarea, comunicarea actelor procedurale și mandatul de aducere;
- Cauzele justificative și condițiile de neimputabilitate;
- Minoritatea;
- Infracțiuni contra siguranței circulației pe drumurile publice;
- Înregistrarea și soluționarea dosarelor penale;
- Înregistrarea și evidența cauzelor penale cu autori neidentificați;
- Înregistrarea, evidența unitară, circuitul sesizărilor penale și coordonarea administrativă a activităților dispuse organelor de poliție de către procuror;
- Procedura cercetării la fața locului;

### **3.2. BIBLIOGRAFIE**

- Noul Cod Penal; - Legea nr. 286/2009 privind Noul Cod Penal;
- Noul Cod de Procedură Penală; - Legea 135/2010 privind Noul Cod de Procedură Penală;
- Ordinul Comun nr. 182-1754/C/2009 privind procedura cercetării la fața locului;
- Normele metodologice privind înregistrarea, evidența unitară, circuitul sesizărilor penale și coordonarea administrativă a activităților dispuse organelor de poliție de

## **CAPITOLUL IV – MUNCA INFORMATIVĂ**

### **4.1. TEMATICĂ**

- Activitatea informativă;
- Supravegherea informativă;
- Culegerea, stocarea și valorificarea informațiilor;
- Managementul activității informative;

### **4.2. BIBLIOGRAFIE**

- Ordinul M.A.I. Nr. S/120/2011 privind organizarea și desfășurarea activităților informative de către Poliția Română;
- Dispoziția IGPR Nr. S/53/09.09.2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare la nivelul Poliției Române a prevederilor OMAI Nr. S/120/2011, cu modificările și completările ulterioare;

## **CAPITOLUL V – PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL/SOLUȚIONAREA PETIȚIILOR/DOCUMENTE CLASIFICATE**

### **5.1. TEMATICĂ**

- Organizarea și asigurarea accesului la informațiile de interes public;
- Protecția persoanelor cu privire la protecția datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;
- Organizarea activității de prelucrare a datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;
- Organizarea activității de prelucrare a datelor cu caracter personal în M.A.I.
- Informațiile secrete de stat;
- Informațiile secrete de serviciu;
- Clasificarea informațiilor;
- Accesul la informații clasificate;
- Reguli generale privind evidența, întocmirea, păstrarea, procesarea, multiplicarea, manipularea, transportul, transmiterea și distrugerea informațiilor clasificate.
- Primirea, evidența, examinarea și soluționarea petițiilor;

## **5.2 BIBLIOGRAFIE**

- Legea nr. 544/12.10.2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 182/12.04.2002 privind protecția informațiilor clasificate;
- Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
- Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
- H.G. nr. 585/2002 pentru aprobarea standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate;
- H.G. nr. 781/25.07.2002 privind protecția informațiilor secret de serviciu;
- O.M.A.I. nr. 33/2020 privind activitățile de soluționare a petițiilor, primire în audiență și consiliere a cetățenilor în M.A.I.;
- Regulamentul UE 679/27.04.2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);

## **CAPITOLUL VI – RESURSE UMANE**

### **6.1. TEMATICĂ**

- Organizarea, funcționarea și atribuțiile Poliției Române;
- Drepturile, îndatoririle și restrângerea exercițiului unor drepturi sau libertăți ale polițistului;
- Recompensele, răspunderea juridică și sancțiunile aplicabile polițiștilor;
- Încetarea raporturilor de serviciu ale polițiștilor;
- Activitățile de analiză a postului și de întocmire a fișei postului;
- Evaluarea de serviciu a polițiștilor.
- Etica și deontologia polițienească;

### **6.2. BIBLIOGRAFIE**

- Legea nr. 218/23.04.2002, privind organizarea și funcționarea Poliției Române cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârea Guvernului nr. 991/25.08.2005 pentru aprobarea Codului de

etică și deontologie al polițistului;

- Hotărârea de Guvern nr. 725 din 2 septembrie 2015 pentru stabilirea normelor de aplicare a cap. IV din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, referitoare la acordarea recompenselor și răspunderea disciplinară a polițiștilor;
- O.M.A.I. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne.

## **CAPITOLUL VII – SCHENGEN**

### **7.1. TEMATICĂ**

- Cooperarea polițienească în perspectiva aderării României la Spațiul Schengen, în conformitate cu Convenția de aplicare a Acordului Schengen;
- Sistemul Informatic Național Schengen;
- Participarea României la SIS;
- Sistemul de informații Schengen (SIS) și Biroul SIRENE –instrumente de cooperare polițienească în context Schengen;

### **7.2. BIBLIOGRAFIE**

- Sistemul de informații Schengen (SIS) și Biroul SIRENE – instrumente de cooperare polițienească în context Schengen – material suport pentru pregătirea personalului M.A.I., transmis de către I.G.P.R. – D.R.U. – S.F.P.I.C.
- Legea 141/2010 privind înființarea, organizarea și funcționarea Sistemului Informatic Național de semnalări și participarea României la Sistemul Informatic Schengen, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.A.I. nr. 212/2010 privind procedurile de lucru pentru activitățile autorităților naționale competente din cadrul Ministerului Administrației și Internelor aferente semnalărilor din Sistemul Informatic Național de Semnalări sau Sistemul de Informații Schengen, cu modificările și completările ulterioare;

### **PRECIZĂRI:**

1. Actele normative prevăzute în bibliografia recomandată candidaților vor fi studiate în **forma actualizată** la data publicării anunțului de concurs;
2. Actele normative menționate în bibliografie și pentru care nu sunt specificate capitole sau titluri, vor fi studiate **în totalitate**.