



INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN DOLJ

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA

pentru examenul/concursul organizat în vederea ocupării funcției vacante de șef grupă - Grupa 2 din cadrul Serviciului pentru Acțiuni Speciale

CAPITOLUL I – MANAGEMENT și RESURSE UMANE

TEMATICĂ

- Drepturile, îndatoririle și restrângerea exercițiului unor drepturi sau libertăți ale polițistului;
- Recompense, răspunderea juridică și sancțiuni ale polițistului;
- Activitățile de analiză a postului și de întocmire a fișei postului;
- Perioada de stagiu, perioada de probă, definitivarea în profesie și exercitarea tutelei profesionale;
- Evaluarea de serviciu a polițiștilor;
- Codul de etică și deontologie al polițistului;
- Planificarea și evaluarea activității structurilor de poliție;
- Standardele de control intern managerial;
- Managementul riscurilor de corupție în cadrul structurilor MAI;
- Raportarea și monitorizarea evenimentelor și a aspectelor de interes operativ;
- Cercetarea administrativă a pagubelor produse de personalul Poliției Române;
- Funcțiile procesului managerial;
- Principiile procesului managerial;
- Planificarea managerială;
- Conducerea subordonaților,
- Controlul managerial;
- Managementul luării deciziei;
- Motivația și evaluarea performanțelor;
- Comunicarea în activitatea managerială;
- Managementul gestionării conflictelor;
- Controlul intern managerial – standarde de control.

BIBLIOGRAFIE

- Legea nr. 360/2002 *privind Statutul polițistului*, actualizată. - CAP. III și CAP. IV;
- H.G. 725/02.09.2015 *pentru stabilirea normelor de aplicare a cap. IV din Legea nr. 360/2002 privind statutul polițistului, referitor la acordarea recompenselor și răspunderea disciplinară a polițiștilor*;
- Ordin M.A.I. nr. 140/02.09.2016 *privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne*;
- H.G. nr. 991/25.08.2005 *pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al polițistului*;

- Metodologia privind planificarea și evaluarea activității structurilor de poliție aprobată prin Dispoziția I.G.P.R. nr. 91/16.09.2019 *privind aprobarea Metodologiei referitoare la planificarea și evaluarea activității structurilor din cadrul Poliției Române* (anexa la dispoziție).
- Ordonanța Guvernului nr.119/1999R *privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv*, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Secretariatului General al Guvernului României nr.600/ 20.04.2018, *privind aprobarea Codului controlului intern/managerial al entității publice*;
- Ordinul MAI nr. 62 din 12.06.2018 *privind organizarea și desfășurarea activităților de prevenire a corupției și de educație pentru promovarea integrității în cadrul MAI*;
- Ordinul M.A.I. nr. S/61 din 03.03.2010 *privind raportarea și monitorizarea evenimentelor și a aspectelor de interes operativ*;
- Instrucțiunile M.A.I. nr. 114/2013, *privind răspunderea materială a personalului pentru pagubele produse M.A.I.*, cu modificările și completările ulterioare;
- Managementul Organizațional al Poliției/ fundamente teoretice, Colecția Management și Științe Comportamentale, Edit. Media Uno, 2007, București, Costică Voicu și Ștefan Prună.

CAPITOLUL II – SPECIALITATE- ACTIUNI INTERVENTIE , ORDINE, SIGURANȚĂ PUBLICĂ SI SECURITATE NAȚIONALĂ

TEMATICĂ

- Drepturile și libertățile fundamentale ale cetățenilor;
- Atribuțiile Poliției Române;
- Principalele drepturi și obligații ce revin potrivit legii, polițistului investit cu exercițiul autorității publice, în realizarea atribuțiilor de serviciu;
- Organizarea activităților și executarea acțiunilor de către Serviciile pentru Acțiuni Speciale;
- Orientarea tactică a structurilor de intervenții în câmpul de acțiune;
- Utilizarea standardului de semne și semnale tactice de către structurile de intervenție ale Poliției Române;
- Modul de acțiune în cazul situațiilor de criză ce implică lipsirea de libertate în mod ilegal a unor persoane;
- Asigurarea protecției martorilor a căror viață, integritate corporală sau libertate este amenințată ca urmare a deținerii de către aceștia a unor informații ori date cu privire la săvârșirea unor infracțiuni grave, pe care le-au furnizat sau au fost de acord să le furnizeze organelor judiciare și care au un rol determinant în descoperirea infractorilor și în soluționarea unor cauze;
- Protecția polițiștilor, magistraților și a familiilor acestora în cazurile în care viața , integritatea corporală sau avutul acestora sunt supuse unor amenințări;
- Colaborarea dintre unitățile/structurile de intervenție și acțiuni speciale și structurile operative din cadrul Poliției Române;
- Uzul de armă;
- Organizarea, pregătirea și desfășurarea ședințelor de tragere cu armamentul din dotare precum și normele referitoare la ordinea în poligon și măsurile de siguranță pe timpul executării tragerilor;
- Regimul stării de asediu și al stării de urgență;
- Organizarea, conducerea, coordonarea, executarea și evaluarea activităților de menținere a ordinii și siguranței publice în sistem integrat. Intervenția la evenimente;
- Infracțiunea;
- Măsurile de siguranță;
- Infracțiuni contra înfăptuirii justiției;
- Infracțiuni de corupție și de serviciu;

➤ Percheziția și ridicarea de obiecte și înscrisuri- Percheziția domiciliară. Alte forme de percheziție;

➤ Măsurile preventive.

BIBLIOGRAFIE

➤ Constituția României, revizuită;

➤ Legea nr. 218/23.04.2002, *privind organizarea și funcționarea Poliției Române*, actualizată.
- CAP. III și CAP. V;

➤ Dispoziția IGPR nr. 66/17.06.2020 *privind organizarea activității Serviciilor pentru Acțiuni Speciale din cadrul Poliției Române*;

➤ Procedura de sistem PS-06-IGPR/SIIAS *privind orientarea tactică a structurilor de intervenții în câmpul de acțiune*;

➤ Procedura de sistem PS -07-IGPR/SIIAS *privind utilizarea standardului de semne și semnale tactice de către structurile de intervenție ale Poliției Române*;

➤ Procedura de sistem PS –IGPR-SIIAS -16 *privind modul de acțiune în cazul situațiilor de criză ce implică lipsirea de libertate în mod ilegal a unor persoane*;

➤ Legea nr. 682/2002 *privind protecția martorilor*;

➤ Procedura de sistem PS-IGPR/SIIAS-04 *privind protecția polițiștilor, magistraților și a familiilor acestora precum și a conducătorilor autorităților străine cu atribuții în domeniul afacerilor interne sau justiției, aflați în România în vizite oficiale sau în misiune*;

➤ Procedura de sistem PS-IGPR/SIIAS-02 *privind colaborarea dintre unitățile/structurile de intervenție și acțiuni speciale și structurile operative din cadrul Poliției Române*;

➤ Regulamentul General pentru trageri al M.A.I aprobat prin Ordinul M.I.R.A nr.485/19.05.2008

➤ Instrucțiunile de tragere ale Poliției Române aprobate prin Dispoziția IGPR nr. 40/27.03.2020;

➤ Legea nr. 17/1996, *privind regimul armelor de foc și al munițiilor*, cu modificările și completările ulterioare;

➤ Legea nr. 295/2004, *privind regimul armelor și al munițiilor*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

➤ O.U.G. nr. 1 /1999, *privind regimul stării de asediu și regimul stării de urgență*, cu modificările și completările ulterioare;

➤ Legea nr.535/2004 *privind prevenirea și combaterea terorismului*,cu modificările și completările ulterioare

➤ O.M.A.I. 60/2010, *privind organizarea și executarea activităților de menținere a ordinii și siguranței publice*, cu modificările și completările ulterioare;

➤ Legea 286/2009, *privind Codul Penal*, Partea generală - Titlul II și Titlul IV, Partea specială - Titlul IV, Titlul V;

➤ Legea 135/2010, *privind Codul de Procedură Penală*, Partea generală - Titlul IV/cap.VI-sectiunea 1 și secțiunea a2-a; Titlul V/cap. I.

CAPITOLUL III – PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL ȘI PROTECȚIA INFORMAȚIILOR CLASIFICATE

TEMATICĂ

- Redactarea și gestionarea documentelor neclasificate, circuitul și promovarea corespondenței la nivelul M.A.I.;
- Protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;
 - Informații secrete de stat;
 - Informații secrete de serviciu;
 - Clasificarea informațiilor;
 - Accesul la informații clasificate;
 - Reguli generale privind evidența, întocmirea, păstrarea, procesarea, multiplicarea, manipularea, transportul, transmiterea și distrugerea informațiilor clasificate.

BIBLIOGRAFIE

- OMAI nr. 118/22.08.2021 *privind redactarea si gestionarea documentelor neclasificate, circuitul si promovarea corespondentei la nivelul MAI;*
- Legea 182/12.04.2002 *privind protecția informațiilor clasificate;*
- H.G. nr. 781/25.07.2002 *privind protecția informațiilor secret de serviciu;*
- H.G. nr. 585/2002 *pentru aprobarea standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România;*
- Convenția Consiliului Europei nr. 108/1981 *pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea automată a datelor cu caracter personal;*
- Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului *privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE;*
- Directiva (UE) 2016/680 a Parlamentului European și a Consiliului *privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, depistării, investigării sau urmării penale a infracțiunilor sau al executării pedepselor și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Deciziei Cadru a Consiliului nr. 2008/977/JAI;*
- Legea nr. 190/2018 *privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE;*
- Legea nr. 363/2018 *privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, descoperirii, cercetării, urmării penale și combaterii infracțiunilor sau al executării pedepselor, măsurilor educative și de siguranță, precum și privind libera circulație a acestor date.*

**Candidații vor studia actele normative stabilite în bibliografie cu toate modificările și completările avute la data publicării prezentului anunț.*

**Actele normative menționate în bibliografie și pentru care nu sunt specificate capitole sau titluri, vor fi studiate în totalitate.*

Membrii comisiei de concurs