

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA

recomandate candidaților înscriși la concursul organizat pentru ocuparea funcției de șef birou I la Centrul de Reținere și Arestare Preventivă din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Botoșani, poziția 236 din Statul de organizare al unității

CAPITOLUL I – MANAGEMENT ORGANIZATORIC

TEMATICA

1. Funcțiile procesului managerial;
2. Planificarea managerială;
3. Conducerea subordonaților,
4. Controlul managerial;
5. Sistemul de control intern managerial.

BIBLIOGRAFIE:

1. Costică Voicu, Ștefan Prună – Managementul organizațional al Poliției – Fundamente teoretice, Editura MEDIAUNO 2007.
2. Ordinul S.G.G. nr. 600/2018, privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

CAPITOLUL II – CARIERĂ, ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE PROFESIONALĂ

TEMATICA

1. Organizarea, funcționarea și atribuțiile Poliției Române.
2. Drepturile, îndatoririle și restrângerea exercițiului unor drepturi sau libertăți ale polițistului;
3. Recompensarea polițiștilor; răspunderea disciplinară și răspunderea juridică;
4. Încetarea raporturilor de serviciu ale polițiștilor;
5. Cariera polițistului;
6. Etica și deontologia polițienească;
7. Activitățile de analiză a postului și de întocmire a fișei postului;
8. Perioada de stagi/probă, definitivarea în profesie și exercitarea tutelei profesionale a polițiștilor;
9. Evaluarea de serviciu a polițiștilor;
10. Formarea profesională a polițiștilor.
11. Activitatea de planificare în munca de poliție.

BIBLIOGRAFIE:

1. Legea nr. 218/23.04.2004 privind organizarea și funcționarea Poliției Române, cu modificările și completările ulterioare;

2. Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare.

3. H.G. nr. 991/25.08.2005 pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al polițistului;

4. H.G. nr. 725/2015 pentru stabilirea normelor de aplicarea a cap. IV din Legea nr. 360/2002;

5. Ordinul ministrului nr. 140/02.09.2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale M.A.I. – Anexele nr. 1, 4, 5 și 8.

6. Dispoziția I.G.P.R. nr. 85/27.07.2018, prin care a fost aprobată Metodologia privind planificarea și evaluarea activității structurilor de poliție, modificată prin Dispoziția I.G.P.R. nr. 91/16.09.2019.

CAPITOLUL III – SOLUȚIONAREA PETIȚIILOR

TEMATICA

Activitatea de primire, înregistrare și soluționare a petițiilor.

BIBLIOGRAFIE:

Ordinul M.A.I. 33/2020 privind activitățile de soluționare a petițiilor, primire în audiență și consiliere a cetățenilor în Ministerul Afacerilor Interne.

CAPITOLUL IV- PROTECȚIA INFORMAȚIILOR CLASIFICATE

TEMATICA

1. Protecția informațiilor clasificate: cadrul legal, principii, definiții, obligații, răspunderi, sancțiuni;

2. Activitatea de emiterie și primire a documentelor clasificate;

3. Protecția informațiilor secrete de serviciu: clasificarea, declassificarea și măsurile minime de protecție; regulile generale de evidență, întocmire, păstrare, procesare, multiplicare, manipulare, transport, transmitere și distrugere;

4. Reguli referitoare la evidența, întocmirea, păstrarea, procesarea, multiplicarea, manipularea, transmiterea și distrugerea documentelor clasificate;

5. Protecția persoanelor cu privire la protecția datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

BIBLIOGRAFIE:

1. Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate;

2. H.G. nr. 781/2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu;

3. H.G. nr. 585/2002 pentru aprobarea standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România;

4. Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date;

CAPITOLUL V – TEMATICĂ DREPT PENAL ȘI DREPT PROCESUAL PENAL

● DREPT PENAL - PARTEA GENERALĂ

- Infracțiunea;
- Cauzele justificative ;
- Cauzele de neimputabilitate;
- Tentativa;
- Unitatea și pluralitatea de infracțiuni ;
- Autorul și participanții;
- Regimul răspunderii penale a minorului;
- Cauzele care înlătură răspunderea penală;

● DREPT PENAL - PARTEA SPECIALĂ

- Infracțiuni contra integrității corporale și sănătății: art. 193 – 194;
- Infracțiuni contra libertății persoanei: art. 206 – 207;
- Infracțiuni contra libertății și integrității sexuale: art. 218;
- Infracțiuni contra patrimoniului: art. 228 – 229, art. 231 – 232;
- Infracțiuni contra înfăpturii justiției: art. 266-270, art. 273, art. 279-283, art. 285-287;
- Infracțiuni de corupție și de serviciu : art. 289-292, art. 296-305;

● DREPT PROCESUAL PENAL - PARTEA GENERALĂ

- Organele de urmărire penală și competența acestora;
- Subiecții procesuali principali și drepturile acestora;
- Inculpatul și drepturile acestuia;
- Avocatul. Asistență juridică și reprezentarea;
- Măsurile preventive și alte măsuri procesuale;
- Reținerea;
- Controlul judiciar;
- Controlul judiciar pe cauțiune;
- Arestul la domiciliu;
- Arestarea preventivă;
- Încetarea de drept, revocarea și înlocuirea măsurilor preventive;
- Dispoziții speciale privind măsurile preventive aplicate minorilor;
- Citarea, comunicarea actelor procedurale și mandatul de aducere;
- Termenele;
- Modificarea actelor procedurale, îndreptarea erorilor materiale și înlăturarea unor omisiuni vădite;
- Nulitățile;

● DREPT PROCESUAL PENAL - PARTEA SPECIALĂ

- Urmărirea penală;
- Sesizarea organelor de urmărire penală;
- Plângerea prealabilă;
- Desfășurarea urmăririi penale;
- Suspendarea urmăririi penale;
- Clasarea și renunțarea la urmărire penală;
- Terminarea urmăririi penale;

- Camera preliminară;
- Rezolvarea cauzelor și sesizarea instanței;
- Plângerea împotriva măsurilor și actelor de urmărire penală;
- Înregistrarea, evidența unitară, circuitul sesizărilor penale și coordonarea administrativă a activităților dispuse organelor de poliție de către procuror;

BIBLIOGRAFIE:

- **Legea nr. 286/2009** privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 153/2010** privind Codul de procedură penală, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordinul comun M.A.I./P.I.C.C.J. nr. 56/12/2014** pentru aprobarea Normelor metodologice privind înregistrarea, evidența unitară, circuitul sesizărilor penale și coordonarea administrativă a activităților dispuse organelor de poliție de către procuror.

Capitolul VI - TEMATICA REFERITOARE LA ACTIVITĂȚILE DE REȚINERE ȘI ARESTARE PREVENTIVĂ

TEMATICA

- Dispoziții generale;
- Judecătorul de supraveghere a privării de libertate;
- Condițiile de detenție;
- Siguranța penitenciarelor;
- Drepturile persoanelor condamnate;
- Obligațiile persoanelor condamnate;
- Interdicțiile persoanelor condamnate;
- Recompense, abateri și sancțiuni disciplinare;
- Executarea măsurilor preventive privative de libertate în centrele de reținere și arestare preventivă;
- Infrațiuni și contravenții;

BIBLIOGRAFIE:

- **Legea nr. 254/2013** privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare.

TEMATICA

- Dispoziții generale;
- Judecătorul de supraveghere a privării de libertate;
- Regulamentul de ordine interioară (art. 44 - 50);
- Condițiile de detenție;
- Drepturile deținuților;
- Recompense, abateri și sancțiuni disciplinare;
- Executarea măsurilor preventive privative de libertate în centrele de reținere și arestare preventivă;
- Contravenții;

BIBLIOGRAFIE:

H.G. nr. 157/2016 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Legii nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare;

TEMATICA

Regulamentul privind organizarea și funcționarea centrelor de reținere și arestare preventivă, precum și măsurile necesare pentru siguranța acestora (integral).

BIBLIOGRAFIE:

O.M.A.I. nr. 14 din 09.02.2018 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea centrelor de reținere și arestare preventivă, precum și măsurile necesare pentru siguranța acestora;

Notă:

- 1. Actele normative prevăzute în bibliografia recomandată candidaților vor fi studiate în forma actualizată la data publicării anunțului de concurs;**
- 2. Actele normative menționate în bibliografie și pentru care nu sunt specificate capitole sau titluri, vor fi studiate în totalitate.**

Întocmit

COMISIA DE CONCURS:

1. Președinte:

2. Membri: