

Anunț

Inspectoratul de Politie Judetean Vaslui organizează:
| **concurs - funcție de conducere** |

În conformitate cu:

1. Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare
2. Ordinul M.A.I. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție, cu modificările și completările ulterioare

Posturi scoase la concurs:

Polițist

- Ofițer de poliție

Nivel funcție: Conducere - perioadă nedeterminată

- poz. 676 - sef sectie rurala I prevăzut cu gradul de Subinspector de poliție - arma: Politia Romana, unitatea: Insp.de Politie Jud.Vaslui - Insp. de Politie Jud. Vaslui, jud. VS, MUNICIPIUL BARLAD, Domeniu de activitate: Ordine publică

Mențiuni despre concurs:

Candidatul se poate înscrie: **Pe un singur post**

Concursul **NU ESTE** organizat la nivel central cu comisii de recrutare la nivel teritorial

Condiții generale și criterii specifice:

- a) este declarat «apt medical» și «apt» la evaluarea psihologică organizată în acest scop; Evaluarea psihologică se susține anterior probelor de concurs. Candidații declarați „inapt” psihologic nu vor fi programați la concurs, candidaturile acestora urmând a fi respinse ca urmare a neîndeplinirii condițiilor legale;
- b) nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare sau față de acesta nu a fost pusă în mișcare acțiunea penală;
- c) a obținut calificativul de cel puțin «bine» la ultimele două evaluări anuale de serviciu;
- d) îndeplinește condițiile de vechime și studii.

Cerințele postului:

- **gradul profesional:** subinspector de politie
- **autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor postului:** -permis de conducere, categoria "B";
-sa detina/sa obtina autorizatie de acces la informatii clasificate nivel "secret";
-sa detina/sa obtina avizul pentru numirea in structurile politiei judiciare, in calitate de organ de cercetare al politiei judiciare.
- **perioada pentru acomodarea la cerințele postului:** 6 luni
- **aptitudini și abilități necesare:** -organizatorice, de prevedere si control, spirit de observatie;
-capacitatea de sinteza;
-capacitatea de a lucra sub presiunea timpului, bun negociator, spirit de observatie.
- **atitudini necesare/comportament:** -spirit de initiativa;
-capacitatea de a lucra in echipa;
-disponibilitate la schimbare, flexibilitate in gandire, profesionalism.
- **parametri privind starea sănătății somatice:** -apt medical, conform legislatiei in vigoare.
- **trăsături psihice și de personalitate:** -apt psihologic, conform legislatiei in vigoare.
- **vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției:** -2 ani vechime in specialitatea

studiilor necesare exercitarii functiei

sau

- cel putin 3 ani vechime in calitatea de organ de cercetare al politiei judiciare.

- **pregătire de bază:** studii universitare de lunga durata cu diploma de licenta sau echivalenta sau

studii superioare de licenta, ciclul I de studii universitare (sistem Bologna), cu diploma de licenta sau echivalenta

Data Limită:

Data limită depunere dosar: 29.01.2024 15:00

Dosar recrutare

Dosar politisti - conducere

1. *Cerere de înscriere
(conform modelului anexat)
2. *Curriculum Vitae, modelul comun european
(conform modelului anexat)
3. *Copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului
(- diploma de absolvire a studiilor și, după caz, foaia matricolă / suplimentul la diploma și/sau orice alte documente care atestă nivelul și specializarea studiilor;
- se vor accepta adevărurile de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate;
- candidații care au absolvit studii în alte state vor prezenta documentele echivalate de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale;
- candidatul se va asigura că nu lipsesc pagini din aceste copii)
4. *Copie act identitate
(- copia cărții de identitate
- cartea de identitate trebuie să se afle în perioada de valabilitate)
5. *Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare
(conform modelului anexat)
6. *Adeverință care conține rezultatul ultimului examen medical de bilanț eliberată de medicul de unitate cu mențiunea "apt medical promovare funcții de conducere";
(- adeverința este valabilă doar pentru promovarea în funcția de conducere pentru care a fost solicitată examinarea medicală)
7. *Adeverință eliberată de unitatea de proveniență
(Din adeverință trebuie să rezulte:
- nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare sau față de candidat nu s-a pus în mișcare acțiunea penală;
- a obținut calificativul de cel puțin «bine» la ultimele două evaluări anuale de serviciu;
- vechimea în muncă/ specialitatea structurii;
- vechimea în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției;
- nivelul de acces la informații clasificate;
- alte informații solicitate de comisia de concurs în funcție de nivelul funcției de conducere pentru care se organizează concurs.
Adeverința este valabilă doar dacă a fost emisă ulterior publicării acestui anunț.)
8. *Copie permis de conducere, categoria "B"

Documentele marcate cu * sunt obligatorii.

Verificare Aptitudini:

Evaluare psihologică:

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.

1. Evaluarea psihologică se realizează de către structurile de specialitate ale MAI.
2. Data, ora și locul de desfășurare a evaluării psihologice vor fi afișate în secțiunea "Fișiere anunț" din această pagină.
3. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
4. Contestația se formulează în scris, în nume personal, se adresează Centrului și se depune la sediul structurii organizatoare, în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a avizului psihologic.
5. Examinarea psihologică este de competența Centrului de Psihosociologie al M.A.I., data, ora, locul și celelalte detalii urmând a fi comunicate ulterior, după programarea acestuia de către Centrul de Psihosociologie al M.A.I.

Validarea dosarelor:

1. După depunerea dosarelor de recrutare, comisia de concurs va verifica, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea primei probe a concursului, corectitudinea întocmirii dosarelor de recrutare a candidaților, respectiv îndeplinirea de către candidați a condițiilor de participare la concurs, urmând a se pronunța cu privire la validarea/invalidarea acestora.
2. Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, cu precizarea acestora, se afișează în secțiunea de fișiere a acestui anunț, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de desfășurarea primei probe de concurs.

Probe Concurs:

Probă - Interviu pe subiecte profesionale (funcții conducere polițiști)

Perioada de desfășurare a probei: 11.03.2024 12:00 - Nu este setată data de final

1. Pentru a fi declarat „admis”, candidații trebuie să obțină minimum nota 7,00. Candidații care nu au obținut minimum nota 7,00 vor fi declarați „respins”.
2. Aprecierea rezultatelor finale ale probei se face cu note de la 1 la 10 (1 punct se acordă din oficiu).
3. Rezultatele interviului se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.
4. Concursul va consta în susținerea unui interviu structurat pe subiecte profesionale, potrivit prevederilor art. 23 și 26 din Anexa nr. 3 la O.m.a.i. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale M.A.I., care se înregistrează audio și/sau video și se va desfășura la sediul Inspectoratului de Poliție Județean Vaslui, cu sediul în Municipiul Vaslui, strada Hagi Chiriac numărul 1, în data de 11.03.2024, după următorul grafic:
-instructajul candidaților: ora 12.00;
-desfășurarea interviului pe subiecte profesionale: ora 12.15;
- afișarea grilei de apreciere: la finalizarea interviului desfășurat cu ultimul candidat;
-afișarea rezultatelor: după finalizarea probei interviu (în raport de numărul candidaților);

Contestații:

1. Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut la proba/probele eliminatorie/eliminatorii sau la testul scris, respectiv de rezultatul la concursul pentru ocuparea postului de conducere vacant poate formula contestație, o singură dată pentru fiecare probă, în termen de 24 de ore de la afișare.
2. Candidații pot contesta numai notele la propriile lucrări.
3. Constațiile se soluționează în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

Departajare:

1. Este declarat „admis” la concurs candidatul care a obținut nota cea mai mare la interviul structurat pe subiecte profesionale. În situația în care mai mulți candidați obțin aceeași notă, este declarat „admis” la concurs candidatul care are cea mai mare vechime în specialitatea postului scos la concurs. În situația în care mai mulți candidați au aceeași vechime în specialitatea postului scos la concurs, este declarat „admis” candidatul care are cea mai mare vechime în studiile necesare postului scos la concurs.

Atenționări:

1. *Nu se admit derogări de la niciuna dintre condițiile de participare la concurs, prevăzute în prezentul anunț.*
2. *Fișele posturilor pot fi consultate de către candidați, la sediul structurii de care aparține postul, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate.*
3. *La concurs pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, respectiv cei ale căror dosare de recrutare/documente sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunțul de concurs.*
4. *Candidații poartă întreaga răspundere pentru transmiterea dosarelor de recrutare/documentelor incomplete sau incorect întocmite.*
5. *Candidatul declarat admis depune documentele din dosarul de recrutare.*
După caz, copiile documentelor se certifică pentru conformitate cu originalul prezentat și se semnează de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor.
În situația în care candidatul declarat admis nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute.
În situația în care candidatul depune documentele în copii legalizate, nu mai este necesară certificarea pentru conformitate cu originalul.
6. *Candidații au obligația ca, pe întreaga perioadă de organizare și desfășurare a concursului, să se informeze permanent prin verificarea paginii de internet cu privire la eventuale modificări în calendarul desfășurării concursului sau ale locului de desfășurare a probelor și activităților specifice desfășurate în cadrul procedurii.*
7. *Atenție! Candidații trebuie să se prezinte în ziua, data, ora și locul în care au fost planificați pentru susținerea evaluării psihologice și nu vor putea solicita o reprogramare.*

Informații suplimentare:

1. Cererile de participare la concurs (conform modelului anexat) vor fi adresate șefului Inspectoratului de Poliție Județean Vaslui și vor fi depuse prin transmiterea la adresa de e-mail a Inspectoratului de Poliție Județean Vaslui – Serviciul Resurse Umane resurseumane@vs.politiaromana.ro până la data de 29.01.2024, ora 15.00. (inclusiv în zilele nelucrătoare).
În următoarele 2 zile lucrătoare, ulterioare depunerii cererii de înscriere însoțită de documentația aferentă, candidaților li se va transmite un e-mail de la aceeași adresa, respectiv resurseumane@vs.politiaromana.ro, de confirmare a primirii cererii precizându-se numărul de înregistrare și codul unic de identificare atribuit candidatului (ca alternativă în prelucrarea datelor personale, urmând a fi folosit pentru identificarea candidatului pe întreaga procedură de concurs).
În situația în care candidatul nu primește confirmare în termenul prevăzut mai sus, acesta se poate adresa Serviciului Resurse Umane din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Vaslui la nr. de tel. 0235303139 int. 20139, iar în cazul în care situația nu s-a soluționat, are posibilitatea de a se prezenta fizic la sediul I.P.J. Vaslui - Serviciul Resurse Umane din municipiul Vaslui, str. Hagi Chiriac, nr. 1, jud.

Vaslui, în vederea clarificării.

Dosarele de recrutare vor fi depuse, până la aceeași dată, respectiv 29.01.2024, ora 15.00(și în zilele nelucrătoare), exclusiv în format electronic (scanat, format PDF needitabil), la adresa de e-mail a Inspectoratului de Poliție Județean Vaslui – Serviciul Resurse Umane resurseumane@vs.politiaromana.ro și vor cuprinde documentele prevăzute de art. 60 alin. (1) din Anexa nr. 3 la Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 140/2016.

Date de contact:

Informatii suplimentare se pot obtine la Serviciul Resurse Umane din cadrul Inspectoratului de politie Judetean Vaslui, la numarul de telefon 0235303139 sau interior 20139.

Grafic concurs:

1. Grafic concurs.pdf

Fișiere anunț:

1. **Anexa 1** - Cerere de inscriere - Cerere de inscriere.pdf
2. **Anexa 2** - Declaratie de confirmare cunoastere conditii recrutare. - Declaratie de confirmare a cunoasterii si acceptarii conditiilor de recrutare.pdf
3. **Anexa 3** - C.V. model europass - C.V model europass.pdf
4. **Anunț** - 745-Anunt ocupare post sef sectie politie rurala I -Sectia 3 Politie Rurala Barlad - Anunt ocupare post sef sectie politie rurala I -Sectia 3 Politie Rurala Barlad.pdf

MINISTERUL AFACERILOR INTERN
INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE
INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN VASLUI

GRAFICUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

organizat pentru ocuparea funcției de
șef secție de poliție rurală tip I la Secția 3 Poliție Rurală Bârlad din cadrul I.P.J. Vaslui

Nr. crt.	Data și ora	Activitatea desfășurată	Observații
1	18.01.2024- 29.01.2024 Ora 15.00	Înscrierea candidaților la concurs. Depunerea de către candidații înscriși a dosarului de recrutare.	
2	30.01.2024- 12.02.2024	Organizarea și susținerea de către candidați a testării psihologice, locația, data și ora desfășurării urmând a fi comunicate ulterior candidaților.	
3	01.03.2024	Analiza dosarelor de recrutare depuse de candidați de către comisia de concurs și validarea/invalidarea candidaturilor. Afișarea rezultatelor selecției dosarelor.	
4	11.03.2024	Susținerea de către candidați a interviului pe subiecte profesionale și afișarea rezultatului probei interviu pe subiecte profesionale.	
5	12.03.2024	Depunerea de către candidați a eventualelor contestații față de rezultatul probei interviu pe subiecte profesionale.	În termen de 24 de ore de la afișarea rezultatului probei
6	13.03.2024- 14.03.2024	Soluționarea de către comisia de soluționare a contestațiilor a eventualelor contestații depuse față de rezultatul probei interviu pe subiecte profesionale, consemnarea rezultatelor și afișarea rezultatelor la contestații.	
7	Până la 14.03.2024	Stabilirea și afișarea rezultatelor finale ale concursului.	

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA

recomandate la concursul organizat pentru ocuparea funcției vacante de șef al Secției 3 Poliție Rurală Bârlad

CAPITOLUL I - MANAGEMENTUL ORGANIZATIONAL, MANAGEMENTUL GENERAL IN POLITIE, COMPORTAMENTUL ORGANIZATIONAL IN POLITIE SI RAPORTAREA EVENIMENTELOR

Tematica

- Funcțiile procesului managerial: Planificarea, Organizarea, Conducerea și Controlul
- Planificarea managerială,
- Organizarea managerială,
- Conducerea subordonaților,
- Controlul managerial;
- Managementul luării deciziei;
- Managementul muncii în echipă;
- Comunicarea în activitatea managerială.
- Managementul gestionării conflictelor.
- Managementul stresului profesional;
- Atribuțiile Poliției Române;
- Recompense, răspunderea juridică și sancțiuni;
- Modificarea și suspendarea raportului de serviciu al polițistului;
- Fișa postului;
- Evaluarea anuală a personalului M.A.I.
- Noțiunea de eveniment. Modul de raportare a evenimentelor care, potrivit prevederilor legale intră în competența structurilor MAI. Evenimentele care fac obiectul raportării imediate. Date minime generale care se transmit la raportarea unui eveniment. Misiuni și activități mai importante îndeplinite de unitățile MAI. Condițiile pe care trebuie să le îndeplinească evenimentele care se raportează
- Sistemul de control intern managerial

Bibliografie:

- *Prof. univ. dr. Costică Voicu/ Ștefan Eugen Pruna - Management organizațional al poliției, Fundamente teoretice , Ed. Media Uno, 2007.*
- *Legea nr.218/2002 privind organizarea și funcționarea Poliției Române, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legea 360/2002(modificată) privind Statutul polițistului;*
- *Hotărârea nr. 725 din 02.09.2015, pentru stabilirea normelor de aplicare a capitolului IV din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, referitoare la acordarea recompenselor și răspunderea disciplinară a polițiștilor.*
- *O.M.A.I nr. 140/2016 (actualizat) privind unele activități de management resurse umane în unitățile M.A.I.*
- *Ordinul MAI S/61/2010 privind raportarea și monitorizarea evenimentelor și a aspectelor de interes operativ, cu anexele integrate.*

CAPITOLUL II - SOLUȚIONAREA PETIȚIILOR

Tematica

- Organizarea activității de primire, înregistrare și soluționare a petițiilor.
- Primirea în audiență și consilierea cetățenilor

Bibliografie

- *Ordinul M.A.I. 33/2020 privind activitățile de soluționare a petițiilor, primire în audiență și consiliere a cetățenilor în Ministerul Afacerilor Interne*
- *Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare*

CAPITOLUL III - PROTECȚIA INFORMAȚIILOR CLASIFICATE

Tematica

- Protecția informațiilor clasificate: cadrul legal, principii, definiții, obligații, răspunderi, sancțiuni;
- Activitatea de emitere și primire a documentelor clasificate;
- Protecția informațiilor secrete de serviciu: clasificarea, declasificarea și măsurile minime de protecție; regulile generale de evidență, întocmire, păstrare, procesare, multiplicare, manipulare, transport, transmitere și distrugere;
- Reguli referitoare la evidența, întocmirea, păstrarea, procesarea, multiplicarea, manipularea, transmiterea și distrugerea documentelor clasificate;
- Protecția persoanelor cu privire la protecția datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

Bibliografie

- *Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate;*
- *H.G. nr. 781/2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu;*
- *H.G. nr. 585/2002 pentru aprobarea standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România;*
- *Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.*

CAPITOLUL IV - CERCETARE PENALĂ / CERCETARE LA FATA LOCULUI

Tematica

- Înregistrarea, evidența unitară și circuitul sesizărilor penale;
- Infrațiunea;
- Măsurile de siguranță;
- Minoritatea;
- Cauzele care înlătură răspunderea penală,
- Cauzele care înlătură consecințele condamnării;
- Infrațiuni contra persoanei;
- Infrațiuni contra patrimoniului;
- Infrațiuni contra înfăptuirii justiției;
- Infrațiuni de corupție și de serviciu;
- Infrațiuni de fals;
- Infrațiuni contra siguranței circulației pe drumurile publice;
- Infrațiuni privitoare la regimul stabilit pentru alte activități reglementate de lege;
- Acțiunea penală și acțiunea civilă în procesul penal;
- Participanții în procesul penal – (noțiuni) Dispoziții generale;

- Competența organelor judiciare – Competența funcțională, după materie și calitatea persoanei a instanțelor judecătorești; Competența teritorială a instanțelor judecătorești și Dispoziții speciale privind competența instanțelor judecătorești; Organele de urmărire penală și competența acestora
- Probele și mijloacele de probă și procedeele probatorii: Reguli generale; Audierea persoanelor; Metode speciale de supraveghere sau cercetare; Percheziția și ridicarea de obiecte și înscrisuri; Expertiza și constatarea; Cercetarea la fața locului și reconstituirea;
- Măsurile preventive și alte măsuri procesuale - Dispoziții generale, reținerea, controlul judiciar și pe cauțiune, arestul la domiciliu, arestul preventiv; încetarea de drept, revocarea sau înlocuirea măsurilor preventive;
- Actele procesuale și procedurale comune - citarea, comunicarea actelor procedurale și mandatul de aducere; termenele; amenda judiciară;
- Urmărirea penală;
- Procedura cercetării la fața locului;
- Deplasarea la fața locului. Desfășurarea cercetării la fața locului;

Bibliografie

- *Ordinul comun MAI/ PÎCCJ nr. 56/10.04.2014 - 12/C/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind înregistrarea, evidența unitară, circuitul sesizărilor penale și coordonarea administrativă a activităților dispuse organelor de poliție de către procuror;*
- *Codul Penal al României, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Codul de Procedură Penală al României, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Ordinul comun M.A.I. nr. 182/14.08.2009 și nr.1754/C/05.08.2009 al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție privind procedura cercetării la fața locului;*

CAPITOLUL V - INVESTIGAȚII CRIMINALE

Tematica

- Activitățile desfășurate de polițist în cazul supravegherii respectării măsurii arestului la domiciliu și controlului judiciar;
- Modul de acțiune al poliției în cazurile persoanelor dispărute;
- Organizarea și desfășurarea activităților specifice Poliției Române pentru cunoașterea, supravegherea și identificarea operativă a persoanelor înscrise în Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor;
- Semnalările din Sistemul Informatic Schengen - Semnalări privind persoanele și bunurile căutate;
- Asistența polițienească internațională - canalele de cooperare polițienească internațională, cererea de asistență polițienească internațională
- Asistența judiciară internațională în materie penală - comisia rogatorie internațională și ordinul european de anchetă, transferul de proceduri în materie penală.

Bibliografie

- *Dispoziția I.G.P.R. nr. 9/10.02.2014 privind Organizarea și desfășurarea activităților specifice poliției Române privind supravegherea persoanelor față de care a fost dispusă măsura controlului judiciar, controlului judiciar pe cauțiune sau arestului la domiciliu;*

- *Dispoziția I.G.P.R. nr. 44/22.05.2007 pentru aprobarea Manualului de bune practici privind modul de acțiune al poliției în cazurile copiilor dispăruți sau victime ale abuzurilor, traficului de persoane și pornografiei infantile pe internet;*
- *Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare;*
- *Dispoziția IGPR nr.41 , din 18.05.2021, pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și desfășurarea activităților specifice Poliției Române pentru cunoașterea, supravegherea și identificarea operativă a persoanelor înscrise în Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, modificată prin Dispoziția IGPR nr. 94 din 10.11.2023.*
- *Legea nr. 76 din 3 aprilie 2023 privind organizarea și funcționarea Sistemului informatic național de semnalări și participarea României la Sistemul de informații Schengen, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 194/2002 privind regimul străinilor în România*
- *Regulamentul UE 2018/1862 al Parlamentului European și al Consiliului, din 28.11.2018, privind instituirea, funcționarea și utilizarea Sistemului de informații Shenghen (SIS) în domeniul cooperării polițienești și al cooperării judiciare în materie penală;*
- *Ordinul M.A.I. nr. 212/23.09.2010 privind semnalările de interes Schengen, modificat prin O.M.A.I. nr. 37/2012;*
- *OUG nr. 103/13.12.2006 privind unele măsuri pentru facilitarea cooperării polițienești internaționale, republicată;*
- *Legea nr. 302/28.06.2004, republicată, privind cooperarea judiciară internațională în materie penală, modificată și completată prin Legea nr. 224/01.06.2006, cu modificările și completările ulterioare..*

CAPITOLUL VI - ORDINE PUBLICA

Tematica

- *Concepția unitară de organizare, funcționare și acțiune a structurilor poliției de ordine publică;*
- *Modul de acțiune a efectivelor de poliție pentru soluționarea evenimentului sesizat prin SNUAU 112 și cooperarea acestora cu celelalte structuri competente în cazul evenimentelor complexe.*
- *Cooperarea forțelor care participă la menținerea ordinii publice - activități desfășurate de efectivele de poliție;*
- *Atribuțiile poliției la regimul pazei obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor*
- *Regimul juridic al faptelor ce aduc atingere normelor de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice;*
- *Asigurarea ordinii publice în cazul adunărilor publice declarate, spontane și interzise, precum și în cazul adunărilor publice și competițiilor sportive nesupuse procedurii declarării;*
- *Organizarea și executarea activităților de menținere a ordinii și siguranței publice, de patrulare și intervenție la evenimente;*
- *Infracțiuni prevăzute de Codul Silvic*

- Contravenții și categorii de personal care au calitatea de organ constatator, conform Legii nr.171/2010. Documente de proveniența și documente de însoțire a materialelor lemnoase. Circulația materialelor lemnoase și controlul acestora
- Proveniența, circulația și comercializarea materialelor lemnoase, regimul spațiilor de depozitare a materialelor lemnoase și al instalațiilor de prelucrat lemn rotund.
- Regimul juridic al contravențiilor
- Activitățile care trebuie desfășurate la nivelul subunităților de poliție pentru prevenirea și combaterea violenței domestice; Ordinul de protecție provizoriu; Atribuțiile structurilor de ordine publică pentru punerea în executare a măsurilor stabilite prin ordinele de protecție emise de instanțele judecătorești.
- Organizarea activităților de monitorizare electronică a persoanelor față de care s-a dispus purtarea unui dispozitiv electronic de supraveghere printr-un ordin de protecție provizoriu sau printr-un ordin de protecție;

Bibliografie :

- *Dispoziția I.G.P.R. nr. 14/27.02.2023 privind stabilirea Concepției unitare de organizare, funcționare și acțiune a structurilor de ordine publică ale Poliției Române și Normele de Aplicare la nivelul I.P.J. Vaslui nr. 388/13.04.2023;*
- *OMAI 60/02.03.2010, privind organizarea și executarea activităților de menținere a ordinii și siguranței publice, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legea 60/1991 privind organizarea și desfășurarea adunărilor publice;*
- *Procedura de sistem privind executarea activității de patrulare în sistem integrat, PS-MAI-004 din 01.06.2012;*
- *Legea nr. 61/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice;*
- *Concepția unitară privind modul de acțiune al efectivelor de poliție pentru preluarea și rezolvarea evenimentelor semnalate prin Sistemul Național Unic pentru Apeluri de Urgență, nr. 44597 din 27.03.2006;*
- *Procedura de sistem privind activitățile ce se vor întreprinde de către personalul Poliției Române, pentru preluarea, dispecerizarea și intervenția la evenimentele semnalate prin SNUAU 112, precum și modalitatea de selecție și conduita personalului cu atribuții în context, COD: PS-IGPR-CO-38;*
- *Legea nr. 333/2003, republicată, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;*
- *H.G. nr. 301/2012, privind normele de aplicare ale Legii nr. 333/2003;*
- *Legea nr. 46/2008 - Codul Silvic, cu modificările și completările ulterioare*
- *Legea nr.171/2010 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor silvice, cu modificările și completările ulterioare*
- *H.G. nr. 497/2020 pentru aprobarea Normelor referitoare la proveniența, circulația și comercializarea materialelor lemnoase, la regimul spațiilor de depozitare a materialelor lemnoase și al instalațiilor de prelucrat lemn rotund, precum și a unor măsuri de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 995/2010 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 octombrie 2010 de stabilire a obligațiilor ce revin operatorilor care introduc pe piață lemn și produse din lemn, cu modificările și completările ulterioare;*

- *O.G. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu completările și modificările ulterioare*
- *Legea nr.217/2003 (republicată) pentru prevenirea și combaterea violenței în familie, cu modificările și completările ulterioare.*
- *Ordinul comun M.A.I./M.M.J.S. nr.146/2.578/2018, privind modalitatea de gestionare a cazurilor de violență domestică de către polițiști.*
- *Metodologie din 09 martie 2023, privind măsurile de prevenire a violenței domestice, aprobată prin ORDINUL comun pentru aprobarea Metodologiei privind măsurile de prevenire a violenței domestice, emitent Ministerul Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse nr. 20266 din 09.03.2023 și Ministerul Afacerilor Interne nr. 50 din 06.04.2023.*
- *Legea nr. 146 din 17 mai 2021, privind monitorizarea electronică în cadrul unor proceduri judiciare și execuțional penale;*
- *Hotărârea nr. 1025 din 10 august 2022, pentru stabilirea aspectelor tehnice și organizatorice privind funcționarea în sistem pilot, precum și a celor privind operaționalizarea Sistemului Informatic de monitorizare electronică;*
- *Metodologia privind organizarea activităților de monitorizare electronică în sistem pilot la nivelul Poliției Române, Anexa la Dispoziția IGPR nr. 114/2022.*

CAPITOLUL VII - POLIȚIE RUTIERA

Tematica

- Evidența statistică a accidentelor de circulație rutieră;
- Metodologia privind raportarea, înregistrarea și evidența accidentelor de circulație, precum și utilizarea aplicației informatice EAC;
- Obligații în caz de accident;
- Răspunderea contravențională;
- Sancțiunile contravenționale și măsurile tehnico-administrative.

Bibliografie

- *Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 18/2016 privind evidența statistică a accidentelor de circulație rutieră, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Dispoziția IGPR nr. 62 din 04.11.2011 privind metodologia referitoare la raportarea, înregistrarea și evidența accidentelor de circulație, precum și utilizarea aplicației informatice "Evidența Accidentelor de Circulație";*
- *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
- *H.G. nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare;*

CAPITOLUL VIII - ARME, EXPLOZIVI ȘI SUBSTANȚE PERICULOASE

Tematica

- Condiții cu privire la deținerea, portul și utilizarea armelor letale, precum și a muniției aferente de către persoanele fizice de cetățenie română;
- Infracțiuni prevăzute de legea nr. 407/2006 privind vânătoria și protecția fondului cinegetic;

Bibliografie

- *Legea nr. 295 din 28.06.2004 privind regimul armelor, componentelor esențiale și al munițiilor ,republicată(Capitolul II, Secțiunea a 3-a);*
- *Legea 407 din 09 Noiembrie 2006, actualizata - legea vânătorii și protecției fondului cinegetic(capitolul V-Răspunderi și sancțiuni);*

NOTA: Actele normative prevăzute în bibliografia recomandată candidaților vor fi studiate în forma actualizată la data publicării anunțului de concurs.

Membrii comisiei de concurs:



INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE
INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN VASLUI
COMISIA DE CONCURS

APROB POSTAREA
PE INTRAPOL ȘI INTERNET
Î. ȘEFUL INSPECTORATULUI
Comisar-șef de poliție

PELIN DAN

A N U N Ţ

În conformitate cu prevederile Legii nr. 360/2002 *privind Statutul polițistului* și Ordinului m.a.i. nr. 140/2016 *privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne*, ambele cu modificările și completările ulterioare;

În atenția candidaților înscriși la concursul organizat la nivelul Inspectoratului de Poliție Județean Vaslui pentru ocuparea postului de **șef secție I la Secția 3 Poliție Rurală Bârlad din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Vaslui.**

Vă aducem la cunoștință faptul că **evaluarea psihologică** se va susține **în data de 07.02.2024, ora 8:15** la sediul Institutului de Studii pentru Ordine Publică(I.S.O.P)., șoseaua Olteniței, nr.158-160, sectorul 4, București.

Candidații se vor prezenta la data și ora stabilită și vor avea asupra lor **documentul de identitate valabil (C.I./pașaport) și 2 pixuri/stilouri cu pastă/cerneală de culoare albastră.**

Candidații trebuie să se prezinte în ziua, data, ora și locul în care au fost planificați pentru susținerea evaluării psihologice și nu vor putea solicita o reprogramare.

Eventualele contestații cu privire la avizul psihologic de inaptitudine vor fi primite la Serviciul Resurse Umane din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Vaslui, în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință de către candidați a rezultatului, urmând a fi înaintate, de îndată, Centrului de Psihosociologie al Ministerului Afacerilor Interne în vederea soluționării acestora, conform prevederilor legale în vigoare. Contestația va fi depusă în format electronic (semnată și scanată în format electronic needitabil) la adresa de e-mail a Inspectoratului de Poliție Județean Vaslui – Serviciul Resurse Umane resurseumane@vs.politiaromana.ro.

Candidații pentru care a fost emis un aviz psihologic (apt/inapt), aflat în perioada de valabilitate de 6 luni, ca urmare a evaluării psihologice pe care au susținut-o pentru același

scop, respectiv în cadrul altor proceduri de concurs pentru ocuparea unei funcții de conducere, **nu pot participa la o nouă evaluare**, potrivit prevederilor incidente.

Pentru aceștia se va solicita Centrului de Psihosociologie al Ministerului Afacerilor Interne, verificarea în baza de date și emiterea unui duplicat al avizului valabil, care va fi valorificat în procedura de concurs, la validarea candidaturilor.

Secretarul comisiei de concurs

ROMÂNIA
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE



NESECRET
VASLUI
Nr.71.876 din 01.03.2024
Ex. unic

INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN VASLUI

APROB POSTAREA
PE INTRAPOL ȘI PORTALUL DE
SERVICII ELECTRONICE AL M.A.I
Î. SEFUL INSPECTORATULUI
Comisar-șef de poliție
PELIN DAN

APROB
PREȘEDINTELE COMISIEI DE CONCURS

ANUNT

privind lista candidaților **validați/invalidați** la concursul organizat la nivelul I.P.J Vaslui pentru ocuparea funcției de șef *șef secție rurală 1 la Secția 3 Poliție Rurală Bârlad*, prevăzută la poziția **676** din statul de organizare al unității

În conformitate cu art. 18 din Anexa nr. 3 a O.M.A.I. nr. 140/2016, cu modificările și completările ulterioare și având în vedere prevederile din Anunțul nr. 70.938 din 17.01.2024, se afișează **lista candidaților validați/invalidați**, care îndeplinesc condițiile de participare la concurs, astfel:

Nr. crt.	Cod unic	Validat/Invalidat	Observații
1.	VS/S3/84518	VALIDAT	Dosarul de recrutare este în volum complet, corect întocmit și depus în termen. Îndeplinește în mod cumulativ condițiile legale, prevăzute în fișa postului pentru participarea la concurs.
2.	VS/S3/84519	VALIDAT	Dosarul de recrutare este în volum complet, corect întocmit și depus în termen. Îndeplinește în mod cumulativ condițiile legale, prevăzute în fișa postului pentru participarea la concurs
3.	VS/S3/84520	VALIDAT	Dosarul de recrutare este în volum complet, corect întocmit și depus în termen. Îndeplinește în mod cumulativ condițiile legale, prevăzute în fișa postului pentru participarea la concurs

Candidații ale căror candidaturi au fost validate, vor susține proba de interviu în data de **11.03.2024** la sediul Inspectoratului de Poliție Județean Vaslui, ora **13,00**.

Întocmit,
Secretar Comisie Concurs

APROB POSTAREA
PE INTRAPOL ȘI INTERNET
Î. ȘEFUL INSPECTORATULUI
Comisar-șef de poliție

PELIN DAN

APROB
PREȘEDINTELE COMISIEI DE CONCURS

ANUNT

cu rezultatele la proba interviu obținute la concursul organizat, în data de **11.03.2024** pentru ocuparea postului de *șef secție rurală tip I la Secția nr.3 Bârlad*, existent la poziția **676** în statul de organizare al Inspectoratului de Poliție Județean Vaslui, prin recrutare, din sursă internă, a ofițerilor de poliție cu studii corespunzătoare cerințelor postului și care îndeplinesc condițiile legale

Nr. crt.	COD CANDIDAT	NOTA Proba interviu	OBSERVAȚII
1	VS/S3/84518	8,30	-
2	VS/S3/84519	-	Neprezentat
3	VS/S3/84520	-	Neprezentat

Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut la interviul structurat pe subiecte profesionale poate formula contestație o singură dată, în termen de 24 de ore de la afișare, ce va fi depusă în format electronic (semnată și scanată în format electronic needitabil) la adresa de e-mail a Inspectoratului de Poliție Județean Vaslui – Serviciul Resurse Umane resurseumane@vs.politiaromana.ro.

Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor la această activitate se va realiza în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

Întocmit,
Secretarul comisiei de concurs

APROB POSTAREA

**PE INTRAPOL ȘI PORTALUL DE
SERVICII ELECTRONICE AL M.A.I
Î. ȘEFUL INSPECTORATULUI**

Comisar-șef de poliție

PELIN DAN

ANUNT

cu rezultatele finale obținute la concursul organizat, în data de **11.03.2024** pentru ocuparea postului de șef *șef secție rurală tip I la Secția nr.3 Bârlad*, existent la poziția **676** în statul de organizare al Inspectoratului de Poliție Județean Vaslui, prin recrutare, din sursă internă, a ofițerilor de poliție cu studii corespunzătoare cerințelor postului și care îndeplinesc condițiile legale.

Nr. crt.	NUME, PRENUME COD CANDIDAT	NOTA finală	OBSERVAȚII
1	VS/S3/84518	8,30	ADMIS
2	VS/S3/84519	-	Neprezentat
3	VS/S3/84520	-	Neprezentat

Președintele comisiei de concurs

Întocmit
Secretarul comisiei de concurs