

Anunț

Inspectoratul de Politie Judetean Arges organizează:
| **concurs - funcție de conducere** |

În conformitate cu:

1. Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare
2. Ordinul M.A.I. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție, cu modificările și completările ulterioare

Posturi scoase la concurs:

Polițist

- Agent de poliție

Nivel funcție: Conducere - perioadă nedeterminată

- poz. 1397 - Șef post I prevăzut cu gradul de Agent șef principal de poliție - arma: Politia Romana, unitatea: Insp.de Politie Jud.Arges - Secția nr. 11 Poliție Rurală Poiana Lacului, jud. AG, Com. MOSOAIA, Domeniu de activitate: Ordine publică

Mențiuni despre concurs:

Candidatul se poate înscrie: **Pe un singur post**

Concursul **NU ESTE** organizat la nivel central cu comisii de recrutare la nivel teritorial

Condiții generale și criterii specifice:

- a) este declarat «apt medical» și «apt» la evaluarea psihologică organizată în acest scop; Evaluarea psihologică se susține anterior probelor de concurs. Candidații declarați „inapt” psihologic nu vor fi programați la concurs, candidaturile acestora urmând a fi respinse ca urmare a neîndeplinirii condițiilor legale;
- b) nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare sau față de acesta nu a fost pusă în mișcare acțiunea penală;
- c) a obținut calificativul de cel puțin «bine» la ultimele două evaluări anuale de serviciu;
- d) îndeplinește condițiile de vechime și studii.

Cerințele postului:

- **gradul profesional:** minim agent de poliție;
- **pregătire de bază:** studii medii cu diplomă de bacalaureat;
- **pregătire de specialitate:** nu este cazul;
- **autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor postului:** permis de conducere categoria B; deținerea/obținerea autorizației de acces la informații clasificate nivel "secret"; deținerea/obținerea avizului de organ de cercetare al poliției judiciare; deținerea/obținerea avizului de polițist rutier;
- **vechime în muncă/din care în MAI:** 2 ani vechime în MAI;
- **vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției:** minim 2 ani;
- **perioada pentru acomodarea la cerințele postului:** 6 luni;
- **parametri privind starea sănătății somatice:** să fie declarat „apt medical” pentru promovarea în funcții de conducere;
- **trăsături psihice și de personalitate:** corespunzător, conform baremelor de încadrare în MAI;

Data Limită:

Data limită depunere dosar: 12.02.2024 12:00

Dosar recrutare

Dosar politisti - conducere

1. *Cerere de înscriere
(conform modelului anexat)
2. *Curriculum Vitae, modelul comun european
(conform modelului anexat)
3. *Copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului
(- diploma de absolvire a studiilor și, după caz, foaia matricolă / suplimentul la diploma și/sau orice alte documente care atestă nivelul și specializarea studiilor;
- se vor accepta adeverințele de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate;
- candidații care au absolvit studii în alte state vor prezenta documentele echivalate de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale;
- candidatul se va asigura că nu lipsesc pagini din aceste copii)
4. *Copie act identitate
(- copia cărții de identitate
- cartea de identitate trebuie să se afle în perioada de valabilitate)
5. *Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare
(conform modelului anexat)
6. *Adeverință care conține rezultatul ultimului examen medical de bilanț eliberată de medicul de unitate cu mențiunea "apt medical promovare funcții de conducere";
(- adeverința este valabilă doar pentru promovarea în funcția de conducere pentru care a fost solicitată examinarea medicală)
7. *Adeverință eliberată de unitatea de proveniență
(Din adeverință trebuie să rezulte:
- nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare sau față de candidat nu s-a pus în mișcare acțiunea penală;
- a obținut calificativul de cel puțin «bine» la ultimele două evaluări anuale de serviciu;
- vechimea în muncă/ specialitatea structurii;
- vechimea în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției;
- nivelul de acces la informații clasificate;
- alte informații solicitate de comisia de concurs în funcție de nivelul funcției de conducere pentru care se organizează concurs.
Adeverința este valabilă doar dacă a fost emisă ulterior publicării acestui anunț.)
8. *Copie de pe permisul de conducere categoria B;

Documentele marcate cu * sunt obligatorii.

Verificare Aptitudini:

Evaluare psihologică:

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.

1. Evaluarea psihologică se realizează de către structurile de specialitate ale MAI.
2. Data, ora și locul de desfășurare a evaluării psihologice vor fi afișate în secțiunea "Fișiere anunț" din această pagină.

3. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
4. Contestația se formulează în scris, în nume personal, se adresează Centrului și se depune la sediul structurii organizatoare, în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a avizului psihologic.

Validarea dosarelor:

1. După depunerea dosarelor de recrutare, comisia de concurs va verifica, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea primei probe a concursului, corectitudinea întocmirii dosarelor de recrutare a candidaților, respectiv îndeplinirea de către candidați a condițiilor de participare la concurs, urmând a se pronunța cu privire la validarea/invalidarea acestora.
2. Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, cu precizarea acestora, se afișează în secțiunea de fișiere a acestui anunț, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de desfășurarea primei probe de concurs.

Probe Concurs:

Probă - Interviu pe subiecte profesionale (funcții conducere polițiști)

Perioada de desfășurare a probei: 13.03.2024 13:00 - Nu este setată data de final

1. Pentru a fi declarat „admis”, candidații trebuie să obțină minimum nota 7,00. Candidații care nu au obținut minimum nota 7,00 vor fi declarați „respins”.
2. Aprecierea rezultatelor finale ale probei se face cu note de la 1 la 10 (1 punct se acordă din oficiu).
3. Rezultatele interviului se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.
4. Concursul/examenul va avea loc la sediul IPJ Argeș din Pitești, str. Victoriei nr. 60, jud. Argeș.
5. Unica probă de selecție constă într-un interviu structurat pe subiecte profesionale, realizat în condițiile art. 26 din Anexa 3 la O.M.A.I. nr. 140/20216 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare.
Interviul se înregistrează audio și/sau video.
6. Unica probă de selecție constă într-un interviu structurat pe subiecte profesionale, realizat în condițiile art. 26 din Anexa 3 la O.M.A.I. nr. 140/20216 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare.
Interviul se înregistrează audio și/sau video.
7. Ghidul de interviu și grila de apreciere a interviului vor fi afișate la finalizarea interviului desfășurat cu ultimul candidat.

Contestații:

1. Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut la interviul structurat pe subiecte profesionale poate formula contestație o singură dată, în termen de 24 de ore de la afișare, ce va fi depusă în format electronic (semnată și scanată în format electronic needitabil) la adresa de e-mail a Inspectoratului de Poliție Județean Argeș - Serviciul Resurse Umane: resourceumane@ag.politiaromana.ro.
2. Candidații își pot contesta doar propriile note.
3. Eventualele contestații cu privire la rezultatul de la proba interviu pe subiecte profesionale se soluționează de către comisia de soluționare a contestațiilor în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.
4. Nota acordată după soluționarea contestațiilor la interviu, este definitivă.
5. Rezultatele contestațiilor se aduc la cunoștință prin publicare la secțiunea fisier a acestui anunț.

Atenționări:

1. Nu se admit derogări de la niciuna dintre condițiile de participare la concurs, prevăzute în prezentul anunț.
2. Fișele posturilor pot fi consultate de către candidați, la sediul structurii de care aparține postul, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate.
3. La concurs pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, respectiv cei ale căror dosare de recrutare/documente sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunțul de concurs.
4. Candidații poartă întreaga răspundere pentru transmiterea dosarelor de recrutare/documentelor incomplete sau incorect întocmite.
5. Candidatul declarat admis depune documentele din dosarul de recrutare.
După caz, copiile documentelor se certifică pentru conformitate cu originalul prezentat și se semnează de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor.
În situația în care candidatul declarat admis nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute.
În situația în care candidatul depune documentele în copii legalizate, nu mai este necesară certificarea pentru conformitate cu originalul.
6. Candidații au obligația ca, pe întreaga perioadă de organizare și desfășurare a concursului, să se informeze permanent prin verificarea paginii de internet cu privire la eventuale modificări în calendarul desfășurării concursului sau ale locului de desfășurare a probelor și activităților specifice desfășurate în cadrul procedurii.
7. **Atenție!** Candidații trebuie să se prezinte în ziua, data, ora și locul în care au fost planificați pentru susținerea evaluării psihologice și nu vor putea solicita o reprogramare.

Informații suplimentare:

1. Cererile de înscriere împreună cu dosarele de candidat vor fi transmise în format electronic scanate, în format pdf needitabil și cuprinse într-o arhivă care să nu depășească 25 Mb. Transmiterea cererilor și dosarelor de candidat se face pe adresa de e-mail a Inspectoratului de Poliție Județean Argeș. Serviciul Resurse Umane, respectiv resurseumane@ag.politiaromana.ro în perioada 01.02.2024 - 12.02.2024 ora 12.00.
2. La rubrica "Subiect e-mail" fiecare candidat va trece numele și prenumele lui precum și funcția pentru care candidează.
3. Candidații vor primi un cod unic de identificare care va fi folosit pe tot parcursul desfășurării concursului la publicarea/afișarea oricăror date de interes/rezultate finale. Codul unic de identificare va fi transmis candidaților de secretarul comisiei de concurs în maxim 24 ore, la adresa de e-mail de la care candidatul a transmis solicitarea de înscriere.
4. Adeverința menționată la punctul 7 de la secțiunea dosar recrutare nu este necesară pentru polițiștii încadrați la Inspectoratul de Poliție Județean Argeș.

Date de contact:

Pentru informații suplimentare candidații sunt îndrumați către I.P.J. Argeș Serviciul Resurse Umane, tel 0248/607000 int. 20113, 20114

Grafic concurs:

1. GRAFIC CONCURS ȘEF POST MOȘOAIA.pdf

Fișiere anunț:

1. Model - CV.docx
2. Model - Cerere participare concurs.docx
3. Model - Declarație confirmare cunoaștere condiții recrutare.docx
4. **Anunț** - 816-Anunț concurs șef post poliție la Postul de Poliție Moșoaia din cadrul IPJ Argeș - Anunț concurs șef post poliție la Postul de Poliție Moșoaia din cadrul IPJ Argeș.pdf

GRAFICUL DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI

Pentru ocuparea funcției vacante de șef post I la Postul de Poliție Moșoaia din cadrul Secției nr. 11 Poliție Rurală Poiana Lacului

Nr. crt	Data și ora	Activitatea desfășurată
1.	01.02.2024	Publicarea anunțului privind organizarea concursului;
2.	01.02.2024-12.02.2024, ora 12:00	Înscrierea candidaților la concurs. Depunerea dosarului de recrutare de către candidații înscriși la concurs;
3.	După înscriere	Organizarea și susținerea de către candidați a evaluării psihologice, locul, data și ora exactă urmând a fi comunicate în timp util acestora.
4.	Cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de ziua concursului	Analiza dosarelor de recrutare depuse de candidați, de către comisia de concurs și validarea/ invalidarea candidaturilor;
5.	Cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de ziua concursului	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor;
6.	13.03.2024, începând cu ora 13:00	Instruirea candidaților și susținerea de către aceștia a probei interviu pe subiecte profesionale. Afișarea rezultatului la această probă;
7.	În termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor	Depunerea de către candidați a eventualelor contestații față de rezultatul probei interviu pe subiecte profesionale;
8.	2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a eventualelor contestații	Soluționarea de către comisia de soluționare a eventualelor contestații depuse față de rezultatul probei interviu pe subiecte profesionale. Consemnarea rezultatelor și afișarea rezultatelor la contestații. Stabilirea și afișarea rezultatelor finale ale concursului.

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA
recomandate pentru ocuparea funcției de
șef post I la Postul de Poliție Moșoaia din cadrul IPJ Argeș

CAPITOLUL I - MANAGEMENT

1.1.Tematica

- Conducerea subordonaților;
- Funtiiile procesului managerial;
- Drepturile, îndatoririle și obligațiile polițistului.;

1.2.Bibliografie

- Costică Voicu, Ștefan Prună –Managementul organizațional al Poliției, Fundamente teoretice, Editura MediaUno 2007.
- **Legea nr. 218/2002** (modificată) privind organizarea și funcționarea Poliției Romane;
- **Legea nr. 360/2002** (modificată) privind Statutul polițistului;

CAPITOLUL II – SOLUTIONAREA PETITIILOR

2.1 Tematica

- Organizarea activității de primire, înregistrare și soluționare a petițiilor.

2.2 Bibliografie

- Ordinul M.A.I. 33/2020 privind activitățile de soluționare a petițiilor, primire în audiență și consiliere a cetățenilor în MAI;
- Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;

CAPITOLUL III – CERCETARE PENALĂ / CERCETARE LA FAȚA LOCULUI

3.1.Tematica

- Procedura cercetării la fața locului;
- Înregistrarea, evidența unitară, circuitul sesizărilor penale și coordonarea administrativă a activităților dispuse organelor de poliție de către procuror;
- Organizarea și desfășurarea activității poliției pe linia supravegherii persoanelor față de care a fost dispusă măsura controlului judiciar, controlului judiciar pe cauțiune sau arestului la domiciliu;
- Modul de acțiune al poliției în în cazul copiilor dispăruți sau victime ale abuzului, traficului de personae și pornografiei infantile pe internet. Modul de acțiune al efectivelor I.P.J. Argeș în cazurile de dispariție a unui copil în circumstanțe alarmante. Declanșarea și funcționarea mecanismului national “ALERTĂ RĂPIRE COPIL”
- Înregistrarea dosarelor penale și a dispozițiilor procurorului;

- Praticipanții în procesul penal;
- Cauzele justificative și cauzele de neimputabilitate;
- Minoritatea;
- Cauzele care înlătură răspunderea penală;
- Cazurile care împiedică punerea în mișcare și exercitarea acțiunii penale;
- Competența organelor judiciare;
- Probele, mijloacele de probă și procedeele probatorii;
- Măsurile preventive și alte măsuri procesuale;
- Sesizarea organelor de urmărire penală;
- Infrațiuni contra integrității corporale sau sănătății;
- Infrațiuni săvârșite asupra unui membru de familie;
- Infrațiuni contra libertății persoanei;
- Infrațiuni contra libertății și integrității sexuale;
- Infrațiuni contra patrimoniului, cap.I- Furtul și cap.V- Distrugerea și tulburarea de posesie.

3.2. Bibliografie

- **Noul Cod Penal; - Legea nr. 286/2009 privind Noul Cod Penal cu modificările și completările ulterioare;**
- **Noul Cod de Procedură Penală; - Legea 135/2010 privind Noul Cod de Procedură Penală cu modificările și completările ulterioare;**
- **Ordinul Comun nr. 182-1754/C/2009** privind procedura cercetării la fața locului;
- Normele metodologice privind înregistrarea, evidența unitară, circuitul sesizărilor penale și coordonarea administrativă a activităților dispuse organelor de poliție de către procuror, aprobate prin **Ordinul comun al M.A.I. și P.Î.C.C.J. nr.56/12/C/2014;**
- Dispoziția I.G.P.R. nr. 76/2014, privind activitatea de înregistrare a dosarelor penale și a dispozițiilor procurorului;
- Dispoziția I.G.P.R. nr. 44/22.05.2007 pentru aprobarea Manualului de bune practici privind modul de acțiune al poliției în cazurile copiilor dispăruți sau victime ale abuzurilor, traficului de persoane și pornografiei infantile pe internet;
- Planul de acțiune “MINOR DISPĂRUT” al I.P.J. Argeș nr. 101729/20.11.2018 privind modul de acțiune al efectivelor I.P.J. Argeș în cazurile de dispariție a unui copil în circumstanțe alarmante;
- Dispoziția IGPR nr.9/10.02.2014 privind Organizarea și desfășurarea activităților specifice Poliției Române privind supravegherea persoanelor față de care a fost dispusă măsura controlului judiciar, controlului judiciar pe cauțiune sau arestului la domiciliu.

Capitolul IV – Ordine Publică

4.1 TEMATICA

- Concepția poliției de ordine publică. Atribuțiile structurilor de ordine publică din mediul rural. Evidențele care se întocmesc la nivelul structurilor de ordine publică din mediul rural;
- Modul de acțiune a efectivelor de poliție pentru soluționarea evenimentului sesizat prin SNUAU 112 și cooperarea acestora cu celelalte structuri competente în cazul evenimentelor complexe;

- Organizarea și executarea activităților de menținere a ordinii și siguranței publice;
- Infrațiunile de natură silvică prevăzute de art.68, art. 106 rap. la art. 36 și 37, art.107, art.107¹ și art.109 din Legea nr.46/2008 (republicată) – Codul silvic;
- Contravențiile silvice prevăzute de art. 19 din Legea nr.171/2010(republicată);
- Activitatea de supraveghere a persoanelor înscrise în registrul național automatizat cu privire persoanele care au comis infrațiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor (Capitolul III);
 - Modalitatea de gestionare a cazurilor de violența domestică de către polițiști;
 - Ordinul de protecție provizoriu (Capitolul IV);
 - Legitimarea persoanelor;
 - Conducerea persoanelor la sediul poliției;
 - Utilizarea mijloacelor de constrângere;
 - Patrunderea în spații private ale persoanelor fizice sau juridice.;
 - Stabilirea regulilor de utilizare a înregistratoarelor audio-video portabile de tip Body Worn Camera.

4.2 BIBLIOGRAFIE

- Dispoziția I.G.P.R. nr. 14/27.02.2023 privind Concepția privind Managementul structurilor de ordine publică din cadrul Poliției Române;
 - Procedura de sistem P.S. – M.A.I – 002/2011 privind intervenția structurilor M.A.I. la evenimentele semnalate prin S.N.U.A.U. 112 pentru menținerea ordinii și siguranței publice și Dispoziția I.G.P.R. nr. 46/2015 cu precizările aduse prin Adresa I.G.P.R. nr. 436923/2015;
 - O.M.A.I. nr. 60/2010, privind organizarea și executarea activităților de menținere a ordinii și siguranței publice, modificat și completat prin O.M.A.I. nr.26/2015;
 - Adresa I.G.P.R. nr. 434952 din 16.04.2015 punerea în executare a măsurilor stabilite prin ordinele de protecție emise de instanțele judecătorești;
 - Ordinul comun M.A.I./M.M.J.S. nr.146/2.578/2018, privind modalitatea de gestionare a cazurilor de violență domestică de către polițiști;
 - Dispoziția I.G.P.R. nr. 283609/26.04.2019, privind obligațiile ce revin Poliției Române pe linia emiterii ordinelor de protecție provizorii, punerea în executare a acestora și supravegherea măsurilor stabilite prin ordinele de protecție provizorii și prin ordinele de protecție emise de instanțele de judecată;
 - Legea nr.46/2008 (republicată) Codul silvic, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr.171/2010 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor silvice, cu modificările și completările ulterioare;
 - Dispoziția I.G.P.R nr. 41/2021;
 - Ordinul comun MAI/MMJS nr. 146/2018;
 - Legea 217/2003(Capitolul IV) pentru prevenirea și combaterea violenței în familie, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea 192/2019 pentru modificarea și completarea Legii 218/2002 privind organizarea și funcționarea Poliției Române;
- Dispoziția I.G.P.R nr. 97/2020 privind stabilirea regulilor de utilizare a înregistratoarelor audio-video portabile de tip Body Worn Camera;

CAPITOLUL V – MUNCA INFORMATIVĂ

5.1.Tematica

- Obiectivele activității informative;
- Culegerea, stocarea și valorificarea informațiilor;
- Documentarea generală;

5.2.Bibliografie

- **Ordinul M.A.I. Nr. S/120/2011** privind organizarea și desfășurarea activităților informative de către Poliția Română,
- **Dispoziția IGPR Nr. S/53/09.09.2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare la nivelul Poliției Române a prevederilor OMAI Nr. S/120/2011, cu modificările și completările ulterioare.**

CAPITOLUL VI – POLITIE RUTIERĂ

6.1 Tematica

- Infrafracțiuni la regimul circulației pe drumurile publice și pedepse;
- Reținerea sau retragerea permisul de conducere.;
- Reținerea sau retragerea certificatului de înmatriculare ori de înregistrare și a plăcuțelor cu numărul de înmatriculare sau de înregistrare.

6.2 Bibliografie

- **Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2002** privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- **Regulamentul de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002** privind circulația pe drumurile publice, aprobat prin Hotărârea de Guvern nr.1391/04.10.2006 cu modificările și completările ulterioare ;
- **Codul Penal al României;**

CAPITOLUL VII - ACTIVITĂȚI DE MANAGEMENT, RESURSE UMANE ÎN UNITĂȚILE M.A.I., REGIMUL DISCIPLINAR. DOCUMENTE CLASIFICATE

7.1 Tematica

- Fișa postului; procedura de analiză a postului;
- Regimul disciplinar al personalului din M.A.I. Recompense ce se pot acorda polițiștilor.
- Etica și deontologia polițistului;
- Reguli generale privind evidența, întocmirea, păstrarea, procesarea, multiplicarea, manipularea, transportul, transmiterea și distrugerea informațiilor clasificate;
- Evaluarea anuală a polițistilor.

7.2 Bibliografie

- **Ordinul M.A.I. nr.140/2016** privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne;
- **Legea nr.360/2002** privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare;

- **H.G. nr.725/2015** privind stabilirea normelor de aplicare a cap. IV din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului;
- **Ordinul M.A.I. nr. 577 / 2008** privind programul de lucru al polițiștilor, formele de organizare a acestuia și acordarea repausului săptămânal;
- **HG nr. 991/25.08.2005** pentru aprobarea Codul de etică și deontologie al polițistului.
- **H.G. nr.585/2002** pentru aprobarea standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România.

CAPITOLUL VIII – RAPORTAREA EVENIMENTELOR

8.1 Tematica

- Noțiunea de eveniment. Modul de raportare a evenimentelor care, potrivit prevederilor legale intră în competența structurilor MAI. Evenimentele care fac obiectul raportării imediate. Date minime generale care se transmit la raportarea unui eveniment. Misiuni și activități mai importante întreprinse de unitățile MAI;
- Condițiile pe care trebuie să le îndeplinească evenimentele care se raportează.

8.2 Bibliografie

- Ordinul MAI S/61/2010 privind raportarea și monitorizarea evenimentelor și a aspectelor de interes operativ;
- Procedura de raportare și monitorizare a evenimentelor, manifestărilor sau misiunilor specifice.

Precizări:

1. Actele normative prevăzute în bibliografia recomandată candidaților vor fi studiate în forma actualizată la data publicării anunțului de concurs;
2. Actele normative menționate în bibliografie și pentru care nu sunt specificate capitole sau titluri, vor fi studiate în totalitate.

PREȘEDINTE COMISIE

MEMBRII COMISIE



INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE
INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN ARGEȘ
SERVICIUL RESURSE UMANE

APROB
POSTAREA PE INTERNET ȘI INTRAPOL
ȘEFUL INSPECTORATULUI

A N U N T
PLANIFICARE TESTARE PSIHOLOGICĂ

În conformitate cu prevederile Legii nr. 360/2002 *privind Statutul polițistului*, ale O.M.A.I. nr. 140/2016 *privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne* și ale O.M.A.I. nr. 23/2015 *privind activitatea de psihologie în Ministerul Afacerilor Interne*, toate cu modificările și completările ulterioare;

În atenția candidaților înscriși la concursul organizat la nivelul Inspectoratului de Poliție Județean Argeș pentru ***ocuparea funcției de șef post I la Postul de Poiana Lacului, din cadrul IPJ Argeș***;

Vă aducem la cunoștință faptul că evaluarea psihologică se va susține la sediul Institutului pentru Ordine Publică din București, sos Olteniței, nr. 158 – 160 Sector 4.

Nr. crt.	Cod candidat	Data/ora susținerii examinării
1	461195	15.02.2024 ora 08:15

Candidații se vor prezenta la data și ora stabilită și vor avea asupra lor **documentul de identitate valabil și pix de culoare albastră**.

Eventualele contestații cu privire la avizul psihologic de inaptitudine vor fi primite la ***Serviciul Resurse Umane din cadrul I.P.J. Argeș*** în termen de **3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință** de către candidați a rezultatului, urmând a fi înaintate de îndată, Centrului de Psihosociologie al Ministerului Afacerilor Interne în vederea soluționării acestora, conform prevederilor legale în vigoare.

Candidații pentru care a fost emis un aviz psihologic (apt/inapt), aflat în perioada de valabilitate de 6 luni, ca urmare a evaluării psihologice pe care au susținut-o pentru același scop, respectiv în cadrul altor proceduri de concurs pentru ocuparea unei funcții de conducere, nu vor participa la o nouă evaluare, potrivit prevederilor incidente. Candidații trebuie să se prezinte la data, ora și locul în care au fost planificați pentru susținerea testării psihologice și nu vor putea solicita o reprogramare.

ȘEF SERVICIU RESURSE UMANE

Originalul anunțului se află aprobat la nivelul Serviciului Resurse Umane din cadrul I.P.J.Argeș.



A P R O B
**POSTAREA PE INTERNET,
ȘEFUL INSPECTORATULUI**

A N U N T
privind

REZULTATELE OBȚINUTE LA EVALUAREA PSIHOLAGICĂ

În atenția candidatului înscris la concursul pentru postul vacant de agent de poliție (comandă/conducere), respectiv:

- șef post la Postul de Poliție Moșoaia din cadrul Secției nr.11 Poliție Rurală Poiana Lacului.

Având în vedere adresa Centrului de Psihosociologie al Ministerului Afacerilor Interne nr. 4205318 din 19.02.2024 cu data prezentului anunț se publică situația nominală a candidatului care a fost planificat la evaluarea psihologică desfășurată în data de 15.02.2023 după cum urmează:

Nr. crt.	Cod candidat	Rezultat
1	461197	APT

Eventualele contestații cu privire la rezultatul evaluării psihologice, se formulează în scris, în nume personal, se adresează Centrului de Psihosociologie al Ministerului Afacerilor Interne și vor fi transmise Serviciului Resurse Umane din cadrul I.P.J. Argeș, la adresa de e-mail: resurseumane@ag.politiaromana.ro, în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință de către candidați a rezultatului, urmând a fi înaintate Centrului de Psihosociologie al Ministerului Afacerilor Interne în vederea soluționării acestora, conform prevederilor legale în vigoare.

ȘEFUL SERVICIULUI RESURSE UMANE



INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE
INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN ARGEȘ
SERVICIUL RESURSE UMANE
COMISIA DE CONCURS Dispoziția nr. 5007/10.01.2024

**APROB POSTAREA
PE INTERNET, INTRAPOL ȘI INTRANET
ȘEFUL INSPECTORATULUI**

A N U N Ț

Privind verificarea îndeplinirii cumulative a condițiilor de participare la concursul organizat în vederea ocupării funcției vacante de șef post I la Postul de poliție MOȘOAI, din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Argeș

În conformitate cu prevederile Legii nr. 360/2002, privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare, Ordinului M.A.I. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare,

Cu data prezentului anunț, se publică rezultatele obținute în urma activității de verificare a îndeplinirii cumulative a condițiilor de participare a candidaturilor depuse pentru ocuparea funcției de șef post poliție I la Postul de poliție MOȘOAI, cu recrutare din sursă internă, astfel:

Nr. crt.	Cod candidat	Rezultat psihologic	Validat /invalidat	Motive invalidare
1	461197	APT	Validat	

Candidatul validat urmează să susțină proba de interviu structurat pe subiecte profesionale în data de 13.03.2024, la sediul Inspectoratului de Poliție Județean Argeș, din Pitești, str. Victoriei, nr. 60, județul Argeș, începând cu ora 13:00.

PREȘEDINTELE COMISIEI DE CONCURS,

ÎNTOCMIT,



Nr. 462062 din 13.03.2024

INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE
INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN ARGES
COMISIA DE CONCURS

APROB
POSTAREA HUB MAI,
ȘEFUL INSPECTORATULUI

TABEL NOMINAL

Ora: 14:00

cu rezultatele obținute la proba **INTERVIU** structurat pe subiecte profesionale, de candidatul înscris la concursul organizat de Inspectoratul de Poliție Județean Argeș, în data de **13.03.2024**, în vederea ocupării funcției vacante de conducere de **șef post la Postul de Poliție Moșoaia- Secția nr. 11 de Poliție Rurală Poiana Lacului**, din cadrul **Inspectoratului de Poliție Județean Argeș**, cu recrutare din sursă internă:

Nr. crt.	Cod candidat	Nota	Obs.
1.	461197	5,18	

Președinte
Comisia de Concurs

Secretar
Comisia de Concurs

Originalul documentului se află semnat și ștampilat la sediul I.P.J.Arges-S.R.U



Nr. 462113 din 14.03.2024

INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE
INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN ARGEȘ
COMISIA DE CONCURS

APROB
POSTAREA PE HUB MAI
ȘEFUL INSPECTORATULUI

ANUNȚ

cu rezultatele finale, după expirarea perioadei de depunere a contestațiilor,
la concursul organizat pentru ocuparea funcției vacante de
**șef post la Postul de Poliție Moșoaia - Secția nr. 11 de Poliție Rurală Poiana
Lacului** din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Argeș, cu recrutare din sursă
internă

Nr. crt.	Cod candidat	Nota finală	Obs.
1	461197	5,18	RESPINS

Președinte
Comisia de Concurs

Secretar
Comisia de Concurs

Originalul anunțului semnat și aprobat se află la dosarul de concurs